

**Universitas Multi Data Palembang**

# **MANUAL BOOK**

---

**Sistem Informasi MDP Unit Kegiatan  
Mahasiswa Dan Himpunan Mahasiswa  
Jurusan**

**ADMIN APLIKASI**

**2021**

# DAFTAR ISI

COVER .....	I
DAFTAR ISI.....	II
TUJUAN PEMBUATAN DOKUMEN.....	3
DESKRIPSI APLIKASI .....	4
MANUAL PENGGUNA APLIKASI SIMUDAH .....	5
FITUR & CARA KERJA APLIKASI SIMUDAH .....	6
USER-USER APLIKASI SIMUDAH .....	8
LANGKAH PENGGUNAAN APLIKASI SIMUDAH.....	9

# TUJUAN PEMBUATAN DOKUMEN

Dokumen *user* Aplikasi Sistem Informasi MDP Unit Kegiatan Mahasiswa dan Himpunan Mahasiswa Jurusan ini dibuat untuk tujuan sebagai berikut:

1. Menggambarkan dan menjelaskan penggunaan aplikasi SiMUDAH untuk admin aplikasi, admin keuangan, ketua mahasiswa, pembina, pelatih, wakil rektor III, dan mahasiswa (*guest*).
2. Sebagai panduan instalasi, konfigurasi, dan penggunaan aplikasi SiMUDAH ini.

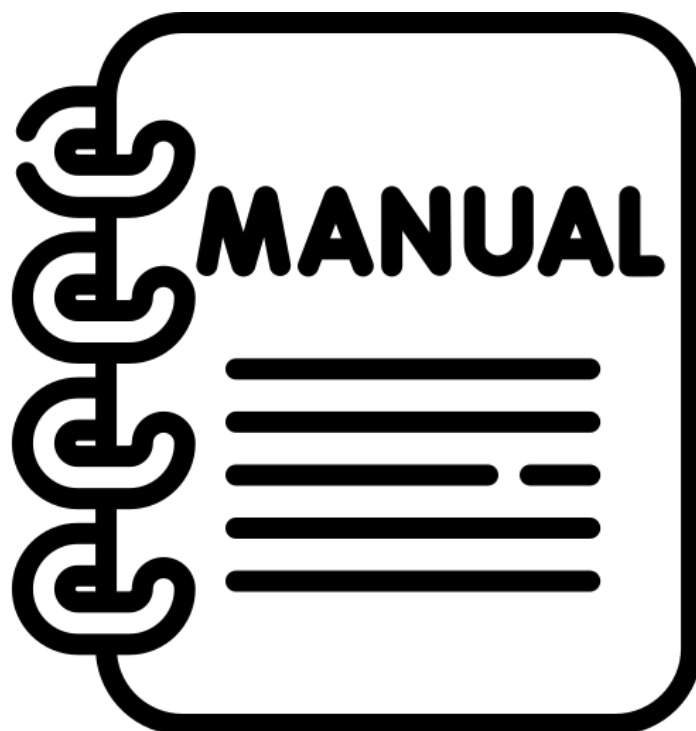
Pihak-pihak yang berkepentingan dan berhak menggunakan dokumen ini yaitu:

- Admin Aplikasi  
Admin aplikasi menggunakan dokumen ini sebagai panduan untuk mereka bagaimana cara menggunakan dan melakukan pemeliharaan untuk aplikasi SiMUDAH.

# DESKRIPSI APLIKASI




*SiMUDAH adalah sebuah aplikasi yang dapat membantu pengguna Kampus Multi Data Palembang untuk mendapatkan informasi dan melakukan aktivitas non-akademik secara online serta mempermudah hal yang dilakukan secara manual menjadi praktis.*

# MANUAL PENGGUNA APLIKASI SIMUDAH



# FITUR & CARA KERJA APLIKASI SiMUDAH

Fitur-fitur aplikasi SiMUDAH beserta cara kerjanya :

-  **Pengumuman**  
Melalui fitur ini, pengguna dipermudahkan untuk mendapatkan dan mengolah informasi pada aktivitas yang dilakukan tiap Unit Kegiatan Mahasiswa serta Himpunan Mahasiswa Jurusan.
  
-  **Jadwal**  
Melalui fitur ini, pengguna dapat melihat jadwal tiap Unit Kegiatan Mahasiswa serta Himpunan Mahasiswa yang telah ditentukan dan dapat mengolah jadwal yang telah sesuai sekaligus disepakati pada awal aktivitas
  
-  **Login**  
Melalui fitur ini, pengguna harus melakukan *login* terlebih dahulu agar dapat melakukan proses fitur lainnya dengan memasukkan *username* dan *password* pada admin aplikasi sebelumnya.

**Dashboard**

Merupakan tampilan pertama yang muncul setelah pengguna melakukan login. Pada halaman ini data diri ditampilkan.

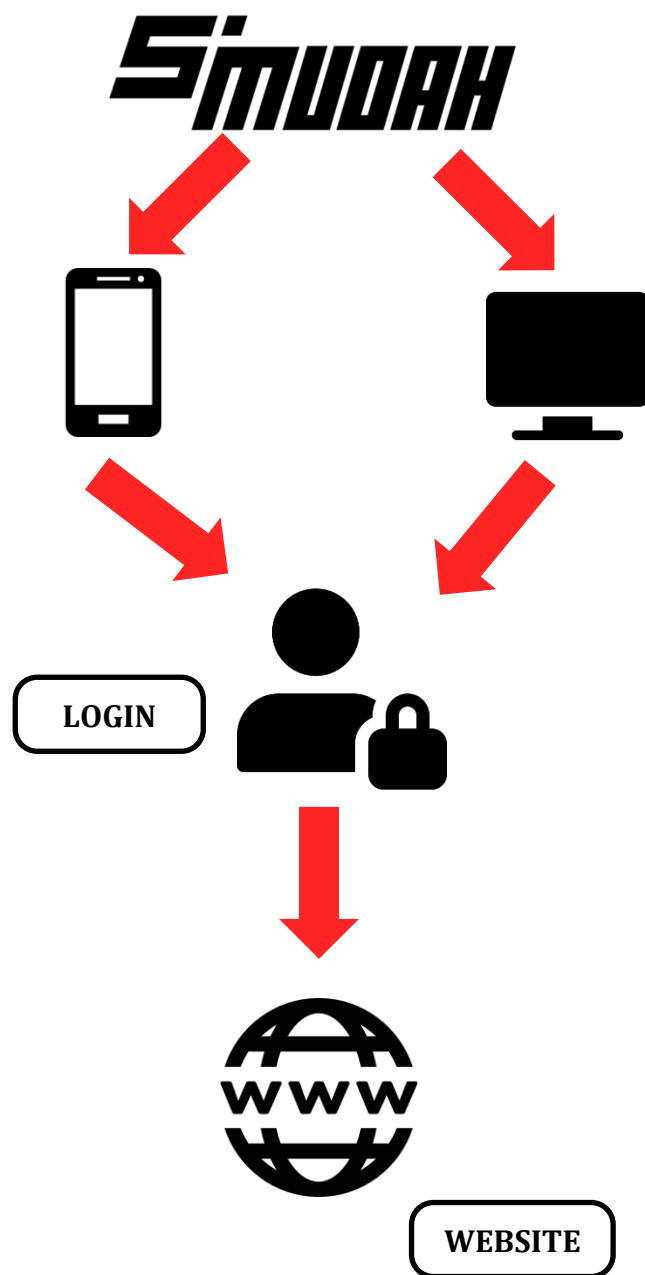
**User**

Melalui fitur ini, pengguna yang memiliki hak akses tertentu dapat membuat *user* lain dengan berbagai *role* yang telah ditentukan.

**UKM/HMJ**

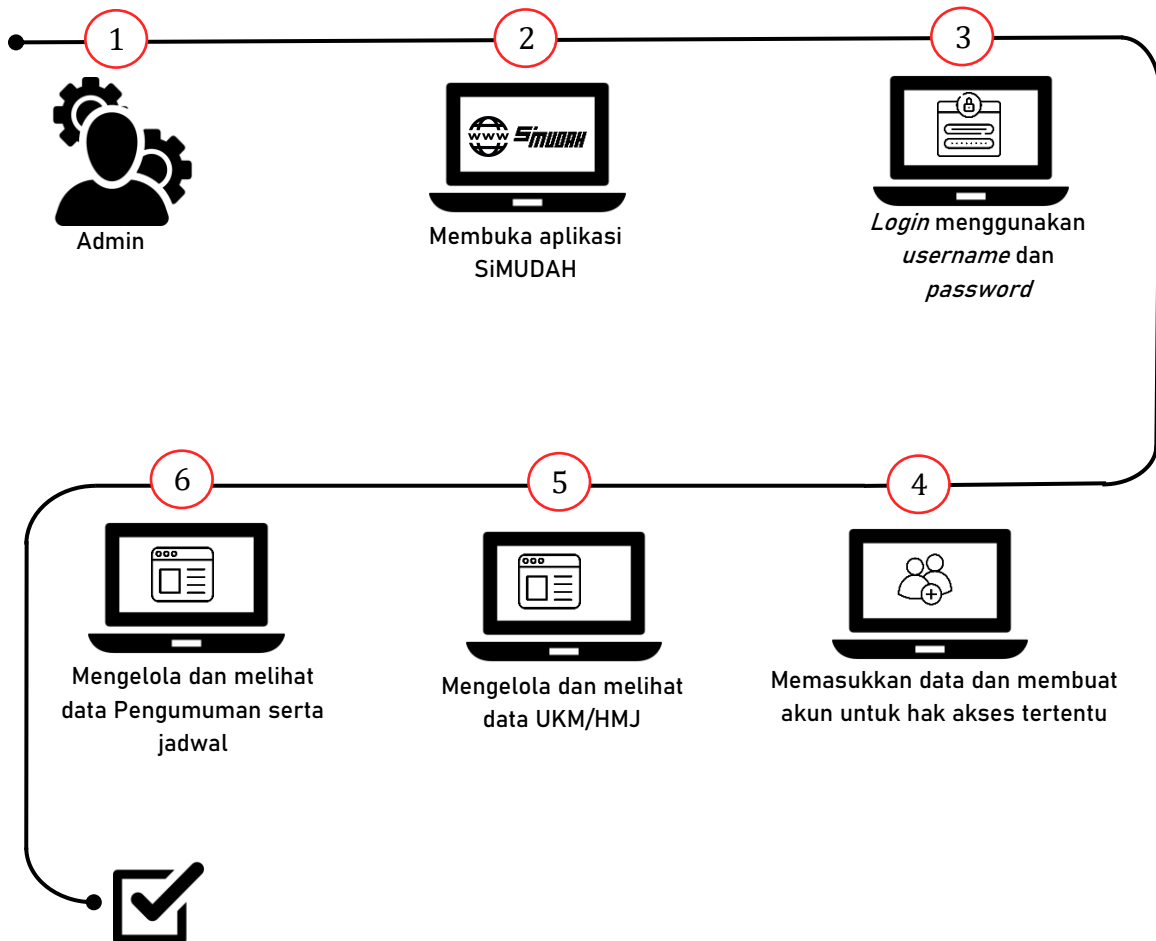
Melalui fitur ini, pengguna yang memiliki hak akses tertentu dapat membuat UKM dan HMJ.

## USER-USER APLIKASI SIMUDAH





# LANGKAH PENGGUNAAN APLIKASI SiMUDAH

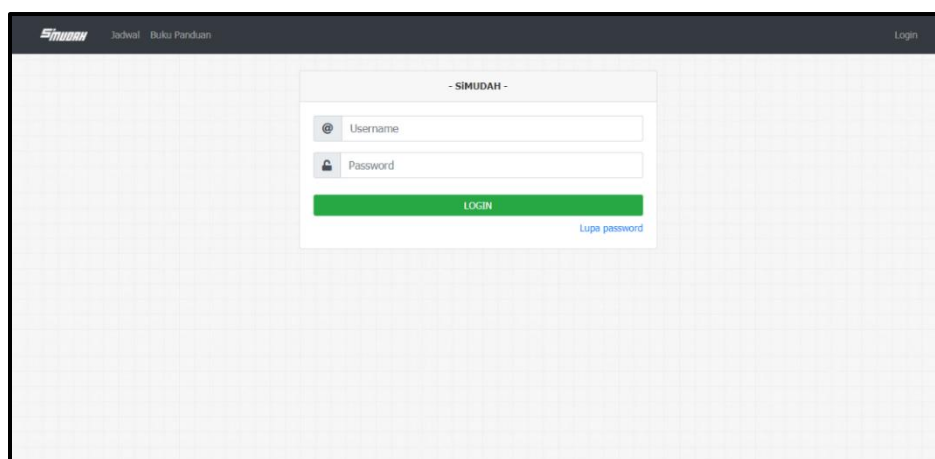


# LANGKAH PENGGUNAAN APLIKASI SiMUDAH

## ADMIN APLIKASI

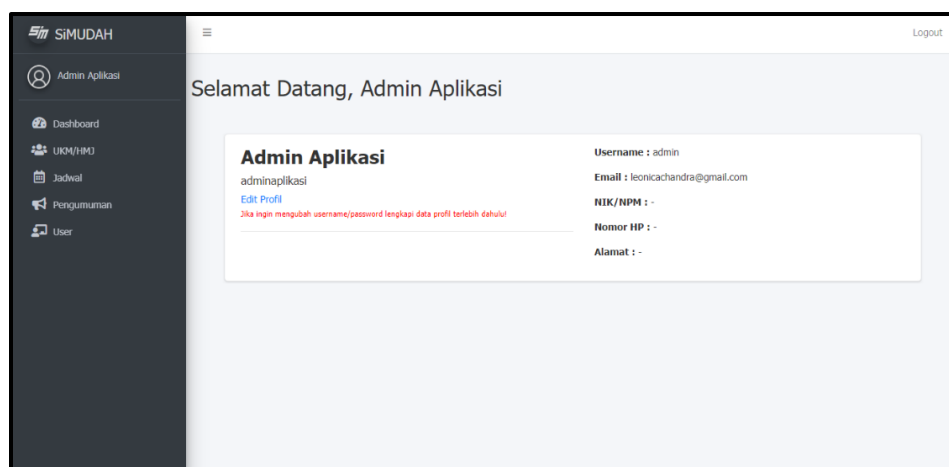
### 1. Login

Untuk dapat mengakses fitur-fitur aplikasi SiMUDAH, pengguna harus melakukan proses *login* agar dapat mengakses fitur lainnya dengan cara memasukkan *username* dan *password* yang telah didaftarkan oleh admin aplikasi sebelumnya lalu menekan tombol “LOGIN”.



### 2. Dashboard

Setelah berhasil melakukan *login*, pengguna akan dialihkan ke halaman *dashboard* yang menampilkan data profil yang belum dilengkapi. Untuk melengkapi data, dapat mengklik *button* “ [Edit Profil](#) ”.



### 3. Tambah Profil

Halaman tambah profil dapat digunakan jika pengguna ingin menambahkan data diri pada profil dengan cara mengisi *field* yang tersedia lalu mengklik tombol “Tambah Data”.

The screenshot shows the 'Tambah Profil' form within the SIMUDAH application. The form is titled 'Tambah Profil' and contains three input fields: 'NIK/NPM', 'Nomor HP', and 'Alamat'. Below these fields are two buttons: a green 'Tambah Data' button and a white 'Batal' button. The application's sidebar is visible on the left, showing the 'Admin Aplikasi' menu item selected. The top right corner of the application has a 'Logout' link.

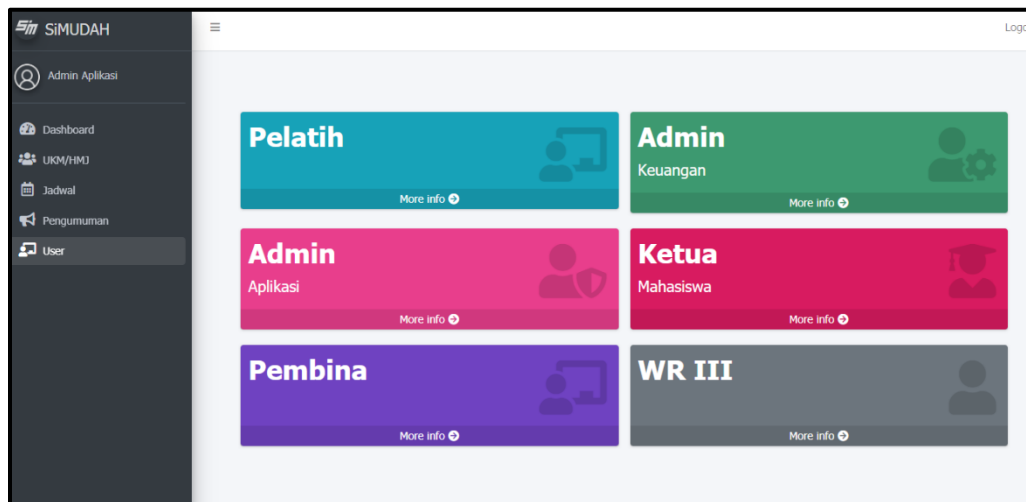
### 4. Edit Profil

Jika ingin mengubah data diri yang belum sesuai, pengguna dapat mengklik tombol “Edit Profil” dan pengguna juga dapat mengubah data akun *user* seperti *username*, *password*, dan *email*.

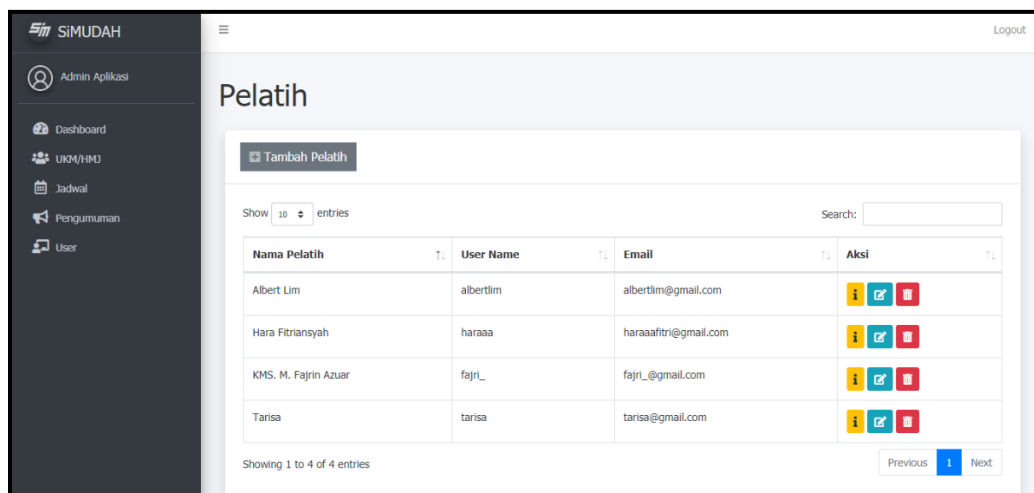
The screenshot shows the 'Edit Profil' form within the SIMUDAH application. The form is titled 'Edit Profil' and contains several input fields: 'NIK/NPM' (with value 12345), 'Email' (with value admin@gmail.com), 'Nomor HP' (with value 08123456789), 'Alamat' (with value Jalan Admin), 'Nama' (with value Admin Aplikasi), 'Username' (with value admin\_), 'Password', and 'Konfirmasi Password'. A red error message 'Kasongan password jika tidak ingin diubah' is visible next to the 'Password' field. Below the fields are two buttons: a green 'Simpan' button and a white 'Batal' button. The application's sidebar is visible on the left, showing the 'Admin Aplikasi' menu item selected. The top right corner of the application has a 'Logout' link.

## 5. User

Kemudian langkah pertama yang admin aplikasi harus lakukan yaitu menambahkan *user* aplikasi. Caranya yaitu memilih *menu user* pada *sidebar*. Kemudian akan tampil pilihan *role* yang terdiri dari pelatih, admin aplikasi, admin keuangan, pembina, ketua mahasiswa, dan wakil rektor III.

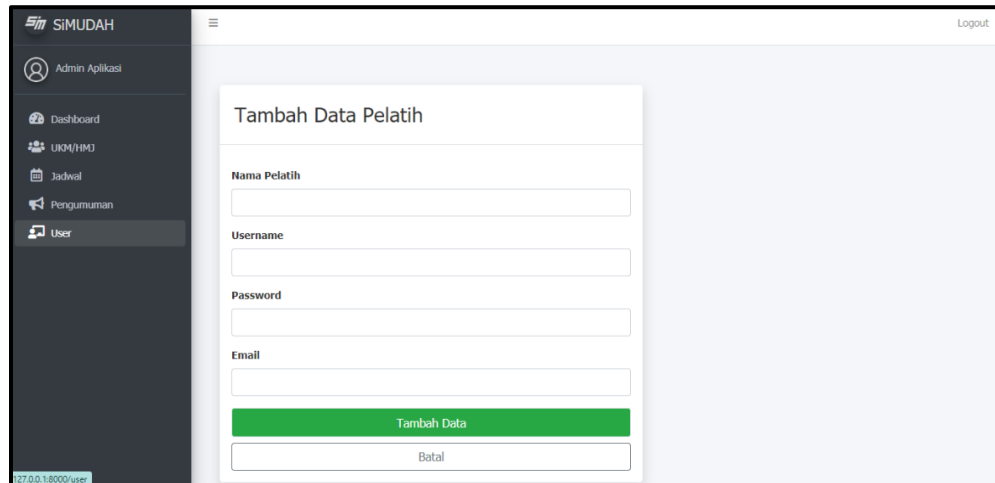


Setelah memilih salah satu *role*, maka akan muncul halaman dari *role* yang dipilih sebelumnya. Pada halaman ini berisi tabel *user* yang terdiri dari nama, *username*, dan *email*. Lalu terdapat juga tombol tambah yang berfungsi untuk menambahkan *user*. Serta tombol info, *edit*, dan hapus *user*.



## 6. Tambah User

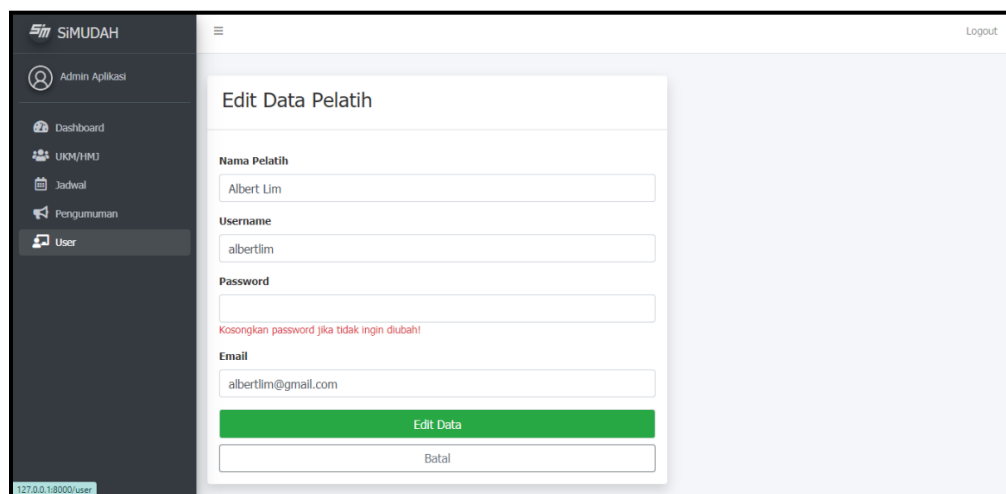
Halaman tambah *user* menampilkan *form* yang perlu diisi untuk menambahkan *user*. *Form* tersebut berisi *field* yang harus diisi semuanya, yaitu *field* nama, *username*, *password*, dan *email*. Setelah itu menekan tombol “Tambah Data” dan data *user* akan ditambahkan.



The screenshot shows the 'Tambah Data Pelatih' (Add Trainer Data) form. The form is located in the center of the screen, with a sidebar on the left containing navigation links: Admin Aplikasi, Dashboard, UKM/HMJ, Jadwal, Pengumuman, and User. The form fields are: Nama Pelatih, Username, Password, and Email. Below the fields are two buttons: 'Tambah Data' (green) and 'Batal' (white). The top right corner of the form has a 'Logout' link. The bottom left corner of the sidebar shows the version '127.0.0.1:8000/user'.

## 7. Edit User

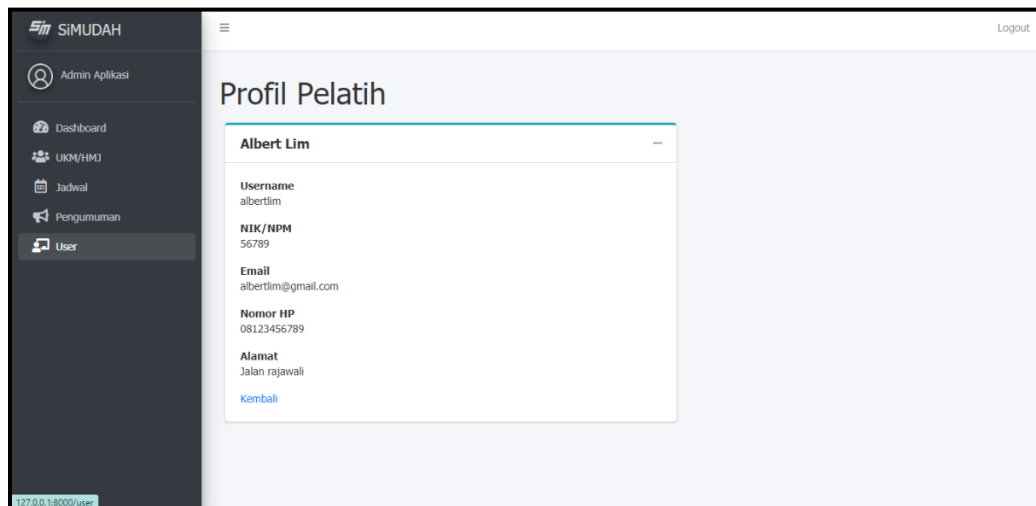
Kemudian halaman ini digunakan untuk mengubah akun pengguna sesuai dengan akun *user* yang dipilih pada halaman sebelumnya. Pada halaman ini pengguna dapat mengubah data yang diinginkan. Jika tidak ingin mengubah *password*, maka cukup dikosongkan. Setelah mengisi semua *field* yang diinginkan, tekan tombol “Tambah Data” untuk mengubah *user*.



The screenshot shows the 'Edit Data Pelatih' (Edit Trainer Data) form. The form is located in the center of the screen, with a sidebar on the left containing navigation links: Admin Aplikasi, Dashboard, UKM/HMJ, Jadwal, Pengumuman, and User. The form fields are: Nama Pelatih (filled with 'Albert Lim'), Username (filled with 'albertlim'), Password (empty), and Email (filled with 'albertlim@gmail.com'). Below the fields are two buttons: 'Edit Data' (green) and 'Batal' (white). A red message below the Password field says 'Kosongkan password jika tidak ingin diubah!'. The top right corner of the form has a 'Logout' link. The bottom left corner of the sidebar shows the version '127.0.0.1:8000/user'.

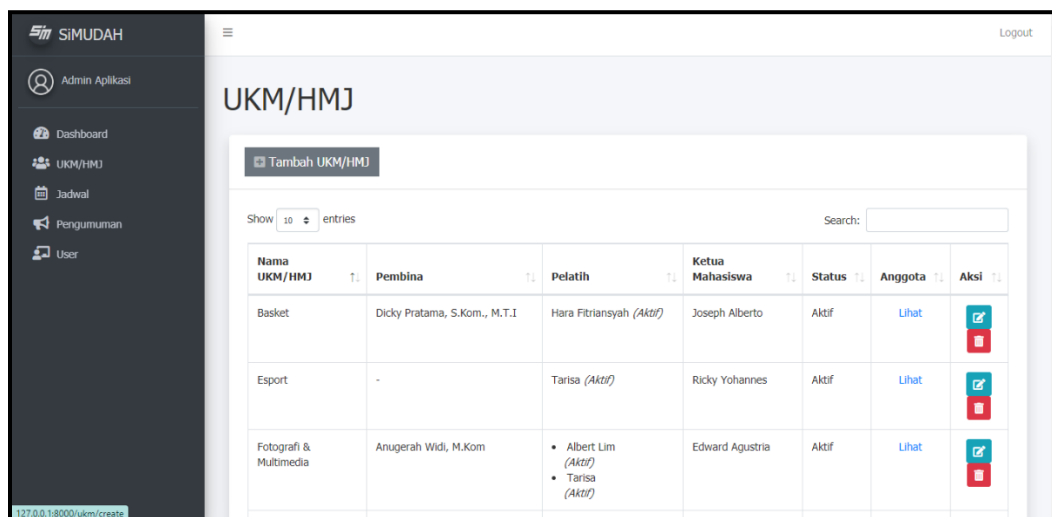
## 8. Info User

Halaman info user dapat diakses dengan menekan tombol info pada halaman user. Halaman ini akan menampilkan data profil yang sudah diisi oleh pengguna sendiri. Jika pengguna belum melengkapi data profil maka akan muncul pesan yang mengatakan bahwa data profil belum ada.



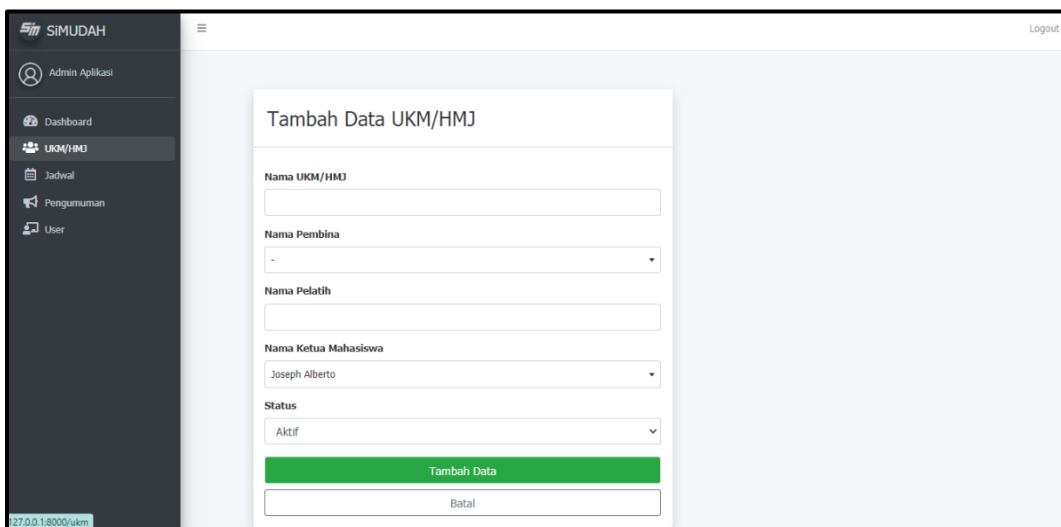
## 9. UKM/HMJ

Setelah menambahkan user pelatih, pembina, dan ketua mahasiswa, admin aplikasi harus menambahkan data UKM dan HMJ dengan cara memilih menu UKM/HMJ. Lalu dengan menekan tombol "Tambah UKM/HMJ" pengguna akan diarahkan ke halaman tambah data.



#### 10. Tambah UKM/HMJ

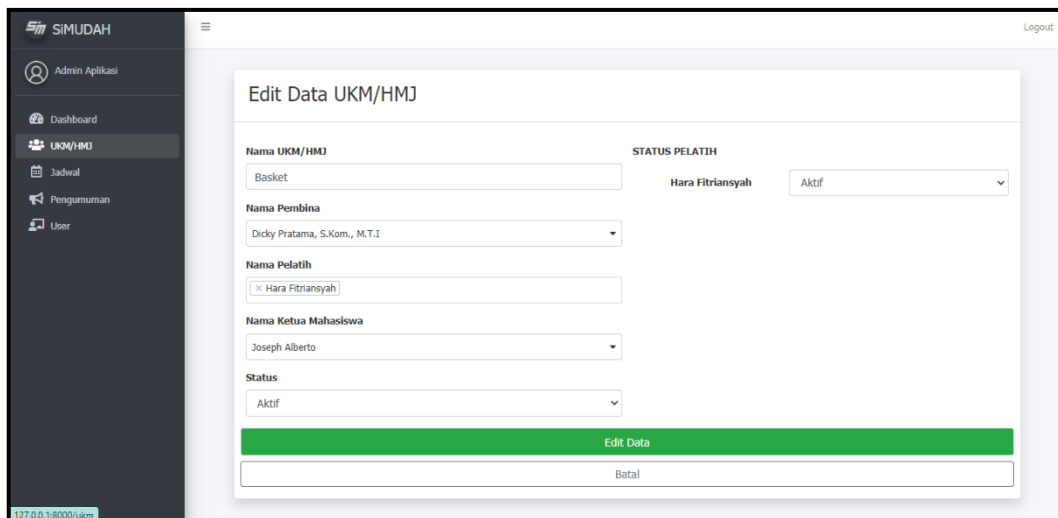
Untuk menambahkan data, semua *field* pada *form* harus terisi sebelum menekan tombol “Tambah Data”. Admin dapat memilih opsi “-” apabila UKM/HMJ tidak memiliki pembina atau pelatih.



The screenshot shows the 'Tambah Data UKM/HMJ' form within the SIMUDAH application. The form includes the following fields: 'Nama UKM/HMJ' (text input), 'Nama Pembina' (dropdown menu with a '-' option), 'Nama Pelatih' (text input), 'Nama Ketua Mahasiswa' (dropdown menu with 'Joseph Alberto' selected), and 'Status' (dropdown menu with 'Aktif' selected). At the bottom of the form are two buttons: 'Tambah Data' (green) and 'Batal' (white). The left sidebar contains navigation links: 'Admin Aplikasi', 'Dashboard', 'UKM/HMJ', 'Jadwal', 'Pengumuman', and 'User'. The top right corner has a 'Logout' link. The bottom left corner displays the version '127.0.0.1:8000/ukm'.

#### 11. Edit UKM/HMJ

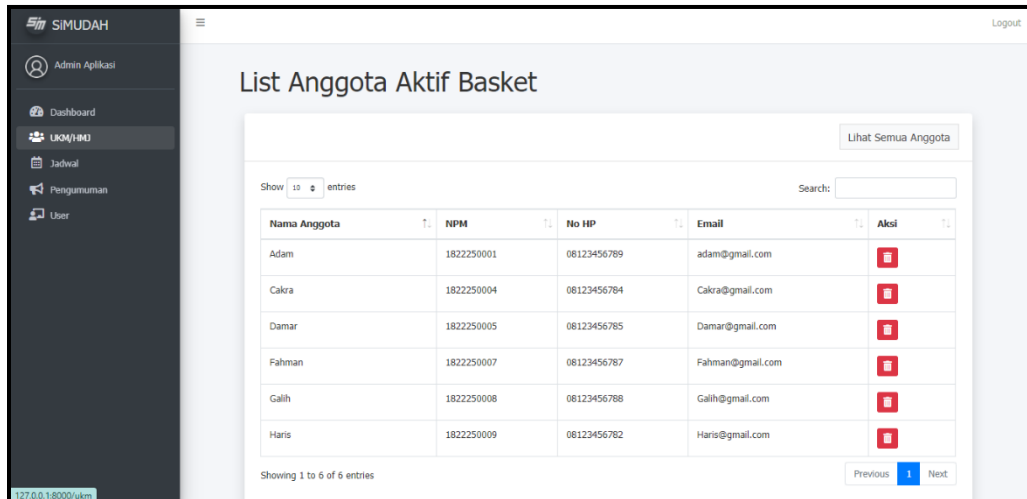
Halaman ini digunakan jika data ada perubahan yang menyesuaikan dengan perkembangan pada tiap UKM/HMJ. Status pelatih dapat dinonaktifkan melalui halaman ini.









The screenshot shows the 'Edit Data UKM/HMJ' form within the SIMUDAH application. The form includes the following fields: 'Nama UKM/HMJ' (text input with 'Basket'), 'STATUS PELATIH' (dropdown menu with 'Aktif'), 'Nama Pembina' (dropdown menu with 'Dicky Pratama, S.Kom., M.T.I'), 'Nama Pelatih' (text input with 'Hara Fitriansyah'), 'Nama Ketua Mahasiswa' (dropdown menu with 'Joseph Alberto'), and 'Status' (dropdown menu with 'Aktif'). At the bottom of the form are two buttons: 'Edit Data' (green) and 'Batal' (white). The left sidebar contains navigation links: 'Admin Aplikasi', 'Dashboard', 'UKM/HMJ', 'Jadwal', 'Pengumuman', and 'User'. The top right corner has a 'Logout' link. The bottom left corner displays the version '127.0.0.1:8000/ukm'.

## 12. List Anggota

Halaman ini dapat diakses dengan menekan tombol lihat anggota pada halaman UKM/HMJ. Halaman ini akan menampilkan *list* anggota aktif dari UKM/HMJ yang dipilih sebelumnya.



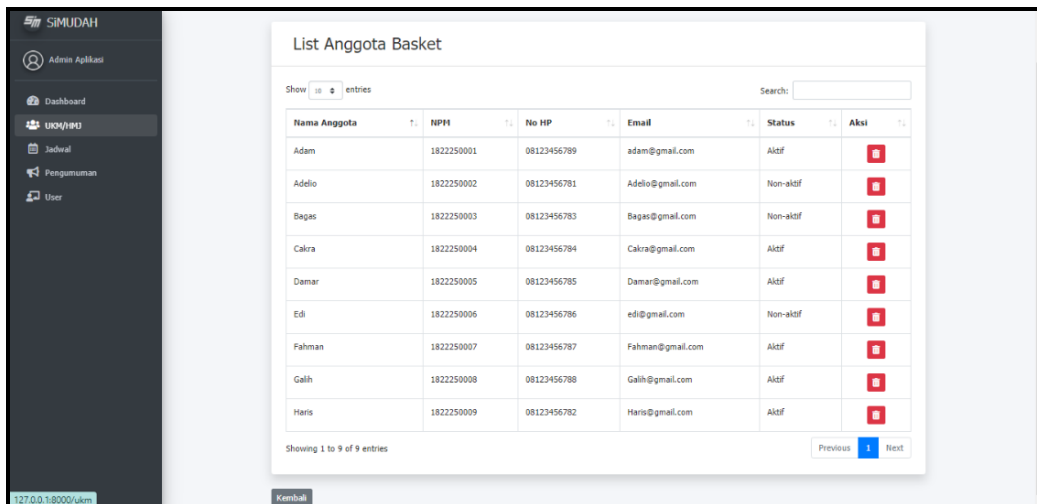
127.0.0.1:8000/ukm

Nama Anggota	NPM	No HP	Email	Aksi
Adam	1822250001	08123456789	adam@gmail.com	
Cakra	1822250004	08123456784	Cakra@gmail.com	
Damar	1822250005	08123456785	Damar@gmail.com	
Fahman	1822250007	08123456787	Fahman@gmail.com	
Galih	1822250008	08123456788	Galih@gmail.com	
Haris	1822250009	08123456782	Haris@gmail.com	










Showing 1 to 6 of 6 entries

## 13. List Semua Anggota

Halaman ini dapat diakses dengan menekan tombol “Lihat Semua Anggota”. Halaman ini berisi anggota tiap UKM/HMJ yang berstatus aktif maupun tidak aktif.



127.0.0.1:8000/ukm

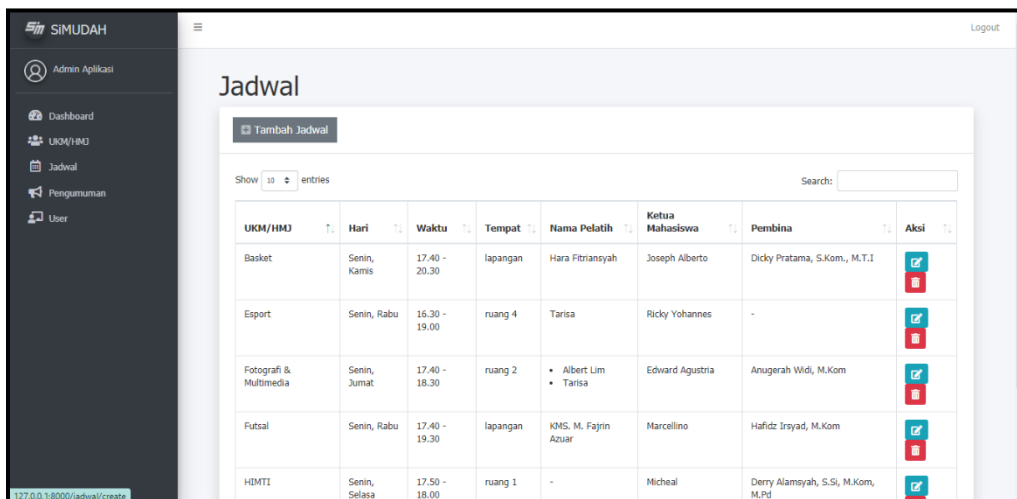
Nama Anggota	NPM	No HP	Email	Status	Aksi
Adam	1822250001	08123456789	adam@gmail.com	Aktif	
Adelio	1822250002	08123456781	Adelio@gmail.com	Non-aktif	
Beges	1822250003	08123456783	Beges@gmail.com	Non-aktif	
Cakra	1822250004	08123456784	Cakra@gmail.com	Aktif	
Damar	1822250005	08123456785	Damar@gmail.com	Aktif	
Edi	1822250006	08123456786	edi@gmail.com	Non-aktif	
Fahman	1822250007	08123456787	Fahman@gmail.com	Aktif	
Galih	1822250008	08123456788	Galih@gmail.com	Aktif	
Haris	1822250009	08123456782	Haris@gmail.com	Aktif	

Showing 1 to 9 of 9 entries



#### 14. Jadwal

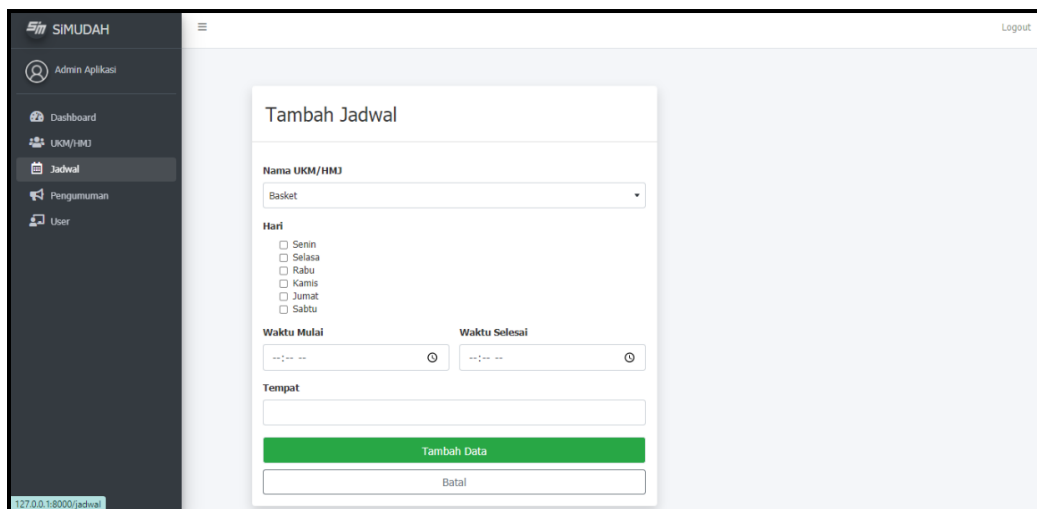
Setelah menambahkan UKM/HMJ, admin aplikasi harus menambahkan jadwal agar fitur absensi dapat berjalan.



UKM/HMJ	Hari	Waktu	Tempat	Nama Pelatih	Ketua Mahasiswa	Pembina	Aksi
Basket	Senin, Kamis	17.40 - 20.30	lapangan	Hara Fitriansyah	Joseph Alberto	Dicky Pratama, S.Kom., M.T.I	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>
Esport	Senin, Rabu	16.30 - 19.00	ruang 4	Tarisa	Ricky Yohannes	-	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>
Fotografi & Multimedia	Senin, Jumat	17.40 - 18.30	ruang 2	Albert Lim Tarisa	Edward Agustria	Anugerah Widi, M.Kom	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>
Futsal	Senin, Rabu	17.40 - 19.30	lapangan	KMS. M. Fajrin Azuar	Marcellino	Hafidz Irsyad, M.Kom	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>
HIMTI	Senin, Selasa	17.50 - 18.00	ruang 1	-	Micheal	Derry Alamsyah, S.Si, M.Kom, M.Pd	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>

#### 15. Tambah Jadwal

Pada halaman ini terdapat data jadwal yang harus diisi. Setelah mengisi semua *field*, pengguna dapat menekan tombol “Tambah Data” untuk menyimpan data.



**Tambah Jadwal**

Nama UKM/HMJ  
Basket

Hari  
☐ Senin  
☐ Selasa  
☐ Rabu  
☐ Kamis  
☐ Jumat  
☐ Sabtu

Waktu Mulai  
--:-- --

Waktu Selesai  
--:-- --

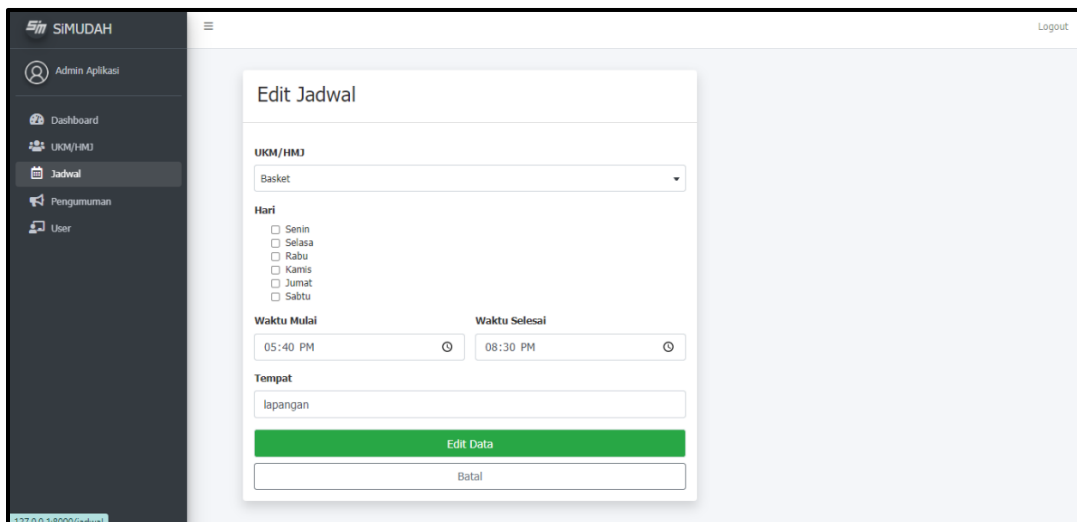
Tempat  
[Empty text input]

**Tambah Data**

Batal

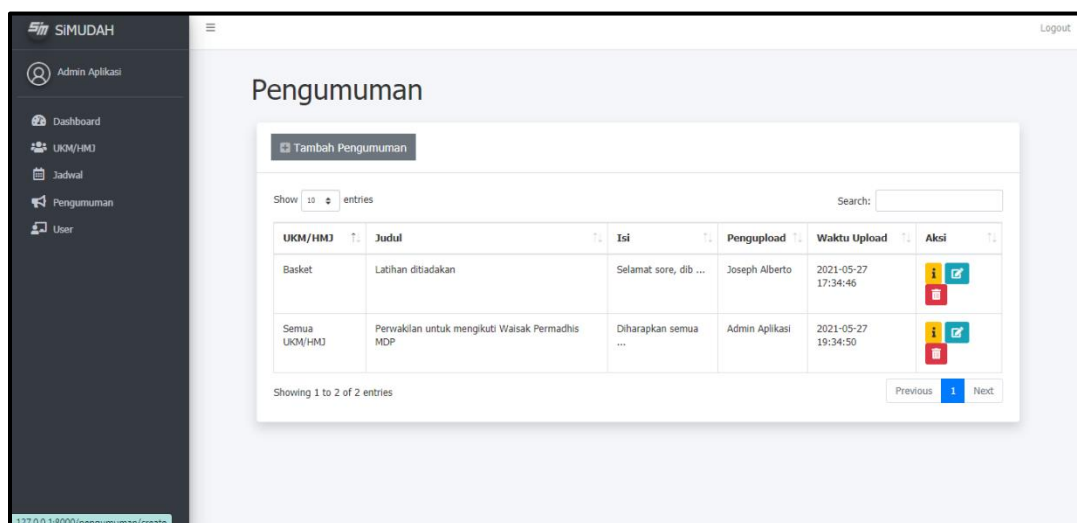
## 16. Edit Jadwal

Halaman ini dapat diakses dengan menekan tombol edit pada jadwal yang ingin diubah. Pada halaman ini semua field harus terisi sebelum menekan tombol "Edit Data".



## 17. Pengumuman

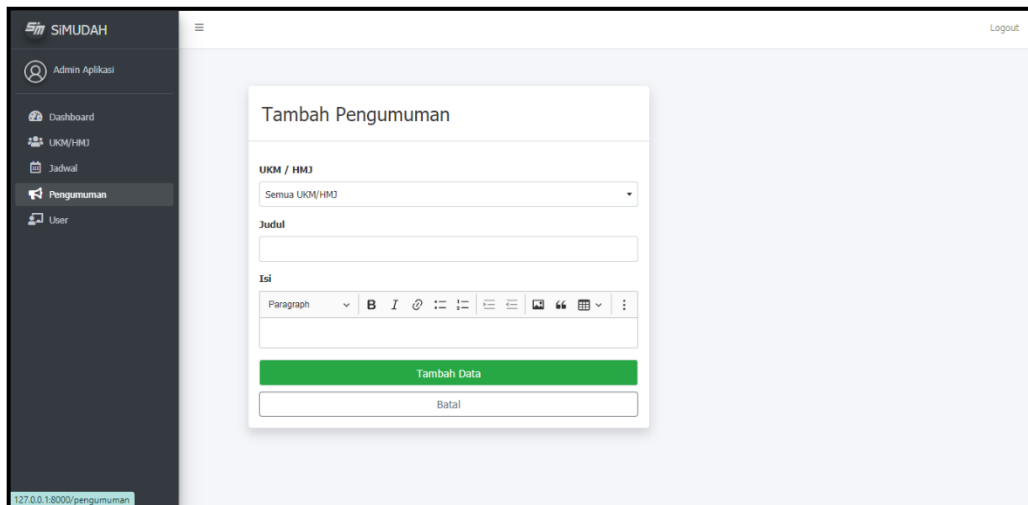
Halaman ini dapat diakses dengan menekan menu pengumuman pada sidebar menu. Admin aplikasi dapat memberikan informasi melalui halaman ini, baik kepada UKM/HMJ tertentu maupun ke semua UKM/HMJ.



UKM/HMJ	Judul	Isi	Pengupload	Waktu Upload	Aksi
Basket	Latihan diadakan	Selamat sore, dib ...	Joseph Alberto	2021-05-27 17:34:46	<a href="#">Info</a> <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>
Semua UKM/HMJ	Perwakilan untuk mengikuti Waisak Permadhis MDP	Diharapkan semua ...	Admin Aplikasi	2021-05-27 19:34:50	<a href="#">Info</a> <a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>

### 18. Tambah Pengumuman

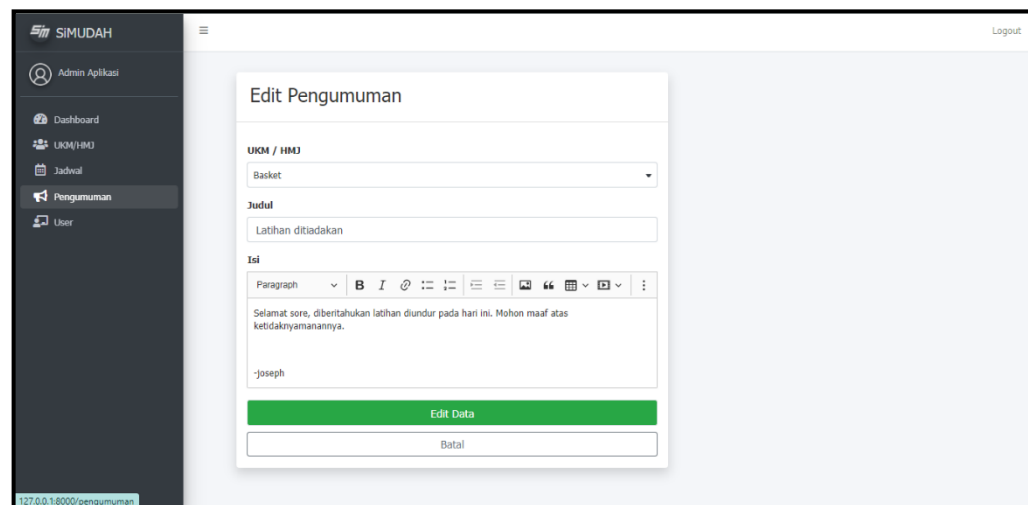
Halaman ini digunakan untuk membuat pengumuman yang nantinya akan ditampilkan pada halaman informasi.



The screenshot shows the 'Tambah Pengumuman' form in the SIMUDAH application. The form is titled 'Tambah Pengumuman' and is located in the center of the page. It has a sidebar on the left with the following menu items: Admin Aplikasi, Dashboard, UKM/HMJ, Jadwal, Pengumuman (selected), and User. The form itself has a dropdown menu for 'UKM / HMJ' with the value 'Semua UKM/HMJ'. Below this is a text input field for 'Judul'. The 'Isi' (Content) field is a rich text editor with a toolbar containing options for Paragraph, Bold (B), Italic (I), Link, Unlink, Bulleted List, Numbered List, Indent, Outdent, Undo, Redo, and a text color picker. At the bottom of the form are two buttons: 'Tambah Data' (green) and 'Batal' (white).

### 19. Edit Pengumuman

Halaman ini dapat diakses dengan menekan tombol edit pada data pengumuman yang ingin diubah. Pada halaman ini semua field harus terisi sebelum menekan tombol "Edit Data", jika tidak maka akan muncul pesan *error*.



The screenshot shows the 'Edit Pengumuman' form in the SIMUDAH application. The form is titled 'Edit Pengumuman' and is located in the center of the page. It has a sidebar on the left with the following menu items: Admin Aplikasi, Dashboard, UKM/HMJ, Jadwal, Pengumuman (selected), and User. The form itself has a dropdown menu for 'UKM / HMJ' with the value 'Basket'. Below this is a text input field for 'Judul' containing the text 'Latihan ditiadakan'. The 'Isi' (Content) field is a rich text editor with a toolbar containing options for Paragraph, Bold (B), Italic (I), Link, Unlink, Bulleted List, Numbered List, Indent, Outdent, Undo, Redo, and a text color picker. The content of the text area is 'Selamat sore, diberitahukan latihan diundur pada hari ini. Mohon maaf atas ketidaknyamanannya.' followed by a signature '-Joseph'. At the bottom of the form are two buttons: 'Edit Data' (green) and 'Batal' (white).