

Рисунок 4 - Модальное окно «Полномочия»

Ознакомится с перечнем полномочий можно в ЕСНСИ https://esnsi.gosuslugi.ru/classifiers

Для работы на Портале поставщиков применяются следующие полномочия для МЧД:

- Контракт: действия с контрактом;
- Оферта: действия с офертой;
- Коммерческое предложение: действия с коммерческим предложением;
- Исполнение контракта: процесс исполнения контракта;
- Банковская гарантия: работа с банковской гарантией;
- Логистика: работа с заявкой на логистику;
- АСКД: работа с жалобами

1.2 Профиль компании «Операции с МЧД»

Для добавления МЧД сотрудникам организации администратору необходимо перейти в раздел «Профиль компании» и в блоке «Сведения о пользователях» нажать кнопку «Операции с МЧД» (Рисунок).

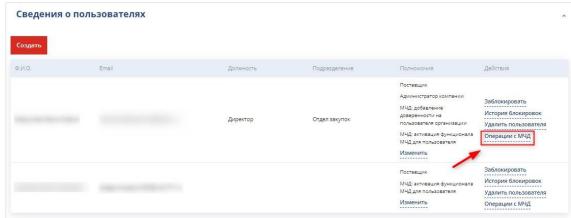


Рисунок 5 – Кнопка «Операции с МЧД»

При нажатии на кнопку «Операции с МЧД» откроется модальное окно «Машиночитаемые доверенности пользователя» (Рисунок), в котором администратору

необходимо загрузить доверенность, добавив xml-файл в поле «Загрузить МЧД из файла» (Рисунок (1)) и нажать на кнопку «Добавить» (Рисунок (2)).

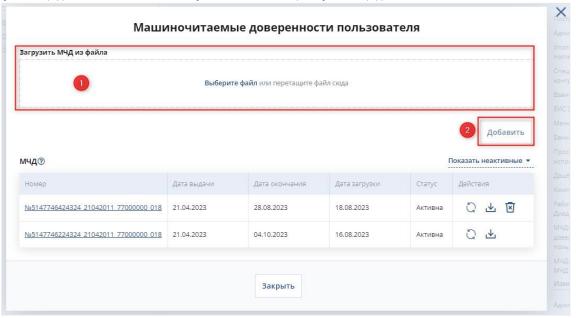


Рисунок 6 – Модальное окно «Машиночитаемые доверенности пользователя» Добавленная доверенность отобразится в таблице, и администратору станут доступны следующие действия (Рисунок 7), которые описаны в разделе 1.1.

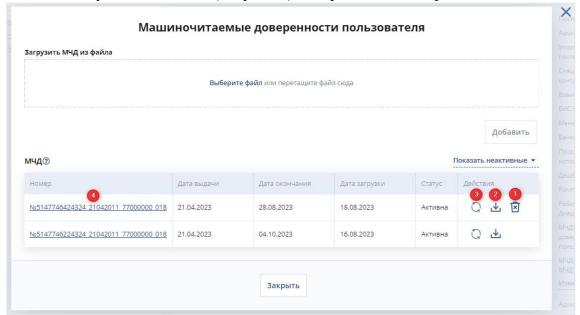


Рисунок 7 – «Операции с МЧД» кнопки действия, администратор