**Тестові завдання**

**1. Мовлення - це:**

а) код, відомий усім представникам певного мовного колективу;

б) процес і результат спілкування, який матеріалізується у звуках, мі­міці; інтонації і жестах;

в) засіб спілкування;

г) біологічне явище.

**2. Мовлення повинно бути точним, що передбачає вимоги**:

а) добирати найточніші слова, чітко формулювати думку, за потреби звертатися до тлумачного, синонімічного словника;

б) виділяти найважливіші слова, висловлювати своє ставлення до того, про що говориш;

в) дотримуватися нових норм (правильної вимови, побудови речень);

г) продумувати тему й основну думку висловлювання.

**3. Усне ділове мовлення супроводжується:**

а) використанням розмовної лексики;

б) використанням діалектизмів, жаргонізмів;

в) мімікою, жестами;

г) використанням суржику.

**4. З якою метою використовується офіційно-діловий стиль мовлення?**

а) регулювання офіційно-ділових відносин;

б) повідомлення про результати наукових досліджень;

в) обговорення, обстоювання важливих суспільно-політичних ідей;

г) обміну інформацією, думками, враженнями.

**5. Знати мову професії означає**:

а) знати норми українського правопису;

б) вільно володіти лексикою свого фаху, користуватися нею;

в) вміти розрізняти частини мови;

г) знати професійні терміни.

**6. Спілкування - це:**

а) один із виявів соціальної взаємодії, в основі якого лежить обмін думками, почуттями, волевиявлен­нями з метою інформування;

б) не тільки все те, що створене руками й розумом лю­дини, а й вироблений століттями спосіб суспільного поводження, що виражається в народних звичаях, віруваннях, у ставленні один до одного;

в) найважливіший, універсальний засіб організації та координації всіх видів суспільної діяльності;

г) використання людиною вербальних та невербальних засобів.

**7. Виберіть правильне твердження:**

а) вербальне спілкування включає жести, міміку, вираз обличчя;

б) комунікативний бар'єр - це психологічні перешкоди на шляху сприйняття адекватної інформації між партнерами по спілкуванню;

в) бар'єр «нерозуміння**»** полягає в тому, що людина уникає джерела впливу, ухиляється від контактів зі співрозмовником;

г) моральний фактор спілкування проявляється в ставленні до партнера, психологічній установці на нього, формуванні першого враження.

**8. Виберіть правильний варіант відповіді:**

а) при прийомі відвідувачів спілкування має бути коректним, ввічли­вим

на будь-яких етапах і при будь-якому результаті;

б) при прийомі відвідувачів тон спілкування залежить від співбесідника;

в) при прийомі відвідувачів спілкування має бути ввічливим лише при

позитивному результаті;

г) прийом відвідувачів треба вести державною мовою з використан­ням

професіоналізмів, діалектизмів і жаргонізмів.

**9. Якщо ви бажаєте навчитися критикувати так, щоб не образити людину, то:**

а) вказуйте на її помилки в присутності інших, робіть це по-дружньому;

б) критикуйте прямо, в присутності інших, похваліть те, що ваш знайомий робить як слід;

в) вказуйте на помилки лише віч-на-віч, попросіть ви­бачення за зроблене зауваження;

г) під час критики використовуйте ввічливі слова.

**10. Щоб бути приємним співрозмовником, треба:**

а) якомога більше говорити, дотримуватися правил спілкування, бути тактовним;

б) вітатися першим, виявляти дружнє ставлення до людей, дотримуватись правил спілкування;

в) вітатися першим, намагатися всіх переговорити, бути тактовним;

г) вітатися першим, вислуховувати співрозмовника до кінця, не заперечувати ні в чому.