

# Žádost o potvrzení geometrického plánu

Spisová značka

vyplní katastrální úřad

Žádost se podává <sup>1)</sup>:

Katastrálnímu úřadu pro

*Středočeský kraj*

Katastrální pracoviště

*Praha-východ*

Žádám o potvrzení geometrického plánu:

## I. Údaje o geometrickém plánu

Číslo plánu *876-1064/2017*

Katastrální území

*Mukařov u Říčan*

Číslo řízení PM <sup>2)</sup> *937/2017-209*

## II. Údaje o žadateli o potvrzení geometrického plánu (ověřovateli)

příjmení	jméno	titul před	titul za	datum narození
<i>Belzová</i>	<i>Renáta</i>	<i>Ing.</i>		<i>6.6.1986</i>
ulice	č.p. / č.e.*	č.orient.	část obce / městská část (obvod)	
<i>Foersterova</i>	<i>1382</i>			
obec	PSČ	číslo položky ze seznamu osob s úředním oprávněním		
<i>Úvaly</i>	<i>25082</i>	<i>2787/2016</i>		
kontaktní údaje žadatele, příp. zmocněnce <sup>3)</sup>		ID datové schránky / elektronická doručovací adresa <sup>4)</sup>		
<i>606494763</i>		<i>renata.belzova@belza-geo.cz</i>		

## III. Žadatel (ověřovatel) uděluje plnou moc k případnému projednání úhrady správního poplatku, k projednání případných vad a k převzetí geometrického plánu: <sup>4)</sup>

příjmení nebo název	jméno	titul před	titul za	datum narození / IČO <sup>5)</sup>
<i>BELZA-GEO s.r.o.</i>				<i>27231429</i>
ulice	č.p. / č.e.*	č.orient.	část obce / městská část (obvod)	
<i>Bezručova</i>	<i>540</i>			
obec	PSČ	ID datové schránky / elektronická doručovací adresa <sup>6)</sup>		
<i>Úvaly</i>	<i>25082</i>	<i>renata.belzova@belza-geo.cz</i>		

## IV. Přílohy žádosti

☒ Geometrický plán a záznam podrobného měření změn včetně jeho příloh

## V. Správní poplatek za přijetí žádosti bude uhrazen: <sup>5)</sup>

☒ inkasem z čísla účtu č.: *432577399/0800*

☐ převodem z účtu

☐ úhradou v hotovosti

☐ kolkovými známkami

☐ Přijetí žádosti je osvobozeno od správního poplatku podle

## VI. Převzetí potvrzeného geometrického plánu

Způsob převzetí <sup>6)</sup>: ☒ zašlete na elektronickou doručovací adresu

☐ zašlete prostřednictvím ISDS

☐ osobní převzetí

☐ Pověření k převzetí uloženo u KÚ <sup>4)</sup>

Osobně převzal dne:

Jméno a příjmení:

Podpis:

<sup>\*)</sup> Nehodící se škrtněte  
ČÚZK 6.85 – 2015

- 1) *Žádost o potvrzení geometrického plánu (a její přílohy) se vyhotovuje v elektronické podobě a zasílá se na elektronickou adresu podatelny příslušného katastrálního pracoviště zveřejněnou na jeho webových stránkách nebo prostřednictvím informačního systému datových schránek (ISDS). Žádost lze podat i osobně nebo prostřednictvím poštovního doručovatele na technickém nosiči dat a po zprovoznění i webovými službami. Žádost musí být podepsána uznávaným elektronickým podpisem žadatele, kromě případu, kdy je zaslána z jeho datové schránky. Žadatelem může být pouze úředně oprávněný zeměměřický inženýr, který geometrický plán ověřil (ověřovatel).*
- 2) *Uveďte číslo řízení PM, tj. číslo řízení o poskytnutí podkladů pro měření, ve kterém bylo přiděleno číslo záznamu podrobného měření změn, rezervována nová parcelní čísla nebo poddělení, příp. čísla bodů PPBP a vydány podklady k měření.*
- 3) *Vyplnění údaje urychlí případné kontaktování (telefon, e-mail, není-li již uveden jako doručovací elektronická adresa). V případě zmocnění k projednání vad a k převzetí geometrického plánu, příp. k projednání úhrady správního poplatku, uveďte kontaktní údaje zmocněnce.*
- 4) *V téže věci může mít žadatel pouze jednoho zmocněnce (§ 33 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád).*  
*Je-li zmocněncem právnická osoba, uveďte její název, IČO a adresu zapsanou v živnostenském rejstříku jako místo podnikání. Jinak uveďte datum narození a adresu trvalého pobytu.*  
*Za zmocněnce-právnickou osobu jsou podle § 30 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, oprávněny jednat osoby uvedené v § 21 odst. 1 zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, tj. zejména zaměstnanci pověřeni statutárním orgánem. Pověřených zaměstnanců může být více, současně však v téže věci může za právnickou osobu jednat jen jediná osoba.*  
*Pověření není nutné opakovaně předkládat, pokud je uloženo u katastrálního úřadu.*  
*Případná výzva k uhrazení správního poplatku bude zasílána zmocněnci, obdobně jako podklad pro platbu. I v tomto případě je poplatníkem správního poplatku žadatel, tj. ověřovatel.*
- 5) *Správní poplatek lze uhradit inkasem (na základě smlouvy o inkasu uzavřené mezi katastrálním úřadem a poplatníkem, tj. ověřovatelem), převodem z účtu (platební údaje jsou uvedeny na podkladu pro platbu), platbou v hotovosti na příslušném katastrálním pracovišti, nebo kolkovými známkami (např. vylepenými na listu papíru s jednoznačnou identifikací příslušnosti ke konkrétní žádosti o potvrzení geometrického plánu, zaslaným poštou nebo doručeným osobně). Poplatníkem správního poplatku je žadatel, tj. ověřovatel.*
- 6) *Způsob převzetí geometrického plánu ověřovatelem nebo zmocněncem a případnou informaci o uložení pověření k převzetí geometrického plánu u katastrálního úřadu vyplní žadatel před podáním žádosti. V případě, že má být doručováno osobě, která má zřízenou datovou schránku, označte „zašlete prostřednictvím ISDS“. V případě osobního převzetí se potvrzený geometrický plán předává na vlastním technickém nosiči dat.*