

# ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

## об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования

(для юридического лица)

г. Москва

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ООО «Научный центр профессионального развития»**, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "07" декабря 2021 г. №041822, выданной Департаментом образования г. Москвы, Именуемым в дальнейшем "Исполнитель", в лице Генерального директора Присэкару Игоря Викторовича, действующего на основании Устава,

и \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_,

именуемым в дальнейшем "Заказчик", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. «Исполнитель» обязуется, по заявке «Заказчика», предоставить услугу по дополнительному профессиональному образованию, в пределах федерального государственного образовательного стандарта или федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Перечень слушателей, вид дополнительного образования, наименование программ обучения, форма обучения, срок освоения программ обучения, место проведения обучения, стоимость оказания услуг, указаны в Приложении/Приложениях к Договору, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

### 2. Права и обязанности Исполнителя

2.1. «Исполнитель» обязан:

2.1.1. Сохранять конфиденциальность сведений о хозяйственной деятельности «Заказчика», ставших известными ему при оказании образовательных услуг по данному договору.

2.1.2. Предоставлять «Заказчику» информацию о ходе исполнения договора.

2.1.3. После всего перечня услуг передать «Заказчику» по акту выполненных работ документы установленного образца.

2.1.4. Оказать образовательные услуги по видам дополнительного образования надлежащим качеством.

2.1.5. По окончании обучения, в случае успешной итоговой аттестации, выдается удостоверение установленного образца о повышении квалификации – в случае повышения квалификации, диплом о профессиональной переподготовке – в случае профессиональной переподготовки, сертификат – в случае участия в семинаре.

2.2. «Исполнитель» имеет право:

2.2.1. При необходимости запрашивать у «Заказчика» дополнительную информацию или документы, в которых возникает необходимость в ходе выполнения заказа.

2.2.2. Не приступать к исполнению договора в случае непредставления или представления не в полном объеме необходимых документов «Заказчиком». Не допускать к обучению Слушателей в случае неполного или несвоевременного перечисления «Заказчиком» денежных средств согласно Раздела 5 Договора, а также непредставления, подписанного «Заказчиком» настоящего Договора. Не оказывать «Заказчику» услуги до момента согласования порядка и условий его оплаты и до оплаты «Заказчиком».

2.2.3. Заказчик дает согласие «Исполнителю» на сбор, накопление, хранение, систематизацию и передачу третьим лицам персональных данных направляемых на обучение слушателей, указанных в настоящем договоре, приложениях к договору, в том числе заявках на обучение, иных документах, передаваемых «Заказчиком» «Исполнителю», и сообщенных «Исполнителю» устно, в объеме, необходимом для исполнения договора, при этом «Исполнитель» не несет ответственности за достоверность предоставляемой «Заказчиком» информации. При оказании услуги «Исполнитель» исходит из презумпции достоверности документов и информации, представленных «Заказчиком», и не проводит их дополнительной проверки.

### **3. Права и обязанности заказчика**

3.1. «Заказчик» обязан:

3.1.1. Произвести оплату по Договору в соответствии с п. 5.1. настоящего Договора.

3.1.2. Предоставить «Исполнителю» необходимые для исполнения заказа документы и информацию, перечень которых указан в Приложении/Приложениях к настоящему Договору, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.1.3. Направить «Исполнителю» заявку на каждое направление обучения по видам дополнительного образования с указанием фамилии, имени, отчества слушателя, даты рождения, адрес места регистрации, телефон, уровня образования, занимаемой должности, а также копию паспорта/паспортные данные, копию диплома об образовании.

3.1.4. Обеспечить явку слушателей, указанных в заявке, на обучение и итоговую аттестацию.

3.2. «Заказчик» имеет право:

3.2.1. Получать от «Исполнителя» информацию о ходе выполнения услуг.

### **4. Права и обязанности обучающегося**

4.1 «Обучающийся обязан»:

4.1.1. Соблюдать требования, установленные в [статье 43](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

- Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

- Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

- Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

- Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4.2 «Обучающийся» вправе:

4.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных в приложении / Приложениях к настоящему Договору, которые являются.

4.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

4.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

4.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **5. Порядок расчетов**

5.1. Конкретный характер и объем предоставляемых услуг, а также их стоимость указывается в Приложении/Приложениях к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. «Заказчик» подтверждает свое согласие на то, что «Исполнитель» не обязан оказывать услуги другого вида и объема, не указанные в Приложении/Приложениях к Договору.

5.3. Оплата услуг, указанных в Приложении/Приложениях, осуществляется «Заказчиком» на основании выставляемых от имени «Исполнителя» счетов, которые не облагаются НДС в связи с применением «Исполнителем» упрощенной системы налогообложения (Глава 26.2 НК РФ).

5.4. В случае выбытия слушателей до окончания сроков обучения по вине «Заказчика» или направленного им слушателя, перечисленные за обучение средства «Заказчику» не возвращаются.

5.5. Сумма, указанная в счете/счетах и/или Приложении/Приложениях к Договору оплачивается в полном объеме до \_\_\_\_\_ г.

5.6. В случае неполной или несвоевременной оплаты «Заказчиком» стоимости услуг согласно Приложению/Приложениям и в соответствии с настоящим Договором «Исполнитель» не приступает к оказанию услуг по Договору, руководствуясь п. 2.1.7. настоящего Договора.

5.7. Обязательства «Заказчика» по оплате настоящего договора будут считаться выполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счёт «Исполнителя».

## **6. Порядок сдачи и приемки работ**

6.1. По факту оказания Услуг «Исполнитель» представляет «Заказчику» на подписание акт выполненных работ в двух экземплярах. Обязательства Исполнителя считаются выполненными надлежащим образом с момента оформления акта выполненных работ.

6.2. В течение 3 (трех) рабочих дней после получения акта выполненных работ «Заказчик» обязан подписать его и направить один экземпляр «Исполнителю». При несогласии «Заказчика» с актом выполненных работ, он должен в течение 3 (Трех) рабочих дней, начиная со дня получения «Заказчиком» такого акта, направить «Исполнителю» письменный мотивированный отказ от его подписания, с приложением доказательств оказания услуг ненадлежащим образом или не в полном объеме.

6.3. При отсутствии у «Исполнителя» письменного мотивированного отказа «Заказчика» от приема акта выполненных работ в течение срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта, плюс обычное время пересылки почтового отправления по системе ускоренной почты, акт считается принятым «Заказчиком» без возражений.

## **7. Споры и ответственность сторон**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента зачисления денежных средств на расчетный счет исполнителя с учетом положений, указанных в п. 2.2.2 настоящего договора.

7.2. Любые изменения или дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

7.3. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникающих после заключения Договора в результате чрезвычайного характера, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственности (землетрясение, наводнение, пожар, а также забастовка, правительственные постановления и распоряжения государственных органов.)

7.4. В случае неисполнения (расторжения) договора по вине (инициативе) «Заказчика», «Исполнитель» возвращает «Заказчику» полученные суммы за исключением фактически понесенных расходов.

7.5. При возникновении обстоятельств, препятствующих выполнению «Исполнителем» его обязательств, наступивших не по вине «Заказчика», но способного повлиять на ход исполнения обязательств, последний обязан известить о данном факте «Исполнителя».

7.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте Договора, разрешается путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

7.7. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, таковые решаются в судебном порядке по месту нахождения «Исполнителя».

7.8. Во всем остальном, не предусмотренном Договором, стороны руководствуются законодательством РФ.

7.9. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 8. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

ООО «Научный центр профессионального  
развития»

Юридический адрес: 119017, г. Москва, Ул. ИНН / КПП

Новокузнецкая, д. 4/12., стр.1, помещ. Ш, р/счет  
комната 9, офис 9.

ИНН-9705158120 КПП-770501001

ОГРН-1217700346577

Банковские реквизиты:

р/с- 40702810338000118506

в ПАО «СБЕРБАНК», г. Москва

к/с-3 О 1О1810400000000225

Б:ИК-044525225

Заказчик

Наименование организации

Юридический адрес:

Ул. ИНН / КПП

р/счет

БИК

ОГРН

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ И.В. Приэскару

Должность руководителя

\_\_\_\_\_