

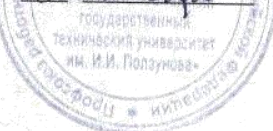


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Алтайский государственный технический университет
им. И.И. Ползунова» (АлтГТУ)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

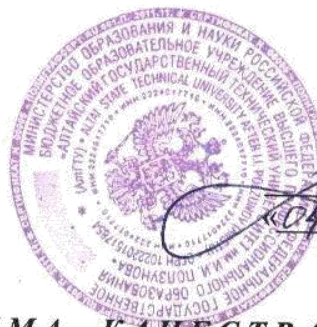
Г.П. Пронь
«03» июля 2014 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АлтГТУ

А.А. Ситников
«03» июля 2014 г.



СИСТЕМА КАЧЕСТВА

СК ОПД 167-01-2014

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР,
ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГТУ**

Версия 1.0


Дата введения: *04 июля* 2014 г.

СОГЛАСОВАНО

Ответственный за СК АлтГТУ,
проректор по учебной работе,
лицензированию и аккредитации
В.А. Синицын
«03» июля 2014 г.

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Начальник отдела мониторинга	О.Л. Бякина	<i>О.Л. Бякина</i>	20.06.2014
Проверил	Начальник УЛиА	Т.А. Тенькаева	<i>Т.А. Тенькаева</i>	23.06.2014
Согласовал	Проректор по УР	Я.Л. Овчинников	<i>Я.Л. Овчинников</i>	27.06.2014
	Начальник ОМКО	С.А. Фёдоровых	<i>С.А. Фёдоровых</i>	24.06.2014
	Начальник УК	С.А. Химочка	<i>С.А. Химочка</i>	26.06.2014
	Начальник ЮО	А.С. Мельник	<i>А.С. Мельник</i>	25.06.2014

Барнаул 2014

	<p style="text-align: center;"><i>СИСТЕМА КАЧЕСТВА</i> ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ</p>	<p style="text-align: right;">СК ОПД 167-01- 2014</p>
		<p style="text-align: right;">с. 2 из 19</p>

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Рейтинговая система оценки деятельности научно-педагогических работников (далее НПР), кафедр, факультетов/институтов, внедряемая в АлтГУ с 2014 года, проводится в соответствии с решением ученого совета ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова».

1.2 Настоящее положение устанавливает порядок организации, сбора информации, ее обработки и расчета рейтинговой оценки деятельности научно-педагогических работников, кафедр, факультетов/институтов ФГБОУ ВПО «Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова».

1.3 Основными целями внедрения рейтинговой системы оценки и анализа деятельности НПР, кафедр, факультетов/институтов являются:


- совершенствование системы управления структурными учебными подразделениями и создание условий для динамичного развития на основе максимально полного использования имеющегося кадрового потенциала;
- стимулирование повышения квалификации, профессионализма, продуктивности учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной работы, развитие творческой инициативы научно-педагогических работников;
- повышение качества образовательных услуг, предоставляемых АлтГУ, рост удовлетворенности потребителей.

1.4 Основными задачами рейтинговой системы оценки и анализа являются:

- создание автоматизированного информационного банка данных, отражающего в динамике эффективность деятельности университета в целом, а также учебных структурных подразделений и НПР;
- формирование управленческих кадров и научно-преподавательского состава с учетом индивидуального вклада каждого работника университета в повышение рейтинга университета в целом;
- получение единых комплексных критериев для оценки и контроля уровня эффективности деятельности НПР, кафедр и факультетов/институтов;
- выявление недостатков в учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной работе НПР, кафедр, факультетов/институтов;
- формирование системы материального и морального стимулирования НПР и руководителей структурных учебных подразделений.

1.5 Применение рейтинговой системы оценки позволит:

- выявить вклад каждого НПР в результаты деятельности кафедры и АлтГУ в целом;
- получить основание для определения срока действия трудового договора (контракта) НПР;
- получить основание для морального и материального стимулирования НПР, руководителей кафедр, факультетов/институтов;
- повысить мотивацию НПР и обеспечить их личную заинтересованность в повышении квалификационного уровня, продуктивности учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и общественной деятельности;
- определить области для улучшения в деятельности НПР АлтГУ, разработать корректирующие мероприятия по ее совершенствованию, скорректировать направления деятельности НПР и кафедр АлтГУ;
- определить стратегические цели и задачи, разработать мероприятия, направленные на повышение качества подготовки специалистов, выполнение

	<p style="text-align: center;"><i>СИСТЕМА КАЧЕСТВА</i> ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ</p>	<p style="text-align: right;">СК ОПД 167-01- 2014</p>
		<p style="text-align: right;">с. 3 из 19</p>

университетом лицензионных и аккредитационных показателей, а также показателей различных систем мониторингов.

1.6 Проведение рейтинговой оценки и анализа деятельности НПР, кафедр, факультетов/институтов осуществляет отдел мониторинга Управления лицензирования и аккредитации АлтГУ (УЛиА), на который возлагается выполнение следующих функций:

- организация и координация деятельности структурных подразделений по проведению рейтинговой оценки в университете;
- разработка критериев, требований, методик и инструментария рейтингового анализа;
- оказание помощи руководителям учебных структурных подразделений и научно-педагогическим работникам в проведении самообследования и подготовке к рейтинговой оценке;
- формирование банка данных о рейтинге НПР, кафедр, факультетов/институтов;
- подготовка статистической и аналитической информации о деятельности НПР, кафедр, факультетов/институтов для ученого совета и ректората университета.

1.7 Период и сроки проведения рейтинговой оценки определяются приказом ректора и настоящим Положением.

1.8 Обработка данных и расчет рейтингов по всем НПР и учебным структурным подразделениям производится автоматизированной системой оценки рейтингов (АСОР).

1.9 Результаты рейтинговой оценки и анализа являются информационной базой ректората и руководителей структурных подразделений вуза.

1.10 Требования настоящего Положения обязательны для применения всеми сотрудниками университета, участвующими в рейтинговой оценке деятельности, в сборе, обработке информации и расчете рейтинговой оценки.

1.11 Положение рассмотрено и утверждено на заседании ученого совета.
Протокол № 7 от 30 июня 2014 г.

2 ОРГАНИЗАЦИЯ СБОРА И ОБРАБОТКИ ДАННЫХ

2.1 Мониторинг и оценка деятельности НПР, кафедр, факультетов/институтов осуществляется по следующим направлениям деятельности: учебная и учебно-методическая работа, научно-исследовательская работа, воспитательная и общественная работа.


2.2 Рейтинговой оценке подлежат все НПР (штатные, внутренние и внешние совместители), кафедры, факультеты/институты университета. НПР, работающие на нескольких кафедрах, отчитываются по всем показателям только по кафедре, являющейся местом их основной работы.

2.3 Показатели, на основе которых рассчитывается индивидуальный рейтинг НПР, представлены в общей таблице «Показатели для расчета индивидуального рейтинга НПР» (Приложение А). В таблице указаны наименования показателей, их порядковые номера, единицы измерения, баллы за единицу измерения, а также ответственные за ввод и контроль данных.

Показатели и баллы за единицу измерения каждого показателя могут меняться в соответствии с изменившимися условиями (на основании соответствующего приказа в Положение могут быть внесены изменения и дополнения).

2.4 Организацию сбора данных о деятельности НПР на каждой кафедре осуществляют заведующие соответствующими кафедрами.

2.5 НПР кафедры в течение каждого отчетного периода заполняют анкеты для расчета индивидуального рейтинга НПР (Приложение Б). Анкета для расчета рейтинга

	<p style="text-align: center;"><i>СИСТЕМА КАЧЕСТВА</i> ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ</p>	<p style="text-align: right;">СК ОПД 167-01- 2014</p>
		<p style="text-align: right;">с. 4 из 19</p>

НПР состоит из четырех блоков, каждый из которых имеет определенное количество показателей.

Первый блок - квалификационный потенциал, т.е. достижения НПР, накопленные за весь период работы.

Второй блок - творческая активность НПР в учебно-методической работе за отчетный период.

Третий блок - творческая активность НПР в научно-исследовательской работе за отчетный период.

Четвертый блок - творческая активность НПР в воспитательной и общественной работе за отчетный период.

2.6 Каждый НПР вносит в соответствующую графу столбца «Значение» числовое значение, соответствующее количеству достижений по каждому из показателей за отчетный период, или буквенные значения Да/нет. Все показатели имеют строго однозначную интерпретацию, поэтому при заполнении графы «Значение» НПР должен придерживаться принятого толкования показателей, раскрываемого в пояснениях (Приложение В). Для обеспечения сравнимости результатов в случае, если работник занимает должность НПР по совместительству, должностные обязанности по основному месту работы не учитываются.

2.7 Ответственность за правильное и своевременное заполнение анкеты возлагается на преподавателя. Подлинность и достоверность представленных сведений должны быть заверены личной подписью преподавателя и, при необходимости, подтверждающими документами (копиями титульных листов, копиями грамот, дипломов, приказов и т.п.). В случае предоставления заведомо ложной информации личный рейтинг преподавателя в отчетном периоде снижается в 2 раза.

2.8 Заполненные анкеты и документы, подтверждающие достоверность данных по определенным показателям, предоставляются на кафедру. Контроль полноты, объективности и достоверности внесенной в анкету информации на этом этапе осуществляет заведующий кафедрой, который, в случае необходимости, может осуществлять корректировку данных, уведомив об этом НПР.

Заполненные анкеты и документы (либо сканы документов) хранятся на кафедре в бумажном или электронном виде в течение 5 лет.

2.9 Ответственный за ввод данных на кафедре, назначенный заведующим кафедрой, вносит в специальные формы для заполнения базы данных автоматизированной системы (АСОР) данные по каждому НПР, взятые из анкеты.

2.10 Контроль достоверности данных, введенных в автоматизированную систему (АСОР), осуществляют деканы/директора факультетов/институтов, руководители структурных подразделений, ответственные за контроль (Приложение А), а также отдел менеджмента качества образования и отдел мониторинга УЛиА.

2.11 Личный рейтинг преподавателя определяется общей суммой баллов по всем показателям. Рейтинг кафедр базируется на рейтинге соответствующих преподавателей, рейтинг факультетов/институтов – на рейтинге кафедр, входящих в их состав.


2.12 Итоги рейтинга подводятся за полугодие.

Ввод данных осуществляется:

за первое полугодие - до 4 июля (учитывается период с 1 января по 30 июня);

за второе полугодие – до 15 января (учитывается период с 1 июля по 31 декабря).

2.13 Отделом мониторинга совместно с информационно-вычислительным центром АлтГУ (ИВЦ) осуществляется расчет и анализ рейтинговых показателей по НПР, кафедрам, факультетам/институтам. Результаты рейтинговой оценки (в табличной форме, в форме диаграмм и т.п.) представляются руководству университета и

	<p style="text-align: center;">СИСТЕМА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ</p>	<p style="text-align: right;">СК ОПД 167-01- 2014</p>
		<p style="text-align: right;">с. 5 из 19</p>

руководителям структурных подразделений для принятия оперативных решений, направленных на повышение эффективности деятельности университета.

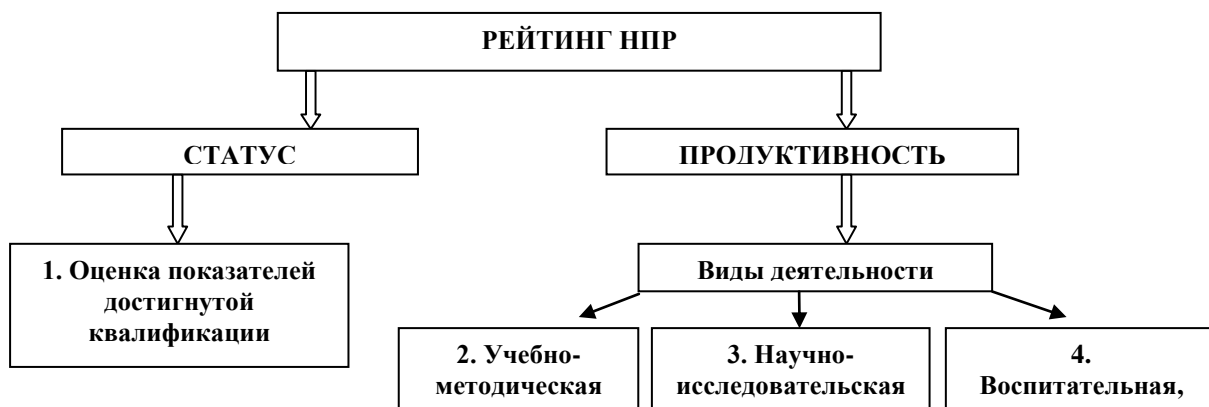
2.14 Рейтинги публикуются на сайте университета (с указанием лучших преподавателей университета, кафедр, факультетов/институтов).

3 СТРУКТУРНАЯ МОДЕЛЬ РЕЙТИНГА НПР. РАСЧЕТ РЕЙТИНГА НПР

3.1 В структурной модели оценки качества деятельности НПР учтены два различных подхода к оценке (схема 1):

1. по фактическому статусу (статус) – суммарный показатель, характеризующий квалификационный потенциал преподавателя, накопленный им за все время работы;
2. по достигнутым результатам (продуктивность) – суммарный показатель, учитывающий трудовую и творческую активность преподавателя за отчетный период.

Схема 1. Комплексный подход к определению рейтинга НПР



3.2 Рейтинговая модель оценивания профессиональной деятельности НПР состоит из четырех блоков показателей:

- 1 блок.** Оценка показателей достигнутой квалификации;
- 2 блок.** Оценка учебно-методической работы (за отчетный период);
- 3 блок.** Оценка научно-исследовательской работы (за отчетный период);
- 4 блок.** Оценка воспитательной и общественной работы (за отчетный период).

3.3 Суммарный показатель «статус» (блок 1) представляет собой оценку достигнутой НПР квалификации.

3.4 Суммарный показатель «продуктивность» представляет собой оценку качества профессиональной деятельности НПР за **отчетный период** и строится на основе трех блоков: учебно-методическая работа (блок 2), научно-исследовательская работа (блок 3), воспитательная и общественная работа (блок 4).


3.5 Каждый из вышеперечисленных блоков имеет определенное количество показателей. Достижения по каждому из показателей оцениваются в баллах (за единицу) (Приложение А).

Балл по показателю B_i вычисляется как произведение двух величин: фактического значения показателя (количество достижений по данному показателю) и стоимости в баллах одного достижения по данному показателю.

Для показателей да/нет возможно значение количества - 1 или 0.

3.6 Индивидуальный рейтинг НПР определяется по сумме баллов всех показателей по формуле:

$$P_{\text{инд}} = \sum_i B_i$$

	<p style="text-align: center;"><i>СИСТЕМА КАЧЕСТВА</i> ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ</p>	СК ОПД 167-01- 2014
		с. 6 из 19

3.7 Рейтинг (место) НПР в целом по вузу определяется путем ранжирования по убыванию индивидуальных рейтингов всех НПР вуза.

3.8 Для обеспечения сравнимости результатов рейтинговой оценки деятельности НПР рейтинг (место) преподавателя среди всех преподавателей вуза может также определяться в своей категории как результат ранжирования по убыванию индивидуальных рейтингов НПР данной категории.

В этом случае все НПР вуза делятся на 3 квалификационные категории:

- доктора наук (I),
- кандидаты наук (II),
- преподаватели без степени (старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты) (III).

4 РАСЧЕТ РЕЙТИНГА КАФЕДРЫ, ФАКУЛЬТЕТА/ИНСТИТУТА

4.1 Рейтинг кафедры определяется по формуле: $R_{\text{каф}} = \sum R_{\text{инд}} / N_{\text{нпр}}$, где:
 $\sum R_{\text{инд}}$ – сумма баллов всех НПР кафедры;
 $N_{\text{нпр}}$ – количество НПР кафедры.

Рейтинг кафедр может определяться в целом по университету, а также по 2 группам кафедр:

- 1 группа – профилирующие кафедры;
- 2 группа – непрофилирующие кафедры.


4.2 Рейтинг факультета/института определяется по формуле:
 $R_{\text{ф/и}} = \sum R_{\text{инд}} / N_{\text{нпр ф/и}}$, где:
 $\sum R_{\text{инд}}$ - сумма баллов всех НПР факультета/института;
 $N_{\text{нпр ф/и}}$ - количество НПР факультета/института.

5 ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

5.1 Рассмотрение предложений по внесению изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляет отдел мониторинга. В его компетенции входит: формирование идеологии рейтинговой оценки НПР, кафедр, факультетов/институтов, определение перечня показателей, применяемых для оценки результативности деятельности, и их «весовых значений».

5.2 Правом внесения предложений по совершенствованию системы рейтинговой оценки в вузе обладают НПР, руководители учебных, научных и административно-управленческих структурных подразделений.


5.3 Все вносимые в Положение изменения и дополнения утверждаются ученым советом университета.

	СИСТЕМА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ	СК ОПД 167-01- 2014
		с. 7 из 19


Приложение А

Показатели для расчета индивидуального рейтинга научно-педагогических работников

№ п/п	Рейтинговый показатель	Едини- ца изме- рения (да=1, нет=0)	Балл за единицу (в т.ч. да=1 единица нет=0 баллов)	Ответствен- ный за ввод данных	Подразде- ление, ответственно е за контроль ¹
СТАТУС					
Блок 1. Показатели оценки достигнутой квалификации					
1.1	Академическое ученое звание академик, чл.-корр. государственной академии	да/нет	10	каф.	ОК преп.
1.2	Ученая степень доктора наук	да/нет	6	каф.	ОК преп.
1.3	Ученая степень кандидата наук	да/нет	3	каф.	ОК преп.
1.4	Ученое звание профессора	да/нет	5	каф.	ОК преп.
1.5	Ученое звание доцента	да/нет	2	каф.	ОК преп.
1.6	Почетное звание РФ (Указ президента РФ 30 декабря 1995г. № 1341), ордена и медали РФ (Указ президента РФ)	ед.	10	каф.	ОК преп.
1.7	Прочие звания федерального уровня	ед.	5	каф.	ОК преп.
1.8	Прочие звания регионального уровня	ед.	1,5	каф.	ОК преп.
1.9	Член ученого совета университета	да/нет	1	каф.	Деканат
1.10	Член ученого совета института, факультета, УВФО, НМС, НТС	ед.	0,5	каф.	Деканат
1.11	Аккредитованный эксперт федерального уровня (Рособрнадзора, Росаккредагентства и т.д.)/регионального уровня	да/нет	2,5/1	каф.	ОК преп. Деканат
1.12	Членство в творческих союзах, научных и профессиональных сообществах	ед.	2,5	каф.	Деканат
ПРОДУКТИВНОСТЬ					
Блок 2. Показатели оценки учебно-методической работы (за отчетный период)					
2.1.1	Издано учебников (в т.ч. ЭОР) с грифами УМО, фед.органов испол. власти (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л. ²	3	каф.	НТБ, Электронная библ.
2.1.2	Издано учебников (в т.ч. ЭОР) с другими грифами (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л.	2,5	каф.	
2.2.1	Издано учебных пособий (в т.ч. ЭОР) с грифами УМО, фед.органов испол. власти (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л.	2,7	каф.	
2.2.2	Издано учебных пособий (в т.ч. ЭОР) с другими грифами (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л.	2	каф.	
2.3	Издано учебников, учебных и учебно-методических пособий (в т.ч. ЭОР) без грифа (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л.	1,4	каф.	
2.4	Разработано учебно-методической документации (в т.ч. ЭОР) (методические указания, лабораторные практикумы, сборники тестовых заданий ³ , конспекты лекций) (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л.	1,3	каф.	
2.5	Разработано иных организационно-вспомогательных материалов в электронной форме (слайды к курсу лекций, дополнительные и справочные материалы и т.п.)	ед.	2	каф.	Электронная библ.
2.6	Создано ЭОР с использованием мультимедийных технологий, пригодных для сетевой формы реализации (виртуальные практикумы, тренажеры, компьютерные симуляции, материалы, включающие текст-графическую, а также аудио-и видеоинформацию) (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	8	каф.	Электронная библ.

	СИСТЕМА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ	СК ОПД 167-01- 2014
		с. 8 из 19

2.7	Разработано стандартов образовательных программ (за каждую ОП) (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	9	каф.	ОМКО
2.8	Разработано и утверждено в соответствующем порядке УМКД (стандартов дисциплин), программ практик	ед.	4	каф.	ОМКО
2.9	Разработано программ переподготовки и повышения квалификации (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	7	каф.	ФПКПиСФ ПРС
2.10.1	Рецензирование учебников, учебно-методических пособий (внешние рецензии)	а.п.л.	0,8	каф.	Кафедра
2.10.2	Рецензирование учебников, учебно-методических пособий (внутренние рецензии)	а.п.л.	0,5	каф.	НМС
2.11	Руководство ВКР, в том числе магистерскими диссертациями, положительно отмеченными ГЭК (в отчете председателя ГЭК)	ед.	2	каф.	Учебный отдел
2.12	Руководство ВКР/магистерскими/кандидатскими диссертациями иностранных студентов	ед.	1,5	каф.	Деканат
2.13.1	Выполнение обязанностей секретаря ГЭК (до 30 студентов)	да/нет	3	каф.	Деканат
2.13.2	Выполнение обязанностей секретаря ГЭК (30 и более студентов)	да/нет	4,5	каф.	Деканат
2.14.1	Награды в международных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, выставках (преподаватели)	ед.	8	каф.	Деканат
2.14.2	Награды в российских, региональных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, выставках (преподаватели)	ед.	7	каф.	Деканат
2.14.3	Награды в городских конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, выставках (преподаватели)	ед.	4	каф.	Деканат
2.15	Участие в международных, российских, региональных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, выставках ⁴ (преподаватели)	ед.	2	каф.	Деканат
2.16	Повышение квалификации (в объеме от 16 ч.)	ед.	3	каф.	ФПКПиС
2.17	Профессиональная переподготовка (в объеме от 250 ч.)	ед.	5,5	каф.	ФПКПиС
2.18	Стажировки за рубежом	ед.	4	каф.	Деканат
Блок 3. Показатели оценки научно-исследовательской работы (за отчетный период)					
3.1.1	Руководство защитой аспиранта АлтГУТУ (защита в срок до 1 года после завершения обучения в аспирантуре)	ед.	10	каф.	Отдел аспирантуры
3.1.2	Руководство защитой аспиранта АлтГУТУ (защита в срок более 1 года после завершения обучения в аспирантуре или в качестве соискателя)	ед.	6	каф.	Отдел аспирантуры
3.2	Защита докторанта АлтГУТУ, где НПП являлся консультантом	ед.	15	каф.	Отдел аспирантуры
3.3	Оппонирование кандидатской диссертации	ед.	2	каф.	Каф.
3.4	Оппонирование докторской диссертации	ед.	4	каф.	Каф.
3.5	Отзывы на авторефераты диссертации	ед.	1	каф.	Каф.
3.6.1	Защита кандидатской диссертации в срок до 1 года после завершения обучения в аспирантуре	да/нет	30	каф.	Отдел аспиранту- ры
3.6.2	Защита кандидатской диссертации в срок более 1 года после завершения обучения в аспирантуре	да/нет	20	каф.	
3.7	Защита докторской диссертации	да/нет	90	каф.	
3.8	Подача заявки на грант (при наличии нескольких авторов количество единиц делится на количество авторов)	ед.	8	каф.	НОО
3.9	Выполнено НИОКР (гранты различных уровней, хоздоговоры, госконтракты, программы и т.п.) ⁵ :	-	-	-	-
3.9.1	Суммарный объем привлеченных средств до 500 тысяч, руководитель	да/нет	12	каф.	НИС
3.9.2	Суммарный объем привлеченных средств до 500 тысяч, исполнитель (при наличии нескольких исполнителей руководителем указывается доля исполнителя в соответствии с трудовыми затратами)	ед.	9	каф.	НИС
3.9.3	Суммарный объем привлеченных средств свыше 500 тысяч, руководитель	да/нет	19	каф.	НИС
3.9.4	Суммарный объем привлеченных средств свыше 500 тысяч,	ед.	15	каф.	НИС

	<p align="center">СИСТЕМА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ</p>	СК ОПД 167-01- 2014
		с. 9 из 19

	исполнитель (при наличии нескольких исполнителей руководителем указывается доля исполнителя в соответствии с трудозатратами)				
3.10	Количество цитирований в Web of Science/ Scopus	ед.	6	каф.	НОО
3.11	Количество цитирований в РИНЦ	ед.	1,2	каф.	НОО
3.12	Количество статей в журналах, рецензируемых ВАК (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов) ⁶	ед.	20	каф.	НОО
3.13	Количество статей в РИНЦ (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	12	каф.	НОО
3.14	Количество статей в международных (на иностранном языке)/ международных (на русском языке) /русских/региональных сборниках научных трудов, сборниках статей и прочих изданиях (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	7/5/4/2	каф.	НОО
3.15	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science/ Scopus (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	50	каф.	НОО
3.16	Количество опубликованных тезисов (международные/русские/региональные конференции) (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	2/1/1	каф.	НОО
3.17	Издано монографий (коллективной монографии (раздел)) (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится пропорционально на количество авторов)	а.п.л.	2,5	каф.	НОО
3.18	Рецензирование монографий, диссертаций, сборников научных трудов	а.п.л.	0,8	каф.	Деканат
3.19	Опубликовано сборников материалов научной конференции, проведенной кафедрой (ответственный редактор)	ед.	7	каф.	НОО
3.20	Количество патентов и ноу-хау	ед.	10	каф.	ОИПС
3.21	Количество свидетельств на программы для ЭВМ и баз данных	ед.	10	каф.	ОИПС
3.22	Количество договоров о распоряжении исключительным правом на результат интеллектуальной деятельности	ед.	10	каф.	ОИПС
3.23	Организация научно-технических и практических конференций, круглых столов и т.п., в т.ч. в режиме онлайн): международные, всероссийские/ региональных, межвузовские (ответственный организатор)	ед.	7/5	каф.	НОО
3.24	Участие в международных/русских/региональных научно-технических и практических конференциях (преподаватели) (в качестве докладчика)	ед.	3,5/3/2	каф.	Деканат
3.25	Руководство НИР, НИРС на кафедре, факультете; руководство научным кружком	да/нет	2,5	каф.	Деканат
3.26.1	Количество студентов, подготовленных НИР для участия в международных, российских научных конференциях, олимпиадах, конкурсах, выставках (доклады, тезисы, конкурсные работы и т.п.)	ед.	2	каф.	НИРС
3.26.2	Количество студентов, подготовленных НИР для участия в региональных, межвузовских, вузовских научных конференциях, олимпиадах, конкурсах, выставках (доклады, тезисы, конкурсные работы и т.п.)	ед.	0,8	каф.	НИРС
3.27.1	Количество студентов, занявших призовые места в международных, российских научных конференциях	ед.	4	каф.	НИРС
3.27.2	Количество студентов, занявших призовые места в региональных, межвузовских, внутривузовских научных конференциях	ед.	2,5	каф.	НИРС
3.28	Количество студентов – победителей мировых первенств , подготовленных НИР (при наличии нескольких руководителей указывается доля каждого)	ед.	20	каф.	НИРС




**СИСТЕМА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР,
ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ**

СК ОПД 167-01- 2014

с. 10 из 19

3.29.1	Количество студентов – победителей международных ⁷ научных олимпиад, конкурсов, выставок , подготовленных НПР (призовые места, лауреаты, дипломанты) (при наличии нескольких руководителей указывается доля каждого)	ед.	10	каф.	НИРС
3.29.2	Количество студентов – победителей российских научных олимпиад, конкурсов, выставок , подготовленных НПР (призовые места, лауреаты, дипломанты) (при наличии нескольких руководителей указывается доля каждого)	ед.	8	каф.	НИРС
3.29.3	Количество студентов – победителей региональных, межвузовских научных олимпиад, конкурсов, выставок , подготовленных НПР (призовые места, лауреаты, дипломанты) (при наличии нескольких руководителей указывается доля каждого)	ед.	4	каф.	НИРС
3.29.4	Количество студентов – победителей внутривузовских научных олимпиад, конкурсов, выставок , подготовленных НПР (призовые места, лауреаты, дипломанты) (при наличии нескольких руководителей указывается доля каждого)	ед.	2	каф.	НИРС
3.30	Количество патентов, свидетельств на ЭВМ и ноу-хау при авторстве или соавторстве со студентами	ед.	7	каф.	ОИПС
Блок 4. Показатели оценки воспитательной и общественной работы (за отчетный период)					
4.1.1	Организация профориентационных мероприятий (ответственный организатор)	ед.	4	каф.	Деканат
4.1.2	Участие в профориентационных мероприятиях	ед.	1	каф.	Деканат
4.2.1	Организация воспитательных, культурно-массовых и спортивных мероприятий и конкурсов (ответственный организатор)	ед.	3,5	каф.	Деканат
4.2.2	Участие в воспитательных, культурно-массовых и спортивных мероприятиях и конкурсах	ед.	1	каф.	Деканат
4.3	Руководство студенческой командой или студентом, занявшим призовое место в культурно-массовых, спортивных мероприятиях и конкурсах различного уровня	ед.	4	каф.	Деканат
4.4	Выполнение обязанностей, связанных с мониторингом трудоустройства студентов, работой ассоциации выпускников, взаимодействием с работодателями	да/нет	2,5	каф.	Деканат
4.5	Руководство клубом, кружком (философский клуб, клуб совершенствования языка и т.п.)	да/нет	3	каф.	Деканат
4.6	Выполнение разовых поручений ученого совета (вуза, факультета, института) НПР, не входящими в его состав; выполнение разовых поручений ректората, декана, зав. кафедрой	ед.	1,2	каф.	Деканат
4.7.1	Деятельное участие в организации и проведении олимпиад, крупных выставочных проектов, форумов, конференций, влияющих на имидж вуза (всероссийский, международный уровень)	ед.	6,5	каф.	Деканат
4.7.2	Деятельное участие в организации и проведении олимпиад, крупных выставочных проектов, форумов, конференций, влияющих на имидж вуза (краевой уровень)	ед.	5	каф.	Деканат
4.7.3	Деятельное участие в организации и проведении олимпиад, крупных выставочных проектов, форумов, конференций, влияющих на имидж вуза (городской, вузовский уровень)	ед.	3,5	каф.	Деканат
4.8.1	Получение благодарственных писем, грамот, дипломов за деятельность, влияющую на имидж вуза (федеральный, региональный уровень)	ед.	4,5	каф.	ОК Деканат
4.8.2	Получение благодарственных писем, грамот, дипломов за деятельность, влияющую на имидж вуза (городской, университетский уровень)	ед.	3	каф.	ОК Деканат
4.9	Куратор студенческой группы	да/нет	5	каф.	Деканат

	<p align="center"><i>СИСТЕМА КАЧЕСТВА</i> ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ</p>	<p align="right">СК ОПД 167-01- 2014</p>
		<p align="right">с. 11 из 19</p>

¹ Подразделения, ответственные за контроль (используемые аббревиатуры):

ОК преп. – отдел кадров преподавателей;

НОО – научно-организационный отдел;

НИС – научно-исследовательский сектор;

НТБ – научно-техническая библиотека;

ОМКО – отдел менеджмента качества образования;

НМС – научно-методический совет;

ФПКПиС – факультет повышения квалификации преподавателей и сотрудников,

ФПРС – факультет повышения квалификации и переподготовки руководителей и специалистов,

ОИПС – отдел интеллектуальной и промышленной собственности.

² Авторский печатный лист равен 40 тыс. печатных знаков, включая пробелы (или 3000 см² воспроизведенного авторского иллюстрационного материала).


³ В показателе 2.4 при создании Банка тестовых заданий (БТЗ) для системы АСТ установить единицу измерения 1 а.п.л.=20 тестовых заданий.

⁴ Одно и то же мероприятие не может учитываться в показателях несколько раз (обратить внимание на показатели 2.14, 2.15, 3.23, 3.24, 4.1.1, 4.1.2, 4.2.1, 4.2.2, 4.7.1, 4.7.2, 4.7.3).

⁵ В показателе 3.9 учет баллов производится за отчетный период по итогам выполнения НИОКР.

⁶ Порядок учета публикаций в показателях 3.12 - 3.16: одна и та же статья, входящая в разные журналы (сборники и прочие издания), учитывается только 1 раз по самому высокому уровню.

⁷ В показатель 3.29.1 не входят олимпиады с международным участием.

	СИСТЕМА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ	СК ОПД 167-01- 2014
		с. 12 из 19

Приложение Б

Анкета

для расчета индивидуального рейтинга научно-педагогического работника

за _____ полугодие 201__ года

ФИО преподавателя _____

Кафедра _____

Должность _____

Работает на _____ ставки в качестве штатного преподавателя; внутреннего, внешнего совместителя
(нужное подчеркнуть)

№ п/п	Рейтинговый показатель	Едини- ца изме- рения (да=1, нет=0)	Значение (кол- во достижений по данному показателю)
СТАТУС			
Блок 1. Квалификационный потенциал			
1.1	Академическое ученое звание академик, чл.-корр. государственной академии	да/нет	
1.2	Ученая степень доктора наук	да/нет	
1.3	Ученая степень кандидата наук	да/нет	
1.4	Ученое звание профессора	да/нет	
1.5	Ученое звание доцента	да/нет	
1.6	Почетное звание РФ (Указ президента РФ 30 декабря 1995г. № 1341), ордена и медали РФ (Указ президента РФ)	ед.	
1.7	Прочие звания федерального уровня	ед.	
1.8	Прочие звания регионального уровня	ед.	
1.9	Член ученого совета университета	да/нет	
1.10	Член ученого совета института, факультета, УВФО, НМС, НТС	ед.	
1.11	Аккредитованный эксперт федерального уровня (Рособрнадзора, Росаккредагентства и т.д.)/регионального уровня	да/нет	
1.12	Членство в творческих союзах, научных и профессиональных сообществах	ед.	
ПРОДУКТИВНОСТЬ			
Блок 2. Творческая активность в учебно-методической работе (за отчетный период)			
2.1.1	Издано учебников (в т.ч. ЭОР) с грифами УМО, фед.органов испол. власти (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л. ²	
2.1.2	Издано учебников (в т.ч. ЭОР) с другими грифами (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л.	
2.2.1	Издано учебных пособий (в т.ч. ЭОР) с грифами УМО, фед.органов испол. власти (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л.	
2.2.2	Издано учебных пособий (в т.ч. ЭОР) с другими грифами (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л.	
2.3	Издано учебников, учебных и учебно-методических пособий (в т.ч. ЭОР) без грифа (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л.	
2.4	Разработано учебно-методической документации (в т.ч. ЭОР) (методические указания, лабораторные практикумы, сборники тестовых заданий ³ , конспекты лекций) (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов)	а.п.л.	
2.5	Разработано иных организационно-вспомогательных материалов в электронной форме (слайды к курсу лекций, дополнительные и справочные материалы и т.п.)	ед.	
2.6	Создано ЭОР с использованием мультимедийных технологий, пригодных для сетевой формы реализации (виртуальные практикумы, тренажеры, компьютерные симуляции, материалы, включающие тексто-графическую, а также аудио-и видеoinформацию) (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	



СИСТЕМА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР,
ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ

СК ОПД 167-01- 2014

с. 13 из 19

2.7	Разработано стандартов образовательных программ (за каждую ОП) (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	
2.8	Разработано и утверждено в соответствующем порядке УМКД (стандартов дисциплин), программ практик	ед.	
2.9	Разработано программ переподготовки и повышения квалификации (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	
2.10.1	Рецензирование учебников, учебно-методических пособий (внешние рецензии)	а.п.л.	
2.10.2	Рецензирование учебников, учебно-методических пособий (внутренние рецензии)	а.п.л.	
2.11	Руководство ВКР, в том числе магистерскими диссертациями, положительно отмеченными ГЭК (в отчете председателя ГЭК)	ед.	
2.12	Руководство ВКР/магистерскими/кандидатскими диссертациями иностранных студентов	ед.	
2.13.1	Выполнение обязанностей секретаря ГЭК (до 30 студентов)	да/нет	
2.13.2	Выполнение обязанностей секретаря ГЭК (30 и более студентов)	да/нет	
2.14.1	Награды в международных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, выставках (преподаватели)	ед.	
2.14.2	Награды в российских, региональных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, выставках (преподаватели)	ед.	
2.14.3	Награды в городских конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, выставках (преподаватели)	ед.	
2.15	Участие в международных, российских, региональных конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, выставках ⁴ (преподаватели)	ед.	
2.16	Повышение квалификации (в объеме от 16 ч.)	ед.	
2.17	Профессиональная переподготовка (в объеме от 250 ч.)	ед.	
2.18	Стажировки за рубежом	ед.	
Блок 3. Творческая активность в научно-исследовательской работе (за отчетный период)			
3.1.1	Руководство защитой аспиранта АлтГУ (защита в срок до 1 года после завершения обучения в аспирантуре)	ед.	
3.1.2	Руководство защитой аспиранта АлтГУ (защита в срок более 1 года после завершения обучения в аспирантуре или в качестве соискателя)	ед.	
3.2	Защита докторанта АлтГУ, где НПР являлся консультантом	ед.	
3.3	Оппонирование кандидатской диссертации	ед.	
3.4	Оппонирование докторской диссертации	ед.	
3.5	Отзывы на авторефераты диссертации	ед.	
3.6.1	Защита кандидатской диссертации в срок до 1 года после завершения обучения в аспирантуре	да/нет	
3.6.2	Защита кандидатской диссертации в срок более 1 года после завершения обучения в аспирантуре	да/нет	
3.7	Защита докторской диссертации	да/нет	
3.8	Подача заявки на грант (при наличии нескольких авторов количество единиц делится на количество авторов)	ед.	
3.9	Выполнено НИОКР (гранты различных уровней, хоздоговоры, госконтракты, программы и т.п.) ⁵ :	-	
3.9.1	Суммарный объем привлеченных средств до 500 тысяч, руководитель	да/нет	
3.9.2	Суммарный объем привлеченных средств до 500 тысяч, исполнитель (при наличии нескольких исполнителей руководителем указывается доля исполнителя в соответствии с трудовыми затратами)	ед.	
3.9.3	Суммарный объем привлеченных средств свыше 500 тысяч, руководитель	да/нет	
3.9.4	Суммарный объем привлеченных средств свыше 500 тысяч, исполнитель (при наличии нескольких исполнителей руководителем указывается доля исполнителя в соответствии с трудовыми затратами)	ед.	
3.10	Количество цитирований в Web of Science/ Scopus	ед.	
3.11	Количество цитирований в РИНЦ	ед.	
3.12	Количество статей в журналах, рецензируемых ВАК (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов) ⁶	ед.	
3.13	Количество статей в РИНЦ (при соавторстве количество единиц делится на	ед.	



СИСТЕМА КАЧЕСТВА
**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР,
ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ**

СК ОПД 167-01- 2014

с. 14 из 19

	количество авторов)		
3.14	Количество статей в международных (на иностранном языке)/ международных (на русском языке) /российских/региональных сборниках научных трудов, сборниках статей и прочих изданиях (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	
3.15	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science/ Scopus (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	
3.16	Количество опубликованных тезисов (международные/российские/региональные конференции) (при соавторстве количество единиц делится на количество авторов)	ед.	
3.17	Издано монографий (коллективной монографии (раздел)) (при соавторстве количество единиц (а.п.л.) делится пропорционально на количество авторов)	а.п.л.	
3.18	Рецензирование монографий, диссертаций, сборников научных трудов	а.п.л.	
3.19	Опубликовано сборников материалов научной конференции, проведенной кафедрой (ответственный редактор)	ед.	
3.20	Количество патентов и ноу-хау	ед.	
3.21	Количество свидетельств на программы для ЭВМ и баз данных	ед.	
3.22	Количество договоров о распоряжении исключительным правом на результат интеллектуальной деятельности	ед.	
3.23	Организация научно-технических и практических конференций, круглых столов и т.п., в т.ч. в режиме онлайн): международные, всероссийские/ региональных, межвузовские (ответственный организатор)	ед.	
3.24	Участие в международных/российских/региональных научно-технических и практических конференциях (преподаватели) (в качестве докладчика)	ед.	
3.25	Руководство НИР, НИРС на кафедре, факультете; руководство научным кружком	да/нет	
3.26.1	Количество студентов, подготовленных ННР для участия в международных, российских научных конференциях, олимпиадах, конкурсах, выставках (доклады, тезисы, конкурсные работы и т.п.)	ед.	
3.26.2	Количество студентов, подготовленных ННР для участия в региональных, межвузовских, вузовских научных конференциях, олимпиадах, конкурсах, выставках (доклады, тезисы, конкурсные работы и т.п.)	ед.	
3.27.1	Количество студентов, занявших призовые места в международных, российских научных конференциях	ед.	
3.27.2	Количество студентов, занявших призовые места в региональных, межвузовских, внутривузовских научных конференциях	ед.	
3.28	Количество студентов – победителей мировых первенств , подготовленных ННР (при наличии нескольких руководителей указывается доля каждого)	ед.	
3.29.1	Количество студентов – победителей международных ⁷ научных олимпиад, конкурсов, выставок , подготовленных ННР (призовые места, лауреаты, дипломанты) (при наличии нескольких руководителей указывается доля каждого)	ед.	
3.29.2	Количество студентов – победителей российских научных олимпиад, конкурсов, выставок , подготовленных ННР (призовые места, лауреаты, дипломанты) (при наличии нескольких руководителей указывается доля каждого)	ед.	
3.29.3	Количество студентов – победителей региональных, межвузовских научных олимпиад, конкурсов, выставок , подготовленных ННР (призовые места, лауреаты, дипломанты) (при наличии нескольких руководителей указывается доля каждого)	ед.	
3.29.4	Количество студентов – победителей внутривузовских научных олимпиад, конкурсов, выставок , подготовленных ННР (призовые места, лауреаты, дипломанты) (при наличии нескольких руководителей указывается доля каждого)	ед.	
3.30	Количество патентов, свидетельств на ЭВМ и ноу-хау при авторстве или соавторстве со студентами	ед.	



СИСТЕМА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ
ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР,
ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГТУ

СК ОПД 167-01- 2014

с. 15 из 19

Блок 4. Творческая активность в воспитательной, общественной работе (за отчетный период)			
4.1.1	Организация профориентационных мероприятий (ответственный организатор)	ед.	
4.1.2	Участие в профориентационных мероприятиях	ед.	
4.2.1	Организация воспитательных, культурно-массовых и спортивных мероприятий и конкурсов (ответственный организатор)	ед.	
4.2.2	Участие в воспитательных, культурно-массовых и спортивных мероприятиях и конкурсах	ед.	
4.3	Руководство студенческой командой или студентом, занявшим призовое место в культурно-массовых, спортивных мероприятиях и конкурсах различного уровня	ед.	
4.4	Выполнение обязанностей, связанных с мониторингом трудоустройства студентов, работой ассоциации выпускников, взаимодействием с работодателями	да/нет	
4.5	Руководство клубом, кружком (философский клуб, клуб совершенствования языка и т.п.)	да/нет	
4.6	Выполнение разовых поручений ученого совета (вуза, факультета, института) НПП, не входящими в его состав; выполнение разовых поручений ректората, декана, зав. кафедрой	ед.	
4.7.1	Деятельное участие в организации и проведении олимпиад, крупных выставочных проектов, форумов, конференций, влияющих на имидж вуза (всероссийский, международный уровень)	ед.	
4.7.2	Деятельное участие в организации и проведении олимпиад, крупных выставочных проектов, форумов, конференций, влияющих на имидж вуза (краевой уровень)	ед.	
4.7.3	Деятельное участие в организации и проведении олимпиад, крупных выставочных проектов, форумов, конференций, влияющих на имидж вуза (городской, вузовский уровень)	ед.	
4.8.1	Получение благодарственных писем, грамот, дипломов за деятельность, влияющую на имидж вуза (федеральный, региональный уровень)	ед.	
4.8.2	Получение благодарственных писем, грамот, дипломов за деятельность, влияющую на имидж вуза (городской, университетский уровень)	ед.	
4.9	Куратор студенческой группы	да/нет	

¹ Подразделения, ответственные за контроль (используемые аббревиатуры): ОК преп. – отдел кадров преподавателей; НОО – научно-организационный отдел; НИС – научно-исследовательский сектор; НТБ – научно-техническая библиотека; ОМКО – отдел менеджмента качества образования; НМС – научно-методический совет; ФПКПиС – факультет повышения квалификации преподавателей и сотрудников, ФПРС – факультет повышения квалификации и переподготовки руководителей и специалистов, ОИПС – отдел интеллектуальной и промышленной собственности.

² Авторский печатный лист равен 40 тыс. печатных знаков, включая пробелы (или 3000 см² воспроизведенного авторского иллюстрационного материала).

³ В показателе 2.4 при создании Банка тестовых заданий (БТЗ) для системы АСТ установить единицу измерения 1 а.п.л.=20 тестовых заданий.

⁴ Одно и то же мероприятие не может учитываться в показателях несколько раз (обратить внимание на показатели 2.14, 2.15, 3.23, 3.24, 4.1.1, 4.1.2, 4.2.1, 4.2.2, 4.7.1, 4.7.2, 4.7.3).

⁵ В показателе 3.9 учет баллов производится за отчетный период по итогам выполнения НИОКР.

⁶ Порядок учета публикаций в показателях 3.12 - 3.16: одна и та же статья, входящая в разные журналы (сборники и прочие издания), учитывается только 1 раз по самому высокому уровню.

⁷ В показатель 3.29.1 не входят олимпиады с международным участием.

« ____ » _____ 201__ г.


Подпись НПП

Фамилия И.О.

« ____ » _____ 201__ г.

Подпись зав.кафедрой

Фамилия И.О.

	<p style="text-align: center;">СИСТЕМА КАЧЕСТВА ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ</p>	СК ОПД 167-01- 2014
		с. 16 из 19

Приложение В

Пояснения по заполнению показателей для расчета индивидуального рейтинга ННР


Здесь и далее формулировки показателей (Приложение А) не дублируются, а для краткости приводятся только их порядковые номера в таблице.

Блок 1. Показатели оценки достигнутой квалификации

- 1.1 Указывается ученое звание академика или чл.-корреспондента государственной академии.
- 1.2 Указывается ученая степень доктора наук.
- 1.3 Указывается ученая степень кандидата наук. В случае наличия ученой степени доктора наук по данному показателю в графе «Единица измерения» ставится «нет», т.е. баллы не присваиваются.
- 1.4 Указывается ученое звание профессора.
- 1.5 Указывается ученое звание доцента. В случае наличия ученого звания профессора по данному показателю в графе «Единица измерения» ставится «нет», т.е. баллы не присваиваются.
- 1.6 Указываются год присвоения почетного звания федерального уровня согласно Указу Президента от 30 декабря 1995г. № 1341, от 25 января 1996 г. № 88, от 2 марта 2000 г. № 463 (народный художник Российской Федерации, заслуженный архитектор Российской Федерации, заслуженный деятель искусств Российской Федерации, **заслуженный деятель науки Российской Федерации**, заслуженный изобретатель Российской Федерации, заслуженный конструктор Российской Федерации, заслуженный мастер производственного обучения Российской Федерации, заслуженный работник здравоохранения Российской Федерации, заслуженный работник культуры Российской Федерации, заслуженный работник физической культуры Российской Федерации, заслуженный учитель Российской Федерации, заслуженный художник Российской Федерации, заслуженный экономист Российской Федерации, заслуженный юрист Российской Федерации, заслуженный работник высшей школы Российской Федерации, народный учитель Российской Федерации).
- 1.7 Указываются год присвоения и название прочих почетных званий федерального уровня, не включенных в список, утвержденный Указами Президента.
- 1.8 Указываются год присвоения и название звания, имеющего региональный статус.
- 1.9 Указывается членство в ученом совете университета.
- 1.10 Указывается членство в ученом совете института, факультета, УВФО, НМС, НТС.
- 1.11 Указывается номер, дата выдачи удостоверения.
- 1.12 Указывается год вступления в члены творческого союза, научного и профессионального общества, приводится полное название творческого союза, общества.

Блок 2. Показатели оценки учебно-методической работы (за отчетный период)

- 2.1.1– 2.3 Указываются выходные данные учебника, учебного и учебно-методического пособия, авторского курса лекций (в т.ч. ЭОР) (автор(ы), название, место и дата издания). В случае соавторства при заполнении анкеты ННР количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов.
- 2.4 Указываются выходные данные учебно-методической документации (в т.ч. ЭОР) (автор(ы), название, место и дата издания). В случае соавторства при заполнении анкеты ННР количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов. В данном показателе при создании Банка тестовых заданий (БТЗ) для системы АСТ установить единицу измерения 1 а.п.л.=20 тестовых заданий.
- 2.5 Указываются данные с сайта электронно-библиотечной системы АлтГУ. За единицу принимается комплект слайдов, соответствующий семестровому курсу лекций по одной дисциплине. Слайды должны быть разработаны с расчетом не менее 5-ти слайдов на один час лекционных занятий.
- 2.6 В данном показателе учитываются ЭОР, созданные в соответствии с п.3.6 «Положения об электронных образовательных ресурсах» и размещенные на сайте электронно-библиотечной системы АлтГУ. В случае соавторства при заполнении анкеты ННР количество единиц делится на количество авторов.

	<p style="text-align: center;"><i>СИСТЕМА КАЧЕСТВА</i> ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, КАФЕДР, ФАКУЛЬТЕТОВ/ИНСТИТУТОВ АлтГУ</p>	<p style="text-align: right;">СК ОПД 167-01- 2014</p>
		<p style="text-align: right;">с. 17 из 19</p>

2.7 Указывается название разработанной и утвержденной образовательной программы по направлениям (специальностям) ВО и СПО. В случае соавторства при заполнении анкеты НПР количество единиц делится на количество авторов.

2.8 Указывается название разработанного и утвержденного УМК (стандарта) дисциплины, программы практик по направлениям (специальностям) ВО и СПО.

2.9 Указывается название разработанной образовательной программы, дата разработки. В случае соавторства при заполнении анкеты НПР количество единиц (а.п.л.) делится на количество авторов.

2.10.1, 2.10.2 Указывается автор (авторы), название и выходные данные учебника или учебно-методического пособия, на которое дана рецензия научно-педагогическим работником.

2.11 Указывается Ф.И.О. студента/магистранта, год выпуска и название ВКР/магистерской диссертации, отмеченной в отчете председателя ГЭК.

2.12 Указывается Ф.И.О. иностранного студента/магистранта/соискателя, год выпуска и название ВКР/магистерской/кандидатской диссертации.

2.13.1, 2.13.2 Указывается работа в качестве секретаря ГЭК.

2.14.1–2.14.3 Указывается дата, место и статус проведения конкурса, олимпиады, соревнования, выставки, в которых принимал участие сам преподаватель. Указывается вид награды.

2.15 Указывается дата, место и статус проведения конкурса, олимпиады, соревнования, выставки, в которых принимал участие сам преподаватель. Указывается форма участия.

2.16 -2.18 Указываются соответствующие документы (номер, дата выдачи удостоверения о повышении квалификации/диплома о профессиональной переподготовке и т.п.)

Блок 3. Показатели оценки научно-исследовательской работы (за отчетный период)

3.1.1–3.1.2 Указываются дата и место защиты кандидатской диссертации под руководством НПР, шифр и номер диссертационного совета, ФИО диссертанта, специальность.

3.2 Указываются дата и место защиты докторской диссертации, где НПР являлся консультантом, шифр и номер диссертационного совета, ФИО докторанта, специальность.

3.3, 3.4 Указываются данные соискателя ученой степени (ФИО, специальность, дата и место защиты), в оппонировании диссертации которого принимал участие НПР.

3.5 Приводятся данные (ФИО, специальность, дата и место защиты) соискателя ученой степени, отзыв на автореферат диссертации которого был дан НПР.

3.6.1, 3.6.2 Указываются название диссертации, местонахождение диссертационного совета (город, вуз, шифр и номер), ФИО научного руководителя.

3.7 Указываются название диссертации, местонахождение диссертационного совета (город, вуз, шифр и номер), ФИО консультанта.

3.8 Указывается название гранта, статус гранта.

3.9 (3.9.1-3.9.4) Указывается вид НИОКР (гранты, хоздоговоры, госконтракты, программы и т.п.), название, сроки выполнения, статус. В данном показателе учет баллов производится в отчетный период по итогам выполнения НИОКР. В показателях 3.9.1, 3.9.3 в качестве единицы измерения указывается только «1/0», т.е. «да/нет». В показателях 3.9.2, 3.9.4 при наличии нескольких исполнителей руководителем указывается доля исполнителя в соответствии с трудозатратами (если исполнитель один, его доля равна единице).

3.10, 3.11 Указывается количество цитирований за **отчетный период**.

3.12 – 3.15 Указываются выходные данные статьи (автор(ы), название статьи, название журнала, номер выпуска, место и дата издания). В случае соавторства при заполнении анкеты НПР количество единиц делится на количество авторов.

3.16 Указываются выходные данные сборника международной/российской/региональной конференции (название, место и дата проведения, автор(ы), название тезисов). В случае соавторства при заполнении анкеты НПР количество единиц делится на количество авторов.



3.17 Указываются выходные данные монографии (автор(ы), название, место, дата издания, объем в авторских печатных листах). При участии НПП в коллективной монографии количество единиц (а.п.л) делится *пропорционально* на количество авторов.

3.18 Указываются выходные данные монографии, диссертации, сборника научных трудов (автор(ы), название, место, дата издания, объем в авторских печатных листах), рецензии на которые даны НПП.

3.19 Указываются выходные данные сборника конференции (название, место и дата издания). Баллы по данному показателю присваиваются ответственному редактору сборника.

3.20 - 3.22 Приводятся государственный регистрационный номер патента (свидетельства и т.п.), название изобретения, на которое получен патент (свидетельство и т.п.), номер договора.

3.23 Указываются название мероприятия, дата, место проведения, статус. Баллы по данному показателю присваиваются ответственному организатору мероприятия.

3.24 Указываются название доклада, дата, место проведения конференции, ее статус.

3.25 Указывается работа в качестве ответственного за НИР, НИРС на кафедре, факультете; указывается наименование научного кружка.

3.26.1, 3.26.2 Указываются название, место, дата проведения конференции (олимпиады, конкурса, выставки), их статус, ФИО, группа студента, тема доклада, тезисов и т.п. Баллы начисляются за каждого студента – участника конференции (олимпиады, конкурса, выставки). Студенты – победители указанных мероприятий в данном показателе не учитываются (см. показатели 3.27, 3.28, 3.29).

3.27.1-3.27.2 Указываются название, место, дата проведения конференции, ее статус, ФИО, группа студента, тема доклада, вид награды. Баллы начисляются за каждого студента, занявшего призовое место. Студенты, указанные в данном показателе, не учитываются в показателе 3.26.

3.28 – 3.29 Указываются название, место, дата проведения мероприятия, его статус, ФИО, группа студента, занявшего призовое место. Баллы начисляются за каждого студента – победителя. При наличии нескольких руководителей указывается доля каждого (если руководитель один, его доля равна единице; при наличии двух руководителей доля каждого составляет 0,5 и т.д.). Студенты, указанные в данных показателях, не учитываются в показателе 3.26.

3.30 Приводятся государственный регистрационный номер патента (свидетельства) и название изобретения, на которое получен патент (свидетельство), ФИО, группа студента.

Блок 4. Показатели оценки воспитательной и общественной работы (за отчетный период)

4.1.1, 4.1.2 Указываются название, дата и место проведения профориентационного мероприятия, его статус, форма участия НПП. Баллы по показателю 4.1.1 присваиваются ответственному организатору.

4.2.1, 4.2.2 Указываются название, дата и место проведения мероприятия, его статус, форма участия НПП. Баллы по показателю 4.2.1 присваиваются ответственному организатору.

4.3 Указываются название, дата и место проведения мероприятия, его статус, ФИО студента (название команды), занявшего (-ей) призовое место.

4.4 Указывается работа в качестве ответственного за взаимодействие с работодателями и трудоустройство студентов.

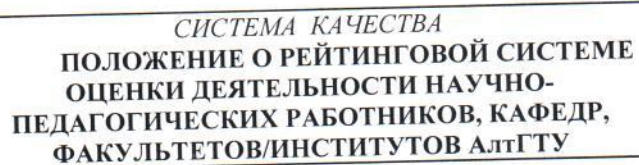
4.5 Указывается работа в качестве руководителя клуба, кружка.

4.6 По данному показателю баллы начисляются в случае документального подтверждения поручения (приказ ректора; распоряжение по факультету/институту, кафедре; протоколы заседания ученых советов, кафедр и т.п.). Поручения, входящие в должностные обязанности работника, в данном показателе не учитываются.

4.7.1-4.7.3 Указываются название, дата и место проведения мероприятия, его статус, форма участия НПП.

4.8.1, 4.8.2 Указывается вид награды, ее статус.

4.9 Указывается работа в качестве куратора студенческой группы.



с. 19 из 19

[illegible]