

Repere metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a IX-a în anul școlar 2021-2022

**Domeniul de pregătire profesională:
COMERT/ECONOMIC**

DISCIPLINE DE CULTURĂ TEHNICĂ

BUCUREȘTI, 2021

Notă: Prezentul document se aplică la toate clasele a IXa de liceu tehnologic special, indiferent de calificarea profesională din cadrul domeniului.

I. INTRODUCERE

Reperete metodologice pentru aplicarea curriculumului la clasa a IX-a în anul școlar 2021-2022, liceu tehnologic special, sunt adaptate după actele legislative specifice învățământului special, după planurile de învățământ și programele școlare în vigoare de la învățământul tehnologic special și de masă, astfel încât elevii să dobândească rezultatele învățării (RI-în termeni de cunoștințe, abilități și atitudini) precizate în Standardul de pregătire profesională (SPP):

- Ordin 5574/ 2011 Ordin și Metodologie servicii sprijin educațional tinerii CES integrați în învățământul de masă;
- Ordin nr. 4927/08.09.2005 privind aprobarea Planului-cadru de învățământ pentru clasele/grupele din învățământul special sau de masă care școlarizează elevi cu deficiențe moderate sau ușoare;
- Ordin 4928/08.09.2005 privind aprobarea planului-cadru de învățământ pentru clasele/grupele/unitățile de învățământ special care școlarizează copii/elevi/tineri cu deficiențe grave, severe, profunde sau asociate;
- Ordin nr. 5239/01.09.2008 privind aprobarea Planului-cadru de învățământ pentru clasele/grupele din învățământul special sau de masă care școlarizează elevi cu dizabilități moderate sau ușoare;
- Ordinul nr. 3414/2009 privind aprobarea Planului-cadru de învățământ pentru învățământul special - clasele a IX-a-a XI-a, ciclul inferior al liceului, filiera tehnologică;
- Planul-cadru de învățământ aprobat prin OMECI nr. 3411 din 16.03.2009;
- Planul de învățământ aprobat prin OMENCS: nr. 4457/5.07.2016 corelat cu OMEC 5564/2020;
- Programa școlară aprobată prin OMENCS: nr. 4457/5.07.2016.

Pregătirea practică a elevilor se poate desfășura atât prin ore de laborator tehnologic, cât și prin ore de instruire practică, stabilite de comun acord între unitatea de învățământ și operatorul economic, în funcție de necesitățile și posibilitățile de organizare a pregătirii de specialitate. Orele de laborator și/sau instruire practică pot fi predate de profesorul de specialitate sau de profesorul de instruire practică. Repartizarea numărului de ore pe conținuturi tematice se realizează în funcție de ritmul de învățare al elevilor și de complexitatea conținutului.

Conținuturile învățării vor fi abordate în funcție de dificultatea temelor și de particularitățile elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) prin proiectarea unor activități de învățare variate: materiale audio-vizuale, introducerea mai multor exemple practice, activități practice demonstrative repetitive, reducerea numărului de termeni științifici pe care elevul trebuie să îi învețe într-o lecție, grupuri de învățare prin cooperare, ilustrații și mulaje, crearea unui orar individualizat pentru finalizarea unei sarcini de lucru, oferirea de sprijin individual, creșterea perioadei de evaluare a copiilor, autoevaluare, adaptarea echipamentelor de lucru în funcție de tipul dizabilității, instrumente de organizare a activității: orarul de lucru pentru ziua respectivă, culori diferite, cuvinte subliniate/îngroșate, pașii pe care trebuie să îi urmeze în rezolvarea sarcinii de lucru.

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT¹
Clasa a IX-a
Învățământ liceal special –filiera tehnologică
Aria curriculară Tehnologii

Domeniul de pregătire profesională: Comerț/Economic
Cultură de specialitate și pregătire practică săptămânală

Modul 1. Bazele contabilității – 4 ore / săptămână, din care: 1 oră teorie și 3 ore laborator tehologic
Total ore /an: 140

din care: Teorie: 35
Laborator tehologic: 105

Modul 2. Economia întreprinderii – 3 ore / săptămână, din care: 1 oră teorie și 2 ore laborator tehologic

Total ore /an: 105
din care: Teorie: 35
Laborator tehologic: 70

Modul 3. Calitatea produselor și serviciilor - 4 ore / săptămână, din care: 1 oră teorie și 3 ore laborator tehologic

Total ore /an: 140
din care: Teorie: 35
Laborator tehologic: 105

Total ore/an = 11 ore/săpt. x 35 săptămâni = 385 ore

Stagii de pregătire practică - Curriculum în dezvoltare locală – 2 săptămâni

Modul 4. * -----

Total ore/an: 60

Total ore /an = 2 săpt. x 5 zile x 6 ore /zi = 60 ore/an

TOTAL GENERAL: 445 ore/an

II. PLANIFICAREA CALENDARISTICĂ

Realizarea planificării calendaristice pentru anul școlar 2021-2022 se face plecând de la estimarea achizițiilor elevilor la sfârșitul ciclului gimnazial.

Etape:

- consultarea setului de programe școlare pentru învățământul gimnazial de la disciplinele „Educație socială” (clasa a VIII-a) și „Educație tehnologică” (clasele V-VIII) și sesizarea elementelor, fie insuficient structurate/neabordate, fie deja predate/învățate, în raport cu programa clasei a IX-a;
- anticiparea unor eventuale probleme de învățare în contextul identificării unor discontinuități între achizițiile potențiale la sfârșitul gimnaziului și cele așteptate la nivelul clasei a IX-a;
- realizarea de conexiuni între componentele estimate a fi insuficient asimilate/neasimilate și programa pentru clasa a IX-a;
- includerea unei perioade de 2-3 săptămâni la începutul anului școlar pentru realizarea unei evaluări inițiale temeinice și ajustarea planificării inițiale pe baza rezultatelor evaluării.

¹ Ordinul nr. 3414/2009 privind aprobarea Planului-cadru de învățământ pentru învățământul special - clasele a IX-a-a XI-a, ciclul inferior al liceului, filiera tehnologică

MINISTERUL EDUCAȚIEI
CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC SPECIAL

Realizarea planificării noi se realizează pe baza unui set de întrebări:

- Ce elemente de discontinuitate există între programele de gimnaziu parcurse de elevi și programa de clasa a IX-a?
- Ce elemente de continuitate există între programele de gimnaziu și programa de clasa a IX-a?
 - o Ce punți se pot realiza pe baza comparației dintre programele de gimnaziu și programa clasei a IX-a? etc.;
 - o Este necesară recuperarea unor conținuturi ale învățării?

În urma evaluării inițiale se va redacta o planificarea calendaristică în funcție de nivelul de achiziții, tipul și gradul de dizabilitate, particularitățile psiho-emoționale și cognitive ale elevilor. În situația în care se constată diferențe mari între nivelul așteptat și nivelul real de achiziții, se pot organiza activități remediale de învățare.

**PLANIFICARE CALENDARISTICĂ
MODUL: BAZELE CONTABILITĂȚII
AN ȘCOLAR: 2021-2022**

Clasa a IX-a – liceu tehnologic special

NR. TOTAL SĂPTĂMÂNI ALOCAT ORELOR DE STUDIU – 35 SĂPTĂMÂNI

NR. TOTAL SĂPTĂMÂNI STAGII DE PREGĂTIRE PRACTICĂ CDL – 2 SĂPTĂMÂNI

Semestrul I: 14 săptămâni cursuri (13 septembrie 2021 – 22 decembrie 2021)

Semestrul al II-lea: 23 săptămâni cursuri (10 ianuarie 2022 – 1 iulie 2022)

Săptămâna ”Școala Altfel”: 8 aprilie 2022 – 14 aprilie 2022

NR DE ORE/AN: 140

DIN CARE: T: 35 LT: 105

T= ore Tehnologie (teorie)

LT= ore Laborator tehnologic

Nr. crt.	URÎ 2. Aplicarea conceptelor de bază ale contabilității /Rezultate ale învățării:			Conținuturile învățării	Nr. ore		Săptămâna		Obs
	Cunoștințe	Abilități	Atitudini		T	LT	T	LT	
(0)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	2.1.1. Descrierea sistemului contabil, parte a sistemului informațional economic.	2.2.1. Interpretarea conceptelor și caracteristicilor specifice sistemului contabil din România 2.2.2. <i>Utilizarea corectă a vocabularului comun și a celui de specialitate. Folosirea vocabularului specific contabilității</i>	2.3.1. Manifestarea receptivității în asimilarea conceptelor și trăsăturilor specifice sistemului contabil din România	Recapitularea noțiunilor din cadrul disciplinelor „Educație socială” și „Educație tehnologică” Noțiuni introductive „Bazele contabilității” Test inițial	3	9	S01-S03	S01-S03	
				Delimitări conceptuale în contabilitatea entităților.	4	12	S04-S07	S04-S07	
				a) Incursiune în istoria contabilității	1	3	S04	S04	
				b) Sistemul contabil parte a sistemului informațional economic:					
				o cadrul general de reglementare a contabilității în România	1	3	S05	S05	
				o contabilitatea – verigă de bază a entităților (organizarea și sfera de acțiune a contabilității, tipuri de entități)	1	3	S06	S06	
				o utilizatorii informației contabile	1	3	S07	S07	

MINISTERUL EDUCAȚIEI
CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC SPECIAL

2.	2.1.2. Prezentarea conceptului și elementelor definitorii ale evidenței economice	2.2.3. Utilizarea formelor evidenței economice pentru culegerea/prelucra- rea/înregistrarea informațiilor economice	2.3.2. Argumentarea în mod concis și veridic a informațiilor cu privire la formele evidenței economice	Evidența economică: a) definiție, importanță b) formele evidenței economice	1	3	S08	S08	
3.				Recapitulare și evaluare	1	3	S09	S09	
4.	2.1.3. Prezentarea conceptului și elementelor definitorii ale obiectului și metodei contabilității	2.2.4. Aplicarea reglementărilor contabile de grupare și clasificare a activelor, capitalurilor proprii, datoriilor, a veniturilor și cheltuielilor 2.2.5. <i>Calcularea activelor, capitalurilor proprii, datoriilor, a veniturilor și cheltuielilor.</i> 2.2.6. <i>Rezolvarea unui șir de probleme aparute în situații cotidiene bazate pe raționamente, structuri logice- matematice și abstractizare.</i>	2.3.3. Implicarea independentă și responsabilă în delimitarea activelor, capitalurilor proprii, datoriilor, a veniturilor și cheltuielilor 2.3.4. Asumarea responsabilității în gruparea și clasificarea cheltuielilor și veniturilor agentului economic.	Obiectul și metoda contabilității - comunicarea informațiilor contabile: a) definiția și trăsăturile obiectului contabilității b) categorii specifice obiectului de studiu al contabilității: active, <i>Recapitulare și evaluare</i> capitaluri proprii, datorii (situația poziției financiare), venituri și cheltuieli (situația performanței financiare), ecuația fundamentală a contabilității c) definiția, trăsăturile și procedeele metodei contabilității d) principii contabile Recapitulare și evaluare	19 1 15 7 1 4 3 1 1	57 3 45 21 3 12 9 3 3	S10- S28 S10 S11-S25 S11-S17 S18 S19-S22 S23-S25 S26 S27 S28 ²	S10- S28 S10 S11-S25 S11-S17 S18 S19-S22 S23-S25 S26 S27 S28 ²	

² Săptămâna „Școala Altfel”

MINISTERUL EDUCAȚIEI
CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC SPECIAL

5.	2.1.4. Prezentarea echipamente- lor, softurilor și documentelor de evidență contabilă	2.2.7. <i>Identificarea diferitelor tipuri de echipamente,softuriși documente specifice activității contabile.</i> 2.2.8. <i>Selectarea, colectarea și prelucrarea informațiilor din documente.</i>	2.3.5. Asumarea responsabilității în utilizarea echipamentelor fiscale,soft-urilor și documentelor de evidență contabilă.	Echipamente, softuri și documente.	6	18	S29-S34	S29-S34	
				A. Echipamente specifice și programe informatice utilizate în activitatea financiară și contabilă B. Aparate de marcat electronice fiscale	1	3	S29	S29	
				C. Documentele de evidență contabilă: a. noțiunea și importanța documentelor b. structura documentelor c. modelul, forma și formatul documentelor d. clasificarea documentelor	1	3	S30	S30	
				e. întocmirea, verificarea și corectarea documentelor f. circuitul, păstrarea, și arhivarea documentelor g. completarea documentelor pentru principalele tranzacții economice.	1 3	3 9	S31 S32-S34	S31 S32-S34	
6.				Recapitulare și evaluare finală	1	3	S35	S35	

III. EVALUAREA GRADULUI DE ACHIZIȚIE A COMPETENȚELOR ANTERIOARE

Evaluarea gradului de achiziție a competențelor anterioare se poate realiza în primele trei săptămâni de școală, iar rezultatele acestora vor sta la baza elaborării documentelor de planificare și proiectare didactică pentru anul școlar 2021-2022.

Evaluarea inițială sau predictivă are ca scop cunoașterea capacităților de învățare ale elevilor, stabilirea gradului în care aceștia au asimilat noțiuni, concepte de la disciplinele „Educație socială” (clasa a VIII-a) și „Educație tehnologică” (clasele V-VIII). Rezultatele obținute în urma aplicării testelor inițiale vor fi valorizate în proiectarea conținutului instruirii din etapa următoare, impunând în același timp direcțiile și modalitățile de acțiune ameliorativă și corectivă.

Etape în proiectarea și elaborarea testelor predictive:

- precizarea obiectivelor (descrierea comportamentului ce trebuie pus în evidență de către elevi și indicarea conținutului aferent acestuia)
- stabilirea conținutului (teme, capitole, grup de lecții)
- stabilirea tipurilor de itemi utilizați (itemi obiectivi, semiobiectivi sau subiectivi, în funcție de obiective/competențe și de conținuturi)
- elaborarea itemilor de evaluare
- organizarea testului (gruparea itemilor de același tip și eșalonarea lor în funcție de nivelul de dificultate, de la cei mai facilii, la cei mai dificili)
- alcătuirea grilei de corectare (modelul răspunsurilor corecte și complete)
- estimarea timpului de lucru necesar pentru rezolvarea probei
- elaborarea baremului de corectare și notare

Repere pentru evaluarea inițială:

- Evaluarea inițială va viza toate achizițiile dobândite de către elevi în anii școlari anteriori („Educație socială” și „Educație tehnologică”) în vederea identificării cunoștințelor/elementelor structurate insuficient:

- Consumatorul
- Producătorul
- Nevoi și dorințe
- Bugetul personal
- Instrumente și mijloace de plată
- Relația consumatorului cu instituțiile bancare
- Producția și etichetarea produselor ecologice și rolul acestora în asigurarea sănătății
- Resurse financiare, umane, materiale și de timp pentru realizarea produsului

- Elaborarea testului de evaluare inițială se va realiza în funcție de particularitățile de vârstă și de diagnostic ale elevilor

- Se pot utiliza teste de evaluare diferențiate, prin adaptarea sarcinilor de învățare la particularitățile elevilor:

- durata unei activități de evaluare se va stabili în funcție de particularitățile și de ritmul de lucru al elevului (15-30 de minute);
- sarcinile de evaluare să fie eșalonate în funcție de gradul de dificultate;
- volumul și gradul de dificultate al sarcinilor de evaluare să fie echilibrate;

- în cazul elevilor cu dizabilități mintale accentuate și grave se recomandă ca evaluarea inițială să se desfășoare, de regulă, în întâlniri online individuale sau în grupuri mici;
- realizarea de către cadrul didactic a unui instructaj clar și coerent privind sarcinile de învățare cuprinse în instrumentele de evaluare

Elaborarea instrumentelor de evaluare inițială/predictivă:

a) PROIECTAREA TESTULUI PREDICTIV

Disciplina:

Clasa:

An școlar:

Data:

1. Obiectivele vizate:

O1:

O2:

O...:

2. Conținuturile evaluate:

3. Itemii testului predictiv (sarcinile de lucru):

I1:

I2:

I3:

I...:

4. Grila de corectare (modelul răspunsurilor corecte și complete)

Itemul evaluării	Răspunsul corect și complet
I1:	
I2:	
I...:	

5. Timpul de lucru pentru rezolvarea testului:

b) ELABORAREA BAREMULUI DE CORECTARE ȘI NOTARE

La elaborarea baremului de corectare și notare se va ține cont de următoarele:

- Să fie ușor de înțeles și de aplicat;
- Să specifice numărul de puncte acordat pentru fiecare răspuns integral sau parțial

ITEMI OBIECTIVI:

- Se punctează doar rezultatul, astfel: pentru fiecare răspuns se acordă fie punctajul maxim prevăzut în dreptul fiecărei cerințe, fie 0 puncte.

- Nu se acordă punctaje intermediare

ITEMI SEMIOBIECTIVI ȘI SUBIECTIVI:

- Pentru orice soluție corectă, chiar dacă este diferită de cea din barem, se acordă punctajul maxim corespunzător.

MINISTERUL EDUCAȚIEI
CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC SPECIAL

- Nu se acordă fracțiuni de punct, dar se pot acorda punctaje intermediare pentru rezolvări parțiale, în limitele punctajului indicat în barem.

Nr. item.	I1	I2	I...
Rezultate			
Punctaj			
Nota obținută			

- Se acordă 10 puncte din oficiu.
- Nota finală se calculează prin împărțirea punctajului obținut la 10.
- Timpul efectiv de lucru este de minute

c) ÎNREGISTRAREA ȘI INTERPRETAREA REZULTATELOR TESTULUI PREDICTIV

Disciplina:

Clasa:

An școlar:

FIȘĂ DE ÎNREGISTRARE A REZULTATELOR

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Item/barem corectare				Nota test predictiv
		Nr. item.	I1	I2	I...	
		Punctaj maxim/item				
1.		Punctaj obținut				
2.						

ANALIZA NIVELULUI DE ATINGERE A OBIECTIVELOR TESTULUI PREDICTIV

OBIECTIVE		O1	O2	O..
Nr. elevilor care au realizat obiectivul	în totalitate			
	parțial			
	deloc			

ASPECTE POZITIVE (puncte tari):

ASPECTE NEGATIVE (puncte slabe/greșeli frecvente):

MĂSURI AMELIORATIVE:

d) PLAN DE MĂSURI PRIVIND ÎMBUNĂTĂȚIREA PROGRESULUI ȘCOLAR

Nr. crt.	Numele și prenumele elevului	Dificultăți înregistrate	Activități propuse	Termene	Indicatori de evaluare

Model orientativ pentru testul inițial ce poate fi aplicat la clasa a IX-a:

Conținuturile vizate din clasa a VIII-a de la disciplina „Educație socială” și din clasele V-VIII, disciplina „Educație tehnologică”:

- Consumatorul
- Producătorul

MINISTERUL EDUCAȚIEI
CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC SPECIAL

- Nevoi și dorințe
- Bugetul personal
- Instrumente și mijloace de plată
- Relația consumatorului cu instituțiile bancare
- Producția și etichetarea produselor ecologice și rolul acestora în asigurarea sănătății
- Resurse financiare, umane, materiale și de timp pentru realizarea produsului

Rezultate ale învățării vizate în testul propus:

- Utilizarea corectă a vocabularului comun și a celui de specialitate. Folosirea vocabularului specific contabilității
- Rezolvarea unui șir de probleme aparute în situații cotidiene bazate pe raționamente, structuri logice- matematice și abstractizare.
- Aplicarea unui comportament civic în situații date privind fenomenele, procesele și operațiile economice.
- Adoptarea cu responsabilitate, înțelegere și respect a fenomenelor, proceselor sau operațiilor economice.
- Adoptarea unui comportament independent și responsabil în alegerea resurselor necesare realizării proceselor economice.

Obiectivele evaluării:

1. identificarea tipurilor de nevoi
2. realizarea de calcule simple
3. stabilirea veniturilor și a cheltuielilor
4. identificarea consumatorului/producătorului

EXEMPLU:

TEST DE EVALUARE ÎNȚĂLĂ

Numele și prenumele elevului: _____

Data susținerii testului: _____

- Pentru rezolvarea corectă a tuturor cerințelor din Partea I și din Partea a II-a se acordă 90 de puncte. Din oficiu se acordă 10 puncte. Timpul efectiv de lucru este de 45 de minute.

PARTEA I **(40 de puncte)**

A. Încercuieți varianta de răspuns corectă:

10 puncte

1. Mărfurile se achiziționează de la:

- a. furnizori
- b. clienți
- c. bănci
- d. creditori

2. Din procesul de producție rezultă:

- a. materii prime
- b. servicii
- c. produse finite
- d. semifabricate

3. Când vrea să achiziționeze un produs, cumpărătorul trebuie:

- a. să citească cu atenție informațiile de pe etichetă
- b. să aleagă la întâmplare orice produs
- c. să desigileze produsul pentru a vedea conținutul
- d. să plătească produsul fără să ia bonul fiscal

4. Numerarul este alcătuit din:

- a. totalitatea bancnotelor și a monedelor aflate în circulație

MINISTERUL EDUCAȚIEI
CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC SPECIAL

- b. totalitatea cardurilor de credit
- c. totalitatea cardurilor de debit
- d. totalitatea banilor virtuali

5. Din categoria resurselor materiale fac parte:

- a. banii
- b. informațiile
- c. materiile prime
- d. angajații

B. Citește următoarele enunțuri și notează cu litera A, dacă le consideri adevărate și litera F dacă le consideri false.

10 puncte

- __1. Moneda utilizată în România este euro.
- __2. Consumatorul are dreptul de a avea acces la o gamă variată de produse și servicii.
- __3. Cardul, ca instrument de plată, conține suma de bani aflată în contul titularului.
- __4. Valoarea nutritivă este data de cantitatea de substanțe nutritive pe care le oferă produsul organismului uman.
- __5. Banii sunt resurse umane.

C. Completează spațiile libere cu termenii potriviți:

20 puncte

consumator, satisface, fizice, protecția, produs, casa de marcat, păstreze, serviciu, client, condiții, documentul, vândute, solicitate, arunce

1. Calitatea poate fi definită ca fiind gradul de utilitate a unui(1)... sau serviciu. Ea reflectă măsura în care produsul(2).....nevoia pentru care a fost creat și respectă unele(3) impuse de către societate privind eficiența economică, dar și(4)..... mediului înconjurător.
2. Bonul fiscal este(5).....emis de ...(6)..... ce atestă contravaloarea bunurilor(7)..... cu amănuntul sau a serviciilor prestate direct către persoanele (8)..... Consumatorii sunt obligați să(9)..... comerciantului înmânarea bonului fiscal și să îl(10).....

PARTEA II

(50 de puncte)

I. Piramida lui Abraham Harold Maslow, denumită și piramida nevoilor, exemplifică faptul că satisfacerea nevoilor se realizează într-o anumită ordine: plecând de la nevoile de bază sau fiziologice, către nevoia de autorealizare. În coloana A sunt prezentate tipuri de nevoi, iar în coloana B, categoria din care fac parte. Asociază fiecare cifră din coloana A, litera corespunzătoare din coloana B.

20 puncte

A. Tipuri de nevoi	B. Categoria de nevoi conform piramidei
1. apă	a. nevoi fiziologice
2. prieteni	b. nevoia de securitate
3. moralitate	c. nevoia de apartenență
4. aer	d. nevoia de stimă
5. încredere	e. autorealizare
6. familie	
7. hrană	
8. siguranța proprietății	
9. cunoaștere	
10. respect	

2. O familie a înregistrat pe parcursul unei luni următoarele venituri și cheltuieli:

- salarii: 8 000 lei
- chirie: 500 lei
- facturi utilități: 250 lei
- cheltuieli curente (hrană, apă, transport, îmbrăcăminte): 5 000 lei
- cadouri primite cu ocazia zilei de naștere a copilului: 300 lei
- rate la bancă: 2 000 lei

MINISTERUL EDUCAȚIEI
CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC SPECIAL

Se cere:

30 puncte

- A. valoarea totală a veniturilor și cea a cheltuielilor
- B. diferența dintre venituri și cheltuieli
- C. tipul de buget al familiei (excedentar, echilibrat sau deficitar).

BAREM DE EVALUARE ȘI NOTARE

- Se punctează oricare alte formulări/ modalități de rezolvare corectă a cerințelor.
- Nu se acordă punctaje intermediare, altele decât cele precizate explicit prin barem. Nu se acordă fracțiuni de punct.
- Se acordă 10 puncte din oficiu. Nota finală se calculează prin împărțirea punctajului total acordat la 10.

PARTEA I

(40 de puncte)

A. 10 puncte

1-a; 2-c ; 3- a; 4-a; 5- c

Se acordă câte 2 puncte pentru fiecare răspuns corect.

B. 10 puncte

1-F; 2-A ; 3-A; 4-A;5-F

Se acordă câte 2 puncte pentru fiecare răspuns corect.

C.20 puncte

1-produs; 2-satisfacă; 3- condiții; 4- protecția; 5- documentul; 6- casa de marcat; 7- vândute;
8- fizice; 9- solicitate; 10-păstreze

Se acordă câte 2 puncte pentru fiecare răspuns corect.

PARTEA a II-a

(50 de puncte)

I.20 puncte

a -1, 4, 7

b - 8

c – 2, 6

d – 5, 10

e -3, 9

Se acordă câte 2 puncte pentru fiecare răspuns corect.

II.

A. 20 puncte (2*10 puncte)

Venituri totale = 8 300 lei

Cheltuieli totale = 7 750 lei

Se acordă câte 10 puncte pentru fiecare răspuns corect. Se acordă 0 puncte pentru răspuns greșit sau lipsa acestuia.

B. 5 puncte

Diferența dintre venituri și cheltuieli = $8\,300 - 7\,750 = 550$ lei

Se acordă 5 puncte pentru răspuns corect. Se acordă 0 puncte pentru răspuns greșit sau lipsa acestuia.

C. 5 puncte

Buget excedentar – la sfârșitul lunii le rămân 550 lei

Se acordă 5 puncte pentru răspuns corect. Se acordă 0 puncte pentru răspuns greșit sau lipsa acestuia.

În elaborarea testelor se pot utiliza instrumente și metode de evaluare, care să permită o apreciere holistică a nivelului de realizare a diverselor competențe: teste scrise, probe de evaluare practică, grile de evaluare criteriale, metoda proiectului.

Exemple de sarcini de evaluare:

Modul „Bazele contabilității”

I. Asociază denumirile cu obiectul ilustrat:

a. numerar

b. card bancar

MINISTERUL EDUCAȚIEI
CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC SPECIAL
c. ATM
d. casă de marcat
e. POS

1.



2.



3.



4.



5.



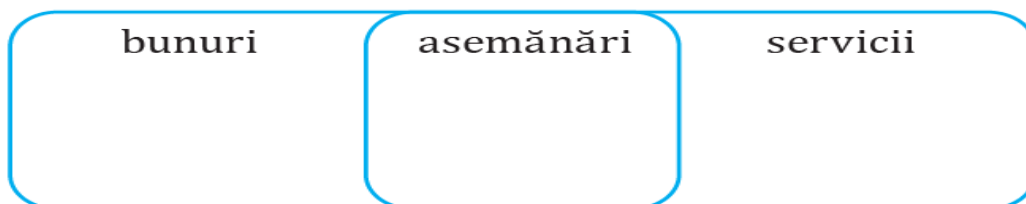
6.



II. Imaginați-vă că sunteți reprezentanții unei bănci și că realizați un afiș de prezentare a unui card de cumpărături pentru elevi. Alegeți o denumire potrivită pentru produsul bancar promovat și un motto atractiv. Prezentați afișele în clasă.

Modul „Economia întreprinderii”

I. Realizează o diagramă precum cea de mai jos. Scrie asemănările și deosebirile dintre bunuri și servicii.



II. Observă imaginile de mai jos și specifică:





- Modul „Calitatea produselor și serviciilor”*

II. Construiește un portofoliu personal pentru unitatea de învățare: „Caracteristicile calității produselor și serviciilor” în care să incluzi: fișe de lucru, fișe de documentare, chestionare, postere, ilustrații, diplome, fotografii, texte, mărturii.

- grupa, subgrupa din care face parte
- proprietățile organoleptice
- valoarea nutritivă și energetică
- valoarea estetică
- tipul ambalajului utilizat
- informațiile ce se regăsesc pe eticheta produsului



IV. RECOMANDĂRI PENTRU CONSTRUIREA NOILOR ACHIZIȚII

Pentru rezultatele învățării identificate a necesita consolidare vor fi construite contexte de reluare/integrare a acestora și vor fi propuse activități cu caracter remedial, activități de învățare, vor fi elaborate instrumente de predare-învățare-evaluare care să conducă la dobândirea acelor rezultate de învățare incomplet asimilate.

Demersul de construire a *achizițiilor viitoare*, prevăzute pentru anul școlar 2021-2022 va porni de la întrebări ale profesorului, precum:

- Ce reiau din programele anterioare?
- Ce reformulez în noi contexte de învățare?
- Ce competențe din programele anterioare fuzionează cu elemente/componente din anul în curs?
- Cum voi realiza această fuzionare?
- Cum consolidez/dezvolt achizițiile învățării predate deja, dar care sunt țintite și de programa de clasa a IX-a?
- Sunt necesare activități de recuperare pentru conținuturi ale învățării neacoperite de programele anterioare?
- Cum le racordez la programa de clasa a IX-a? etc.

Pentru construirea noilor achiziții se recomandă integrarea mijloacelor TIC și a resurselor educaționale existente. Acestea vor viza:

Modul „Bazele contabilității”:

- Forme actuale ale banilor, valoarea nominală a acestora
- Bunurile pe care le deține o societate comercială
- Tipuri de venituri și cheltuieli
- Bugetul
- Echipamentele specifice în activitatea comercială: POS, instrumente de plată, casa de marcat, etc.

Modul „Economia întreprinderii”

- Tipuri de societăți comerciale
- Spațiile dintr-un centru comercial
- Tipuri de resurse
- Resursele umane: pași pentru o carieră de succes, elaborare CV/scrisoare de intenție, pregătirea pentru un interviu, motivația muncii, managementul timpului

Modul „Calitatea produselor și serviciilor”

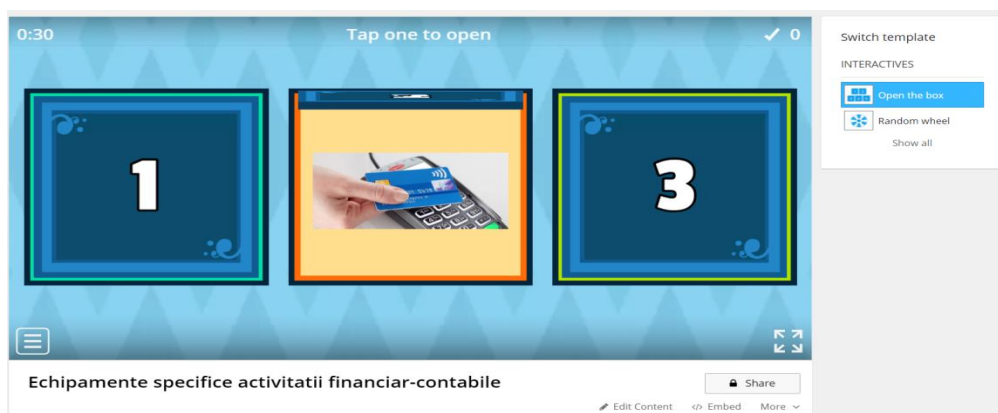
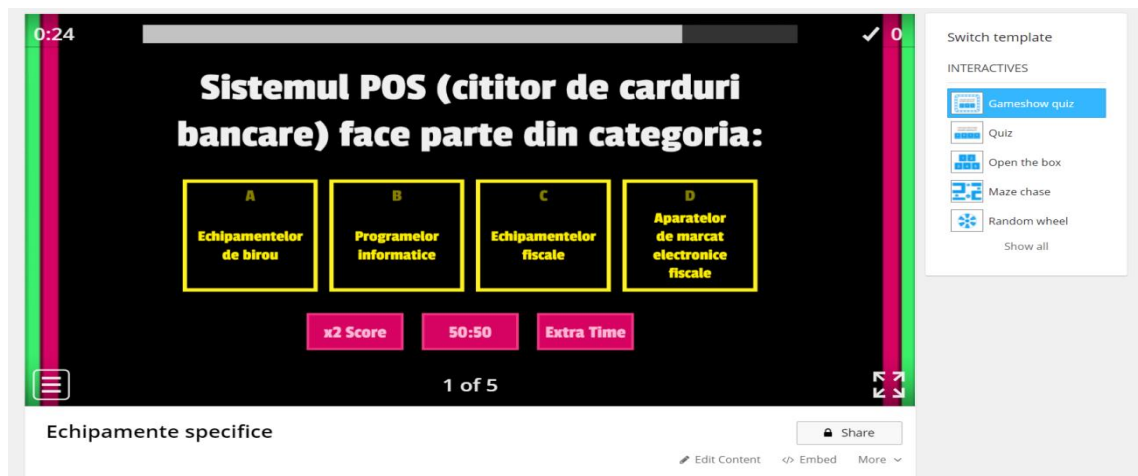
- Categoriile de produse / servicii existente pe piață
- Diferența dintre materii prime, materii auxiliare, materiale consumabile, semifabricate, produse finite, marfă
- Proprietățile și calitatea produselor și serviciilor
- Marcarea mărfurilor, etichetarea și ambalarea

Exemple de activități de învățare

- pentru dobândirea competențelor modului „Bazele contabilității”, elevilor cu CES li se poate propune să rezolve exerciții-joc de tipul „quiz” sau „Vrei să fii miliardar?” de pe platforma worldwall
<https://wordwall.net/resource/16941801/echipamente-specifice>

- sau să identifice anumite echipamente după imagini

<https://wordwall.net/resource/8621312/echipamente-specifice-activitatii-financiar-contabile>



- platforma Quizlet permite însușirea de cunoștințe în funcție de particularitățile fiecărui copil (același conținut este prezentat în mai multe variante: audio, vizual, carduri cu informații suplimentare, jocuri interactive): de exemplu, pentru a identifica tipurile de cheltuieli și venituri:

<https://quizlet.com/555815310/cheltuieli-si-venituri-flash-cards/>



MINISTERUL EDUCAȚIEI
CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC SPECIAL

- urmărirea unor filmulețe pe platforma edpuzzle: în timpul rulării filmului se pot adresa întrebări, putem verifica cine a urmărit și ce s-a înțeles: de exemplu, pot urmări un material despre standardele și calitatea produselor

<https://edpuzzle.com/media/60755b8c959f7f41764e5c63>



- proiectele pot fi elaborate în echipe, utilizându-se avizierele, respectiv platforma Padlet: le putem solicita elevilor să aleagă un anumit produs, să îi determine proprietățile, să noteze elementele prezentate pe etichetă, să insereze imagini și filmulețe, fiecare având acces la ce s-a lucrat



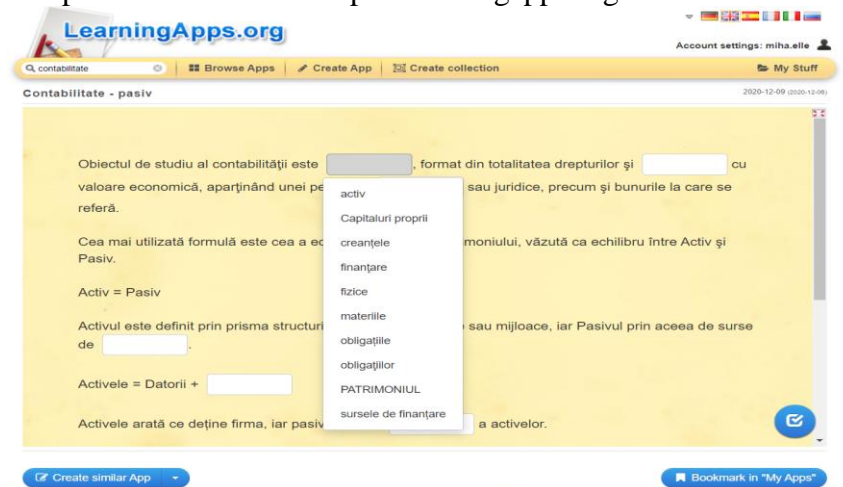
- pentru crearea de lecții interactive se poate utiliza platforma Livresq, unde putem folosi și asistenți personali (avatare): elevii cu CES au acces la informații tip text, imagini, filmulețe sau întrebări tip quizz

<https://view.livresq.com/view/608a8550d9ae8a0007f47683/>



- pentru a dobândi cunoștințele necesare asupra elementelor patrimoniale (Modul „Bazele contabilității”) se pot realiza activități diverse pe platforma Learningapps:

- completare de cuvinte - <https://learningapps.org/view15786768>

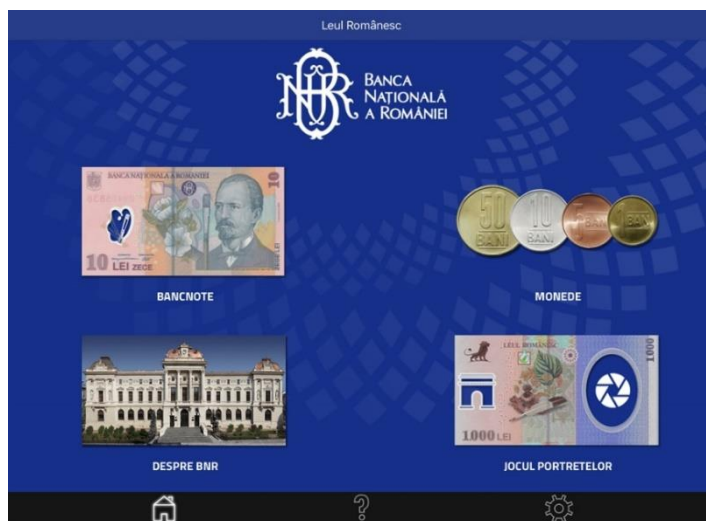


- rebus - <https://learningapps.org/view15786431>



MINISTERUL EDUCAȚIEI
CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC SPECIAL

- „Leul Românesc” este aplicația oficială a BNR dedicată monedei naționale – elevii pot descoperi în cadrul aplicației detalii despre Bancnote și monede în circulație, elementele de siguranță și principalele elemente de design, pot experimenta interactiv ce se întâmplă atunci când o bancnotă este înclinată, când este luminată din spate sau cum se prezintă în lumină ultraviolet. Utilizatorii pot accesa de asemenea o pagină cu informații generale despre BNR și un Joc interactiv finalizat cu posibilitatea creării unei bancnote personalizate cu chipul jucătorului. Un set cuprinzător de întrebări și răspunsuri oferă utilizatorilor interesați detalii despre avantajele banilor din polimer comparativ cu cei din hârtie, preschimbarea bancnotelor și monedelor vechi sau oferă recomandări pentru situația în care există suspiciuni că o bancnotă ar fi falsă.



MINISTERUL EDUCAȚIEI
CENTRUL NAȚIONAL DE POLITICI ȘI EVALUARE ÎN EDUCAȚIE
ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL TEHNOLOGIC SPECIAL

- evaluarea activităților realizate la clasă se poate face pe platforma mentimeter, sub forma unui joc

<https://www.mentimeter.com/>


Go to www.menti.com and use the code 1973 5365
Descrietii ziua de astazi in 3 cuvinte 



- platformele Kahoot, respectiv Quizizz pot fi utilizate pentru a exersa cunoștințelor
<https://create.kahoot.it/share/structuri-patrimoniale-de-activ/11ec9f7c-b709-4d4b-bbb2-721eee6c11f4>

Produsele care nu au parcurs toate fazele procesului de producție, dar care se vând ca atare se numesc:

17



0
Answers

▲ semifabricate

◆ produse finite

● materii prime

■ produse reziduale

4/10  **kahoot.it** Game PIN: **6806272**

<https://quizizz.com/admin/quiz/600df38b705c2b001b511896>

5/20 Streak 1 1st 1890

Sunt elemente de Activ:

rezervele din reevaluare

primele legate de capital

provizioanele

echipamentele tehnologice

Music off Quiz on

- alte platforme ce pot fi folosite în activitățile de învățare:

1. platforme educaționale: Google: G suite for education, Microsoft: Office365
2. creare puzzles : <https://www.jigsawplanet.com/>
3. teste online: <https://quizizz.com/>, <https://kahoot.com/>, <https://b.socrative.com/>,
<https://www.liveworksheets.com>
4. cărți electronice: Book Creator: putem insera text, imagini sau link-uri, mesaje audio – video:
<https://bookcreator.com/>
5. hărți mentale: <https://bubbl.us/>, <https://coggle.it/>, <https://www.mindmaps.com/>
6. postere: <http://www.artskills.com/>, <http://www.blockposters.com/>

IV. ADAPTAREA LA PARTICULARITĂȚILE/CATEGORIILE DE ELEVI CU DIZABILITĂȚI

Adaptarea procesului de învățare la particularitățile elevilor cu CES se va face permanent, având în vedere abilitățile individuale ale copiilor.

Sugestii metodologice:

Unde predau – profesorul are în vedere particularitățile clasei, dotările tehnice, capacitățile intelectuale ale elevilor

Cum predau – profesorul își alege metode și tehnici care sunt atractive și dinamice

Organizarea clasei – individual, perechi sau grupe

Activități - Profesorul elaborează materiale didactice atractive specifice profilului elevului și folosesc strategii educaționale care să faciliteze atât transmiterea on -line, cât și receptarea optimă a informației. Aceste materiale trebuie cuprindă informații necesare învățării de la conținut, explicații, aplicații și exerciții de evaluare/ autoevaluare. Concret, pregătesc caiete de lucru atractive, care vor fi distribuite elevilor. În cadrul orei on-line vor fi postate, astfel încât fiecare elevi să înțeleagă sarcina de lucru.

Evaluare – toate tipurile de evaluare. Se poate realiza prin platformele și aplicațiile disponibile.

VI. BIBLIOGRAFIE:

- Gherguț, A., *Educația incluzivă. Ghid metodologic* , Ed. Polirom, Iași, 2019;
- ***Programa școlară (<http://programe.ise.ro/>)
- ***Standarde de pregătire profesională pentru învățământul liceal tehnologic (https://www.edu.ro/sites/default/files/_fi%C8%99iere/Invatamant-Preuniversitar/2016/liceal/standarde/6.SPP_niv%204_Tehnician%20in%20activitati%20economice.pdf)
- ***Repere metodologice și modele de activități de bune practici în învățământul special și special integrat (https://www.isj.tm.edu.ro/public/data_files/specializari/fisier-2822.pdf)

AUTORI:

Coordonator ME - MITRAN LIANA MARIA – inspector general

Cadru didactic	Unitatea școlară de proveniență
Constantinescu Ioana Lăcrămioara	Colegiul Tehnic „Ion Holban” Iași
Manolache Viorica	Colegiul Tehnic „Ion Holban” Iași
Corduneanu Mihaela	Colegiul Tehnic „Ion Holban” Iași