

# **Minutogol**

# **manual de usuario**

Versión 0.0.1

## **Indice**

-Introducción...	4
-Requisitos del sistema...	4
-Modo de uso...	4
-Registrarse en minutogol...	4
-Identificarse...	7
-Actualizar cuenta de usuario...	9
-Actualizar perfil de usuario...	9
-Actualizar teléfono...	10
-Eliminar cuenta...	11
-Cerrar sesión...	13
-Complejos...	14
-Nuevo complejo...	14
-Lista de complejos para usuarios invitados y usuarios comunes...	15
-Lista de complejos para usuarios propietarios...	17
-Actualizar complejo...	19
-Eliminar complejo...	20
-Buscar complejo...	22
-Contacto...	24
-Canchas...	26
-Nueva cancha...	26
-Listar canchas...	29
-Actualizar cancha...	30
-Eliminar cancha...	31
-Buscar cancha...	33
-Equipos...	35
-Nuevo equipo...	35
-Ver equipos...	37
-Ver equipo...	39
-Buscar equipo...	40
-Actualizar equipo...	42
-Eliminar equipo...	
-Publicidades...	45
-Nueva publicidad...	45
-Listar publicaciones...	46
-Actualizar publicidad...	47
-Eliminar publicidad...	48
-Reservaciones...	49
-Nueva reservación como usuario común...	49
-Nueva reservación como usuario propietario...	49
-Listar reservaciones...	50
-Cancelar reservación...	51
-Indicar asistencia de la reservación...	52

- Torneos y fixtures...53
  - Nuevo torneo y fixture...53
  - Listar torneos...55
  - Actualizar torneo...56
  - Eliminar torneo...57
  - Buscar torneo...58
  - Equipos inscriptos en torneo...59
  - Listar fixtures...60
  - Buscar fixture...62
  - Eliminar fixture...64
  - Actualizar fixture...64
- Partidos...64
  - Nuevo partido...64
  - Listar partidos...66
  - Actualizar partido...66
  - Eliminar partido...67
  - Buscar partido...67
- Estadísticas...68
  - Nueva estadística/ actualizar estadística...68
  - Listado de estadísticas...69
  - Buscar estadísticas...70

## **Introducción**

Este sistema permite administrar complejos deportivos y gestionar turnos a canchas correspondientes a diferentes complejos. Se pretende facilitar y optimizar dichos procesos para poder transformar las actividades de administración de complejos y realización de reservas de un forma mucho mas dinámica y agil.

## **Requisitos del sistema**

Los requerimientos mínimos del sistema son:

- Un pc de escritorio/pc portátil/tablet/smartphone
- Conexión segura a internet.
- Un browser o navegador web, existen muchos en la actualidad y algunos de los más conocidos son Google chrome, Mozilla Firefox, safari, explorer, opera

## **Modo de uso**

### **Registrarse en minutogol**

Ésta es la pantalla de inicio, para registrarse primero debe darle click a la pestaña de *registrarse*



Usuario

Contraseña

INGRESAR

#### Publicidades



*pantalla de identificación*

*Al presionar a registrarse nos llevará a la siguiente pantalla*

Al registrar será redireccionado al login de Minutogol para ingresar con los datos que ha suministrado al registrarse.

Nombre:

Nombre

Apellido:

Apellido

Email:

E-mail

Nombre de usuario:

Nombre de usuario

Contraseña:

Contraseña

Ciudad:

Tipo de usuario:



Usuario comun

Telefono:

Telefono

REGISTRARME

Publicidades



Tags

Reservas

Torneos

Complejos Deportivos

Equipos

Estadísticas

Buscar Partidos

### *pantalla de registración*

En esta pantalla debe suministrar sus datos: nombre, apellido, email, nombre de usuario, contraseña, ciudad a la que pertenece, el tipo de usuario que desea ser (hay dos opciones, ser un usuario común que tendrá los permisos de visitar determinadas secciones de minuto gol, podrá crear equipos, realizar reservas, o podrá ser un usuario propietario obteniendo los permisos para administrar complejos deportivos).

Con respecto al momento de registrarse, para los usuarios con permisos de usuario común el registro se activa automáticamente. En el caso de registrarse como un usuario propietario el registro se activarán dentro de un periodo de 24 hs desde el momento en que se genera el proceso de registración.

Luego de registrarse se redirigirá a la siguiente pantalla de inicio

6

minutogol.com.ar

COMPLEJOS CANCHAS EQUIPOS TORNEOS FIXTURES ESTADISTICAS REGISTRARSE INGRESAR

INICIAR SESIÓN

Atajo para identificarse

Usuario

Usuario

Contraseña

Contraseña

INGRESAR

Publicidades

*pantalla de identificación*

## **Identificarse**

Para identificarse o loguearse debe iniciar sesión ingresando en la siguiente pantalla el nombre de usuario y contraseña que ingresó cuando se registro.

The image shows the login interface of the Minutogol website. At the top, there is a dark blue header with the Minutogol logo (a stylized soccer player) and the text "minutogol.com.ar". Below the logo, a horizontal menu contains the following links: COMPLEJOS, CANCHAS, EQUIPOS, TORNEOS, FIXTURES, ESTADISTICAS, REGISTRARSE, and INGRESAR. Below the header, there is a light gray section with the text "INICIAR SESIÓN". The main login area is white and contains two input fields: "Usuario" and "Contraseña". To the right of these fields is a "Publicidades" section featuring a soccer player silhouette made of orange dots. Below the input fields is a green button labeled "INGRESAR". Annotations with arrows point to the input fields and the button, providing instructions: "Ingresar el nombre de usuario" points to the "Usuario" field, "Ingresar la contraseña" points to the "Contraseña" field, and "Hacer click en registrarse" points to the "INGRESAR" button.

Usuario

Usuario

Contraseña

Contraseña

INGRESAR

Publicidades

Ingresar el nombre de usuario

Ingresar la contraseña

Hacer click en registrarse

*pantalla de identificación*

En el caso de que los datos ingresados sean incorrectos, sera redirigido a la misma pantalla. En caso de no recordar sus datos puede contactarse con la administración de **minutogol**. En el caso de que sus datos sean correctos será redirigido a la siguiente pantalla.





### Actualizar cuenta de usuario

Para ingresar a la actualización de la cuenta de usuario tanto para actualizar el perfil de usuario como para actualizar el teléfono debe ingresar a la solapa Perfil->actualizar perfil o Perfil->actualizar telefono como se muestra a continuación.

### Actualizar perfil de usuario



Al hacer click en la solapa *actualizar perfil* se redirigirá a la siguiente pantalla para actualizar la información de perfil del usuario.



Email:

danielvisus@gmail.com

Contraseña:

Contraseña

Ciudad:

Rio Cuarto 5800

CONFIRMAR

Publicidades



*pantalla de actualización de información de perfil*

### **Actualizar teléfono**

Para actualizar el telefono de la cuenta de usuario debe ir a la solapa Perfil->actualizar teléfono como se muestra en la siguiente figura



Al hacer click en *actualizar teléfono* se redirigirá a la siguiente pantalla



The screenshot shows the Minutogol website interface. The header is dark blue with the logo and navigation links: COMPLEJOS, CANCHAS, RESERVACIONES, EQUIPOS, TORNEOS, FIXTURES, ESTADISTICAS, PERFIL, and SALIR. The main content area is light gray and titled 'ACTUALIZAR TELEFONO'. It contains a form with a 'Telefono:' label, a text input field containing '15565874', and an 'ACTUALIZAR' button. To the right, there is a 'Publicidades' section with a soccer ball graphic.

*Pantalla de actualización de teléfono*

## **Eliminar cuenta**

Para darse de baja de **minutogol** o eliminar la cuenta de usuario se debe dirigir a la solapa Perfil->Eliminar cuenta y hacer click en la solapa.

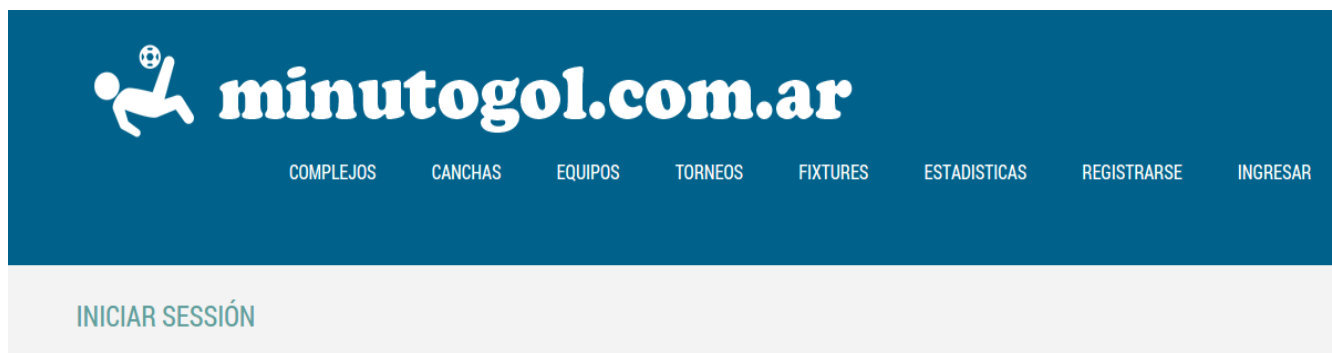


*Pantalla de eliminar cuenta*

Al hacer click en *Eliminar cuenta* se redirigirá a la siguiente pantalla



Al confirmar la eliminación de la cuenta de usuario será redirigido a la siguiente pantalla



Usuario

Contraseña

#### Publicidades



### Cerrar la sesión actual

Una vez que no se desea utilizar más en el día el sitio o una vez realizada todas las operaciones deseadas puede cerrar la sesión y utilizarse **minutogol** más adelante nuevamente. Para *cerrar sesión* es muy sencillo sólo se debe hacer click en la solapa *Salir* como se muestra en la siguiente figura



#### Publicidades



*Pantalla de cierre de sesión*

Al hacer click en la pestaña de *Salir*, se redirigirá a siguiente pantalla



The screenshot shows the login interface of Minutogol.com.ar. The header is dark blue with the site logo and name 'minutogol.com.ar' in white. Below the header is a navigation bar with links: COMPLEJOS, CANCHAS, EQUIPOS, TORNEOS, FIXTURES, ESTADISTICAS, REGISTRARSE, and INGRESAR. A light gray bar below the navigation contains the text 'INICIAR SESIÓN'. The main content area has a white background. On the left, there are two input fields labeled 'Usuario' and 'Contraseña', each with a placeholder text 'Usuario' and 'Contraseña' respectively. Below these fields is a green button labeled 'INGRESAR'. To the right of the login fields is a section titled 'Publicidades' featuring a stylized orange and yellow graphic of a soccer player kicking a ball.

## Complejos

### Nuevo complejo

Para poder registrar un nuevo complejo debe ser un usuario propietario como requisito indispensable, luego debe ir a la solapa *Complejos->Nuevo complejo* como se muestra en la siguiente figura



Al hacer click en la solapa *Complejos->Nuevo complejo* se redirigirá a la siguiente pantalla para registrar un nuevo complejo.

The screenshot shows a web form titled "NUEVO COMPLEJO" in a teal header. The form contains the following elements:

- Nombre:** A text input field with a placeholder "Nombre". An annotation box above it says "Ingrese el nombre del complejo".
- Dirección:** A text input field with a placeholder "Dirección". An annotation box above it says "Ingrese la dirección del complejo".
- Asador:** A checkbox. An annotation box to its right says "Hacer click en cada casilla si el complejo tiene asador, cantina y/o vestuarios".
- Cantina:** A checkbox. An annotation box to its right says "Hacer click en cada casilla si el complejo tiene asador, cantina y/o vestuarios".
- Vestuarios:** A checkbox. An annotation box to its right says "Hacer click en cada casilla si el complejo tiene asador, cantina y/o vestuarios".
- CREAR COMPLEJO:** A teal button at the bottom. An annotation box to its right says "Hacer click para confirmar la creación del complejo".

Arrows point from the annotation boxes to their respective form elements.

*Pantalla de registro de un nuevo complejo*

Luego de crear el complejo será redirigido a la pantalla de *Complejos*, ahí podrá encontrar el nuevo complejo creado.

### **Lista de complejos para usuarios invitados y usuarios comunes**

Si no ha iniciado sesión o, es un usuario con permisos de usuario común y ha iniciado sesión podrá acceder a la lista de todos los complejos registrados en **minutogol**, haciendo click en la solapa *Complejos->Ver complejos* o haciendo click en el panel principal donde se visualiza los complejos como lo muestra la siguiente figura





*Pantalla para acceder a los complejos*

Luego se redirigirá a la pantalla que muestra los complejos que se muestra a continuación.



*Pantalla que lista todos los complejos tanto para usuarios invitados como para usuarios comunes*

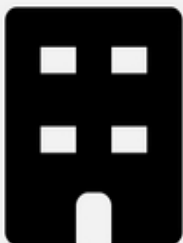
### **Lista de complejos para usuarios propietarios**

Para usuarios que son propietarios de complejos la forma en que se listan los complejos sufren una pequeña variación a como se muestran para usuarios invitados o usuarios con permisos de usuario común, ya que en lugar de mostrar todos los complejos disponibles solo muestra los complejos en los cuales el propietario de dichos complejos es el usuario que esta logueado en momento. El resto es exactamente el mismo proceso.

A continuación se muestra una imagen para ver la diferencia que existe.

[COMPLEJOS](#)[CANCHAS](#)[RESERVACIONES](#)[EQUIPOS](#)[TORNEOS](#)[FIXTURES](#)[ESTADISTICAS](#)[PERFIL](#)[SALIR](#)

COMPLEJOS

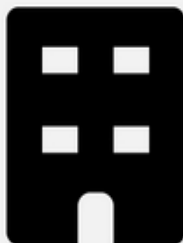


Nombre : Oxigeno  
Direccion: paz 1234  
Asador: Si  
Cantina: Si  
Vestuarios: Si  
Dueño: Cristian Martinez

ACTUALIZAR COMPLEJO

ELIMINAR COMPLEJO

VISITAR CANCHAS




Nombre : Doble 5  
Direccion: España 450  
Asador: Si  
Cantina: Si  
Vestuarios: Si  
Dueño: Cristian Martinez


ACTUALIZAR COMPLEJO

ELIMINAR COMPLEJO

VISITAR CANCHAS



GOAL



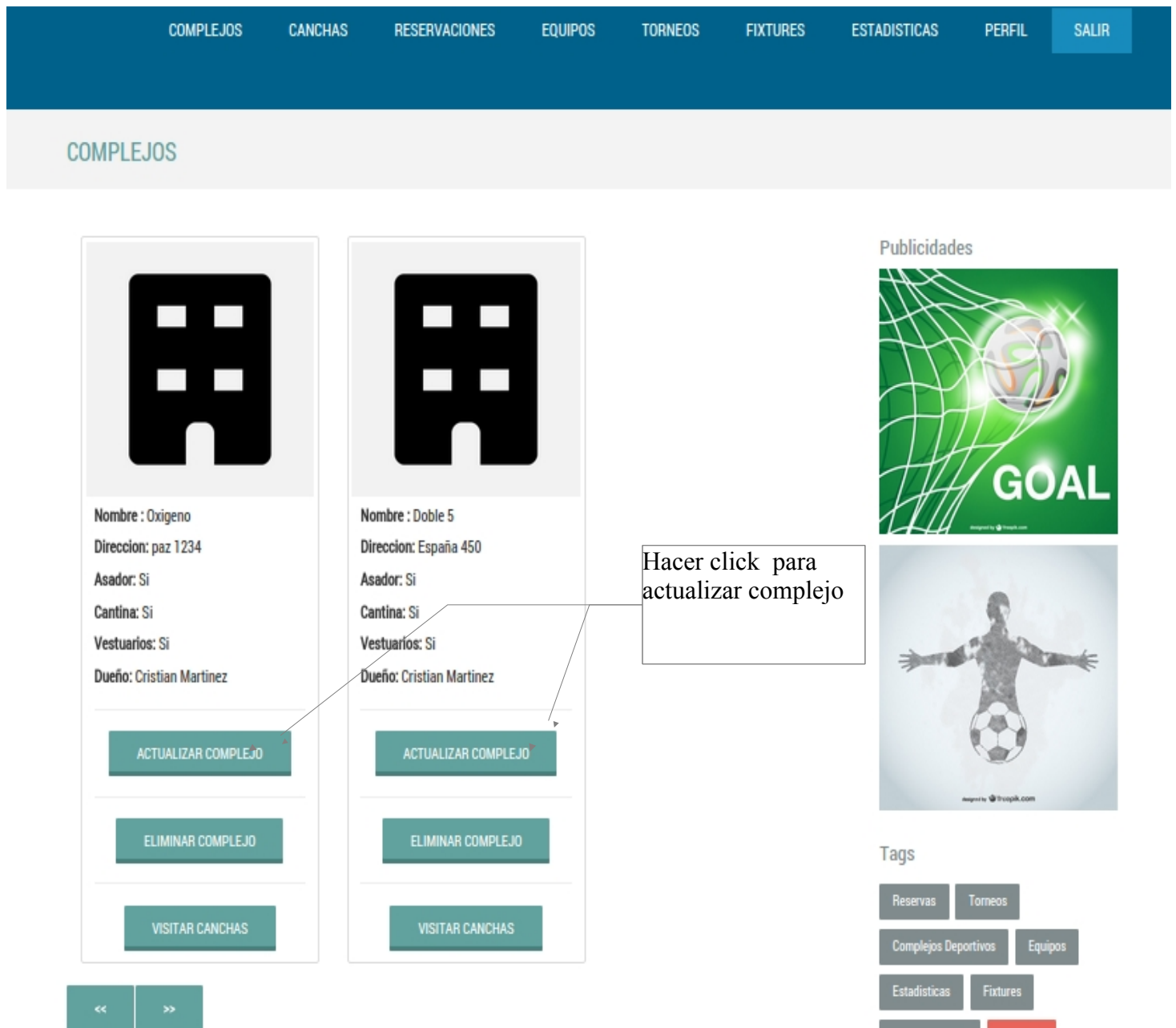
Tags

[Reservas](#)[Torneos](#)[Complejos Deportivos](#)[Equipos](#)[Estadísticas](#)[Fixtures](#)[Quitar Partido](#)[Contacto](#)

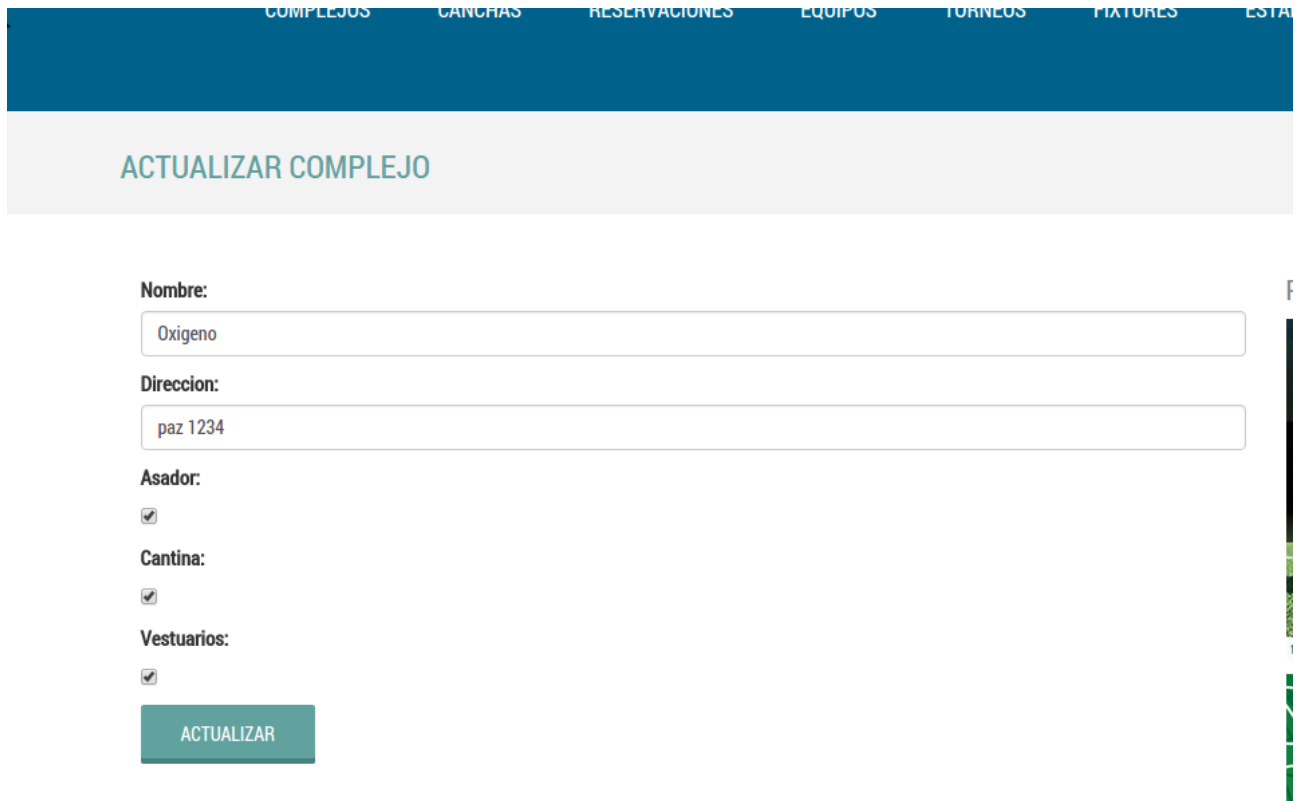
Claramente se puede ver que ahora solo estan listado los complejos cuyo propietario es Cristian Martinez, ya el usuario logueado es Cristian Martinez.

## Actualizar complejo

Para poder actualizar un complejo se debe dirigir a la sección *Complejos* como que se ha mencionado anteriormente, luego debe ser un usuario con permisos de usuario propietario para que en cada complejo se visualice la opción de *Actualizar complejo* como se muestra en la siguiente figura.



Al hacer click se redirigirá a la pantalla de actualización de complejo como se muestra en la siguiente figura.



The screenshot shows a web interface for updating a complex. At the top, there is a dark blue navigation bar with white text links: COMPLEJOS, CANCHAS, RESERVACIONES, EQUIPOS, TORNEOS, FIJTURES, and ESTADÍSTICAS. Below this is a light gray header area with the title 'ACTUALIZAR COMPLEJO' in teal. The main form area is white and contains the following fields and controls:

- Nombre:** A text input field containing the value 'Oxigeno'.
- Direccion:** A text input field containing the value 'paz 1234'.
- Asador:** A checkbox that is checked.
- Cantina:** A checkbox that is checked.
- Vestuarios:** A checkbox that is checked.
- ACTUALIZAR:** A teal button with white text.

On the right side of the form, there is a vertical scrollbar and a vertical bar with green segments.

*Pantalla de actualización de complejo*

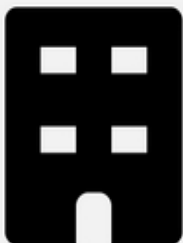
Al actualizar el complejo será redirigido a la sección de *Complejos* pudiendo ver los cambios realizados sobre el complejo en cuestión.

### **Eliminar complejo**

Para poder actualizar un complejo se debe dirigir a la sección *Complejos* como que se ha mencionado anteriormente, luego debe ser un usuario con permisos de usuario propietario para que en cada complejo se visualice la opción de *Actualizar complejo* como se muestra en la siguiente figura.

COMPLEJOS
CANCHAS
RESERVACIONES
EQUIPOS
TORNEOS
FIXTURES
ESTADISTICAS
PERFIL
SALIR

COMPLEJOS

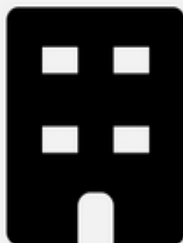


Nombre : Oxigeno  
Direccion: paz 1234  
Asador: Si  
Cantina: Si  
Vestuarios: Si  
Dueño: Cristian Martinez

ACTUALIZAR COMPLEJO

ELIMINAR COMPLEJO

VISITAR CANCHAS



Nombre : Doble 5  
Direccion: España 450  
Asador: Si  
Cantina: Si  
Vestuarios: Si  
Dueño: Cristian Martinez



ACTUALIZAR COMPLEJO

ELIMINAR COMPLEJO

VISITAR CANCHAS

Hacer click para eliminar el complejo

Publicidades

Tags

Reservas
Torneos

Complejos Deportivos
Equipos

Estadísticas
Fixtures

Quitar Partido
Contacto

<<
>>

Al hacer click en la opción de *Eliminar complejo* será redirigido a la siguiente pantalla para confirmar que esta seguro de eliminar el complejo.



#### *Pantalla de confirmación eliminación de complejo*

Al confirmar (haciendo click en *Eliminar*) el complejo se eliminará y será redirigido a la pantalla de *Complejos*.

#### **Buscar complejo**

Para buscar complejos, lo puede realizar tanto un usuario que ha iniciado sesión o ingresado al sistema como aquel que no ha iniciado sesión o ingresado al sistema, para ello se debe dirigir a la solapa *Complejos*->*Buscar complejo*



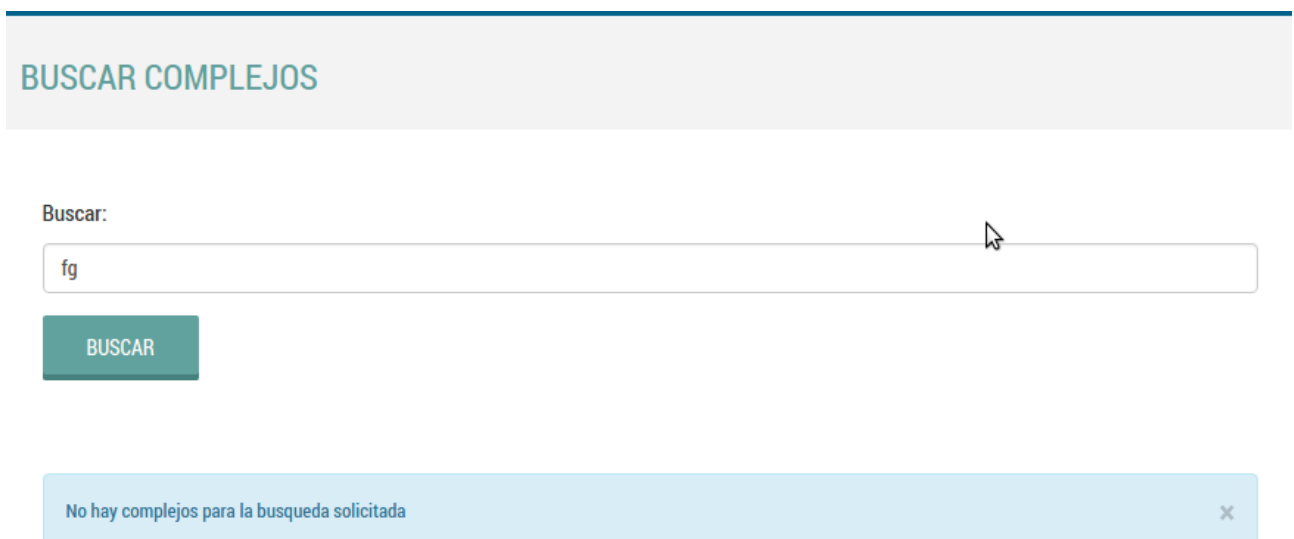
Al hacer click se redirigirá a la pantalla de búsqueda de complejos como se muestra a continuación.



#### *Pantalla de bsuqueda de complejos*

Al ingresar el nombre del complejo o parte del nombre se obtendrán los resultados o si no se encuentran coincidencias indicará que no existe ningún complejo llamado así.

En el siguiente ejemplo es un caso en el que para la búsqueda solicitada no se encontraron complejos.



A continuación se mostrará un ejemplo en el cual se encontraron complejos para la búsqueda solicitada.



## BUSCAR COMPLEJOS

Buscar:

BUSCAR

#	Nombre de complejo	Dirección	Asador	Cantina	Vestuarios	Responsable
1	Oxigeno	paz 1234	No	Si	Si	Cristian Martinez

## Contacto

Para contactarse con la administración de **minutogol** sea por que no recuerda sus datos de acceso, consultas, sugerencias u otro asunto debe dirigirse al tag *Contacto*



Telefono: (+54) 0358 154228297

Telefono: (+54) 0358 154864587

Email: [minutogol@gmail.com](mailto:minutogol@gmail.com)

### Complejos Deportivos

Doble 5

Sol de mayo

Las aguilas

Super 7

Los gorriones

Al hacer click en *Contacto* será redirigido a la siguiente pantalla.

The image shows a web interface for a contact form. At the top is a dark blue navigation bar with the following menu items: COMPLEJOS, CANCHAS, RESERVACIONES, EQUIPOS, TORNEOS, FIXTURES, and ESTADÍSTICAS. Below this is a light gray header section with the word 'CONTACTO' in large, bold, teal letters. The main form area contains four input fields with labels and placeholder text: 'Nombre:' with 'Ingrese su nombre y apellido', 'Email:' with 'Ingrese su correo electrónico', 'Asunto:' with 'Ingrese el asunto', and 'Mensaje:' with 'Ingrese su mensaje'. A teal 'ENVIAR' button is at the bottom left. Five callout boxes with arrows point to specific elements: 'Ingresar nombre y apellido' points to the Name field; 'Ingresar su email' points to the Email field; 'Ingresar el asunto de el mensaje que va a enviar' points to the Subject field; 'Ingresar su mensaje' points to the Message text area; and 'Hacer click para enviar el mensaje' points to the 'ENVIAR' button.

COMPLEJOS CANCHAS RESERVACIONES EQUIPOS TORNEOS FIXTURES ESTADÍSTICAS

**CONTACTO**

**Nombre:**  
Ingrese su nombre y apellido

**Email:**  
Ingrese su correo electrónico

**Asunto:**  
Ingrese el asunto

**Mensaje:**  
Ingrese su mensaje

**ENVIAR**

Ingresar nombre y apellido

Ingresar su email

Ingresar el asunto de el mensaje que va a enviar

Ingresar su mensaje

Hacer click para enviar el mensaje

*Pantalla de contacto*

Al enviar el mensaje, se visualizará un mensaje indicando si el mensaje fue enviado exitosamente o si ha ocurrido algún error al enviar el mensaje.

## Canchas

### Nueva cancha

Para poder crear una nueva cancha, se debe loguear o ingresar al sistema como un usuario con permisos de usuario propietario, luego dirigirse a la solapa *Canchas*->*Nueva cancha* como se muestra en la siguiente figura.



Luego será redirigido a la siguiente pantalla para crear la cancha, en cuál se le solicitarán los datos correspondientes a la cancha

**minutogol.com.ar**

COMPLEJOS   CANCHAS   RESERVACIONES   EQUIPOS   TORNEOS   FIXTURES   ESTADÍSTICAS

### NUEVA CANCHA

Luz Artificial: ☐

Tipo de cesped:

Tipo de cancha:

Id o nombre de cancha:

Complejo:

**CREAR CANCHA**

Indicar si posee iluminación artificial o electrica

Indicar tipo de piso

Indicar tipo de cancha Ej: Futbol 5, Futbol 7, Futbol 11

Asignarle un nombre o identificador a la cancha

Indicar a que complejo va a pertenecer la cancha. Antes debe tener algún complejo registrado.

Pantalla de creación de cancha

Hacer click para confirmar la creación de una nueva cancha

Al realizar el registro de una nueva cancha será redirigido a *Complejos* para poder buscar el complejo y acceder desde allí a las canchas de dicho complejo, a continuación se muestra una imagen para ver con más detalle lo explicado.

Desde allí podrá ver el listado de las canchas de un complejo en particular

## COMPLEJOS



Nombre : Oxigeno

Direccion: paz 1234

Asador: No

Cantina: Si

Vestuarios: Si

Dueño: Cristian Martinez

ACTUALIZAR COMPLEJO

ELIMINAR COMPLEJO

VISITAR CANCHAS

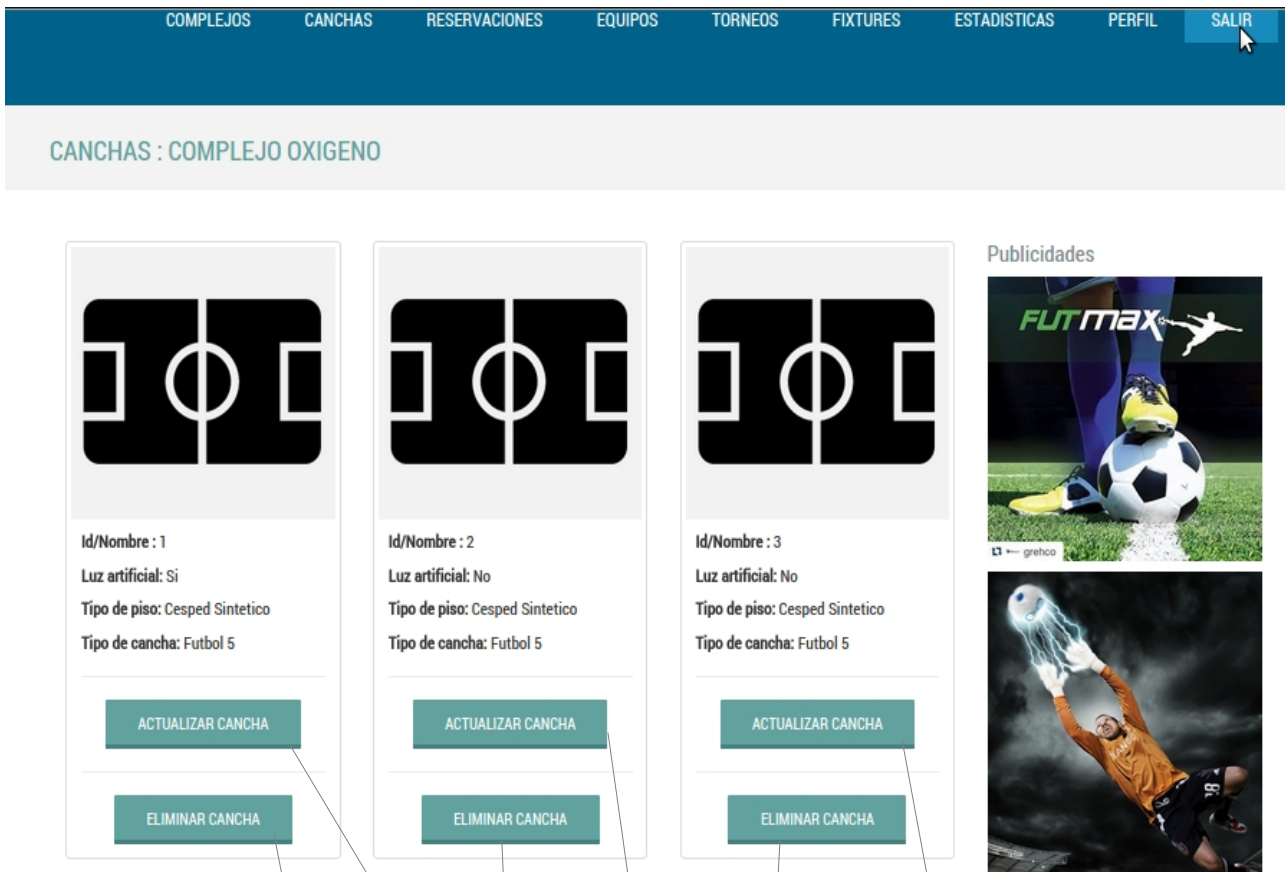
Hacer click para poder visitar las canchas de este complejo.



## Listar canchas

Para poder listar las canchas de un complejo debe dirigirse a la sección *Ver complejos* desde el panel principal o desde la solapa *Complejos->Ver complejos*, luego se listarán los complejos disponibles en **minutogol**, deberá elegir el complejo al cual quiere ver las canchas que posee.

Al hacer click en *Visitar canchas* se pueden visualizar las canchas de un complejo como se muestra en la siguiente pantalla, la cuál muestra las canchas de un complejo del determinado.



*Pantalla de visualización de canchas*

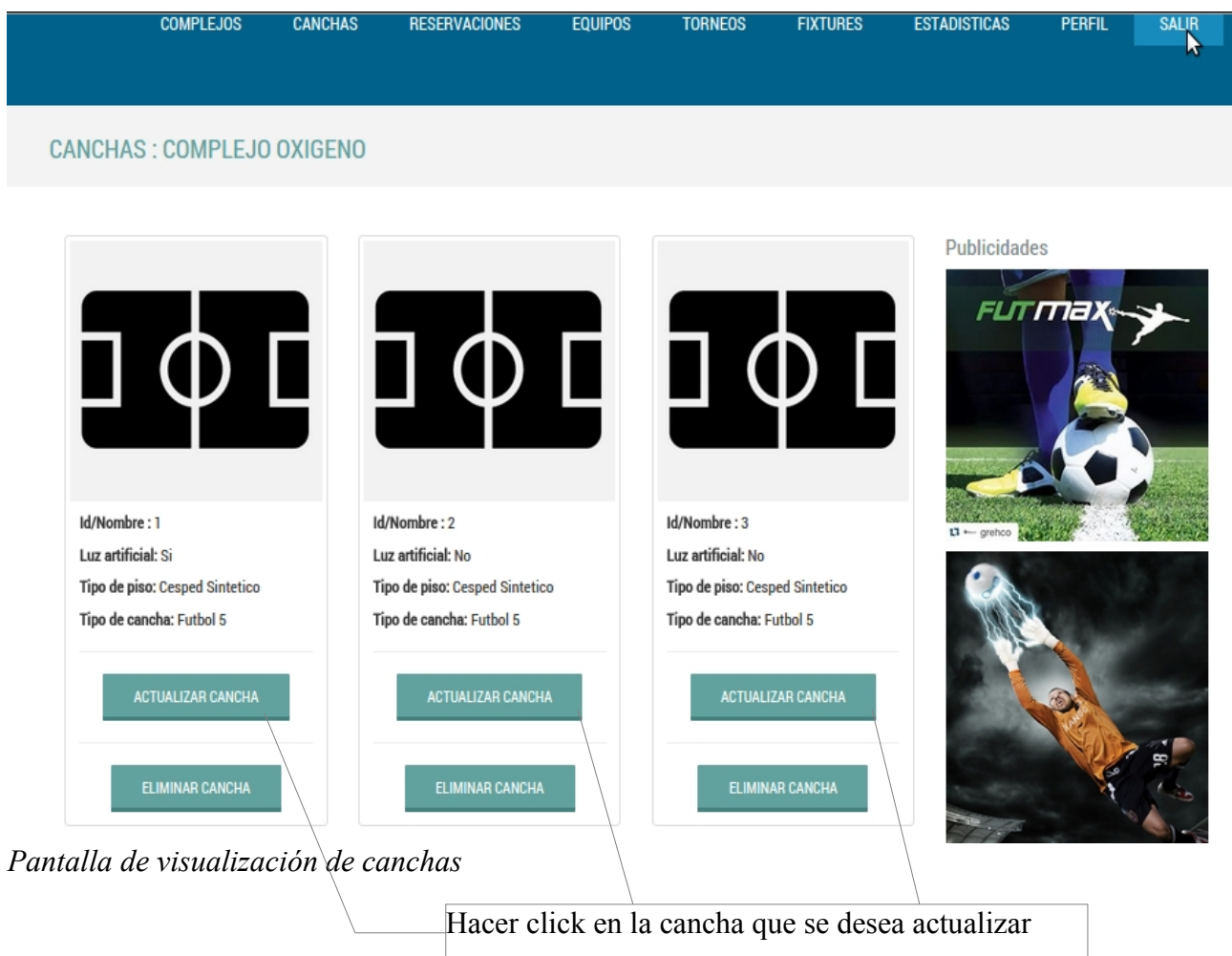
Las opciones de *actualizar cancha* y *eliminar cancha* se habilitarán únicamente si el usuario logueado tiene permisos de usuario propietario

## Actualizar cancha

Para la actualización de una cancha perteneciente a un determinado complejo, como primer requisito se debe cumplir que el usuario logueado debe tener los permisos de usuario propietario.

Luego, debe dirigirse a *Complejos* y elegir en la pantalla de complejos, el complejo al cual pertenece la cancha a actualizar. Después de éste paso debe elegir la opción *Visitar canchas*, donde se redireccionará a la pantalla que visualiza las canchas perteneciente al complejo elegido. Y luego elegir *actualizar cancha*.

En la siguiente pantalla se muestra graficamente.



Luego de hacer click en *Actualizar cancha*, se redireccionará a la siguiente pantalla para la correspondiente actualización.

## ACTUALIZAR CANCHA

Luz Artificial: ☒

Tipo de cesped:

Cesped Sintetico

Tipo de cancha:

Futbol 5

Complejo propietario: Oxigeno paz 1234

Id o nombre de cancha:

1

ACTUALIZAR

*Pantalla de actualización de cancha*

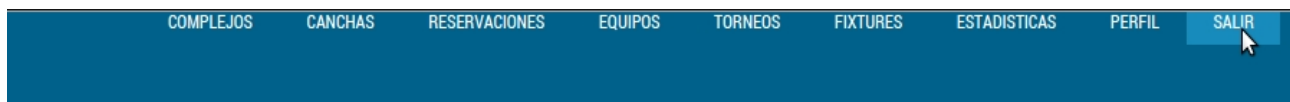
### **Eliminar cancha**

Para la eliminación de una cancha perteneciente a un determinado complejo, como primer requisito se debe cumplir que el usuario logueado debe tener los permisos de usuario propietario.

Luego, debe dirigirse a *Complejos* y elegir en la pantalla de complejos, el complejo al cual pertenece la cancha a actualizar. Después de éste paso debe elegir la opción *Visitar canchas*, donde se redireccionará a la pantalla que visualiza las canchas perteneciente al complejo elegido. Y luego elegir *actualizar cancha*.

En la siguiente pantalla se muestra graficamente





## CANCHAS : COMPLEJO OXIGENO

Id/Nombre : 1  
Luz artificial: Si  
Tipo de piso: Cesped Sintetico  
Tipo de cancha: Futbol 5

ACTUALIZAR CANCHA

ELIMINAR CANCHA

Id/Nombre : 2  
Luz artificial: No  
Tipo de piso: Cesped Sintetico  
Tipo de cancha: Futbol 5

ACTUALIZAR CANCHA

ELIMINAR CANCHA

Id/Nombre : 3  
Luz artificial: No  
Tipo de piso: Cesped Sintetico  
Tipo de cancha: Futbol 5

ACTUALIZAR CANCHA

ELIMINAR CANCHA

Publicidades

Hacer click en la cancha que se desea eliminar

Luego de hacer click en *Eliminar cancha*, se redireccionará a la siguiente pantalla para la correspondiente actualización.

## ELIMINAR CANCHA

Esta seguro que quiere eliminar esta cancha?

ELIMINAR

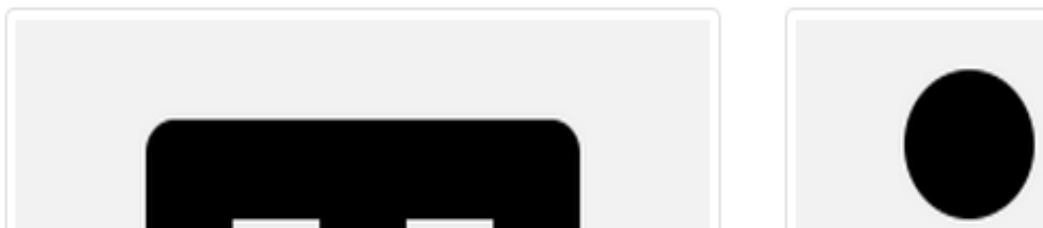
Hacer click para confirmar

*Pantalla de eliminación de cancha*

Luego de confirmar la eliminación se redirigirá a la sección de canchas en la que se encontraba antes de realizar la operación (donde podrá comprobar que ya no figura la cancha que ha eliminado).

### **Buscar cancha**

Para buscar canchas se debe dirigir a la solapa de *Canchas->Buscar canchas* como se muestra en la siguiente figura.



Luego se redirigirá a la siguiente pantalla donde se le solicitará el nombre del complejo donde desea buscar canchas, si encuentra alguna coincidencia listará las canchas de ese complejo de lo contrario, notificará que no hubo resultados.



Buscar:

Ingrese el nombre del complejo de la cancha que busca

BUSCAR

### *Pantalla de busqueda de canchas*

Al realizar la búsqueda se puede visualizar una pantalla como la siguiente

**BUSCAR CANCHA**

Buscar:

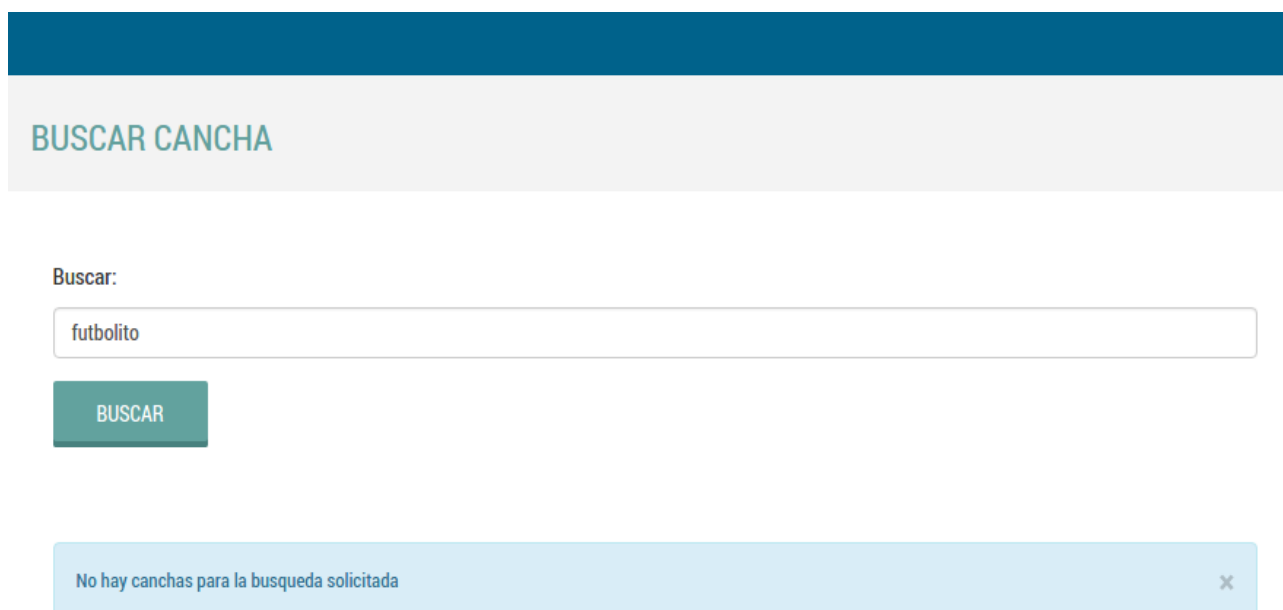
oxigeno

BUSCAR

Id/Nombre	Luz artificial	Tipo de piso	Tipo de cancha	Complejo
2	No	Césped Sintetico	Futbol 5	Oxigeno
3	No	Césped Sintetico	Futbol 5	Oxigeno
4	No	Césped Sintetico	Futbol 5	Oxigeno
5	No	Césped Sintetico	Futbol 5	Oxigeno
6	No	Césped Sintetico	Futbol 5	Oxigeno
7	No	Césped Sintetico	Futbol 5	Oxigeno
8	No	Césped Sintetico	Futbol 5	Oxigeno
asdasd	Si	Césped Sintetico	Futbol 5	Oxigeno

### *Pantalla de busqueda con coincidencias*

En el caso de no encontrar coincidencias nos encontraremos con una pantalla como la siguiente



The screenshot shows a search interface with a dark blue header. Below the header, the text 'BUSCAR CANCHA' is displayed in a light blue font. A search bar labeled 'Buscar:' contains the text 'fútbolito'. Below the search bar is a green button labeled 'BUSCAR'. A light blue message box at the bottom states 'No hay canchas para la búsqueda solicitada' with a close button (X).

*Pantalla de búsqueda sin coincidencias*

## **Equipos**

### **Nuevo equipo**

Para crear un equipo el usuario logueado debe tener permisos de usuario común, luego dirigirse a la solapa de *Equipos*->*Nuevo equipo* como se muestra en la siguiente figura



Luego, se redirigirá a la siguiente pantalla para realizar la creación del complejo, el nombre del equipo y los jugadores que van a conformar el equipo.

Algunas consideraciones importante:

- Es que el usuario que crea el equipo queda asignado como capitán del equipo.
- El usuario logueado debe seleccionarse como jugador del equipo
- Los jugadores son representados por su dirección de correo electrónico para evitar confusiones a la hora de conformar un equipo.

## NUEVO EQUIPO

Atención, si usted crea un nuevo equipo será asignado como capitán del mismo. Si así lo desea, por favor complete los campos solicitados (una vez creado el equipo podrá cambiar el capitán si así lo desea, actualizándolo) x

Recuerde agregarse al equipo, para ser parte de la formación x

**Nombre del equipo:**

Nombre del equipo

**Jugadores:**

horaciomartinez206@gmail.com  
guilleorona@gmail.com

Seleccionar los jugadores que formaran parte del equipo.

Mantenga presionada "Control" ("Command" en una Mac) para seleccionar más de uno.

CREAR EQUIPO

### *Pantalla de registro de un equipo*

Luego se redirigirá a la lista de equipos, como se detalla en *Ver equipos*.

## Ver equipos

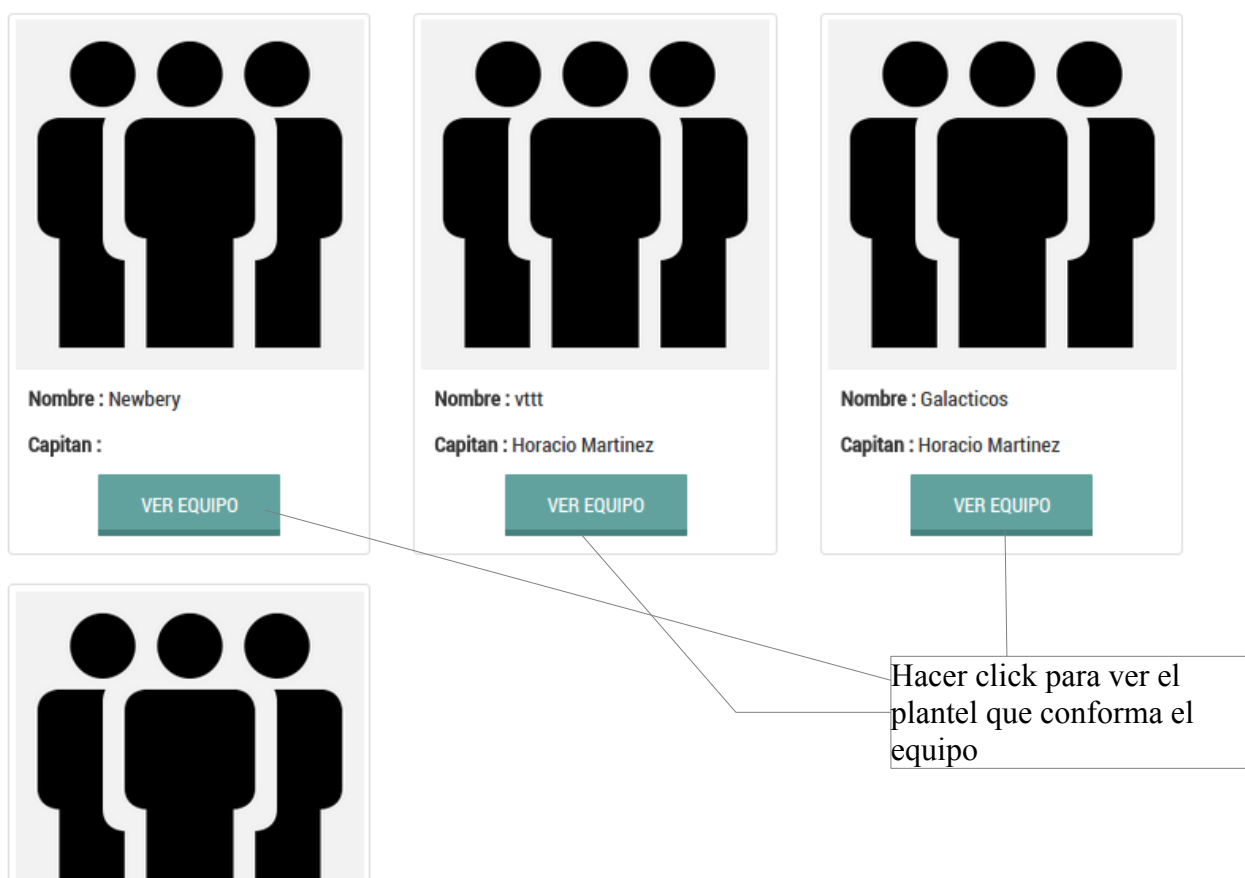
Para ver los equipos se debe dirigir a la solapa de *Equipos*-> *Ver equipos* o desde el panel principal como se muestra en la siguiente figura



También se puede acceder desde el panel principal

Luego, se redirigirá a la siguiente pantalla la cuál muestra el listado de equipos con su respectivo capitán y otorga la opción de ver en detalle al equipo.

## EQUIPOS



*Pantalla del listado de equipo registrados*

Para ver el plantel del equipo seleccionado debe hacer click en *Ver equipo* (para ello deberá estar logueado, de lo contrario se le negará el acceso a dicha sección pues es solo se permite el acceso a usuarios con permisos de usuario común o usuarios con permisos de usuario propietario).

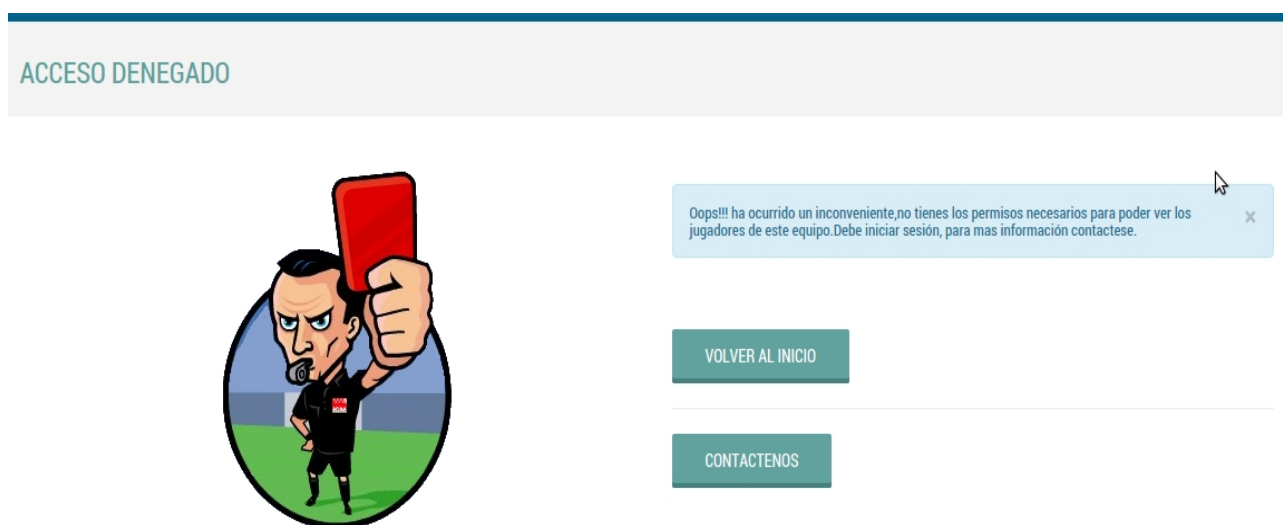
**Ver equipo**

Al seleccionar el equipo deseado se redireccionará a la siguiente pantalla



### *Pantalla de detalle de un equipo*

Este es un ejemplo de un equipo que hasta el momento tiene solo 2 jugadores. En el caso de no estar logueado se redireccionará a la siguiente pantalla.



*Pantalla de acceso denegado*

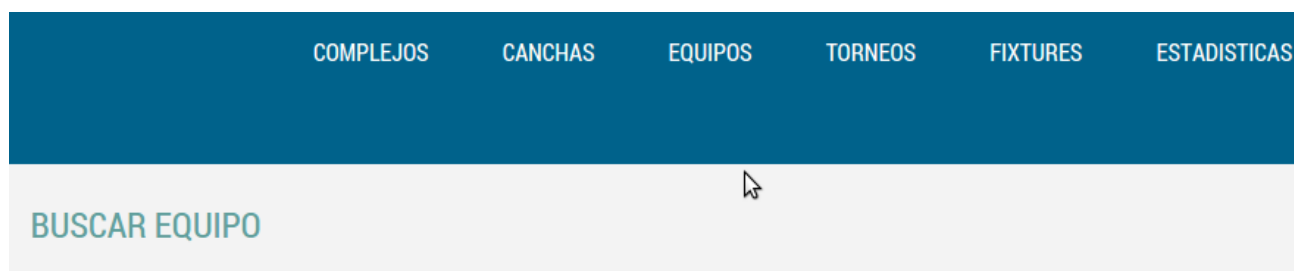


### **Buscar equipo**

Para buscar equipos se debe redirigir a la solapa *Equipos*->*Buscar equipo* como muestra la siguiente figura.



Luego, se redirigirá a la siguiente pantalla en la cual se solicita ingresar el nombre del equipo que se desea buscar.



Ingrese el nombre del equipo que buscar X

Buscar:

Ingrese del nombre del equipo

BUSCAR

*Pantalla de búsqueda de equipo*

Luego si no encuentra coincidencia se redirigirá a la siguiente pantalla.

BUSCAR EQUIPO

Ingrese el nombre del equipo que buscar X

Buscar:

Centenario

BUSCAR

No hay equipos para la búsqueda solicitada X

*Pantalla de búsqueda sin coincidencia*

Pero si encuentra alguna coincidencia, se redirigirá a la siguiente pantalla.

## BUSCAR EQUIPO


Ingrese el nombre del equipo que buscar



Buscar:

Galacticos

BUSCAR

	Nombre del equipo	operacion
	Galacticos	VER EQUIPO

### *Pantalla de busqueda con coincidencia*

La operación que habilita el ver equipo, para ver el detalle de un equipo (operación que se detalló previamente).

### **Actualizar equipo**


Para la actualización de un equipo, primero el usuario logueado debe tener permisos de usuario común.


Luego se debe acceder a la sección equipos ya sea desde la solapa *Equipos->Ver equipos* o desde el panel principal y seleccionar *Ver equipo*. Se redirigirá a la siguiente pantalla.

COMPLEJOS
CANCHAS
RESERVACIONES
EQUIPOS
TORNEOS
FIXTURES
EST

EQUIPO : VTTT

Equipo : vttt

	Nombre-apellido
	Horacio Martinez
	Guillermo Orona

Capitan del equipo : 

ACTUALIZAR EQUIPO

ELIMINAR EQUIPO

Seleccionar *Actualizar equipo*

Luego se redireccionará a la siguiente pantalla.

ACTUALIZAR EQUIPO

Nombre del equipo:

Captain:

Jugadores:

horaciomartinez206@gmail.com

guilleorona@gmail.com

Mantenga presionada "Control" ("Command" en una Mac) para seleccionar más de uno.

ACTUALIZAR

*Pantalla de actualización de equipo*

Al hacer click en actualizar se redirigirá a la sección *equipo*.

### **Eliminar equipo**

Para la eliminacion de un equipo, primero el usuario logueado debe tener permisos de usuario común. Luego se debe acceder a la sección equipos ya sea desde la solapa *Equipos*->*Ver equipos* o desde el panel principal y seleccionar *Ver equipo*. Se redirigirá a la siguiente pantalla.

	Nombre-apellido
	Horacio Martinez
	Guillermo Orona

Capitan del equipo :

ACTUALIZAR EQUIPO ELIMINAR EQUIPO

Hacer click para eliminar

Al hacer click en *Eliminar equipo* se redirigirá a la siguiente pantalla para la confirmación de la eliminación del equipo

ELIMINAR EQUIPO

¿Esta seguro que quiere eliminar el equipo vttt?

ELIMINAR

Al hacer click en actualizar se redirigirá a la sección *equipo*.

## **Publicidades**

### **Nueva publicidad**

Para crear una nueva publicidad el usuario logueado debe contar con permisos de usuario propietario luego deberá dirigirse a la solapa de *Perfil->Publicidades->Nueva publicidad* como se muestra en la siguiente figura



Luego será redirigido a la siguiente pantalla que se puede ver a continuación en la cuál se solicita un nombre para la publicidad y una imagen, al finalizar el proceso se visualizará un mensaje con el resultado del proceso de la operación (es decir, el resultado del registro de la nueva publicidad).

## NUEVA PUBLICIDAD

Aclaración: las publicaciones referidas a contenidos con temáticas no dirigidas a la difusión de sus complejos, torneos y a fines serán eliminadas por la administración de minutogol

Nombre de publicidad:

Seleccionar imagen:

Seleccionar archivo

No se eligió archivo

CREAR PUBLICIDAD

*Pantalla de registro de una nueva publicidad*

### Listar publicaciones


El listado de publicaciones al cuál podrá acceder es, aquel listado de publicaciones creadas por el usuario logueado, el mismo deberá tener permisos de usuario propietario.

Para acceder a las publicaciones se deberá dirigir a la solapa *Perfil->Publicidades->Ver publicaciones*



Luego, se redirigirá a la siguiente pantalla que muestra las publicaciones registradas hasta el momento.


## PUBLICIDADES



Nombre : FutMax

ACTUALIZAR PUBLICIDAD


ELIMINAR PUBLICIDAD



Nombre : colores

ACTUALIZAR PUBLICIDAD

ELIMINAR PUBLICIDAD



Nombre : champions soccer club

ACTUALIZAR PUBLICIDAD

ELIMINAR PUBLICIDAD

<<

>>

*Pantalla de lista de publicidades registradas*

### Actualizar publicidad

Para actualizar una determinada publicidad, primero el usuario debe tener permisos de usuario propietario y dirigirse a *Perfil->Publicidades->Ver publicidades*, seleccionar la publicidad que desea actualizar y hacer click en *Actualizar*. Luego se redireccionará a la siguiente pantalla.

## ACTUALIZAR PUBLICIDAD

Aclaración: las publicidades referidas a contenidos con temáticas no dirigidas a la difusión de sus complejos, torneos y a fines serán eliminadas por la administración de minutogol

Nombre de publicidad:

Seleccionar imagen:

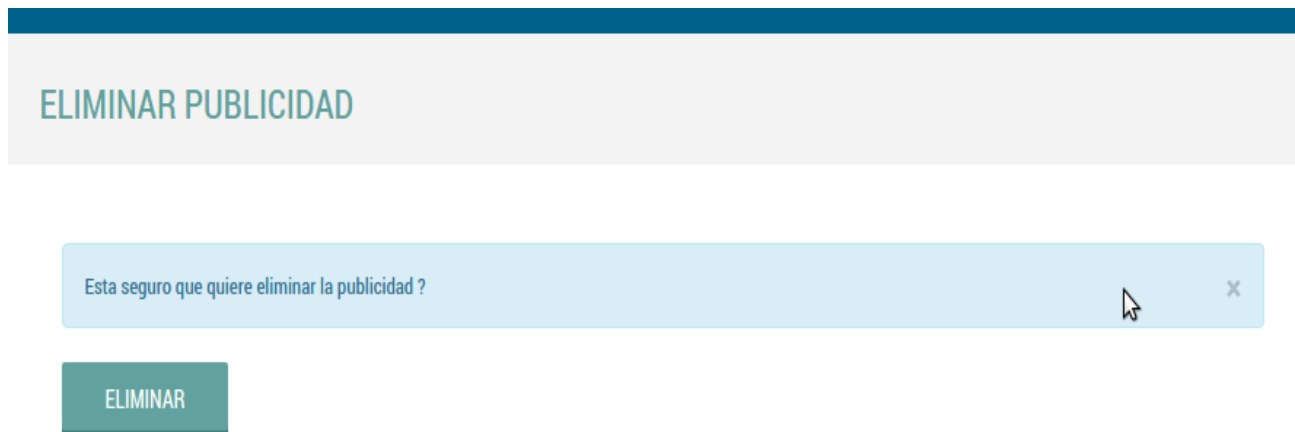
Seleccionar archivo No se eligió archivo

ACTUALIZAR PUBLICIDAD



### **Eliminar publicidad**

Para eliminar una determinada publicidad, primero el usuario debe tener permisos de usuario propietario y dirigirse a *Perfil->Publicidades->Ver publicidades*, seleccionar la publicidad que desea eliminar y hacer click en *Eliminar*. Luego se redireccionará a la siguiente pantalla.



Luego, si está seguro de querer eliminar la publicidad confirma la operación haciendo click en *Eliminar*

### **Reservaciones**

Para acceder a las reservaciones el usuario debe estar logueado. Para crear una reservación se debe dirigir a la solapa *Reservaciones->Nueva reservacion* como se muestra en la siguiente figura



### **Nueva reservación como usuario común**

Luego de seleccionar la solapa de nueva reservación, se redireccionará a la siguiente pantalla solicitando la fecha de reserva, el horario y la cancha como se muestra a continuación.

**NUEVA RESERVACIÓN**

Fecha:

DD/MM/AAAA

Hora:

Minutos:

Cancha:

RESERVAR

*Pantalla de registro de nueva reservación*

### **Nueva reservación como usuario propietario**

Luego de seleccionar la solapa de nueva reservación, se redireccionará a la siguiente pantalla solicitando la fecha de reserva, el horario, la cancha y el usuario que solicitó la reserva como se muestra a continuación.

**NUEVA RESERVACIÓN**

Fecha:

DD/MM/AAAA

Hora:

Minutos:

Usuario:

Cancha:

RESERVAR

*Pantalla de registro de nueva reservación*

**Listar las reservaciones**

Las reservaciones se visualizan de dos formas para un usuario con permisos de usuario común sólo podrá ver las reservaciones en las cuales participa mientras que para un usuario con permisos de usuario propietario sólo podrá ver aquellas reservaciones que pertenecen a sus complejos. A continuación se puede ver dos ejemplos de como se visualizan las reservaciones.

**RESERVACIONES REALIZADAS**

**Recuerde!** que para cancelar o notificar una reserva deberá contarse con minimamente 24hs de anterioridad a la fecha de la reserva de lo contrario, estará imposibilitado de realizar la operación. ✕

Fecha de reserva	Horario	Responsable	Cancha reservada(Tipo de Piso/Tipo de cancha/Complejo)	Asistio?	Cancelar	Notificar asistencia
30 Set. 2015	18:30	Horacio Martinez	1 Césped Sintetico Futbol 5 pizarrisimo	No	CANCELAR	NOTIFICAR
30 Set. 2015	19	Guillermo Orona	1 Césped Sintetico Futbol 5 pizarrisimo	No	CANCELAR	NOTIFICAR



*Pantalla de reservaciones para un usuario propietario*

**MIS RESERVACIONES REALIZADAS**

**Recuerde!** que para cancelar una reserva deberá contarse con minimamente 24hs de anterioridad a la fecha de la reserva de lo contrario, estará imposibilitado de realizar la operación. ✕

Fecha de reserva	Horario	Responsable	Cancha reservada(Tipo de Piso/Tipo de cancha/Complejo)	Asistio?	Cancelar
30 Set. 2015	19	Guillermo Orona	1 Césped Sintetico Futbol 5 pizarrisimo	No	CANCELAR



*Pantalla de reservaciones para un usuario común*

## Cancelar reservación

Para cancelar una reservación para un usuario común debe contar con 24 horas antes del día en que debe asistir a la cancha que ha reservado.

Y para un usuario propietario puede cancelar una reservación incluso el mismo día en el cuál el usuario ligado a la reservación debería asistir.

Para cancelar una reservación se debe seleccionar la reservación a eliminar y hacer click en *Cancelar* como se muestra en la siguiente figura.

### MIS RESERVACIONES REALIZADAS

**Recuerde!** que para cancelar una reserva deberá contarse con minimamente 24hs de anterioridad a la fecha de la reserva de lo contrario, estará imposibilitado de realizar la operación. ✕

Fecha de reserva	Horario	Responsable	Cancha reservada(Tipo de Piso/Tipo de cancha/Complejo)	Asistio?	Cancelar
30 Set. 2015	19	Guillermo Orona	1 Cesped Sintetico Futbol 5 pizarrisimo	No	CANCELAR



Hacer click en *Cancelar* para eliminar la reservación

Luego se redireccionará a la siguiente pantalla para la confirmación de la eliminación de la reserva realizada.

### CANCELAR RESERVACIÓN

Esta seguro que quiere cancelar la reserva del día 30 Set. 2015 de la hora 19:0, correspondiente a Guillermo Orona ? ✕

ELIMINAR

**Indicar asistencia de la reservación**

Para indicar la asistencia a una reservación se debe seleccionar la reservación a actualizar y hacer click en *Notificar* como se muestra en la siguiente figura.

**RESERVACIONES REALIZADAS**

Recuerde! que para cancelar o notificar una reserva deberá contarse con minimamente 24hs de anterioridad a la fecha de la reserva de lo contrario, estará imposibilitado de realizar la operación. ✕

Fecha de reserva	Horario	Responsable	Cancha reservada(Tipo de Piso/Tipo de cancha/Complejo)	Asistio?	Cancelar	Notificar asistencia
30 Set. 2015	18:30	Horacio Martinez	1 Césped Sintetico Futbol 5 pizarrisimo	No	CANCELAR	NOTIFICAR
30 Set. 2015	19	Guillermo Orona	1 Césped Sintetico Futbol 5 pizarrisimo	No	CANCELAR	NOTIFICAR

Hacer click en *Notificar* para indicar la asistencia

Luego se redirigirá a la siguiente pantalla.

**NOTIFICAR RESERVACIÓN**

Notificar asistencia ✕

Asistio: ☐

ACEPTAR

## **Torneos y fixtures**

### **Nuevo torneo y fixture**

La creación de un nuevo torneo conlleva la creación de un nuevo fixture, el cuál va a estar asociado al nuevo torneo creado.

Para crear un nuevo torneo, el usuario debe estar logueado y además debe tener permisos de usuario propietario. Luego se debe seleccionar la solapa *Torneos*->*Nuevo torneo* como se muestra en la siguiente figura.



Luego se redirigirá a la siguiente pantalla en la cuál se registrará el nuevo torneo, donde se solicita el nombre del torneo, los equipos que participan y el complejo donde se va a disputar el torneo, como se muestra en la siguiente figura



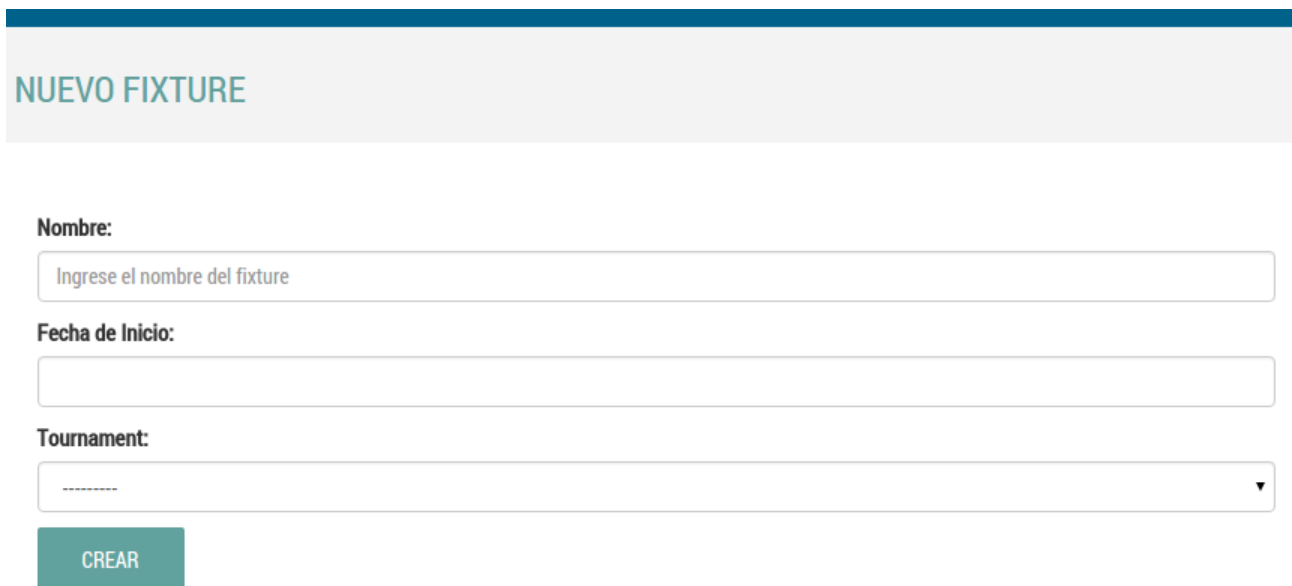
The screenshot shows the 'NUEVO TORNEO' registration form. It has a dark blue header bar. Below it, the title 'NUEVO TORNEO' is displayed in a light blue font. The form contains the following fields:

- Nombre:** A text input field.
- Equipos participantes:** A multi-select dropdown menu showing 'Galacticos' and 'Newbery' as options.
- Complex:** A dropdown menu with a placeholder text '-----'.

Below the fields is a teal button labeled 'CREAR TORNEO'. A note below the 'Equipos participantes' field reads: 'Mantenga presionada "Control" ("Command" en una Mac) para seleccionar más de uno.'

*Pantalla de registro de nuevo torneo*

Al registrar el nuevo torneo será redirigido a la siguiente pantalla en donde se va a crear un fixture para el torneo creado donde se solicita un nombre para el fixture, la fecha en el que comienza a jugarse el fixture y el torneo al que corresponde el fixture, como se muestra en la siguiente figura



The screenshot shows the 'NUEVO FIXTURE' registration form. It has a dark blue header bar. Below it, the title 'NUEVO FIXTURE' is displayed in a light blue font. The form contains the following fields:

- Nombre:** A text input field with placeholder text 'Ingrese el nombre del fixture'.
- Fecha de Inicio:** A text input field.
- Tournament:** A dropdown menu with a placeholder text '-----'.

Below the fields is a teal button labeled 'CREAR'.

*Pantalla de registro de nuevo fixture*

Luego de crear el fixture será redirigido a la siguiente pantalla en la cual se listan los fixtures donde se podrá consultar un fixture, actualizar un fixture, eliminar un fixture o agregar partidos.

## FIXTURES

### Fixtures Registrados

Fecha de comienzo	Nombre del fixture	Nombre del torneo	Ver fixture	eliminar fixture	Actualizar fixture	Agregar partido
30 Set. 2015	Cup	Cup	CONSULTAR	ACTUALIZAR	ELIMINAR	AGREGAR

### Lista de torneos

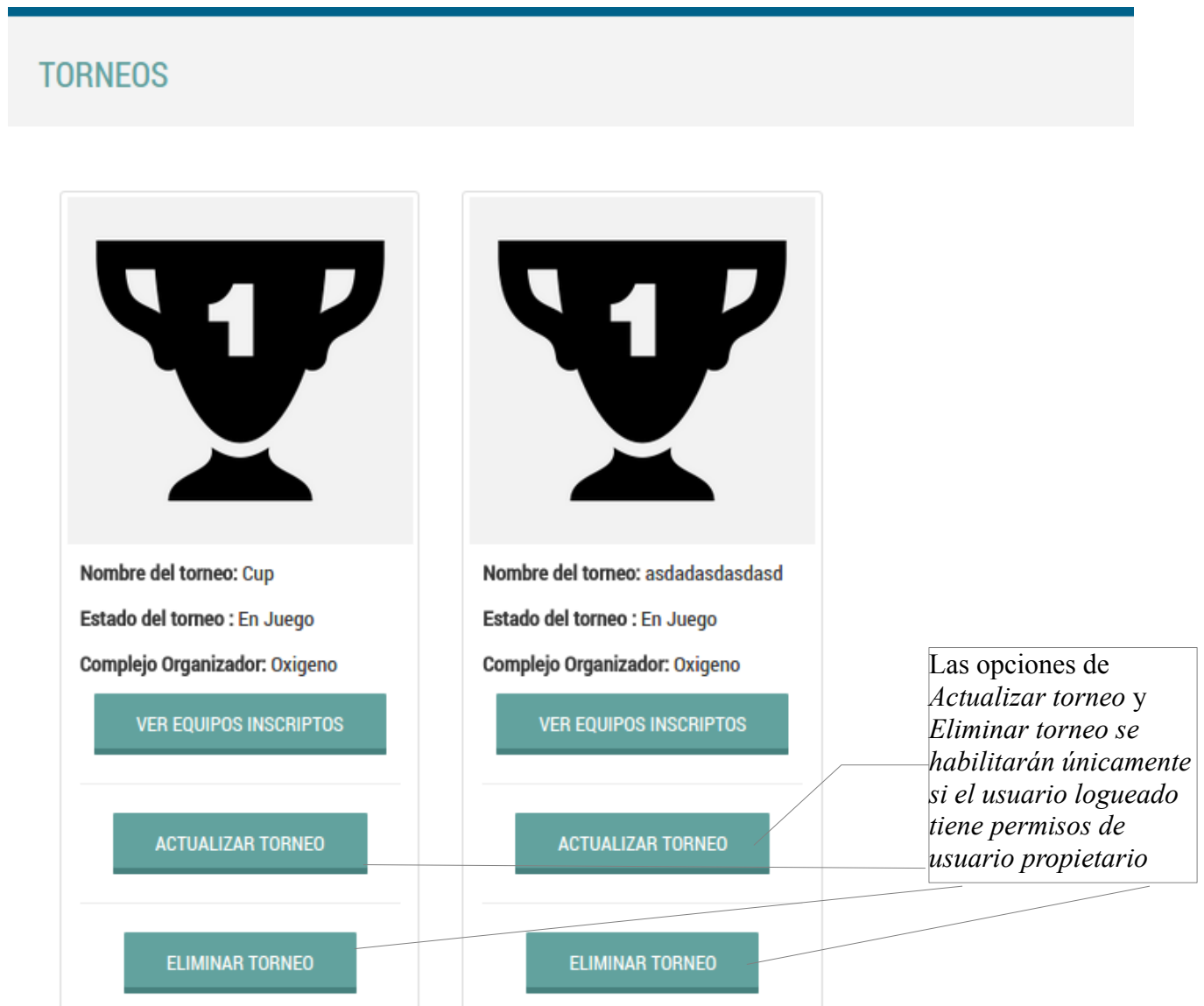
Para poder visualizar los torneos creados, si el usuario es un usuario con permisos de usuario común o es un usuario invitado podrá ver todos los torneos registrados pero si el usuario es un usuario con permisos de usuario propietario solo podrá ver los torneos que ha creado para sus complejos registrados.

Para acceder a la sección de *Torneos* se debe dirigir a la solapa *Torneos->Ver Torneos* como se muestra en la siguiente figura.





Luego será redirigido a la siguiente figura que muestra los torneos



*pantalla de visualización de torneos*

### **Actualizar torneo**

Para poder actualizar un torneo se deberá estar logueado y además el usuario deberá tener permisos de usuario propietario. Concretamente para actualizar se deberá dirigir la sección *Torneo*, desde la solapa como se indicó anteriormente o desde el menu principal, luego se deberá dar click en el botón *Actualizar torneo* sobre el torneo en cuestión como se puede ver en la figura anterior.

Al seleccionar el torneo a actualizar será redirigido a la siguiente panatalla.

## ACTUALIZACION DEL TORNEO : CUP

En juego: ☒

Equipos participantes:

Galacticos  
Newbery

Mantenga presionada  Control ("Command" en una Mac) para seleccionar más de uno.

ACTUALIZAR

### *Pantalla de actualización de torneo*

Al presionar *Actualizar* volverá a la sección *Torneos*.

### **Eliminar torneo**

Para poder eliminar un torneo se deberá estar logueado y además el usuario deberá tener permisos de usuario propietario. Concretamente para actualizar se deberá dirigir la sección *Torneo*, desde la solapa como se indicó anteriormente o desde el menu principal, luego se deberá dar click en el botón *Eliminar torneo* sobre el torneo en cuestión.

Al seleccionar el torneo a eliminar será redirigido a la siguiente panatalla.

## ELIMINAR TORNEO : CUP

¿Esta seguro que quiere cancelar el torneo **Cup** perteneciente al complejo **Oxigeno asd 123** ?

✕

ESTOY SEGURO

### *Pantalla de eliminación de un torneo*

Luego presionar *Estoy seguro* para confirmar, al eliminarse el torneo retornará a la sección *Torneos*.

### **Buscar torneo**

Cuando se desea buscar un torneo se deberá seleccionar la solapa *Torneos->Buscar torneo* como se mostrar en la siguiente figura



Luego se redirigirá a la siguiente pantalla donde se solicitará el nombre del torneo

A screenshot of the 'BUSCAR TORNEOS' (Search Tournaments) page. The page has a light gray background with a dark blue header. Below the header, the text 'BUSCAR TORNEOS' is displayed in a teal color. There is a search form with a label 'Buscar:' and a text input field containing the placeholder text 'Ingrese nombre del torneo'. Below the input field is a teal button labeled 'BUSCAR'.

### *Pantalla de búsqueda de torneos*

Al ingresar un nombre de torneo si no se encuentran coincidencias se encontrará con la siguiente pantalla que se muestra a continuación

## BUSCAR TORNEOS

Buscar:

BUSCAR

No se encontraron torneos para la búsqueda solicitada

×

*Pantalla de búsqueda de torneos sin coincidencias*

De lo contrario si encuentra coincidencias se mostrará la siguiente pantalla

## BUSCAR TORNEOS

Buscar:

BUSCAR

Nombre del torneo	Complejo organizador	Ver equipos	Eliminar	Actualizar
Cup	Oxigeno asd 123	VER EQUIPOS	ELIMINAR	ACTUALIZAR

*Pantalla de búsqueda de torneos con coincidencias*

### **Equipos Inscriptos en torneo**

Para ver elk listado de equipos inscriptos en un torneo se debe dirigir a la seccion *Torneos* desde el panel principal o desde la solapa *Torneos*->*Ver torneos* y en el torneo deseado presionar *Ver equipos inscriptos* (en la figura anterior es equivalente a *Ver equipos*).Luego se redirigirá a la siguiente pantalla.

COMPLEJOS	CANCHAS	RESERVACIONES	EQUIPOS	TORNEOS	FIXTURES	ESTADÍSTICAS
-----------	---------	---------------	---------	---------	----------	--------------

EQUIPOS INSCRIPTOS EN : CUP


	Nombre	Capitán	Ver
	Galacticos	horacio	VER EQUIPO
	Newbery	horacio	VER EQUIPO

#### *Pantalla de visualización de equipos inscriptos a torneo*

Para ver el los jugadores algún equipo inscripto en un determinado torneo debe presionar *Ver equipo* y será redirigido a la siguiente pantalla

EQUIPO : GALACTICOS

Equipo : Galacticos

	Nombre-apellido	
	horacio martinez	FIJAR ESTADISTICA

Capitan del equipo : 

#### *Jugadores inscriptos en equipo para un torneo*

- En este ejemplo el equipo tiene un sólo jugador por el momento

### **Listar fixtures**

Para ver el listado de fixtures, el usuario debe estar logueado para poder acceder a la seccion *Fixtures* (es un requisito que se debe cumplir para tener acceso).

Para aquellos usuarios que tienen permisos de usuario común podrán ver el listado de fixtures que están en juego mientras que los usuarios que poseen permisos de usuario propietario tendrán acceso

a aquellos fixtures que corresponden a torneos que se disputan en complejos de su propiedad.

## FIXTURES

### Fixtures Registrados

Fecha de comienzo	Nombre del fixture	Nombre del torneo	Ver fixture
30 Set. 2015	Cup	Cup	CONSULTAR
30 Set. 2015	Cup	asdasdasdasd	CONSULTAR

*Pantalla de lista de fixtures para usuario común*

## FIXTURES

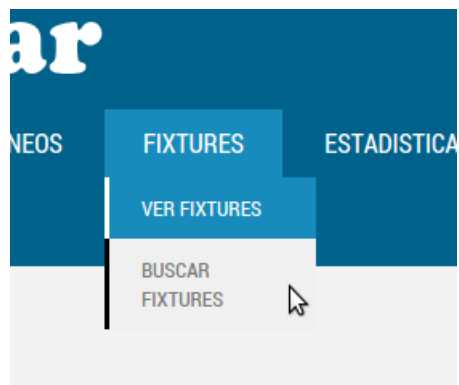
### Fixtures Registrados

Fecha de comienzo	Nombre del fixture	Nombre del torneo	Ver fixture	eliminar fixture	Actualizar fixture	Agregar partido
30 Set. 2015	Cup	Cup	CONSULTAR	ACTUALIZAR	ELIMINAR	AGREGAR
30 Set. 2015	Cup	asdasdasdasd	CONSULTAR	ACTUALIZAR	ELIMINAR	AGREGAR

*Pantalla de lista de fixtures para usuario propietario*

### **Buscar fixture**

Para buscar un fixture se debe seleccionar la solapa *Fixtures->Buscar fixture* como se muestra en la siguiente figura



Luego será redirigido a la siguiente pantalla donde se le solicitará el nombre del fixture

A screenshot of the 'BUSCAR FIXTURES' search page. The page has a dark blue header. Below it, the title 'BUSCAR FIXTURES' is displayed in a light blue box. The main content area is white and contains the text 'Ingrese el nombre del fixture a buscar:' followed by a text input field. Below the input field is a green button labeled 'BUSCAR'.

### *Pantalla de búsqueda de fixture*

Si al buscar el fixture no se encuentran coincidencias se mostrará la siguiente pantalla

## BUSCAR FIXTURES

Ingrese el nombre del fixture a buscar:

BUSCAR

No hay fixtures que coincidan con la búsqueda solicitada

×

*Pantalla de búsqueda de fixture sin coincidencias*

de lo contrario se mostrará la siguiente pantalla

## BUSCAR FIXTURES

Ingrese el nombre del fixture a buscar:

BUSCAR

Fecha de comienzo	Nombre del fixture	Nombre del torneo	Ver fixture	Actualizar fixture	Eliminar fixture	Agregar partido
2015-09-30	Cup	Cup	CONSULTAR	ACTUALIZAR	ELIMINAR	AGREGAR

*Pantalla de búsqueda de fixtures con coincidencias (usuario propietario)*

## BUSCAR FIXTURES

Ingrese el nombre del fixture a buscar:

BUSCAR

Fecha de comienzo	Nombre del fixture	Nombre del torneo	Ver fixture
2015-09-30	Cup	Cup	CONSULTAR

*Pantalla de búsqueda de fixtures con coincidencias (usuario común)*



### **Eliminar fixture**

Cuando se precise eliminar un fixture se debe dirigir a la solapa *Fixtures->Ver fixtures* donde será redirigido a la lista de fixtures, una vez encontrado el fixture a eliminar presione *Eliminar* y será redirigido a la siguiente pantalla de fixtures

### **Actualizar fixture**

Cuando necesite actualizar un fixture se debe dirigir a la solapa *Fixtures->Ver fixtures* donde será redirigido a la lista de fixtures, una vez encontrado el fixture a actualizar presione *Actualizar* y será redirigido a la siguiente pantalla donde podrá actualizar el nombre del fixture y/o la fecha de inicio.

**ACTUALIZAR FIXTURE**

**Nombre:**

**Fecha de Inicio:**

**ACTUALIZAR FIXTURE**

*Pantalla de actualización de fixture*

## **Partidos**

### **Nuevo partido**

Para crear un nuevo partido el usuario logueado debe ser un usuario con permisos de usuario propietario e ir a la sección de *Fixtures*, identificar el fixture al que se le agregará un nuevo partido como se muestra en la siguiente figura

## BUSCAR FIXTURES

Ingrese el nombre del fixture a buscar:

BUSCAR

Fecha de comienzo	Nombre del fixture	Nombre del torneo	Ver fixture	Actualizar fixture	Eliminar fixture	Agregar partido
2015-09-30	Cup	Cup	CONSULTAR	ACTUALIZAR	ELIMINAR	AGREGAR

Al presionar en *Agregar* será redireccionado a la siguiente pantalla

## NUEVO PARTIDO DEL FIXTURE : COPA LIBERTADORES | TORNEO : COPA LIBERTADORES

Al crear un partido, el mismo se inicializara 0-0,luego podrá actualizar el partido con el resultado correspondiente

×

Fecha:

Hora:

Minutos:

Nombre del equipo local:

Nombre del equipo visitante:

CREAR PARTIDO

*Pantalla de nuevo partido*

**Listar partidos**

Los partidos se visualizan por fixtures, por lo cuál se deberá dirigir a la solapa *Fixtures->Ver fixtures* y cuando encuentra el fixture deseado al presionar *Consultar* será redirigido a la siguiente pantalla

## RESUMEN DE FIXTURE COPA LIBERTADORES

	Local		Visitante	Fecha	Hora	Resultado		
	Galacticos		Newbery	30 Set. 2015	15:30	0-0	ACTUALIZAR PARTIDO	BORRAR PARTIDO
	Newbery		Galacticos	30 Set. 2015	22:30	0-0	ACTUALIZAR PARTIDO	BORRAR PARTIDO

*Pantalla de listado de partidos de un fixture*

**Actualizar partido**

Para actualizar un partido debe presionar el botón *Actualizar partido* que se muestra en la figura anterior y luego será redirigido a la siguiente pantalla para actualizar el resultado del partido.

## ACTUALIZACIÓN DE PARTIDO

Goles local:

Goles visitante:

ACTUALIZAR RESULTADO

*Pantalla de actualización de partido*

### **Eliminar partido**

Para eliminar un partido debe presionar el botón *Eliminar partido* como se muestra en la figura “Pantalla de listado de partidos de un fixture” y luego será redirigido a la siguiente pantalla para eliminar el partido.



*Pantalla de eliminación de partido*

### **Buscar partido**


Para buscar partidos se debe dirigir al tag *Buscar partido* como se muestra en la siguiente figura



luego será redirigido a la siguiente sección donde se le solicitará una fecha para buscar que partidos se encuentran en esa fecha elegida.

## PARTIDOS

Buscar:

  
A calendar for September 2015. The days of the week are abbreviated as Su, Mo, Tu, We, Th, Fr, Sa. The dates 1 through 30 are arranged in a grid. The date 27 is highlighted with a yellow border.

-Para poder desplegar el calendario se debe realizar 1 click sobre el campo de texto

### **Estadísticas**

Se podrá llevar una estadística de cada jugador por cada torneo que participe (goles, tarjetas amarillas y tarjetas rojas) permitiendo llevar un control y brindar mayor información sobre los torneos disputados.

#### **Nueva estadística/ actualizar estadística**

Para registrar y/o actualizar estadísticas el usuario logueado debe tener permisos de usuario propietario.

Cada jugador puede tener una estadística por cada torneo en el que participe, para fijar la estadística a un jugador se debe presionar *fijar estadística* como se muestra en la figura “*Jugadores inscriptos en equipo para un torneo*”, luego será redirigido a la siguiente pantalla para indicar goles, tarjetas amarillas y tarjetas rojas.

## NUEVA ESTADISTICA PARA HORACIO MARTINEZ

Goles:

Tarjetas Amarillas:

Tarjetas Rojas:

CREAR

*Pantalla de estadística de un jugador*

### **Listado de estadísticas**

Para ver el listado de las estadísticas existentes se debe dirigir a la solapa *Estadísticas->Ver estadísticas* como se muestra en la siguiente figura.



Luego será redirigido a la siguiente pantalla (para poder ver estadísticas el usuario debe estar logueado, y en el caso de que el usuario logueado tenga permisos de usuario propietario se habilitará la opción de *Actualizar estadísticas*).

## ESTADISTICAS DE CADA JUGADOR POR TORNEO

Nombre	Goles	Trajetas amarillas	Trajetas rojas	Torneo
horacio martinez	5	3	2	Copa Libertadores



*Pantallas de estadísticas*

### **Buscar estadísticas**

Para buscar estadísticas de algún jugador/usuario en particular se debe dirigir a la solapa *Estadísticas*->*Buscar estadísticas* como se muestra en la siguiente figura.



Luego será redirigido a la siguiente pantalla donde se le solicitará el nombre y/o apellido del jugador/usuario que busca.

## BUSCAR ESTADÍSTICAS

Buscar:

BUSCAR

Si encuentra coincidencias se mostrará la siguiente pantalla

## BUSCAR ESTADÍSTICAS

Buscar:

BUSCAR

Resultados para "Horacio":

Nombre	Goles	Trajetas amarillas	Trajetas rojas	Torneo
horacio martinez	5	3	2	Copa Libertadores

de lo contrario mostrará la siguiente pantalla

## BUSCAR ESTADÍSTICAS

Buscar:

BUSCAR

Resultados para "Cristian":

No se encuentran estadísticas asociada al jugador ingresado

