แบบฟอร์มการประเมินสถานประกอบการ (นิสิต) คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา

ชื่อสถานป	ระกอบการ (ไ	ไทย หรือ อังกฤษ)		
สถานที่ตั้ง เลขที่		กนน	. อำเภอ / เขต	
		รหัสไปรษณีย์		
คำชี้แจง				
โปรดใส่เครื่	องหมาย 🗸 ห	เรือ – ตามความเห็นของท่านในแต่ละเ	์ หัวข้อการประเมินโดยใช้เกณฑ์	์การประเมินค่าสำหรับ
ระดับความ	คิดเห็น ดังนี้			
5	หมายถึง	เห็นด้วยกับข้อความนั้น <i>มากที่สุด</i>	หรือ เหมาะสมมากที่สุด	
4	หมายถึง	เห็นด้วยกับข้อความนั้น <i>มาก</i>	หรือ เหมาะสมมาก	
3	หมายถึง	เห็นด้วยกับข้อความนั้น <i>ปานกลาง</i>	หรือ เหมาะสมปานกลาง	
2	หมายถึง	เห็นด้วยกับข้อความนั้น <i>น้อย</i>	หรือ เหมาะสมน้อย	
1	หมายถึง	เห็นด้วยกับข้อความนั้น <i>น้อยที่สุด</i>	หรือ เหมาะสมน้อยที่สุด	
_	หมายถึง	้ ไม่สามารถให้ระดับคะแนนได้ เช่น ไม่มี	วีความเห็น ไม่มีข้อมล ไม่ต้องก _ั	ารประเมิน เป็นต้น

หัวข้อการประเมิน		ระดับความคิดเห็น				
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	มาก ที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อย ที่สุด	
1. การจัดการและสนับสนุน						
1.1 การประสานงานด้านการจัดการดูแลนิสิตภายใน						
สถานประกอบการ ระหว่างฝ่ายบุคคลและ Job Supervisor						
1.2 การให้คำแนะนำดูแลนิสิตของฝ่ายบริหารบุคคล (การปฐมนิเทศ						
การแนะนำระเบียบวินัย การลางาน สวัสดิการ การจ่ายตอบแทน)						
1.3 บุคลากรในสถานประกอบการ ให้ความสนใจ สนับสนุนและ						
ให้ความเป็นกันเองกับนิสิต						
2. ปริมาณงานที่นิสิตได้รับ						
2.1 ปริมาณงานที่นิสิตได้รับมอบหมาย						
3. คุณภาพงาน						
3.1 ลักษณะงาน (Job Description)						
3.2 งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับสาขาวิชาเอกของนิสิต						
3.3 งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับที่บริษัทเสนอไว้						
3.4 งานที่ได้รับมอบหมายตรงกับความสนใจของนิสิต						
 ส.5 ความเหมาะสมของหัวข้อรายงานที่นิสิตได้รับ 						
4. การมอบหมายงานและนิเทศงาน ของ Supervisor						
4.1 มี Supervisor ดูแลนิสิตตั้งแต่วันแรกที่เข้างาน						

4.2 ความรู้และประสบการณ์วิชาชีพของ Supervisor			
4.3 เวลาที่ Supervisor ให้แก่นิสิต ด้านการปฏิบัติงาน			
4.4 เวลาที่ Supervisor ให้แก่นิสิต ด้านการเขียนรายงาน			
4.5 ความสนใจของ Supervisor ต่อการสอนงาน และสั่งงาน			
4.6 การให้ความสำคัญต่อการประเมินผลการปฏิบัติงานและ เขียนรายงานของ Supervisor			
4.7 ความพร้อมของอุปกรณ์เครื่องมือสำหรับนิสิต			
4.8 การจัดทำแผนปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงาน			
5. สรุปคุณภาพโดยรวมของสถานประกอบการแห่งนี้สำหรับสหกิจศึกษา			

^{*}หมายเหตุ ให้นิสิตนำมาส่งพร้อมกับรายงานการฝึกงาน