

Bewerbungsmappe in digitaler Form und mehr

1. E-Mail
 - Vorname.Name@gmail.com
 - Visitenkarte, Unterschrift
2. Deckblatt
 - Foto
3. Anschreiben
 - **Individuelles** Anschreiben
 - Eine Seite
4. Lebenslauf
 - Persönliche Daten
 - Berufserfahrung / Praktika / Beruflicher Werdegang
 - Ausbildung/Weiterbildung
 - Sprachkenntnisse
 - IT & Web Kenntnisse / Besondere Kenntnisse
 - Interessen & Hobbys
 - Sonstiges
 - Ort, Datum & Unterschrift
 - Mehr als drei Seiten sollten es nicht werden
5. Nachweise
 - **Zeugnisse** (Schule/Studium/Ausbildung)
 - Zertifikate / Bescheinigungen (z. B. Sprachkurse, IT-Kenntnisse, Auszeichnungen)
 - Praktikums- und Arbeitszeugnisse
6. Bewerbungsmappe / Bewerbung
 - Bewerbung_[Gekürzter Jobtitel]-[Unternehmen]_[Dein Vorname]-[Dein Nachname].pdf
 - Bewerbung_[Dein Vorname]-[Dein Nachname]_[Unternehmen].pdf
 - Bewerbung_[Dein Vorname]-[Dein Nachname].pdf
 - **Eine Datei** (PDF24.org)
7. Bewerbungsgespräch
 - Informationen und **Recherche**
 - Wettbewerber, Vergleich, Unterschiede
 - Kleidung
 - Authentizität, Professionalität, Sympathie
 - Blickkontakt, Körpersprache, Mimik
 - **Selbstdarstellung – drei Minuten**
8. After - Interesse bekunden
 - Keine Antwort – Nach Zwei Wochen
 - Bewerbungsgespräch - Vielen Dank – Nächsten tag
 - Nach eine Woche – höfliche Anfrage