



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «МСЧ № 157»

М.В.Баранова
10 января 2022 г.

**Положение
об обработке персональных данных пациентов в ООО «МСЧ №157»**

1. Общие положения.

1.1. Целью настоящего положения (далее - Положение) является защита персональных данных потенциальных пациентов, пациентов и их законных представителей, предоставляемых Обществу с ограниченной ответственностью «Медико-санитарная часть №157» (далее – ООО «МСЧ №157»), от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным потенциальных пациентов, пациентов и их законных представителей, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.2. Положение определяет порядок получения, хранения, обработки, использования и передачи сотрудниками ООО «МСЧ №157» (далее - Оператор) персональных данных потенциальных пациентов, пациентов и их законных представителей, конфиденциальность сведений о потенциальном пациенте, пациенте и его законного представителя; права потенциальных пациентов, пациентов и их законных представителей при обработке их персональных данных.

1.3 Настоящее Положение разработано на основании и во исполнение части 1 статьи 23, статьи 24 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановления Правительства РФ №1119 от 01.11.2012 г. « Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства РФ №687 от 15.09.2008 г. «Об утверждении Положения особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использований средств автоматизации».

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором ООО «МСЧ №157» и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.5. Все изменения в Положение вносятся приказом генерального директора ООО «МСЧ №157» или иного уполномоченного лица.

2. Понятие, состав и принципы обработки персональных данных

2.1. Основные понятия:

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных – это государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Субъект персональных данных (пациент, потенциальный пациент) - лицо, обратившееся за медицинской помощью, не зависимо от наличия у него заболевания и от его состояния.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных – действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2.2. Состав персональных данных.

К персональным данным потенциальных пациентов, пациентов и их законных представителей, которые обрабатываются в учреждении, относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- место рождения;
- реквизиты документа удостоверяющего личность;
- адрес регистрации по месту жительства (пребывания);
- адрес фактического проживания;
- реквизиты полиса медицинского страхования;
- сведения о наличии льгот;
- данные о состоянии здоровья (история болезни);
- личная медицинская карта;
- данные о месте учебы / работы и занимаемой должности;
- результаты выполненных медицинских исследований;
- сведения о случаях обращении за медицинской помощью;
- контактный номер телефона;
- иная информация, связанная с лечением и медицинскими исследованиями.

Данные сведения являются конфиденциальными, доступ к ним осуществляется строго в соответствии с четкой разрешительной системой доступа сотрудников ООО «МСЧ № 157» к документам и базам данных, содержащих персональные данные.

2.3. Принципы обработки персональных данных:

2.3.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

2.3.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.3.3. Не допускается объединение данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.3.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки .

2.3.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.

2.3.6. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.3.7. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях – их актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

2.3.8. Получение персональных данных может осуществляться как путем представления их самим потенциальным пациентом, пациентом или его законным представителем, так и путем получения их из иных источников.

2.4. Согласие субъекта на обработку его персональных данных

2.4.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает согласие свободно и по своей воле на их обработку.

2.4.2. Обработка специальных категорий персональных данных, таких как состояние здоровья, допускается только с согласия субъекта персональных данных. При этом согласие должно быть получено от субъекта персональных данных в письменном виде.

2.4.3. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных, посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен на адрес ООО «МСЧ №157» по почте заказным письмом с уведомлением, либо вручен лично под расписку представителю администрации ООО «МСЧ №157».

2.4.4. В случае получения письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных, ООО «МСЧ №157» обязано прекратить обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате оказанной пациенту медицинской помощи.

Документ, фиксирующий факт получения согласия субъекта персональных данных, включает в себя:

- фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о выдавшем органе и дате его выдачи в выдавшем органе

- фамилию, имя, отчество законного представителя субъекта персональных данных, адрес регистрации по месту жительства, фактический адрес проживания, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о выдавшем органе и дате его выдачи в выдавшем органе;
- наименование и адрес оператора обработки персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие пациента;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.
- подпись субъекта персональных данных с расшифровкой /законного представителя субъекта персональных данных с расшифровкой.

2.4.5. С согласия субъекта персональных данных или его законного представителя допускается передача сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, в интересах обследования и лечения пациента, для проведения научных исследований, публикации в научной литературе, использования этих сведений в учебном процессе и в иных целях.

2.4.6. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с действующим законодательством

2.4.7. Предоставление сведений, составляющих персональные данные, без согласия гражданина или его законного представителя допускается:

- в целях обследования и лечения гражданина, не способного из-за своего состояния выразить свою волю;
- при угрозе распространении инфекционных заболеваний, массовых отравлений и поражений;
- по запросу органов дознания и следствия и суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством:
- в случае оказания помощи несовершеннолетнему в возрасте, установленном частью второй статьи 24 «Основ законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан», для информирования его родителей или законных представителей;
- при наличии оснований, позволяющих полагать, что вред здоровью гражданина причинен в результате противоправных действий;

2.5. Перечень персональных данных пациентов, обрабатываемых в ООО «МСЧ № 157»

2.5.1. В целях организации оказания медицинской помощи пациентам обработка персональных данных пациента осуществляется в медицинских структурных подразделениях ООО «МСЧ № 157» (далее Подразделения).

2.5.2. Персональные данные пациентов обрабатываются в Подразделения на основании:

- Статьи 23, статьи 24 Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановления Правительства РФ №1119 от 01.11.2012 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

- Постановления Правительства РФ №687 от 15.09.2008 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Лицензии на осуществление медицинской деятельности.

2.5.3. Персональные данные пациентов содержатся в следующих документах:

- «Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях» - Форма № 025/у;
- «Медицинская карта ортодонтического пациента» - Форма № 043-1/у;
- «Медицинская карта стоматологического пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях»- Форма № 043/у;
- «Индивидуальная медицинская карта беременной и родильницы»- Форма № 111/у-20
- «Журнал учета больных, направленных на госпитализацию»;
- «Выписка из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного» - Форма № 027/ у;
- «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычайной реакции на прививку» - Форма № 058/ у
- «Журнал учета инфекционных заболеваний» - Форма 060/у;
- «Журнал учета клинико-экспертной работы лечебно-профилактического учреждения» - Форма № 035/у-02;
- «Журнал регистрации листков нетрудоспособности» - Форма № 036/у;
- «Журнал регистрации пациентов при обследовании на ВИЧ».

2.5.4. Перечень персональных данных пациентов утверждается приказом генерального директора ООО «МСЧ № 157». Сотрудники ООО «МСЧ № 157», имеющие доступ к персональным данным пациентов, подписывают обязательство о неразглашении конфиденциальной информации.

3. Условия обработки и меры по обеспечению безопасности персональных данных пациентов в ООО «МСЧ № 157»

3.1. ООО «МСЧ № 157» обрабатывает персональные данные пациента путем: сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), обезличивания, уничтожения неавтоматизированным способом.

3.2. Срок обработки ООО «МСЧ №157» персональных данных пациента соответствует сроку хранения первичной медицинской документации. Пациент имеет право отозвать свое согласие на обработку его персональных данных.

3.3. Персональные данные пациентов хранятся:

- на бумажных носителях: в помещениях архива, регистратуры, кабинетах структурных Подразделений;
- в цифровом виде: в базе данных Медицинской информационной системе «Инфоклиника» (далее МИС «Инфоклиника»).

3.4. База данных МИС «Инфоклиника» и программное обеспечение находятся на физическом сервере, на территории Подразделения;

3.5. При записи пациентов с веб-сайта Подразделения данные передаются непосредственно на сервер с базой данных МИС «Инфоклиника» через сеть Интернет по

защищенному криптографическому протоколу Secure Sockets Layer (SSL);

3.6. Передача данных (результаты исследований, переписка с пациентом или его законным представителем и др.) осуществляется по выделенному каналу связи, с использованием криптографического провайдера Cryptography Service Provider (CSP).

3.7. Доступ к персональным данным пациентов имеют:

3.7.1. Внутренний доступ (доступ внутри ООО «МСЧ №157»):

- генеральный директор;
- медицинский директор;
- заместитель медицинского директора по медицинской части;
- заместитель медицинского директора по контролю качества и безопасности медицинской деятельности;
- заместитель медицинского директора по работе со страховыми компаниями;
- главная медицинская сестра;
- врачи, средний медицинский персонал – к персональным данным пациентов при осуществлении амбулаторного приема;
- начальник отдела по работе с клиентами;
- администраторы-кассиры ;
- работники структурного подразделения «Бухгалтерия»- к тем данным, которые необходимы для выполнения конкретных задач;
- начальник отдела информационных технологий.

3.7.2. Полный доступ к персональным данным пациента имеют:

- медицинский директор;
- заместитель медицинского директора по медицинской части;
- заместитель медицинского директора по контролю качества и безопасности медицинской деятельности;
- заместитель медицинского директора по работе со страховыми компаниями;
- главная медицинская сестра;
- врачи, средний медицинский персонал – к персональным данным пациентов при осуществлении амбулаторного приема;
- начальник отдела информационных технологий.

3.7.3. Частичный доступ к персональным данным пациента имеют :

- генеральный директор;
- начальник отдела по работе с клиентами;
- администраторы-кассиры;
- работники структурного подразделения «Бухгалтерия».

3.7.4. Внешний доступ (массовые потребители персональных данных вне ООО «МСЧ №157» (государственные и негосударственные структуры)):

- страховые медицинские компании;
- фонд ОМС;
- Фонд социального страхования;
- органы внутренних дел, прокуратуры, суда.

4. Генеральный директор ООО «МСЧ №157» утверждает Перечень лиц, имеющих доступ в помещения, в которых обрабатываются (в том числе хранятся) персональные данные, и ответственных лиц за нарушение режима защиты этих персональных данных в соответствии с законодательством РФ.

4.1 ООО «МСЧ №157» может передавать персональные данные пациента третьим лицам, без его согласия только в случаях, прямо предусмотренных действующим

законодательством РФ. При передаче персональных данных пациента третьим лицам представитель ООО «МСЧ №157» предупреждает лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы ими лишь в целях, для которых персональные данные сообщены, и требует от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.

4.2. Персональные данные пациента уточняются, в случае их изменения, ежегодно при первом посещении пациентом Подразделения в соответствующем году.

4.3. В случае обнаружения факта несоблюдения условий хранения, носителей персональных данных, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных, администрацией ООО «МСЧ №157» проводится разбирательство и по результатам этого разбирательства составляется соответствующий акт.

4.4. Персональные данные пациентов являются конфиденциальной информацией, не подлежащей разглашению, и не могут быть использованы для целей, не перечисленных в п. 2.4.7. настоящего Положения. Не допускается распространение персональных данных пациента без его письменного согласия или наличия иного основания.

4.5. При хранении материальных носителей персональных данных сотрудниками Подразделений должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.

4.6. Неавтоматизированная обработка персональных данных пациентов должна осуществляться сотрудниками Подразделений с учетом особенностей и правил обработки персональных данных, предусмотренных в Постановлении Правительства РФ № 687 от 15.09.2008 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации» и в соответствии с Правилами обработки персональных данных (политикой) ООО «МСЧ №157».

4.7. Приказом генерального директора ООО «МСЧ №157» назначаются сотрудники, ответственные за хранение документов, содержащих персональные данные пациентов.

4.8. Иные права, обязанности действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных пациентом, определяются должностными инструкциями.

5. Права и обязанности пациентов ООО «МСЧ №157»

5.1. Пациент имеет право на получение при обращении в ООО «МСЧ №157» или при направлении им письменного запроса в ООО «МСЧ № 157» (запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность пациента или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись пациента или его законного представителя) следующей информации:

- Подтверждение факта обработки персональных данных в Подразделение, а также цель такой обработки;
- Сведения об операторе (в Подразделение);
- Способы обработки персональных данных, применяемые в Подразделение;
- Сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;

- Перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- Сведения о том, какие юридические последствия для пациента может повлечь за собой обработка его персональных данных.

5.2. Пациент или его законный представитель также имеет право на ознакомление со своими персональными данными / персональными данными пациента, интересы которого он представляет на законной основании, обрабатываемыми в ООО «МСЧ №157», при личном обращении или направлении письменного запроса (запрос должен содержать, номер основного документа, удостоверяющего личность пациента или его законного представителя, сведения о дате выдаче указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись пациента или его законного представителя).

5.3. Пациент вправе требовать уточнения своих персональных данных, их уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки и пациент предоставил соответствующие сведения, подтверждающие данный факт.

5.4. Если пациент или его законный представитель считает, что ООО «МСЧ №157» осуществляет обработку персональных данных пациента с нарушением требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, он вправе обжаловать действия или бездействие ООО «МСЧ №157» в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

5.5. Получать доступ к своим персональным данным / персональным данным пациента, интересы которого он представляет на законном основании, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные, только с письменного заявления на имя генерального директора ООО «МСЧ №157».

5.6. Пациент имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

5.7. Пациент и его законный представитель обязан передавать ООО «МСЧ №157» комплекс достоверных, документированных персональных данных, а также своевременно сообщать об изменениях своих персональных данных.

5.8. Пациент или его законный представитель ставит ООО «МСЧ №157» в известность об изменении фамилии, имени, отчества даты рождения пациента, что получает отражение в медицинской документации на основании представленных документах.

6. Обязанности ООО «МСЧ №157» в отношении обработки персональных данных пациентов

6.1. ООО «МСЧ №157» при обработке персональных данных пациентов принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожении, изменения, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

6.2. ООО «МСЧ №157» осуществляет передачу персональных данных пациента только в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.

6.3. ООО «МСЧ №157» обязано в порядке, предусмотренном настоящим Положением, сообщить пациенту или его законному представителю информацию о наличии его персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении пациента или его законного представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса пациента или его законного представителя. В случае отказа в предоставлении пациенту или его законному представителю при обращении либо получении запроса пациента или его законного представителя информации о наличии персональных данных о соответствующем пациенте, а также таких персональных данных ООО «МСЧ №157» обязано дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение ч. 5 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня обращения пациента в ООО «МСЧ №157» или его законного представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

6.4. ООО «МСЧ №157» обязан внести по требованию пациента необходимые изменения, уничтожить его персональные данные по предоставлении пациентом или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся

к соответствующему пользователю и обработку которых осуществляет ООО «МСЧ №157», являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки. О внесенных изменениях и предпринятых мерах ООО «МСЧ №157» уведомляет пациента или его законного представителя третьих лиц, которым персональные данные этого пациента были переданы.

6.5. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними ООО «МСЧ №157» при обращении или по запросу пациента или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных осуществляют проверку фактом наложенных в обращении.

6.6. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных ООО «МСЧ №157» на основании документов, представленных пациентом или его законным представителем, либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные.

6.7. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными, ООО «МСЧ №157» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязан устраниТЬ допущенные нарушения.

В случае невозможности устранения допущенных нарушений ООО «МСЧ №157» в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязан уничтожить персональные данные. Об устраниении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных ООО «МСЧ №157» уведомляет пациента или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, уведомляет указанный уполномоченный орган.

6.8. В случае прямого отказа пациента от услуг ООО «МСЧ №157», выраженного в письменной форме, ООО «МСЧ №157» прекращает обработку его персональных данных, уничтожает бумажные носители информации о персональных данных пациента. Уничтожение персональных данных производится ООО «МСЧ №157» при условии, что срок хранения медицинской документации закончился.

7. Ответственность ООО «МСЧ №157»

7.1. Защита прав пациентов, установленных настоящим Положением и законодательством РФ, осуществляется судом и уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

7.2. В случае нарушения норм, регулирующих обработку персональных данных пациента ООО «МСЧ №157», лица, виновные в нарушении требований ФЗ «О персональных данных» несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством РФ ответственность.