

Controle de Versões			
Versão	Data	Autor	Notas da Revisão
1.0	27/09/17	Jean Yamada,Willyan Kin	Elaboração Inicial – primeiro rascunho
2.0	31/10/17	Jean Yamada,Willyan Kin	Correções e aprimoramento do documento

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO GRUPO Nº: 24

OBJETIVOS DESTE DOCUMENTO

Este documento objetiva o desenvolvimento do Termo de Abertura do projeto **Projeto 4** referente à empresa **G2 Software Company**. Com isso, tem finalidade de definir os seus respectivos limites, estabelecendo um registro formal de sua existência pela gerência desta organização, atribuindo-lhes toda a autoridade de planejamento e execução do projeto.

SITUAÇÃO E JUSTIFICATIVA DO PROJETO

O cliente interessado ao projeto, João da Silva Xavier é um promotor de eventos que atua na região de São Paulo, capital realizando eventos nacionais e internacionais. O mesmo procurou a G2 Company buscando um sistema para facilitar a venda de ingressos para seus eventos, comentando que seria essencial o sistema possuir duas formas de pagamento (pagamento via boleto e online, por meio de cartão de crédito). Ele acredita que com o sistema, aumentará as vendas de ingresso e fornecerá mais praticidade a seus clientes, incluindo uma economia, pois não precisará mais de muitos funcionários em sua empresa, já que a compra de ingressos físicos tende a diminuir. João se queixava da excessiva mão de obra para gerenciar os eventos com planilhas, listas, entre outras ferramentas que utilizava. Portanto, com o sistema ele objetiva otimizar seus processos e ferramentas de gerenciamento de evento.

O sistema foi orçado com a G2 Software Company em R\$50.000,00. Em acordo com o cliente e o início do projeto será no dia 19/09/2017 e deverá ser entregue no prazo até 05/01/2018, sendo necessário o pagamento de multa no valor de R\$10.000,00 caso ocorra o atraso.

Sendo assim, modularizou-se o projeto em três partes. A justificativa deste documento, refere-se ao sistema de eventos, fornecendo ao usuário uma maneira de efetuar pagamentos e ao administrador uma maneira de gerir os pagamentos efetuados.

OBJETIVOS DO PROJETO

O projeto será considerado um sucesso caso os objetivos abaixo sejam atingidos :

- Todas as atividade devem respeitar os prazos de entregas descritas no cronograma.
- O sistema deve satisfazer as necessidades do cliente, seguindo a descrição do escopo, para que não possa haver erros futuros ou produção errada do produto.
- Espera-se que o produto possa aumentar as vendas de ingresso do cliente através dos meio de pagamentos disponibilizados.
- O produto possa atender todas as requisições feita pelo cliente.

LISTA DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES DE PROJETO E DE DESENVOLVIMENTO

- Gerenciamento de Projetos
 - Iniciação
 - Planejamento
 - Controle
 - Encerramento
- Planejamento
 - Definir escopo.
 - Definir casos de uso reais
 - Definir Relatórios, Interface
 - Refinar a arquitetura do sistema
 - Definir diagramas de interação
 - Definir diagramas de classe do projeto
 - Definir esquema de base de dados
- Codificação
 - Implementar definições de classes e interfaces
 - Implementar métodos
 - Implementar interfaces com usuário
 - Implementar relatórios
 - Implementar esquema da base de dados (SQL)

PRINCIPAIS REQUISITOS DAS PRINCIPAIS ENTREGAS DO PROJETO

A equipe levou em consideração os seguintes documentos para a elaboração do projeto:

- Documento de requisitos.
- Documento de caso de uso.

- Diagrama de caso de uso.
- Diagrama de sequência.
- Modelo conceitual.
- Diagrama de colaboração.
- Diagrama de classe.
- Implementação.

EVENTOS IMPORTANTES (MARCOS DO PROJETO)

1. Contratação dos Serviços- Contrato assinado:	12/09/2017 (Inicio)
2. Fase de Planejar e Elaborar	13/09/2017
2.1. Documento de Requisitos	21/09/2017
2.2. Casos de Uso	10/10/2017
2.3. Diagrama de Caso de Uso	27/10/2017
2.4. Modelo Conceitual	2/11/2017
3. Fase de Construir, Analisar e Projetar	03/11/2017 (Inicio)
3.1. Diagrama de Sequencia	14/11/2017
3.2. Diagrama de Colaboração	23/11/2017
3.3. Diagrama de Classe	5/12/2017
4. Codificação e Implementação	12/12/2017 (Inicio)
4.1. Desenvolvimento modularizado	15/12/2017
5. Testes	17/12/2017 (Inicio)
5.1. Correção	19/12/2017
5.2. Versão final	21/12/2017

PARTES INTERESSADAS DO PROJETO

Unesp - Universidade Estadual Paulista

- Darlan Murilo Nakamura de Araújo
- Arthur Reis da Silva
- Felipe tanji ribeiro
- Beatriz Gonçalves Silva
- Matheus Palmeira G. dos Santos
- Jean Carlo massami yamada
- Pietro BARCAROLLO Schiavinato
- Willyan Kin S Tubone
- Ingrid Marçal

RESTRIÇÕES

O sistema será desenvolvido para plataforma web utilizando as linguagens HTML, CSS e Javascript, utilizando requisições AJAX. Para a parte de servidor será utilizada a linguagem PHP e para a persistência será utilizado o banco de dados relacional MySQL.

PREMISSAS

Para cumprir o prazo determinado, o gerente exigiu como premissa:

- Cada gerente responsável por um módulo deverá enviar pelo menos um relatório de status de projeto por semana.

RISCOS

Descrição do risco	Descrição do Impacto	Ação	Descrição da ação	Responsável	Previsão
Sair do orçamento planejado.	Prejuízo para empresa.	Mitigar	O gerente deve levantar o orçamento adequado de acordo com pedido do cliente.	Gerente	Durante todo projeto
Atraso na entrega do produto.	Atrasar a conclusão do recurso necessário irá inviabilizar o andamento do projeto.	Mitigar	É necessário a presença do gerente para acompanhar o desenvolvimento do projeto para que as entregas não estejam fora das datas estipuladas.	Gerente	Durante todo projeto
Uma nova função requisitada pelo cliente durante o desenvolvimento do projeto.	Pode ocasionar atraso na entrega e custo adicional ao projeto.	Mitigar	O gerente deve manter contato constante com o cliente no decorrer do desenvolvimento do projeto.	Gerente	Durante todo projeto