

INFOPHARM®

aSuite: Dienstplan-Widget

März 2019

1	aSuite: Dienstplan-Widget	2
1.1	Vorbereitungen	2
1.1.1	aSuite-Online-Konto anlegen	2
1.1.2	Dienstplan bereitstellen	2
1.1.3	API-Services aktivieren	2
1.2	Einstellungen	3
1.2.1	Einstellungen für die Anzeige im Widget:	3
1.2.2	Deaktivierung	5
1.3	Widget + INFOPHARM® Profiline	6



In dieser Dokumentation werden Beispieldaten verwendet.

1 aSuite: Dienstplan-Widget

Mit dem aSuite-Dienstplan-Widget steht Ihnen eine neue Zusatzfunktion zur Verfügung, um aus der Warenwirtschaft schnell auf die Dienstpläne und/oder Abwesenheiten aus dem aSuite-Personal-Manager zuzugreifen. Das Widget eignet sich damit ideal dazu, Mitarbeiter über Dienstpläne und Urlaube zu informieren. Auf Wunsch besteht für Ihre Mitarbeiter sogar die Möglichkeit, Anträge für Abwesenheiten direkt aus dem Widget heraus zu erfassen.

Die Funktion steht Ihnen auf allen Arbeitsplätzen der Warenwirtschaft zur Verfügung. Für den Datenabruf ist eine Internetverbindung erforderlich.

Im Folgenden finden Sie Informationen zu:

- Vorbereitungen
- Einstellungen
- Deaktivierung

sowie spezielle Informationen zu Widget + INFOPHARM® Profiline

1.1 Vorbereitungen

Um das aSuite-Dienstplan-Widget zu nutzen, sind einige Vorbereitungen notwendig, die im Folgenden beschrieben sind:

1. aSuite-Online-Konto anlegen
2. Dienstplan bereitstellen
3. API-Services aktivieren

1.1.1 aSuite-Online-Konto anlegen

Zunächst benötigen Sie ein aSuite-Online Konto mit dem Sie die Dienstpläne bereitstellen können. Eine Anleitung, wie Sie das aSuite-Online-Konto erstellen, finden Sie in der Programmhilfe im Kapitel "aSuite-Online-Konto anlegen".

1.1.2 Dienstplan bereitstellen

Stellen Sie nun im Personal-Manager den Dienstplan über "Bereitstellen" bereit. Weitere Informationen zu diesem Thema finden Sie in der Programmhilfe unter "Einsatzpläne bereitstellen".

1.1.3 API-Services aktivieren

Im aSuite-Online-Portal auf personal-manager.awinta.net kann der Planer in den Einstellungen die API-Services aktivieren.

Klicken Sie (als Planer) dazu im Bereich "Mein Konto" im Kästchen "API-Services" auf "Aktivieren". Anschließend erscheint ihr individuell generierter Schlüssel. Dieser Schlüssel muss im Widget eingetragen werden, damit die Daten synchronisiert und angezeigt werden können. Dazu kann der Schlüssel in die Zwischenablage kopiert oder per E-Mail versendet werden.



Wichtig: Behandeln Sie Ihren individuellen API-Key vertraulich. Er ermöglicht ohne weitere Authentifizierung den Abruf der Dienstpläne und Abwesenheiten.


Wenn Sie vermuten, dass ein API-Key an nicht autorisierte Dritte gelangt ist, dann können Sie einen neuen API-Key erzeugen, indem Sie die Funktion deaktivieren und anschließend wieder aktivieren. Bitte beachten Sie, dass Sie in diesem Falle im Widget auch den neuen API-Key eingeben müssen, damit die Daten wieder abgerufen werden können.

1.2 Einstellungen

1.2.1 Einstellungen für die Anzeige im Widget:

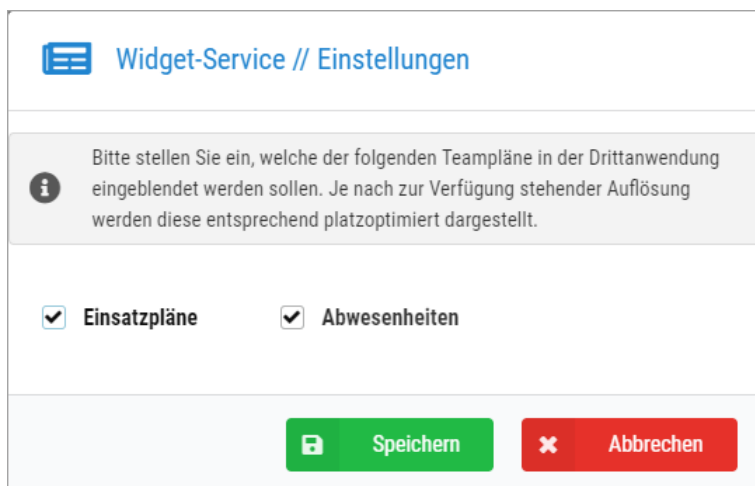
- Was soll angezeigt werden?

Auf aSuite-Online können Sie als Planer im Bereich "Mein Konto" einstellen, welche Informationen im Widget angezeigt werden sollen.

Die Einstellungen werden über die Schaltfläche  aufgerufen.




Sie können auswählen, ob nur Einsatzpläne oder nur die Abwesenheiten der Mitarbeiter oder beides angezeigt werden sollen.

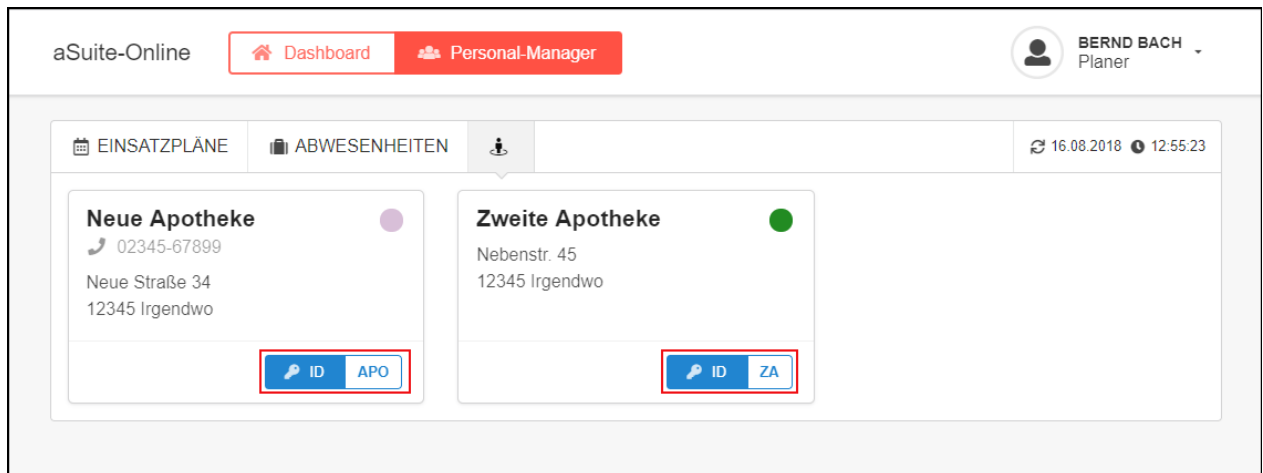


Bitte beachten Sie: Ist kein Häkchen gesetzt, werden auch keine Daten angezeigt.

Er erscheint dann die Meldung: Für diesen Service wurden keine Daten freigeschaltet.

- Welche Filialen sollen angezeigt werden?

Bei der Einrichtung des Widgets haben Sie die Möglichkeit, Standorte einzutragen. Dadurch können Sie, wenn Sie Dienstpläne für mehrere Apotheken erstellen, steuern, welche Filialen angezeigt werden. Standardmäßig, wenn kein Standort eingetragen wird, werden alle Filialen angezeigt. Zur Auswahl von Standorten verwenden Sie bitte das für die jeweilige Apotheke hinterlegte Kürzel. Diese finden Sie z.B. auf aSuite-Online unter "Standorte"  :



Apothekenkürzel auf aSuite-Online

- Antragswesen aktivieren

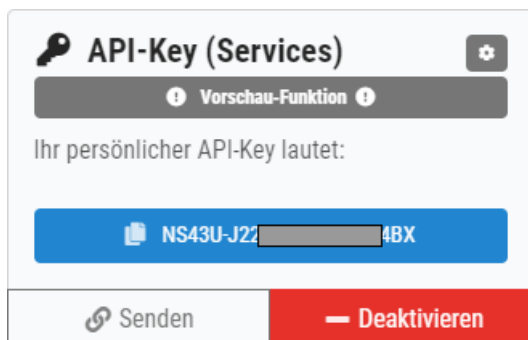
Werden in den Einstellungen des aSuite-Dienstplan-Widgets die Abwesenheiten aktiviert, wird damit gleichzeitig auch das Antragswesen aktiviert, d.h. die Mitarbeiter können sich mit ihrer E-Mail Adresse und ihrem Passwort einloggen und eine neue Abwesenheit eintragen, die dann an den Planer weitergegeben wird.

Weitere Informationen zum Antragswesen finden Sie in der Programmhilfe im Kapitel "Antragswesen".

1.2.2 Deaktivierung

Die Deaktivierung des Widgets erfolgt in den Einstellungen des Planers.

Dort können Sie die Funktion über die Schaltfläche "Deaktivieren" ausschalten:

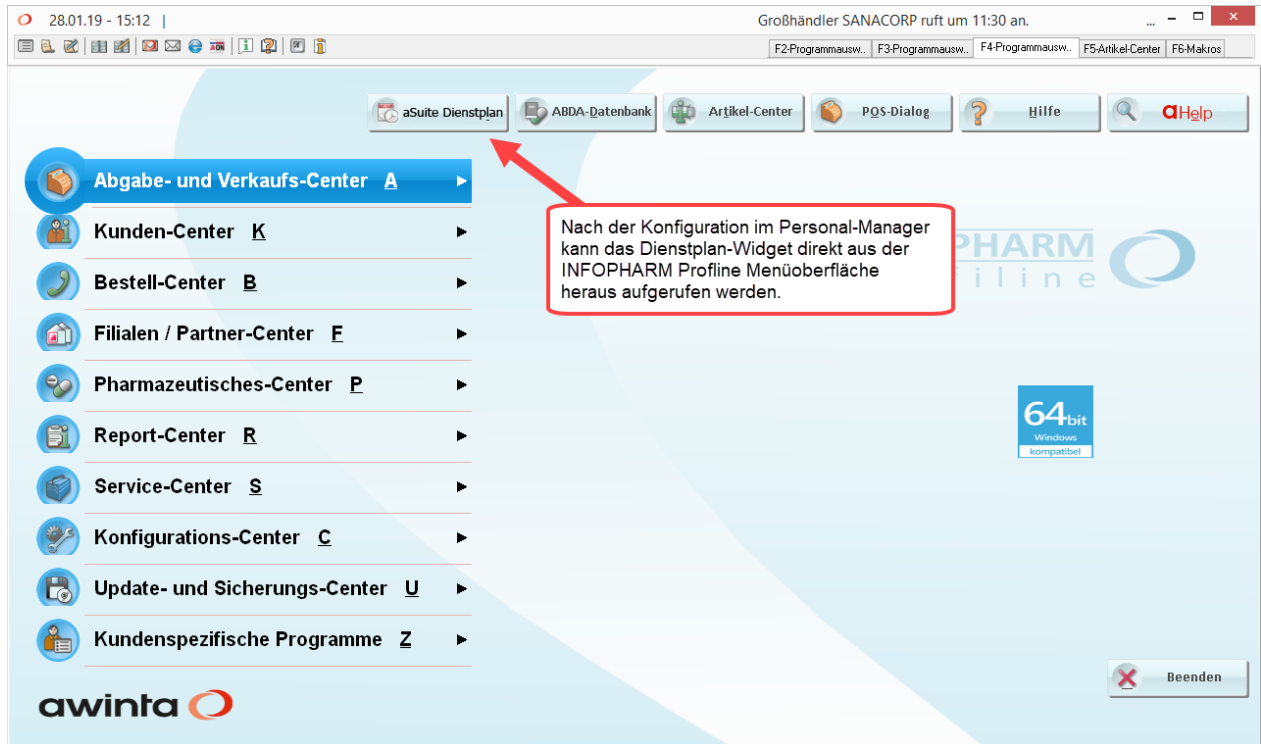


Nach der Eingabe des Wortes "Deaktivieren" ist der Dienst abgeschaltet.

Alternativ können Sie einen neuen API-Key erzeugen. Dadurch wird der bisherige Key ungültig und die Verbindung geht verloren.

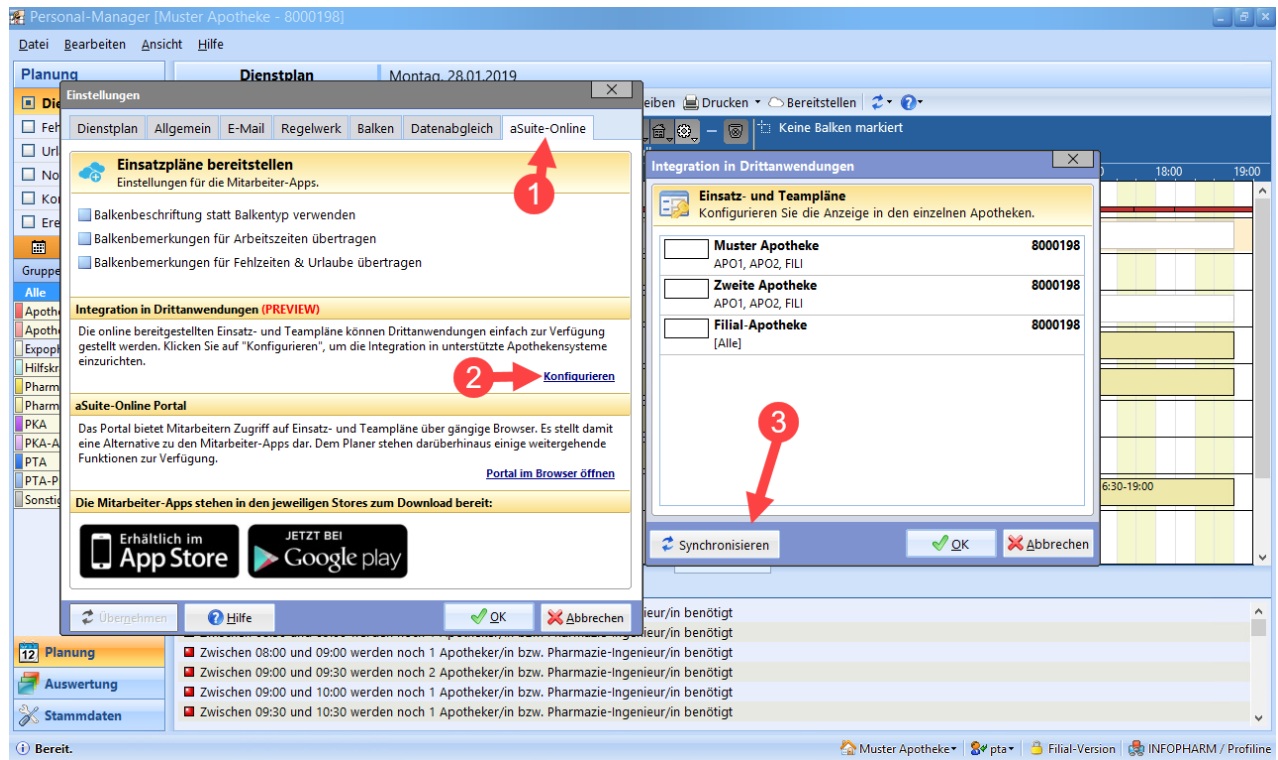
1.3 Widget + INFOPHARM® Profiline

Das Dienstplan-Widget für INFOPHARM® Profiline wird im Personal-Manager aktiviert. Nach erfolgreicher Konfiguration kann das Widget direkt aus der Menüoberfläche von INFOPHARM® Profiline heraus gestartet werden:



Rufen Sie im Personal-Manager den Menüpunkt "Datei, Einstellungen" auf, und wechseln Sie in den Karteireiter "aSuite-online". Klicken Sie im Abschnitt "Integration in Drittanwendungen" den Link "Konfigurieren". In den sich nun öffnenden Dialog können Sie über "Synchronisieren" die Einstellungen übertragen.

Wenn keine Anmeldedaten für den Zugang zum Portal hinterlegt worden sind, dann erscheint ein Dialog zur Eingabe von E-Mail und Passwort. Das sind die gleichen Zugangsdaten des Planers, die auch in der Funktion "Veröffentlichen" verwendet werden.



Die Schaltfläche zum Aufruf des Widgets erscheint automatisch nach dem nächsten Neustart von INFOPHARM®. Das Widget zeigt die Daten des Personal-Managers in einem INFOPHARM®-Fenster an.

Die Einrichtung ist damit abgeschlossen.

aSuite Personal-Manager Widget
 Team Einsatzplan und genehmigte Abwesenheiten

Einsatzplan

Abwesenheiten

Freitag, 17.08.2018

Samstag, 18.08.2018

Montag, 20.08.2018

Dienstag, 21.08.2018

Mittwoch, 22.08.2018

Donnerstag, 23.08.2018

Freitag, 24.08.2018

+ Neue Abwesenheit beantragen

Beenden

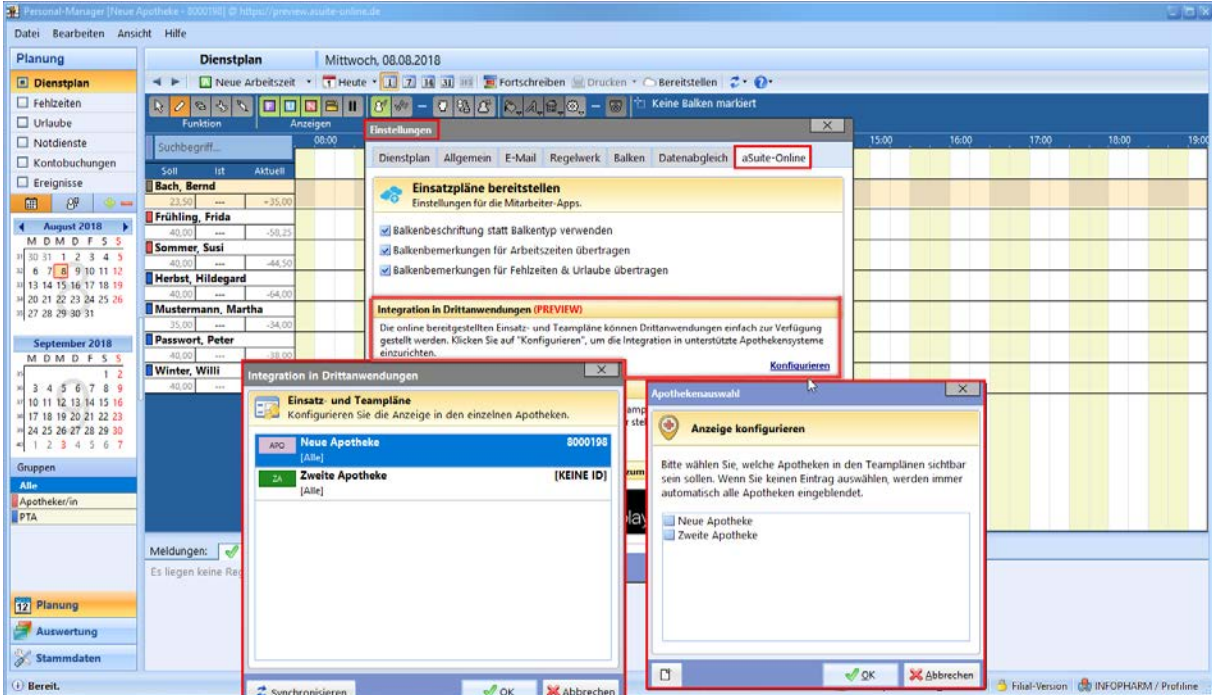
aSuite-Dienstplan-Widget für INFOPHARM®

Filialen für das Widget auswählen

Wenn Sie für mehrere Apotheken Dienstpläne erstellen, können Sie im Personal-Manager hinterlegen, welche Filialen angezeigt werden sollen. Standardmäßig (wenn keine Eintragung vorgenommen wird) werden alle Filialen angezeigt. Die Konfiguration dazu erfolgt unter Einstellungen im Karteireiter "aSuite-Online".

Klicken Sie dazu im Abschnitt "Integration für Drittanwendungen" auf Konfiguration.

Durch Doppelklick auf eine Filiale können Sie auswählen, welche Filialen angezeigt werden sollen.



Integration in Drittanwendungen

Einsatz- und Teampläne
Konfigurieren Sie die Anzeige in den einzelnen Apotheken.

APD	Neue Apotheke	8000198
[Alle]		
2A	Zweite Apotheke	[KEINE ID]
[Alle]		

Apothekenanzwahl

Anzeige konfigurieren

Bitte wählen Sie, welche Apotheken in den Teamplänen sichtbar sein sollen. Wenn Sie keinen Eintrag auswählen, werden immer automatisch alle Apotheken eingeblendet.

☐ Neue Apotheke
☐ Zweite Apotheke

Auswahl der anzuzeigenden Filialen für INFOPHARM®