



DATOS GENERALES

| | |
|---|--|
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD: | MARTIN RODRIGO LALANGUI MERNINO |
| CÉDULA: | 1002122420 |
| INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD: | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE RIO BLANCO |
| DIGNIDAD QUE EJERCE: | PRESIDENTA/ PRESIDENTE DE GAD PARROQUIAL |

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

| FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS | LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | NÚMERO DE ASISTENTES |
|----------------------------------|---|----------------------|
| 30/05/2024 | SALA DE SESIONES DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE RIO BLANCO | |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE:

| PLAN DE TRABAJO PLANTEADO FORMALMENTE AL CNE | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DEL TRABAJO LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA | PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO NÚMERO DE ASISTENTES | OBSERVACIONES |
|--|---|---|---------------|
| DERECHOS PARA TODOS DURENTE TODA LA VIDA | *GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS.*AFIRMAR LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD REVALORIZANDO LAS IDENTIDADES DIVERSAS.* GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LA NATURALEZA PARA LAS ACTUALES Y LAS FUTURAS GENERACIONES | FORTALECIMIENTO Y FOMENTO DEPORTIVO Y CULTURAL EN LA PARROQUIA CON LA IMPLEMENTACION DE ESCUELAS DEPORTIVAS COMO: DANZA, FUTBOL, ECUAVOLEY, MUSICA EN CONVENIO CON LAS INSTITUCIONES COMO S EL MUNICIPIO DE MORONA Y CONSEJO PROVNCIAL. CONVENIO CON EL MIES PARA LA ATENCION DE PERSONAS ADULTAS MAYORES CON Y SIN DISCAPACIDAD. | NO APLICA |
| MAS SOCIEDAD, MEJOR ESTADO | INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA, CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANIA. * PROMOVER LA TRANSPARENCIA Y LA CORRESPONSABILIDAD PARA UNA NUEVA ETICA SOCIAL. | UN GOBIERNO PARROQUIAL EFICAZ Y EFICIENTE CON PARTICIPACION CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES. FOMENTO DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL PARA FORTALECER LA ATENCION COMUNITARIA EN LA PARROQUIA. FORTALECIMIENTO INTEGRAL DE LA SEGURIDAD CIUDADANA | NO APLICA |
| ECONOMIA AL SERVICIO DE LA SOCIEDAD | * IMPULSAR LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD PARA EL CRECIMIENTO ECONOMICO SUSTENTABLE DE MANERA REDISTRIBUTIVA Y SOLIDARIA * DESARROLLO DE CAPACIDADE PRODUCTIVAS Y DEL ENTORNO PARA LOGRAR LA SOBERANIA ALIMENTARIA Y EL DESARROLLO RURAL INTEGRAL. | FORTALECIMIENTO A LAS ORGANIZACIONES PRODUCTIVAS DE LA PARROQUIA A TRAVES DE LA CAPACITACION Y TECNIFICACION. PROMOCION DEL SECTOR TURISTICO, RECURSOS NATURALES, ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA CON EL FOMENTO Y DIFUSION POTENCIAL A TRAVES DE VIDEOS PROMOCIONALES Y CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE | NO APLICA |

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

| FUNCIONES ATRIBUÍDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY | PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO | PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES | OBSERVACIONES |
|---|--|--|---------------|
| INTERVENIR CON VOZ Y VOTO EN LAS SESIONES Y DELIBERACIONES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL | PARTICIPACION ACTIVA EN LAS SESIONES TANTO EN LAS ORDINARIAS 16 COMO EXTRAORDINARIAS 4 | LEGISLACIÓN Y DELIBERACIÓN PARTICIPATIVA DURANTE LAS SESIONES DE LA JUNTA PARROQUIAL | NO APLICA |
| LA PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDOS Y RESOLUCIONES, EN EL ÁMBITO DE COMPETENCIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL | APROBACIÓN DE LA REFORMA AL POA Y PRESUPUESTO 2023 EJECUCION DE PROYECTOS Y PROGRAMAS PARA EVENTOS SOCIOCULTURALES, PARA EL RESCATE DE CULTURAS Y TRADICIONES DE LA PARROQUIA EN BENEFICIO DE LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA Y CIUDADANIA. RESOLUCIONES PARA LA FIRMA DE CONVENIO CON EL MUNICIPIO DE MORONA Y CONSEJO PROVINCIAL PARA EL DESARROLLO DE LA PARROQUIA Y BENEFICIO DE LOS CUIDADANOS | MEJOR GESTION Y ADMINISTRACION. MEJORES POLITICAS PUBLICAS. MAYORPARTICIPACION CIUDADANA EN LA TOMA DE . | NO APLICA |
| FISCALIZAR LAS ACCIONES DEL EJECUTIVO PARROQUIAL DE ACUERDO CON EL COOTAD Y LA LEY | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |

| | | | |
|--|---|--|-----------|
| CUMPLIR AQUELLAS FUNCIONES QUE LE SEAN EXPRESAMENTE ENCOMENDADAS POR LA JUNTA PARROQUIAL RURAL | FORMAR PARTE DE LAS COMISIONES PERMANENTES COMO: MESA, PRESUPUSTO Y PLANIFICACION, COMISION DE VIALIDAD Y OBRAS PUBLICAS. PARTICIPAR EN LA ASAMBLEA CUIDADANA LOCAL Y CONSEJO DE PLANIFICACION PARROQUIAL | MAYOR PARTICIPACION Y COOPERACION INSTITUCIONAL. | NO APLICA |
| LA INTERVENCIÓN EN LA ASAMBLEA PARROQUIAL Y EN LAS COMISIONES, DELEGACIONES Y REPRESENTACIONES QUE DESIGNE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL, Y EN TODAS LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN | PARTICIPACION EN LAS SESIONES DE LA ASAMBLEA PARROQUIAL CIUDADANA Y COMISIONES PERMANENTES DE LA JUNTA PARROQUIAL. | MEJOR PLANIFICACION CON EFICIENCIA Y EFICACIA EN LA ELABORACION DE PROGRAMAS Y PROYECTOS. MAYOR PARTICIPACION CIUDADANA EN LA TOMA DE DECISIONES | NO APLICA |

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

| CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES | PONGA SI O NO | MEDIOS DE VERIFICACIÓN |
|------------------------------|---------------|---|
| TRIBUTARIAS | SI | https://srienlinea.sri.gob.ec |

PROPUESTAS DE ACCIONES DE LEGISLACIÓN, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

| PROPUESTAS | RESULTADOS |
|---|---|
| REGLAMENTO PARA LA CONFORMACION DEL SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONSEJO DE PLANIFICACION LOCAL | CONFORMACION DEL SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CONSEJO DE PLANIFICACION LOCAL Y NORMATIVA |
| REGLAMENTO ORGANICO FUNCIONAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE RIO BLANCO | APROBACION DEL REGLAMENTO ORGANICO FUNCIONAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE RIO BLANCO |
| REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACION Y CONTROL DE BIENES DEL SECTOR PUBLICO | APROBACION DEL REGLAMENTO PARA LA ADMINISTRACION Y CONTROL DE BIENES DEL SECTOR PUBLICO |
| REGLAMENTO QUE REGULA LA JORNADA DE LABORES DE LAS SEÑORAS Y SEÑORES VOCALES | APROBACION DEL REGLAMENTO QUE REGULA LA JORNADA DE LABORES DE LAS SEÑORAS Y SEÑORES VOCALES |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------|---|
| ASAMBLEA LOCAL | SI | https://gadprioblanco.gob.ec/ |
| AUDIENCIA PÚBLICA | SI | https://gadprioblanco.gob.ec/ |
| CABILDO POPULAR | NO | NO APLICA |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL | SI | https://gadprioblanco.gob.ec/ |
| OTROS | NO | NO APLICA |

RENDICIÓN DE CUENTAS:

| SE REFIERE AL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU DIGNIDAD |
|--|
| <p>RESPETAR EL DERECHO CIUDADANO DE ACCEDER LIBREMENTE A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LAS ACTIVIDADES DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE LAS REALIZARÁN ANUALMENTE, ADEMÁS SE RESPETARÁ EL PRECEPTO CONSTITUCIONAL ESTABLECIDO EN EL ART. 18 NUMERAL 2, CON EL FIN DE GARANTIZAR A LOS MANDANTES EL ACCESO A LA INFORMACIÓN, SOBRE LA GESTIÓN PÚBLICA; DE MANERA PERIÓDICA Y PERMANENTE, FACILITAR EL EJERCICIO EL DERECHO A EJECUTAR EL CONTROL SOCIAL DE LAS ACCIONES U OMISIONES DE LAS Y LOS GOBERNANTES, FUNCIONARIAS Y FUNCIONARIOS, O DE QUIENES MANEJEN FONDOS PÚBLICOS; VIGILAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS, Y , PREVENIR Y EVITAR LA CORRUPCIÓN Y EL MAL GOBIERNO. EN ATENCIÓN A LO PREVISTO EN EL NUMERAL 11 DEL ART. 83 DE LA CONSTITUCIÓN DE LA REPUBLICA QUE OBLIGA A ASUMIR LAS FUNCIONES PÚBLICAS COMO UN SERVICIO A LA COLECTIVIDAD Y RENDIR CUENTAS A LA SOCIEDAD Y A LA AUTORIDAD DE ACUERDO CON LA LEY, Y EN ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE LOS ARTÍCULOS 88 Y DEMÁS PERTINENTES DE LA LEY ORGÁNICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, NUESTRO GOBIERNO SE COMPROMETE A: 1. PRESENTAR UN INFORME ANUAL DE SUS LABORES ANTE LOS CIUDADANOS DE SU CIRCUNSCRIPCIÓN TERRITORIAL. 2. TRANSPARENTAR SU GESTIÓN, MANTENIENDO ADECUADAMENTE INFORMADOS A LOS CIUDADANOS DE TODAS LAS ACTIVIDADES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL DE SINAI. 3. DIFUNDIR SUS ACTIVIDADES Y REALIZACIONES DE GOBIERNO, A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DE CONTRARRESTEN, CUANDO SEA NECESARIO, LA DESINFORMACIÓN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN. 4. CONSOLIDAR VERDADEROS PROCESOS DE PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS, CON EL FIN DE DINAMIZAR, TANTO LOS CENTROS POBLADOS URBANOS COMO RURALES, Y MEJORAR LAS CONDICIONES DE PRODUCTIVIDAD DE SUS LOCALIDADES.</p> |

APORTES CIUDADANOS:

| PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS |
|---|
| <p>NINGUNO PARA EL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS SE COFORMO EL EQUIPO DE LA CIUDADANIA. PARA LA ELABORACION DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EL EQUIPO TECNICO DEL GAD PARROQUIAL.</p> |