

## KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI BALAI PENGEMBANGAN TALENTA INDONESIA

Jalan Gardu, Srengseng Sawah, Jagakarsa, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12640 Laman https://bpti.kemdikbud.go.id

Nomor : Manual.232/J7.1/PN.00/2024 26 Juli 2024

: Satu berkas Lampiran

Perihal : Pemanggilan Peserta LKS SMK Tingkat Nasional Tahun 2024

Yth. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi di seluruh Indonesia

Dengan ini kami sampaikan bahwa Balai Pengembangan Talenta Indonesia, Pusat Prestasi Nasional, Sekretariat Jenderal Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi akan menyelenggarakan Lomba Kompetensi Siswa (LKS) SMK tingkat Nasional pada tanggal 19 s.d. 24 Agustus 2024 di Provinsi Lampung. Cabang lomba yang akan dilombakan adalah 37 bidang lomba yang diikuti oleh 38 Provinsi. LKS SMK akan diselenggarakan di 4 lokasi lomba, yaitu: SMKN 2 Bandar Lampung, SMKN 4 Bandar Lampung, Politeknik Negeri Lampung (POLINELA) dan Hotel Horison Bandar Lampung (daftar terlampir). Bersamaan dengan kegiatan tersebut akan dilaksanakan juga Exebisi pengenalan bidang baru dan produk unggulan SMK, serta Job matching yang bekerjasama dengan Dunia usaha dan Dunia Industri/DUDI serta Kementerian/Lembaga lain yang terkait.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon Bapak/Ibu untuk dapat menugaskan dan memfasilitasi kontingen LKS SMK tingkat Nasional tahun 2024 yang akan dilaksanakan pada:

hari, tanggal : Senin s.d. Sabtu, 19 s.d. 24 Agustus 2024

lapor masuk : Senin, 19 Agustus 2024, pukul 09.00 WIB s.d. selesai tempat registrasi : POLINELA, Jl. Soekarno Hatta No. 10, Rajabasa Raya,

Kec. Rajabasa, Kota Bandar Lampung, Lampung 35141

: Sabtu, 24 Agustus 2024, pukul 12.00 WIB lapor keluar

: Pelaksanaan LKS SMK Tingkat Nasional Tahun 2024. agenda

Perlu kami informasi beberapa ketentuan terkait kontingen, kelengkapan administrasi, dan ketentuan lain (terlampir). Untuk informasi dan konfirmasi lebih lanjut dapat menghubungi Narahubung: Tri Isti (081385876706), Mahefud Ismail (081329462149), atau Haviz Kurniawan (081286800640).

Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami ucapkan terima kasih.

Rlt. Kepala,

KEWENTERM INDONESIA

Dr. Maria Veronica Irene Herdjiono, S.E., M.Si

NIP 198103292012122001

#### Tembusan:

- 1. Sekretaris Jenderal Kemendikbudristek
- 2. Direktur Jenderal PAUD, Pendidikan Dasar dan Pendidikan Menengah
- 3. Kasubbag Umum BPTI

## Lampiran 1 Petunjuk Pemanggilan Peserta LKS SMK Tingkat Nasional Tahun 2024

## I. Ketentuan Kontingen

1. Kontingen provinsi meliputi **peserta, pendamping dan ketua kontingen** (**pendamping/pelatih dibiayai oleh daerah masing-masing**) yang telah lolos seleksi LKS SMK tingkat provinsi ditetapkan melalui Surat Keputusan (SK) Penetapan Kontingen Provinsi yang ditandatangani oleh Kepala Dinas Pendidikan Provinsi masing-masing dengan rincian sebagai berikut:

		PESERTA	
NO	NAMA BIDANG LOMBA	TIAP	ТЕМРАТ
		PROVINSI	
1.	Electronics	1	SMKN 2 Badar Lampung
2.	Electrical Installations	1	SMKN 2 Badar Lampung
3.	Cabinet Making	1	SMKN 2 Badar Lampung
4.	Fashion Technology	1	SMKN 2 Badar Lampung
5.	Automobile Technology	1	SMKN 2 Badar Lampung
6.	Prototype Modelling	1	SMKN 2 Badar Lampung
7.	CNC Milling	1	SMKN 2 Badar Lampung
8.	Welding	1	SMKN 2 Badar Lampung
9.	Plastic Die Engineering	1	SMKN 2 Badar Lampung
10.	Refrigeration and Air Conditioning	1	SMKN 2 Badar Lampung
11.	Pattiserie and Confectionery	1	SMKN 4 Bandar Lampung
12.	Hotel Reception	1	SMKN 4 Bandar Lampung
13.	CNC Turning	1	SMKN 4 Bandar Lampung
14.	Restaurant Service	1	Hotel Horizon
15.	Mechatronics	2	POLINELA
16.	Mechanical Engineering Design – CAD	1	POLINELA
17.	IT Software Solution for Business	1	POLINELA
18.	Wall and Floor Tilling	1	POLINELA
19.	Web Design	1	POLINELA
20.	Industrial Control	1	POLINELA
21.	Bricklaying	1	POLINELA
22.	Mobile Robotics	2	POLINELA
23.	Hairdressing	1	POLINELA
24.	Beauty Teraphy	1	POLINELA
25.	Graphic Design Technology (GDT)	1	POLINELA
26.	IT Network System Administration	1	POLINELA
27.	Autobody Repair	1	POLINELA
28.	Cloud Computing	1	POLINELA
29.	Cyber Security	2	POLINELA
30.	IT Network Cabling	1	POLINELA
31.	Health and Social Care	1	POLINELA
32.	Plumbing and Heating	1	POLINELA
33.	Landscape and Gardening	2	POLINELA
34.	Car Painting	1	POLINELA

NO	NAMA BIDANG LOMBA	PESERTA TIAP PROVINSI	ТЕМРАТ
35.	Heavy Equipment	2	POLINELA
36.	CAD Building	2	POLINELA
37.	Robot Manufacturing System (RMS)	2	POLINELA
38.	Bidang Lomba Exebishi (Robot Welding)	1	POLINELA

- 2. Persyaratan peserta LKS SMK Tingkat Nasional Tahun 2024 yaitu sebagai berikut:
  - a. Berkewarganegaraan Indonesia (WNI);
  - b. Juara terbaik tingkat provinsi dibuktikan dengan surat keputusan (SK) dari Kepala Dinas Pendidikan Provinsi;
  - c. Terdaftar sebagai peserta didik SMK, atau yang sederajat;
  - d. Peserta didik SMK kelas 11, 12 dan 13 tahun pelajaran 2024/2025;
  - e. Memiliki Nomor Induk Siswa Nasional (NISN) dan terdaftar di Data Pokok Peserta Didik (DAPODIK);
  - f. Bukan peraih juara 1, 2, dan 3 pada LKS SMK tingkat nasional tahun sebelumnya;
  - g. Berkelakuan baik dan tidak terlibat penyalahgunaan obat terlarang dan minuman keras;
  - h. Hanya mengikuti satu cabang lomba;
  - i. Wajib menjaga sportivitas dan fair play selama LKS SMK berlangsung;
  - j. Wajib mendaftar daring melalui laman panitia pusat BPTI dan Puspresnas;
  - k. BPJS Ketenagakerjaan bagi seluruh peserta akan didaftarkan dan dibiayai oleh Panitia Pusat (BPTI).
- 3. Peserta diharapkan membawa perlengkapan sebagai berikut:
  - a. Pakaian seragam kontingen (jika ada);
  - b. Perlengkapan lomba sesuai bidang lomba;
  - c. Pakaian sehari-hari secukupnya;
  - d. Membawa obat-obatan, bagi yang memiliki riwayat penyakit; dan
  - e. membawa kartu BPJS.

#### 4. Kelengkapan dokumen

- a. Peserta wajib membawa Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD) yang dicetak pada kertas ukuran F4 sejumlah peserta yang datang. Setiap orang dengan 2 (dua) lembar SPPD yang telah ditandatangani oleh pimpinan/atasan langsung dan distempel instansi yang bersangkutan (format terlampir);
- b. Panitia hanya menerima SPPD yang telah dicetak, namun tidak menerima SPPD dalam bentuk softcopy, file doc/pdf;
- c. Dokumen penggunaan transportasi sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan nomor 49 tahun 2023 tentang Standar Biaya Masukan <a href="https://jdih.kemenkeu.go.id/download/8be2507a-7c39480f-b271-88e74e59e272/2023pmkeuangan049.pdf">https://jdih.kemenkeu.go.id/download/8be2507a-7c39480f-b271-88e74e59e272/2023pmkeuangan049.pdf</a>

#### 5. Transportasi Umum

a. Peserta wajib menyerahkan bukti perjalanan ASLI berupa kuitansi, tiket PP (keberangkatan dan kepulangan) pesawat/kereta/bus/ kapal/travel kelas ekonomi, boarding pass dan bukti lain yang sesuai sebagai dasar penggantian biaya perjalanan dinas, sesuai ketentuan at cost (dibayar sesuai dengan kebutuhan dan ketentuan yang berlaku sesuai dengan SBM) untuk kuitansi tulisan tangan manual mohon distempel;

- b. Biaya tiket pesawat PP akan diganti sesuai dengan hasil klarifikasi manifes yang sudah dilakukan panitia kepada maskapai penerbangan;
- c. Menyerahkantiketdanboardingpasssesuaikeberangkatanpesawat/kereta/ bus/ kapal/travel atas nama yang bersangkutan.

#### 6. Transportasi Taxi/Online

a. Peserta dihimbau untuk menggunakan taksi resmi bandara (bluebird, grab, GoCar) dan tidak diperkenankan menggunakan mobil rental/ sewa mobil.

#### 7. Bukti Pengeluaran Transportasi

- a. Bukti pengeluaran biaya transportasi kedatangan dari tempat kedudukan menuju bandara/stasiun/terminal/pelabuhan keberangkatan (at cost);
- b. Bukti pengeluaran biaya transportasi dari bandara/stasiun/terminal/ pelabuhan kedatangan menuju tempat kegiatan (at cost);
- c. Untuk biaya transportasi kepulangan dari lokasi kegiatan menuju bandara/ stasiun/ terminal/ pelabuhan, ke tempat kedudukan semula, maka dapat diganti sebesar biaya transportasi kedatangan/ keberangkatan.

## 8. Penyerahan Bukti Perjalanan

a. Bagi peserta/undangan yang tidak menyerahkan bukti-bukti perjalanan resmi yang sah sesuai dengan ketentuan transportasi yang digunakan, panitia tidak dapat mengganti biaya perjalanannya.

#### II. Ketentuan Umum

- Pembiayaan transportasi pergi pulang (PP), akomodasi dan konsumsi peserta dan ketua kontingen LKS SMK tingkat nasional selama kegiatan berlangsung ditanggung oleh Balai Pengembangan Talenta Indonesia;
- 2. Pembiayaan transportasi pergi pulang (PP), akomodasi dan konsumsi **pendamping** LKS SMK tingkat nasional selama pelaksanaan LKS tingkat nasional berlangsung ditanggung oleh daerahnya masing-masing (tidak ditanggung oleh BPTI);
- 3. Untuk kelancaran proses administrasi peserta dan ketua kontingen dapat melengkapi data pendukung melalui tautan berikut:

a. Kedatangan: https://s.id/28mHa

b. Kepulangan: https://s.id/28mH4

c. Form Biodata Peserta dan Ketua Kontingen: https://s.id/28nMK

#### 4. Alat yang Dibawa Peserta Lomba

a. peserta bisa melihat di *technical description* masing masing bidang lomba dengan cara login ke akun peserta melalui laman <a href="https://smk.pusatprestasinasional.kemdikbud.go.id/lks/">https://smk.pusatprestasinasional.kemdikbud.go.id/lks/</a> dan hasil dari *Technical Meeting* masing-masing bidang lomba melalui zoom *meeting* dan atau melalui Whatsapp Group masing-masing bidang lomba.

b.	Untuk bidang lomba IT (Information Technology) Laptop dan software dibawa oleh masing-masing peserta dan kelengkapan lainnya tercantum	
	Teknis dan atau Whatsapp Group masing-masing bidang lomba.	

## Lampiran II

Format Surat Keterangan Kepala Sekolah (peserta)

## KOP SEKOLAH

## SURAT KETERANGAN

Saya yang ber	tanda tangan di bawah ini:
Nama Lengka	p :
NIP	:
Jabatan	:
Asal Sekolah	:
NPSN	:
Telepon/HP	:
Provinsi	:
menerangkan	bahwa peserta didik atas nama;
Nama Lengka	p :
Tempat/Tangg	gal Lahir:
Jenis Kelamin	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
NISN	:
Kelas	:
Telepon/HP	:
Cabang Lomb	a :
1. Meruj	pakan peserta didik aktif dan data-data tersebut di atas adalah benar dan dapat
dipert	anggungjawabkan.
2. Belun	n pernah menjadi juara I (pertama) pada cabang lomba yang sama di LKS SMK yang
disele	nggarakan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi pada tahun-
tahun	sebelumnya.
Demikian sura	at keterangan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa ada paksaan dari pihak manapun.
	Kepala
	Materai Rp. 10.000
	2-P. 23:333

**Lampiran III**Format Surat Pernyataan Ketentuan Komitmen (peserta)

## SURAT PERNYATAAN

Say	a yan	g bertanda	tangan	di	bawah	ini;

, ,	$\mathcal{E}$	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
	Nama Lengkap	:
	Tempat/Tanggal Lahir	:
	Cabang Olahraga	:
	NISN	<b>:</b>
	NPSN	i
	Sekolah	i
	Telepon/Hp	<b>:</b>
	Nama Orang tua/Wali	:
	Provinsi	<b>:</b>
<ol> <li>2.</li> <li>Sur</li> </ol>	Mengikuti seluruh rangkaian Tahun 2024 atas kemauan menjunjungtinggi nilai spor Bersedia mematuhi semua Nasional Tahun 2024. Apat tua/wali bersedia menerima Tidak sedang mengikuti keg	dengan sebenarnya, tanpa ada paksaan dari pihak manapun, dan
		Kepala
		Materai Rp. 10.000

## Lampiran IV

## Dokumen Foto Peserta Lomba Kompetensi Siswa (LKS) SMK Tingkat Nasional Tahun

2024 Provinsi : \_\_\_\_\_

Nama Ketua Kontingen No. Hp	;		
4 x 6	4 x 6	4 x 6	4 x 6
4 x 6	4 x 6	4 x 6	4 x 6
2 x 3	2 x 3	2 x 3	2 x 3
2 x 3	2 x 3	2 x 3	2 x 3



Nama Lengkap

\*): Coret yang tidak perlu.

## KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI BALAI PENGEMBANGAN TALENTA INDONESIA

Jalan Gardu, Srengseng Sawah, Jagakarsa, Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12640 Laman https://bpti.kemdikbud.go.id

# BIODATA PESERTA LKS SMK

NIK	:
Tempat, Tanggal lahir	:
Pangkat/ Golongan	:
Jabatan	:
Pendidikan	:
Unit Kerja/Instansi	:
Alamat Instansi	:
Alamat Rumah	:
Alamat E-mail	:
Nomor Telepon	:
NPWP	:
	Tanda Tangan,

	Berangkat dari : (Tempat kedudukan) Ke : Pada tanggal :
I. Tiba di : Pada tanggal	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal :
III. Tiba di : Pada tanggal :	Berangkat dari : Ke : Pada tanggal :
IV. Tiba di : (Tempat kedudukan) Pada tanggal :	Telah diperiksa dengan keterangan bahwa perjalanan tersebut atas perintahnya dan semata-mata untuk kepentingan jabatan dalam waktu yang sesingkat-singkatnya.  Pejabat Pembuat Komitmen Balai Pengembangan Talenta Indonesia  Dedek Meilani, S.Pd.
V. Catatan lain-lain	NIP 198309182008121002

### VI. PERHATIAN:

PPK yang menerbitkan SPD, pegawai yang melakukan perjalanan dinas, para pejabat yang mengesahkan tanggal berangkat/tiba, serta bendahara pengeluaran bertanggung jawab berdasarkan peraturan-peraturan Keuangan Negara apabila negara menderita rugi akibat kesalahan, kelalaian, dan kealpaannya.