



AVALIAÇÃO

NOTA

7,5

CURSO: Ciências da Computação

PERÍODO: 6º

DISCIPLINA: Gerência de Projetos de Software II

TURMA: COMP6N

PROFESSOR (A): Alexandre Mendonça

PROVA: ☒ P1 ☐ 2ª Ch ☐ P2 ☐ PS

ALUNO (A): Tarcisio Dencampes Silva

MATRÍCULA: 201310038

OBSERVAÇÕES / ORIENTAÇÃO DE PROVA

- A prova terá início às 18:30h, com entrada permitida até às 19:45h. (só será permitida a saída da prova a partir das 19:45h).
- O material de consulta, quando autorizado é de uso individual, não pode ser emprestado / compartilhado.
- As respostas à lápis não serão submetidas à revisão de prova. (o aluno deverá manter sobre a mesa apenas material autorizado).
- Não é permitido o uso de quaisquer equipamentos. (exceto calculadora).

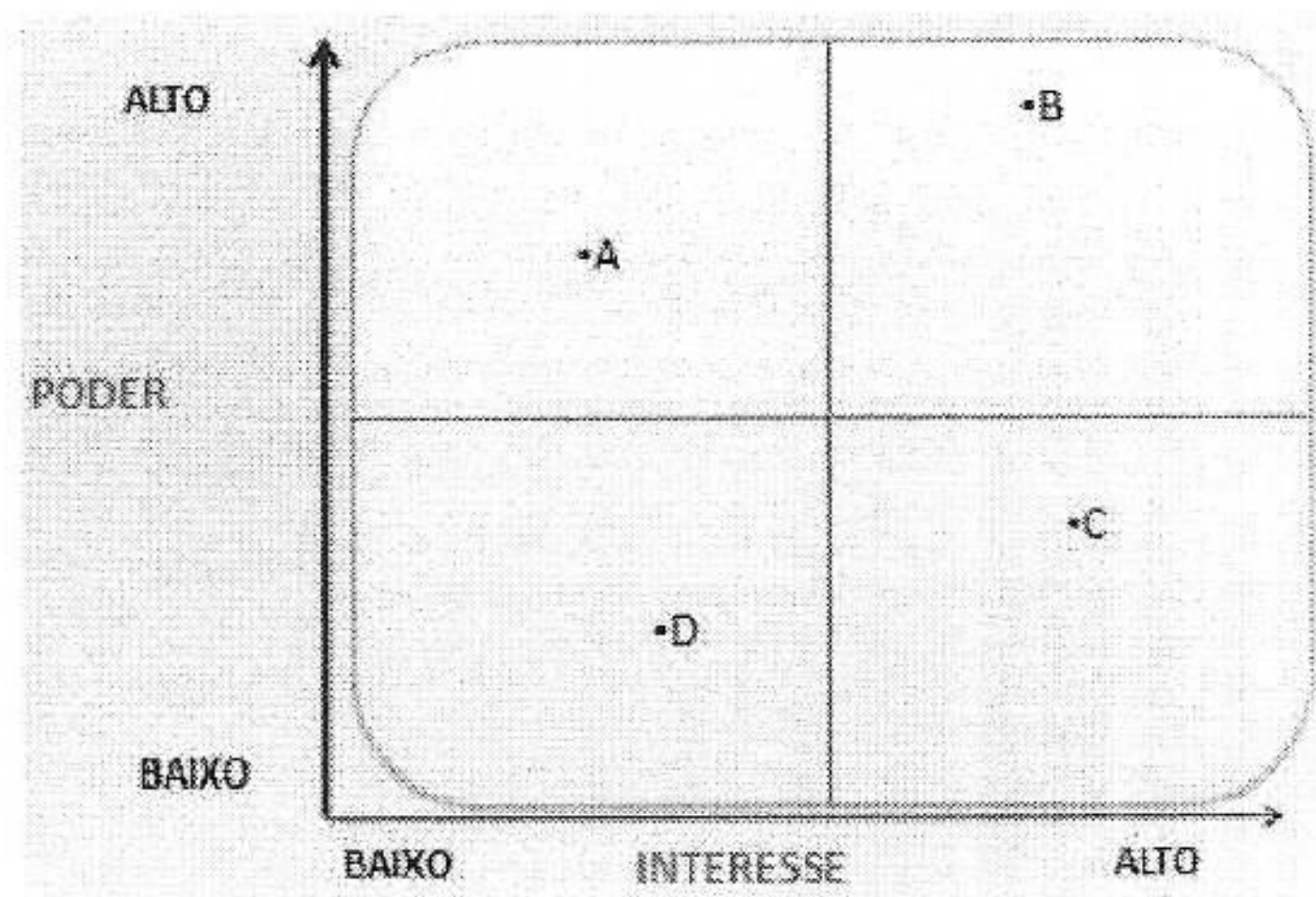
Orientações do Professor:

- Data da Prova: 28/MAI/2015;
- Nenhum material de consulta é permitido;
- É permitido uso de calculadora;
- A prova terá duração máxima de 3 horas.

QUESTÕES

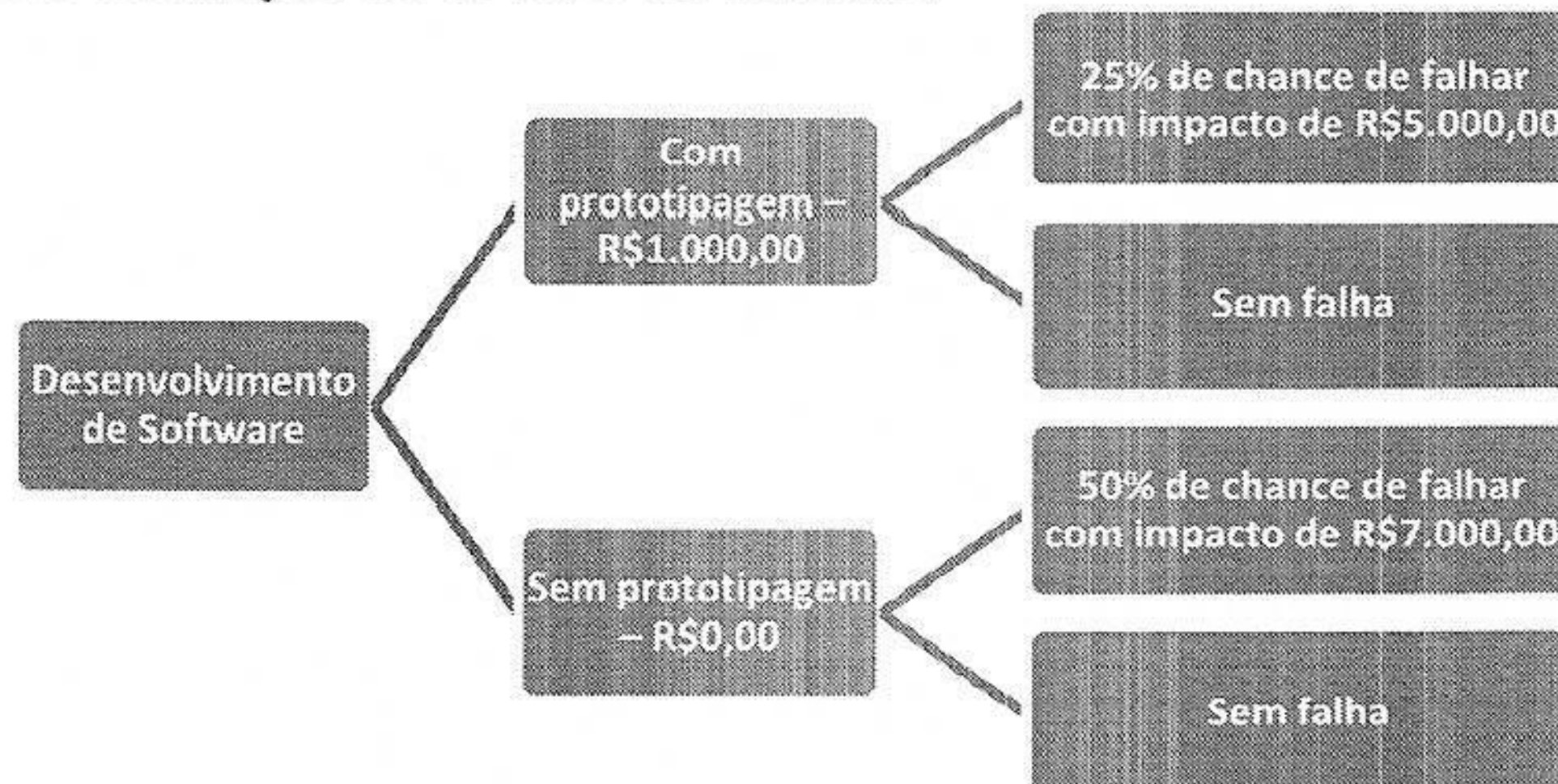
2,5

- 1- Indique uma possível ação a ser tomada para as partes interessadas indicadas no modelo classificatório poder/interesse. (10 pontos)



Parte Interessada	Ação a ser tomada
A	manter satisfeito ✓
B	gerenciar próximo manter interessado/satisfeito ✓
C	manter informado ✓
D	gerenciar próximo ✗

2. Um risco levantado com relação à prototipagem num projeto de desenvolvimento de software tem a seguinte avaliação de árvore de decisão.



Qual é a melhor decisão a ser tomada? Justifique utilizando a técnica de árvore de decisão. (15 pontos)

$$CP = (5000 \cdot 0,25) + 1000 = 2.250 \text{ reais}$$

$$SP = 7000 \cdot 0,5 = 3500 \text{ reais}$$

→ Deve ser utilizada a desenvolvimento com protótipo pois mesmo assumindo um custo inicial (1K), caso ele venha a falhar, será menos custoso do que se ele falhar sem protótipo

- 11,4 3. No planejamento de risco de um projeto, criamos e manipulamos o registro de risco do projeto. Quais são as principais informações contidas num registro de risco que passou por todas as etapas de planejamento de risco de um projeto? (20 pontos)

A descrição de todos os riscos encontrados no projeto, já devidamente categorizados e as informações de probabilidade e impacto de cada um, seja de forma quantitativa e qualitativa.

10 4. Sobre os processos de riscos, marque verdadeiro (V) ou falso (F): (10 pontos)

- ✓ a. (V) Reuniões e análises de planejamento são realizadas com intuito de elaborar o plano de gerenciamento de riscos do projeto;
- ✓ b. (V) A revisão em toda documentação do projeto em busca premissas é um primeiro passo para identificação de riscos do projeto;
- ✓ c. (V) Durante a análise qualitativa dos riscos do projeto é que devemos os categorizar;
- ✓ d. (V) A análise do valor monetário esperado é uma técnica para a realização da análise quantitativa dos riscos do projeto;
- ✓ e. (V) Temos estratégias para riscos positivos e negativos que passaram por uma análise prévia;
- ✓ f. (V) Durante o monitoramento dos riscos, uma auditoria se faz necessária para avaliar a efetividade do processo de gerenciamento de riscos do projeto.

10 5- Sobre os processos de aquisições, marque verdadeiro (V) ou falso (F): (10 pontos)

- ✓ a. (V) A análise de Make or Buy se baseia principalmente em custo, urgência e know-how;
- ✓ b. (V) A reunião com os licitantes é uma das formas de igualar o entendimento dos licitantes para que o projeto possa receber propostas de fácil avaliação;
- ✓ c. (V) A administração do contrato para o projeto é a execução do contrato para o fornecedor;
- ✓ d. (V) Uma auditoria nas aquisições se faz necessário para confirmar se os contratos podem ser encerrados.

2,5 6- Sobre os processos de partes interessadas, marque verdadeiro (V) ou falso (F): (10 pontos)

- ✗ a. (F) Reuniões são necessárias para coletar informações de identificação, avaliação e classificação das partes interessadas;
- ✓ b. (V) Na matriz de avaliação do nível de engajamento das partes interessadas identificamos o nível de engajamento atual e o desejado para que seja traçado um plano de como alcançar este nível desejado de engajamento para cada parte interessada do projeto;
- ✗ c. (F) Habilidades interpessoais, gerenciais e de comunicação são aplicadas para executar o plano de gerenciamento das partes interessadas;
- ✗ d. (F) Ferramenta especializada para registrar e distribuir informações para as partes interessadas deve ser utilizada para auxiliar na adequação do comprometimento das partes interessadas.

7- De acordo com as situações abaixo, indique quais são os tipos de contrato que podem ser indicados para aquisição de um projeto. (10 pontos)

A. Preço Fixo

B. Custo Reembolsável

C. Tempo & Material

✓ (B) O conhecimento do projeto é superficial no momento da aquisição.

✓ (C) Aquisição emergencial.

✓ (A) O risco da contratação está do lado do fornecedor.

✓ (A) Contratante não tem condições de realizar auditorias de notas ou planilha de tempo.

✓ (A) Contratante sabe exatamente o que quer contratar.

✗ (B) Não se sabe o valor final do contrato no início do mesmo.

8- Contrato de custo reembolsável com remuneração de incentivo, o custo-alvo está estimado em R\$50.000,00 e a remuneração-alvo em \$7.500,00. O projeto foi concluído e o comprador concordou que os custos realizados foram de R\$ 45.000,00. Como os custos do fornecedor ficaram acima do esperado, o fornecedor compartilha o custo adicional: 70% para o comprador e 30% para o fornecedor. (15 pontos)

Custo-alvo	R\$50.000,00
Remuneração-alvo	R\$7.500,00
Preço-alvo	R\$57.500,00
Proporção de compartilhamento	30/70
Preço-teto	R\$62.000,00

Calcule:

a. Remuneração final; $RF = RA + (CA - CR) \cdot Tx$

b. Preço final; $PF = CR + RF$

$$\begin{aligned} a) RF &= 7.500 + (50.000 - 45.000) \cdot 30\% \\ &= 7.500 + 5000 \cdot 0,3 \\ &= 7.500 + 1.500 \end{aligned}$$

$$RF = 9.000$$

$$b) PF = 45.000 + 9.000$$

$$PF = 54.000$$