



[techwave.unipd@gmail.com](mailto:techwave.unipd@gmail.com)

## Verbale 8: 29 novembre 2024

Dettagli documento:

**Redatto da:** Pistori Gaia

**Revisionato da:** Monetti Luca

**Durata riunione:** 1h

**Classificazione:** Interno

**Versione:** 1.0.0

REDATTO DA

Pistori Gaia

REVISIONATO DA

Monetti Luca

PRESENTE

ASSENTE

PARTECIPANTI

Carraro Agnese	•
Dal Bianco Riccardo	•
Marcon Giulia	•
Monetti Luca	•
Piola Andrea	•
Pistori Gaia	•
Vasquez Manuel Felipe	•

Table 2: Changelog

Data	Versione	Descrizione	Autore	Data Approvazione	Approvatore
30/11/2024	1.0.0	Prima stesura del documento	Pistori Gaia	02/12/2024	Monetti Luca

## Ordine del giorno

- Discussione del primo *sprint*<sub>[G]</sub> e gestione delle *attività*<sub>[G]</sub> non ancora terminate.
- Discussione su quanto appreso dal gruppo finora.
- Discussione sugli interrogativi da porre all'azienda durante il prossimo incontro.

## Resoconto

- Si è fatto il punto della situazione sullo studio preliminare delle tecnologie richieste.
- Discussione riguardante la gestione delle *attività*<sub>[G]</sub> non svolte.
- Sono state analizzate le difficoltà avute durante l'apprendimento delle nuove tecnologie.
- Sono state raccolte le domande da porre nel prossimo meeting con l'azienda.
- Sono state programmate le *attività*<sub>[G]</sub> successive che prevedono l'inizio della scrittura dello schema use cases e il proseguimento della scrittura del glossario.

## Conclusioni Raggiunte

1. È stato scelto di prolungare lo *sprint*<sub>[G]</sub> di una settimana (fino al 06/12/2024) per permettere la conclusione delle *attività*<sub>[G]</sub> non terminate.