

**DAFTAR USUL PENETAPAN ANGKA KREDIT
JABATAN PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA**

Masa penilaian tanggal 1 Januari 2020 s.d 31 Mei 2020

KETERANGAN PERORANGAN		
1.	Nama	: Taufiqurrahman, S.Si.
2.	NIP	: 198904272018021001
3.	Nomor Seri KARPEG	:
4.	Tempat dan Tanggal Lahir	: Palembang, 27 April 1989
5.	Jenis Kelamin	: Laki-Laki
6.	Pendidikan Yang Telah Diperhitungkan Angka Kreditnya	: S1
7.	Pangkat / Golongan ruang / TMT	: Penata Muda/ III/a / 01-03-2019
8.	Jabatan Pranata Komputer Tingkat Ahli	: Pranata Komputer Ahli Pertama
9.	Masa Kerja	Lama : 1 Tahun 0 Bulan
	Golongan	Baru : 1 Tahun 10 Bulan
10.	Unit Kerja	: Pushansiber Bainstrahan Kemhan

NO	SUB UNSUR YANG DINILAI	ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
I	UNSUR UTAMA						
	A PENDIDIKAN						
	1 Pendidikan sekolah dan memperoleh ijazah / gelar						
	a. Doktor/Spesialis II (S3)						
	b. Pasca Sarjana/Spesialis I /(S2)						
	c. Sarjana (S1)/Diploma IV						
	2. Pendidikan dan pelatihan bidang kepranataan komputer dan memperoleh STTPP atau sertifikat						
	a. Lamanya lebih dari 960 jam						
	b. Lamanya antara 641 - 960 jam						
	c. Lamanya antara 481 - 640 jam						
	d. Lamanya antara 161 - 480 jam						
	e. Lamanya antara 81 - 160 jam						
	f. Lamanya antara 31 - 80 jam						
	g. Lamanya antara 10 - 30 jam						
	Jumlah						
	B IMPLEMENTASI SISTEM INFORMASI						
	1. Implementasi Sistem Komputer dan Program Paket						
	a. Menelaah spesifikasi teknis komponen sistem komputer						
	b. Mengatur alokasi area dalam media komputer		0,435	0,435			
	c. Melakukan instalasi dan atau meningkatkan (<i>up grade</i>) sistem komputer		0,371	0,371			
	d. Membuat program paket						
	e. Melakukan ujicoba sistem komputer						
	f. Melakukan ujicoba program paket						
	g. Melakukan deteksi dan atau memperbaiki kerusakan sistem komputer dan atau program paket						
	h. Membuat petunjuk operasional sistem komputer						
	i. Membuat dokumentasi program paket						
	2. Implementasi Database						
	a. Mengimplementasikan rancangan database						
	b. Mengatur alokasi area database dalam media komputer						
	c. Membuat otorisasi akses kepada pemakai						
	d. Memantau dan mengevaluasi penggunaan database						
	e. Melaksanakan duplikasi database		0,775	0,775			
	f. Melaksanakan perpindahan dari perangkat lunak database yang lama ke yang baru						
	g. Melakukan pencarian kembali database						
	3. Implementasi Sistem Jaringan Komputer						
	a. Menerapkan rancangan konfigurasi sistem jaringan komputer						
	b. Membuat sistem pengamanan sistem jaringan komputer						
	c. Membuat sistem prosedur pemanfaatan sistem jaringan komputer						
	d. Melakukan ujicoba sistem operasi sistem jaringan komputer						
	e. Melakukan monitoring akses		0,717	0,717			
	f. Melakukan perbaikan kerusakan sistem jaringan komputer						
	g. Melakukan sistem pencarian kembali sistem jaringan komputer						
	h. Membuat laporan kejanggalan (anomali) sistem jaringan komputer						
	i. Membuat dokumentasi penggunaan sistem jaringan komputer						
	Jumlah		2,298	2,298			
	C ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI						
	1 Perancangan Sistem Informasi						
	a. Membuat rancangan rinci sistem informasi						
	b. Mengembangkan dan atau meremajakan rancangan rinci sistem informasi						
	c. Membuat dokumentasi rincian sistem informasi						
	d. Membuat spesifikasi program						
	e. Melakukan verifikasi spesifikasi program						
	f. Mengembangkan dan atau meremajakan program paket						
	Jumlah						

NO	SUB UNSUR YANG DINILAI	ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
	D PENGEMBANGAN PROFESI						
	1 Pembuatan karya tulis/karya ilmiah dibidang teknologi informasi						
	a. Membuat karya tulis/karya ilmiah hasil penelitian, pengujian, survai						
	1) Dalam bentuk buku yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional						
	2) Dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI						
	b. Membuat karya tulis/karya ilmiah hasil penelitian, pengujian, survei dan atau evaluasi di bidang teknologi informasi yang tidak dipublikasikan						
	1) Dalam bentuk buku						
	2) Dalam bentuk makalah						
	c. Membuat karya tulis/karya ilmiah berupa tinjauan atau ulasan ilmiah hasil gagasan sendiri di bidang teknologi informasi yang dipublikasikan						
	1) Dalam bentuk buku yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional						
	2) Dalam majalah ilmiah yang diakui oleh LIPI						
	d. Membuat karya tulis/karya ilmiah berupa tinjauan atau ulasan ilmiah hasil gagasan sendiri di bidang teknologi informasi yang tidak dipublikasikan						
	1) Dalam bentuk buku						
	2) Dalam bentuk makalah						
	e. Membuat karya tulis/karya ilmiah populer di bidang teknologi informasi yang disebarluaskan melalui media masa						
	f. Membuat karya tulis/karya ilmiah berupa tinjauan atau ulasan ilmiah hasil gagasan sendiri di bidang teknologi informasi yang disampaikan dalam pertemuan ilmiah						
	2 Penyusunan petunjuk teknis pelaksanaan pengelolaan kegiatan teknologi informasi						
	Menyusun petunjuk teknis pelaksanaan pengelolaan kegiatan teknologi informasi						
	3 Penerjemahan /penyaduran buku dan bahan-bahan lain di bidang teknologi informasi						
	a. Menerjemahkan/menyadur di bidang teknologi informasi yang dipublikasikan						
	1) Dalam bentuk buku yang diterbitkan dan diedarkan secara nasional / internasional						
	2) Dalam majalah ilmiah yang diakui oleh instansi yang berwenang						
	b. Menerjemahkan/menyadur di bidang teknologi informasi yang tidak dipublikasikan						
	1) Dalam bentuk buku						
	2) Dalam bentuk makalah						
	c. Membuat abstrak tulisan ilmiah yang dimuat dalam majalah ilmiah						
	Jumlah						
	JUMLAH UNSUR UTAMA		2,298	2,298			

NO	SUB UNSUR YANG DINILAI	ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
II	UNSUR PENUNJANG						
	A Pengajar / pelatih di bidang teknologi informasi Mengajar atau melatih bidang teknologi informasi pada unit-unit organisasi pemerintah						
	B Peran serta dalam seminar / lokakarya / konferensi Mengikuti seminar/lokakarya/konferensi sebagai						
	a. Sebagai Pemrasaran						
	b. Moderator/pembahas/nara sumber						
	c. Peserta		1,000	1,000			
	C Keanggotaan dalam Tim Penilai Angka Kredit Jabatan Fungsional Pranata Komputer Menjadi anggota Tim Penilai Angka Kredit Jabatan Fungsional Pranata Komputer secara aktif						
	D Keanggotaan dalam organisasi profesi Menjadi anggota organisasi profesi di tingkat nasional / internasional						
	a Sebagai pengurus aktif						
	b Sebagai anggota aktif						
	E Perolehan piagam kehormatan Memperoleh penghargaan/tanda jasa Satya Lancana Karya Satya						
	a 30 (tiga puluh) tahun.						
	b 20 (dua puluh) tahun						
	c 10 (sepuluh) tahun						
	F Perolehan gelar kesarjanaannya lainnya Memperoleh gelar kesarjanaannya lainnya yang tidak sesuai dengan bidang tugas						
	a Doktor (S3)						
	b Pasca Sarjana (S2)						
	c Sarjana (S1)						
JUMLAH UNSUR PENUNJANG			1,000	1,000			

Butir kegiatan jenjang jabatan Pranata Komputer Ahli Madya

NO	SUB UNSUR YANG DINILAI	ANGKA KREDIT MENURUT					
		INSTANSI PENGUSUL			TIM PENILAI		
		LAMA	BARU	JUMLAH	LAMA	BARU	JUMLAH
1	2	3	4	5	6	7	8
	A. Analisis Sistem Informasi						
	6 Mengolah dan menganalisis hasil verifikasi atau validasi sistem informasi		1,710	1,710			
Jumlah			1,710	1,710			
JUMLAH UNSUR UTAMA DAN UNSUR PENUNJANG			5,008	5,008			

LAMPIRAN USUL / BAHAN YANG DINILAI

1. Surat Pernyataan Melakukan Kegiatan Implementasi Sistem Informasi
2. Surat Pernyataan Melakukan Kegiatan Pendukung Pranata Komputer
3. Surat Pernyataan Melakukan Kegiatan Analisis Sistem Informasi Jenjang Jabatan Pranata Komputer Ahli Madya

Jakarta, Oktober 2020

Pejabat Pengusul,

Taufiqurrahman, S.Si.

Penata Muda III/a NIP. 198904272018021001

Catatan Tim Penilai

Jakarta, Oktober 2020

Penilai 1,

Hendryck Siahaan, S.Sos., M.M.

Penata Tk. I III/d NIP. 197008071991031001

Penilai 2,

Susilowati, S.I.P.

Penata Tk. I III/d NIP. 197011111991032001

Catatan Pejabat Penilai

Jakarta, Oktober 2020

Kabag TU Pusdatin Kemhan

selaku

Wakil Ketua Tim Penilai,

Kabid Jamkam Pushansiber Bainsrahan Kemhan,

R. Trisatya Wicaksono, M.I.T.
Kolonel Sus NRP. 520738

Isam Adi, S.Sos, M.M
Kolonel Laut (KH) NRP. 11331/P