

Phần Mềm Quản Lý Ghi Danh

Nhà Văn hóa Thiếu Nhi Quận 10



Nội dung

01 Tổng quan

02 Quy trình nghiệp vụ

03 Các module chức năng

04 Kế hoạch triển khai

Tổng quan



Ứng dụng Web

Không phụ thuộc vào nền tảng của thiết bị đang sử dụng



Quản lý dữ liệu tập trung

Tối ưu quy trình quản lý tập trung dữ liệu, đặc biệt đối với trung tâm có nhiều cơ sở



Quản lý ghi danh



Kiến trúc phân tầng

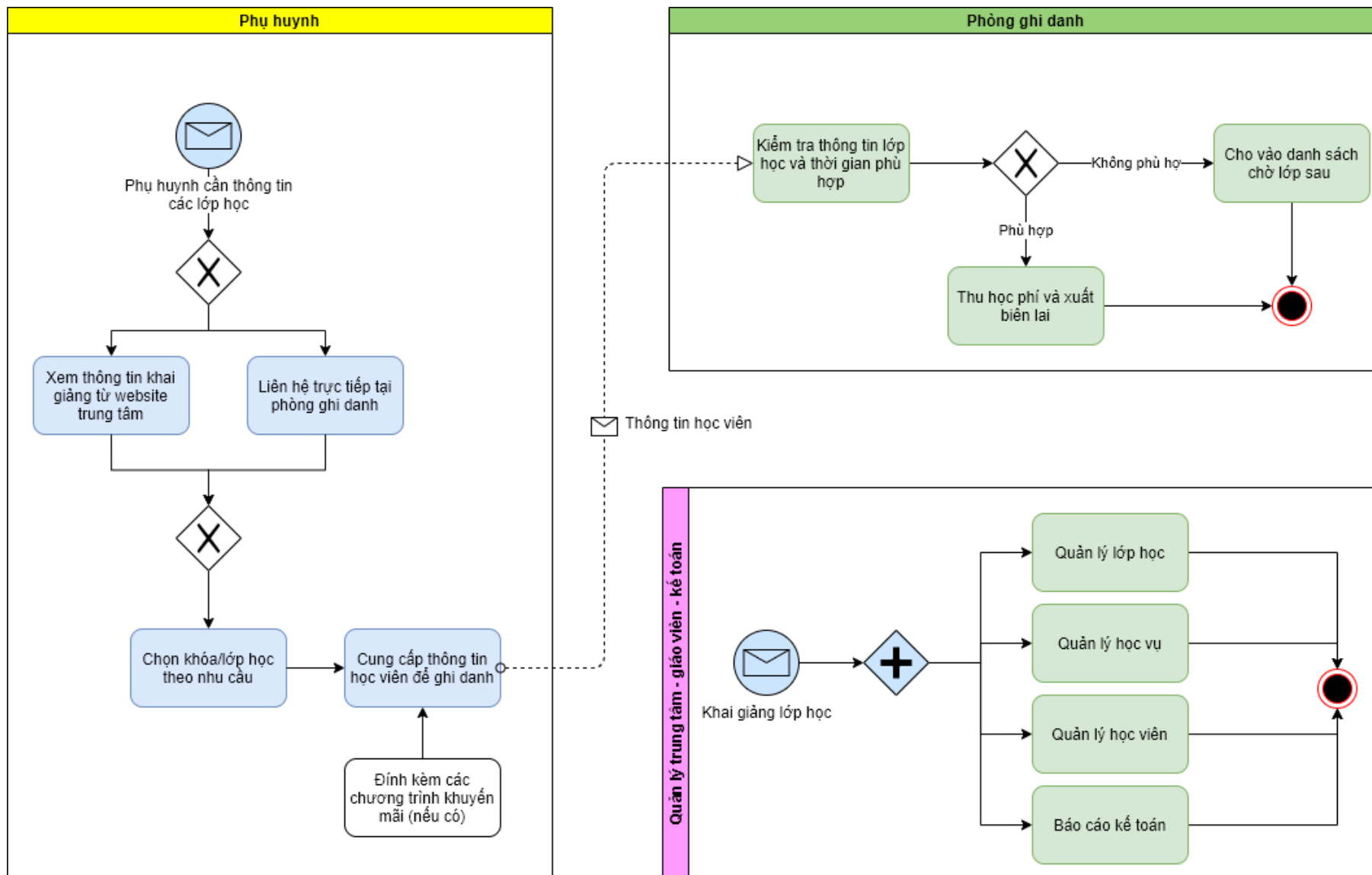
Tạo nên sự đơn giản và đồng nhất trong quá trình sử dụng thông qua việc module hóa các nhóm chức năng



Công nghệ

Kết hợp với công nghệ tiên tiến cho trải nghiệm tốt nhất với người dùng

Quy trình nghiệp vụ



Các module chức năng





Đăng ký - Quản lý học phí

- ✓ Học viên có thể Đăng ký từ xa qua Internet hoặc tại Trung tâm
- ✓ Quản lý Danh sách Đăng ký theo thời gian
- ✓ Tìm kiếm thông tin Đăng ký theo mã, tên học viên
- ✓ Hiện thị trực quan Thời khóa biểu và lịch học
- ✓ Các chương trình khuyến mãi, giảm giá học phí khi đóng theo Khóa
- ✓ Học viên có thể đóng học phí linh động dựa trên thuật toán tự động



Học Viên - Giáo viên

- Quản lý Thông tin Học viên, Giáo viên
- Thời khóa biểu học tập của Học viên
- Lịch giảng dạy của Giáo viên
- Thông tin – Lịch sử học tập của Học viên
- Thông tin – Lịch sử giảng dạy của Giáo viên
- Điểm danh việc lên lớp của Học viên, Giáo viên

Quản lý Lớp học – Khóa học



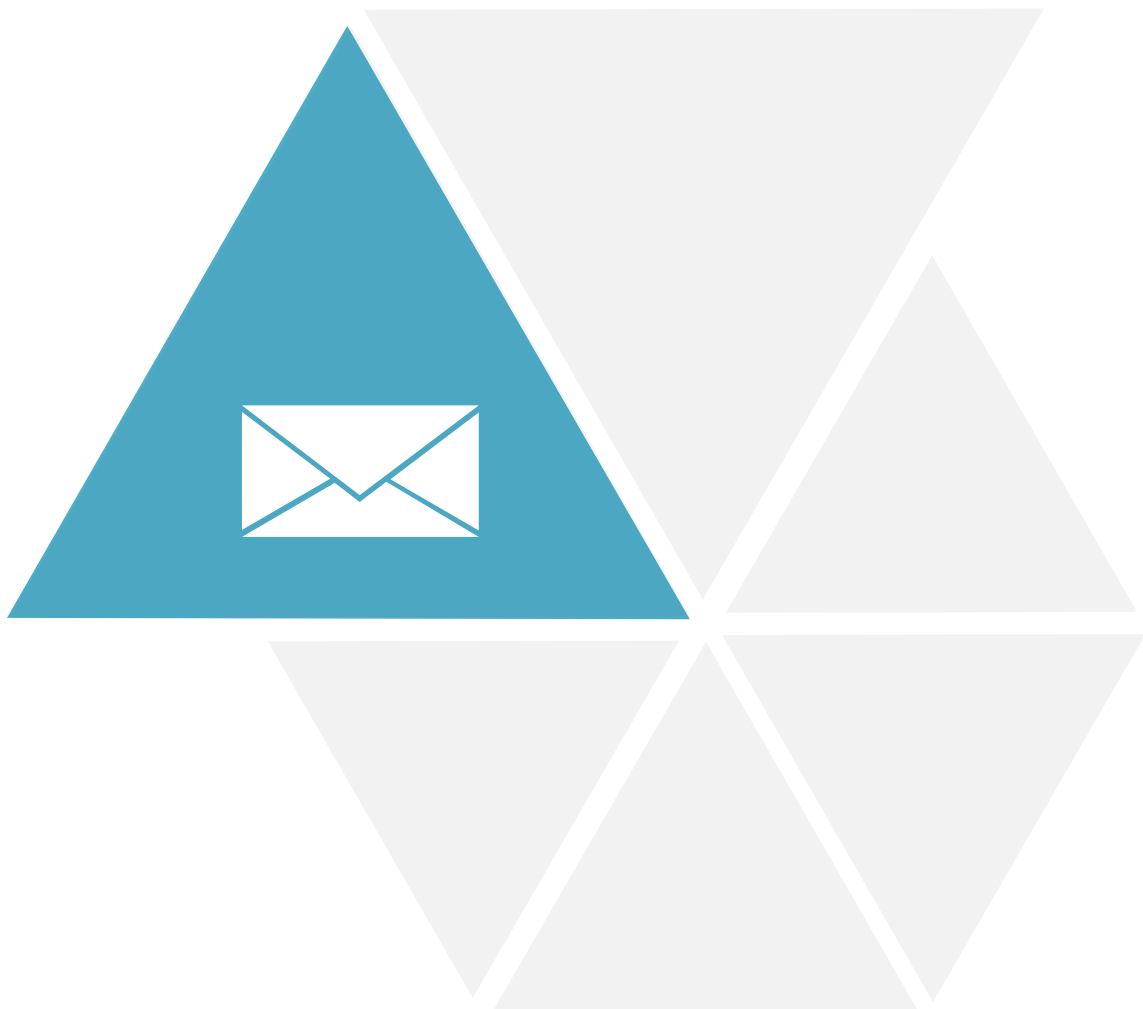
- ❖ Thời khóa biểu cho các Lớp đang diễn ra - chuẩn bị khai giảng
- ❖ Quản lý và thiết lập Lớp học
- ❖ Thay đổi linh hoạt thông tin Lớp học – Thời khóa biểu
- ❖ Thiết kế linh hoạt việc chọn/thay đổi Giáo viên, Phòng học
- ❖ Một số tính năng khác



Quản lý Giáo vụ

- * Hỗ trợ linh hoạt việc thanh toán lương
- * Cập nhật thông tin liên quan đến Học viên, Giáo viên
- * Thống kê thông tin Khóa học: thời lượng học tập, giảng dạy
- * Hỗ trợ gửi email đến Học viên, Phụ huynh, Giáo viên

Sổ liên lạc điện tử



- * Ứng dụng kết nối phụ huynh - học sinh với trung tâm
- * Xem thông báo, lịch học của trung tâm
- * Xem bảng điểm, điểm danh, kết quả học tập học viên
- * Gửi phản hồi liên lạc đến trung tâm

Báo cáo



- * Báo cáo khóa học
- * Báo cáo học viên
- * Báo cáo lớp học
- * Báo cáo doanh thu học phí
- * Báo cáo chi phí lương
- * Xuất File Excel tổng kê:
 - ☐ Học viên, Lớp học, Giáo viên
 - ☐ Tình hình Đăng ký, Đóng học phí

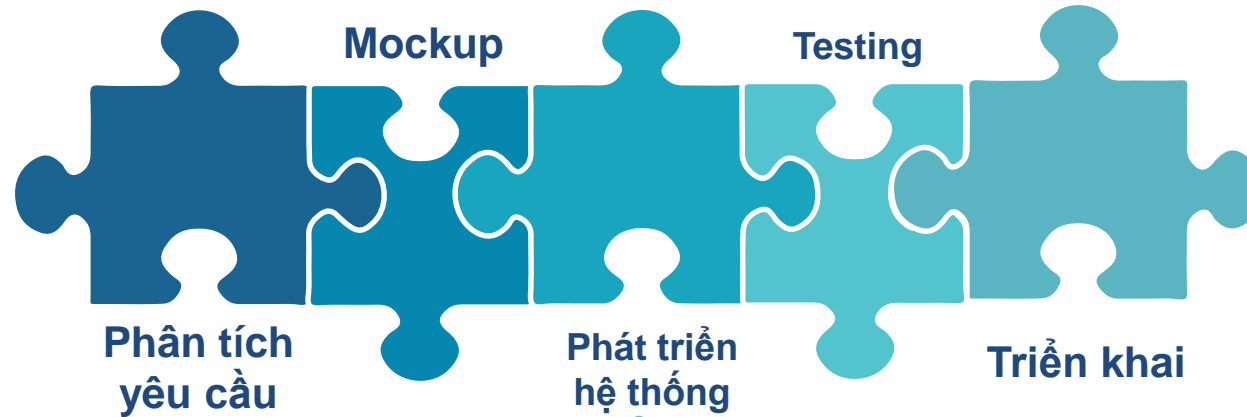
Kế hoạch triển khai

Mockup

- ✓ Giao diện hệ thống dành cho người dùng
- ✓ 2 – 3 tuần

Testing

- ✓ Kiểm tra tích hợp các chức năng cho toàn hệ thống
- ✓ 2 – 4 tuần



Phân tích yêu cầu

- ✓ Phân tích các yêu cầu chức năng
- ✓ 1 – 2 tuần

Phát triển hệ thống

- ✓ Kiến trúc hệ thống và phát triển các chức năng
- ✓ 8 – 16 tuần (tùy vào mức độ phức tạp của hệ thống)

Triển khai hệ thống

- ✓ Cấu hình và triển khai hệ thống trên thực tế
- ✓ 1 – 2 tuần



THANK YOU

