

การบันทึกข้อมูลตามโครงสร้างมาตรฐาน ข้อมูลด้านการแพทย์และสุขภาพ และการส่งต่อผู้ป่วย (50 แฟ้ม)

> สันติ ลิ่มวิจิตรวงศ์ หัวหน้าทีมฝ่ายฝึกอบรม

BANGKOK MEDICAL SOFTWARE Co., Ltd.

COMMUNITY ACTIVITY

นิยาม: ข้อมูลกิจกรรมในชุมชนที่อยู่ในเขตรับผิดชอบ

<u>ลักษณะแฟ้ม :</u> บริการ ขอบเขตข้อมูล :

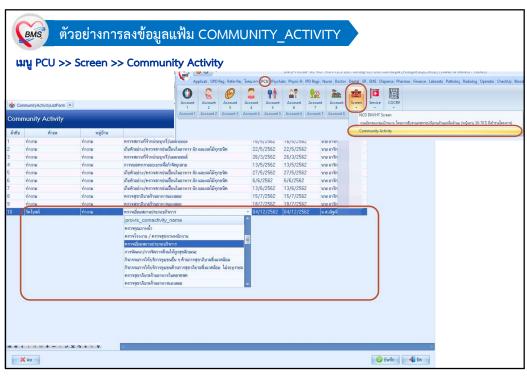
1. กิจกรรมในชุมชนที่ดำเนินการโดยโรงพยาบาลและสถานบริการระดับปฐมภูมิ

เวลา/รอบที่ทำการบันทึก:

1. บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ทำกิจกรรมในชุมชน

หมายเหตุ : กิจกรรมในชุมชน 1 กิจกรรม ในแต่ละครั้ง ในแต่ละชุมชน จะมี 1 record

2



COMMUNITY SERVICE

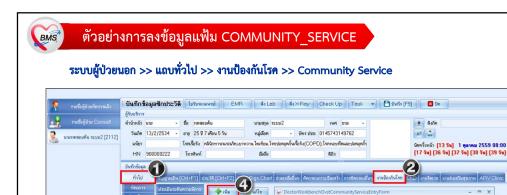
นิยาม: ข้อมูลการให้บริการในชุมชนสำหรับกลุ่มเป้าหมายในเขตรับผิดชอบ และผู้ป่วยนอกเขตรับผิดชอบ

ลักษณะแฟ้ม : บริการ ขอบเขตข้อมูล :

- 1. ประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่อาศัยในเขตรับผิดชอบ ที่ได้รับบริการในชุมชน โดยโรงพยาบาลและสถานบริการระดับปฐมภูมิ
- 2. ผู้ป่วยที่อาศัยอยู่นอกเขตรับผิดชอบ (CUP เดียวกัน) ที่ได้รับบริการในชุมชน โดยโรงพยาบาลและสถานบริการระดับปฐมภูมิ เวลา/รอบที่ทำการบันทึก: 1. บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ให้บริการในชุมชน

หมายเหต

- 1. การให้บริการในชุมชน หมายถึง ทั้งที่อาศัยในเขตรับผิดชอบและนอกเขตรับผิดชอบ เช่น การเยี่ยมบ้านผู้ป่วยที่อาศัยอยู่นอก ขตรับผิดชอบ
- 2. การให้บริการในชุมชน 1 ประเภทบริการ ในแต่ละครั้ง จะมี 1 record หากในบริการแต่ละครั้ง มีการให้บริการมากกว่า 1 ประเภทบริการ ก็จะมีมากกว่า 1 record



DISABILITY

งานบริการ 1A000-เยี่ยมผู้ป่วยโรคความคันโลทิตส

3 ay

นิยาม: ข้อมูลผู้พิการ ทุกคนที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ

<u>ลักษณะแฟ้ม :</u> แฟ้มสะสม

ขอบเขตข้อมูล :

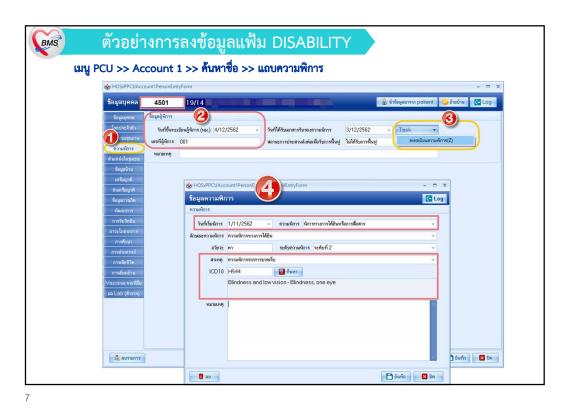
1. ผู้พิการ ทุกคนที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ

เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :

- 1. สำรวจปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนสิงหาคม และปรับฐานข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 1 ตุลาคม ของทุกปี
- 2. เมื่อมีผู้มารับบริการรายใหม่ที่ยังไม่เคยขึ้นทะเบียน หรือมีการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานของผู้รับบริการรายเดิม และต้องส่งออกมาทุกครั้ง
- 3. เมื่อระบุประเภทความพิการแล้ว ต้องไปประเมินในแฟ้ม ICF ทุกครั้ง

หมายเหต

- ผู้พิการที่มี 1 ประเภทความพิการ จะมี 1 record หากมีมากกว่า 1 ประเภทความพิการ ก็จะมีมากกว่า 1 record และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล จะบันทึกการ แก้ไขใน record เดิม สาหรับความพิการนั้น ของผู้พิการรายนั้น
- การบันทึกแฟ้ม DISABILITY ต้องบันทึกคู่กับแฟ้ม ICF ทุกครั้ง



ICF

<u>นิยาม :</u> ข้อมูลการประเมินสภาวะสุขภาพ ความสามารถ และปัจจัยอื่น ๆ กลุ่มเป้าหมายที่มารับบริการในโรงพยาบาล

<u>ลักษณะแฟ้ม</u>: บริการ ขอบเขตข้อมูล:

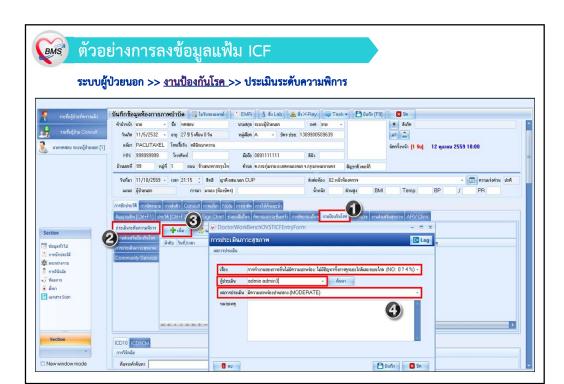
1. ผู้พิการที่มารับบริการในโรงพยาบาล

เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :

1. บันทึกพร้อมกันกับการประเมินประเภทความพิการในแฟ้ม DISABILITY

หมายเหตุ

- บันทึกเฉพาะรหัสมาตรฐาน 60 รหัสของ ICF ที่กำหนดโดยกระทรวงฯ
- กลุ่มเป้าหมายแต่ละราย ในการประเมินแต่ละครั้ง จะมีสภาวะสุขภาพตาม ICF ได้มากกว่า 1 record ตามหลักเกณฑ์การ ประเมินตาม ICF



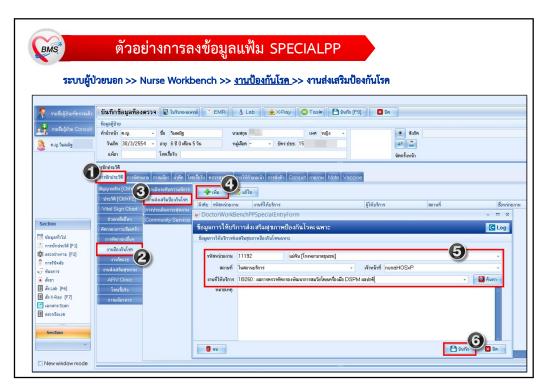
SPECIALPP

<u>นิยาม :</u> ข้อมูลการให้บริการส่งเสริมสุขภาพป้องกันโรคเฉพาะสำหรับผู้ที่มารับบริการ และประวัติการได้รับบริการส่งเสริม สุขภาพป้องกันโรคเฉพาะ

ลักษณะแฟ้ม: บริการกึ่งสำรวจ

ขอบเขตข้อมูล :

- 1. ประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการส่งเสริมสุขภาพป้องกันโรคเฉพาะ ทั้งในสถานพยาบาล และนอกสถานพยาบาล
- 2. ประชาชนกลุ่มเป้าหมายที่อาศัยในเขตรับผิดชอบ ที่ได้รับบริการส่งเสริมสุขภาพป้องกันโรคเฉพาะ ที่สถานพยาบาลอื่น เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :
- 1. การให้บริการ จัดเก็บ/บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่มารับบริการ และส่งข้อมูลให้ส่วนกลางภายในรอบของเดือนนั้นๆ
- 2. การสำรวจ จัดเก็บ/บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ทำการสำรวจข้อมูลประชากรที่อาศัยในเขตรับผิดชอบ ที่ไปใช้รับบริการที่ สถานบริการอื่น และส่งข้อมูลให้ส่วนกลาง ภายในรอบของเดือนนั้นๆ



FUNCTIONAL

นิยาม : ข้อมูลการตรวจประเมินความบกพร่องทางสุขภาพ

<u>ลักษณะแฟ้ม</u>: บริการ ขอบเขตข้อมูล:

1. กลุ่มเป้าหมายผู้ที่ได้รับการตรวจประเมินความบกพร่องทางสุขภาพ โดยโรงพยาบาล

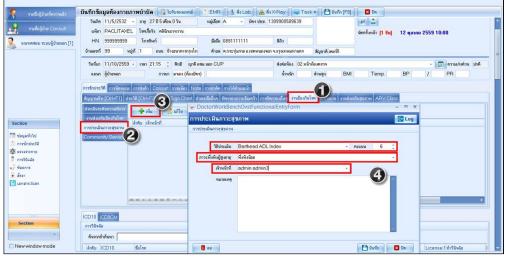
เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :

1. บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่มารับบริการ

หมายเหตุ :

- กลุ่มเป้าหมายที่มารับบริการที่โรงพยาบาล (ไม่รวมรพ.สต.) ได้แก่ ผู้พิการ ผู้สูงอายุ และ 20 กลุ่มโรค sub-acute, non-acute
- การตรวจประเมินความบกพร่องทางสุขภาพ 1 ครั้ง สำหรับ 1 วิธีการประเมิน จะมี 1 record
- หากมีการใช้วิธีการประเมินความบกพร่องหลายวิธีในการประเมินครั้งเดียวกัน ก็จะมีมากกว่า 1 record





REHABILITATION

นิยาม : ข้อมูลการให้บริการฟื้นฟูสมรรถภาพ (ผู้พิการหรือผู้สูงอายุ ที่ช่วยตัวเองไม่ได้)

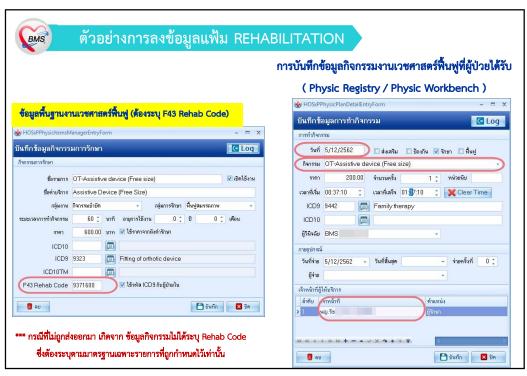
ลักษณะแฟ้ม : บริการ

ขอบเขตข้อมูล :

- 1. ผู้ที่ได้รับบริการฟื้นฟูสมรรถภาพ โดยโรงพยาบาลและสถานบริการระดับปฐมภูมิ
- 2. ประชาชนในเขตรับผิดชอบที่มีภาวะบกพร่องทางสุขภาพ ที่ได้รับบริการฟื้นฟูสภาพโดยสถานพยาบาลอื่น เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :
- 1. กรณีของการให้บริการ ให้บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่มารับบริการ
- 2. กรณีของการสำรวจ ให้บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ทำการสำรวจข้อมูลประชากรที่อาศัยในเขตรับผิดชอบ ที่ไปใช้รับบริการที่สถาน บริการอื่น

<u>หมายเหตุ :</u>

- การให้บริการฟื้นฟูสมรรถภาพ 1 ครั้ง สำหรับ 1 ประเภทบริการ จะมี 1 record หากมีการให้บริการฟื้นฟูสมรรถภาพหลายอย่าง ในการให้บริการครั้งเดียวกัน ก็จะมีมากกว่า 1 record



ACCIDENT

<u>นิยาม :</u> ข้อมูลผู้ป่วยอุบัติเหตุ ที่มารับบริการที่แผนกฉุกเฉิน (ER) ของโรงพยาบาล และแผนกทั่วไปของ รพ.สต.

<u>ลักษณะแฟ้ม :</u> บริการ

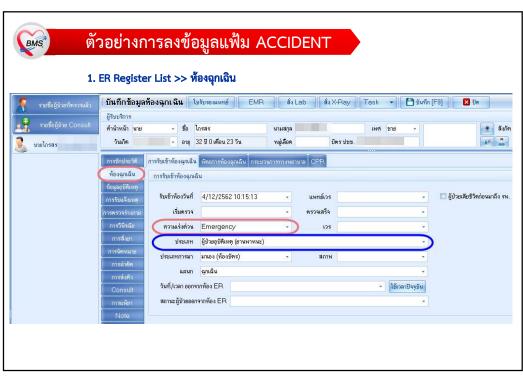
ขอบเขตข้อมูล :

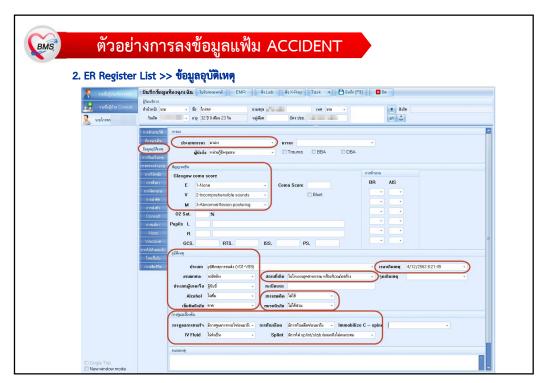
1. ผู้ป่วยอุบัติเหตุที่มารับบริการในแผนกฉุกเฉินของโรงพยาบาลและสถานบริการระดับปฐมภูมิ เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :

1. บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่มารับบริการ

หมายเหตุ

1. ผู้ป่วย 1 ราย ที่มารับบริการแต่ละครั้ง มี 1 record โดยสามารถเชื่อมโยงกับแฟ้ม SERVICE ด้วยเลขที่ SEQ





CHRONIC

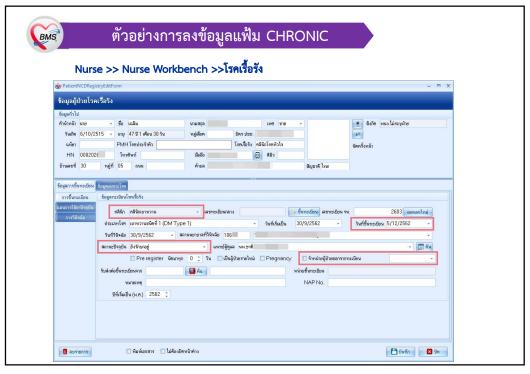
<u>นิยาม : ข้</u>อมูลผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ทุกคนที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ และหรือผู้มารับบริการ <u>ลักษณะแฟ้ม :</u> แฟ้มสะสม

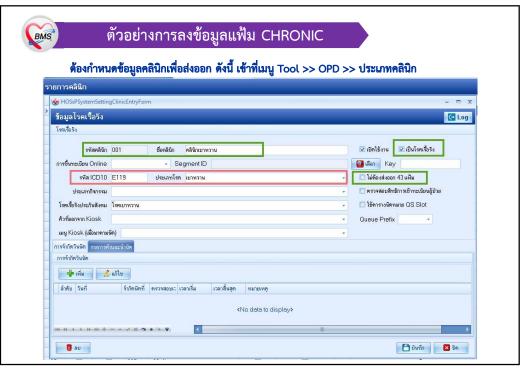
ขอบเขตข้อมูล :

- 1. ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง ที่ได้รับการวินิจฉัยจากโรงพยาบาล ทุกคนที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ และหรือผู้มารับบริการ เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :
- 1. สำรวจปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนสิงหาคม และปรับฐานข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 1 ตุลาคม ของทุกปี
- 2. เมื่อมีผู้มารับบริการรายใหม่ หรือปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานของผู้รับบริการรายเดิม

ผู้ป่วยที่มีโรคเรื้อรัง 1 โรค จะมี 1 record หากมีมากกว่า 1 โรค ก็จะมีมากกว่า 1 record และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล จะ บันทึกการแก้ไขใน record เดิมสำหรับโรคนั้น ของผู้ป่วยรายนั้น

19





SURVELLANCE

นิยาม: ข้อมูลผู้ป่วยด้วยโรคที่ต้องเฝ้าระวังที่มารับบริการ

<u>ลักษณะแฟ้ม :</u> บริการ

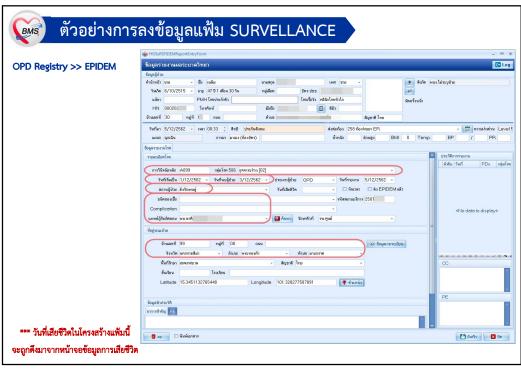
1. ผู้ป่วยด้วยโรคที่ต้องเฝ้าระวัง ทั้งผู้ป่วยนอกที่มารับบริการของโรงพยาบาลและสถานบริการระดับปฐมภูมิ และผู้ป่วยในของ โรงพยาบาล

เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :

1. บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่มารับบริการ

<u>หมายเหตุ :</u>

- 1. การรายงานโรค 1 โรค จะมี 1 record หากผู้ป่วยมีโรคที่ต้องเฝ้าระวังมากกว่า 1 โรค ก็จะมีมากกว่า 1 record
- 2. หากมีการเปลี่ยนแปลงวินิจฉัยโรค ในการเจ็บป่วยครั้งเดียวกัน ถึงแม้จะมาสถานพยาบาลหลายครั้ง ให้บันทึกวินิจฉัยโรคล่าสุด ใน record เดิมของการรายงานโรคครั้งแรกของการเจ็บป่วยครั้งนั้น เนื่องจากเป็นการเจ็บป่วยครั้งเดียวกัน



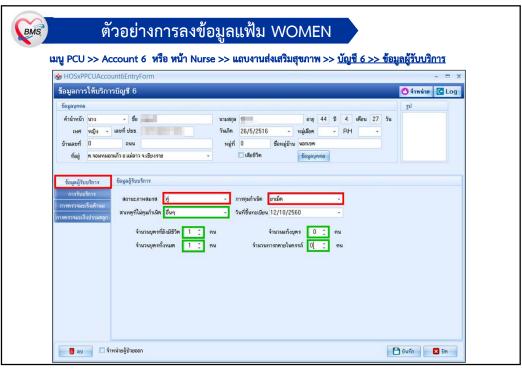
WOMEN

นิยาม: ข้อมูลหญิงวัยเจริญพันธุ์ที่อยู่กินกับสามี ทุกคนที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ

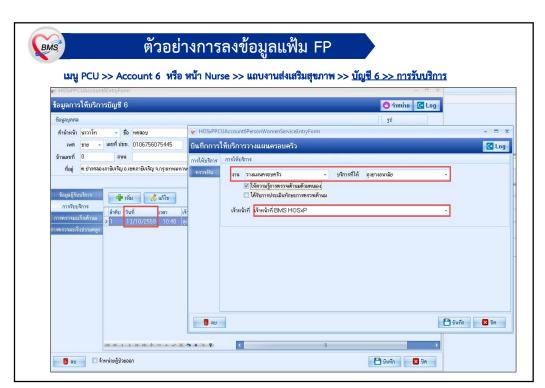
<u>ลักษณะแฟ้ม :</u> แฟ้มสะสม

ขอบเขตข้อมูล :

- 1. หญิงวัยเจริญพันธุ์อายุระหว่าง 15-49 ปี ที่อยู่กินกับสามี ทั้งที่แต่งงานและไม่แต่งงาน ทุกคนที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :
- 1. สำรวจปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนสิงหาคม และปรับฐานข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 1 ตุลาคม ของทุกปี หมายเหต :
- 1. หญิงวัยเจริญพันธุ์ 1 คน จะมี 1 record เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล จะบันทึกการแก้ไขใน record เดิม



FP นิยาม : ข้อมูลการให้บริการวางแผนครอบครัวกับผู้ที่มารับบริการ ลักษณะแฟ้ม : บริการ ขอบเขตข้อมูล : 1. หญิงที่มาใช้บริการวางแผนครอบครัว ได้แก่ ยาเม็ดคุมกำเนิด ยาจีดคุมกำเนิด ยาฝังคุมกำเนิด ห่วงอนามัย ทำหมันในโรงพยาบาล และสถานบริการระดับปฐมภูมิ 2. ผู้ชายที่มารับบริการอุปกรณ์คุมกำเนิด และการทำหมันในผู้ชาย เวลา/รอบที่ทำการบันทึก : 1. บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่มารับบริการ หมายเหตุ : 1. การให้บริการวางแผนครอบครัวแต่ละครั้ง สามารถมีได้มากกว่า 1 record



PRENATAL

<u>นิยาม</u>: ข้อมูลประวัติการตั้งครรภ์ ของหญิงตั้งครรภ์ในเขตรับผิดชอบ หรือหญิงตั้งครรภ์ผู้มารับบริการ <u>ลักษณะแฟ้ม</u>: แฟ้มสะสม

ขอบเขตข้อมูล :

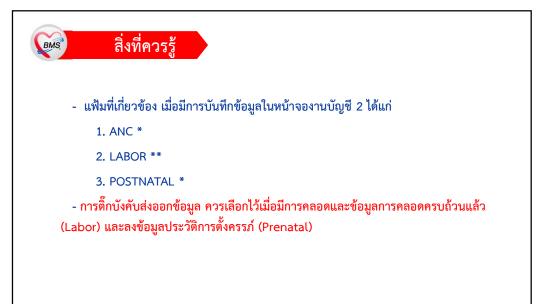
- 1. หญิงตั้งครรภ์ทุกคนที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ
- 2. หญิงตั้งครรภ์ที่อาศัยอยู่นอกเขตรับผิดชอบ ที่มาใช้บริการฝากครรภ์

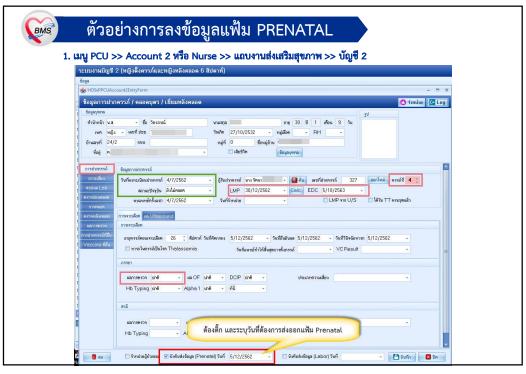
เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :

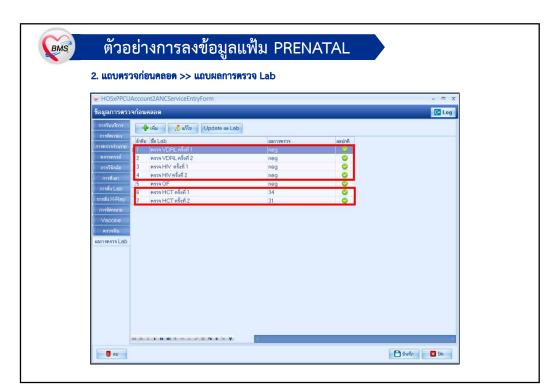
1. บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ทราบประวัติการตั้งครรภ์ หรือมีการปรับปรุงข้อมูลของประวัติการตั้งครรภ์ครั้งเดิมของหญิงตั้งครรภ์ในเขต รับผิดชอบ

หมายเหตุ :

- การตั้งครรภ์ 1 ครั้ง จะมี 1 record หากมีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลของการตั้งครรภ์ครั้งเดียวกัน จะต้องเปลี่ยนแปลงใน record เดิมของการตั้งครรภ์ครั้งนั้น







ANC

<u>นิยาม : ข้</u>อมูลการให้บริการฝากครรภ์กับหญิงตั้งครรภ์ที่มารับบริการ และประวัติการฝากครรภ์ของหญิงตั้งครรภ์ในเขตรับผิดชอบ <u>ลักษณะแฟ้ม :</u> บริการกึ่งสำรวจ

ขอบเขตข้อมูล :

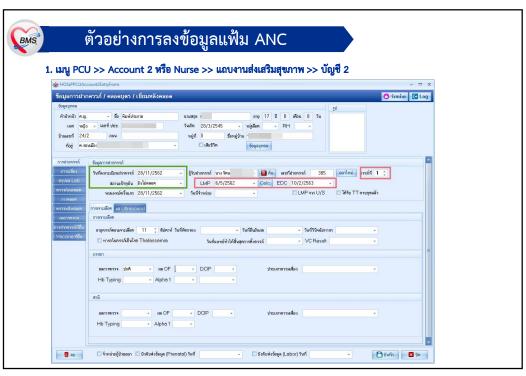
- 1. หญิงตั้งครรภ์ที่มาใช้บริการฝากครรภ์
- 2. หญิงตั้งครรภ์ที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ ที่รับบริการฝากครรภ์ที่สถานพยาบาลอื่น

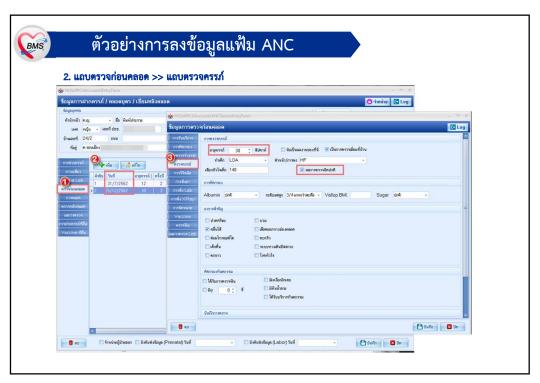
เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :

- 1. กรณีของการให้บริการ ให้บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่มารับบริการ
- 2. กรณีของการสำรวจ ให้บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ทำการสำรวจข้อมูลประชากรที่อาศัยในเขตรับผิดชอบ ที่ไปใช้รับบริการที่สถาน บริการอื่น

<u>หมายเหตุ :</u> 1. ข้อมูลการให้บริการที่สถานพยาบาลอื่นให้กับหญิงตั้งครรภ์ที่อาศัยในเขตรับผิดชอบ เป็นการเก็บข้อมูลเพื่อประเมิน ความครอบคลุมของบริการ และควรจะเชื่อมโยงกับประวัติการตั้งครรภ์ในแฟ้ม PRENATAL

2. การให้บริการฝากครรภ์แต่ละครั้ง จะมี 1 record





LABOR

<u>นิยาม : ข้</u>อมูลประวัติการคลอด หรือการสิ้นสุดการตั้งครรภ์ ของหญิงคลอดในเขตรับผิดชอบ และ∕หรือหญิงคลอดผู้มารับ บริการ

<u>ลักษณะแฟ้ม</u>: บริการกึ่งสำรวจ

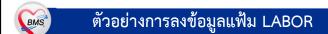
ขอบเขตข้อมูล :

- 1. หญิงตั้งครรภ์ที่คลอด หรือสิ้นสุดการตั้งครรภ์ทุกคนที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ
- 2. หญิงตั้งครรภ์ที่คลอด หรือสิ้นสุดการตั้งครรภ์ที่อาศัยอยู่นอกเขตรับผิดชอบ ที่มาใช้บริการคลอด

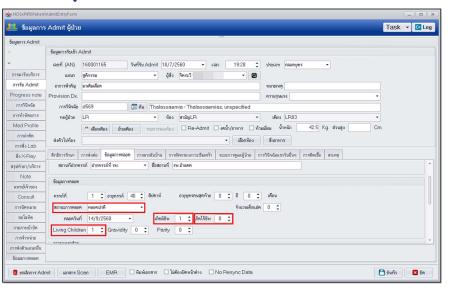
หมายเหต

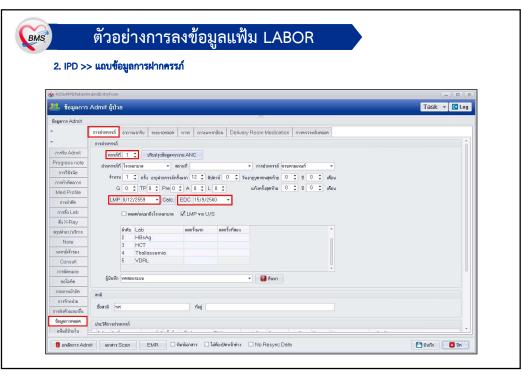
- 1. ข้อมูลประวัติการคลอด หรือสิ้นสุดการตั้งครรภ์ ที่สถานพยาบาลอื่นให้บริการกับหญิงคลอดที่อาศัยในเขตรับผิดชอบ เป็น การเก็บข้อมูล เพื่อประเมินความครอบคลุมของบริการ
- 2. การคลอด 1 ครั้ง หรือลิ้นสุดการตั้งครรภ์จะมี 1 record หากมีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลของการคลอดครั้ง เดียวกัน จะต้องเปลี่ยนแปลงใน record เดิม ของการคลอดครั้งนั้น

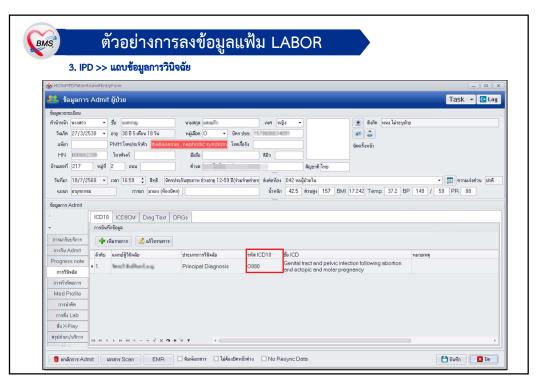
35

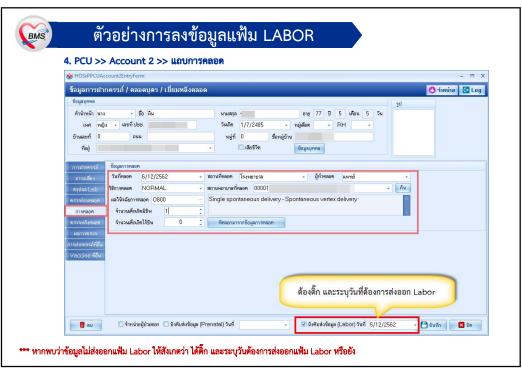


1. IPD >> แถบข้อมูลการคลอด









POSTNATAL

<u>นิยาม : ข้</u>อมูลประวัติการดูแลมารดาหลังคลอด ของหญิงคลอดในเขตรับผิดชอบ และหญิงคลอดผู้มารับบริการ

ลักษณะแฟ้ม : บริการกึ่งสำรวจ

ขอบเขตข้อมูล :

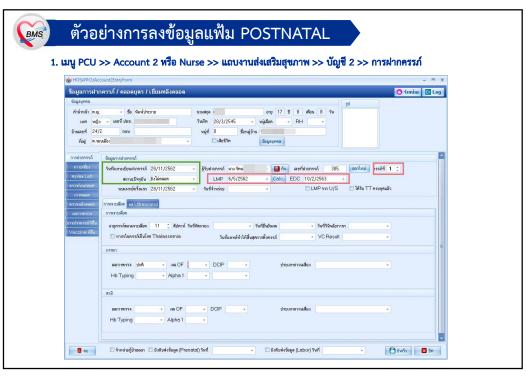
- 1. หญิงตั้งครรภ์ที่คลอดทุกคนที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ
- 2. หญิงตั้งครรภ์ที่คลอดที่อาศัยอยู่นอกเขตรับผิดชอบ ที่มาใช้บริการตรวจหลังคลอด

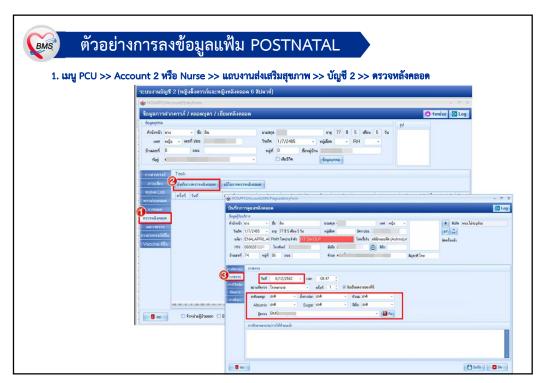
เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :

- 1. กรณีของการให้บริการ ให้บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่มารับบริการ
- 2. กรณีของการสำรวจ ให้บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ทำการสำรวจข้อมูลประชากรที่อาศัยในเขตรับผิดชอบ ที่ไปใช้รับบริการที่สถาน บริการอื่น

หมายเหตุ :

- 1. ข้อมูลประวัติการตรวจหลังคลอด ที่สถานพยาบาลอื่นให้บริการกับหญิงคลอดที่อาศัยในเขตรับผิดชอบ เป็นการเก็บข้อมูล เพื่อ ประเมินความครอบคลุมของบริการ
- 2. การให้บริการหลังคลอดแต่ละครั้ง จะมี 1 record





NEWBORN

นิยาม : ข้อมูลประวัติการคลอดของทารกจากหญิง ในเขตรับผิดชอบ หรือทารกที่คลอดที่หน่วยบริการ

<u>ลักษณะแฟ้ม</u>: บริการกึ่งสำรวจ

ขอบเขตข้อมูล :

- 1. ทารกหลังคลอดที่เกิดจากหญิงตั้งครรภ์ทุกคนที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ
- 2. ทารกที่คลอดที่หน่วยบริการ

เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :

- 1. บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ทราบประวัติการคลอดของทารก หรือมีการปรับปรุงข้อมูลของประวัติการคลอดของทารกในเขต รับผิดชอบ
- บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ทราบประวัติการคลอดของทารก หรือมีการปรับปรุงข้อมูลของประวัติการคลอดของทารกที่มาคลอดที่ หน่วยบริการ

หมายเหตุ :

1. ทารกหลังคลอด 1 คน จะมี 1 record หากในการคลอดครั้งเดียวกันมีทารกที่เกิดมีชีพมากกว่า 1 คน จะมีมากกว่า 1 record เช่น กรณีเด็กแฝด

13



NEWBORN_CARE

นิยาม: ข้อมูลการดูแลทารกหลังคลอดของหญิงตั้งครรภ์ ในเขตรับผิดชอบ

ลักษณะแฟ้ม : บริการกึ่งสำรวจ

ขอบเขตข้อมูล :

1. ทารกหลังคลอดที่เกิดจากหญิงตั้งครรภ์ทุกคนที่อาศัยอยู่ในเขตรับผิดชอบ

เวลา/รอบที่ทำการบันทึก :

- 1. กรณีของการให้บริการ ให้บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่มารับบริการ
- 2. กรณีของการสำรวจ ให้บันทึกข้อมูลทุกครั้งที่ทำการสำรวจข้อมูลประชากรที่อาศัยในเขตรับผิดชอบ ที่ไปใช้รับบริการที่สถาน บริการอื่น

<u>หมายเหตุ</u>

- 1. ข้อมูลการดูแลหลังคลอด ที่สถานพยาบาลอื่นให้บริการกับทารกที่เกิดจากหญิงตั้งครรภ์ที่อาศัยในเขตรับผิดชอบ เป็นการเก็บ ข้อมูลเพื่อประเมินความครอบคลุมของบริการ
- 2. การให้บริการดูแลทารกหลังคลอดแต่ละครั้ง จะมี 1 record

45

