

Este quadro apresenta a organização das atividades em três categorias: pendentes, em andamento e concluídas. A imagem mostra um exemplo de organização profissional, sem membros adicionados, mas, em um ambiente colaborativo, os membros poderiam interagir e comentar diretamente em cada cartão de atividade.

As cores seguem o padrão indicado no enunciado: azul para atividades pendentes, amarelo para as em andamento e verde para as concluídas. Cada atividade possui uma descrição detalhada.

Etec


## ☐ Controlar cursos disponíveis pela instituição.

Última alteração feita por você há alguns momentos


 **THIAGO TELES SILVA**

 **Calêndula** 



Balde

Em andamento 


Progresso

☐ Não iniciado 


Prioridade

 Urgente 



Data de início

10/08/2024 

Data de vencimento

12/20/2024 

Repita

 Não repete 

Notas

☐ Mostrar no cartão

Essa atividade envolve o controle dos cursos disponíveis em uma instituição, garantindo a organização e a gestão eficiente das informações relacionadas a eles. O objetivo é centralizar dados como nome, duração, pré-requisitos, vagas, professores, ementas e horários dos cursos. Além disso, exige a atualização contínua dessas informações e o uso de sistemas tecnológicos para automatizar processos e facilitar a tomada de decisões, garantindo que a oferta de cursos seja adequada ao perfil dos alunos e às necessidades da instituição.

Lista de verificação 3 / 6

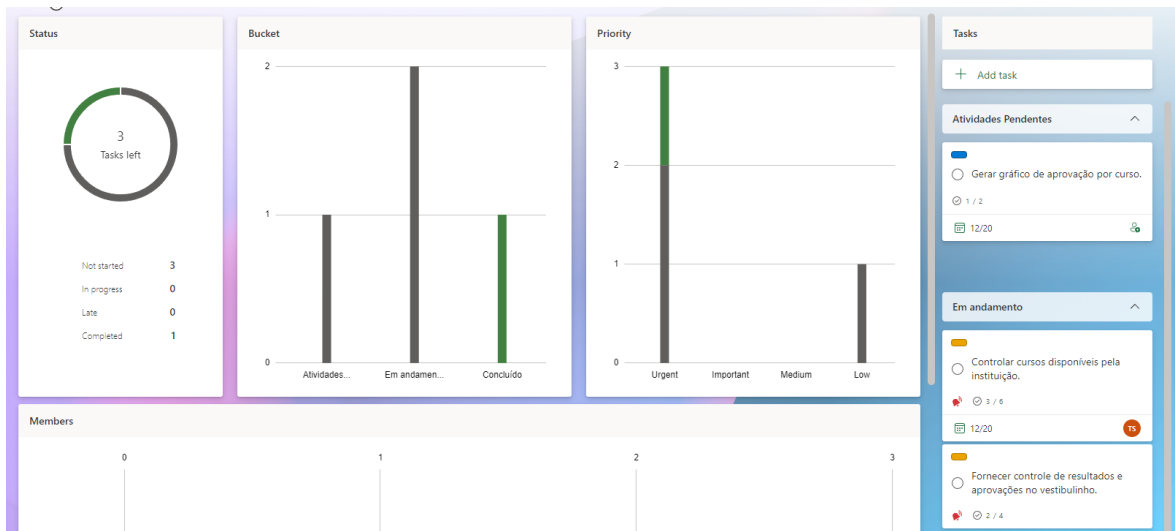
☒ Mostrar no cartão

- ☒ Tarefa 1 - Tela de Cadastro
- ☒ Tarefa 2 - Cadastro de Curso
- ☒ Tarefa 3 - Validação do Código do Curso
- ☐ Tarefa 4 - Consulta do Curso
- ☐ Tarefa 5 - Melhoria de Desempenho
- ☐ Tarefa 6 - Erro de Tela Cursos
- ☐ Adicionar um item

Anexos

A imagem mostra uma tela de tarefa relacionada à atividade "Controlar cursos disponíveis pela instituição", atribuída a Thiago Teles Silva. A tarefa está em andamento, com prazo de vencimento para 20 de dezembro de 2024 e marcada como de alta prioridade (Urgente). A descrição da atividade explica que envolve a organização e o controle dos cursos, incluindo centralização de dados e uso de ferramentas tecnológicas para otimização da oferta de cursos.

Há uma lista de verificação com seis tarefas, das quais três já estão concluídas: "Tela de Cadastro", "Cadastro de Curso" e "Validação do Código do Curso". As tarefas restantes incluem "Consulta do Curso", "Melhoria de Desempenho" e "Erro de Tela Cursos".



A imagem mostra um painel de controle de tarefas de um projeto, com diferentes seções de status, prioridades, progresso e atividades. À esquerda, há um gráfico de "Status" indicando que há 3 tarefas restantes, das quais 1 foi concluída, e 3 ainda não foram iniciadas. O gráfico de "Bucket" mostra que a maior parte das tarefas está em andamento e uma delas já foi concluída.

O gráfico de "Priority" classifica as tarefas por prioridade, destacando que a maioria das atividades são urgentes. À direita, há uma lista de tarefas organizadas por status: em "Atividades Pendentes", está a tarefa "Gerar gráfico de aprovação por curso", com prazo para 20 de dezembro de 2024, e com 1 das 2 subtarefas concluída. Na seção "Em andamento", estão as tarefas "Controlar cursos disponíveis pela instituição" (3 de 6 subtarefas concluídas) e "Fornecer controle de resultados e aprovações no vestibulinho" (2 de 4 subtarefas concluídas), ambas com o mesmo prazo de vencimento.

Isso indica que o progresso do projeto está sendo monitorado, com as prioridades e prazos claramente definidos para garantir a conclusão das atividades dentro do tempo estipulado.

A imagem mostra um painel de controle de tarefas de um projeto, com diferentes seções de status, prioridades, progresso e atividades. À esquerda, há um gráfico de "Status" indicando que há 3 tarefas restantes, das quais 1 foi concluída, e 3 ainda não foram iniciadas. O gráfico de "Bucket" mostra que a maior parte das tarefas está em andamento e uma delas já foi concluída.

O gráfico de "Priority" classifica as tarefas por prioridade, destacando que a maioria das atividades são urgentes. À direita, há uma lista de tarefas organizadas por status: em "Atividades Pendentes", está a tarefa "Gerar gráfico de aprovação por curso", com prazo para 20 de dezembro de 2024, e com 1 das 2 subtarefas concluída. Na seção "Em andamento", estão as tarefas "Controlar cursos

disponíveis pela instituição" (3 de 6 subtarefas concluídas) e "Fornecer controle de resultados e aprovações no vestibulinho" (2 de 4 subtarefas concluídas), ambas com o mesmo prazo de vencimento.

Isso indica que o progresso do projeto está sendo monitorado, com as prioridades e prazos claramente definidos para garantir a conclusão das atividades dentro do tempo estipulado