

Recommandations pour la mise en conformité RGPD

Voici une liste de cinq recommandations suite à l'analyse des données issues de la Base de Données du CRM :

1. Politique de rétention des données

Problème identifié :

Les données clients et prospects sont conservées trop longtemps.

Les demandes de devis complète et incomplète sont stockées trop longtemps.

Exemple : *Demande de devis incomplète datant de 2019.*

Recommandation :

Il n'est pas possible de conserver les données indéfiniment, elles ne doivent être stockées « activement » que le temps nécessaire à la réalisation de l'objectif poursuivi. Ensuite elles doivent être archivées puis supprimées.

De ce fait il faut définir une politique stricte de rétention, avec suppression automatique des données après X années d'inactivité (2 ans recommandé pour les demandes de devis complété, 1 mois pour les incomplètes).

2. Véracité des Données stockées

Problème identifié :

Des données fausses sont stockées.

Ex : *Date de naissance en 2022, Nombre d'enfant 0 mais plusieurs enfants en conduite accompagné, ...*

Recommandation :

Les données à caractère personnel doivent être adéquates, pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire pour les finalités pour lesquelles elles sont traitées.

Ainsi il faut s'assurer de la véracité des données avant de les stocker en mettant en place des règles lors de la saisie des données (impossibilité de rajouter un enfant en conduite accompagné si aucun enfant déclaré, limiter la date de naissance saisie au minimum à J +18 ans)

3. Protection des Données Sensible

Problème identifié :

Des Données à Caractère Personnel Sensible sont présentes dans la BDD.

Ex : *Numéro de Sécurité Sociale, groupe sanguin.*

Recommandation :

Les données à caractère personnel sensible comme le sont les données en rapport avec la santé doivent être pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire pour les finalités pour lesquelles elles sont traitées.

En l'état comme il s'agit d'un traitement à des fins commerciale, les données n'ont pas d'intérêt, par rapport au contexte, à être récupéré et stocké dans cette table.

4. Minimisation des Données à Caractère Personnel

Problème identifié :

Des Données à Caractère Personnel non nécessaire sont stockées dans la BDD.

Ex : *Latitude et Longitude de l'adresse, Métier, Employeur ...*

Recommandation :

Les données à caractère personnel doivent être pertinentes et limitées à ce qui est nécessaire pour les finalités pour lesquelles elles sont traitées.

Compte tenu de la finalité commerciale, ces données n'ont pas d'intérêt à être récupéré et stocké dans cette table

5. Limitation des accès aux données personnelles

Problème identifié :

Les données commerciales contiennent encore des informations personnelles.

Ex : *Nom, Prénom, Adresse ...*

Recommandation :

Il faut pouvoir garantir la sécurité des données, de ce fait il faut s'assurer que seules les personnes autorisées puissent accéder aux données.

Ainsi il faudrait stocker les Données à Caractère Personnelles du client dans une autre table pour « pseudonymiser » le client via son id_client unique et ainsi compartimenter les données pour ne donner accès aux données adéquates qu'aux personnes concernées et ainsi que les données soient non identifiantes de prime abord.