**ДОГОВОР АРЕНДЫ ОБОРУДОВАНИЯ № {{Номер\_договора}}**

г. Москва {{Дата\_прописью}}

**Общество с ограниченной ответственностью «Т-Ивент»**, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице Генерального директора Фадеева Андрея Вячеславовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «{{Название\_организации}}» (ООО «{{Название\_организации}}»),** в лице {{Должность\_род}} {{Полное\_имя\_род\_падеж}}, действующий на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.**
   1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору за плату во временное владение и пользование оборудование совместно с его принадлежностями, именуемое в дальнейшем «Оборудование», в соответствии с Передаточным актом (Приложение № 1), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, а Арендатор – своевременно вносить арендную плату в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором, и при прекращении Договора возвратить Оборудование в том состоянии, в котором оно было получено, с учетом нормального износа.
   2. Оборудование передается в состоянии, обусловленном Сторонами в Передаточном акте. В Передаточном акте указывается количество передаваемых в аренду единиц оборудования, а также их оценочная стоимость.
   3. Оборудование передается для использования на мероприятии **«**{{Мероприятие}}**»**
   4. Стороны договора определили, что техническая эксплуатация арендованного оборудования (имущества) должна обеспечивать его нормальное и безопасное использование в соответствии с целями аренды по настоящему договору.
   5. Оборудование принадлежит Арендодателю на праве собственности.
   6. Передаваемое Оборудование не обременено правами третьих лиц, в споре или под арестом не находится.
2. **ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ И ВОЗВРАТ ОБОРУДОВАНИЯ.**
   1. Арендодатель передает оборудование в соответствии с Передаточным актом, в котором указываются данные о состоянии, комплектности оборудования, выявленных недостатках, передаваемых принадлежностях и документах.
   2. Арендатор обязан перед подписанием Передаточного акта осмотреть и проверить состояние оборудования, его работу, а также комплектность на предмет соответствия условиям Договора.
   3. Арендодатель передает оборудование в исправном состоянии, которое соответствует назначению оборудования и целям аренды, предусмотренным в Договоре.
   4. Предоставление оборудования осуществляется в срок не позднее дня, следующего за днем подписания Сторонами настоящего Договора. Предоставление оборудования осуществляется на срок, указанный в Передаточном акте.
   5. Оборудование считается переданным Арендатору с момента подписания Передаточного акта.
   6. Транспортировка Оборудования осуществляется за счёт средств и силами Арендатора. Стоимость транспортировки не включается в стоимость арендных платежей.
   7. Арендатор обязан возвратить Арендодателю Оборудование не позднее срока, указанного в Передаточном акте. Окончание срока аренды обозначается в виде календарной даты с указанием часов и минут.
   8. Арендатор возвращает Арендодателю Оборудованию по Акту возврата (Приложение № 2) в состоянии, не хуже того, в котором оно было первоначально получено, а также его принадлежности.
   9. В Акте возврата стороны указывают данные о состоянии, комплектности оборудования, передаваемых принадлежностях и документах, выявленных недостатках.
   10. С момента фактического возврата оборудования и подписания Сторонами Акта возврата оборудования, Договор считается исполненным.
3. **АРЕНДНАЯ ПЛАТА И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ.**
   1. Стоимость арендных платежей за пользование Оборудованием указывается в Передаточном акте, подписанном Сторонами.
   2. Оплата арендных платежей осуществляется наличными денежными средствами или на расчетный счет Арендодателя, и взимается при заключении настоящего Договора на основании счета, выставленного Арендодателем, но не позднее дня, следующего за днем подписания Сторонами настоящего Договора.
   3. Датой оплаты считается день зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.
4. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.**
   1. **Арендодатель обязуется:**
      1. Передать Арендатору Оборудование в состоянии, отвечающем условиям настоящего Договора, в течение срока, указанного в п. 2.4. настоящего Договора.
      2. Передать Арендатору вместе со сдаваемым в аренду оборудованием (имуществом) его принадлежности, без которых использование оборудования не представляется возможным (пульты, провода, переходные устройства и т.д.).
      3. Совместно с Арендатором проверить исправность Оборудования, а также ознакомить его с правилами эксплуатации Оборудования.
      4. Оказывать консультативную и иную помощь в целях наиболее эффективного использования Оборудования.
      5. Принять Оборудование по Акту возврата по окончании срока аренды.
   2. **Арендодатель вправе:**
      1. Требовать от Арендатора содержать Оборудование в технически исправном и надлежащем состоянии, а также использовать его согласно назначению и целям, указанным в настоящем Договоре.
      2. Требовать от Арендатора своевременного внесения арендной платы.
      3. Требовать от Арендатора возвратить Оборудование по истечении срока аренды по настоящему Договору.
      4. Арендодатель вправе потребовать расторжения настоящего договора и возмещения убытков в случаях, когда им будут установлены факты использования оборудования не в соответствии с условиями договора аренды или назначением арендованного оборудования.
   3. **Арендатор обязуется:**
      1. Принять оборудование по Передаточному акту от Арендодателя. В случае, если Арендатор привлекает для получения и доставки оборудования стороннюю организацию (курьерскую службу), то товар считается полученным Арендодателем с момента его передачи курьеру / службе доставки.
      2. Стороны пришли к соглашению о том, что если Арендатор не будет лично присутствовать при приемке арендованного имущества, а Передаточный акт будет направлен ему для подписания почтой / через систему ЭДО, то оборудование будет считаться осмотренным и проверенным Арендатором.
      3. Использовать Оборудование исключительно по целевому назначению, указанному в Передаточном акте.
      4. Не сдавать Оборудование как в целом, так и частично в субаренду без письменного разрешения Арендодателя.
      5. Выполнять рекомендации Арендодателя по эксплуатации Оборудования, а также содержать Оборудование в полной исправности и безопасных условиях.
      6. Возместить Арендодателю убытки, причиненные в случае гибели или повреждения арендованного Оборудования, если Арендодатель докажет, что гибель или повреждение оборудования произошли в результате наступления обстоятельств, за которые Арендатор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством или условиями настоящего Договора аренды.
      7. Возвратить арендованное Оборудование в сроки и на условиях, установленных в п.п. 2.7., 2.8. настоящего Договора.
   4. **Арендатор вправе:**
      1. Требовать от Арендодателя передачи Оборудования на условиях и в сроки, установленные в пунктах 2.1., 2.3., 2.4. настоящего Договора.
      2. Требовать от Арендодателя передачи всех необходимых документов для корректной эксплуатации Оборудования в соответствии с целью использования.
5. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**
   1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, несет ответственность в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации и настоящего Договора.
   2. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду Оборудования, которые были им оговорены при заключении настоящего Договора или были заранее известны Арендатору, либо должны были быть обнаружены Арендатором во время осмотра Оборудования или проверки его исправности при заключении Договора или передаче Оборудования в аренду.
   3. Риск случайной гибели, порчи, а равно утери арендованного имущества переходит к Арендатору в момент передачи ему арендованного имущества (оборудования). В случае причинения ущерба Арендодателю, Арендатор несёт полную материальную ответственность за свои действия и обязан возместить ущерб Арендодателю согласно содержанию пунктов 5.4., 5.5., 5.6.
   4. В случае, если Арендатор привлекает для получения и доставки оборудования стороннюю организацию (курьерскую службу), то риск случайной гибели, порчи, а равно утери арендованного имущества переходит к Арендатору в момент передачи Оборудования указанным лицам.
   5. В случаях утраты или порчи Оборудования по вине Арендатора, последний обязуется возместить Арендодателю оценочную стоимость утраченного и/или испорченного и/или повреждённого Оборудования.
   6. В случаях утраты или порчи Оборудования по вине Арендатора полномочные представители Сторон составляют «Акт об утере или повреждении оборудования», на основании которого Арендатору выставляется счет, подлежащий оплате Арендатором.
   7. В случае отказа Арендатора от подписания Акта, указанного в пункте п. 5.5. Договора, он считается подписанным обеими сторонами при подтверждении направления Арендодателем такого Акта для подписания Арендатору в течение десяти дней после выявления факта утраты или порчи Оборудования по вине Арендатора, и отсутствии письменных возражений Арендатора против Акта.
   8. В случае просрочки внесения арендной платы по настоящему Договору, Арендатор обязан по требованию Арендодателя выплатить неустойку в размере 4,5% за каждый день просрочки от неуплаченной в срок суммы. При этом, уплата неустойки не освобождает Арендатора от исполнения обязательств по настоящему Договору.
   9. За просрочку предоставления Оборудования в срок, установленный в п. 2.4. настоящего Договора, Арендатор вправе истребовать Оборудование и потребовать уплаты неустойки в размере 1,5% от уплаченных арендных платежей за каждый день просрочки, либо потребовать расторжения настоящего Договора и возмещения убытков, причиненных его неисполнением в размере и на условиях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
   10. За просрочку возврата арендованного Оборудования в срок, установленный Передаточным актом, Арендодатель вправе потребовать уплаты штрафных санкций в следующих размерах:

– за первые 3 часа просрочки – 6 000 руб.;

– за 4-й и каждый последующий час просрочки – 8 000 руб.;

– в случае просрочки возврата оборудования более чем на 7 (семь) часов, штраф устанавливается в размере арендной платы, указанной в Передаточном акте, за текущий и каждый последующий день просрочки).

1. **ФОРС-МАЖОР.**
   1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, которые не могли быть известны заранее и которые нельзя было предвидеть или последствия которых нельзя было предупредить (стихийные бедствия, военные действия, изменения законодательства и т.п.), Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение взятых на себя по Договору обязательств в части конкретных нарушений обязательств, вызванных наступлением обстоятельств непреодолимой силы.
   2. При наступлении обстоятельств, указанных в 6.1. настоящего Договора, каждая Сторона должна в течение 3 (трех) календарных дней известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и по возможности, дающие оценку их влияния на исполнение Стороной своих обязательств по настоящему Договору.
   3. В случае наступления обстоятельств, указанных в п. 6.1. настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.
   4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 6.1. настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.
   5. В случае если Стороны не смогут прийти к соглашению о дальнейшем исполнении обязательств по настоящему Договору в течение 30 (тридцати) календарных дней, то каждая из Сторон вправе требовать расторжения Договора.
   6. Продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы определяется с момента их возникновения и до устранения вызванных ими последствий.
2. **ОБМЕН ЮРИДИЧЕСКИ ЗНАЧИМЫМИ СООБЩЕНИЯМИ И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.**
   1. Стороны согласовали следующие способы направления юридически значимых сообщений:
      1. нарочно (из рук в руки), посредством вручения документов адресату или его представителю под роспись, в том числе с оформлением документа, позволяющего подтвердить факт вручения документов (реестра сдачи документов, расписки, акта приёма-передачи документов и т.п.);
      2. независимой (неконтролируемой направляющей Стороной) курьерской службой доставки;
      3. почтовой связью, посредством направления документов (письменной корреспонденции) регистрируемым почтовым отправлением с объявленной ценностью, описью вложения и уведомлением о вручении;
      4. посредством электронной почты, путем направления документов в электронном виде с электронного почтового ящика направляющей Стороны, указанного в Договоре, на указанный в Договоре электронный почтовый ящик получающей Стороны.
   2. Документы в электронном виде, направляемые посредством электронной почты, направляются в форме электронного документа (документа, созданного в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе), подписанного простой электронной подписью, или электронного образа документа (электронной копии документа, изготовленной на бумажном носителе, переведенной в электронную форму с помощью средств сканирования).

Документы в электронном виде, направляемые посредством электронной почты, также могут быть направлены в виде ссылки на скачивание документа, содержащейся в простом текстовом электронном сообщении.

* 1. Информация в электронной форме, содержащаяся в простом текстовом электронном сообщении (простой текст электронного сообщения, который может быть набран в «теле» электронного сообщения при его отправке), направленная посредством электронной почты, признается электронным документом.
  2. В случае обмена документами, выполненными в качестве электронного образа документа (электронной копии документа, изготовленной на бумажном носителе, переведенной в электронную форму с помощью средств сканирования) каждая из сторон обязуется в течении 5 (пяти) рабочих дней с момента отправки такого документа, направить второй стороне подписанный уполномоченным представителем оригинал документа.
  3. Электронные документы, направляемые посредством электронной почты, признаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью при условии соблюдения правила, установленного в п. 7.4. Договора.
  4. Все споры и разногласия между Сторонами по настоящему Договору будут разрешаться путем переговоров.
  5. Претензия влечет гражданско-правовые последствия для Стороны, которой она направлена (далее – адресат), с момента доставки претензии указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда претензия не была вручена адресату по зависящим от него обстоятельствам.
  6. Претензия считается доставленной, если она:
     1. поступила адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не была вручена или адресат не ознакомился с ней;
     2. доставлена по адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если последний не находится по такому адресу.
  7. К претензии должны прилагаться документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме надлежащим образом заверенных копий. Если претензия направлена без документов, подтверждающих полномочия лица, которое ее подписало, то она считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.
  8. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 7 (семи) календарных дней со дня получения претензии.
  9. При неурегулировании разногласий в претензионном порядке, а также при неполучении ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 7.10. Договора, спор передается в арбитражный суд по месту нахождения Арендодателя, за исключением случаев, когда другая подсудность установлена законом.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**
   1. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено положениями настоящего Договора, стороны руководствуются нормами действующего законодательства Российской Федерации.
   2. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон, совершенному в письменной форме, либо в порядке, установленном настоящим Договором и нормами действующего законодательства Российской Федерации.
   3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.
   4. Стороны обязуются сообщать обо всех изменениях адреса местонахождения / юридического адреса, платежных реквизитов, фактах ликвидации или реорганизации, иных юридически значимых для исполнения Договора изменениях в течение 3 (трех) календарных дней со дня изменения соответствующих сведений.
   5. Отправленные посредством факсимильной связи, электронной почты документы должны содержать подпись уполномоченного лица направляющей стороны (с указанием должности и расшифровки подписи) и позволять получающей стороне однозначно установить, что документ исходит от направляющей стороны или её уполномоченного представителя.
   6. Стороны настоящего Договора не имеют права передавать права и обязательства по настоящему Договору третьим лицам без предварительного уведомления и получения письменного согласия другой стороны.
   7. Настоящий Договор совершен на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) оригинальному экземпляру для каждой из Сторон.
   8. К Договору прилагаются:

– Приложение № 1 Передаточный акт движимого имущества;

– Приложение № 2 Акт возврата движимого имущества.

1. **АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН.**

|  |  |
| --- | --- |
| ***АРЕНДОДАТЕЛЬ:*** | ***АРЕНДАТОР:*** |
| **ООО «Т-Ивент»**  Юр. адрес: 109202, г. Москва,  ул. 2-я Фрезерная, д. 3  Банковские реквизиты:  ИНН 7721576442  КПП 772101001  Р./сч: 40702810010001202657  в АО «Тбанк»  БИК 044525974  К./сч: 30101810145250000974  Тел.: 7 916 294-94-03  E-mail: buh@t-event.ru  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фадеев А.В./ | **ООО {{Название\_организации}}**  Юр. адрес: {{Юридический\_адрес}}  Фактический адрес: {{Фактический\_адрес}}  ИНН {{ИНН}}/ КПП {{КПП}}  ОКПО {{ОКПО}}ОГРН {{ОГРН}}  Р./сч: {{Расч\_счет}}  {{Банк}}  БИК {{БИК}}  К./сч: {{к\_счет}}  {{Должность}}  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/{{Сокрщ\_имя\_дир}}/  М.П. |

ФОРМА 1

Приложение № 1

к [Договору](consultantplus://offline/ref=A5C1BF9E9DCC24C0C6FCAB768FBEA304AF652B110ED331940787A663g0A4M) аренды

оборудования от {{Дата}} №{{Номер\_договора}}

**ПЕРЕДАТОЧНЫЙ АКТ** **ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Т-Ивент»**, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице Генерального директора Фадеева Андрея Вячеславовича, действующего на основании Устава с одной стороны, и **общество с ограниченной ответственностью «{{**Название\_организации**}}» (ООО «{{**Название\_организации**}}»)**, в лице{{Должность\_род}} {{Полное\_имя\_род\_падеж}}**,** действующий на основании Устава, действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий передаточный акт о нижеследующем:

1. Согласно настоящему Акту приема-передачи Арендодатель передал Арендатору, а Арендатор принял в аренду следующее движимое имущество:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ***Наименование*** | ***Количество*** | ***Оценочная стоимость*** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

1. Имущество, указанное в настоящем акте и в Договоре аренды оборудования от {{Дата}} №{{Номер\_договора}}, передается Арендодателем Арендатору для использования на мероприятии, на срок:

С 00 ч. 00 мин. {{Дата\_начала\_аренды}}г.

До 23 ч. 50 мин. {{Дата\_окончания\_аренды}} г.

1. Адрес выдачи и возврата Оборудования: г. Москва, ул. 2-я Фрезерная, д. 3.
2. Транспортировка Оборудования осуществляется за счёт средств и силами Арендатора.
3. Возврат Оборудования, полученного по настоящему Договору, должен быть произведен Арендатором в день окончания срока аренды Оборудования, указанного в п. 2. настоящего Акта, но в любом случае не позднее 23:50 часов {{Дата\_окончания\_аренды}} года.
4. Сумма арендной платы по настоящему Договору составляет: {{Сумма\_арендной\_платы\_руб}} **{{Сумма\_арендной\_платы\_прописью}} рублей {{Сумма\_арендной\_платы\_коп}} копеек** (в т.ч. НДС (5%) {{НДС}} руб.) и перечисляется Арендатором единовременно на расчетный счет Арендодателя в течение суток (24 часа) с момента выставления Арендодателем счёта на оплату.
5. Настоящим Стороны подтверждают, что движимое имущество, указанное в п. 1 настоящего Передаточного акта:
   1. Осмотрено Арендатором в момент приёмки, исправно, техническое состояние отличное, возможна его техническая эксплуатация в соответствии с рекомендациями завода изготовителя, тестовые испытания оборудования проведены успешно в присутствии принимающей стороны.
   2. При внешнем осмотре установлено, что в момент передачи на Оборудовании отсутствуют следы механического и иного повреждения, препятствующие его использованию в соответствии с условиями Договора от {{Дата}} №{{номер\_договора}}.
6. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора аренды оборудования от {{Дата}} №{{Номер\_договора}}, составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| ***АРЕНДОДАТЕЛЬ:*** | ***АРЕНДАТОР:*** |
| **ООО «Т-Ивент»**  Юр. адрес: 109202, г. Москва,  ул. 2-я Фрезерная, д. 3  Банковские реквизиты:  ИНН 7721576442  КПП 772101001  Р./сч: 40702810010001202657  в АО «Тбанк»  БИК 044525974  К./сч: 30101810145250000974  Тел.: 7 916 294-94-03  E-mail: [buh@t-event.ru](mailto:buh@t-event.ru)  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фадеев А.В./ | **ООО {{Название\_организации}}**  Юр. адрес: {{Юридический\_адрес}}  Фактический адрес: {{Фактический\_адрес}}  ИНН {{ИНН}}/ КПП {{КПП}}  ОКПО {{ОКПО}}/ОГРН {{ОГРН}}  Р./сч: {{Расч\_счет}}  {{Банк}}  БИК {{БИК}}  К./сч: {{к\_счет}}  {{Должность}}  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/{{Сокрщ\_имя\_дир}}/ |

ФОРМА 2

Приложение № 2

к [Договору](consultantplus://offline/ref=A5C1BF9E9DCC24C0C6FCAB768FBEA304AF652B110ED331940787A663g0A4M) аренды

оборудования от {{Дата}} №{{Номер\_договора}}

**АКТ ВОЗВРАТА ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Т-Ивент»**, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице Генерального директора Фадеева Андрея Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

**Общество с ограниченной ответственностью «{{Название\_организации}}» (ООО «{{Название\_организации}}»)**, в лице {{Должность\_род}} {{Полное\_имя\_род\_падеж}}, именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий передаточный акт о нижеследующем):

1. Согласно настоящему Акту возврата движимого имущества Арендатор возвращает, а Арендодатель принимает следующее Оборудование:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ***Наименование*** | ***Количество*** | ***Оценочная стоимость*** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

1. Оборудование возвращено в полном комплекте вместе с технической документацией.
2. Техническое состояние оборудования проверено Арендодателем. Оборудование возвращено в удовлетворительном состоянии.
3. Стороны взаимных претензий не имеют.
4. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора аренды звукового оборудования от {{Дата}} №{{Номер\_договора}} составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| ***АРЕНДОДАТЕЛЬ:*** | ***АРЕНДАТОР:*** |
| **ООО «Т-Ивент»**  Юр. адрес: 109202, г. Москва,  ул. 2-я Фрезерная, д. 3  Банковские реквизиты:  ИНН 7721576442  КПП 772101001  Р./сч: 40702810010001202657  в АО «Тбанк»  БИК 044525974  К./сч: 30101810145250000974  Тел.: 7 916 294-94-03  E-mail: buh@t-event.ru  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фадеев А.В./ | **ООО {{Название\_организации}}**  Юр. адрес: {{Юридический\_адрес}}  Фактический адрес: {{Фактический\_адрес}}  ИНН {{ИНН}}/ КПП {{КПП}}  ОКПО {{ОКПО}}ОГРН {{ОГРН}}  Р./сч: {{Расч\_счет}}  {{Банк}}  БИК {{БИК}}  К./сч: {{к\_счет}}  {{Должность}}  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/{{Сокрщ\_имя\_дир}}/ |