

ООО «НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ»

ПРИКАЗ

«21» декабри 2021 г.

№ 5

Об утверждении Правил внутреннего
распорядка обучающихся

В целях реализации требований Федерального закона от 29 декабря 2012г.
№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Утвердить прилагаемые правила внутреннего распорядка обучающихся в ООО
«Научный центр профессионального развития» при обучении по дополнительным
профессиональным программам.
2. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Присэкару И.В.

Приложение к приказу № 5

от « 21 » декабря 2021

**Правила внутреннего распорядка обучающихся ООО «Научный центр
профессионального развития»**

Москва – 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся ООО «Научный центр профессионального развития» (далее по тексту - Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ (ред. от 03.07.2016 г.) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.

Правила являются основным локальным нормативным актом, регулирующим отношения, связанные с:

- учебной дисциплиной обучающихся в Учреждении
- поведением обучающихся в помещениях Учреждения, и на его территории взаимоотношениями обучающихся с преподавателями, администрацией и другими работниками Учреждения
- ответственностью обучающихся за соблюдение и исполнение настоящих Правил

Настоящие Правила имеют цель, способствовать созданию среди обучающихся здоровой морально-психологической обстановки; условий творческого и ответственного отношения к труду и учебе; поддержанию и укреплению трудовой и учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени.

Правила вступают в силу с момента их утверждения директором Учреждения и действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил).

Изменения и дополнения Правил производятся в порядке их принятия.

С настоящими Правилами внутреннего распорядка Учреждение знакомит обучающихся при зачислении их на обучение.

2. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК, РЕЖИМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

2.1. Организация учебного процесса в Учреждении регламентируется рабочим учебным планом, учебно-тематическим планом, и расписанием учебных занятий для каждой образовательной программы соответствующей формы обучения, утвержденными директором Учреждения, и призвана обеспечить обучающимся Учреждения знания и навыки, соответствующие содержанию соответствующих учебных программ.

2.2. Учебный процесс в Учреждении осуществляется в течение всего календарного года.

2.3. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

2.4. Занятия в Учреждении проводятся заочной с применением дистанционных технологий форме обучения.

2.5. Продолжительность обучения определяется продолжительностью выбранной образовательной программы.

2.6. Учебная нагрузка, а также продолжительность учебных занятий определяется в академических часах.

2.7. Продолжительность одного занятия составляет 45 минут.

2.8. В Учреждении в зависимости от выбранного курса устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекции, вебинары консультации и другие виды занятий.

2.9. Выбор метода обучения для каждого занятия определяется преподавателем в соответствии с требованиями программ подготовки, составом и уровнем подготовленности обучающихся, степенью сложности излагаемого материала, наличием и состоянием учебного оборудования и технических средств обучения, местом и продолжительностью учебных занятий.

2.10. Для определения уровня качества обучения в Учреждении по завершении конкретной учебной дисциплины, предмета, проводится итоговая аттестация (тестирование) с применением дистанционных технологий в порядке, установленном соответствующими положениями Учреждения.

3 ОСНОВНЫЕ ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся Учреждения обладают в полном объеме всеми правами, установленными всеобщей Декларацией Прав Человека, Конституцией и законодательством

3.2. Обучающиеся Учреждения имеют право на:

- предоставление условий для обучения, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

- получение документа установленного образца по окончании обучения;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и - ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- обращение к руководству Учреждения по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;

- обжалование решений (приказов) руководства Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

- подачу предложений по улучшению работы Учреждения;

- получение от преподавателей необходимых консультаций и дополнительных разъяснений в пределах учебной программы;

- требование от преподавателя обоснования оценки своих званий;

- передачу несданных предметов в установленном порядке;

- отчисление из Учреждения по собственному желанию в установленном порядке;

- иные права, предусмотренные действующим законодательством, локальными актами Учреждения и договором, заключенным между обучающимся и Учреждением.

3.3. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение обучающихся к деятельности в этих организациях не допускается.

3.4. Привлечение обучающихся без их согласия к труду, не предусмотренному учебными планами и (или) программами запрещается.

4 ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся обязаны:

- овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и современными

методами в области изучаемых программ, курсов, дисциплин;

- добросовестно осваивать образовательную программу,

предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- своевременно вносить плату за обучение, соблюдать условия договоров, заключаемых с Учреждением;

- соблюдать требования настоящих Правил и других внутренних локальных актов Учреждения, регламентирующих проведение учебного процесса.

4.2. Обучающимся запрещается:

- нарушать установленные правила поведения.

6 ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Обучающиеся могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- в связи с завершением обучения;

- по собственному желанию на основании личного заявления;

- по медицинским показателям;

- за невыполнение учебного плана, за академическую неуспеваемость;

- за невыполнение условий договора, в том числе за несвоевременное внесение платы за обучение;

- за однократное грубое нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и других локальных актов Учреждения, без учета наличия или

отсутствия ранее применяемых более мягких мер дисциплинарного взыскания;

- за представление заведомо ложных сведений или поддельных, документов при поступлении в Учреждение;

6.2. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушениях и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6.3. Отчисление обучающегося из Учреждения производится на основании приказа директора Учреждения.