

# Cahier Des Spécifications Globales de L'application Meeting Center

Par Selaiman Kassou

# I. Introduction

Cette application est destinée à remplacer les solutions de réunion à distance actuellement utilisées par Al Amana, en mettant l'accent sur:

- La performance.
- La personnalisation et l'agilité.
- L'organisation.

## II. Les besoins fonctionnels

### A. Employés

- S'authentifier au compte.
- Changer le mot de passe du compte.
- Voir les invitations aux réunions.
- Voir la liste des comptes des employés.
- Assister aux réunions :
  - o Activer/désactiver l'audio et la vidéo.
  - o Quitter la réunion.
  - o Partage d'écran.
- Créer des réunions avec la liste des participants :
  - o Mettre à jour et supprimer les réunions et leurs listes des participants.
  - o Faire sortir les participants des réunions.

### B. Administrateurs

- Peut faire tout ce que les employés peuvent faire.
- Voir la liste des comptes des employés.
- Ajouter, modifier et supprimer les comptes des employés.

## III. Besoins non fonctionnels

- La performance.
- La personnalisation et l'agilité du développement de l'application.

- La bonne organisation des réunions.
- La sécurité.

## IV. Règles de gestion

Règle #	Description
1	Les réunions ne peuvent être modifiées ou annulées qu'avant leur début (sauf l'ajout des participants).
2	Si un propriétaire d'une réunion a fait sortir un participant, il ne peut plus entrer à la réunion, sauf si le propriétaire de la réunion ou les administrateurs l'ont rajouté à la liste des participants.
3	Les participants ne peuvent pas être plus que 20 par réunion.
4	Les participants à une réunion sont automatiquement marqués comme « a vu la réunion » dès qu'ils se connectent.

## V. Planification

Vision globale	
Début	08/07/2022
Fin	12/08/2022
La période en jours	35 jours

Vision détaillée			
Élément	Début	Fin	La période en jours
Création de Cahier Des Spécifications Globales	09/07/2022	09/07/2022	1
La conception	10/07/2022	12/07/2022	3
La création et configuration du base de données et la liaison avec le système d'information	13/03/2022	13/03/2022	1
L'implémentation d'authentification des employés et la gestion des sessions	14/07/2022	14/07/2022	1
L'implémentation de	15/07/2022	15/07/2022	1

<b>changement des mots de passes pour les employés</b>			
<b>L'implémentation du page des invitations aux réunions pour les employés</b>	16/07/2022	16/07/2022	1
<b>L'implémentation de création des réunions pour les employés</b>	17/07/2022	17/07/2022	1
<b>L'implémentation d'affichage, modification et suppression des réunions pour les employés</b>	18/07/2022	19/07/2022	2
<b>L'adaptation des fonctions d'employé à l'administrateur 1</b>	20/07/2022	23/07/2022	4
<b>L'implémentation d'affichage, modification et suppression des employés pour les administrateurs</b>	24/07/2022	24/07/2022	1
<b>L'implémentation d'entré à une réunion pour les employés</b>	27/07/2022	28/07/2022	2
<b>L'implémentation de quitter une réunion pour les employés</b>	29/07/2022	29/07/2022	1
<b>L'implémentation de faire quitter un participant d'une réunion pour les employés</b>	30/07/2022	01/08/2022	2
<b>L'adaptation des fonctions d'employé à l'administrateur 2</b>	02/08/2022	06/08/2022	5