



Project Name: MyBomber

Agenda Meeting 3

17/11/2021

Inizio: 18:30

Fine: 19:50

Luogo: Teams, nel team “MyBomber”

Primary Facilitator: Mauro Gaetano

Timekeeper: Vona Livio

Minute Taker: Palladino Antonio

1. **Obiettivo** (*tempo allocato: 1 minuto*): L’obiettivo è quello di discutere dei task assegnati e di confrontarci per risolvere eventuali problemi o difficoltà.

2. **Comunicazioni** (*tempo allocato: 5 minuti*):

- Consegna di RAD e SDD e test case alla prof.ssa per il 10/12/2021;
-

3. **Status** (*tempo allocato: 30 minuti*)

3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
UC	Tutti gli studenti	15/11/2021		
UCD	Tutti gli studenti	15/11/2021		
Mock-up	Tutti gli studenti	15/11/2021		
Tabella modello a oggetti	Bonavita V., Vona L.	20/11/2021		
Class diagram	D’Antuono D., Palladino A., Viglione M.	20/11/2021		



3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Responsabile	Data Prevista Completamento
Controllo requisiti	Controllare checklist requisiti	10/11/2021	Tutti gli studenti	17/11/2021

4. Discussione (*tempo allocato: 42 minuti*):

- Attività di team building (*tempo allocato: 10 minuti*);
- Discussione per il ricevimento con gli assistenti per controllare i punti completati fino ad ora (*tempo allocato: 5 minuti*);
- Discussione Team Contract (*tempo allocato: 5 minuti*);
- Discussione valutazioni (*tempo allocato: 5 minuti*);
- Aggiunta user story (*tempo allocato: 2 minuti*);
- Organizzazione riunione in presenza (*tempo allocato: 5 minuti*);
- Discussione prossimi task(*tempo allocato: 10 minuti*):
 - Object Diagram
 - State chart
 - Sequence diagram
 - User story
 - Navigational path
 - Glossario

5. Wrap up (*tempo allocato: 5 minuti*)

Prossimo meeting: da definire durante la riunione (in caso di meeting in presenza).