



Hướng dẫn sử dụng

Phần mềm ghi danh Nhà Thiếu Nhi Quận 10

Trang Ghi danh
Version: 0.1

SEPTEMBER 1, 2020

RECORD OF REVISIONS

[illegible]

Mục lục

1	<i>Thông tin cơ bản.....</i>	<i>4</i>
2	<i>Người dùng.....</i>	<i>4</i>
2.1	Các loại người dùng.....	4
2.2	Phân quyền chức năng.....	4
1	<i>Authentication.....</i>	<i>5</i>
1.1	Đăng nhập.....	5
1.2	Đăng ký.....	6
1.3	Đăng xuất.....	8
2	<i>Đăng ký ghi danh.....</i>	<i>9</i>
2.1	Đăng ký trên trang chủ.....	9
2.2	Đăng ký trên danh sách lớp học của tổ bộ môn.....	10
3	<i>Xem danh sách lớp học đã đăng ký.....</i>	<i>11</i>
4	<i>Xem lịch học cá nhân.....</i>	<i>12</i>
5	<i>Gửi tin nhắn liên hệ.....</i>	<i>13</i>

1 Thông tin cơ bản

2 Người dùng

2.1 Các loại người dùng

Có 2 loại người dùng chính:


- Học viên – cho phép người dùng đăng nhập với tài khoản học viên đã đăng ký hoặc được cấp bởi quản trị viên để theo dõi thông tin về các lớp học đã đăng ký, đăng ký các lớp học,...
- Khách – cho phép người dùng xem thông tin về các lớp học đang chiêu sinh, gửi thông tin hỗ trợ mà không cần đăng nhập,...

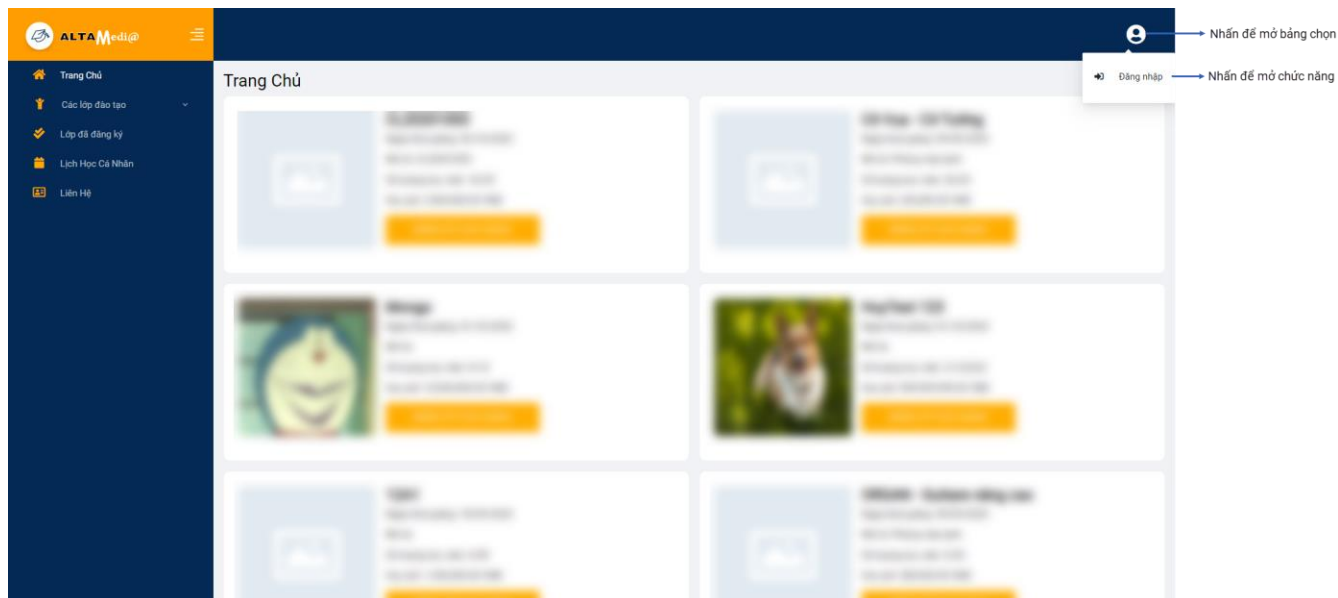
2.2 Phân quyền chức năng

No.	Module/Package	Feature Name	Feature Name	
			Học viên	Khách
1	Authentication	Đăng ký tài khoản học viên		✓
2		Đăng nhập bằng tài khoản học viên	✓	
3		Đăng xuất	✓	
4	Đăng ký ghi danh	Xem danh sách tất cả lớp học đang chiêu sinh / xem danh sách lớp học theo tổ - bộ môn	✓	✓
5		Đăng ký ghi danh lớp học	✓	
6	Lớp đã đăng ký	Xem danh sách các lớp học đã đăng ký	✓	
7	Lịch học cá nhân	Xem lịch học của các lớp đã đăng ký	✓	
8	Gửi tin nhắn liên hệ	Gửi thư tin nhắn liên hệ	✓	✓

1 Authentication

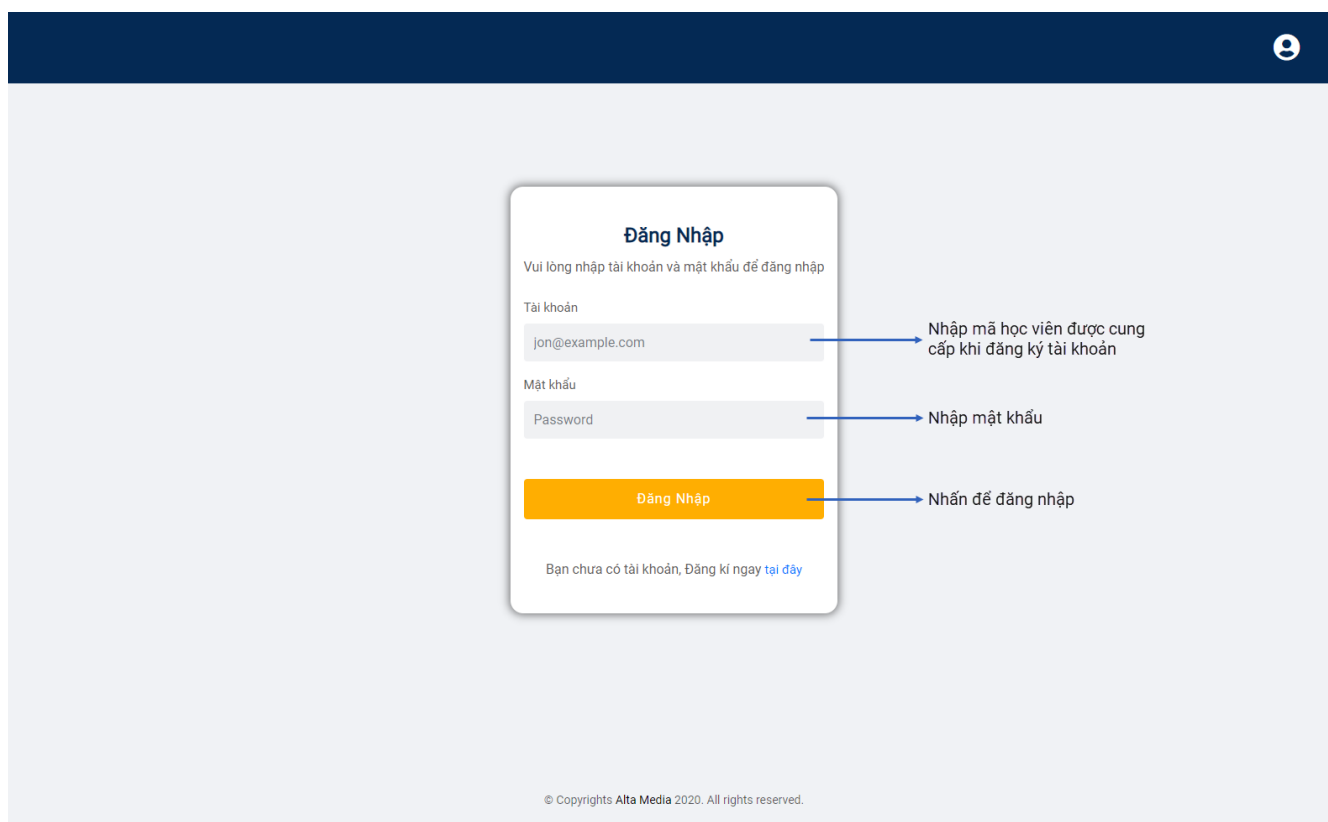
1.1 Đăng nhập

- 1 Truy cập trang quản trị theo liên kết: <https://register-class.dev-altamedia.com/>
- 2 Nhấn nút  trên góc phải trên cùng của màn hình
- 3 Chọn mục **Đăng nhập**




Hình 1 – Truy cập chức năng Đăng nhập

- 4 Nhập thông tin đăng nhập:
 - a. Tài khoản: nhập mã học viên.
 - b. Mật khẩu: nhập mật khẩu.
- 5 Nhấn nút **Đăng nhập**



Hình 2 – Đăng nhập

1.2 Đăng ký

- 1 Truy cập trang quản trị theo liên kết: <https://register-class.dev-altamedia.com/>
- 2 Nhấn nút  trên góc phải trên cùng của màn hình
- 3 Chọn mục **Đăng nhập**



Hình 3 – Truy cập chức năng Đăng ký

- 4 Nhấn vào siêu liên kết **Đăng ký tại đây**
- 5 Nhập thông tin đăng ký tài khoản vào các trường:
 - a. **Họ:** nhập tên Họ
 - b. **Tên đệm và tên:** nhập tên đệm và tên

- c. **Ngày sinh:** chọn ngày sinh
- d. **Giới tính:** chọn giới tính
- e. **Email:** nhập email
- f. **Số điện thoại:** nhập số điện thoại
- g. **Địa chỉ:** nhập địa chỉ
- h. **Phụ huynh:** nhập tên phụ huynh
- i. **Mật khẩu:** nhập mật khẩu
- j. **Hình đại diện:** tải lên ảnh đại diện

6 Nhấn nút **Lưu thông tin** để tạo tài khoản bằng thông tin đã nhập

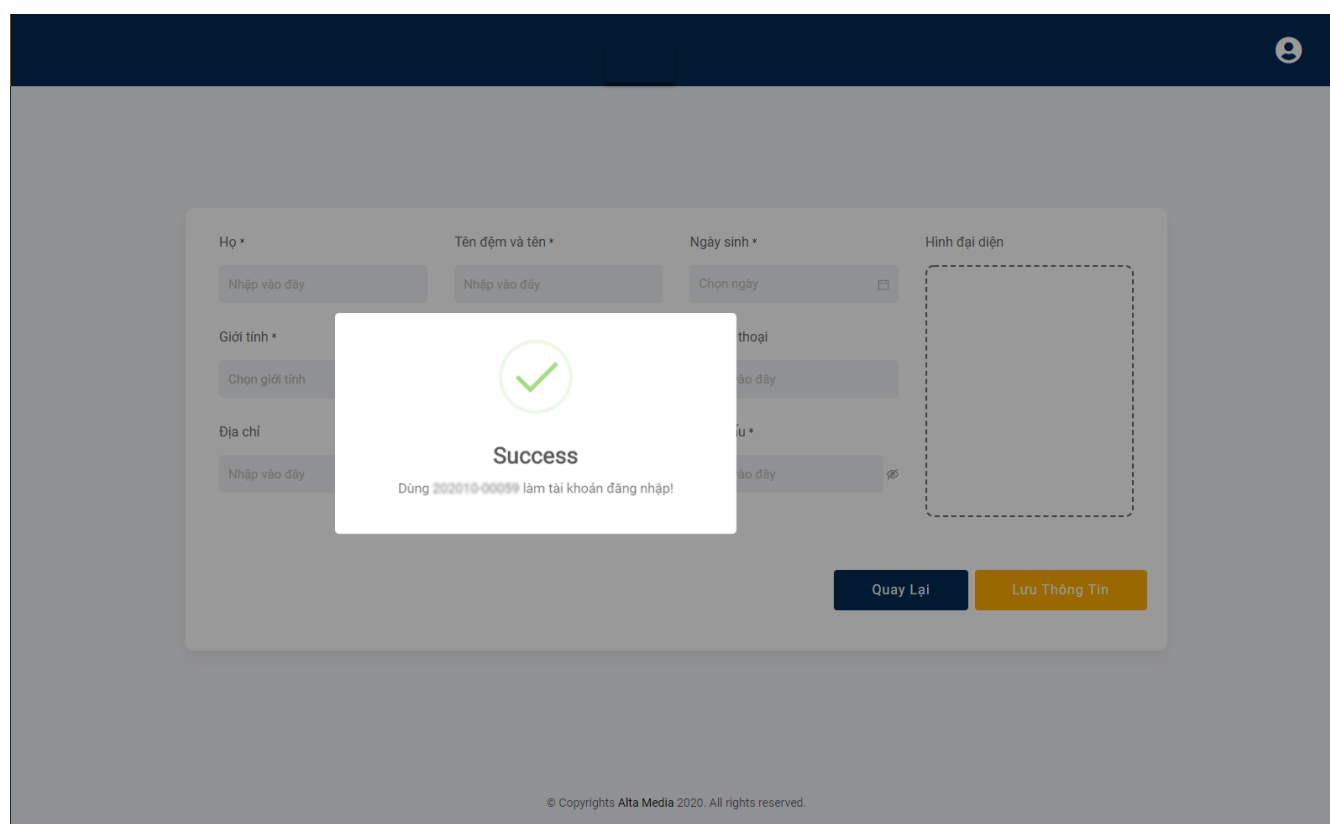
The screenshot shows a registration form with the following fields and labels:

- Họ ***: Nhập tên đệm và tên
- Tên đệm và tên ***: Nhập tên họ
- Ngày sinh ***: Chọn ngày sinh
- Giới tính ***: Chọn giới tính
- E-mail ***: Nhập email
- Số điện thoại**: Nhập số điện thoại
- Địa chỉ**: Nhập địa chỉ
- Phụ huynh**: Nhập tên phụ huynh
- Mật khẩu ***: Nhập mật khẩu
- Hình đại diện**: Tải lên ảnh đại diện
- Buttons**: Quay Lại, Lưu Thông Tin (Nhấn để tạo tài khoản với thông tin đã nhập)

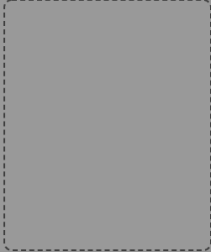
© Copyrights Alta Media 2020. All rights reserved.

Hình 4 – Đăng ký tài khoản học viên

⚠ Khi đăng ký thành công, hệ thống hiển thị thông báo chứa mã đăng nhập ở dạng số YYYYMM-XXXX, sử dụng mã này để đăng nhập



The image shows a web registration form with a dark blue header and a grey background. The form fields are arranged in a grid. A white modal box with a green checkmark and the word "Success" is centered over the form. The modal text reads: "Dùng 202010-00059 làm tài khoản đăng nhập!". Below the modal, there are two buttons: "Quay Lại" (Dark Blue) and "Lưu Thông Tin" (Gold). At the bottom of the form, there is a copyright notice: "© Copyrights Alta Media 2020. All rights reserved."

Họ *	Tên đệm và tên *	Ngày sinh *	Hình đại diện
<input type="text" value="Nhập vào đây"/>	<input type="text" value="Nhập vào đây"/>	<input type="text" value="Chọn ngày"/>	
Giới tính *		<input type="text" value="Số điện thoại"/>	
<input type="text" value="Chọn giới tính"/>		<input type="text" value="Số báo danh"/>	
Địa chỉ		<input type="text" value="Số tài khoản *"/>	
<input type="text" value="Nhập vào đây"/>		<input type="text" value="Số báo danh"/>	

© Copyrights Alta Media 2020. All rights reserved.

Hình 5 – Mã đăng nhập

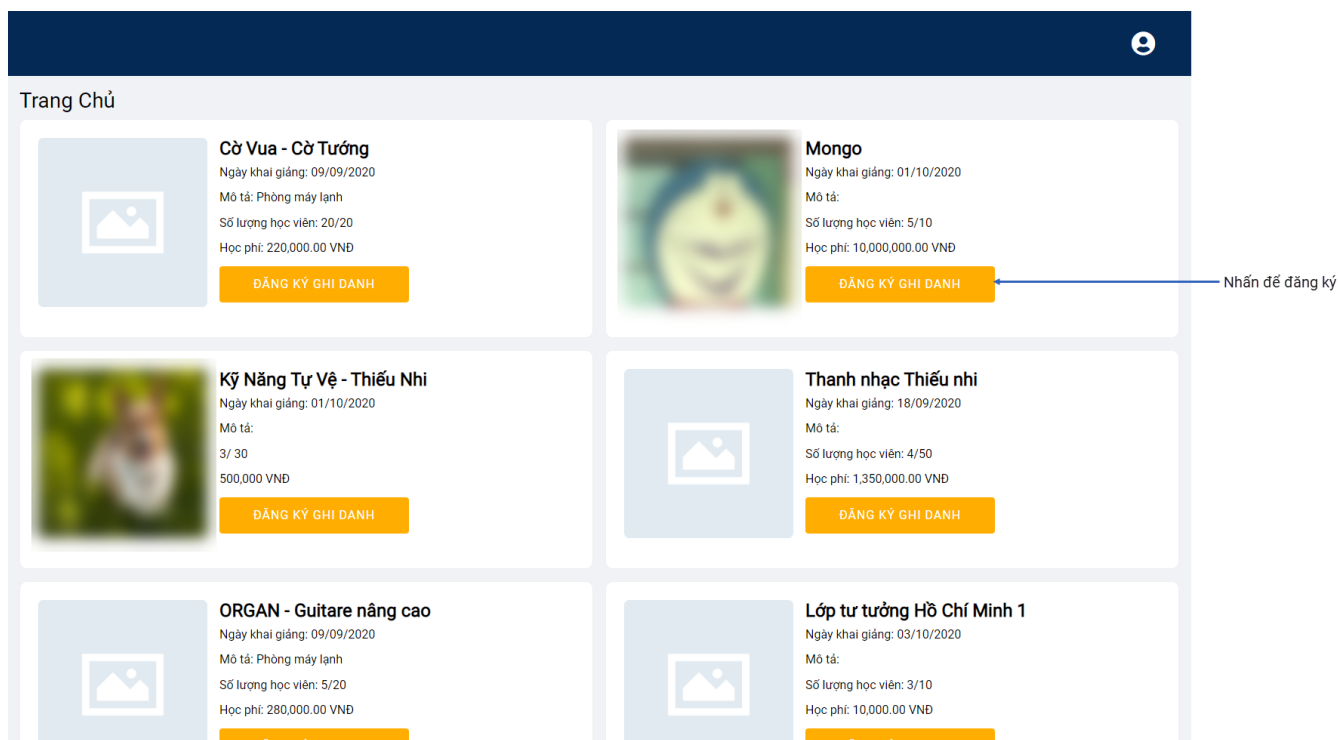
1.3 Đăng xuất

2 Đăng ký ghi danh

- ❖ Người dùng sau khi đăng nhập bằng tài khoản có thể đăng ký ghi danh vào lớp học bằng 3 cách:
 - a. Đăng ký trực tiếp trên trang chủ
 - b. Đăng ký trên danh sách lớp học theo tổ - bộ môn

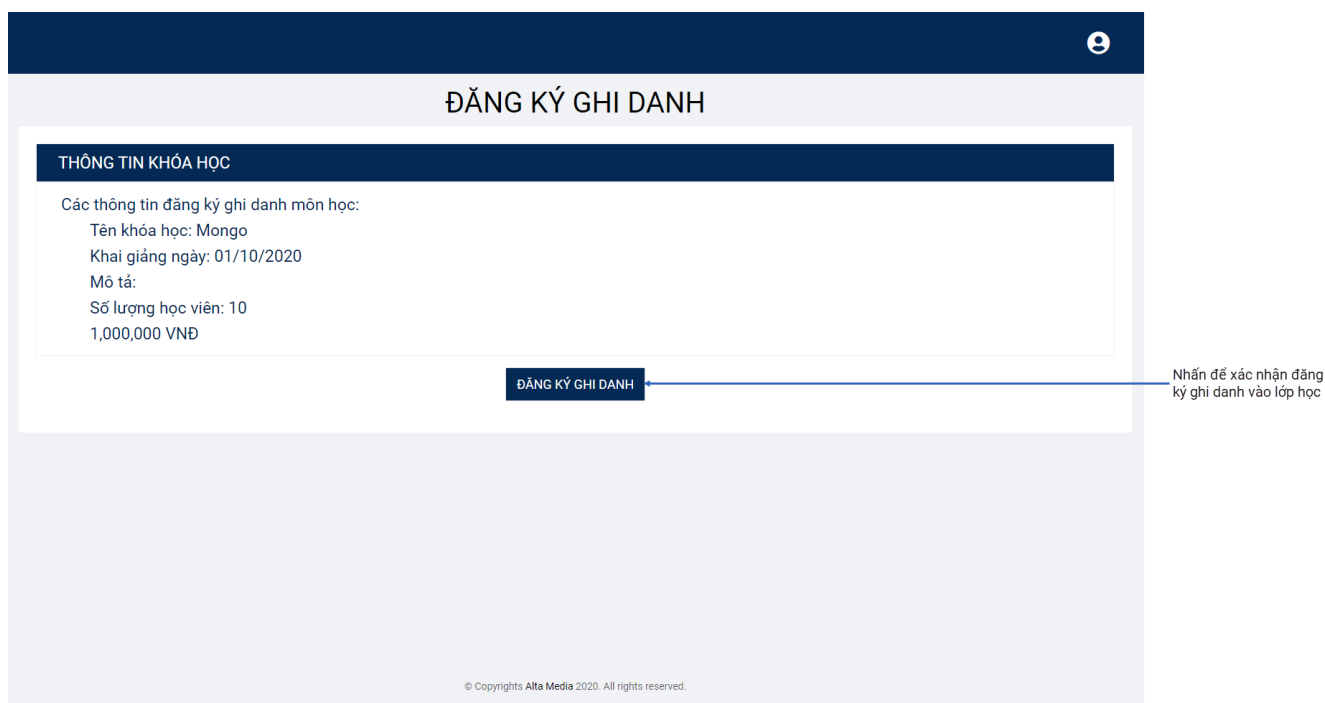
2.1 Đăng ký trên trang chủ

- 1 Từ menu chính, chọn mục **Trang chủ**
- 2 Chọn lớp học, nhấn nút **Đăng ký ghi danh**



Hình 6 – Danh sách tất cả lớp học

- 3 Nhấn nút **Đăng ký ghi danh** để xác nhận đăng ký ghi danh vào lớp học



ĐĂNG KÝ GHI DANH

THÔNG TIN KHÓA HỌC

Các thông tin đăng ký ghi danh môn học:

Tên khóa học: Mongo

Khai giảng ngày: 01/10/2020

Mô tả:

Số lượng học viên: 10

1,000,000 VNĐ

ĐĂNG KÝ GHI DANH

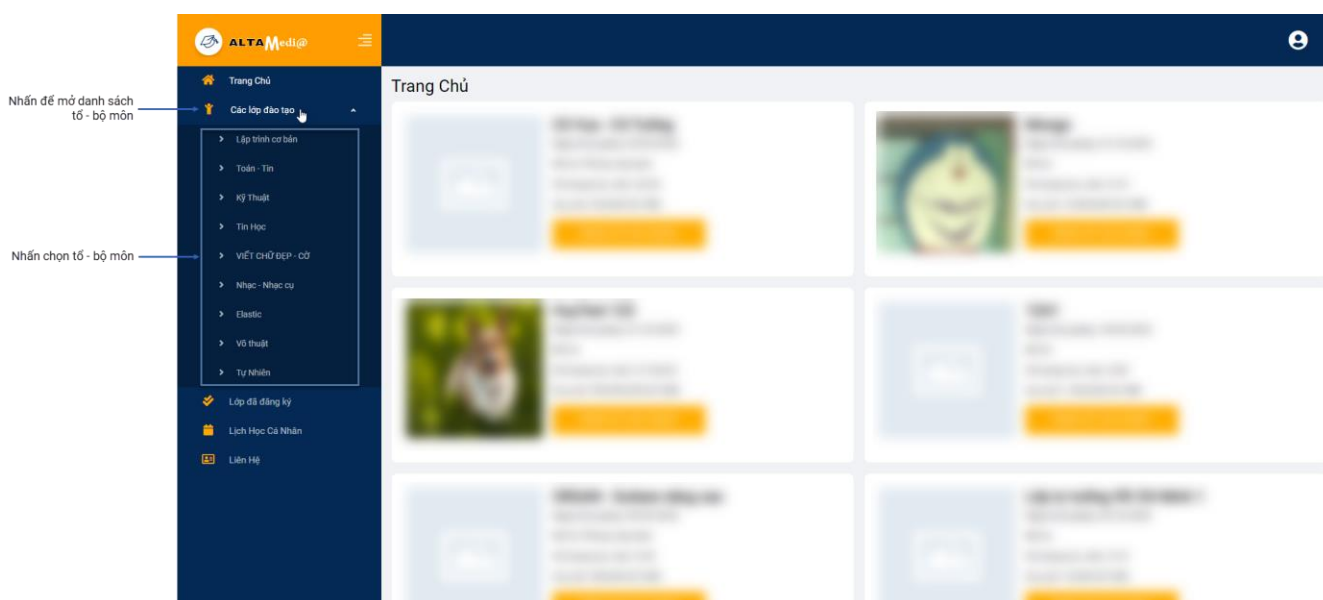
Nhấn để xác nhận đăng ký ghi danh vào lớp học

© Copyrights Alta Media 2020. All rights reserved.

Hình 7 – Xác nhận đăng ký ghi danh

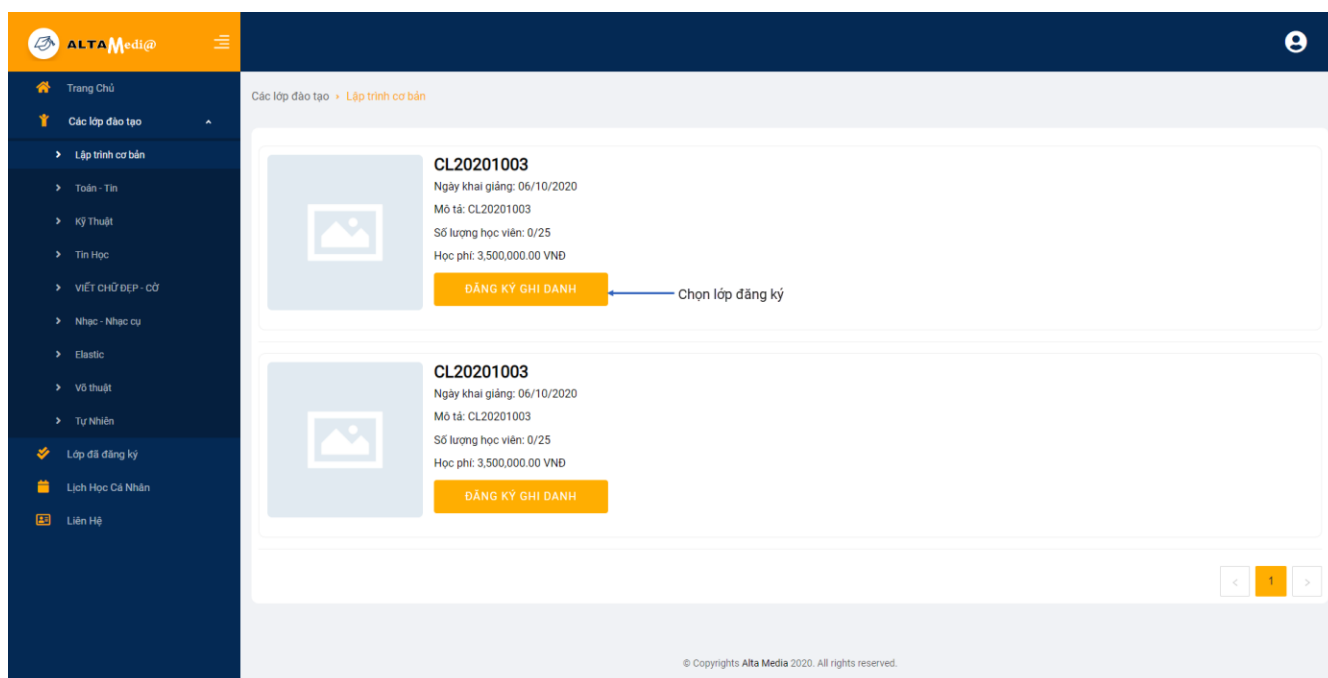
2.2 Đăng ký trên danh sách lớp học của tổ bộ môn

- 1 Từ menu chính, chọn mục **Các lớp đào tạo**
- 2 Chọn tổ - bộ môn trên danh sách mở rộng



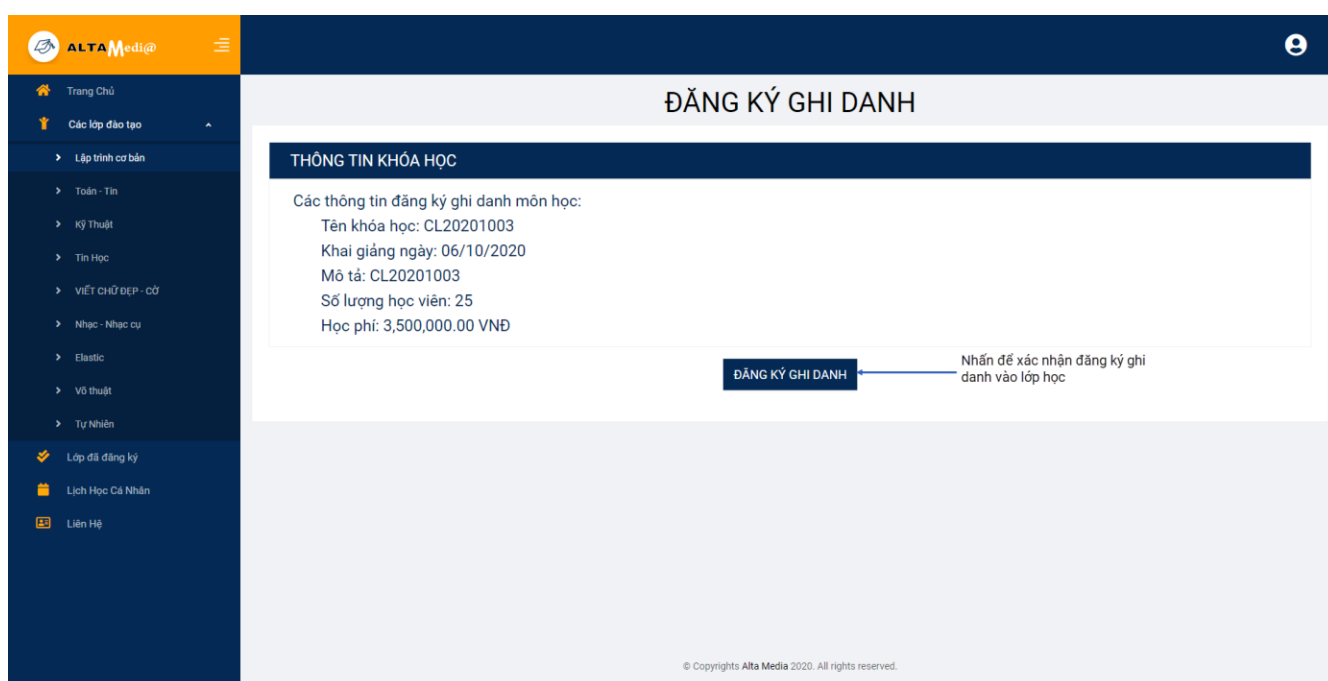
Hình 8 – Danh sách tổ - bộ môn

- 3 Chọn lớp đăng ký trên danh sách



Hình 9 – Danh sách lớp học của tổ - bộ môn

4 Nhấn nút **Đăng ký ghi danh** để xác nhận đăng ký ghi danh vào lớp học



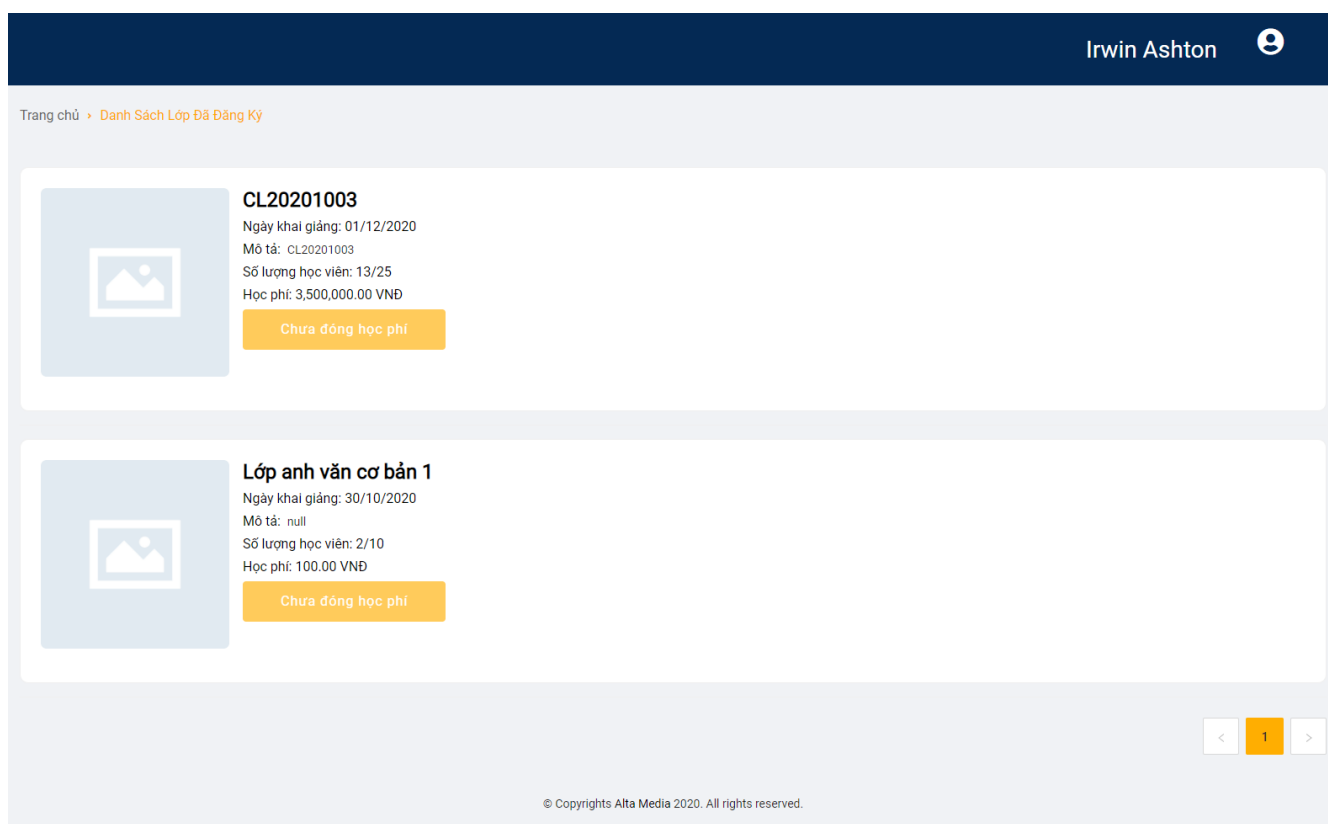
Hình 10 – Xác nhận đăng ký ghi danh vào lớp học

3 Xem danh sách lớp học đã đăng ký

1 Từ menu chính, chọn mục **Lớp đã đăng ký**



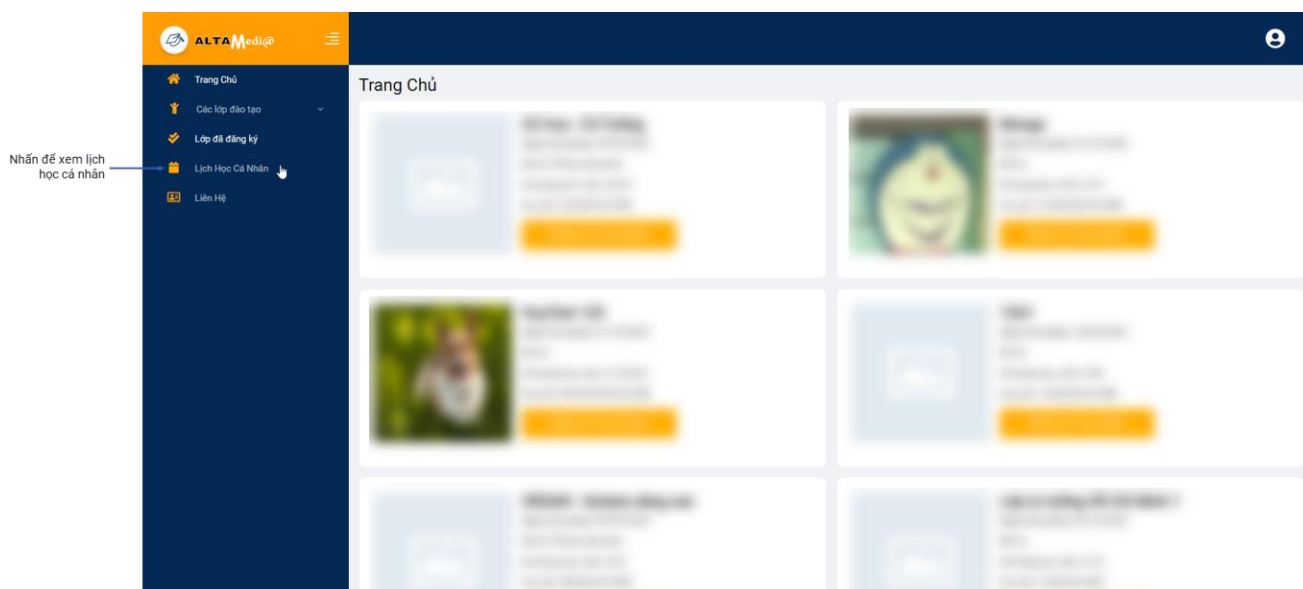
Hình 11 – Truy cập danh sách Lớp đã đăng ký



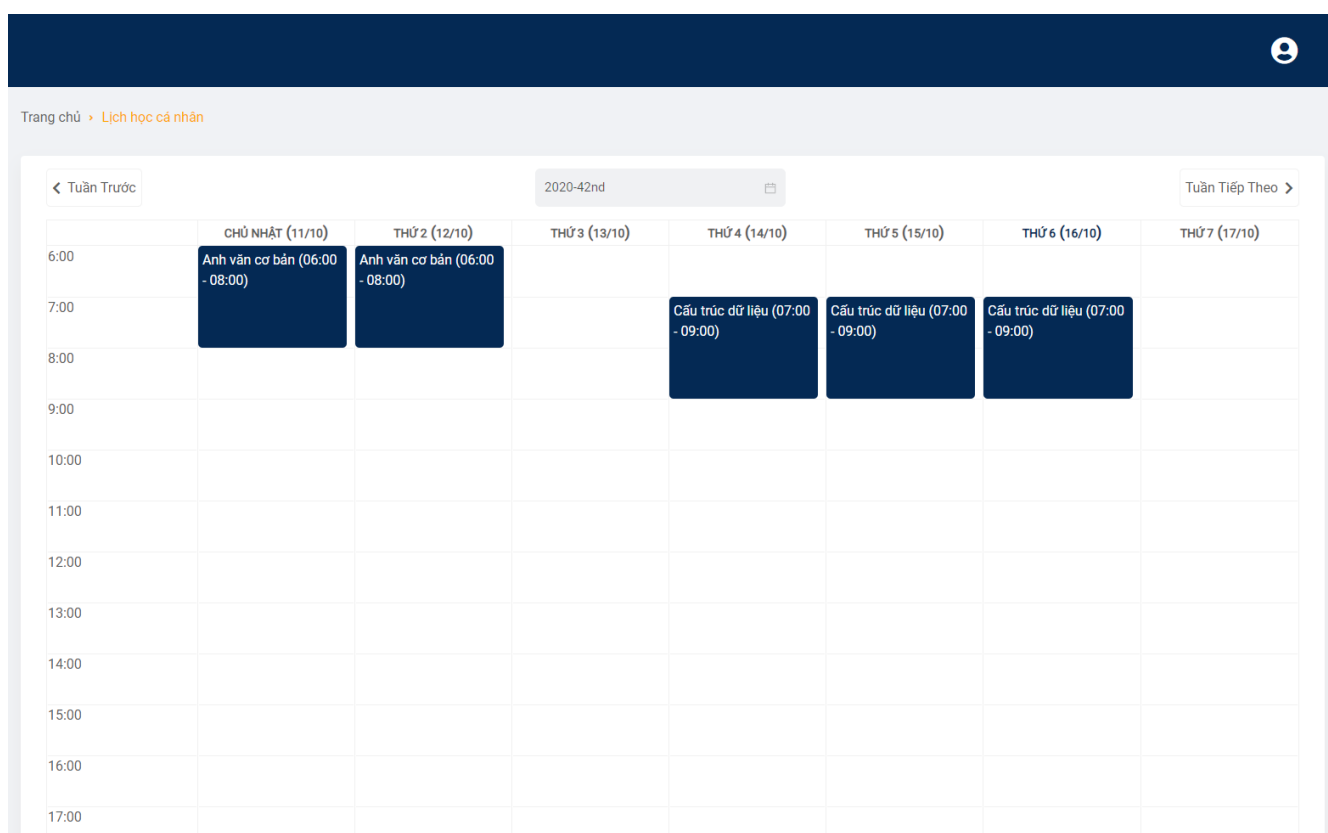
Hình 12 – Danh sách Lớp đã đăng ký

4 Xem lịch học cá nhân

- 1 Từ menu chính, chọn mục **Lịch học cá nhân**



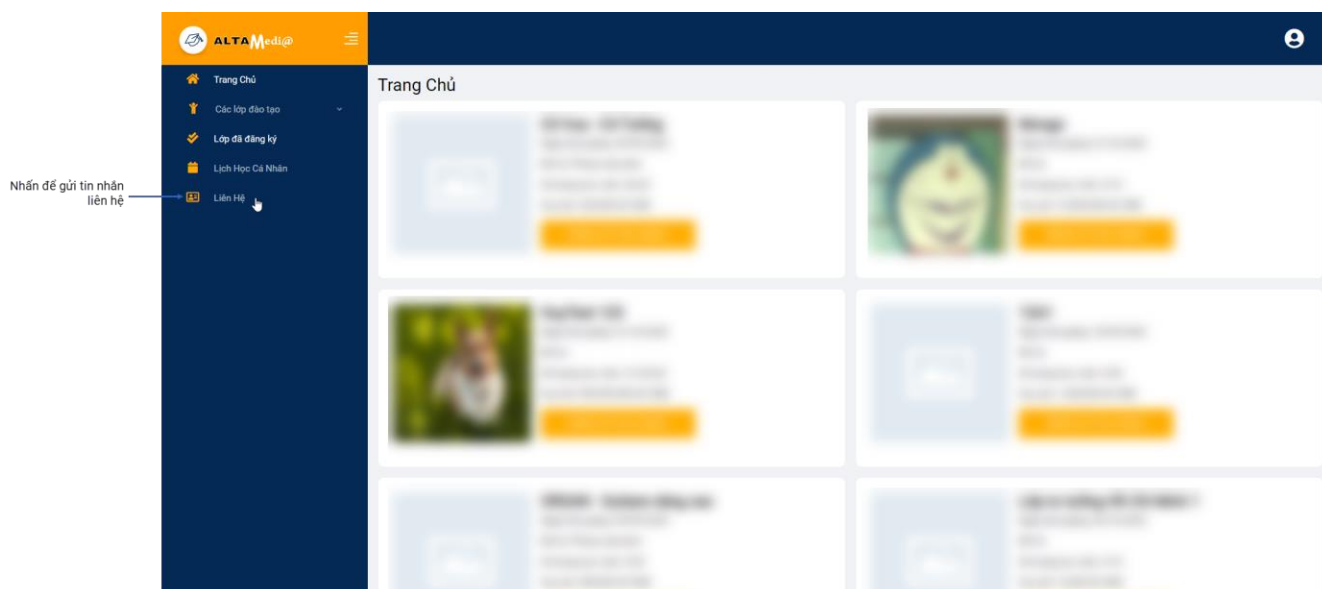
Hình 13 – Truy cập lịch học cá nhân



Hình 14 – Lịch học cá nhân

5 Gửi tin nhắn liên hệ

- 1 Từ menu chính, chọn mục **Liên hệ**



Hình 15 – Truy cập chức năng gửi tin nhắn liên hệ

- 2 Để gửi tin nhắn liên hệ, nhập thông tin liên hệ vào các trường:
- Tên của bạn:** nhập tên
 - Email:** nhập email liên hệ
 - Số điện thoại:** nhập số điện thoại liên hệ
 - Tin nhắn:** nhập tin nhắn liên hệ
 - Nhấn nút **Gửi** để gửi thông tin liên hệ

LIÊN HỆ

LIÊN HỆ VỚI CHÚNG TÔI

Trung tâm giáo dục thường xuyên

Chi nhánh 1: 86/33 Âu cơ, Phường 9, quận Tân Bình
Chi nhánh 2: 86/33 Âu cơ, Phường 9, quận Tân Bình
Chi nhánh 3: 86/33 Âu cơ, Phường 9, quận Tân Bình

(028) 2243 6888
028 6268 1426

media_infor@alta.com.vn

Hoặc để lại thông tin liên hệ:

Tên của bạn: Email: Số điện thoại:

Tin nhắn:

Gửi

© Copyrights Alta Media 2020. All rights reserved.

Hình 16 – Gửi tin nhắn liên hệ