

29/9/2014

# Οδηγός Χρήσης του Γραφικού Περιβάλλοντος της Υπηρεσίας MyLab του ΠΣΔ

Έκδοση 2η



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ  
ΠΡΟΣΤΗΡΕΞΗ ΣΤΗΝ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## Περιεχόμενα

<b>1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b>	<b>2</b>
1.1 Λίγα λόγια για την υπηρεσία	2
1.2 Χρήστες Υπηρεσίας	2
<b>2. ΓΡΑΦΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ</b>	<b>3</b>
2.1 Μενού Επιλογών Χρήστη	3
2.1.1 Λήψη Εγχειριδίου Χρήσης	3
2.1.2 Αποσύνδεση	3
2.2 Μπάρα Πλοήγησης	4
2.3 Καρτέλες Πληροφορίας	5
2.3.1 Καρτέλα 1 - Προβολή Διατάξεων Η/Υ	5
2.3.1.1 Μπάρα Εργαλείων Πλέγματος	6
Δημιουργία Διάταξης Η/Υ	6
Προσθαφαίρεση στηλών	7
Ανανέωση Πλέγματος	8
2.3.1.2 Λεπτομέρειες Διάταξης Η/Υ και Επεξεργασία	9
Εξοπλισμός	10
Πηγές Χρηματοδότησης	11
Υπεύθυνοι	12
Συσχετίσεις	14
Λειτουργική Κατάσταση	15
Γενικές πληροφορίες	16
Αξιολόγηση	16
2.3.2 Καρτέλα 2 - Σχετικά	17
<b>3 ΛΕΞΙΚΟ ΌΡΩΝ</b>	<b>18</b>
Διάταξη Η/Υ	18
ΕΛΛΑΚ	18
Εξυπηρετεί Υπηρεσιακά (συσχέτιση)	18
Εξυπηρετείται Διαδικτυακά (συσχέτιση)	18
Αξιολόγηση	18
Λειτουργική Κατάσταση Σχολικής Μονάδας	18
Λειτουργική Κατάσταση Διάταξης Η/Υ	18

## 1. Εισαγωγή

### 1.1 Λίγα λόγια για την υπηρεσία

Το Πληροφοριακό Σύστημα MyLab έχει ως κύριο στόχο την ψηφιακή αποτύπωση των τυπικών Εργαστηρίων Πληροφορικής ΣΕΠΕΗΥ, των Εργαστηρίων Τομέα Πληροφορικής των ΣΕΚ καθώς και άλλων ομαδοποιημένων διατάξεων Η/Υ όπως Τροχήλατων Εργαστηρίων, Γωνιών Η/Υ, Διαδραστικών Συστημάτων, εφεξής **Διατάξεις Η/Υ**, που ανήκουν στις Δημόσιες Σχολικές Μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

Συγκεκριμένα για κάθε Διάταξη Η/Υ αποτυπώνονται: ο εξοπλισμός ΤΠΕ (αποκλειστικά ποσοτική αποτύπωση<sup>1</sup>), οι πηγές χρηματοδότησης, οι υπεύθυνοι –όπου αυτοί προβλέπονται-, η σχέση της με άλλες σχολικές μονάδες, η κατάσταση λειτουργίας της καθώς και γενικές πληροφορίες.

Την **εγκυρότητα των στοιχείων** της Βάσης Δεδομένων του ΠΣ MyLab εξασφαλίζει:

1. η διαλειτουργικότητα (μέσω web service) του ΠΣ myLab με το ΠΣ Μητρώου Μονάδων του ΠΣΔ για την ανάκτηση των σχολικών μονάδων.
2. η εισαγωγή πληροφοριών στο ΠΣ myLab αποκλειστικά από πιστοποιημένους αρμόδιους χρήστες (Διευθυντές Σχολικών Μονάδων & Υπευθύνους ΣΕΠΕΗΥ).

Η υπηρεσία myLab φιλοξενείται προς το παρόν στις υπολογιστικές υποδομές του ΤΕΙ Αθήνας και είναι διαθέσιμη στο URL <http://mmsch.teiath.gr/mylab>.

### 1.2 Χρήστες Υπηρεσίας

Το ΠΣ MyLab απευθύνεται σε αρμόδιους χρήστες ΥΠΑΙΘ, Φορέων Υλοποίησης ΠΣΔ, ΚΕΠΛΗΝΕΤ, Διευθυντές Σχολικών Μονάδων, Υπευθύνους Διατάξεων Η/Υ.

Τα δικαιώματά των χρηστών παρουσιάζονται συνοπτικά στον *Πίνακα 1*.

Δικαιώματα Χρηστών	ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ Η/Υ	ΚΕΠΛΗΝΕΤ	ΥΠΑΙΘ	ΠΣΔ
Εισαγωγή Διάταξης Η/Υ	✓	N/A	N/A	N/A	N/A
Εισαγωγή Υπευθύνου Διάταξης Η/Υ	✓	N/A	N/A	N/A	N/A
Ενημέρωση κατάστασης Διάταξης Η/Υ	✓	N/A	N/A	N/A	N/A
Επεξεργασία στοιχείων Διάταξης Η/Υ	✓	ΝΑΙ	N/A	N/A	N/A
Αναζήτηση Διατάξεων Η/Υ	N/A	N/A	✓	✓	✓
Εξαγωγή σε xls Διατάξεων Η/Υ	N/A	N/A	✓	✓	✓
Έκδοση Στατιστικών Διατάξεων Η/Υ	N/A	N/A	✓	✓	✓
Έκδοση ετήσιας Αναφοράς ΚΕΠΛΗΝΕΤ	N/A	N/A	✓	N/A	N/A

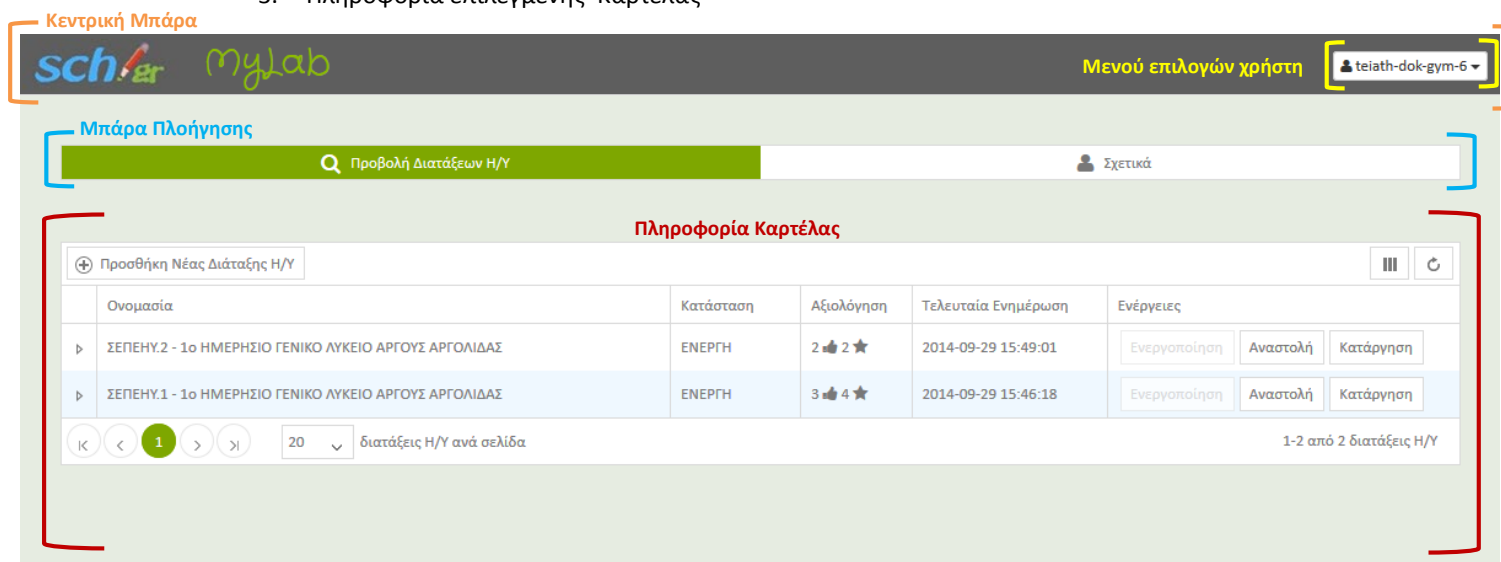
**Πίνακας 1**

<sup>1</sup> Σημειώνεται ότι μέχρι την υλοποίηση της διαλειτουργικότητας των ΠΣ MyLab και Κτηματολογίου και για τη διευκόλυνση της διαστασιοποίησης των Διατάξεων Η/Υ, τα ποσοτικά δεδομένα εξοπλισμού κάθε Διάταξης Η/Υ θα καταχωρούνται ενδεικτικά από τον υπεύθυνο της Διάταξης Η/Υ.

## 2. Γραφικό Περιβάλλον

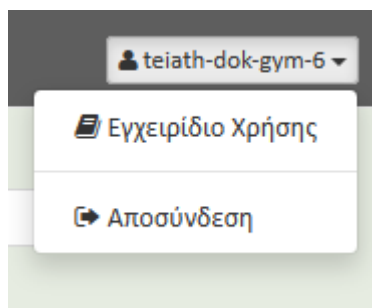
Η κεντρική Οθόνη της Υπηρεσίας myLab για τον χρήστη ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ, φαίνεται στην *Εικόνα 1*. Σε αυτήν, διακρίνονται τα εξής μέρη:

1. Κεντρική Μπάρα της Υπηρεσίας με το Μενού επιλογών χρήστη στο πάνω-δεξί μέρος της οθόνης.
2. Μπάρα Πλοήγησης, για τις δύο (2) καρτέλες λειτουργιών χρήστη
3. Πληροφορία επιλεγμένης Καρτέλας



Εικόνα 1

### 2.1 Μενού Επιλογών Χρήστη



Εικόνα 2

Από το Μενού Επιλογών (Εικόνα 2), ο χρήστης μπορεί να προχωρήσει στις παρακάτω ενέργειες:

#### 2.1.1 Λήψη Εγχειριδίου Χρήσης

Ο χρήστης μπορεί να λάβει ηλεκτρονικά (download) το παρόν εγχειρίδιο πατώντας το σύνδεσμο *Εγχειρίδιο Χρήσης*.

#### 2.1.2 Αποσύνδεση

Ο χρήστης αποσυνδέεται από την Υπηρεσία myLab, πατώντας το σύνδεσμο *Αποσύνδεση*.

## 2.2 Μπάρα Πλοήγησης

Ο χρήστης έχει πρόσβαση σε δύο διακριτές καρτέλες *Προβολή Διατάξεων Η/Υ* και *Σχετικά* στις οποίες η πλοήγηση πραγματοποιείται από την μπάρα πλοήγησης (Εικόνα 1 – Μπάρα Πλοήγησης).

## 2.3 Καρτέλες Πληροφορίας

### 2.3.1 Καρτέλα 1 - Προβολή Διατάξεων Η/Υ

Στην πρώτη καρτέλα «Προβολή Διατάξεων Η/Υ» υποστηρίζονται οι λειτουργίες **προβολής** και **επεξεργασίας** των Διατάξεων Η/Υ που ανήκουν στη Σχολική Μονάδα του χρήστη ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ. Στην καρτέλα αυτή διακρίνουμε (Εικόνα 3):

- Το Πλέγμα Διατάξεων Η/Υ, στο οποίο προβάλλονται οι εν λόγω Διατάξεις Η/Υ, κατά αλφαβητική ονομαστική σειρά. Το όνομα Διάταξης Η/Υ ακολουθεί τη μορφή: τύπος\_διάταξης\_Η/Υ.αυξων\_αριθμός – όνομα σχολικής μονάδας.
- Την Μπάρα Εργαλείων Πλέγματος για τη διαχείριση του πλέγματος
- Το εικονίδιο ► Προβολής Λεπτομερειών Διάταξης Η/Υ

**Πλέγμα Διατάξεων Η/Υ**

Προσθήκη Νέας Διάταξης Η/Υ

Ονομασία	Κατάσταση	Αξιολόγηση	Τελευταία Ενημέρωση	Ενέργειες
ΣΕΠΕΗΥ.2 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΕΝΕΡΓΗ	2 🍌 2 ★	2014-09-29 15:49:01	Ενεργοποίηση Αναστολή Κατάργηση
ΣΕΠΕΗΥ.1 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΕΝΕΡΓΗ	3 🍌 4 ★	2014-09-29 15:46:18	Ενεργοποίηση Αναστολή Κατάργηση

1-2 από 2 διατάξεις Η/Υ

Εικόνα 3

### 2.3.1.1 Μπάρα Εργαλείων Πλέγματος

#### Δημιουργία Διάταξης Η/Υ

Με το πάτημα του εικονιδίου *Προσθήκη Νέας Διάταξης Η/Υ* στην Μπάρα Εργαλείων Πλέγματος, ο χρήστης ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ μπορεί να εισάγει μία νέα Διάταξη Η/Υ στη Σχολική του Μονάδα, συμπληρώνοντας κατ' ελάχιστο τα πεδία που απεικονίζονται με κόκκινο αστερίσκο στη σχετική φόρμα (Εικόνα 4). Μετά την ολοκλήρωση της προσθήκης, η νέα Διάταξη Η/Υ θα προβάλλεται μαζί με τις υπόλοιπες στο Πλέγμα Διατάξεων Η/Υ (Εικόνα 3).

Προσθήκη νέας Διάταξης Η/Υ

Σχολική Μονάδα\*

▼

Τύπος\*

▼

Τοποθεσία

Ειδικό Όνομα

Ημερομηνία  
Ενεργοποίησης\*

Προσθήκη

Άκυρο

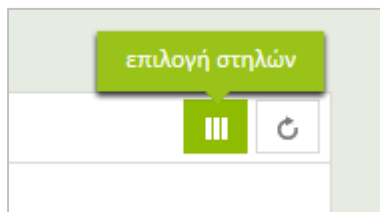
Εικόνα 4

Στην περίπτωση επιλογής μίας εκ των τιμών ΣΕΠΕΝΥ ή ΕΤΠ στο πεδίο *Τύπος*, κάτω από αυτό εμφανίζεται ένα προαιρετικό checkbox πεδίο *ΕΛΛΑΚ*. Ο χρήστης μπορεί να το επιλέξει εάν επιθυμεί να χαρακτηρίσει τη Διάταξη Η/Υ ως ΕΛΛΑΚ, δηλαδή να δηλώσει ότι αυτή απαρτίζεται από εξοπλισμό με Λειτουργικό Σύστημα ubuntu-Itspr.



## Προσθαφαίρεση στηλών

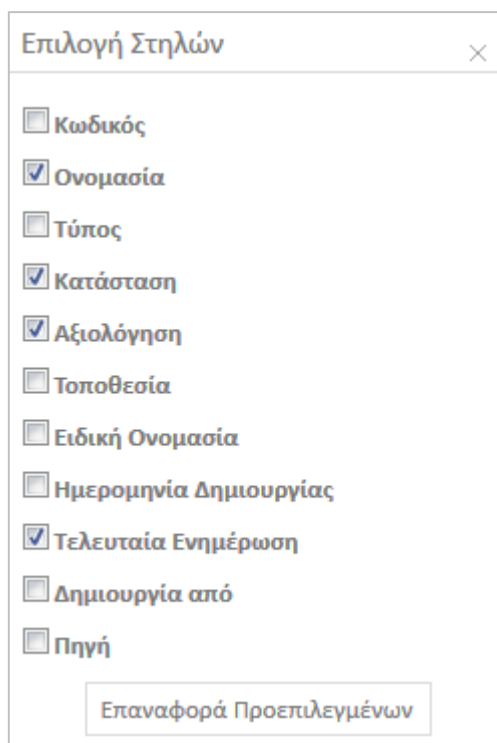
Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να προσθαφαίρει στήλες στο πλέγμα, πατώντας στη Μπάρα Εργαλείων Πλέγματος το εικονίδιο *Επιλογή Στηλών* (Εικόνα 5), και επιλέγοντας/αποεπιλέγοντας από το αναδυόμενο παράθυρο τα πεδία που επιθυμεί να προβάλλονται (Εικόνα 6).



Εικόνα 5

Τα διαθέσιμα πεδία είναι : Κωδικός, Ονομασία (από προεπιλογή), Τύπος, Κατάσταση (από προεπιλογή), Αξιολόγηση (από προεπιλογή), Τοποθεσία, Ειδική Ονομασία, Ημερομηνία Δημιουργίας, Τελευταία Ενημέρωση (από προεπιλογή), Δημιουργία από, Πηγή.

Η επαναφορά των προεπιλεγμένων πεδίων μπορεί να πραγματοποιηθεί με το πάτημα του αντίστοιχου κουμπιού *Επαναφορά Προεπιλεγμένων* στο κάτω μέρος του αναδυόμενου παραθύρου.



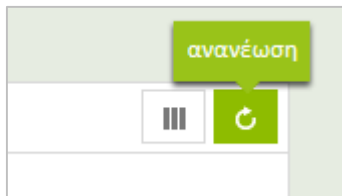
Εικόνα 6

Ο χρήστης **δεν** έχει τη δυνατότητα να αφαιρέσει τη στήλη *Ενέργειες*, οι λειτουργικότητα της οποίας περιγράφεται στην ενότητα 2.3.1.2 - *Λειτουργική Κατάσταση*.



### Ανανέωση Πλέγματος

Με το πάτημα του εικονιδίου *Ανανέωση* (Εικόνα 7) στην Μπάρα Εργαλείων Πλέγματος, η πληροφορία του πλέγματος λαμβάνεται εκ νέου από τον server, ανανεώνοντας τυχόν τροποποιημένα δεδομένα.



Εικόνα 7

### 2.3.1.2 Λεπτομέρειες Διάταξης Η/Υ και Επεξεργασία

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επεκτείνει μία ή περισσότερες εγγραφές του πλέγματος, με το πάτημα του εικονιδίου ► (Εικόνα 8), προβάλλοντας έτσι inline, τις λεπτομέρειες της αντίστοιχης Διάταξης. Οι λεπτομέρειες της Διάταξης προβάλλονται σε επτά διακριτές καρτέλες, προσπελάσιμες και επεξεργάσιμες από τον χρήστη

sch.gr mylab

teiath-dok-gym-6

Προβολή Διατάξεων Η/Υ

Σχετικά

Προσθήκη Νέας Διάταξης Η/Υ

Ονομασία	Κατάσταση	Αξιολόγηση	Τελευταία Ενημέρωση	Ενέργειες
ΣΕΠΕΗΥ.2 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΕΝΕΡΓΗ	2 🍌 2 ★	2014-09-29 15:49:01	Ενεργοποίηση Αναστολή Κατάργηση
ΣΕΠΕΗΥ.1 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΕΝΕΡΓΗ	3 🍌 4 ★	2014-09-29 15:46:18	Ενεργοποίηση Αναστολή Κατάργηση

Εξοπλισμός Πηγές Χρηματοδότησης Υπεύθυνοι Συσχετίσεις Λειτουργική Κατάσταση Γενικές Πληροφορίες Αξιολόγηση

Προσθήκη Εξοπλισμού

εξοπλισμός	πλήθος	ενέργειες
WORKSTATION	33	✓ Edit ✕ Delete
ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑΣ	4	✓ Edit ✕ Delete
ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	9	✓ Edit ✕ Delete
ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ	9	✓ Edit ✕ Delete
ΜΟΝΑΔΑ BACKUP	16	✓ Edit ✕ Delete

1-2 από 2 διατάξεις Η/Υ

Εικόνα 8

## Εξοπλισμός<sup>2</sup>

(Εικόνα 9) Ο εξοπλισμός της Διάταξης Η/Υ πληθυσμώνει ένα πλέγμα σε κάθε εγγραφή του οποίου εμφανίζονται οι πληροφορίες:

- εξοπλισμός
- πλήθος εξοπλισμού

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να εισάγει inline νέο εξοπλισμό για τη Διάταξη Η/Υ, πατώντας *Προσθήκη Εξοπλισμού* στη μπάρα εργαλείων του Πλέγματος Εξοπλισμού και συμπληρώνοντας τα υποχρεωτικά πεδία *εξοπλισμός* και *πλήθος*. Επίσης, μπορεί να επεξεργαστεί και να διαγράψει ήδη υπάρχουσες εγγραφές εξοπλισμού, πατώντας ανάλογα τα *Edit* και *Delete* (πεδίο *ενέργειες*).

ΣΕΠΕΗΥ.1 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΕΝΕΡΓΗ	3 4 ★	2014-09-29 15:46:18	Ενεργοποίηση	Αναστολή	Κατάργηση
<div> <div>Εξοπλισμός</div> <div>€ Πηγές Χρηματοδότησης</div> <div>Υπεύθυνοι</div> <div>Συσχετίσεις</div> <div>Λειτουργική Κατάσταση</div> <div>Γενικές Πληροφορίες</div> <div>★ Αξιολόγηση</div> </div>						
<div> <div>+</div> Προσθήκη Εξοπλισμού         </div>						
εξοπλισμός	πλήθος	ενέργειες				
WORKSTATION	33	<div>Edit</div> <div>Delete</div>				
ΒΙΝΤΕΟΠΡΟΒΟΛΕΑΣ	4	<div>Edit</div> <div>Delete</div>				
ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ	9	<div>Edit</div> <div>Delete</div>				
ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΗΛΕΔΙΑΣΚΕΨΗΣ	9	<div>Edit</div> <div>Delete</div>				
ΜΟΝΑΔΑ BACKUP	16	<div>Edit</div> <div>Delete</div>				

Πλέγμα Εξοπλισμού - Εικόνα 9

<sup>2</sup> Σημειώνεται ότι μέχρι την υλοποίηση της διαλειτουργικότητας των ΠΣ MyLab και Κτηματολογίου και για τη διευκόλυνση της διαστασιοποίησης των Διατάξεων Η/Υ, τα ποσοτικά δεδομένα εξοπλισμού κάθε Διάταξης Η/Υ, θα καταχωρούνται ενδεικτικά από τον υπεύθυνο της Διάταξης Η/Υ.

## Πηγές Χρηματοδότησης

(Εικόνα 10) Οι πηγές χρηματοδότησής της Διάταξης Η/Υ πληθυσμώνουν ένα πλέγμα σε κάθε εγγραφή του οποίου εμφανίζονται οι πληροφορίες:

- πηγή χρηματοδότησης
- έτος χρηματοδότησης
- συνοδευτικά σχόλια (προαιρετικά)

ΣΕΠΕΝΥ.1 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ		ΕΝΕΡΓΗ	3 4 5	2014-09-29 15:46:18	Ενεργοποίηση	Αναστολή	Κατάργηση												
Εξοπλισμός	Πηγές Χρηματοδότησης	Υπεύθυνοι	Συσχετίσεις	Λειτουργική Κατάσταση	Γενικές Πληροφορίες	Αξιολόγηση													
<div> <div>+</div> Προσθήκη Πηγής Χρηματοδότησης         </div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>πηγή χρηματοδότησης</th> <th>έτος</th> <th>σχόλια</th> <th>ενέργειες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ΑΛΛΗ</td> <td>2000</td> <td>Τρόπος απόκτησης : Πλήθος Η/Υ : 13</td> <td> <div>Edit</div> <div>Delete</div> </td> </tr> <tr> <td>ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 80</td> <td>2011</td> <td></td> <td> <div>Edit</div> <div>Delete</div> </td> </tr> </tbody> </table>								πηγή χρηματοδότησης	έτος	σχόλια	ενέργειες	ΑΛΛΗ	2000	Τρόπος απόκτησης : Πλήθος Η/Υ : 13	<div>Edit</div> <div>Delete</div>	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 80	2011		<div>Edit</div> <div>Delete</div>
πηγή χρηματοδότησης	έτος	σχόλια	ενέργειες																
ΑΛΛΗ	2000	Τρόπος απόκτησης : Πλήθος Η/Υ : 13	<div>Edit</div> <div>Delete</div>																
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 80	2011		<div>Edit</div> <div>Delete</div>																

Πλέγμα Πηγών Χρηματοδότησης - Εικόνα 10

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να εισάγει inline μία νέα πηγή χρηματοδότησης για τη Διάταξη Η/Υ, πατώντας *Προσθήκη Πηγής Χρηματοδότησης* στη μπάρα εργαλείων του Πλέγματος Πηγών Χρηματοδότησης και συμπληρώνοντας κατ' ελάχιστο τα υποχρεωτικά πεδία *πηγή χρηματοδότησης* και *έτος*. Επίσης, μπορεί να επεξεργαστεί και να διαγράψει ήδη υπάρχουσες εγγραφές πηγών χρηματοδότησης, πατώντας ανάλογα τα *Edit* και *Delete* (πεδίο *ενέργειες*).

## Υπεύθυνοι

(Εικόνες 11, 12) Οι υπεύθυνοι της Διάταξης Η/Υ, πληθυσμώνουν ένα πλέγμα σε κάθε εγγραφή του οποίου εμφανίζονται οι πληροφορίες:

- Ονοματεπώνυμο
- Αριθμός Μητρώου
- Κλάδος (ΠΕ19, ΠΕ20)
- Ημερομηνία ανάληψης ευθύνης
- Κατάσταση (ενεργός/ανενεργός)

ΣΕΠΕΝΥ.1 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΕΝΕΡΓΗ	3 4 ★	2014-09-29 15:46:18	Ενεργοποίηση	Αναστολή	Κατάργηση
Εξοπλισμός	Πηγές Χρηματοδότησης	Υπεύθυνοι	Συσχετίσεις	Λειτουργική Κατάσταση	Γενικές Πληροφορίες	Αξιολόγηση
<div> <div>+</div> Προσθήκη Υπευθύνου         </div> <div> <div>προβολή ιστορικού</div> </div>						
ονοματεπώνυμο	ΑΜ	κλάδος	ανάληψη ευθύνης	κατάσταση	ενέργειες	
ΚΟΛΛΑΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ	144483	Π.Ε. 19	2014-09-18	ΕΝΕΡΓΟΣ	Απενεργοποίηση Υπευθύνου	

Πλέγμα Υπευθύνων - Εικόνα 11

ΣΕΠΕΝΥ.1 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΕΝΕΡΓΗ	3 4 ★	2014-09-29 15:46:18	Ενεργοποίηση	Αναστολή	Κατάργηση
Εξοπλισμός	Πηγές Χρηματοδότησης	Υπεύθυνοι	Συσχετίσεις	Λειτουργική Κατάσταση	Γενικές Πληροφορίες	Αξιολόγηση
<div> <div>+</div> Προσθήκη Υπευθύνου         </div> <div> <div>απόκρυψη ιστορικού</div> </div>						
ονοματεπώνυμο	ΑΜ	κλάδος	ανάληψη ευθύνης	κατάσταση	ενέργειες	
ΚΟΛΛΑΣ ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ	144483	Π.Ε. 19	2014-09-18	ΕΝΕΡΓΟΣ	Απενεργοποίηση Υπευθύνου	
ΒΡΑΚΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	137459	Π.Ε. 19	2013-09-10	ΑΝΕΝΕΡΓΟΣ		

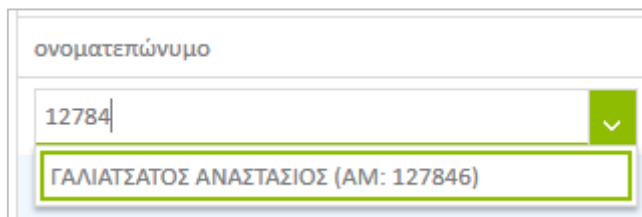
Πλέγμα Υπευθύνων - Εικόνα 12

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να ορίσει inline έναν νέο Υπεύθυνο για τη Διάταξη Η/Υ από το σύνολο των Καθηγητών Πληροφορικής (ΠΕ19, ΠΕ20), πατώντας *Προσθήκη Υπευθύνου* στη μπάρα εργαλείων του Πλέγματος Υπευθύνων και συμπληρώνοντας τα υποχρεωτικά πεδία *ονοματεπώνυμο* και *ημερομηνία ανάληψης ευθύνης*.

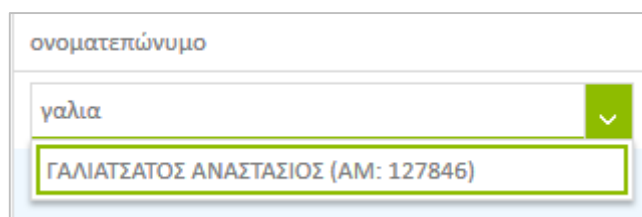
Σε κάθε Διάταξη Η/Υ, μόνο ένας υπεύθυνος μπορεί ανά πάσα στιγμή να είναι ενεργός, με όλους τους υπόλοιπους (ανενεργούς) να αποτελούν το ιστορικό των υπευθύνων της Διάταξης Η/Υ. Ο χρήστης μπορεί να απενεργοποιήσει τον ενεργό Υπεύθυνο, πατώντας *Απενεργοποίηση Υπευθύνου* (πεδίο *ενέργειες*) ή ορίζοντας έναν νέο Υπεύθυνο, οπότε και ο ενεργός Υπεύθυνος θα μετατραπεί αυτομάτως σε ανενεργό για να δώσει τη θέση του σε αυτόν.

Στην μπάρα εργαλείων του πλέγματος Υπευθύνων, ο χρήστης μπορεί να επιλέξει *Προβολή/Απόκρυψη Ιστορικού*, για την εμφάνιση/απόκρυψη των ανενεργών Υπευθύνων.

Κατά την εισαγωγή νέου υπευθύνου, ο χρήστης μπορεί να αναζητήσει τον Καθηγητή Πληροφορικής στο πεδίο Ονοματεπώνυμο, είτε με το Επώνυμό του είτε με τον Αριθμό Μητρώου (ΑΜ) του (Εικόνες 13, 14).



Προσθήκη Νέου Υπευθύνου/Ονοματεπώνυμο - Εικόνα 13



Προσθήκη Νέου Υπευθύνου/Ονοματεπώνυμο - Εικόνα 14

## Συσχετίσεις

(Εικόνα 15) Υπάρχουν δύο τύποι συσχετίσεων:

Η συσχέτιση Εξυπηρετεί Υπηρεσιακά προσδιορίζει τις σχολικές μονάδες που εξυπηρετεί η εν λόγω Διάταξη Η/Υ σε επίπεδο διάθεσης εργαστηριακού χώρου.

Η συσχέτιση Εξυπηρετείται Διαδικτυακά προσδιορίζει τη σχολική μονάδα μέσω της οποίας έχει πρόσβαση στο Διαδίκτυο η εν λόγω Διάταξη.

Οι συσχετίσεις της Διάταξης Η/Υ, πληθυσμώνουν ένα πλέγμα σε κάθε εγγραφή του οποίου εμφανίζονται οι πληροφορίες:

- συσχέτιση (Εξυπηρετεί Υπηρεσιακά ή Εξυπηρετείται Διαδικτυακά)
- σχολική μονάδα με την οποία συνάφθηκε η συσχέτιση
- αριθμός κυκλώματος της σχολικής μονάδας εάν πρόκειται για τύπο συσχέτισης Εξυπηρετείται Διαδικτυακά.

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να εισάγει inline μία νέα συσχέτιση για τη Διάταξη Η/Υ, πατώντας Προσθήκη νέας συσχέτισης στη μπάρα εργαλείων του Πλέγματος Συσχετίσεων και συμπληρώνοντας τα υποχρεωτικά πεδία συσχέτιση, σχολική μονάδα και αριθμός κυκλώματος (στην περίπτωση της συσχέτισης Εξυπηρετείται Διαδικτυακά). Επίσης, μπορεί να διαγράψει ήδη υπάρχουσες εγγραφές συσχετίσεων, πατώντας Delete (πεδίο ενέργειες).

ΣΕΠΕΗΥ.1 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ		ΕΝΕΡΓΗ	3 4 ★	2014-09-29 15:46:18	Ενεργοποίηση	Αναστολή	Κατάργηση
Εξοπλισμός	Πηγές Χρηματοδότησης	Υπεύθυνοι	Συσχετίσεις	Λειτουργική Κατάσταση	Γενικές Πληροφορίες	Αξιολόγηση	
+ Προσθήκη νέας συσχέτισης							
συσχέτιση	σχολική μονάδα	αριθμός κυκλώματος	ενέργειες				
ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙΤΑΙ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΑ	2ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	2751069195	× Delete				
ΕΞΥΠΗΡΕΤΕΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ	3ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ		× Delete				

Πλέγμα Συσχετίσεων - Εικόνα 15



## Λειτουργική Κατάσταση

(Εικόνα 16) Η λειτουργική κατάσταση της Διάταξης Η/Υ, πληθυσμώνει ένα πλέγμα σε κάθε εγγραφή του οποίου εμφανίζονται οι πληροφορίες:

- προηγούμενη κατάσταση της Διάταξης Η/Υ
- παρούσα κατάσταση της Διάταξης Η/Υ
- ημερομηνία μετάβασης
- αιτιολογία μετάβασης και
- πηγή (Πληροφοριακό Σύστημα) ενημέρωσης της μετάβασης.

ΣΕΠΕΝΥ.1 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ				ΕΝΕΡΓΗ	3 4 ★	2014-09-29 15:46:18	Ενεργοποίηση	Αναστολή	Κατάργηση
Εξοπλισμός	Πηγές Χρηματοδότησης	Υπεύθυνοι	Συσχετίσεις	Λειτουργική Κατάσταση	Γενικές Πληροφορίες	★ Αξιολόγηση			
προηγούμενη κατάσταση	παρούσα κατάσταση	ημερομηνία μετάβασης	αιτιολογία μετάβασης	πηγή μετάβασης					
	ΕΝΕΡΓΗ	2014-03-06	Δημιουργία Εργαστηρίου	mylab					

Εικόνα 16

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να μεταβάλλει τη λειτουργική κατάσταση μίας Διάταξης Η/Υ σε μία από τις τρεις δυνατές καταστάσεις Ενεργή, Σε Αναστολή, Καταργημένη. Αυτό το επιτυγχάνει, επιλέγοντας από τη στήλη *Ενέργειες* της εγγραφής της εν λόγω Διάταξης, την ανάλογη ενέργεια και συμπληρώνοντας τη φόρμα στο αναδυόμενο παράθυρο (Σχήμα 17 – παράδειγμα αναστολής Διάταξης Η/Υ).

- Η ενέργεια που υποδηλώνει μετάβαση στην κατάσταση που βρίσκεται ήδη η Διάταξη Η/Υ, είναι απενεργοποιημένη.

Αναστολή Διάταξης Η/Υ

Ημερομηνία\*

Αιτιολογία\*

✓ Μετάβαση

✗ Άκυρο

Εικόνα 17

Τα δύο πεδία *Ημερομηνία Μετάβασης* και *Αιτιολογία*, είναι υποχρεωτικά για την πραγματοποίηση της ενημέρωσης της λειτουργικής κατάστασης μίας Διάταξης Η/Υ.

Με την ολοκλήρωση της μετάβασης μίας Διάταξης Η/Υ σε κατάσταση Αναστολής ή Κατάργησης, οι λεπτομέρειές της καθίστανται **μη** επεξεργάσιμες από το χρήστη. Επίσης, μία Διάταξη που έχει μεταβεί στην κατάσταση *Καταργημένη*, δεν είναι δυνατό να επανέλθει σε μία από τις άλλες δύο καταστάσεις.

## Γενικές πληροφορίες

(Εικόνα 18) Στην καρτέλα αυτή εμφανίζονται άλλες πληροφορίες της Διάταξης Η/Υ που δεν εμπίπτουν σε κάποια από τις παραπάνω κατηγορίες, όπως:

- τοποθεσία
- ειδική ονομασία
- χαρακτηρισμός της Διάταξης ως ΕΛΛΑΚ, στην περίπτωση των ΣΕΠΕΗΥ και των ΕΤΠ
- ημερομηνία δημιουργίας

ΣΕΠΕΗΥ.1 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΕΝΕΡΓΗ	3 4 ★	2014-09-29 15:46:18	Ενεργοποίηση	Αναστολή	Κατάργηση
---	--------	-------	---------------------	--------------	----------	-----------

Εξοπλισμός | Πηγές Χρηματοδότησης | Υπεύθυνοι | Συσχετίσεις | Λειτουργική Κατάσταση | **Γενικές Πληροφορίες** | ★ Αξιολόγηση

Επεξεργασία

Ειδική Ονομασία  
--δεν έχει οριστεί--

Τοποθεσία  
1ος όροφος, αίθουσα 2ΓΑ

☒ ΕΛΛΑΚ

Ημερομηνία Δημιουργίας  
2014-03-06 15:48:25

Εικόνα 18

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί τα εν λόγω δεδομένα, πλην της **Ημερομηνίας Δημιουργίας**, πατώντας **Επεξεργασία** και συμπληρώνοντας όποιο από τα πεδία επιθυμεί.

## Αξιολόγηση

(Εικόνα 19): Η αξιολόγηση μίας Διάταξης Η/Υ πραγματοποιείται με τη χρήση δύο δεικτών:

- τον τεχνολογικό δείκτη, που εκφράζει το πόσο σύγχρονος είναι ο εξοπλισμός που χρησιμοποιείται.
- τον λειτουργικό δείκτη, που εκφράζει την απόδοση του εξοπλισμού σε σχέση με τις λειτουργίες που καλείται να επιτελέσει.

ΣΕΠΕΗΥ.1 - 1ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ	ΕΝΕΡΓΗ	3 4 ★	2014-09-29 15:46:18	Ενεργοποίηση	Αναστολή	Κατάργηση
---	--------	-------	---------------------	--------------	----------	-----------

Εξοπλισμός | Πηγές Χρηματοδότησης | Υπεύθυνοι | Συσχετίσεις | Λειτουργική Κατάσταση | **Γενικές Πληροφορίες** | ★ **Αξιολόγηση**

Επεξεργασία

Τεχνολογικός Δείκτης  
★★★★☆

Λειτουργικός Δείκτης  
★★★★☆

Εικόνα 19

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί τους εν λόγω δείκτες, πατώντας **Επεξεργασία** και συμπληρώνοντας όποιο από τα πεδία επιθυμεί.

### 2.3.2 Καρτέλα 2 - Σχετικά

Στην δεύτερη καρτέλα «Σχετικά» προβάλλονται τα στοιχεία σύνδεσης και επικοινωνίας του πιστοποιημένου χρήστη (Εικόνα 20).

The screenshot shows the 'myLab' interface of the sch.gr network. At the top, there is a search bar with the text 'Προβολή Διατάξεων Η/Υ' and a green button labeled 'Σχετικά'. Below this, the user's details are displayed:

- χρήστης: ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ 6
- ρόλος: ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΣΧΟΛΕΙΟΥ
- μονάδα: 1ο ΕΝΙΑΙΟ ΛΥΚΕΙΟ ΑΡΓΟΥΣ
- τηλέφωνο:
- φάξ:
- email:
- διεύθυνση:

Εικόνα 20

### 3 Λεξικό Όρων

#### Διάταξη Η/Υ

Όρος που χρησιμοποιείται για να προσδώσει μία κοινή ονομασία στις εργαστηριακές δομές που αποτυπώνονται στο ΠΣ myLab. Έτσι, Διάταξη Η/Υ μπορεί να είναι ένα ΣΕΠΕΗΥ, ένα ΕΤΠ, ένα Τροχήλατο, μία Γωνιά Η/Υ ή ένα Διαδραστικό Σύστημα.

! Ο όρος **Διάταξη Η/Υ** αντικατέστησε τον αρχικά χρησιμοποιούμενο όρο **Εργαστήρια Η/Υ**, προκειμένου να συμπεριλάβει όλες τις παραπάνω διατάξεις υπολογιστών που δεν εμπίπτουν αυστηρά στην κατηγορία των τυπικών εργαστηρίων Η/Υ.

#### ΕΛΛΑΚ

Ο όρος ΕΛΛΑΚ (Ελεύθερο Λογισμικό / Λογισμικό Ανοιχτού Κώδικα) χαρακτηρίζει μία Διάταξη Η/Υ κυρίως ΣΕΠΕΗΥ & ΕΤΠ, όταν αυτή χρησιμοποιεί λειτουργικό σύστημα ubuntu-ltsr.

#### Εξυπηρετεί Υπηρεσιακά (συσχέτιση)

Ο χαρακτηρισμός *Εξυπηρετεί Υπηρεσιακά*, αποδίδεται σε μία Διάταξη Η/Υ, όταν αυτή χρησιμοποιείται και από άλλη Σχολική Μονάδα.

! Εφαρμόζεται κυρίως στα τυπικές Διατάξεις Η/Υ: ΣΕΠΕΗΥ & ΕΤΠ

#### Εξυπηρετείται Διαδικτυακά (συσχέτιση)

Ο χαρακτηρισμός *Εξυπηρετείται Διαδικτυακά* αποδίδεται σε μία Διάταξη Η/Υ, όταν αυτή έχει πρόσβαση στο Διαδίκτυο μέσω μίας άλλης Σχολικής Μονάδας από αυτή στην οποία ανήκει.

#### Αξιολόγηση

Για την αξιολόγηση των Διατάξεων Η/Υ, δημιουργήθηκαν δύο δείκτες :

- ✚ **Τεχνολογικός δείκτης**, ο οποίος εκφράζει το πόσο σύγχρονος είναι ο εξοπλισμός της Διάταξης Η/Υ.
- ✚ **Λειτουργικός δείκτης**, ο οποίος εκφράζει την απόδοση του εξοπλισμού σε σχέση με τις λειτουργίες που καλείται να επιτελέσει .

Οι παραπάνω δείκτες ενημερώνονται από τον Διευθυντή της Σχολικής Μονάδας και τον υπεύθυνο της Διάταξης Η/Υ.

#### Λειτουργική Κατάσταση Σχολικής Μονάδας

Μία Σχολική Μονάδα μπορεί να βρίσκεται σε μία από τις λειτουργικές καταστάσεις: Ενεργή, Σε Αναστολή, Καταργημένη

! Η διαχείριση της ενημέρωσης κατάστασης των Σχολικών Μονάδων πραγματοποιείται στο ΠΣ ΜΜ. Το ΠΣ myLab ενημερώνεται σχετικά από το ΠΣ ΜΜ με συγχρονισμό.

#### Λειτουργική Κατάσταση Διάταξης Η/Υ

Μία Διάταξη Η/Υ μπορεί να βρίσκεται σε μία από τις λειτουργικές καταστάσεις: Ενεργή, Σε Αναστολή, Καταργημένη

! Όταν μία Σχολική Μονάδα μπαίνει σε αναστολή ή καταργείται στο ΠΣ ΜΜ, στον επόμενο συγχρονισμό ΠΣ myLab - ΜΜ, όλες οι Διατάξεις Η/Υ που ανήκουν σε αυτήν, μεταβαίνουν σε κατάσταση "καταργημένη".

! Μία καταργημένη Διάταξη Η/Υ δεν μπορεί να επανέλθει σε μία από τις δύο άλλες καταστάσεις.