

Informazioa Ezabatze Politika

Helburua: Informazioa modu seguruan suntsitzen dela bermatzea bere bizitza baliagarria amaitzean.

1. Paperezko Dokumentuak

- Konfidentzialak: Paper-birringailua (trituradora) erabili behar da (DIN P-4 maila gutxienez).
- Ez bota paperontzira dokumentu sentikorrik.
- Kanpoko enpresa ziurtatu bat erabili daiteke suntsipen masiborako.

2. Euskarri Digitalak (USB, Diskoak)

- Berrerabili aurretik:** Formateo segurua (low-level format edo 3-pass overwrite).
- Baztertzean:** Suntsipen fisikoa (taladroa, disolbatzailea) edo desmagnetizazioa.

3. Hodeiko Datuak

- “Soft delete” ondoren, egiaztatu behin betiko ezabatzea gertatzen dela hornitzailearen politiken arabera.
- Kriptografia-bidezko ezabatzea (Crypto-shredding) gakoa suntsituz.