



**Project Name: MyBomber**

# Minuta Meeting 3

17/11/2021

**Inizio:** 18:30

**Fine:** 19:50

**Luogo:** Teams, team “MyBomber”

**Primary Facilitator:** Mauro Gaetano

**Timekeeper:** Vona Livio

**Minute Taker:** Bonavita Vincenzo

**Presenti:** Tutti

**Assenti:** Nessuno

1. Obiettivo (*tempo allocato: 1 minuto*): L'obiettivo è quello di discutere dei task assegnati e di confrontarci per risolvere eventuali problemi o difficoltà.

2. Comunicazioni (*tempo allocato: 5 minuti*):

- Consegna di RAD e SDD e test case alla prof.ssa per il 10/12/2021;
  - Note: Data di consegna: 24-26 Gennaio

3. Status (*tempo allocato: 30 minuti*)

## 3.1. Attività pianificate

Task	Responsabile	Data Prevista di Completamento	Status	Note
UC	Tutti gli studenti	15/11/2021	Completato	
UCD	Tutti gli studenti	15/11/2021	Completato	
Mock-up	Tutti gli studenti	15/11/2021	Completato	
Tabella modello a oggetti	Bonavita V., Vona L.	20/11/2021	In corso	
Class diagram	D'Antuono D., Palladino A., Viglione M.	20/11/2021	Completato	



### 3.2. Action items

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Data Effettiva di Compl.	Note
Controllare o requisiti	Controllare checklist requisiti	10/11/2021	Alta	Tutti gli studenti	Completato	17/11/2021	17/11/2021	

#### 4. Discussione (*tempo allocato: 10 minuti*):

- Attività di team building (*tempo allocato: 10 minuti*);
  - Note: pranzo insieme venerdì 26/11/2021
- Discussione per il ricevimento con gli assistenti per controllare i punti completati fino ad ora (*tempo allocato: 5 minuti*);
  - Note: bisogna far controllare dagli assistenti il lavoro svolto soprattutto in caso di dubbi
- Discussione Team Contract (*tempo allocato: 5 minuti*);
  - Note: firmato dai membri del team
- Discussione valutazioni (*tempo allocato: 5 minuti*);
  - Note: verrà assegnata ogni due settimane una valutazione ad ogni membro del team in base al lavoro svolto
- Aggiunta user story (*tempo allocato: 2 minuti*);
  - Note:
- Organizzazione riunione in presenza (*tempo allocato: 5 minuti*);
  - Note: discussa nell'attività di team building
- Discussione prossimi task (*tempo allocato: 10 minuti*);
  - Note: completare entro il 24/11/2021

#### 5. Wrap up (*tempo allocato: 5 minuti*):



Laurea Magistrale in informatica - Università di Salerno  
Corso di *Gestione dei Progetti Software* - Prof.ssa F.Ferrucci

Action Item	Descrizione	Data di Apertura	Priorità	Responsabile	Status	Data Prevista Completamento	Note
Controllo requisiti	Controllare il requisito non funzionale 3.3.5 (implementazione)	17/11/2021	Bassa	Gaetano Mauro			

**Data, ora e luogo del prossimo meeting:**