МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А. И. ГЕРЦЕНА»

Институт информационных технологий и технологического образования Кафедра информационных технологий и электронного обучения

по направлению «09.03.01 – Информатика и вычислительная техника» (профиль: «Технологии разработки программного обеспечения и обработки больших данных»)

			Утверждан	9
	Зав	. кафедрой	д.п.н., проф	١.
			Е.З.Власова	– a
‹ ‹	>>		20 г	٠.

З А Д А Н И Е НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ технологическая (проектно-технологическая)

Студента	Тарасовой Дарьи Юрьевны			
	(Фамилия, имя, отчество студента)			
Руководитель _	Жуков Николай Николаевич, к.ф-м.н., доцент ка	федры ИТиЭО		
(Фамилия, имя, отчество, ученое звание и степень, должность)				
Утверждено пр	иказом ФГБОУ ВО «РГПУ им. А. И. Герцена» № <u>0104</u> -	1019/03-ПР «30» августа 2024	г.	
Срок представ	ления студентом отчета по практике на кафедру	28.09.2024		

Календарный план прохождения учебной практики:

Наименование частей работы	Форма отчетности	Срок выполнения работы			
		По плану	Фактически		
I. Инвариантная самостоятельная работа					
1.1. Подготовить обзор программного продукта для разработки, применяемого в организации, где вы проходите практику. План обзора программного продукта:	Представить в виде конспекта (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	03.09.24	04.09.24		
 общая характеристика; необходимое для работы программное и аппаратное обеспечение; функции (создание проекта, кодирование, форматирование кода, отладка, запуск, компиляция, версионирование, публикация в 					

репозитории и т. д.).				
1.2. Принять участие в практической деятельности по установке и настройке прикладного программного обеспечения и утилит в компьютерных аудиториях кафедры информационных технологий и электронного обучения.	Текстовый документ с описанием выполненных задач, листингом кода в скрипте для автоматизации установки, комментариями по выполнению (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	17.09.24	27.09.24	
1.3. Изучить и проанализировать аппаратное, программное и информационное обеспечение автоматизированного рабочего места специалиста в конкретной предметной области («управление проектами»). Разработать руководство пользователя (или справочное руководство) по	Текстовый документ (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	10.09.24	12.09.24	
использованию одного из предложенных в данной предметной области программных средств. Исследовать основной функционал приведенного выше ПО (например, создание и отслеживание задач, создание документации средствами продукта, управление ролями участников) для управления разработкой проекта.				
II. Вариативная самостоятельна	ая работа (выбрать	одно из	заданий	c
одинаковыми номерами)				
2.1. Подобрать удобный для себя инструмент управления личным временем (тайм-менеджмента) и использовав его спланировать работу над заданиями практики. Отобразить результаты использования инструмента, его достоинства и недостатки, оценить удобство и эффективность работы с ним.	Текстовый документ Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете.	14.09.24	14.09.24	

2.2. Составьте подборку материалов, включающую аннотированные статьи и ресурсы по языку программирования Julia, а также примеры решения различных задач на этом языке. В подборку должны быть включены выдержки из кода (борды) с соответствующими комментариями и пояснениями. Выберите одно из предложенных направлений работы и выполните его в соответствии с академическими стандартами.	Аннотированный список статей: • название статьи • автор • ссылка на статью, оформленная с действующим ГОСТом (электронный ресурс) • краткая аннотация Задание опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	18.09.24	19.09.24
2.3. Исследовать возможности на выбор одного из клиентов для работы с Git при выполнении наиболее распространенных команд, продемонстрировать выполнение команд, особенности конкретного инструмента. Встроенные средства IDE	отчете) Скринкаст или текстовый документ с демонстрацией выполненных действий и комментариями по их выполнению (опубликовать в электронном портфолио, QR-код в отчете)	23.09.24	25.09.24
Подготовить электронное портфолио по результатам прохождения практики	Веб-портфолио формируется как Git-репозиторий и содержит все загруженные в него результаты выполнения заданий, включая слайды. Пример репозитория: https://git.herzen.spb.ru/igossoudarev/clouds Ссылка на репозиторий дублируется в курсе Moodle https://moodle.herzen.spb.ru/course/view.php?id=20206 в разделе, посвящённом результатам практики, а также в отчёте. Отчет (текстовый документ). Отчет должен содержать все выполненные задания	26.09.24	27.09.24

	и QR-код на электронное портфолио.		
Руководитель практики	.		
Задание принял к исполнению «03» сентября 2024 г	(подпись студента)	Тарасова Д. Ю.	