

PLANO DE GERENCIAMENTO DE ESCOPO

Controle de Versões			
Versão	Data	Autor	Notas da Revisão
1.0	26/09/2017	Matheus Palmeira G. dos Santos	

OBJETIVO DO PLANO DE GERENCIAMENTO DO ESCOPO ~~[nada a preencher]~~

O plano de gerenciamento do escopo descreve como o escopo do projeto será definido, desenvolvido e verificado e como a estrutura analítica do projeto será criada e definida, fornecendo orientação sobre como o escopo do projeto será gerenciado e controlado pela equipe de gerenciamento de projetos.

Método de gerenciamento do escopo

PROCESSOS DO ESCOPO

1. COLETAR REQUISITOS

~~[Descreva Como os requisitos foram elaborados e documentados levando em consideração o contexto criado para o projeto]~~

O método de elaboração de requisitos da G2 Software Company requer duas fases principais, de modo que tais foram realizadas rapidamente e eficientemente:

PRIMEIRA FASE. ELICITAÇÃO –

Após o primeiro contato do cliente João demonstrando o interesse pelo desenvolvimento do software, o plano de reuniões foi definido totalizando duas reuniões de contato direto com cliente. A primeira delas, considerada parte Fase de Elicitação, consistiu na primeira reunião e uma visita ao escritório do João, objetivando a troca de toda e qualquer informação do universo e contexto do mesmo. Buscou-se identificar as principais funções que o software deveria fornecer, analisando os processos reais executados por João e considerando todo o diálogo obtido, destacando que o cliente afirmou realizar eventos nacionais e internacionais que atingiam participantes do estado e até de fora dele. Ele ressaltou o grande interesse em obter **mobilidade** com pagamentos online e que como já utilizava outras ferramentas fornecidas pela empresa PagSeguro, optou por utilizar a API do PagSeguro. Afirmou que gerenciar os pagamentos feitos em caixa físico tomava muito tempo, ou seja, todos processos como checagem do valor das vendas de ingressos, o controle de número de ingressos vendidos, contagens, identificação dos compradores, entre outras dificuldades demandavam mão de obra e tempo.

SEGUNDA FASE. ANÁLISE

Na fase de Análise, a analista Beatriz foi encarregada de especificar as funções identificadas, tanto evidentes quanto ocultas, indicar a interface do software com outros sistemas e suas devidas restrições, de modo que a primeira versão do documento de requisitos elaborada na fase anterior fosse aprimorada. O analista Felipe avaliou e revisou o escopo do software, todo o documento de requisitos objetivando tornar o documento consistente e encaminhou o documento para a equipe de SQA, que por sua vez validou o documento. A gerência, numa segunda reunião, apresentou o documento de requisitos para o cliente que preferiu ler e analisar detalhadamente em particular, para posteriormente responder se todos os requisitos funcionais e de qualidade do software estavam sendo atendidos.

2. DEFINIR O ESCOPO

ESCOPO DE PRODUTO

O sistema deve permitir que seja realizado, por meio de um ambiente online (sistema web), pagamentos de quaisquer valores relacionados a inscrições de eventos, oferecendo ao usuário participante do evento praticidade com pagamentos via cartão de crédito, e oferecendo ao usuário administrador uma gestão rápida e eficiente dos pagamentos. Portanto, **o sistema deve exibir os pagamentos de modo ordenado, permitir a edição de pagamentos realizados (remoção, alteração), deve somar e contar os pagamentos, apresentar valores líquidos, bruto, e descontos, diferenciar os tipos de pagamentos e venda e identificar o comprador.**

Já da perspectiva do usuário participante do evento o sistema deverá exibir a situação do seu pagamento e **notifica-lo de eventuais mudanças na transação, além de emitir um comprovante de pagamento com o código da transação quando este for aprovado.**

ESCOPO DE PROJETO

~~Os pagamentos serão realizados via API do PagSeguro com cartão de crédito. Por meio da API é possível que, tanto o administrador quanto o usuário cliente, possam verificar a situação atual do pagamento realizado no sistema, pois o sistema integrado a API pode receber tais informações. A API também permite a inserção de diferentes produtos/valores e garante a integridade de todo pagamento pois gera um código de transação para qualquer pagamento efetuado, logo a integração do sistema com a API será de extrema importância para o escopo, de modo geral. A integração será feita via documentação oferecida pela empresa PagSeguro e caso ocorra algum erro ou dificuldades, solicitaremos o suporte da mesma.~~

O sistema exibirá todos os pagamentos gerais ou pagamentos de valores/produtos diferentes, pois ele armazenará todos os pagamentos efetuados no banco de dados. Além disso, o usuário administrador poderá alterar ou excluir dados dos pagamentos armazenados. Será projetado também o fluxo financeiro, ou seja, as somas de pagamentos, a quantidade de pagamentos por valor/produto, tornando prático o gerenciamento do administrador. Toda parte de gerenciamento será desenvolvida pelo codificador, pela linguagem escolhida conforme documento de requisitos.

Não fazem parte do escopo o cadastro de clientes compradores, qualquer integração com boletos, ou o cadastro de eventos relacionados aos pagamentos. Os eventos serão apenas informativos e exibidos de modo estático, sem demais detalhes de dados.



DEFINIR A ESTRUTURA ANALÍTICA DO PROJETO

~~[A partir da lista de tarefas definida no termo de abertura, detalhe ainda mais as tarefas que devem ser realizadas para desenvolver o produto final. Posteriormente, classifique essa lista detalhada de tarefas por assunto. Por exemplo, tarefas relacionadas à análise requisitos em uma seção, tarefas relacionadas ao monitoramento e controle (SQA) em outra seção.]~~

Requisitos:



- | | |
|---|---------------------|
| 1. Contratação dos Serviços- Contrato assinado: | 12/09/2017 (Início) |
| 2. Fase de Planejar e Elaborar | 13/09/2017 |
| 2.1. Documento de Requisitos | 21/09/2017 |
| 2.1.1. Reunião com gerência, cliente e analistas para elicitar | |
| 2.1.2. Elaboração da primeira versão do documento de requisitos pela analista Beatriz; | |
| 2.1.3. Revisão e verificação pelo analista Felipe; | |
| 2.1.4. Encaminhamento ao SQA; | |
| 2.1.5. SQA verifica e valida, caso contenha erros manda direto para o analista Felipe efetuar a correção, retorna pro SQA e novamente verifica. | |
| 2.1.6. Entrega do documento de requisitos a gerência | |
| 2.1.7. Reunião com gerência, cliente e analistas para apresentação do documento. | |
| 2.1.8. Caso aprovado documento vira based lined e é enviado ao repositório do gitHub pela gerência; | |

Modelagem:

- | | |
|--|---------------------|
| 2.2. Casos de Uso | 03/10/2017 |
| 2.2.1. Desenvolvimento dos casos de uso Alto nível pela analista Beatriz. | |
| 2.2.2. Verificação e revisão dos casos de Uso alto Nível pelo analista Felipe; | |
| 2.2.3. Desenvolvimento dos casos de Uso Expandido pela analista Beatriz; | |
| 2.2.4. Verificação e revisão dos casos de Uso expandido pelo analista Felipe; | |
| 2.2.5. Encaminhamento dos casos alto nível e expandido para o SQA; | |
| 2.2.6. SQA verifica e valida os casos de uso e já envia ao repositório para o gitHub; | |
| 2.3. Diagrama de Caso de Uso | 05/10/2017 |
| 2.4. Modelo Conceitual | 10/10/2017 |
| 2.4.1. Os processos são semelhantes aos documentos anteriores; | |
| 2.4.2. A ferramenta utilizada para elaborar os diagramas e modelo conceitual será o Astah; | |
| 3. Fase de Construir, Analisar e Projetar | 13/10/2017 (Início) |
| 3.1. Diagrama de Sequencia | 23/10/2017 |
| 3.2. Diagrama de Classe | 30/10/2017 |
| 4. Codificação e Implementação | 01/11/2017 (Início) |
| 4.1. Desenvolvimento modularizado | 27/11/2017 |
| 5. Testes | 30/11/2017 (Início) |

Monitoramento (Gerência): A gerência se encarregará quanto ao monitoramento utilizando a ferramenta do Microsoft Project, a cobrança a partir dos prazos, comunicação e verificação de documentos no gitHub serão processos existentes para o monitoramento.

1. Identificar alterações.
2. Controlar alterações.
3. Assegurar que a alteração esteja sendo implementada corretamente.
4. Relatar as alterações a outros interessados.

Controle (SQA): O SQA deve verificar a legibilidade dos códigos e documentos produzidos, além disso, fará o controle da parte financeira do projeto, ou seja, autorizará ou não tal procedimento por conta dos analistas e codificadores. Uma rotina de inspeções será utilizada já adotando um padrão de controle de mudanças. Algumas atividades:

- Revisões técnicas, realizadas pelo Darlan;
- Auditoria de qualidade e configuração, realizadas pelo Darlan;
- Monitoramento de desempenho realizadas pela gerência e Pietro;
- Simulação, realizada pelo Pietro;
- Estudo de viabilidade realizada pelo Darlan;
- Revisão da documentação, realizada pelo Darlan;
- Revisão da base de dados, realizada pelo Pietro;

3. VALIDAR O ESCOPO

~~[Quando um documento é entregue pronto, como esse documento será avaliado para decidir se precisa de mais correções ou não. Serão aplicadas métricas? Os documentos serão comparados com os requisitos? O que será feito para que um documento de requisitos seja aceito como final, por exemplo?]~~

1. Comparação com Requisitos;
2. Verificação do plano orçamentário;
3. Apresentações para o cliente;
4. Revisões Técnicas
5. Apontar melhorias necessárias ao produto.
6. Confirmar as partes de um produto em que uma melhoria não é desejada ou não é necessária;

7. CONTROLAR O ESCOPO

~~[Descreva o que será feito para acompanhar o desenvolvimento do escopo do projeto. Ou seja, quais atividades serão realizadas para garantir que o que está sendo desenvolvido é aquilo que está descrito nos requisitos, e para garantir que nada a mais está sendo implementado? Veja que controlar é DIFERENTE de validar.]~~

A equipe de gerência aplicará todas as técnicas de gerenciamento de configuração com apoio da equipe de SQA. Estaremos constantemente monitorando o desenvolvimento dos

documentos e comparando com o escopo de modo que toda e qualquer mudança que se faça necessária seja cobrada. ~~A equipe de SQA ficará responsável por:~~

- ~~• Revisão do produto, não do produtor.~~
- ~~• Manter a agenda em dia.~~
- ~~• Relacionamento das áreas problemáticas.~~
- ~~• Relatórios e anotações relevantes.~~
- ~~• Lista de conferência (checklist) para cada item de configuração que provavelmente será revisto.~~
- ~~• Cronograma de revisões~~
- ~~• Rever antigas revisões.~~

RESPONSABILIDADES DA EQUIPE DE PROJETO EM RELAÇÃO AO ESCOPO

[Quem serão as pessoas responsáveis pela validação e controle do escopo? E quais atividades descritas nas duas seções anteriores cada uma delas irá executar?]

Membro da Equipe	Responsabilidades
Matheus Palmeira	Alinhamento a agenda e cronograma das atividades
Arthur Reis	Comunicação com as equipes e repasses
Darlan Nakamura	Revisões Técnicas
Darlan Nakamura	Auditoria de Qualidade
Pietro, Matheus, Arthur	Monitoramento de desempenho
Matheus Palmeira, Arthur Reis	Revisão do produto
Darlan, Matheus, Arthur	Lista de Conferência
Darlan Nakamura	Apontar melhorias necessárias