

Da li sam ja subjekt podataka?

Identifikovana ili prepoznatljiva živa osoba na koju se lični podaci odnose.

4.1 Lični podaci“ označavaju svaku informaciju koja se odnosi na identifikovano fizičko lice („subjekt podataka“); fizičko lice je ono koje se može identifikovati, direktno ili indirektno, posebno pozivanjem na identifikator kao što je ime, identifikacioni broj, podaci o lokaciji, onlajn identifikator ili na jedan ili više faktora specifičnih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili društveni identitet tog fizičkog lica;

Ko je kontrolor podataka?

Kontrolor je osoba, koja će preduzeti odgovarajuće mere da pruži bilo koju informaciju subjektu podataka. Kontrolor podataka mora da obezbedi sledeće podatke:

1. identitet i kontakt detalje kontrolora i gde je primenljivo, predstavnika kontrolora;
2. kontakt podatke službenika za zaštitu podataka, gde je primenljivo;
3. svrhe obrade za koje su lični podaci namenjeni kao i pravni osnov za obradu;
4. gde se obrada zasniva na legitimnim interesima koje vodi kontrolor ili treća strana
5. primaoca ili kategorije primalaca ličnih podataka, ako ih ima;
6. gde je primenljivo, činjenica da kontrolor namerava da prenese lične podatke trećoj zemlji ili međunarodnoj organizaciji i postojanje ili odsustvo odluke komisije o adekvatnosti
7. obezbediti subjektu podataka sledeće dodatne informacije neophodne da bi se obezbedila poštena i transparentna obrada:

### 3) Prava subjekta podataka

osam osnovnih prava (GDPR)

- Pravo na pristup ličnim podacima

Subjekti podataka imaju pravo pristupa podacima koje o njima prikuplja kontrolor podataka.

#### Pravo na ispravku

Subjekti podataka imaju pravo da zahtevaju izmenu svojih podataka, uključujući ispravku ili greške i ažuriranje nepotpunih informacija (Art 16).

- Pravo na brisanje

Pravo na brisanje – koje se takođe naziva i pravo na zaborav – omogućava subjektu podataka da zaustavi svaku obradu svojih podataka i zatraži brisanje svojih ličnih podataka (Art17).

- Pravo na ograničenje obrade podataka

Subjekti podataka, pod određenim okolnostima, mogu zahtevati da se obustavi svaka obrada njihovih ličnih podataka (Art18).

- Pravo na obaveštenje

Subjekti podataka moraju biti informisani o korišćenju njihovih ličnih podataka na jasan način i mora im se reći šta se može preduzeti ako smatraju da su im prava ugrožena. Subjekti podataka takođe moraju biti obavešteni o svakom ispravljanju ili brisanju njihovih ličnih podataka prema članovima 16, 17 i 18 (Art19).

- Pravo na prenosivost podataka

Subjekat podataka može zahtevati da se njegova datoteka sa ličnim podacima elektronskim putem pošalje trećoj strani. Podaci se moraju dostaviti u uobičajenom, mašinski čitljivom formatu, ako je to tehnički izvodljivo (član 20).

- Pravo na prigovor

Ako kontrolor podataka odbije zahtev za zaustavljanje obrade podataka, subjekt podataka ima pravo da prigovori da mu se uskrati pravo iz člana 18 (član 21).

- Pravo na odbijanje automatskog individualnog odlučivanja

Subjekti podataka imaju pravo da odbiju automatizovanu obradu svojih ličnih podataka kako bi doneli odluke o njima ako to značajno utiče na subjekte podataka ili proizvodi pravne efekte – na primer profilisanje (član 22).

### Zahtev odbijen?

Ako organizacija povuče zahtev za pristup subjektu ili ne pruži sve fizičke lične podatke, subjekt može da se žali organu za zaštitu podataka. Agencija tada može izdati nalog za izvršenje, zahtevajući od organizacije da preduzme konkretne mere u slučaju kršenja zakona. Nepoštovanje ovog naloga je krivično delo.

.

Zadaci organa za zaštitu podataka su:

- 1) Kontrola poštovanja zakona o zaštiti podataka i opšte uredbe o zaštiti podataka
- 2) Odlučivanje po pritužbama subjekata podataka u vezi sa povredom prava na informacije, poverljivost, brisanje i ispravku (osim ako je pritužba usmerena protiv zakonodavnih ili sudskih organa) kodeksa ponašanja sastavljenih od strane industrijskih udruženja u okviru opšte uredbe o zaštiti podataka (još nije primećeno)