

ASISTENCIA ADMINISTRATIVA II - Mañana

PERIODO LECTIVO

2025 - II

	////						
N°	НО	RA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1	7:00	7:45	EQUIPOS TECNOLÓGICOS P.T. Susy Gamero M. (Aula 01) SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO WEB Lic. Deysi Flores T. (LC. 02)	INTERPRETACIÓN Y PRODUCCIÓN DE TEXTOS Dra. Karla Torres C. (Aula 04)	COMUNICACIÓN EN REDES	TEORÍA DE LA ADMINISTRACIÓN Mg. Elvira Sánchez D. (Aula 03)	APLICACIONES OFIMÁTICAS Dr. Carlos Zacarías N. (LC 03)
2	7:45	8:30			SOCIALES Mg. Eliana Barrantes M. (LC 02)		
3	8:30	9:15			ATENCIÓN AL CLIENTE Y GESTIÓN DE CONSULTAS Dra. Carola Ortiz Cáceres (Taller A.A.)		TUTORÍA Lic. Deysi Flores T. (Aula 02)
	9:15	9:30			BREAK		
4	9:30	10:15	SISTEMA DE TRÁMITE DOCUMENTARIO WEB Lic. Deysi Flores T. (LC. 02)	COMUNICACIÓN EN REDES SOCIALES Mg. Eliana Barrantes M. (LC 02)	ATENCIÓN AL CLIENTE Y GESTIÓN DE CONSULTAS Dra. Carola Ortiz Cáceres (Aula 01)	TÉCNICAS DE ARCHIVO Lic. Deysi Flores T. (LC. 02)	TUTORÍA Lic. Deysi Flores T. (Aula 02)
5	10:15	11:00					EQUIPOS TECNOLÓGICOS P.T. Susy Gamero M. (Aula 01)
6	11:00	11:45					
7	11:45	12:30					
8	12:30	13:15					

1	ASISTENCIA ADMINISTRATIVA					PERIODO LECTIVO	
	PRUJILLO		IV - Mañana			2025 - II	
N°	НО	RA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1	7:00	7:45	_				
3	7:45 8:30	9:15	GESTIÓN DE DOCUMENTOS EMPRESARIALES Mg. Eliana Barrantes M. (LC 02/Aula 01)	INTERPRETACIÓN Y REDACCIÓN EN INGLÉS Lic. Bélgica Huamanchumo A. (Aula 01)	HABILIDADES SOCIALES EMPRESARIALES P.T. Susy Gamero M. (Aula 01)	GESTIÓN DE DOCUMENTOS EMPRESARIALES Mg. Eliana Barrantes M. (LC 01)	MARKETING EMPRESARIAL P.T. Susy Gamero M. (Aula 01)
	9:15	9:30			BREAK		
4	9:30	10:15	RELACIONES PÚBLICAS P.T. Susy Gamero M. (Aula 01)	SOLUCIÓN DE PROBLEMAS Lic. Wilmer Flores F (Aula 01)	HABILIDADES SOCIALES EMPRESARIALES P.T. Susy Gamero M. (Aula 01)	TUTORÍA P.T. Susy Gamero M. Auditorio (Aula 03)	MARKETING EMPRESARIAL P.T. Susy Gamero M. (Aula 01)
5	10:15	11:00			,	HABILIDADES SOCIALES EMPRESARIALES P.T. Susy Gamero M. (Aula 03)	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CORPORATIVOS Lic. Deysi Flores T. (Taller de A.A.)
6	11:00	11:45			ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CORPORATIVOS Lic. Deysi Flores T. (Taller de A.A.)		
7	11:45	12:30					
8	12:30	13:15					



ASISTENCIA ADMINISTRATIVA VI - Mañana

PERIODO LECTIVO

2025 - II

N°	I° HORA		LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1	7:00	7:45				PROJECT GERENCIAL	PROJECT GERENCIAL Lic. Deysi Flores T.
2	7:45	8:30				Lic. Deysi Flores T. (LC 02)	(LC 02)
3	8:30	9:15	CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA Mg. Elvira Sánchez D. (LC 04)	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA P.T. Susy Gamero M. (LC 02)	BUSINESS ENGLISH Lic. Bélgica Huamanchumo A. (Aula 02)		GESTIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMERCIAL Mg. Eliana Barrantes M. (LC 02)
	9:15	9:30			BREAK		
4	9:30	10:15	CONTABILIDAD ADMINISTRATIVA Mg. Elvira Sánchez D.	ADMINISTRACIÓN		TUTORÍA Mg. Eliana Barrantes M.	
5	10:15	11:00	(LC 04)	FINANCIERA P.T. Susy Gamero M. (Aula 03)	PROYECTOS DE INNOVACIÓN EMPRESARIAL Lic. Ronald Pérez H. (LC 02)	Auditorio	GESTIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMERCIAL Mg. Eliana Barrantes M. (LC 02)
6	11:00	11:45	TALLER DE INFORMES TÉCNICOS Y ACADÉMICOS Mg. Eliana Barrantes M. (LC 04)	BUSINESS ENGLISH Lic. Bélgica Huamanchumo A. (Aula 03)		TALLER DE INFORMES TÉCNICOS Y ACADÉMICOS Mg. Eliana Barrantes (LC 01)	
7	11:45	12:30					
8	12:30	13:15					