|  |  |
| --- | --- |
| {navnElev}  {fodselsNummerElev}  {klasseTrinn}  {utdanningsProgram}  {skoleAar} | / {navnSkole}    Vår dato: {dato}  Unntatt offentlighet iht  Offl §13 jfr Fvl §13 |

# Elevens lokale læreplan i yrkesfaglig fordypning (YFF)

Yrkesfaglig fordypning skal normalt brukes til opplæring i kompetansemål hentet fra læreplaner Vg3 for opplæring i bedrift og i skole. Det skal utarbeides lokale læreplaner basert på de nasjonale kompetansemålene. Det skal framgå av den lokale læreplanen hvilke nasjonale kompetansemål som ligger til grunn for opplæringen.

Skolens felles mål for yrkesfaglig fordypning i Telemark – gjelder Vg1 og Vg2

* Faget skal bidra til å introdusere eleven for arbeidslivet.
* Faget skal gi regionalt og lokalt arbeidsliv mulighet til å definere innholdet i opplæringen i tråd med lokale kompetansebehov basert på læreplaner i aktuelle fag.
* Eleven skal få mulighet til å veksle mellom ulike læringsarenaer og oppleve realistiske arbeidssituasjoner under utplasseringen.
* Eleven skal få godt grunnlag for å velge lærefag og mulighet til å bli kjent med potensielle lærebedrifter.
* Eleven skal få erfaring med innhold, oppgaver og arbeidsmåter som kjennetegner yrkene utdanningsprogrammet kvalifiserer for, og få mulighet til å fordype seg i kompetansemålene fra læreplanene på Vg3-nivå.
* Eleven skal få mulighet til å prøve ut ett eller flere aktuelle lærefag.
* Eleven skal, i samarbeid med lærer, utarbeide egen læreplan for YFF-faget tilpasset bedriften eller skolen, se elevens lokale læreplan.
* Eleven skal delta i planlegging, gjennomføring, dokumentasjon og vurdering av eget arbeid.

Hvor mange timer skal brukes på yrkesfaglig fordypning?

* Vg1: omfanget av faget er 168 årstimer
* Vg2: omfanget av faget er på 253 årstimer

Timetallet er oppgitt i 60 minutters enheter. I 45 minutters skoletimer utgjør dette 6 uketimer på Vg1 (224 årstimer) og 9 uketimer på Vg2 (337 årstimer).

Lokal læreplan for {navnElev} for skoleåret {skoleAar}

{lokalLaereplan}

Elevens lokale læreplan er godkjent av den rektor har delegert ansvaret til.

# Med vennlig hilsen

|  |
| --- |
| {navnLaerer} |
| {tlfSkole} |
| {navnSkole} |

*Dokumentet er elektronisk godkjent og sendes uten signatur.*