



TELEMARK
FYLKESKOMMUNE

Unntatt offentlighet
jfr Off. loven §13 jf. Fvl §13.1

MELDING OM FLYTTING FOR BARN/UNGE TIL/FRA BARNEVERNINSTITUSJONER I TELEMARK

Fylkeskommunen der institusjonen ligger har ansvar for opplæring av barn og unge i barneverninstitusjon (opplæringsloven §13-2). For å ivareta ansvaret, er fylkeskommunen avhengig av opplysninger og samarbeid med andre. Skjemaet skal brukes hver gang et barn/en ungdom flytter til eller fra en barneverninstitusjon. Skjemaet finnes også på www.telemark.no og informasjon fås ved henvendelse til fylkeskommunen.

Meldingen sendes per post til: Telemark fylkeskommune, Inntak, Fylkeshuset, 3706 Skien.

- ☐ For elev i grunnskolen sendes kopi til skoleetaten i hjemkommunen og til hjemfylkeskommunen (kryss av hvis dette er gjort)
- ☐ For elev i videregående opplæring sendes kopi til inntakskontoret i hjemfylkeskommunen (kryss av hvis dette er gjort)
- ☐ For elev som flytter fra institusjonen til et annet fylke, sendes kopi til fylkeskommunen der institusjonen ligger. (kryss av hvis dette er gjort)

Personopplysninger:

Barnet/ungdommens navn:	
Fødselsnummer (11 siffer):	
Kjønn:	Jente <input type="checkbox"/> Gutt <input type="checkbox"/>
Nasjonalitet:	
Morsmål:	

Opplysninger om institusjonsoppholdet:

Navn på institusjon:	
Vedtak er fattet med hjemmel i barnevernloven §: (kopi av vedtak vedlegges)	
Vedtaketts varighet:	
Innflyttingsdato:	
Antatt lengde på institusjonsoppholdet:	

Opplysninger om ansvarlig barneverntjeneste:

Navn på tjeneste:	
Postadresse:	
Kommune:	
Fylkeskommune:	
Kontaktperson:	
E-post adresse:	
Telefonnummer:	

Opplysninger om barnets/ungdommens tidligere skolegang/opplæringstilbud:

Sted:	Navn på skole:	Antall år:	Avsluttet år:

Opplysninger om eventuell nåværende skolegang:

Hvilken skole/hvilket skoletrinn?	
Tlf. nr til skolen:	
Navn på kontaktlærer:	

Opplysninger om samarbeidspartnere:

Har barnet/ungdommen hatt kontakt med PPT?	
Hvem har ansvar for oppfølgingen av barnet/ungdommen i skolen?	
Eventuelle andre som skoleansvarlig bør samarbeide med (kontaktperson, stilling, tlf. nr):	

Annet (gi gjerne utfyllende opplysninger i vedlegg):

--

Overføring av skoleopplysninger:

Kopi av melding om flytting sendes til skoleansvarlig i hjemkommune eller hjemfylkeskommune, som må sørge for å sende relevant informasjon om barnets/ungdommens skolegang til fylkeskommunen der institusjonen er plassert.

Kopi av meldingen er sendt til skoleansvarlig i hjemkommunen/hjemfylkeskommunen:	
Adresse:	

Telemark fylkeskommune vil oversende kopi av meldingen til fylkeskommunal PPT .

Meldingen er utfylt av:

.....
(Dato, sted, underskrift og stilling) An

tall vedlegg: