**Deelopdracht 3**

**Onderhoud verrichten aan machines**

* Dit is een invulformulier. Lees de opdrachten goed. Beantwoord de vragen in de daarvoor bestemde vakjes.

**Opdrachten**

**Stoppen apparatuur**

**1**

1. Kies een apparaat waar jij of de TD onderhoud aan uitvoert.
2. Zoek de juiste procedure en/of werkinstructie die je nodig hebt voor het stoppen van

deze apparatuur.

1. Lees de procedure/werkinstructie door en noteer puntsgewijs de stappen die je bij het

stoppen moet uitvoeren.

**eerst word er met overleg met de td en de operator de machine still gezet in het controle paneel**

**hoofdschakelaar om zetten op 0 tegen inschakelen beveiligen**

**onderhoud word gedaan na overleg met leidinggevende en operator klaar is met de opdracht**

**Onderhoudswerkzaamheden voorbereiden**

**2**

Je gaat nu onderhoud voorbereiden aan de apparatuur van opdracht

1. Noteer welke veiligheidsmaatregelen je moet nemen voordat je aan het onderhoud kunt

beginnen.  
hoofdschakelaar op 0 zetten tegen inschakelen beveiligen

1. Noteer welke materialen, gereedschappen en schoonmaakmiddelen je nodig hebt.  
   380V kracht stroom stoom cleaner hoog werker veiligheids harnas handschoenen gelaat scherm handgereedschapen
2. Noteer wat je moet doen met het afval dat tijdens de onderhoudswerkzaamheden

ontstaat.  
na de werkzaamheden wordt de rommel die achterblijft bij elkaar in de otto gedaan dan in de container

1. Wie geeft toestemming voor het uitvoeren van het onderhoud?  
   de leiding gevende of de td of als een operator hulp nodig is

**Onderhoudswerkzaamheden uitvoeren**

**3**

Je gaat nu de preventieve onderhoudswerkzaamheden van opdracht 2 uitvoeren.

Je praktijkopleider of een ervaren collega kijkt hoe je de onderhoudswerkzaamheden uitvoert.

1. Voer alle voorbereidende werkzaamheden uit die nodig zijn voor deze

onderhoudswerkzaamheden.

1. Voer nu de geplande onderhoudswerkzaamheden uit.
   * werk volgens voorschriften;
   * werk nauwkeurig en planmatig;
   * werk veilig.
2. Ruim na afloop alle materialen, gereedschappen en schoonmaakmiddelen op zoals het hoort.

**Terugkijken op eerstelijns onderhoud**

**4**

1. Wie controleert (normaal gesproken) na afloop het uitgevoerde onderhoud?  
   ik zelf en de operator die het meeste met de machine moet werken als er dan nog problemen zijn wordt er de td bij gehaalt
2. Noteer kort hoe de onderhoudswerkzaamheden zijn verlopen en wat je is opgevallen.  
   veel water onhandig bij komen
3. Noteer de verbeterpunten waaraan jij voortaan moet denken als je

onderhoudswerkzaamheden gaat uitvoeren.  
het gebied beter afzetten

 **Taaltaak 12**

**Presentatie onderhoudswerkzaamheden**

Je hebt al veel geleerd over onderhoud in deze en vorige deelopdrachten.

In deze opdracht geef je een korte presentatie over onderhoudswerkzaamheden.

Je mag kiezen tussen twee presentaties.

*Opdracht*

1. Presentatie in werkoverleg.

Vertel in een werkoverleg in 3 tot 5 minuten aan je collega’s hoe het onderhoud op jouw afdeling of werkplek beter kan. Gebruik Werkblad 15a op blz. 36 bij je voorbereiding. Je

praktijkopleider beoordeelt.

1. Presentatie voor docent.

Geef een presentatie van 3 tot 5 minuten. Neem de onderhoudswerkzaamheden die je in

deze deelopdracht bij opdracht 3 hebt uitgevoerd.

Gebruik Werkblad 15b op blz. 37 bij je voorbereiding. Je docent beoordeelt.

**Werkblad 15a Taaltaak 15 - Presentatie onderhoudswerkzaamheden in werkoverleg**

**Presentatie onderhoudswerkzaamheden**

**5**

Presenteer in 3-5 minuten aan je collega’s hoe het onderhoud op jouw afdeling beter kan.

|  |  |
| --- | --- |
| **Voorbereiding presentatie** | **Maak hieronder aantekeningen** |
| 1. Waarover gaat de presentatie?  * Welke informatie heb je nodig? * Wat wil je nog opzoeken, nalezen of   opschrijven?   1. Wat is het doel van de presentatie?  * Wanneer is iedereen tevreden aan het eind van je presentatie?   Wat wil je in ieder geval zeggen?   1. Voor wie is de presentatie?  * Ken je de mensen goed? Moet je ‘u’ of ‘je’ zeggen? Wat weten zij al van het onderwerp? | Waarover? Hoe de onderhoudswerkzaamheden kunnen worden uitgevoerd  Welke foto’s, schema’s, tekeningen?  Doel: Voorstel doen voor verbetering, informatie geven, mening geven, overtuigen.  Wie? Collega’s in werkoverleg. |
| 1. Maak een plan  * Wat ga je vertellen?   Inleiding: Waar gaat het over en wat wil je bereiken?  Midden:   * + Wat is de situatie precies?   + Wat is je standpunt of mening?   + Welke argumenten ga je geven?   + Welke tegenargumenten kunnen er zijn?   + Wat is daar jouw antwoord op?   Slot: Geef een korte samenvatting met jouw conclusie of aanbeveling.   * Hoe ga je het vertellen?   Zet je punten in een logische volgorde  (*Hulpkaart 1. Opbouw* en *Hulpkaart 2.*  *Samenhang*).  Schrijf spiekwoorden op. Oefen de  presentatie een keer hardop. Lees de  beoordelingspunten nog een keer door. | 4. Plan: Inleiding:  Midden: Beschrijving van de situatie: Voorstel/standpunt/mening:  Jouw argumenten vóór:  Mogelijke argumenten tegen:  Jouw antwoord op de tegenargumenten:  Slot: Samenvatting/conclusie/aanbeveling |
| Uitvoering presentatie  Kijk op *Tipkaart 5. Presentatie* houden voor  meer tips. | Let op: Wees overtuigd van wat je zegt, kijk het publiek aan, niet voorlezen, geef voorbeelden. |
| Hoe is het gegaan? | Vraag aan je praktijkopleider om de Vraag aan je praktijkopleider om de feedback. |
|  |  |

**Werkblad 15b Taaltaak 15 - Presentatie onderhoudswerkzaamheden voor docent**

**Presentatie onderhoudswerkzaamheden**

**5**

Geef een presentatie van 3- 5 minuten over de onderhoudswerkzaamheden uit opdracht 3.

|  |  |
| --- | --- |
| **Voorbereiding presentatie** | **Maak hieronder aantekeningen** |
| 1. Waarover gaat de presentatie?  * Welke informatie heb je nodig? * Wat wil je nog opzoeken, nalezen of   opschrijven?   1. Wat is het doel van de presentatie?  * Wanneer is iedereen tevreden aan het eind van je presentatie?   Wat wil je in ieder geval zeggen?   1. Voor wie is de presentatie?  * Ken je de mensen goed? Moet je ‘u’ of ‘je’ zeggen? Wat weten zij al van het onderwerp? | Waarover? De preventieve onderhoudswerkzaamheden bij....  Welke voorschriften, foto’s, schema’s, tekeningen?  Doel: Laten zien dat je het heel goed begrijpt.  Wie? Docent |
| 1. Maak een plan  * Wat ga je vertellen?   Inleiding: Waar gaat het over? Wat ga je  vertellen (welke deelonderwerpen)?  Midden:   * + Onderwerp 1   + Onderwerp 2   + Onderwerp 3   + Onderwerp 4   Slot: Geef een korte samenvatting met jouw conclusie of aanbeveling.   * Hoe ga je het vertellen?   Schrijf steekwoorden op.  Oefen de presentatie een keer hardop.  Lees de beoordelingspunten nog een keer door. | 4. Plan: Inleiding:  Midden: Onderwerp 1. Voorbereidende werkzaamheden/ Benodigdheden/ Veiligheidsmaatregelen/ afvalstromen  Onderwerp 2. Uitvoering werkzaamheden, volgorde handelingen, aandachtspunten daarbij (kwaliteit, nauwkeurigheid en veiligheid)  Onderwerp 3. Afronding werkzaamheden  Onderwerp 4. Wat ging goed en wat ging niet zo goed tijden de uitvoering van de werkzaamheden  Slot: Samenvatting, conclusie. Aandachtspunten voor jezelf bij het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden |
| Uitvoering presentatie  Kijk op *Tipkaart 5. Presentatie* houden voor  meer tips. | Let op: Wees overtuigd van wat je zegt, kijk het publiek aan, niet voorlezen, geef voorbeelden. |
| Hoe is het gegaan? | Vraag aan je docent om de beoordelingslijst in te vullen en vraag om feedback |
|  |  |