

	PLANO DE GERENCIAMENTO DE CUSTOS
Objetivos	
Este documento tem como objetivo fornecer uma descrição detalhada de como os custos do projeto serão gerenciados.	
Projeto	Gestão de Segurança UFPE
Data Registro	24/08/2023
Responsável (da parte cliente):	Marlos Ribeiro
Responsável (da parte do projeto):	Lucas Nascimento Távora, Gerente de projeto
Metodologia para elaboração do orçamento	
<p>Para a elaboração do orçamento, usa-se a seguinte metodologia:</p> <p>Na estimativa de custos a metodologia escolhida foi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Life Cycle Costing (LCC): é uma técnica que visa considerar todos os custos envolvidos ao longo do ciclo de vida de um projeto, desde sua concepção até seu encerramento. Deve-se atribuir os custos de cada ferramenta e serviço que integrará o desenvolvimento e a vigência do regime do trabalho. Isso pode incluir custos de equipamentos, software, serviços de internet, licenças, treinamento, salários, benefícios, entre outros. <p>No orçamento do projeto a metodologia escolhida foi:</p> <ul style="list-style-type: none"> Estimativa Bottom-Up: envolve identificar os custos individuais de tarefas, atividades ou componentes menores e, em seguida, agregá-los para chegar ao custo total do projeto. 	
Processo de gerenciamento de custos	
<p>A tarefa de manter o orçamento em dia será executada pelo Gerente de Projeto, incumbido de assegurar sua atualização e manter uma cópia física prontamente disponível para o cliente. Para facilitar a supervisão, será empregada a ferramenta de comunicação para controle adequado. Além disso, a gestão dos custos do projeto estará baseada no orçamento planejado e no fluxo de caixa correspondente.</p> <p>Qualquer modificação efetuada no orçamento deverá ser submetida à aprovação prévia do cliente.</p>	
Frequência de avaliação do orçamento	
É importante examinar e revisar regularmente o orçamento do projeto, sob a supervisão do patrocinador. A responsabilidade de efetuar as alterações necessárias recai sobre o gerente do projeto, incluindo a atualização do documento físico correspondente.	
Significado das reservas financeiras para o gerenciamento	

<ul style="list-style-type: none"> Reservas de Contingência: são reservas destinadas exclusivamente ao processo de gerenciamento dos riscos identificados, conforme descritas no planos de gerenciamento de riscos. Reservas de Gerenciamento: são reservas destinadas exclusivamente ao processo de gerenciamento dos riscos não identificados, conforme descritas no planos de gerenciamento de riscos. Reservas para alterações no escopo: são reservas destinadas exclusivamente às alterações de escopo decorrentes de ações corretivas. 		
Priorização das mudanças no orçamento		
Para abordar correções necessárias, é aconselhável empregar os recursos das Reservas Adicionais, levando em consideração a autonomia. Quando as reservas forem esgotadas, é recomendado reavaliar todas as outras alterações a fim de equilibrar o orçamento do projeto.		
Autonomias para uso das reservas financeiras		
Quem	Autonomia sobre	Até quanto
Gerente de projeto	Autonomia para Mudanças Não Planejadas	10% do orçamento
Gerente de projeto	Autonomia para Riscos Não Previstos	5% do orçamento
Gerente de projeto	Autonomia para Reserva de Contingência	10% do orçamento
Frequência e critérios para atualização deste plano		
A revisão do plano de gerenciamento de custos ocorrerá em intervalos determinados pelo gerente de projeto, em conjunto com a equipe de aquisições e quem custeia o projeto.		
Elaborado por: Demetriu Gabriel Albino da Silva		
Aprovado por: Lucas Nascimento Távora		

