

LAMPIRAN PERATURAN BUPATI KULON PROGO
NOMOR : 63 TAHUN 2014
TENTANG
PERUBAHAN ATAS PERATURAN BUPATI KULON PROGO NOMOR 33
TAHUN 2014 TENTANG STANDARISASI HARGA BARANG DAN JASA
TAHUN ANGGARAN 2015

BAB I. SARANA KERJA

A. ALAT TULIS KANTOR

Tetap

B. ALAT BANTU KANTOR

Harga Termasuk Pajak				
NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA	KETERANGAN (MERK/BAHAN)
1	2	3	4	5
1	Tetap			
2	Tetap			
3	Tetap			
4	Tetap			
5	Tetap			
6	Tetap			
7	Tetap			
8	Tetap			
9	Tetap			
10	Tetap			
11	Tetap			
12	Tetap			
13	Tetap			
14	Tetap			
15	Tetap			
16	Tetap			
17	Tetap			
18	Tetap			
19	Tetap			
20	Tetap			
21	Tetap			
22	Tetap			
23	Tetap			
24	Tetap			
25	Tetap			
26	Bola Lampu Listrik			
	- 5 watt /220 volt	Buah	5,000	Philips (pijar)
	- 10 watt/220 volt	Buah	6,700	
	- 15 watt/220 volt	Buah	6,700	
	- 25 watt/220 volt	Buah	6,700	
	- 40 watt/220 volt	Buah	6,700	
	- 60 watt/220 volt	Buah	6,700	
	- 75 watt/220 volt	Buah	6,700	
	- 100 watt/220 volt	Buah	8,400	
	- 150 watt/220 volt	Buah	11,550	
	- 200 watt/220 volt	Buah	15,000	

NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA	KETERANGAN (MERK/BAHAN)
1	2	3	4	5
	- TL 10 watt/220 volt	Buah	11,200	Philips (Lifemax)
	- TL 15 watt/220 volt	Buah	13,500	Philips (Lifemax)
	- TL 18 watt/220 volt	Buah	14,500	Philips (Lifemax)
	- TL 18 watt/220 volt	Buah	43,450	TLD SUPER 80
	- TL 20 watt/220 volt	Buah	12,100	Philips (Lifemax)
	- TL 36 watt/220 volt	Buah	16,800	TLD SUPER 80
	- TL 36 watt/220 volt	Buah	99,000	TLD SUPER 90
	- TL 36 watt/220 volt	Buah	16,800	Philips (Lifemax)
	- SLE 5 Watt/220 volt	Buah	29,200	Philips
	- SLE 8 Watt/220 volt	Buah	32,500	Philips
	- SLE 14 Watt/220 volt	Buah	38,000	Philips
	- SLED 18 Watt/220 volt	Buah	40,500	Philips
	- SLED 23 Watt/220 volt	Buah	48,750	Philips
	- Mercury HPLN 80	Buah	39,200	Philips
	- Mercury HPLN 250	Buah	78,500	Philips
	- Mercury ML 100 WAN	Buah	47,600	Philips
	- Mercury ML 160 WES	Buah	50,500	Philips
	- Mercury ML 250 WES	Buah	53,500	Philips
	- Mercury ML 250 ES 5G	Buah	84,000	Philips
	- Mercury ML 500 ES HG	Buah	106,500	Philips
	- Halogen Lamp 1000 watt	Buah	39,500	Philips
	- Emergenci Lamp C Mos	Buah	200,000	
	- Lampu TL 20 Watt/220 Volt	Buah	110,000	Philip komplit
	- Lampu TL 40 Watt/220 Volt	Buah	129,000	Philip komplit
	- Stater TL 20/40 volt	Buah	5,600	philip
	- Travo 18 W	Buah	43,700	philip
	- Travo 36 W	Buah	43,700	philip
27	Alat listrik LPJU			
	- Lampu HPL 250 W	Buah	78,500	philip
	- Lampu HPL 125 W	Buah	42,000	philip
	- Lampu SON T 250 W	Buah	110,000	philip
	- Lampu SON T 150 W	Buah	112,000	philip
	- Travo BHL 250 W	Buah	280,000	philip
	- Travo BHL 125 W	Buah	188,500	philip
	- Travo BSN 250	Buah	250,000	philip
	- Travo BSN 150	Buah	262,500	philip
	- Ignitor	Buah	66,000	
	- Capacitor 32 Uf	Buah	57,500	Icar
	- Fiting WD E 40	Buah	23,000	
	- Fiting E 40 Goliat	Buah	30,000	
	- Fiting WD E 27	Buah	5,000	
	- Kap Housing 250/400 W	Buah	3,000,000	Philips
	- Kap Housing 125 W	Buah	2,500,000	Philips
	- Kabel NYM 2 x 2,5 mm	meter	12,000	Eterna/SPLN
	- Kabel NYY 2 x 4 mm	meter	1,900	Eterna/SPLN
	- Kabel DX 2 x 10	meter	9,000	Eterna/SPLN
	- Kabel DX 2 x 16	meter	15,000	Eterna/SPLN
	- Kabel NYA 1 x 2,5 mm	meter	4,500	Eterna/SPLN
	- Patron Zekering	Buah	5,000	
	- Kop Zekering	Buah	5,000	

Harga Termasuk Pajak				
NO	NAMA BARANG	SATUAN	HARGA	KETERANGAN (MERK/BAHAN)
1	2	3	4	5
	- Elemen Zekering	Buah	7,500	
	- Patron Zekering Otomatis	Buah	50,000	
	- MC SK 25 A	Buah	725,000	Mitsubishi
	- MC SK 32 A	Buah	710,000	Mitsubishi
	- MCB 4 A	Buah	66,000	MG
	- MCB 10 A	Buah	68,000	MG
	- MCB 20 A	Buah	76,000	MG
	- WG Type	Buah	22,000	
	- Alkua Banded	Buah	5,000	
	- Stang Lampu	Buah	250,000	
	- Terminal Socet	Buah	9,500	
	- Isolasi Besar	rol	5,750	National
	- Foto Sell 10 A	Buah	89,500	Selcon
	- Foto Sell 6 A	Buah	86,250	Selcon
	- Kap Gantung	Buah	16,500	
	- Kabel NYAF	meter	15,000	
	- Doradoos	Buah	20,000	
	- Meet Tester	Buah	25,000	
	- Tang Kombinasi Lancip	Buah	75,000	Tekiro
	- Tang Kombinasi Biasa	Buah	40,000	Tekiro
	- Tang Potong Biasa	Buah	75,000	Tekiro
	- Tang Ampere Snep 9	Buah	1,200,000	
	- Multi Meter	Buah	86,500	
	- Sabuk Pengaman	Buah	1,350,000	
	- Tangga Aluminium 2 x 4 m	Buah	1,500,000	
	- Tangga Be'i Aluminium 3 m	Buah	750,000	
	- Tangga Aluminium 5 m	Buah	800,000	
	- Obeng -	Buah	17,250	
	- Obeng +	Buah	17,250	
	- Test Pen	Buah	9,200	Augen
	- Off Fuse	Buah	50,000	
28	Tetap			
29	Tetap			
30	Tetap			
31	Tetap			
32	Tetap			
33	Tetap			
34	Tetap			
35	Tetap			
36	Tetap			
37	Tetap			
38	Tetap			
39	Tetap			
40	Tetap			

C. BARANG CETAKAN

Tetap

D. MEUBELAIR

Tetap

E. MESIN KANTOR

Tetap

F. PERABOT KANTOR

Tetap

G. ALAT-ALAT OLAH RAGA

Tetap

H. PERALATAN KESENIAN

Tetap

I. PERLENGKAPAN KENDARAAN DINAS

Tetap

J. BIAYA EKSPLOITASI KENDARAAN DINAS DAN BAHAN BAKAR

Tetap

K. PERTANIAN

Tetap

L. REAGEN DAN BAHAN HABIS PAKAI

Tetap

BAB II. JASA

A. KOMPENSASI

1. Steering Committee/Tim Pembina dan Pengarah

Tetap

2. Organizing Committee/Tim Pelaksana

Tetap

Keterangan :

Tetap

3. Kelebihan Jam Kerja/ Lembur

Tetap

4. Honorarium Pengelola Unit Layanan Pengadaan

Tetap

5. Honorarium Kelompok Kerja (POKJA), Panitia Pemeriksa/Penerima

Tetap

6. Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen, Pejabat Pengadaan dan Pejabat Pemeriksa/Penerima

Tetap

7. Honorarium Direksi PNS

Tetap

8. Honorarium Bulanan Pengelola Keuangan dan Barang Daerah

Tetap

9. Honorarium Pengelola Barang

Tetap

10. Honorarium Audit (per Obyek Pemeriksaan)

Tetap

11. Honorarium Tenaga Ahli Bupati dan Tenaga Ahli Fraksi DPRD

Tetap

13. Honorarium/Upah Pameran

Tetap

B. MAKAN MINUM

1. Jamuan Rapat

a. Belanja Makanan dan Minuman Rapat

Tetap

Keterangan :

Tetap

b. Belanja Makanan dan Minuman Tamu

Tetap

Keterangan :

Tetap

c. Jamuan Rapat pada bulan Puasa

Tetap

2. Biaya Sewa Ruangan Rapat

Tetap

C. BIAYA USAHA JASA

1. Honorarium Jasa Konsultansi Non Konstruksi (NON PNS)

Tetap

Keterangan :

Tetap

2. Biaya Langsung Personil Tenaga Ahli pada Usaha Jasa Konstruksi/Jasa Konsultansi

Tetap

3. Honorarium Tenaga Pendukung

Tetap

D. BIAYA PERJALANAN DINAS

1. UANG HARIAN DAN UANG REPRESENTASI

a. UANG HARIAN

NO	PROVINSI	SATUAN	BIAYA	DIKLAT
1	2	3	4	5
1	ACEH	OH	360,000	110,000
2	SUMATERA UTARA	OH	370,000	110,000
3	RIAU	OH	370,000	110,000
4	KEPULAUAN RIAU	OH	370,000	110,000
5	JAMBI	OH	370,000	110,000
6	SUMATERA BARAT	OH	380,000	110,000
7	SUMATERA SELATAN	OH	380,000	110,000
8	LAMPUNG	OH	380,000	110,000
9	BENGKULU	OH	380,000	110,000
10	BANGKA BELITUNG	OH	410,000	120,000
11	BANTEN	OH	370,000	110,000
12	JAWA BARAT	OH	430,000	130,000
13	DKI JAKARTA	OH	530,000	160,000
14	JAWA TENGAH	OH	370,000	110,000
15	JAWA TIMUR	OH	410,000	120,000
16	BALI	OH	480,000	140,000
17	NUSA TENGGARA BARAT	OH	440,000	130,000
18	NUSA TENGGARA TIMUR	OH	430,000	130,000
19	KALIMANTAN BARAT	OH	380,000	110,000
20	KALIMANTAN TENGAH	OH	360,000	110,000
21	KALIMANTAN SELATAN	OH	380,000	110,000
22	KALIMANTAN TIMUR	OH	430,000	130,000
23	KALIMANTAN UTARA	OH	430,000	130,000
24	SULAWESI UTARA	OH	370,000	110,000
25	GORONTALO	OH	370,000	110,000
26	SULAWESI BARAT	OH	410,000	120,000
27	SULAWESI SELATAN	OH	430,000	130,000
28	SULAWESI TENGAH	OH	370,000	110,000
29	SULAWESI TENGGARA	OH	380,000	110,000
30	MALUKU	OH	380,000	110,000
31	MALUKU UTARA	OH	430,000	130,000
32	PAPUA	OH	580,000	170,000
33	PAPUA BARAT	OH	480,000	140,000

b. UANG REPRESENTASI

NO	URAIAN	SATUAN	LUAR DIY
1	2	3	4
1	BUPATI / WAKIL BUPATI	OH	250,000
2	PIMPINAN/ANGGOTA DPRD	OH	150,000
3	PEJABAT ESELON II	OH	150,000

2. BIAYA PENGINAPAN

NO	PROVINSI	SATUAN	TARIF HOTEL				
			BUPATI / WABUP	DPRD / ESELON II	ESELON III / GOL IV	ESELON IV / GOL III	GOL I / II
1	2	3	4	5	6	7	8
1	ACEH	OH	4,420,000	1,308,000	1,080,000	410,000	370,000
2	SUMATERA UTARA	OH	4,960,000	1,214,000	703,000	505,000	310,000
3	RIAU	OH	3,817,000	1,168,000	868,000	450,000	380,000
4	KEPULAUAN RIAU	OH	4,275,000	1,285,000	650,000	502,000	280,000
5	JAMBI	OH	4,000,000	1,176,000	697,000	382,000	290,000
6	SUMATERA BARAT	OH	4,240,000	1,155,000	884,000	477,000	370,000
7	SUMATERA SELATAN	OH	4,680,000	1,228,000	605,000	514,000	310,000
8	LAMPUNG	OH	3,960,000	1,299,000	790,000	374,000	356,000
9	BENGKULU	OH	1,300,000	790,000	712,000	599,000	510,000
10	BANGKA BELITUNG	OH	3,335,000	1,310,000	850,000	533,000	304,000
11	BANTEN	OH	3,808,000	1,430,000	1,024,000	797,000	400,000
12	JAWA BARAT	OH	3,664,000	1,753,000	949,000	515,000	463,000
13	DKI JAKARTA	OH	8,720,000	1,086,000	800,000	610,000	400,000
14	JAWA TENGAH	OH	4,146,000	1,478,000	1,024,000	497,000	350,000
15	JAWA TIMUR	OH	4,400,000	1,359,000	841,000	499,000	329,000
16	BALI	OH	4,881,000	1,810,000	1,304,000	904,000	658,000
17	NUSA TENGGARA BARAT	OH	3,429,000	2,738,000	737,000	540,000	360,000
18	NUSA TENGGARA TIMUR	OH	3,000,000	1,000,000	700,000	662,000	400,000
19	KALIMANTAN BARAT	OH	2,400,000	1,130,000	866,000	430,000	361,000
20	KALIMANTAN TENGAH	OH	3,000,000	1,596,000	923,000	558,000	436,000
21	KALIMANTAN SELATAN	OH	4,250,000	1,679,000	816,000	500,000	379,000
22	KALIMANTAN TIMUR	OH	4,000,000	3,021,000	1,596,000	550,000	450,000
23	KALIMANTAN UTARA	OH	4,000,000	3,021,000	1,596,000	550,000	450,000
24	SULAWESI UTARA	OH	3,200,000	1,553,000	640,000	549,000	342,000
25	GORONTALO	OH	1,320,000	1,134,000	910,000	423,000	240,000
26	SULAWESI BARAT	OH	1,260,000	1,030,000	910,000	425,000	360,000
27	SULAWESI SELATAN	OH	4,820,000	1,912,000	968,000	539,000	378,000
28	SULAWESI TENGAH	OH	2,030,000	1,298,000	894,000	493,000	389,000
29	SULAWESI TENGGARA	OH	1,850,000	1,070,000	802,000	488,000	420,000
30	MALUKU	OH	3,000,000	1,030,000	680,000	545,000	414,000
31	MALUKU UTARA	OH	3,110,000	1,512,000	600,000	478,000	380,000
32	PAPUA	OH	2,850,000	1,668,000	754,000	460,000	414,000
33	PAPUA BARAT	OH	2,750,000	1,482,000	976,000	798,000	370,000

3. BIAYA TRANSPOR

a. TIKET

1). Harga Tiket Bus Antar Kota dari Yogyakarta - PP

NO	TUJUAN	BISNIS (Rp.)	EKSEKUTIF (Rp.)
1	2	3	4
1	Bandung	240,000	376,000
2	Bogor	240,000	345,000
3	Bengkulu	750,000	1,428,300
4	Denpasar	500,000	700,000
5	Jakarta	300,000	445,000
6	Jambi	713,000	1,520,300
7	Lampung	560,000	759,000
8	Malang	180,000	250,000
9	Mataram	800,000	1,000,000
10	Medan	1,118,700	2,239,050
11	Padang	862,500	1,619,200
12	Palembang	700,000	1,125,850
13	Pekan Baru	870,000	1,720,400
14	Semarang	120,000	180,000
15	Surabaya	260,000	320,000

2). Harga Tiket Kereta Api dari Yogyakarta - PP

NO	TUJUAN	BISNIS (Rp.)	EKSEKUTIF (Rp.)
1	2	3	4
1	Bandung	520,000	750,000
2	Jakarta	550,000	810,000
3	Surabaya	350,000	830,000

3). Harga Tiket Pesawat Terbang dari Yogyakarta - PP

NO	TUJUAN	EKONOMI	BISNIS (RP)
1	2	3	4
1	Balikpapan	3,530,000	7,285,000
2	Banda Aceh	6,742,800	13,343,850
3	Banjarmasin	2,403,600	
4	Batam	3,442,000	10,598,550
5	Bengkulu	4,576,800	9,486,100
6	Biak	11,590,750	21,974,450
7	Denpasar	2,670,600	4,896,100
8	Gorontalo	6,890,200	8,454,400
9	Jakarta	2,207,400	4,765,200
10	Jambi	4,720,950	9,933,300
11	Jayapura	11,944,950	22,963,650
12	Kendari	5,195,700	13,338,400
13	Kupang	5,576,500	11,213,400
14	Mataram	4,079,900	11,426,600
15	Medan	6,129,300	13,820,750
16	Menado	8,437,300	17,822,300
17	Padang	5,240,750	11,278,650
18	Palangkaraya	4,700,550	10,455,200
19	Palembang	4,026,900	9,148,500
20	Palu	6,445,450	15,031,500

NO	TUJUAN	EKONOMI	BISNIS (RP)
1	2	3	4
21	Pekan Baru	4,989,400	11,473,900
22	Pontianak	4,544,700	10,218,500
23	Surabaya	1,564,300	2,720,400
24	Tarakan	4,832,400	11,162,600
25	Timika	9,955,250	23,497,400
26	Ujung Pandang	4,442,750	10,667,600

b. BIAYA TAKSI

NO	PROVINSI	SATUAN	BIAYA (PP)
1	2	3	4
1	ACEH	orang/kali	123,000
2	SUMATERA UTARA	orang/kali	232,000
3	RIAU	orang/kali	70,000
4	KEPULAUAN RIAU	orang/kali	105,000
5	JAMBI	orang/kali	128,000
6	SUMATERA BARAT	orang/kali	192,000
7	SUMATERA SELATAN	orang/kali	124,000
8	LAMPUNG	orang/kali	148,000
9	BENGKULU	orang/kali	92,000
10	BANGKA BELITUNG	orang/kali	86,000
11	BANTEN	orang/kali	350,000
12	JAWA BARAT	orang/kali	118,000
13	DKI JAKARTA	orang/kali	170,000
14	JAWA TENGAH	orang/kali	50,000
15	JAWA TIMUR	orang/kali	148,000
16	BALI	orang/kali	160,000
17	NUSA TENGGARA BARAT	orang/kali	218,000
18	NUSA TENGGARA TIMUR	orang/kali	81,000
19	KALIMANTAN BARAT	orang/kali	145,000
20	KALIMANTAN TENGAH	orang/kali	94,000
21	KALIMANTAN SELATAN	orang/kali	141,000
22	KALIMANTAN TIMUR	orang/kali	401,000
23	KALIMANTAN UTARA	orang/kali	353,000
24	SULAWESI UTARA	orang/kali	310,000
25	GORONTALO	orang/kali	134,000
26	SULAWESI BARAT	orang/kali	217,000
27	SULAWESI SELATAN	orang/kali	128,000
28	SULAWESI TENGAH	orang/kali	151,000
29	SULAWESI TENGGARA	orang/kali	332,000
30	MALUKU	orang/kali	340,000
31	MALUKU UTARA	orang/kali	403,000
32	PAPUA	orang/kali	354,000
33	PAPUA BARAT	orang/kali	130,000

c. BIAYA SEWA KENDARAAN

Lokasi Transmigrasi

Rp

1,500,000

4. BIAYA PERJALANAN DINAS

a. ANTAR KABUPATEN DALAM DIY

NO	PELAKSANA	SATUAN	BIAYA
1	2	3	4
1	BUPATI/WAKIL BUPATI	OH	150,000
2	PIMPINAN/ANGGOTA DPRD	OH	100,000
3	PEJABAT ESELON II	OH	100,000
4	PEJABAT ESELON III	OH	95,000
5	PEJABAT ESELON IV	OH	95,000
6	GOLONGAN IV	OH	90,000
7	GOLONGAN III	OH	80,000
8	GOLONGAN II	OH	70,000
9	GOLONGAN I	OH	60,000

b. Dalam Daerah Antar Kecamatan dalam Kabupaten

NO	PELAKSANA	SATUAN	BIAYA
1	2	3	4
1	BUPATI/WAKIL BUPATI	OH	100,000
2	PIMPINAN/ANGGOTA DPRD	OH	60,000
3	PEJABAT ESELON II	OH	60,000
4	PEJABAT ESELON III	OH	55,000
5	PEJABAT ESELON IV	OH	50,000
6	GOLONGAN IV	OH	45,000
7	GOLONGAN III	OH	40,000
8	GOLONGAN II	OH	35,000
9	GOLONGAN I	OH	30,000

c. Dalam Daerah dalam Kecamatan

NO	PELAKSANA	SATUAN	BIAYA
1	2	3	4
1	BUPATI/WAKIL BUPATI	OH	80,000
2	PIMPINAN/ANGGOTA DPRD	OH	50,000
3	PEJABAT ESELON II	OH	50,000
4	PEJABAT ESELON III	OH	45,000
5	PEJABAT ESELON IV	OH	40,000
6	GOLONGAN IV	OH	35,000
7	GOLONGAN III	OH	30,000
8	GOLONGAN II	OH	25,000
9	GOLONGAN I	OH	20,000

Keterangan :

1. Bagi pejabat/pegawai di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kulon Progo yang melaksanakan Perjalanan Dinas diberikan Biaya Perjalanan Dinas berupa Uang Harian, Biaya Penginapan, Uang Representasi dan Biaya Transpor.
2. Biaya perjalanan dinas berupa Uang Harian **merupakan penggantian biaya keperluan sehari-hari dalam menjalankan perintah perjalanan dinas yang dapat digunakan untuk uang makan, transpor lokal dan uang saku dan dibayarkan secara lumpsum.**
3. Biaya perjalanan dinas berupa Uang Representasi dibayarkan secara lumpsum selama melakukan perjalanan dinas.
4. Biaya perjalanan dinas berupa Biaya Penginapan dibayarkan sesuai dengan pengeluaran riil **dan standar tarif hotel yang ada merupakan batas tertinggi.**
5. Biaya Perjalanan Dinas berupa Biaya Transpor dibayarkan sesuai dengan pengeluaran riil.
6. Apabila perjalanan dinas dilaksanakan dengan jasa Event Organizer (EO) atau yang lainnya, maka rekening perjalanan dinas disesuaikan dengan peruntukannya.

7. Dalam hal Perjalanan Dinas tidak menggunakan Biaya Penginapan maka berlaku ketentuan sebagai berikut:
 - a. Pelaksana perjalanan dinas diberikan biaya penginapan sebesar 30 % (tiga puluh persen) dari tarif hotel di kota tempat tujuan.
 - b. Biaya penginapan sebagaimana dimaksud pada huruf a. dibayarkan secara lumpsum didukung daftar pengeluaran riil.
 - c. Pelaksana perjalanan dinas selama 2 (dua) hari diberikan biaya penginapan selama 1 (satu) hari, pelaksana perjalanan dinas selama 3 (tiga) hari diberikan biaya penginapan selama 2 (dua) hari dan seterusnya.
8. Ketentuan mengenai biaya transpor adalah sebagai berikut :
 - a. Bupati, Wakil Bupati, Sekretaris Daerah, Ketua DPRD, Wakil Ketua DPRD dan Anggota DPRD dapat menggunakan pesawat terbang Bisnis;
 - b. Pejabat Eselon II, III, IV, V dan Staf dapat menggunakan pesawat terbang ekonomi, kereta api eksekutif atau bus eksekutif;
9. Biaya perjalanan dinas untuk tujuan di dalam dan di luar Pulau Jawa paling lama 4 (empat) hari kerja.
10. Perjalanan dinas luar daerah provinsi dalam rangka menghadiri rapat, konsultasi, pengiriman laporan dan lain-lain ataupun kegiatan yang dapat diselesaikan 1 (satu) hari dan ditempuh lebih dari 1 (satu) hari dalam perjalanan pulang pergi dapat diberikan uang perjalanan dinas maksimal 2 (dua) hari.
11. Surat Perjalanan Dinas harus diketahui/ditandatangani oleh Pejabat/Kepala dari Instansi/Pimpinan Organisasi/Perusahaan atau pejabat yang mewakili dari instansi yang dituju, sedang untuk melaksanakan perjalanan dinas harus diterbitkan surat perintah tugas.
12. Dalam hal angka 10 tidak terpenuhi maka SPPD dimintakan pengesahan kepada pejabat instansi Pemerintah setempat.
13. Surat Perintah Tugas ke luar daerah luar DIY ditandatangani oleh :
 - a. Sekretaris Daerah atas nama Bupati untuk Bupati, Wakil Bupati, Sekda, Staf Ahli Bupati, Tenaga Ahli Bupati, Asisten Sekretaris Daerah dan Kepala SKPD.
 - b. Ketua DPRD untuk Ketua DPRD, Wakil Ketua dan Anggota DPRD.
 - c. Kepala SKPD/Unit Kerja untuk pejabat di bawahnya.
14. Surat Perintah Tugas Dalam Daerah dan Luar Daerah Dalam DIY ditandatangani oleh kepala SKPD/Unit Kerja.
15. Surat Perintah Perjalanan Dinas (SPPD) diterbitkan dan berlaku hanya untuk 1(satu) kali penugasan.
16. Perjalanan dinas dengan beberapa tujuan yang dapat ditempuh dalam satu hari hanya diberikan biaya perjalanan dinas 1 (satu) kali.
17. Istri Bupati dan Istri Wakil Bupati dalam rangka mendukung tugas-tugas penyelenggaraan Pemerintahan diberikan perjalanan dinas sesuai dengan eselon II (tanpa uang representasi).
18. Perjalanan dinas yang dilaksanakan oleh non PNSD Kabupaten Kulon Progo hanya diperbolehkan bagi mereka yang melaksanakan tugas kedinasan Pemerintah Kabupaten Kulon Progo dalam rangka mendukung pelaksanaan kegiatan dan dapat diberikan belanja perjalanan setingkat dengan golongan III.
19. Pakar/Ahli/Praktisi/Tokoh Masyarakat di luar PNS Kulon Progo yang bertaraf Nasional dapat diberikan tiket dan penginapan. Apabila tiket kepulangan tidak diperoleh, maka dibuktikan dengan Daftar Pengeluaran Riil dan Surat Pernyataan bermaterai dari Penerima.
20. Biaya Perjalanan Dinas Ke Luar Negeri mengacu pada Peraturan Menteri Keuangan RI dan Peraturan Menteri Dalam Negeri RI.
21. Laporan pelaksanaan tugas/laporan hasil perjalanan dinas dilampirkan dalam Surat Pertanggung Jawaban (SPJ).
22. Dalam hal komponen biaya perjalanan dinas ditanggung oleh penyelenggara maka uang/biaya komponen tersebut tidak dibayarkan.

23. Perjalanan Dinas pendampingan dengan ketentuan :

a. Jumlah pendamping

Jumlah yang didampingi	Pendamping
s/d 5 orang	1 orang
6 - 15 orang	2 orang
16 - 25 orang	3 orang
lebih dari 25 orang	4 orang

b. SPJ pendampingan dengan melampirkan jadwal acara kunjungan kerja.

c. SPJ Pendamping sama dengan yang didampingi.

24. Pendamping Bupati, Wakil Bupati, Pimpinan Dewan diberikan biaya penginapan setingkat dengan Esselon II dan apabila tidak menginap tidak diberikan biaya penginapan sebesar 30 % (tiga puluh persen) dari tarif hotel.

25. Untuk Perjalanan Dinas dari tempat kedudukan sampai tempat tujuan keberangkatan dan kepulangan termasuk biaya ke terminal bus/ bandara/ stasiun/ pelabuhan keberangkatan dapat diberikan biaya transpor yang terdiri dari tiket yang dibayarkan secara riil didukung dengan bukti tiket dan biaya taksi dibuktikan dengan daftar pengeluaran riil sebagaimana

26. Biaya Taksi merupakan biaya yang digunakan untuk kebutuhan biaya tarif perjalanan taksi dari kantor tempat kedudukan menuju bandara/pelabuhan/terminal/stasiun keberangkatan dan dari bandara/pelabuhan/terminal/stasiun kedatangan menuju tempat tujuan dan sebaliknya.

27. Biaya sewa kendaraan ke lokasi transmigrasi digunakan untuk sewa mobil/perahu klothok/speedboat dalam rangka pengawalan Calon Transmigrans dan peninjauan lokasi yang cukup jauh dan terpencil yang dipertanggungjawabkan sesuai dengan penggunaan riil dan apabila tidak diperoleh bukti pengeluaran yang sah dapat menggunakan Daftar Pengeluaran Riil.

28. Sewa Kendaraan dalam kota dapat diberikan kepada Bupati dan Wakil Bupati untuk keperluan pelaksanaan tugas ditempat tujuan sesuai dengan pengeluaran riil.

29. Uang Harian Diklat diberikan untuk mengikuti kegiatan pendidikan dan pelatihan yang diselenggarakan diluar Pemerintah Daerah Istimewa Yogyakarta.

Tiket untuk narasumber, biaya taksi, biaya sewa kendaraan ke lokasi transmigrasi dan/atau biaya penginapan apabila tidak diperoleh bukti pengeluaran yang sah dapat menggunakan Daftar Pengeluaran Riil dengan format sebagai berikut :

DAFTAR PENGELUARAN RIL

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIP :

Jabatan :

Berdasarkan Surat Perjalanan Dinas (SPD) Nomor tanggal....., dengan ini kami menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

- 1 Tiket untuk narasumber, biaya taksi, biaya penginapan, dan/atau biaya sewa kendaraan ke Lokasi Transmigrasi di bawah ini yang tidak dapat diperoleh bukti-bukti pengeluarannya, meliputi :

NO	URAIAN	JUMLAH
	Jumlah	

- 2 Jumlah uang tersebut pada angka 1, di atas benar-benar dikeluarkan untuk pelaksanaan Perjalanan Dinas dimaksud dan apabila dikemudian hari terdapat kelebihan atas pembayaran, kami bersedia untuk menyetorkan kelebihan tersebut ke Kas Daerah.

Demikian pernyataan ini kami buat dengan sebenarnya, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui/ Menyetujui :
PA/ KPA

....., tanggal-bulan-tahun
Pelaksana SPD,

.....
NIP.....

.....
NIP.....

E. KEGIATAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

1 Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai

NO	URAIAN	BESARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	2	3	4
I.	Gaji/Upah Tetap		
II	Bahan : Tetap		
III	Lain-lain Tetap		
IV	Biaya Penyusunan Laporan Tetap		
V	Biaya Orientasi Kepemimpinan dan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah bagi Bupati dan Wakil Bupati dan sejenisnya. Tetap		
VI	Biaya Pengiriman Diklat Struktural Tetap		
VII	Uang Saku Peserta Tetap		
VIII	Uang Saku Peserta Prajabatan Tetap		
IX	Uang Saku Peserta Kursus Diklat Teknis	DIHAPUS	
	1 Peserta Kursus / Diklat Teknis yang biaya akomodasinya ditanggung oleh penyelenggara / ada biaya pengiriman peserta, yang dilaksanakan di luar Provinsi DIY dapat diberikan uang saku maksimal 4 hari		
	2 Peserta Kursus/Diklat Teknis yang dilaksanakan di luar Kulon Progo dalam Provinsi DIY dapat diberikan uang saku maksimal 4 hari		
	3 Peserta Kursus/Diklat Teknis yang dilaksanakan di Kulon Progo dapat diberikan uang saku maksimal 4 hari	Tetap	
X	Biaya Pengiriman Diklat Prajabatan (Reguler) Tetap		

Keterangan :
Tetap

2 Penyelenggaraan Bimbingan Teknis/Sosialisasi

Tetap

3 Penyelenggaraan Workshop/Seminar/Lokakarya/Konsultasi Pakar

Tetap

Keterangan :

Tetap

F. PENYELENGGARAAN KEGIATAN DI LUAR KANTOR

Tetap

G. BIAYA PUBLIKASI

Tetap

H. KEGIATAN LAIN-LAIN

Tetap

I. BIAYA PERAWATAN GEDUNG

Tetap

J. JASA PELAKU SENI, BUDAYA DAN OLAH RAGA

1 Seniman dalam Pagelaran dan Misi Kesenian

Tetap

2 Pelaksana Kegiatan Lomba / Pertandingan Keolahragaan dan Kesenian

Tetap

J. STANDARISASI JASA RSUD WATES

Tetap

BAB III. KONSTRUKSI

A. HARGA SATUAN KOMPONEN BAHAN BANGUNAN/ KONTRUKSI

Tetap

B. HARGA SATUAN UPAH TENAGA KERJA

Tetap

C. HARGA SATUAN PEKERJAAN PINTU AIR

Tetap

D. BIAYA PEKERJAAN GEDUNG

Tetap

E. BIAYA PENGELOLAAN ANGGARAN FISIK KONSTRUKSI

Tetap

Wates, 19 Desember 2014
BUPATI KULON PROGO,

Cap/ttd

HASTO WARDOYO