

No. _____

Date: _____

☐

* 5 Mei 2025

☐

= Mengikuti Tim Analisis menentukan Schema HRM dan membuat dokumentasi Absensi

☐☐

* 13 Mei 2025

☐

= Mengikuti Tim Analisis menentukan Department dan membuat Absensi.

☐☐

* 21 Mei 2025

☐

= Mengikuti tim Analisis untuk membahas Analisa BRD dan membuat laporan Absensi

☐☐

* 23 Mei 2025

☐

= Mengikuti tim Analisa terkait Struktur Bootcamp, Baji dan membuat Absensi

☐☐

* 1 Juni 2025

☐

= Mengikuti tim Analisa terkait modul Company Profile dan membuat Absensi

☐☐

* 2 Juni 2025

☐

= Mengikuti tim Analisa terkait Revisi BRD dan Penyesuaian SPS Serta membuat absensi

☐☐

* 6 Juni 2025

☐

= Penyesuaian SPS dan BRD Serta membuat Absensi

☐☐☐

Fernanda.

☐☐☐

* 13 Juli 2025

☐

= Membuat dokumentasi Aplikasi berupa Laporan, Manual book.

☐☐☐☐☐☐