



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
AJUDÂNCIA GERAL



ADITAMENTO AO BOLETIM GERAL N.º 25
5 DE FEVEREIRO DE 2025

Para conhecimento dos órgãos subordinados e devida execução publico o seguinte:

I PARTE (SERVIÇOS DIÁRIOS)

● **SEM REGISTRO**

II PARTE (ENSINO & INSTRUÇÃO)

● **ATO DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**
PORTARIA N.º 30 /2025 – SSFCOMP/SE/DGEC

O CHEFE DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA, no uso de suas atribuições legais e, considerando a II CAPACITAÇÃO DE DIREÇÃO POLICIAL MILITAR, publicada no BG N.º 16, de 23 de janeiro de 2025,

RESOLVE:

Art 1º **TRANSFERIR** o período de realização da capacitação dos policiais militares abaixo relacionados.

ORD	ALUNO	OPM	PERÍODO
1	2º SGT PM RG 27538 ANTÔNIO MARCOS MIRANDA DA PAZ	CI/QCG	10 A 15 FEV 2025
2	2º SGT PM 27626 ANTÔNIO AUGUSTO MATEUS DE OLIVEIRA	DGO/QCG	17 A 22 FEV 2025
3	3º SGT PM RG 34866 HERALDO RODRIGUES DE BITENCOURT	CPCI (SEDE)	24 A 29 MAR 2025

Art. 2º **MATRICULAR** na II CAPACITAÇÃO DE DIREÇÃO POLICIAL MILITAR, os militares aptos na seletiva, conforme relação abaixo:

ORD	ALUNO	OPM	PERÍODO
1	CB PM RG 39596 THIAGO PEREIRA TRINDADE	6º BPM/CPRM	17 A 22 FEV 2025
2	SD PM RG 43715 FABIANA BRITO CORDEIRO	CPAT/ QCG	17 A 22 FEV 2025

Art. 3º Os militares deverão se apresentar, conforme o período indicado em cada turma, às 08h00, no Auditório do Batalhão de Policiamento de Eventos-CPE, conforme o item 4.7, do Projeto Pedagógico Formativo, publicado no BG N.º 16, de 23 de janeiro de 2025.

Art. 4º Para dirimir quaisquer dúvidas, os militares poderão entrar em contato com a coordenação do curso, por meio do numeral (91) 99155-2505.

Art. 5º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Icoaraci, 5 de fevereiro de 2025.

UBIRAJARA **MAGELA** DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842
Chefe do Departamento-Geral de Educação e Cultura

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

PORTARIA N.º 31/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC

O CHEFE DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA, no uso de suas atribuições legais, considerando PROJETO PEDAGÓGICO FORMATIVO, que versa acerca da I CAPACITAÇÃO EM ATUALIZAÇÃO DE AGENTE DE TRÂNSITO DA PMPA, publicada Aditamento ao BG N.º 2 II, de 3 JAN 2025 **RESOLVE** acrescentar a VI Turma no referido projeto, conforme se segue:

COINT		ORD	GRAD	RG	NOME COMPLETO
CPC I	1° BPM	1	SD	43506	WELLINGTON BRENDON COSTA DE LIMA
		2	SD	42970	SOLANGE PIRES DE FREITAS
	20°BPM	3	SD	43033	WESLAY ACÁCIO MIRANDA DE SOUZA
		4	SD	43380	JOSE AGNALDO CARDOSO DA SILVA
	27° BPM	5	SD	42969	VIVIAN LIZANDRA MORAES DO NASCIMENTO
	28° BPM	6	SD	43307	RAYZA DO SOCORRO DA COSTA NUNES
		7	SD	43353	JOANIOS DA SILVA ABREU
		8	SD	43390	SILVIO BRITO ALVES
	37° BPM	9	SD	43272	CANDIDO JARUMARE DE OLIVEIRA
		10	SD	43287	CICERO BARREIRO DE SOUZA
		11	SD	42985	JOSIVAN PANTOJA TEIXEIRA
CPC II	10° BPM	12	SD	43431	RAYANE DE SOUZA CARDOZO
	24° BPM	13	SD	43460	CRISNAMUT MELO DE MARIA
		14	SD	43368	ERIK CARDOSO PACHECO
CPRM	SEDE	15	SD	43266	ANA PAULA PINTO CORREA
	6° BPM	16	SD	43279	RANDER DOS SANTOS SANTOS
		17	SD	43236	AUREO ROGÉRIO BORGES DE OLIVEIRA
		18	SD	43306	DEISE MARIA CAVALCANTI DA SILVA
	21° BPM	19	SD	43082	FABIO HENRIQUE DA SILVA TEOBALDO
		20	SD	43275	FELIPE ALEF FRANCO GOMES
	29° BPM	21	SD	43332	WALBER LUIZ PADILHA DA SILVA
		22	SD	43271	WALLACE GONCALVES DE SOUZA
		39° BPM	23	SD	43377
QCG	CONJUR	24	SD	43106	ROBERTA VIVIANE NATASHA LIMA DE ARAUJO
TOTAL				24	

Art. 2º Os policiais militares MATRICULADOS deverão ser apresentados, no Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças – CFAP, às 07h45 do dia 10 a 13 de fevereiro de 2025.

Art. 3º Para dirimir eventuais dúvidas os policiais militares poderão entrar em contato com a coordenação do curso, por meio do numeral (91) 99357-8215;

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Belém, 5 de fevereiro de 2025.

UBIRAJARA **MAGELA** DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842
Chefe do Departamento-Geral de Educação e Cultura

**PROJETO PEDAGÓGICO FORMATIVO (PPF)
CURSO SUPERVISÃO MILITAR EDUCACIONAL (CSUME) - 23ª EDIÇÃO**

1. FINALIDADE

Regulamentar as atividades pedagógicas, atribuições, execução e responsabilidades relacionadas à ação em segurança pública, a serem desenvolvidas pela Seção de Colégios da PM e Supervisão Militar, sob a supervisão do Departamento-Geral de Educação e Cultura.

2. REFERÊNCIAS

BRASIL. Constituição (1988). Constituição da Rep. Federativa do Brasil. Brasília: Senado Federal, 1990.

PARÁ. Constituição (1989). Constituição do Estado do Pará, 1989.

BRASIL. Estatuto da Criança e do Adolescente: Lei federal nº 8069, de 13 de julho de 1990. PMPA. Decreto nº 800 de 31 de maio de 2020.

PARÁ. Lei Complementar nº 053, de 07 de fevereiro de 2006. Dispõe sobre a Organização Básica da PMPA.

_____. Lei nº 5.251, de 31 de julho de 1985. Autoriza o Estatuto da PMPA.

_____. Lei nº 6.257, de 17 de novembro de 1999. Cria o Instituto de Ensino de Segurança do Pará.

_____. Lei nº 6833, de 13 de fevereiro de 2006. Código de Ética e Disciplinar da Polícia Militar do Pará.

_____. Lei Complementar nº 126, de 13 de janeiro de 2020 - Altera a Lei Complementar nº 053, de 7 de fevereiro de 2006, que "Dispõe sobre a Organização Básica e fixa o efetivo da Polícia Militar do Pará.

_____. Lei Complementar nº 126, de 14 de janeiro de 2020. Altera a Lei de Organização Básica da PMPA.

PMPA. Programa de Supervisão Militar Educacional. Boletim Geral de Nº 091, de 13 de maio de 2022.

PMPA. Manual de Policiamento Escolar da Companhia Independente de Policiamento Escolar (CIPOE), ADT ao BG Nº 012 - II, de 19 JAN 2021.

PMPA. Manual do Aluno da Supervisão Militar Educacional. Aditamento ao Boletim Geral de Nº 064 II, de 04 de abril de 2022.

BRASIL. Ministério da Justiça. Cartilha de Atuação Policial na Proteção dos Direitos Humanos de Pessoas em Situação de Vulnerabilidade. Brasília: SENASP, 2013.

BRASIL. Ministério da Justiça. Curso de Policiamento Comunitário Escolar. Brasília: SENASP, 2019.

PARÁ. Polícia Militar. Aditamento ao BG nº 240 II, de 27 DEZ 2024. Diretriz-Geral de Educação da Polícia Militar do Pará Disponível em: <http://whhttps://www.pm.pa.gov.br/bg-e-adit/category/1948-dezembro.html>. Acesso em: 21 jan. 2025.

PMPA. Aditamento II ao BG nº 098 – 22 de maio 2019. RESOLUÇÃO nº 110 – EMG. Aprova o Regulamento de Uniformes da Polícia Militar do Pará – RUPM.

PMPA. Aditamento Boletim Geral Nº 018, 27 de Janeiro de 2003. Normas para o Planejamento e Conduta de Ensino e Instrução - NPCEI. Disponível em: http://www.pm.pa.gov.br/sites/default/files/files/2003ADIT_BG_018_DE_27_JAN_2003.pdf. Acesso em: 23/11/21.

PMPA. Normas Gerais de Ação do Programa de Supervisão Militar Educacional (PSUME – NGA). Aditamento ao Boletim Geral Nº 018 II, de 25 de janeiro de 2024.

VASCONCELLOS, Celso dos S. Planejamento: projeto de ensino e aprendizagem e projeto político pedagógico. 16. ed. São Paulo: Libertad, 2006.

3. OBJETIVOS

3.1. Geral:

3.1.1. Capacitar policiais militares selecionados pelo Comando de Policiamento Regional IV para atuarem como Supervisores Militares Educacionais na escola designada para recepcionar o PSUME e ações correlatas, subsidiando-os com conhecimentos e habilidades essenciais para a interação com o público juvenil escolar em suas diversas especificidades e atribuições, contribuindo para a prevenção da violência e de ilícitos nos ambientes escolares.

3.2. Específicos:

3.2.1. Ampliar o domínio teórico sobre segurança escolar, direitos da criança e do adolescente, mediação de conflitos e o papel dos órgãos de segurança e educação, preparando o policial militar para atuar com base em fundamentos normativos e técnico-científicos.

3.2.2. Desenvolver competências técnicas para a prevenção e o gerenciamento de ocorrências no ambiente escolar, promovendo a cultura de paz e o fortalecimento da participação da comunidade escolar na construção de um ambiente seguro e harmonioso.

3.2.3. Estimular posturas proativas e humanizadas na relação com a comunidade escolar, consolidando o policial militar como referência positiva, fortalecendo sua valorização institucional e promovendo a confiança da sociedade na PMPA.

4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

4.1. Execução:

4.1.1. Carga horária: 80 horas/aula.

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

4.1.2. Níveis de Ensino/ Tipo/ Modalidade: Ensino Técnico – Profissional/ Formação Complementar/ Presencial.

4.1.3. Público Alvo: Policiais Militares lotados no 23º CIPM/CPR IV

4.1.4. Período: Conforme cronograma abaixo:

PERÍODO	DESCRIÇÃO	RESPONSÁVEL
05 de FEV de 2025	Publicação do curso	DGEC
05 de FEV de 2025	Inscrição de Candidatos	23º CIPM/CPR IV
05 de FEV de 2025	Análise documental	SESUM/DGEC
05 de FEV de 2025	Matrícula dos alunos	SESUM/DGEC
11 de FEV de 2025	Início do Curso	SESUM/DGEC
15 de FEV de 2025	Avaliação dos Discentes	SESUM/DGEC
15 de FEV de 2025	Finalização do módulo teórico	SESUM/DGEC
17 de FEV de 2025	Início do estágio supervisionado	23º CIPM /CPR IV
19 de FEV de 2025	Término do estágio supervisionado	23º CIPM /CPR IV
20 de FEV de 2025	Avaliação do curso	SAP/DGEC

4.1.5. Local: O CSUME será realizada em local definido pela entidade responsável pelo Termo de Cooperação Técnica, em espaço adequado conforme planejamento específico, sendo no entanto, autorizado pela coordenação do curso, desde que compatível para a ação formativa.

4.1.6. Quantidade de Vagas: 60 vagas

4.1.7. Uniforme: 5A de instrução, previsto no RUPM;

4.2. Normas Gerais de Ensino:

4.2.1. Malha Curricular: Os cursos na Corporação seguem as diretrizes da Matriz Curricular Nacional, para as ações formativas na área de segurança pública:

ÁREAS TEMÁTICAS	TEMAS	CH
I – Sistemas, Instituições e Gestão Integrada em Segurança Pública	Metodologia de Supervisão Militar	20 h/a
III – Conhecimento Jurídico	Legislação Básica Aplicada ao Ambiente Escolar	10 h/a
IV – Modalidade de Eventos Críticos e Gestão de Conflitos	Prevenção e Mediação de Conflitos no Ambiente Escolar	10 h/a
VIII – Funções Téc e Procedimentos em SP	Projeto Valores e Clubes de Atividades	10 h/a
Atividade Complementar	Estágio Supervisionado	30 h/a
	Capacitação Policial Militar em Proteção Escolar (EAD)	15h/a
Total		95 h/a

Obs.: A Capacitação Policial Militar em Proteção Escolar (EAD), ocorrerá conforme previsão em Aditamento ao Boletim Geral n.º 216 I, de 21 de novembro de 2024.

4.2.2. **Plano de Ensino:** Em anexo.

4.2.3. Quadro de Trabalho Semanal – QTS: A cargo da coordenação do curso.

4.2.4. Metodologia de Ensino: A metodologia de ensino será presencial, com abordagens expositivas e dialogadas, palestras, estudos de caso e atividades práticas. O

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

instrutor terá autonomia na escolha das técnicas, mediante comunicação prévia à Coordenação e envio do plano de aula para aprovação

4.2.5. Técnicas de Ensino: Aulas expositivas, dialogadas, teóricas, estudo de caso, simulação e treinamento prático.

4.3 Avaliação da Aprendizagem e Critérios de Aprovação:

4.3.1. Quanto ao Tipo: Vertical.

4.3.2. Quanto à Modalidade: Avaliação Somativa (AS).

4.3.3. Quanto aos Instrumentos: Prova e súmula de avaliação.

– A Prova deverá ser objetiva contendo 20 questões com 4 (quatro) alternativas, com apenas uma alternativa correta:

AVALIAÇÃO TEÓRICA	
ORD.	DISCIPLINA
1	Conceitos, Objetivos e Metodologia de Supervisão Militar
2	Conceitos e Legislação Básica Aplicada ao Ambiente Escolar
3	Prevenção e Mediação de Conflitos no Ambiente Escolar

– A súmula de avaliação deverá conter os procedimentos operacionais pertinentes à atividade de policiamento montado, a qual será elaborada pela Coordenação do Curso e aplicada durante a realização da avaliação:

AVALIAÇÃO PRÁTICA	
ORD.	DISCIPLINA
1	Projetos e Valores e Clubes de Atividades
2	Prática

4.3.4. Critérios de Aprovação e Classificação:

a) Condições de aprovação: Conforme Instrução Normativa n.º 003/2024 – GAB CMD, publicada no Aditamento ao BG N.º 240 II, de 27 DEZ 2024:

– Obter frequência mínima 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina.

– Obter nota igual ou superior a 6,00 (seis), em cada disciplina, pelas avaliações aplicadas

b) Critérios para a classificação: Instrução Normativa n.º 002/2024-GAB CMD, publicada no ADT ao BG N.º 240 II, 27 de DEZ 2024.

4.3.5. Regime Disciplinar: Conforme Código de Ética e Disciplina da PMPA.

4.3.6. Desligamento: Conforme art. 4º da Instrução Normativa n.º 005/2024 – GAB CMD, publicada no Aditamento ao BG N.º 240 II, de 27 DEZ 2024.

4.4. Logística e Pessoal:

4.4.1. Logística: As instruções práticas do CSUME serão desenvolvidas no Colégio com Supervisão Militar José Cícero da Silva, no Município de Novo Repartimento/PA.

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

4.4.1.1. Recursos para a execução deste Curso:

a) 01 espaço climatizado compatível com o número de participantes (sala de aula ou auditório);

b) Equipamento de multimídia e som - a cargo da PNR;

c) Veículo de apoio para a necessidade de deslocamento – a cargo do DGEC/SESUM;

d) Material escolar e de expediente administrativo - a cargo da PNR;

e) Serviços de reprografia e impressão em geral a cargo da PNR;

4.4.2. Pessoal:

a) Instrutores/ Monitores: A cargo da SESUM/DGEC.

b) Apoio: A cargo da SESUM/DGEC.

5. PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO:

5.1. Custo com instrutores/monitores: Sem ônus para a Corporação tendo em vista que a execução orçamentária será a cargo da Prefeitura Municipal de Novo Repartimento/PA.

5.2. Custo com combustível: A cargo da PMPA.

VEÍCULO	TRECHO	DISTÂNCIA	CONSUMO KM/L	TOTAL EM LITROS	VALOR TOTAL
Pick up PMPA	BELÉM/NOVO REPARTIMENTO/BELÉM	1000 Km	8 Km/L	125 L	R\$ 948,75
CUSTO TOTAL COM COMBUSTÍVEL					R\$ 948,75
Obs1: Média de consumo de 8 km/l para a pick up hilux.					
Obs2: Para fins de cálculo, tomou-se por base a distância de Belém - Novo Repartimento - Belém .					
Obs3: Valor do diesel R\$ 7,59.					

Planilha de Custo Geral: A planilha apresenta a somatória de todo custeio do curso, nos seguintes termos:

DESPESA	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	PROJETO/ ATIVIDADE	NATUREZA DA DESPESA	FONTE	VALOR R\$
Combustível	06.122.1297.46680000	Abastecimento de unidades móveis do Estado - 4668	339030	0101002169	R\$ 948,75
CUSTO TOTAL DO CURSO					R\$ 948,75

TOTAL GERAL: R\$ 948,75 (novecentos e quarenta e oito reais e setenta e cinco centavos).

TOTAL POR ALUNO: R\$ 15,82 (quinze reais e oitenta e dois centavos).

6. COMPETÊNCIAS E RESPONSABILIDADES:

6.1. Coordenação-Geral: Departamento-Geral de Educação e Cultura – DGEC;

6.2. Unidade responsável: SESUM/DGEC;

6.3. Supervisão-Geral: Chefe da SESUM;

6.4. Coordenadores:

6.4.1. Administrativo: 3ºSGT PM Amaral

6.4.2. Executivo: CB PM Benjamim;

6.5. Atribuições do Supervisão-Geral:

6.5.1. Coordenar, controlar e fiscalizar a execução do presente planejamento, adotando as medidas necessárias para que não sofra solução de continuidade;

6.5.2. Informar ao Chefe do DGEC sobre as atividades acadêmicas e o progresso da ação formativa;

6.5.3. Planejar o emprego do efetivo no terreno, durante o Estágio Supervisionado.

6.6. Atribuições do Coordenador Administrativo:

6.6.1. Adotar todas as providências necessárias para o bom andamento do Curso;

6.6.2. Providenciar a relação nominal dos alunos, que serão matriculados, encaminhando ao DGEC para fins de conhecimento, controle e publicação em BG;

6.6.3. Encaminhar ao DGEC a ata de conclusão de Curso, para fins de conhecimento, controle, estatística e publicação em BG;

6.6.4. É atribuição do coordenador administrativo encaminhar ao DGEC a ata de conclusão de capacitação, no prazo de 03 (três) dias úteis, a mídia editável para o e-mail ssfcompdgec@gmail.com, e via PAE, para fins de conhecimento, controle, estatística e publicação em aditamento ao BG.

6.7. Atribuições do Coordenador Executivo:

6.7.1. Cumprir e fazer cumprir o presente planejamento, adotados as medidas necessárias para o pleno êxito da ação formativa;

6.7.2. Acompanhar todas as atividades acadêmicas que tiverem previstas em QTS;

6.7.3. Adotar medidas de prevenção, a fim de evitar e/ou mitigar acidentes/Incidentes durante as instruções;

6.7.4. Comunicar de imediato, ao coordenador-geral, a cerca de qualquer intercorrência que venha trazer prejuízo para o bom andamento do Curso;

6.7.5. Encaminhar ao coordenador administrativo os militares que porventura venham a ser desligado do Curso, a fim de que possa controlar e adotar as medidas administrativas;

6.8. Disciplinas e Docentes:

DISCIPLINA	INSTRUTOR/MONITOR
Conceitos, Objetivos e Metodologia de Supervisão Militar	CB PM BENJAMIM
Conceitos e Legislação Básica Aplicada ao Ambiente Escolar	3ºSGT PM AMARAL
Prevenção e Mediação de Conflitos no Ambiente Escolar	SD PM ELIZANGELA
Projetos e Valores e Clubes de Atividades	3º SGT PM AMARAL, CB PM BENJAMIM e SD PM ELIZANGELA
Prática	3ºSGT PM AMARAL, CB PM BENJAMIM e SD PM

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

ELIZANGELA

7. PRESCRIÇÕES DIVERSAS:

7.1. A ação formativa é considerada ATO DE SERVIÇO;

7.2. Os concluintes farão jus à utilização do Brevê do Curso de Supervisão Militar Educacional publicado em Boletim Geral n.º 043 - 04 MAR 2020, mediante Resolução n.º 188 - EMG, de 20 de fevereiro de 2020, ficando as expensas dos alunos

7.3. A Certificação dos concluintes será feita conforme a padronização adotada pelo DGEC, aos concluintes do Curso;

7.4. Para fins de certificação a ata de conclusão deverá ser encaminhada ao DGEC, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis, via PAE e mídia editável para o e-mail: ssfcompdgec@gmail.com, para fim de publicação em aditamento ao BG;

7.5. Qualquer situação adversa que impossibilite o policial militar de comparecer parcialmente a uma das instruções deverá ser comunicada imediatamente à Coordenação Administrativa;

7.6. Os casos omissos serão dirimidos pela Coordenação-Geral em conjunto com o Chefe do DGEC.

Belém, 5 de fevereiro de 2025.

JOSÉ DE JESUS **PALHETA** JÚNIOR – TEN CEL QOPM RG 29204

Chefe da SESUM

(Nota n.º 74/2025 – SESUM/SE/DGEC)

ANEXO PLANOS DE ENSINO

IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA					
DISCIPLINA:		Conceitos, Objetivos e Metodologia de Supervisão Militar			C/H Total 20
TIPO DE AÇÃO FORMATIVA		Inicial	Continuada	X	Complementar
MODALIDADE		X	Presencial	EAD	Híbrido
LOCAL DA INSTRUÇÃO		À cargo do 23º CIPM			
INSTRUTOR:		CB PM DIOGO SOUZA BENJAMIM			
OBJETIVO GERAL: Capacitar os participantes a compreender os fundamentos, objetivos e estratégias da Supervisão Militar Educacional (PSUME), proporcionando-lhes conhecimentos teóricos e práticos para atuarem de forma eficaz na implementação e gestão desse programa, visando à prevenção da violência e da criminalidade, fortalecendo a segurança e promovendo um ambiente educacional propício ao desenvolvimento integral dos alunos.					
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:					
a) Compreender os conceitos fundamentais da Supervisão Militar Educacional, incluindo sua definição, princípios norteadores e papel na promoção da segurança escolar e no combate à violência e à criminalidade.					
b) Analisar os objetivos estratégicos da PSUME, identificando suas metas específicas em relação à prevenção de problemas de segurança nas escolas, à promoção da disciplina e ao fortalecimento dos laços entre a Polícia Militar, a comunidade escolar e a sociedade.					
c) Explorar as metodologias e práticas eficazes de implementação da Supervisão Militar Educacional, abrangendo desde a seleção e capacitação de policiais militares até a organização de atividades extracurriculares, o estabelecimento de parcerias com as escolas e a avaliação contínua dos resultados alcançados.					
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO					
C/H	CONTEÚDO MINISTRADO			RECURSOS DIDÁTICOS	

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

02/20	Apresentação da disciplina	Sala de aula climatizada; Computador e Data show
02/20	Conceitos e Objetivos de Supervisão Militar Educacional	
06/20	Manual do Aluno	
06/20	Normas Gerais de Ação	
04/20	Sistema Integrado de Acompanhamento e Supervisão Militar Educacional	
AVALIAÇÃO		
<input type="checkbox"/>	ESCRITA () Objetiva () Subjetiva (x) Mista	<input checked="" type="checkbox"/> PRÁTICA () Súmula de Avaliação (X) Outros
ESTRATÉGIAS DE ENSINO:		
(x)Aula Expositiva Dialogada ()Estudo de Caso ()Simulação ()Estudo Dirigido ()Seminário		
ATIVIDADES DESENVOLVIDAS		
As atividades serão realizadas todas em salas de aula, sem que haja esforço físico, em razão da disciplina ser de caráter exclusivamente teórica.		
REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA		
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ. Manual do Aluno da Supervisão Militar Educacional. Aditamento ao Boletim Geral de Nº 064 II, de 04 de abril de 2022.		
_____. Normas Gerais de Ação do Programa de Supervisão Militar Educacional (PSUME – NGA). Aditamento ao Boletim Geral Nº 018 II, de 25 de janeiro de 2024.		
_____. Programa de Supervisão Militar Educacional. Boletim Geral de Nº 091, de 13 de maio de 2022.		
DESPACHO		
DIOGO SOUZA BENJAMIM - CB PM		DIOGO SOUZA BENJAMIM - CB PM
COORDENADOR EXECUTIVO		INSTRUTOR DA DISCIPLINA
CHRISTIAN AMARAL CABRAL – 3º SGT PM		
COORDENADOR – ADMINISTRATIVO		
UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842		
COORDENADOR-GERAL		

IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA							
DISCIPLINA:		Mediação de Conflitos			C/H Total	10	
TIPO DE AÇÃO FORMATIVA			Inicial		Continuada	X	Complementar
MODALIDADE		X	Presencial		EAD		Híbrido
LOCAL DA INSTRUÇÃO		À cargo do 23º CIPM					
INSTRUTORA:		SD PM ELIZÂNGELA FERREIRA MENDES					
OBJETIVO GERAL: Capacitar os participantes para atuarem como mediadores de conflitos no ambiente escolar, desenvolvendo habilidades de escuta ativa, comunicação não violenta, negociação e resolução pacífica de conflitos entre os diversos atores envolvidos, visando à promoção de um clima escolar harmonioso, à prevenção da violência e ao fortalecimento dos laços de convivência e respeito mútuo.							
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: a) Desenvolver nos participantes habilidades de comunicação eficaz e empatia, capacitando-os a entender as diferentes perspectivas dos envolvidos em um conflito escolar e a estabelecer um diálogo construtivo para a resolução pacífica de disputas. b) Familiarizar os alunos com técnicas e estratégias de mediação de conflitos, proporcionando-lhes ferramentas práticas para identificar os pontos de conflito, facilitar a comunicação entre as partes e buscar soluções mutuamente satisfatórias e sustentáveis. c) Promover a reflexão crítica sobre a importância da mediação de conflitos como uma abordagem preventiva e restaurativa na gestão de conflitos escolares, incentivando os participantes a aplicar os princípios da mediação em situações reais e a contribuir para a construção de um ambiente escolar mais pacífico e colaborativo.							
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO							
C/H	CONTEÚDO MINISTRADO					RECURSOS DIDÁTICOS	
01/10	Apresentação da disciplina;					Sala de aula climatizada; Computador e Data show	
02/10	Distinção sobre os tipos de conflitos e suas motivações;						
02/10	Demonstração de formas de abordagem pacificadora, buscando o equilíbrio na "gangorra" dos fatores emocionais e racionais;						
02/10	Apresentação de legislações vigentes no país que fortalecem o objetivo de resolver litígios de forma pacífica;						
02/10	Debate, estudos de caso e reflexões em vivências práticas						
AVALIAÇÃO							
ESCRITA () Objetiva () Subjetiva (x) Mista				PRÁTICA () Súmula de Avaliação (X) Outros			
ESTRATÉGIAS DE ENSINO:							
(x)Aula Expositiva Dialogada (x)Estudo de Caso ()Simulação (x)Estudo Dirigido (x)Seminário							

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS						
As atividades serão realizadas todas em salas de aula, sem que haja esforço físico, em razão da disciplina ser de caráter exclusivamente teórica.						
REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA						
BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicaocompilado.htm . Lei nº 13.140, de 26 de junho de 2015. Lei de Mediação. Disponível em: https://www2.camara.leg.br/federal/lei/.htm . Acesso: 06/002/2024 às 10:50hs.						
SEIDEL, Daniel. Mediação de Conflitos. Vida e Juventude, Brasília – DF, 2007.						
BORSCHIED, Aline Spies; HEMMING, Ana Luisa Kolling; BERGMANN, Evelyn; THOMÉ, Franciele; STEIN, Deise Josene. Mediação de conflitos na escola: uma prática além do visível. Centro Universitário FAI, 2017. Disponível em Acesso em: 15 out. 2019.						
CUNHA, Pedro Fernando Santos Silva da; MONTEIRO, Ana Paula dos Santos. Uma reflexão sobre a mediação escolar. Ciências & Cognição, vol. 21, 2016. Disponível em Acesso em: 20 ago. 2019.						
SCHRODER, André Luiz Gomes. Princípios Delimitadores do Uso da Força para os Encarregados da Aplicação da Lei. Revista Unidade: Porto Alegre, nº 46, p. 53-59, abr/jun 2001.						
MUSZKAT, Malvina Ester. Guia prático de mediação de conflitos. 2 ed. São Paulo: Summus, 2008.						
DESPACHO						
DIOGO SOUZA BENJAMIM – CB PM			ELIZÂNGELA FERREIRA MENDES - SD PM			
COORDENADOR-EXECUTIVO			INSTRUTORA DA DISCIPLINA			
CHRISTIAN AMARAL CABRAL – 3º SGT PM						
COORDENADOR – ADMINISTRATIVO						
UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842						
COORDENADOR-GERAL						
IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA						
DISCIPLINA:		Conceitos e Legislação Básica Aplicada ao Ambiente Escolar			C/H Total	10
TIPO DE AÇÃO FORMATIVA		Inicial		Continuada	X	Complementar
MODALIDADE		X	Presencial	EAD		Híbrido
LOCAL DA INSTRUÇÃO		À cargo do 23º CIPM				
INSTRUTOR:		3º SGT PM CHRISTIAN AMARAL CABRAL				
OBJETIVO GERAL: Proporcionar aos alunos uma compreensão abrangente dos conceitos fundamentais e da legislação aplicável ao ambiente escolar, capacitando-os a atuar de maneira eficaz e em conformidade com as normas legais no exercício de suas funções como policiais militares, visando à promoção da segurança e da ordem nas instituições de ensino.						
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:						
a) Analisar os conceitos fundamentais relacionados ao ambiente escolar, incluindo sua estrutura organizacional, os papéis e responsabilidades dos diversos atores envolvidos, e os desafios específicos enfrentados no contexto da segurança pública.						
b) Explorar a legislação nacional e estadual pertinente à segurança e à ordem pública no ambiente escolar, incluindo dispositivos legais relacionados à prevenção e combate à violência, à proteção dos direitos humanos e à garantia do direito à educação.						
c) Aplicar os conhecimentos teóricos adquiridos na interpretação e aplicação prática da legislação durante situações simuladas ou casos reais, desenvolvendo habilidades de análise crítica e de tomada de decisão que contribuam para a promoção de um ambiente escolar seguro, inclusivo e propício ao aprendizado.						
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO						
C/H	CONTEÚDO MINISTRADO			RECURSOS DIDÁTICOS		
01/10	Apresentação da disciplina;			Sala de aula climatizada; Computador e Data show		
03/10	Conceitos e metodologias de Policiamento Escolar					
03/10	Legislações aplicadas ao Ambiente Escolar					
03/10	Noções de levantamento de vulnerabilidade Escolar					
AVALIAÇÃO						
ESCRITA () Objetiva () Subjetiva (x) Mista			PRÁTICA () Súmula de Avaliação (X) Outros			
ESTRATÉGIAS DE ENSINO:						
(x)Aula Expositiva Dialogada (x)Estudo de Caso ()Simulação ()Estudo Dirigido ()Seminário						
ATIVIDADES DESENVOLVIDAS						
As atividades serão realizadas todas em salas de aula, sem que haja esforço físico, em razão da disciplina ser de caráter exclusivamente teórica.						
REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA						
ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS. Princípios Orientadores para Aplicação Efetiva do Código de Conduta para os Funcionários						

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

Responsáveis pela Aplicação da Lei: 1989.

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ. Lei nº 8.069, de 13 de julho de 1990. Estatuto da Criança e do Adolescente. Dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente e dá outras providências. Brasília: 1990.

_____. Ministério da Justiça. Cartilha de Atuação Policial na Proteção dos Direitos Humanos de Pessoas em Situação de Vulnerabilidade. Brasília: SENASP, 2013.

_____. Ministério da Justiça. Curso de Policiamento Comunitário Escolar. Brasília: SENASP, 2019.

_____. Diretriz Geral de Emprego Operacional da Polícia Militar do Pará – DGO/PMPA. Belém: PMPA, 2014.

_____. Manual de Policiamento Escolar da Companhia Independente de Policiamento Escolar (CIPOE), ADT ao BG Nº 012 - II, de 19 JAN 2021.

SCHRODER, André Luiz Gomes. Princípios Delimitadores do Uso da Força para os Encarregados da Aplicação da Lei. Revista Unidade: Porto Alegre, nº 46, p. 53-59, abr/jun 2001.

DESPACHO

DIOGO SOUZA **BENJAMIM** – CB PM

CHRISTIAN **AMARAL** CABRAL – 3º SGT PM

COORDENADOR-EXECUTIVO

INSTRUTOR DA DISCIPLINA

CHRISTIAN **AMARAL** CABRAL – 3º SGT PM

COORDENADOR – ADMINISTRATIVO

UBIRAJARA **MAGELA** DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842

COORDENADOR-GERAL

IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA

DISCIPLINA:	Projeto Valores e Cidadania e Clubes de Atividades			C/H Total	10
TIPO DE AÇÃO FORMATIVA	Inicial			X	Complementar
MODALIDADE	X	Presencial		EAD	Híbrido
LOCAL DA INSTRUÇÃO	À cargo do 23º CIPM				
INSTRUTOR:	3º SGT PM CHRISTIAN AMARAL CABRAL				

OBJETIVO GERAL: Capacitar os alunos para a elaboração, implementação e avaliação de projetos que promovam valores basilares, alinhados aos princípios e objetivos do Programa de Supervisão Militar Educacional (PSUME), visando ao fortalecimento dos vínculos comunitários, à prevenção da violência e ao desenvolvimento integral dos alunos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Capacitar os alunos para identificar os valores basilares relevantes, como respeito, responsabilidade, solidariedade e justiça, e compreender sua importância na formação cidadã e no fortalecimento dos vínculos sociais no ambiente escolar.
- Desenvolver habilidades de planejamento, execução e avaliação de projetos educacionais voltados para a promoção de valores e cidadania, através da elaboração de propostas concretas que envolvam a comunidade escolar e o entorno, alinhadas aos princípios e objetivos do PSUME.
- Estimular a criatividade e o trabalho em equipe na concepção de projetos inovadores, adaptados à realidade local e às necessidades específicas da comunidade, visando à construção de um ambiente escolar inclusivo, participativo e seguro, que contribua para o desenvolvimento integral dos alunos e para a construção de uma cultura de paz.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

C/H	CONTEÚDO MINISTRADO	RECURSOS DIDÁTICOS
05/10	Projeto Valores e Cidadania	Sala de aula climatizada;
05/10	Projeto Clubes de Atívdaaes	Computador e Data show

AValiação

ESCRITA () Objetiva () Subjetiva (x) Mista PRÁTICA () Súmula de Avaliação (X) Outros

ESTRATÉGIAS DE ENSINO:

() Aula Expositiva Dialogada (x) Estudo de Caso () Simulação () Estudo Dirigido (x) Seminário

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

As atividades serão realizadas todas em salas de aula, sem que haja esforço físico, em razão da disciplina ser de caráter exclusivamente teórica.

REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ. Manual do Aluno da Supervisão Militar Educacional. Aditamento ao Boletim Geral de Nº 064 II, de 04 de abril de 2022.

_____. Normas Gerais de Ação do Programa de Supervisão Militar Educacional (PSUME – NGA). Aditamento ao Boletim Geral Nº 018 II, de 25 de janeiro de 2024.

_____. Programa de Supervisão Militar Educacional. Boletim Geral de Nº 091, de 13 de maio de 2022.

DESPACHO

DIOGO SOUZA **BENJAMIM** - CB PM

CHRISTIAN **AMARAL** CABRAL – 3º SGT PM

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

	DIOGO SOUZA BENJAMIM - CB PM ELIZÂNGELA FERREIRA MENDES - SD PM
COORDENADOR-EXECUTIVO	INSTRUTORES DA DISCIPLINA
	CHRISTIAN AMARAL CABRAL – 3º SGT PM
	COORDENADOR – ADMINISTRATIVO
	UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842
	COORDENADOR-GERAL

PROJETO PEDAGÓGICO FORMATIVO **I CAPACITAÇÃO EM SINDICÂNCIA E PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR**

1. FINALIDADE:

Regular as atividades pedagógicas, atribuições e execução e responsabilidades, referente a presente ação formativa em Segurança Pública, a ser desenvolvida pela Comissão de Corregedoria do CPR IV – Região do Lago de Tucuruí.

2. REFERÊNCIA:

BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil: promulgada em 5 de outubro de 1988. Constituição do Estado do Pará.

PARÁ. Polícia Militar. Lei nº 6833, de 13 de fevereiro de 2006. Código de Ética e Disciplinar da Polícia Militar do Pará. Disponível em: http://www.acspa.com.br/images/leis_pdf/codigo_de_etica_e_disciplina_da_pmpa.pdf.

PARÁ. Polícia Militar. Aditamento ao BG nº 240 II, de 27 DEZ 2024. Diretriz-Geral de Educação da Polícia Militar do Pará Disponível em: <http://whhttps://www.pm.pa.gov.br/bg-e-adit/category/1948-dezembro.html>. Acesso em: 21 jan. 2025.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo Geral:

Capacitar Policiais militares pertencentes ao efetivo do CPR4, no domínio de conhecimentos, habilidades pertinentes a apuração de procedimentos e processos administrativos disciplinar.

3.2. Objetivos Específicos:

– Proporcionar o estudo teórico e prático visando à capacitação dos policiais militares quanto as etapas de apuração de procedimento e processo administrativo, capacitando o policial para a operar como encarregado;

– Aperfeiçoar o conhecimento prático de autuação, organização, e procedimentos a serem adotados no decorrer da apuração de procedimento e processo administrativo, habilitando-os para a operar como encarregado.

4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:

4.1. Carga Horária: 20 (vinte) horas/aulas;

4.2. Dos Níveis de Ensino, Tipo de formação e Modalidade de Ensino: Ensino-Técnico Profissional/ Formação Complementar/ Ensino Presencial;

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

4.3. Período de Realização:

ORD.	ORGÃO	LOCAL DA INSTRUÇÃO	PERÍODO
01	13º BPM	TUCURUI	10 A 12 FEV 2025
02	45º BPM	TAILÂNDIA	17 À 19 MAR 2025
03	50º BPM	JACUNDÁ	14 À 16 ABR 2025
04	23ª CIPM	NOVO REPARTIMENTO	12 À 14 MAIO 2025

4.4. Público-alvo: Policiais Militares Graduados dos efetivos do 13º BPM, 45º BPM, 50º BPM e 23ª CIPM.

4.4.1. Composição da Turmas:

DATA	TURMA	MUNICÍPIO	OPM	LOCAL DE INSTRUÇÃO TEÓRICA	EFETIVO
10 à 12 de fevereiro	TURMA I	TUCURUI	13 BPM	Sala de instrução do 13º BPM- Tucuruí	50 Policiais Militares
17 à 19 de março	TURMA II	TAILÂNDIA	45º BPM	Sala de instrução do 45º BPM- Tailândia	50 Policiais Militares
14 à 16 de abril	TURMA III	JACUNDÁ	50º BPM	Sala de instrução do 50º BPM- Jacundá	50 Policiais Militares
12 à 14 de maio	TURMA IV	NOVO REPARTIMENTO	23ª CIPM	Sala de instrução do 23ª CIPM- Novo Repartimento	50 Policiais Militares

4.5. Das vagas: 50 (cinquenta) vagas, conforme composição das turmas;

4.6. Local/Estrutura Física: A cargo das unidades atendidas pela ação formativa.

4.7. Uniforme: Operacional característico do Órgão, previsto no RUPM - 5ª A (instrução).

4.8. Equipamento de Proteção Individual: Não se aplica.

4.9. Normas Gerais de Ensino: A presente capacitação na corporação, segue as diretrizes da Malha Curricular Nacional, para as ações formativas na área de segurança pública.

4.9.1. Matriz Curricular:

ÁREA TEMÁTICA	ORD	DISCIPLINAS	C/H
III - CONHECIMENTOS JURÍDICOS	01	PROCESSO E PROCEDIMENTOS CORREICIONAIS.	20
TOTAL DA CARGA HORÁRIA			20 h/a

4.9.2 Planos de ensino: Conforme Anexo I e II.

4.9.3 Quadro de Trabalho Semanal – QTS:

QUADRO DE TRABALHO		
1º dia	HORÁRIO	ATIVIDADE
	08H ÀS 12H00	INSTRUÇÃO TEÓRICA SOBRE PROCEDIMENTOS DE SINDICÂNCIA DISCIPLINARES
	INTERVALO - ALMOÇO	
2º dia	14H30 ÀS 17H30	INSTRUÇÃO PRÁTICA SIMULADA SINDICÂNCIA
	HORÁRIO	ATIVIDADE
	08H ÀS 12H00	INSTRUÇÃO TEÓRICA SOBRE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR SIMPLIFICADO
	INTERVALO - ALMOÇO	
	14H30 ÀS 17H30	INSTRUÇÃO PRÁTICA SIMULADA DE PADS

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

3º dia	HORÁRIO	ATIVIDADE
	08H ÀS 12H00	INSTRUÇÃO TEÓRICA SOBRE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR SUMARIO
	INTERVALO - ALMOÇO	
	14H30 ÀS 16H30	INSTRUÇÃO PRÁTICA SIMULADA DE PADSU

4.9.4 Metodologia de Ensino: Baseia-se na Matriz Curricular Nacional, a qual fundamenta-se em uma abordagem por competência, pressupondo o rompimento com práticas docentes conservadoras, e a exigência de espaços para reflexão e discussão pelos docentes e discentes;

4.9.5 Avaliação da Aprendizagem, Critérios de Aprovação e Classificação:

a) Avaliação da Aprendizagem:

I - Quanto ao Tipo: Vertical;

II - Quanto a Modalidade: Avaliação Formativa (AF);

III - Quanto ao Instrumento: Exercícios de Aprendizagem;

b) Quanto aos Critérios de Aprovação:

I – Obter frequência mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina.

c) Quanto a classificação: Não se aplica.

4.10. Regime Disciplinar: Conforme CEDPMPA e ainda, de acordo com a Instrução Normativa n.º 05/2024 – GAB CMD, naquilo que couber.

5. PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO:

5.1 Custo com Instrutores/monitores: Serão pagas 03 (três) diária completas para instrutores e motorista, no deslocamento para os municípios, Tailândia, Jacundá e Novo Repartimento, tendo em vista que as referidas unidades, não têm estrutura para fornecer alimentação e alojamento, conforme tabela abaixo:

DIÁRIAS PARA DESLOCAMENTO PARA O 45º BPM - TAILÂNDIA			
DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR	VALOR TOTAL
CEL QOPM RG 24954 MARCUS VINICIUS DOS SANTOS SILVA,	03	R\$ 329,44	R\$ 988,32
3º SGT PM RG 37474 HELEN RUBIA LOPES DEMETRIO DE MOURA	03	R\$ 293,74	R\$ 881,22
3º SGT RG 37469 ANDERSON MARCIO MONTEIRO MELO	03	R\$ 293,74	R\$ 881,22
TOTAL			R\$ 2.750,76
DIARIAS PARA DESLOCAMENTO PARA O 50º BPM - JANCUNDA			
DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR	VALOR TOTAL
TEN CEL QOPM RG 26324 ÉRICLES DE ARAÚJO SILVA	03	R\$ 329,44	R\$ 988,32
3º SGT PM RG 37474 HELEN RUBIA LOPES DEMETRIO DE MOURA	03	R\$ 293,74	R\$ 881,22
3º SGT RG 38180 MARCOS FLAVIO SOUZA LIMA	03	R\$ 293,74	R\$ 881,22
TOTAL			R\$ 2.750,76
DIARIAS PARA DESLOCAMENTO PARA A 23ª CIPM – NOVO REPARTIMENTO			
DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR	VALOR TOTAL

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

CEL QOPM RG 24954 MARCUS VINICIUS DOS SANTOS SILVA	03	R\$ 329,44	R\$ 988,32
3º SGT PM RG 37474 HELEN RUBIA LOPES DEMETRIO DE MOURA	03	R\$ 293,74	R\$ 881,22
3º SGT QPMP-0 RG 37469 ANDERSON MARCIO MONTEIRO MELO	03	R\$ 293,74	R\$ 881,22
TOTAL			R\$ R\$ 2.750,76
CUSTO TOTAL DO CURSO			R\$ 8.252,28

5.2. Custo com discente por turma: Não haverá custo com pagamento de diária para alunos.

5.3. Custo consolidado:

DESPESAS	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	PROJETO/ ATIVIDADE	NATUREZA DA DESPESA	FONTE	VALOR R\$
Diárias Militares	06.128.1502.88320 000	Capacitação de agentes de segurança pública - 8832	339015	010100635 8	R\$ 8.252,28
CUSTO TOTAL					R\$ 8.252,28

5.4. Custo total da capacitação: R\$ 8.252,28 (Oito mil, duzentos e cinquenta e dois reais e vinte e oito centavos).

5.5. Custo por aluno: R\$ 55,01 (Cinquenta e um reais e um centavo).

6. COMPETÊNCIAS E RESPONSABILIDADES:

6.1. Supervisão-Geral: Departamento-Geral de Educação e Cultura – DGEc.

6.2 Órgão Executor: Comissão Correcional do CPR IV

6.3 Coordenador-Geral: Presidente da Cor CPR IV.

6.3.1 São atribuições do Coordenador-Geral:

- Coordenar, controlar e fiscalizar a execução do presente planejamento, adotando as medidas necessárias para que não sofra solução de continuidade;
- Acompanhar diariamente o funcionamento das atividades acadêmicas e o progresso da ação formativa.

6.4. Coordenador Administrativo: Chefe do P3/Cor CPR IV

6.4.1 São atribuições do Coordenador Administrativo:

I - Adotar todas as providências necessárias para o bom andamento da capacitação;

II - Providenciar a relação nominal dos alunos, que serão matriculados, encaminhando ao DGEc para fins de conhecimento, controle e publicação em BG;

III - Encaminhar ao DGEc a ata de conclusão da capacitação, conforme a turma, por meio de mídia editável para o e-mail ssfcompdgec@gmail.com, e via PAE, para fins de conhecimento, controle, estatísticos e publicação em BG;

6.5 Coordenador Executivo: A cargo do Membro da Cor CPR IV.

6.5.1 São atribuições do Coordenador Executivo:

I - Cumprir e fazer cumprir o presente planejamento, adotando as medidas necessárias para o pleno êxito da Ação Formativa;

II - Acompanhar todas as atividades acadêmicas que tiverem previstas em QTS, inclusive, contactando os instrutores com antecedência, a fim de evitar solução de continuidade;

III - Adotar medidas de prevenção, a fim de evitar e/ou mitigar acidentes/incidentes durante as instruções;

IV - Comunicar de imediato, ao Coordenador-Geral, qualquer intercorrência que venha trazer prejuízo para o bom andamento da capacitação;

6.6 Oficial de Segurança: Membro da Cor CPR IV.

6.6.1 São atribuições do Oficial de Segurança:

I - Acompanhar, controlar e fiscalizar o fiel cumprimento das ações formativas realizadas no âmbito da PMPA, sempre com a premissa de minimizar e/ou controlar os eventuais riscos inerentes às instruções;

II - Intervir nas instruções sempre que estas estiverem em discordância com o planejamento, ou ainda, quando os requisitos mínimos de segurança não estiverem presentes, reportando o fato, imediatamente, ao Chefe do DGE, sendo posteriormente encaminhado Relatório Circunstanciado, para conhecimento e providências.

6.7. Instrutores/Monitores: CEL QOPM RG 24954 MARCUS VINICIUS DOS SANTOS SILVA, TEN CEL QOPM RG 26324 ÉRICLES DE ARAÚJO SILVA e 3º SGT PM RG 37474 HELEN RUBIA LOPES DEMETRIO DE MOURA.

6.7.1. São atribuições dos instrutores:

- Cumprir e fazer cumprir as ordens emanadas pela Coordenação, adotando as medidas no seu âmbito de responsabilidade, para o pleno êxito da Ação Formativa;

- Auxiliar o Coordenador Executivo, quanto ao cumprimento do QTS;

- Informar de imediato ao escalão superior qualquer ato que atente contra a segurança de qualquer um dos envolvidos no processo.

7. PRESCRIÇÕES DIVERSAS:

7.1. Ligação e Comunicação:

7.1.1 Supervisão Geral: (94) 99178-4095.

7.1.2 Coordenador Administrativo: (94) 99178-4095.

7.1.3 Coordenador Executivo: (94) 99178-4095.

7.2 Atribuições diversas:

7.2.1. A capacitação é considerada ATO de SERVIÇO;

7.2.2. A coordenação avaliará também a qualidade das instruções, assim como será responsável pelo relatório final da Capacitação;

7.2.3. Os casos omissos serão resolvidos pelo Coordenador-Geral em consonância com o Departamento-Geral de Educação e Cultura da PMPA.

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

Tucuruí, 17 de janeiro de 2025
MARCUS VINICIUS DOS SANTOS SILVA – CEL QOPM RG 24954
PRESIDENTE DA COR CPR 4

Icoaraci, 5 de fevereiro de 2025
SILVIO BENEDITO FERREIRA COSTA – TEN CEL RG 30334
Chefe da Seção de Ensino do DGEC
(Nota n.º 77/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC)

ANEXO I PLANO DE ENSINO

IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA					
DISCIPLINA:	PROCEDIMENTOS E PROCESSOS DISCIPLINARES ADMINISTRATIVO			C/H TOTAL	20
TIPO DE AÇÃO FORMATIVA		INICIAL		CONTINUA DA	X COMPLEMENTAR
MODALIDADE	X	PRESENCIAL		EAD	HÍBRIDO
LOCAL DA INSTRUÇÃO	CPR XI - SOURÉ				
INSTRUTOR / EQUIPE INSTRUÇÃO:	CEL QOPM RG 24954 MARCUS VINICIUS DOS SANTOS SILVA, TEN CEL QOPM RG 26324 ÉRICLES DE ARAÚJO SILVA e 3º SGT PM RG 37474 HELEN RUBIA LOPES DEMETRIO DE MOURA				
OBJETIVO GERAL: Capacitar Policiais militares pertencentes ao efetivo do CPR4, no domínio de conhecimentos, habilidades pertinentes a apuração de procedimentos e processos administrativos disciplinar.					
OBJETIVOS ESPECÍFICOS:					
a. Proporcionar o estudo teórico e prático visando à capacitação dos policiais militares quanto as etapas de apuração de procedimento e processo administrativo, capacitando o policial para a operar como encarregado;					
b. Aperfeiçoar o conhecimento prático de atuação, organização, e procedimentos a serem adotados no decorrer da apuração de procedimento e processo administrativo, habilitando-os para a operar como encarregado.					
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO					
C/H	CONTEÚDO MINISTRADO			RECURSOS DIDÁTICOS	
5H	SINDICÂNCIA •MODOS DE INICIAÇÃO DA SINDICÂNCIA •REQUISITOS OBRIGATÓRIOS DO DOCUMENTO INSTAURADOR •ATRIBUIÇÕES DO ENCARREGADO •PRAZOS, PRORROGAÇÃO E SOBRESTAMENTO •TERMO DE ENCERRAMENTO, RELATÓRIO, CONCLUSÃO. •REUNIÃO E ORDEM DOS TRABALHOS			SALA DE AULA CLIMATIZADA COMPUTADOR DATA SHOW	
10H	PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR SIMPLIFICADO - PADS • PROVIDÊNCIAS PRELIMINARES • MODOS DE INICIAÇÃO DO PADS • REQUISITOS OBRIGATÓRIOS DO DOCUMENTO INSTAURADOR • DO ANDAMENTO DOS TRABALHOS NO PADS			SALA DE AULA CLIMATIZADA COMPUTADOR DATA SHOW	

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

	ii. Citação do acusado iii. Providências do Presidente iv. Atribuições do Encarregado v. Defensor dativo e defensor ad hoc. C) REUNIÃO E ORDEM DOS PROCEDIMENTOS E PROCESSOS CI) DA COMPETÊNCIA E DA DELEGAÇÃO CII) PRAZOS, PRORROGAÇÃO E SOBRESTAMENTO CIII) TERMO DE ENCERRAMENTO, RELATÓRIO, CONCLUSÃO.	
5H	PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR SUMÁRIO <ul style="list-style-type: none"> • DELEGAÇÃO • PRAZOS • DO ANDAMENTO DOS TRABALHOS 	SALA DE AULA CLIMATIZADA COMPUTADOR DATA SHOW
AValiação		
	ESCRITA() OBJETIVA () SUBJETIVA (X) MISTA	PRÁTICA: (X) SÚMULA DE AVALIAÇÃO () OUTROS
ESTRATÉGIAS DE ENSINO:		
(X) – AULA EXPOSITIVA DIALOGADA () ESTUDO DE CASO (X) – SIMULAÇÃO () ESTUDO DIRIGIDO () SEMINÁRIO		
REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA		
BRASIL Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicaocompilado.htm .		
PARÁ. Polícia Militar. Normas para o Planejamento e Conduta de Ensino e Instrução. Disponível em: http://www.pm.pa.gov.br/sites/default/files/files/2003/ADIT_BG_018_DE_27_JAN_2003.pdf		
PARÁ. Polícia Militar. Lei nº 6833, de 13 de Fevereiro de 2006. Código de Ética e Disciplinar da Polícia Militar do Pará. Disponível em: http://www.acspa.com.br/images/leis_pdf/codigo_de_etica_e_disciplina_da_pmpa.pdf .		
DESPACHO		
ÉRICLES DE ARAÚJO SILVA - TEN CEL QOPM RG 26324		HELEN R. L. DEMETRIO DE MOURA - 3º SGT PM RG 37474
COORDENADOR EXECUTIVO		INSTRUTOR DA DISCIPLINA
JOSÉ JARBAS ROCHA GAIA - 1º SGT QPMP-0 RG 19289		
COORDENADOR ADMINISTRATIVO		
MARCUS VINICIUS DOS SANTOS SILVA – CEL QOPM RG 24954		
COORDENADORA-GERAL		

PORTARIA N.º 25/2025 – SESUM/DGEC

O CHEFE DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA, no uso das suas atribuições legais, considerando a necessidade de habilitar policiais militares por meio do Curso de Supervisão Militar Educacional (CSUME), para atuarem nas Escolas com Supervisão Militar, conveniadas, conforme Projeto Pedagógico Formativo publicado em Aditamento ao Boletim Geral n.º 25 de 5 de fevereiro de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º **MATRICULAR** os policiais militares abaixo relacionados, no Curso de Supervisão Militar Educacional (CSUME):

Nº	POSTO/GRAD.	RG	NOME	OPM
1	TEN CEL QOPM	30344	ANDERSON MANGAS DA SILVA	23º CIPM

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

2	CAP QOPM	38270	JADSON JORGE DA SILVA DA COSTA	23º CIPM
3	2º TEN QOPM	36173	ADRIANO PORTILHO BARROSO	23º CIPM
4	1º SGT PM	19287	ADILSON DA SILVA DA HORA	23º CIPM
5	1º SGT PM	21343	RAIMUNDO NONATO ROCHA DE ABREU	23º CIPM
6	1º SGT PM	21423	VALDENIL DOS REIS MODESTO	23º CIPM
7	1º SGT PM	21372	JOSÉ ARNALDO RODRIGUES DA SILVA	23º CIPM
8	1º SGT PM	26967	RENE LEITE ROSAL	23º CIPM
9	1º SGT PM	27049	PEDRO PAULO GUIMARAES RIBEIRO	23º CIPM
10	1º SGT PM	21555	JOSÉ NONATO DA CRUZ BATISTA	23º CIPM
11	1º SGT PM	19263	JALDEMIR SILVA RAMOS	23º CIPM
12	2º SGT PM	21231	ROSIMARY RODRIGUES GONÇALVES	23º CIPM
13	2º SGT PM	38072	BRUNO RAFAEL SILVA DO NASCIMENTO	23º CIPM
14	3º SGT PM	35217	CRISTIANO PINTO DA SILVA	23º CIPM
15	3º SGT PM	32297	HAMILTON NAZARENO DE FREITAS CORDOVIL	23º CIPM
16	3º SGT PM	33657	WAGNER OLIVEIRA DOS SANTOS	23º CIPM
17	3º SGT PM	35676	MANUEL DE JESUS LIMA DE SOUSA	23º CIPM
18	3º SGT PM	36167	JOSÉ DANIEL DE SOUSA MORAES	23º CIPM
19	3º SGT PM	35976	DENÍCIO SILVA DA SILVA	23º CIPM
20	3º SGT PM	35235	JAILSON BRANDÃO GOMES	23º CIPM
21	3º SGT PM	36316	FERNANDO FARIAS RAMOS	23º CIPM
22	3º SGT PM	37451	GLAUBER ALMEIDA MENDES	23º CIPM
23	3º SGT PM	37452	IVAN MONTEIRO DE BRITO	23º CIPM
24	3º SGT PM	37465	JONIEL FERREIRA DE MORAES	23º CIPM
25	3º SGT PM	37453	JOSE DE JESUS DE SOUZA FERREIRA	23º CIPM
26	3º SGT PM	38277	ZAQUIEL SANTOS PIRES	23º CIPM
27	CB PM	39901	DEYVESON WILLAM MELO DA SILVA	23º CIPM
28	CB PM	39171	DIEGO DOS SANTOS RIBEIRO	23º CIPM
29	CB PM	40770	MAGDIEL MOREIRA NUNES CORRÊA	23º CIPM
30	CB PM	40802	ROMULO SOUSA CASCALHEIRA	23º CIPM
31	CB PM	39796	RAFAEL CARDOSO FREITAS	23º CIPM

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

32	CB PM	40880	NEI CARLOS VIEIRA DA SILVA	23º CIPM
33	CB PM	38776	ASSVAN LOPES AIACHE	23º CIPM
34	CB PM	40762	WENDEL JOHN ALVES LIMA	23º CIPM
35	CB PM	40864	JOSÉ WILSON NUNES RIBEIRO	23º CIPM
36	CB PM	42834	REILAN VALENTE GUEDES	23º CIPM
37	CB PM	42832	ELIELTON DE SOUSA RAMOS	23º CIPM
38	CB PM	42821	VITOR ADOLFO GONÇALVES PEREIRA	23º CIPM
39	CB PM	42621	WENDEL RAMOS DE MORAES	23º CIPM
40	CB PM	42406	LEANDRO NUNES SANTOS	23º CIPM
41	CB PM	42800	CARLOS KEVERSON DE ARAUJO ALVES	23º CIPM
42	SD PM	43405	GONÇALO PEREIRA DA CUNHA	23º CIPM
43	SD PM	45999	WILLIAM VICENTE AGUIAR	23º CIPM
44	SD PM	45998	KLISNMANN SOUZA GUEDES	23º CIPM
45	SD PM	46088	ANDERSON SOUZA BEZERRA	23º CIPM
46	SD PM	45989	ALACID LIMA DE SANTANA	23º CIPM
47	SD PM	45914	SALATIEL DOS SANTOS SOUSA	23º CIPM
48	SD PM	46053	LUCAS DA SILVA ALVES	23º CIPM
49	SD PM	46087	RAIMUNDO DA SILVA CALDAS	23º CIPM
50	SD PM	46085	EDUARDO TADEU GOMES DA SILVA	23º CIPM
51	SD PM	46066	LAZARO HENRIQUE PEREIRA DA LUZ	23º CIPM
52	SD PM	46086	JOAO MARCOS OLIVEIRA SANTOS	23º CIPM
53	SD PM	45867	RUAN CARLOS NEGRAO AIRES	23º CIPM
54	SD PM	45839	ANDERSON ALBUQUERQUE COSTA	23º CIPM
55	SD PM	45826	ANDRE FELIPE FELIX ULISSES MORAIS	23º CIPM
56	SD PM	45864	JADIEL TEIXEIRA CARNEIRO	23º CIPM
57	SD PM	45945	GABRIEL ALVES AMORIM	23º CIPM
58	SD PM	46083	WESLEI SILVA SILVA	23º CIPM

Art. 2º Os policiais militares MATRICULADOS deverão ser apresentados, no Auditório da Escola Municipal de Ensino Fundamental Professor Antônio Alves dos Santos, em Novo Repartimento/PA, às 07h45min do dia 11 de fevereiro de 2025, nos termos do cronograma previsto no Projeto Pedagógico Formativo (PPF);

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

Art. 3º Para dirimir eventuais dúvidas os policiais militares poderão entrar em contato com a coordenação do curso, por meio do numeral (91) 983199979;

Art. 4º Os policiais militares matriculados deverão comparecer às aulas trajando o uniforme de instrução, formaturas e desfiles 5º A, conforme art. 29, do RUPM, publicado no Aditamento II ao BG N.º 098, de 22 de maio de 2019.

Art. 5º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Icoaraci, 5 de fevereiro de 2025.

UBIRAJARA **MAGELA** DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842

Chefe do Departamento-Geral de Educação e Cultura

RETIFICAÇÃO DA ATA DE CONCLUSÃO DO CURSO DE APERFEIÇOAMENTO DE SARGENTOS – CAS PMPA 2018/2019

Aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de julho do ano de 2019 (dois mil e dezenove), concluiu-se o CURSO DE APERFEIÇOAMENTO DE SARGENTOS – CAS PMPA 2018/2019 – TURMA “CEL PM CARLOS ALBERTO MOREIRA”, sendo executado em duas etapas, a primeira na modalidade de ensino a distância através da plataforma de ensino da Secretaria Nacional de Segurança Pública – SENASP, com matriz curricular de 05 (cinco) disciplinas e carga horária de 300 h/a, que iniciou no dia 05 de novembro de 2018 e terminou no dia 15 de abril de 2019 e a segunda, na modalidade de ensino presencial, com matriz curricular de 08 (oito) disciplinas e carga horária de 278 h/a, que iniciou no dia 27 de maio de 2019 e terminou no dia 24 de julho de 2019, somando um total de 578 h/a. O CAS PM 2019 foi realizado em 06 (seis) polos de ensino, sendo eles: POLO 1 – BELÉM (CFAP), POLO 2 – CPR I / SANTARÉM, POLO 3 – CPR II / MARABÁ, POLO 4 – CPR IV / TUCURUÍ, POLO 5 – CPR V / REDENÇÃO e POLO 6 – CPR VIII / ALTAMIRA. Os resultados das avaliações deram-se conforme classificação abaixo:

ONDE SE LÊ:

(...)

04	2º SGT PM RG 23686 ARLEUDO PESSOA RABELO	9,723	ALTAMIRA
----	--	-------	----------

(...)

LEIA-SE:

(...)

04	2º SGT PM RG 23686 ARLEUDO PESSOA DOS SANTOS RABELO	9,723	ALTAMIRA
----	---	-------	----------

(...)

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

Icoaraci, 5 de fevereiro de 2025.

UBIRAJARA **MAGELA** DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842

Chefe do Departamento-Geral de Educação e Cultura

(Obs: Retificada, por haver saído com incorreção no Boletim Geral n.º 137, de 24 JUL 2019)

(Nota n.º 69/2025 – SSFCONT/SE/DGEC)

RETIFICAÇÃO DA RELAÇÃO DOS INSTRUTORES DA I CAPACITAÇÃO OPERACIONAL PARA O APERFEIÇOAMENTO POLICIAL DO QUARTEL DO COMANDO GERAL

O CHEFE DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA, no uso de suas atribuições legais, considerando PROJETO PEDAGÓGICO FORMATIVO N.º 001/2025 – PM3/QCG, que versa acerca do CAPACITAÇÃO OPERACIONAL PARA O APERFEIÇOAMENTO POLICIAL DO QUARTEL DO COMANDO GERAL/ COAP QCG – 2025, publicada BOLETIM GERAL N.º 17 II, de 24 JAN 2025, e considerando o Ofício n.º 035/2025 – PM3/EMG, por meio do PAE: E-2025/2132318, **RESOLVE** retificar o referido projeto, conforme se segue:

ONDE SE LÊ:

(...)

4.10 Instrutores: Conforme tabela abaixo, que demonstra em que Turma cada um destes estará ministrando sua disciplina:

DISCIPLINA	INSTRUTORES	TURMA EM QUE ESTARÁ MINISTRANDO
Direitos Humanos	MAJ PATRÍCIA/EMG	4, 10, 16, 22 e 28
Armamento e Tiro Policial	MAJ CARVALHO/DGP	3, 13 e 23
Comportamento de Auto Proteção (Teoria e Prática)	MAJ CARVALHO/DGP	5, 15 e 25

LEIA-SE:

(...)

4.10 Instrutores: Conforme tabela abaixo, que demonstra em que Turma cada um destes ministrará sua disciplina:

DISCIPLINA	INSTRUTORES	TURMA EM QUE ESTARÁ MINISTRANDO
Direitos Humanos	MAJ JACQUELINE/DF	4, 10, 16, 22 e 28
Armamento e Tiro Policial	1º TEN TAMASAUSKAS/DITEL	3, 13 e 23
Comportamento de Auto Proteção (Teoria e Prática)	1º TEN TAMASAUSKAS/DITEL	5, 15 e 25

Belém, 5 de fevereiro de 2025.

UBIRAJARA **MAGELA** DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842

Chefe do Departamento-Geral de Educação e Cultura

(Nota n.º 73/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC)

RETIFICAÇÃO DA ATA DE CONCLUSÃO DA CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O USO DO EQUIPAMENTO DE INCAPACITAÇÃO NEUROMUSCULAR – TASER X2 / TURMA III

O CHEFE DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA, no uso de suas atribuições legais, considerando PROJETO PEDAGÓGICO FORMATIVO, que versa acerca do CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O USO DO EQUIPAMENTO DE INCAPACITAÇÃO NEUROMUSCULAR – TASER X2 / TURMA III, publicada Boletim Geral n.º 2 II, 3 JAN 2025, **RESOLVE**, retificar:

ONDE SE LÊ:

(...)

ATA DE CONCLUSÃO DA CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O USO DO EQUIPAMENTO DE INCAPACITAÇÃO NEUROMUSCULAR – TASER X2 / TURMA III

Aos vinte e quatro dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e cinco, na cidade de Belém, estado do Pará, foi concluída a Capacitação Técnica para o uso do Equipamento de Incapacitação Neuromuscular – Taser X2 / Turma III, cujo Projeto Pedagógico Formativo foi publicado no Boletim Geral n.º 2 II, de 3 de JAN 2025, tendo sido matriculados 36 (trinta e seis) alunos, por meio da Portaria n.º 9/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC, constante do Boletim Geral N.º 6, de 09 JAN 2025. A ação Formativa ocorreu no Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças – CFAP, no dia 24 de janeiro de 2025, com carga-horária de 10 (dez) horas-aulas, distribuídas em 02 (duas) disciplinas presenciais. Os alunos ficam habilitados a operar o instrumento abaixo indicado:

LEIA-SE:

(...)

ATA DE CONCLUSÃO DA CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O USO DO EQUIPAMENTO DE INCAPACITAÇÃO NEUROMUSCULAR – TASER X2 / TURMA III

Aos vinte e quatro dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e cinco, na cidade de Belém, estado do Pará, foi concluída a Capacitação Técnica para o uso do Equipamento de Incapacitação Neuromuscular – Taser X2 / Turma III, cujo Projeto Pedagógico Formativo foi publicado no Boletim Geral n.º 2 II, de 3 de JAN 2025, tendo sido matriculados 36 (trinta e seis) alunos, por meio da **Portaria n.º 17/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC**, constante do **Boletim Geral n.º 15, de 22 JAN 2025**. A ação Formativa ocorreu no Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças – CFAP, no dia 24 de janeiro de 2025, com carga horária de 10 (dez) horas-aulas, distribuídas em 02 (duas) disciplinas presenciais. Os alunos ficam habilitados a operar o instrumento abaixo indicado:

Belém, 5 de fevereiro de 2025.

UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842

Chefe do Departamento-Geral de Educação e Cultura

(Nota n.º 72/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC)

RETIFICAÇÃO DA ATA DE CONCLUSÃO DA CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O USO DO EQUIPAMENTO DE INCAPACITAÇÃO NEUROMUSCULAR – TASER X2 / TURMA II

O CHEFE DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA, no uso de suas atribuições legais, considerando **PROJETO PEDAGÓGICO FORMATIVO**, que versa acerca do **CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O USO DO EQUIPAMENTO DE INCAPACITAÇÃO NEUROMUSCULAR – TASER X2 / TURMA II**, publicada BOLETIM GERAL N.º 2 II, 3 JAN 2025, **RESOLVE**, retificar:

ONDE SE LÊ:

(...)

ATA DE CONCLUSÃO DA CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O USO DO EQUIPAMENTO DE INCAPACITAÇÃO NEUROMUSCULAR – TASER X2 / TURMA II

Aos dezessete dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e cinco, na cidade de Belém, estado do Pará, foi concluída a Capacitação Técnica para o uso do Equipamento de Incapacitação Neuromuscular – Taser X2 / Turma II, cujo Projeto Pedagógico Formativo foi publicado no Boletim Geral n.º 2 II, de 3 de JAN 2025, tendo sido matriculados 33 (trinta e três) alunos, por meio da Portaria n.º 9/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC, constante do Boletim Geral n.º 6, de 09 JAN 2025. A ação Formativa ocorreu no Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças – CFAP, no dia 17 de janeiro de 2025, com carga-horária de 10 (dez) horas-aulas, distribuídas em 02 (duas) disciplinas presenciais. Os alunos ficam habilitados a operar o instrumento abaixo indicado:

LEIA-SE:

(...)

ATA DE CONCLUSÃO DA CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O USO DO EQUIPAMENTO DE INCAPACITAÇÃO NEUROMUSCULAR – TASER X2 / TURMA II

Aos dezessete dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e cinco, na cidade de Belém, estado do Pará, foi concluída a Capacitação Técnica para o uso do Equipamento de Incapacitação Neuromuscular – Taser X2 / Turma II, cujo Projeto Pedagógico Formativo foi publicado no Boletim Geral n.º 2 II, de 3 de JAN 2025, tendo sido matriculados 33 (trinta e três) alunos, por meio da **Portaria n.º 15/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC**, constante do **Boletim Geral n.º 11, de 16 JAN 2025**. A ação Formativa ocorreu no Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças – CFAP, no dia 17 de janeiro de 2025, com carga horária de 10 (dez) horas-aulas, distribuídas em 02 (duas) disciplinas presenciais. Os alunos ficam habilitados a operar o instrumento abaixo indicado:

Belém, 5 de fevereiro de 2025.

UBIRAJARA **MAGELA** DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842

Chefe do Departamento-Geral de Educação e Cultura

(Nota n.º 71/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC)

ATA DE CAPACITAÇÃO COM O SIMULADOR DE TREINAMENTO COM ARMAS DE PORTE – STAPP PARA O EFETIVO DO DGA

Aos onze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, na cidade de Belém, Estado do Pará, foi concluído no Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças (CFAP), a Nota de Instrução NOTA DE INSTRUÇÃO N.º 001/2024 – P1/DGA - CAPACITAÇÃO COM O SIMULADOR DE TREINAMENTO COM ARMAS DE PORTE – STAPP PARA O EFETIVO DO DGA, publicado no BG Nº 167, DE 06 SET 2024, com carga horária total de 16 (dezesseis) horas-aulas, distribuída em 01 (uma) disciplina presenciais. Seguem abaixo a relação dos alunos APTOS:

ORD	POSTO/GRAD	RG	NOME COMPLETO	SITUAÇÃO
1	CEL QOPM	16842	UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO	APTO
2	TEN CEL QOPM	31151	PABLO RAFAEL PADILHA	APTO
3	MAJ QOPM	35500	CINTHYA THEREZA DA COSTA MILHOMEM BRITO	APTO
4	MAJ QOPM	32499	JOYCE WANIA LIRA LOUZADA	APTO
5	SUB TEN PM	12560	JOSÉ ANAIR JORDÃO DAMASCENO	APTO
6	1º SGT PM	20619	WALDINEY MENEZES RIBEIRO	APTO
7	2º SGT PM	22043	LUÍS CARLOS DA COSTA BORCÉM	APTO
8	2º SGT PM	25515	CLÁUDIA ROGÉRIA NOBRE ALVES	APTO
9	2º SGT PM	27304	GIANCARLO MANGABEIRA FRAZÃO	APTO
10	2º SGT PM RR	16661	CLÁUDIA GLASSE NASCIMENTO BORGES	APTO
11	2º SGT PM RR	19728	EDNA SANTOS DA SILVA	APTO
12	3º SGT PM	34993	DIEGO DE PAULO MACHADO DA SILVA	APTO
13	3º SGT PM	36393	NEYLA FREITAS DOS SANTOS	APTO
14	3º SGT PM RR	9064	CARLOS AUGUSTO MOTA UCHÔA	APTO
15	3º SGT PM RR	9683	JOEL LOPES DE LEMOS	APTO
16	CB PM	38992	ANTÔNIO COSTA CAMPOS NETO	APTO
17	CB PM	41909	JACKSON JOSÉ CABRAL DA COSTA	APTO
18	CB PM RR	14093	MARIA CRISTINA DO SOCORRO ANDRADE FERREIRA	APTO
19	SD PM	41384	NAYANI CARDOSO LIMA SILVA	APTO

E como nada mais havendo a constar, lavrar a presente ATA assinada, pela, MAJ QCOPM RG 35500 CINTHYA THEREZA DA COSTA MILHOMEM BRITO, Chefe da Seção de Planejamento e pelo 1º TEN QOPM RG 42779 ÉDIPO AUGUSTO CARDOSO DA PAZ, instrutor da Capacitação.

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

CINTHYA THEREZA DA COSTA **MILHOMEM** BRITO – MAJ QOPM RG 35500
Chefe da Seção de Planejamento/Secretaria

ÉDIPO AUGUSTO CARDOSO DA PAZ – 1º TEN QOPM RG 42779
Instrutor

Icoaraci, 5 de fevereiro de 2025.

SILVIO BENEDITO FERREIRA **COSTA** – TEN CEL QOPM RG 30334
Chefe da Seção de Ensino do DGEC
(Nota n.º 75/2025 – DGEC/SE/SSFComp)

ATA DE CONCLUSÃO DA SELETIVA, REFERENTE A II CAPACITAÇÃO DE DIREÇÃO POLICIAL MILITAR

Aos trinta dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e cinco, foi concluída a seletiva da II CAPACITAÇÃO DE DIREÇÃO POLICIAL MILITAR, a qual ocorreu no período de 28 a 30 de janeiro de 2025, conforme PROJETO PEDAGÓGICO FORMATIVO - PPF, publicado no BG N.º 16, de 23 de janeiro de 2025, ficando os militares abaixo relacionados, aptos à matrícula na referida ação formativa:

ORD	NOME COMPLETO	INSTITUIÇÃO	SITUAÇÃO
1	SUBTEN BM RG 2615189 JOMAR JARDIM DOS SANTOS	CBMPA	APTO
2	SUB TEN RR BM RG 2001774 REINALDO DA SILVA MENDONÇA	3º GBM/CBMPA	APTO
3	SUB TEN RR BM RG 12059 REGINALDO PEREIRA DE MIRANDA	COP/CBMPA	APTO
4	1º SGT BM RG 1453359 FERNANDO OLIVEIRA DE SOUSA	2º GMB/CBMPA	APTO
5	1º SGT PM 22665 VALENTIM ARAUJO RODRIGUES FILHO	43º BPM/CPRM	APTO
6	2º SGT BM RG 1803313 MALAQUIAS BRITO DA COSTA	CBMPA	APTO
7	2º SGT PM 24526 REGINALDO CLÁUDIO VELASCO AZEVEDO JÚNIOR	1º BPR/CPE	APTO
8	2º SGT PM RG 27538 ANTÔNIO MARCOS MIRANDA DA PAZ	CI/QCG	APTO
9	2º SGT PM 25675 ANTÔNIO ROBERTO VITOR BARBOSA	AJG/QCG	APTO
10	2º SGT PM RG 26058 IDALINO DA SILVA ALCÂNTARA JÚNIOR	8ºBPM/CPR XI	APTO
11	2º SGT PM 27509 JAIME MIGUEL DA CÂMARA SOUZA	DGO/QCG	APTO
12	2º SGT PM 27626 ANTÔNIO AUGUSTO MATEUS DE OLIVEIRA	DGO/QCG	APTO
13	2º SGT PM RG 27678 HÉLIO ARANHA DE MELO E SILVA	DPCDH/QCG	APTO

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

14	2º SGT PM 28665 SAMIR ALAILSON PANTOJA DE ANDRADE	48º BPM/CPR III	APTO
15	2º SGT PM RG 28634 RÔMULO DA SILVA NEVES	BPOE/CPE	APTO
16	3º SGT BM RG 3862144 MARCUS SOARES MARIA GUIMARÃES	CBMPA	APTO
17	3º SGT BM RG 5393489 JOÃO HYGOR GUIMARÃES SILVA	CBMPA	APTO
18	3º SGT BM RG 3335001 HELTON DE PAIVA SOUZA	CBMPA	APTO
19	3º SGT PM RG 36883 MOISÉS GONÇALVES PINHEIRO JÚNIOR	CPC I (SEDE)	APTO
20	3º SGT PM RG37627 DEYVID LUCIANO SILVA PINHEIRO	CPC I (SEDE)	APTO
21	3º SGT PM 38472 ELVYS PACHECO MAGALHÃES	32ºBPM/CPR IX	APTO
22	3º SGT PM RG 38150 WENDELL RODRIGUES BARROS	DL/QCG	APTO
23	3º SGT PM RG 33310 ROGÉRIO DE SOUZA LOUREIRO	DF/QCG	APTO
24	3º SGT PM RG 34596 ADEMIR DIAS FERRAZ	CFAP/QCG	APTO
25	3º SGT PM RG 34866 HERALDO RODRIGUES DE BITENCOURT	CPC I (SEDE)	APTO
26	3º SGT PM RG 35173 GEOVANE DO NASCIMENTO COSTA	BPTUR/CPE	APTO
27	3º SGT PM RG 33969 LILIAN OLIVEIRA DA GAMA MALCHER	DGEC/DGO	APTO
28	3º SGT PM RG 37207 KLEYSON KENNEDY CARVALHO NUNES	CORREGEDORIA	APTO
29	3º SGT PM RG 32692 MICHEL HENRIQUE BARRETO CRUZ	24º BPM/CPC II	APTO
30	3º SGT PM RG 35237 MARCELO LIMA PEREIRA	10º BPM/CPC II	APTO
31	3º SGT PM RG 36245 DANIEL BRITO BAIA	BPCHOQUE/CME	APTO
32	3º SGT PM RG 38170 JOSÉ RICARDO DA SILVA GARCIA	CPR XI	APTO
33	3º SGT PM RG 32818 GLAYDSON JOSÉ VASCONCELOS LIMA	BPE/CPE	APTO
34	3º SGT PM R 36681 EDER GONÇALVES DA TRINDADE MONTEIRO	38º BPM/CPC II	APTO
35	3º SGT PM RG 34879 CLAUDIONOR RAULFF GOMES DOS SANTOS	BAC/CME	APTO
36	3º SGT PM RG 36544 JOSÉ JAILSON TEODORO GARCIA	CPE (SEDE)	APTO
37	3º SGT PM 34830 PATRÍCIA DA COSTA SOUZA	BPE/CPE	APTO
38	3º SGT PM RG 34968 GILMAR DA CUNHA SOUSA	DGP/QCG	APTO
39	3º SGT PM RG 36774 PAULO ROBERTO DA SILVA ALVES	27º BPM/CPC I	APTO
40	3º SGT PM RG 37196 DAVID MOREIRA CAMPOS	42º BPM/CPR III	APTO
41	3º SGT PM 36353 JOSE AFONSO ALMEIDA PINTO JUNIOR	CVP/QCG	APTO
42	3º SGT PM RG 33309 PAULO ROGÉRIO RAMOS BATISTA	BPCHOQUE	APTO
43	3º SGT PM 36664 WELLINGTON GUILHERME CORREA PINHEIRO	39º BPM/CPRM	APTO

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

44	3º SGT PM RG 37092 FABRICIO MONTEIRO TELES	48º BPM/CPR III	APTO
45	3º SGT BM RG 3155272 ALFEU TEIXEIRA ROCHA NETO	31º GBM/CBMPA	APTO
46	3º SGT BM RG 3844613 OTÁVIO PORTAL DA SILVA JÚNIOR	25º GBM/CBMPA	APTO
47	CB PM RG 41176 ANTÔNIO NETO DE SOUSA GIMENES	10º BPM/CPC II	APTO
48	CB PM RG 39631 VANDERSON NASCIMENTO FERNANDES	ROTAM/CME	APTO
49	CB PM RG 39647 WILLIAM SAMUEL SILVA DE CASTRO	FUNSAU	APTO
50	CB PM RG 39252 ELDER DE ARAUJO SOUSA	29ºBPM/CPRM	APTO
51	CB PM RG 41100 LUIZ MARCELO GONÇALVES BALTAZAR	BPCHOQUE/CME	APTO
52	CB PM RG 41946 LUCAS DA SILVA MONTEIRO	12ºBPM/CPR III	APTO
53	CB PM RG 39649 WALLACE OLIVEIRA DE ANDRADE	GAB CMD/QCG	APTO
54	CB PM RG 40846 TIAGO MACHADO DE CARVALHO	AC/QCG	APTO
55	CB PM RG 39445 RENAN MARDSON JESUS DO VALLE	BOPE/CME	APTO
56	CB PM 41316 LUTERMIRO JUNIOR MARTINS ROCHA	BMUS/AJG/QCG	APTO
57	CB PM 42393 RAFAEL AUGUSTO OLIVEIRA DE SOUZ	28º BPM/CPC I	APTO
58	CB PM RG 42026 SERGIO HENRIQUE GUEDES DA SILVA	BPTUR/CPE	APTO
59	CB PM RG42423 JEAN AUGUSTO PRAZERES DA SILVA	10º BPM/CPC II	APTO
60	CB PM RG 39006 BRUNO CESAR SILVA ALEXANDRE	43º BPM/CPRM	APTO
61	CB PM RG 39098 RAQUEL MELO DE MATOS	37º BPM/CPC I	APTO
62	CB PM RG 41927 EDER DA LUZ FERREIRA	BOPE/CME	APTO
63	CB PM RG 39822 MANOEL VICENTE DA CONCEIÇÃO FIGUEIREDO	CONJUR/QCG	APTO
64	CB PM RG 40967 JOÃO PEDRO GASPAR	24º BPM/CPC II	APTO
65	CB PM RG 43409 DIEGO DA SILVA ALVES	30º BPM/CPRM	APTO
66	CB PM RG 41369 ELIELSON CORREA PEREIRA	CPAT/QCG	APTO
67	CB PM RG 41605 WALBER CONTENTE SANCHES	32º BPM/CPR IX	APTO
68	CB PM RG 41207 FLÁVIO PICAÑO LIMA	BPCHOQUE/CME	APTO
69	CB PM RG 42915 MARLON ROCHA DOS SANTOS	43º BPM/CPRM	APTO
70	CB PM RG 41850 SAYLLON MIRANDA DE SOUSA	BEP/CPE	APTO
71	CB PM RG 41232 ANDERSON DE OLIVEIRA TEIXEIRA	BOPE/CME	APTO
72	CB PM 41268 MERIAM MIRANDA MESCOUTO FILHA	DGEC/QCG	APTO
73	CB PM RG 41557 VLANISON ALMEIDA FERREIRA	BPE/CPE	APTO

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

74	CB PM RG 38825 ADALBERTO LUIZ DA SILVA MIRALHA JUNIOR	43ºBPM/CPRM	APTO
75	CB PM RG 41238 GABRIEL COELHO FERREIRA FRANCO	ROTAM/CME	APTO
76	CB PM RG 40229 DIEGO CORREA OLIVEIRA	ROTAM/CME	APTO
77	CB PM RG 38968 ANTÔNIO EVANDRO SILVA DOS SANTOS	BPCHOQUE/CME	APTO
78	CB PM RG 39301 FAGNER PANTOJA DE NOVAES	2º BPM/CPC I	APTO
79	CB PM RG 39596 THIAGO PEREIRA TRINDADE	6º BPM/CPRM	APTO
80	CB BM RG 5081218 EDUARDO TAVARES SILVA DA SILVA	CBMPA	APTO
81	CB BM RG 4751558 EDUARDO VICTOR DA ROCHA QUEIROZ	CBMPA	APTO
82	SD PM RG 44165 LUIZ PATRÍCIO DA SILVA JÚNIOR	10º BPM/CPC II	APTO
83	SD PM RG 44163 VICTOR ONAZIS COSTA AMARAL	30º BPM/CPRM	APTO
84	SD PM RG 44155 NAYARA SHIRLEY SILVA DOS SANTOS	BPE/CPE	APTO
85	SD PM RG 43731 THIAGO JOSE DE SOUSA ROQUE	RPMONT/CME	APTO
86	SD PM RG 44039 WILKERSON HULMME SOUZA DOS SANTOS FILHO	39º BPM/CPRM	APTO
87	SD PM RG 43863 JOSÉ HIRAN GRANGEIRO FILHO	29º BPM/CPRM	APTO
88	SD PM RG 46098 CAHIO PEDRO SANTOS PANTOJA	1º BPM/CPC I	APTO
89	SD PM RG 43970 ALAN BRUNO CABRAL PINTO	10º BPM/CPC II	APTO
90	SD PM RG 43561 JEAN DOUGLAS ALVES	27º BPM/CPC I	APTO
91	SD PM RG 44631 ANTONIO SILVANNEY DA SILVA MARÇAL	APM/QCG	APTO
92	SD PM RG 43180 GEISA NAYANE DE OLIVEIRA VILHENA	DF/QCG	APTO
93	SD PM 44083 MARCOS IURY DUARTE LOPES	1º BPM/CPC I	APTO
94	SD PM RG 43715 FABIANA BRITO CORDEIRO	CPAT/ QCG	APTO
95	SD PM RG 43950 FELIPE RAYOL SIQUEIRA	3ª CIPM/CPR III	APTO
96	SD PM 44587 BRUNO FELIPE SILVA VASCONCELOS	38º BPM/CPC II	APTO
97	SD PM 43112 JOSE DAS CHAGAS PAIVA JUNIOR	BPOE/CPE	APTO
98	SD PM RG 44614 BRUNO LEONARDO DOS SANTOS MORAES	EMG/QCG	APTO
99	SD PM 41131 MAURICIO JÚNIOR SANTANA COSTA	BEP/CME	APTO
100	SD PM 41304 MATTHEUS PIRES VIEIRA	26º BPM/CPC II	APTO
101	SD PM RG 43745 VITOR DA SILVA DE LIMA	27º BPM/CPC I	APTO
102	SD PM RG 44292 ARTHUR ARAÚJO BOTELHO	CI/QCG	APTO
103	SD PM RG 46458 BRUNO SILVA DA SILVA	9º BPM/CPR IX	APTO

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

104	SD PM RG 44395 RENATO BECHER	27º BPM/CPC I	APTO
105	SD PM RG 44574 HUGO SANTA BRIGIDA DOS SANTOS	27º BPM/CPC I	APTO
106	SD PM 45639 PLINIO ANTÃO DE ALENCAR LOPES	BPCHOQUE/CME	APTO
107	SD PM RG 43244 ROSALINA PAULA DA SILVA OLIVEIRA	GAB CMT/QCG	APTO
108	SD PM 44199 EWERTON BRUNO MAGNO DOS SANTOS	CI/QCG	APTO
109	SD PM 44290 AGUINALDO SOARES DA SILVA	ROTAM/CME	APTO
110	SD BM RG 5972375 LEONARDO FERREIRA DA SILVA	CBMPA	APTO
111	SD BM RG 7042688 JOSÉ ANTÔNIO SILVA JÚNIOR	33º GBM/CBMPA	APTO
112	SD BM RG 7567689 JOÃO PEDRO FERREIRA DE CARVALHO	CBMPA	APTO
113	SD BM RG 8240625 CARLOS ALBERTO BECKMAN DE ALBUQUERQUE	CBMPA	APTO
114	SD BM RG 6427453 HELDER RODRIGUES CAMPOS	20º GBM/CBMPA	APTO
115	SD BM RG 64373082-5 ELIAS LEMOS DE ALMEIDA	CBMPA	APTO

Nada mais havendo a registrar, dou por encerrada a presente ATA, que vai devidamente assinada pelos Coordenadores da Capacitação.

RAIMUNDO NONATO DE ARAÚJO **MIRANDA JÚNIOR** – TEN CEL QOPM RG 26920
Coordenação-Geral

ALLAN **THYAGO** SANTOS NASCIMENTO – 1º TEN QOPM RG 42765
Coordenação Executiva

Icoaraci, PA, 5 de fevereiro de 2025.

SILVIO BENEDITO FERREIRA COSTA – TEN CEL QOPM RG 30334
Chefe da Seção de Ensino do DGEC
(Nota n.º 70/2025 – SSFComp/SE/DGEC)

ATA DE CONCLUSÃO DA CAPACITAÇÃO TÁTICA OPERACIONAL DE MISSÕES ESPECIAIS – 1ª CIME/ITAITUBA.

Aos trinta e um dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e cinco, foi concluída a CAPACITAÇÃO TÁTICA OPERACIONAL DE MISSÕES ESPECIAIS – 1ª CIME, na cidade de Itaituba – PA, a qual foi realizada no período de 27 a 31 de janeiro de 2025, com carga horária de 54(cinquenta e quatro) horas-aulas, conforme publicado no ADITAMENTO AO BG N.º 20 I, de 29 JAN 2025, concluíram com aproveitamento a Capacitação Tática Operacional de Missões Especiais da 1ª CIME, os 4(quatro) policiais militares relacionados abaixo.

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

ORD	GRAD	RG	NOME COMPLETO	OPM	SITUAÇÃO
01	CB	42356	HUDSON MAX AMORIM SANTOS	1ª CIME	APROVADO
02	SD	45232	GEOVANE BRUNO AIRES DIAS	1ª CIME	APROVADO
03	SD	45266	MÁRCIO DIONES DE JESUS RODRIGUES	1ª CIME	APROVADO
04	SD	45279	PEDRO WILLIAM MAZUR SERRA	1ª CIME	APROVADO

E nada mais havendo a constar, lavro a presente ATA, que vai assinada por mim, 2º TEN QOPM RG 35643 JOÃO FEITOSA BARROS, coordenador geral da CAPACITAÇÃO TÁTICA OPERACIONAL DE MISSÕES ESPECIAIS – 1ª CIME, que a escrevi.

Itaituba, 3 de fevereiro de 2025.
JOÃO FEITOSA **BARROS** – 2º TEN QOPM RG 35643
Coordenador Geral

Icoaraci, 5 de fevereiro de 2025
SILVIO BENEDITO FERREIRA COSTA – TEN CEL RG 30334
Chefe da Seção de Ensino do DGEC,

(Nota n.º 57/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC)

ATA DE CONCLUSÃO DA I CAPACITAÇÃO EM DIREÇÃO POLICIAL MILITAR – 2024
(COMPLEMENTAÇÃO)

Aos vinte e cinco dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e cinco encerraram-se as atividades referentes à CONCLUSÃO DA QUARTA TURMA DA I CAPACITAÇÃO DE DIREÇÃO POLICIAL MILITAR – 2024 (COMPLEMENTAÇÃO) – DGO, no uso de suas atribuições legais, considerando a nota n.º 001/2024 – DGO, publicada no Boletim Geral n.º 238, 23 de dezembro de 2024, segue abaixo a relação nominal dos policiais militares aptos na capacitação:

TURMA IV

ORD	GRAD	RG	NOME	OPM	SITUAÇÃO
1	3º SGT PM	36246	CEZAR AUGUSTO DOS SANTOS LEAL	BPA/CPA	APTO
2	3º SGT PM	32846	VICENTE ALVES DE AZEVEDO FILHO	CIPFLU/CPA	APTO
3	3º SGT PM	34497	MARCELO SANTIAGO SANTANA	BPA/CPA	APTO
4	3º SGT PM	36459	RÔMULO DA SILVA DE SOUZA	CIPFLU/CPA	APTO
5	3º SGT PM	33314	DENIS FERREIRA PENANTE	DPCPM/QCG	APTO
6	CB PM	39745	MARLON SANTOS TAVARES	CIPFLU/CPA	APTO
7	CB PM	41166	SERGIO MARTIN DE MELLO NETO	CPA (SEDE)	APTO
8	SD PM	44623	PAULO FERNANDO LIMA NASCIMENTO	39º BPM/ CPRM	APTO
9	SD PM	43302	MICHAEL RODRIGUES BENTES	BPA/CPA	APTO

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

10	SD PM	43636	ALEX KEVIN SILVA DA ROCH	2º BPM/ CPC I	APTO
----	-------	-------	--------------------------	---------------	------

E como nada mais havendo a constar, mandou o Sr. CEL QOPM RG 27013 ORLANDINO SEBASTIÃO BASTOS LIMA, Coordenador Geral, lavrar a presente ATA que vai por ele assinada, pelo, CAP QOPM RG 38899 RENAN KLAUBER DE MIRANDA LINS, Coordenação Administrativa, 1º TEN QOPM RG 42765 ALLAN THYAGO SANTOS NASCIMENTO, Coordenação Executiva e Instrutor de Direção Policial.

OBSERVAÇÕES DE ALTERAÇÕES:

1. 3º SGT QPMP RG 37022 ANDERSON THIAGO SANTANA DA SILVA PMPA/ CPRM (SEDE), previsto para a IV TURMA, conforme publicado em BG N.º 239 I, de 26 DEZ 2024, não compareceu à capacitação, não tendo sido justificado tal ausência ao Coordenador Executivo;

2. CB QPMP RG 40845 ALAN SALVATERRA SANTOS PMPA/CORREG, previsto para a IV TURMA, conforme publicado em BG N.º 239 I, de 26 DEZ 2024, não compareceu à capacitação, não tendo sido justificado tal ausência ao Coordenador Executivo;

3. CB QPMP RG 42415 ALEX AUGUSTO SANTOS DE AGUIAR PMPA/QCG/CI, previsto para a IV TURMA, conforme publicado em BG N.º 239 I, de 26 DEZ 2024, não compareceu à capacitação, não tendo sido justificado tal ausência ao Coordenador Executivo;

4. CB QPMP RG 40065 RICARDO CARDOSO DE FREITAS PMPA/QCG/CPA, previsto para a IV TURMA, conforme publicado em BG N.º 239 I, de 26 DEZ 2024, participou da I TURMA da I Capacitação realizada nos dias 26, 27 e 28 de Dezembro de 2024, conforme ATA publicada no BG N.º 1 de 02 de Janeiro de 2025.

5. CB QPMP RG 39996 ANDRÉA LOBATO TAVARES LEMOS PMPA/QCG participou da II TURMA da I Capacitação realizada nos dias 8, 13 e 14 de janeiro de 2025.

6. SD QPMP RG 43934 PEDRO FELIPE GALDINO DE ARAÚJO PMPA/CFAP participou da II TURMA da I Capacitação realizada nos dias 7, 13 e 14 de janeiro de 2025.

7. 3º SGT QPMP RG 33314 DENIS FERREIRA PENANTE PMPA/DPCPM/QCG estava previsto na I TURMA da I Capacitação realizada nos dias 26, 27 e 28 de Dezembro de 2024.

8. CB QPMP RG 41166 SERGIO MARTIN DE MELLO NETO PMPA/CPA estava previsto na II TURMA da I Capacitação realizada nos dias 7, 13 e 14 de janeiro de 2025.

9. SD QPMP RG 41307 KARLA NAZARÉ FROTA MARQUES PMPA/CIPFLU/ CPA, prevista para a IV TURMA, conforme publicado em BG N.º 239 I, de 26 DEZ 2024, não compareceu à capacitação, não tendo sido justificado tal ausência ao Coordenador Executivo;

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

10. SD QPMP RG 43061 WALERIA CONCEIÇÃO DE MAGALHÃES participou da III TURMA da I Capacitação realizada nos dias 14, 15 e 16 de janeiro de 2025.

ORLANDINO SEBASTIÃO BASTOS LIMA – CEL QOPM RG 27013
Coordenação Geral

RENAN KLAUBER DE MIRANDA LINS – CAP QOPM RG 38899
Coordenação Administrativa

ALLAN THYAGO SANTOS NASCIMENTO – 1º TEN QOPM RG 42765
Coordenação Executiva
Instrutor de Direção Policial

Icoaraci, 5 de fevereiro de 2025

SILVIO BENEDITO FERREIRA COSTA – TEN CEL RG 30334
Chefe da Seção de Ensino do DGEC

(Nota n.º 68/2024 – SSFCOMP/SE/DGEC)

RETIFICAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO DO X CURSO DE TROPA MONTADA/2025

O CHEFE DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA, no uso de suas atribuições legais, considerando o EDITAL N.º 9/2024 – SSFCOMP/SE/DGEC, o qual versa acerca do PROCESSO SELETIVO DO X CURSO DE TROPA MONTADA/2025 publicado no Boletim Geral nº 234, de 17 dezembro 2024, **RESOLVE** RETIFICAR:

ONDE SE LÊ:

(...)

PROCESSO SELETIVO DO X CURSO DE TROPA MONTADA/2025

LEIA-SE:

(...)

PROCESSO SELETIVO DO X CURSO DE TROPA MONTADA OPERAÇÕES MONTADAS EM ÁREAS RURAIS 2025 – NÍVEL MISTO

Icoaraci, 5 de fevereiro de 2025.

UBIRAJARA MAGELA DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842
Chefe do Departamento-Geral de Educação e Cultura

(Nota n.º 80/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC)

RETIFICAÇÃO DE HOMOLOGAÇÃO E MATRICULA DO X CURSO DE TROPA MONTADA/2025 – (X CTMON/2025)

O CHEFE DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA, no uso de suas atribuições legais, considerando o EDITAL N.º 9/2024 – SSFCOMP/SE/DGEC, publicado no BG N.º 234, de 17 DEZ de 2024, o qual versa sobre o X Curso de Tropa Montada/2025 – (X CTMON/2025), **RESOLVE RETIFICAR:**

ONDE SE LÊ:

(...)

Art. 1º HOMOLOGAR o resultado do Teste de Aptidão Física – TAF, do X Curso de Tropa Montada/2025 – (X CTMON/2025), nos seguintes termos:

(...)

Art. 2º MATRICULAR no X Curso de Tropa Montada/2025 – (X CTMON/2025), os policiais militares aptos no processo seletivo, conforme relação abaixo:

LEIA-SE:

(...)

Art. 1º HOMOLOGAR o resultado do Teste de Aptidão Física – TAF, do X CURSO DE TROPA MONTADA OPERAÇÕES MONTADAS EM ÁREAS RURAIS 2025 – NÍVEL MISTO

(...)

Art. 2º MATRICULAR no X CURSO DE TROPA MONTADA OPERAÇÕES MONTADAS EM ÁREAS RURAIS 2025 – NÍVEL MISTO

Icoaraci, 5 de fevereiro de 2025.

UBIRAJARA **MAGELA** DE SOUSA FALCÃO – CEL QOPM RG 16842

Chefe do Departamento-Geral de Educação e Cultura

(Nota n.º 79/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC)

PROJETO PEDAGÓGICO FORMATIVO
CAPACITAÇÃO EM ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR TÁTICO

1. FINALIDADE

Capacitar os militares para conhecimentos básicos acerca Atendimento Pré-Hospitalar Tático empregadas nos âmbitos urbano e rural ao efetivo do Comando de Policiamento Ambiental – CPA, para que, em ocorrências de grau de risco elevado, sejam capazes de tomar a decisão mais adequada ao caso concreto.

2. REFERÊNCIAS

BRASIL. Decreto-lei nº 2.848, de 07 de dezembro de 1940. Código Penal Brasileiro. Rio de Janeiro, 1940.

BRASIL. Lei nº 10.826, de 22 de dezembro de 2003. Dispõe sobre registro, posse e comercialização de armas de fogo e munição, sobre o Sistema Nacional de Armas – Sinarm, define crimes e dá outras providências. Brasília, 2003.

BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil. Brasília, 1988.

BRASIL. Ministério da Justiça. Sistema Nacional de Segurança Pública. Matriz Curricular Nacional para Ações Formativas dos Profissionais da Área de Segurança Pública. Disponível em: https://www.justica.gov.br/central-de-conteudo/seguranca-publica/livros/matriz-curricular-nacional-versao-final_2014.pdf.

BRASIL. Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Brasília, DF, 20 dez. 1996. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm. Acesso em: 2 jan. 2025.

FRANÇA. ORGANIZAÇÃO DAS NAÇÕES UNIDAS. Declaração Universal dos Direitos Humanos. Paris, 1948.

PARÁ. Conselho Estadual de Segurança Pública. Resolução nº 202, 20 de dezembro de 2012. Aprova normas procedimentais nas ocorrências que resultem letalidade ou lesão corporal envolvendo os agentes do Sistema Estadual de Segurança Pública e Defesa Social. Belém: 2012.

PARÁ. Polícia Militar. Resolução nº 381/2024 – GAB CMDO/PMPA. Aprova a Diretriz-Geral de Educação da PMPA e suas Instruções Normativas e dá outras providências. Aditamento ao BG nº 240 II, 27 dez. 2024. Disponível em: <file:///C:/Users/PMPA/Desktop/ADIT.%20BG%20N%20240%20II%20de%2027%20DEZ%202024%20-%20DIRETRIZ%20DE%20ENSINO.pdf>. Acesso em: 02 jan. 2025.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo Geral:

Desenvolver e aprimorar as competências e os procedimentos técnicos e táticos específicos de Atendimento Pré-Hospitalar Tático passíveis de aplicação por profissionais de segurança pública. Assim, incentivando-os ao interesse pela prática do treinamento e capacitação continuada para melhor desempenhar as funções do policial militar.

3.2. Objetivos Específicos

3.2.1. Obter as competências e procedimentos técnicos e táticos mínimos;

3.2.2. Compreender a composição mínima do kit individual e especificações técnicas dos equipamentos e insumos;

3.2.3. Ser capaz de identificar os cuidados táticos e procedimentos de manejo clínico emergenciais voltados aos profissionais de segurança pública.

3.2.4. Habilitar os policiais militares do CPA, como Operadores de Atendimento Pré-Hospitalar Tático, com a padronização de ações, procedimentos e equipamentos à serem empregados nas atividades operacionais em todos os municípios do Estado do Pará.

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

4.1. Carga horária: 30 h/a.

4.2. Nível de Ensino/Tipo de Formação/ Modalidade de Ensino: Ensino Técnico-Profissional/ Formação Complementar/ Presencial.

4.3. Período de realização: 10 a 15 de fevereiro de 2025.

4.4. Público-alvo: Policial Militar lotado no CPA.

4.5. Local/Estrutura física : 1ª Turma no Auditório GFLU e auditório BPA., 2ª Turma no Auditório do BPA e Auditório GFLU.

TURMA	PERÍODO	OPM	QTD
1ª	10 A 12 FEV 2025	Comando de Policiamento Ambiental	04
		Batalhão de Polícia Ambiental	10
		Companhia Independente de Polícia Fluvial	06
1ª TURMA - TOTAL			20
2ª	13 A 15 FEV 2025	Comando de Policiamento Ambiental	04
		Batalhão de Polícia Ambiental	10
		Companhia Independente de Polícia Fluvial	06
2ª TURMA - TOTAL			20
TOTAL			40

4.6. Das vagas: 40 (quarenta).

4.7. Uniforme: O característico do Comando de Policiamento Ambiental, previsto no RUPM.

4.8. Equipamento: Colete balístico, Pistola cal. 40 com 02 (dois) carregadores, cinto NA, porta carregador.

4.9. Normas Gerais de Ensino: As ações formativas na Corporação seguem as diretrizes da Matriz Curricular Nacional para as ações formativas na área de segurança pública.

4.9.1. Matriz Curricular:

ÁREAS TEMÁTICAS	DISCIPLINAS	C/H
Funções, Técnicas e Procedimentos de Segurança Pública	Atendimento Pré-hospitalar tático	30
TOTAL		30 h/a

4.9.2. Quadro de Trabalho Semanal – QTS:

TEMPO	HORÁRIO	1º DIA	2º DIA	3º DIA
1º	08h00 às 08h50	APH- Combate na Atividade de Segurança	Atendimento em Campo Tático: M.A.R.C.H. 05 10	Práticas Simuladas em APH Combate 01 10 PRÁTICA

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

		Pública TEORIA	REVISÃO*	
2º	08h50 às 09h40	APH- Combate na Atividade de Segurança Pública TEORIA	Atendimento em Campo Tático: M.A.R.C.H. 06 10 PRÁTICA	Práticas Simuladas em APH Combate 02 10 PRÁTICA
-	09h40 às 09h50	INTERVALO		
3º	09h50 às 10h40	Atendimento sob Confronto Armado TEORIA	Atendimento em Campo Tático: M.A.R.C.H. 07 10 PRÁTICA	Práticas Simuladas em APH Combate 03 10 PRÁTICA
4º	10h40 às 11h30	Atendimento sob Confronto Armado PRÁTICA	Atendimento em Campo Tático: M.A.R.C.H. 08 10 PRÁTICA	Práticas Simuladas em APH Combate 04 10 PRÁTICA
5º	11h30 às 12h20	Atendimento sob Confronto Armado 03 04 PRÁTICA	Atendimento em Campo Tático: M.A.R.C.H. 09 10 PRÁTICA	Práticas Simuladas em APH Combate 05 10 PRÁTICA
-	12h20 às 14h00	INTERVALO DO ALMOÇO		
6º	14h00 às 14h50	Atendimento sob Confronto Armado 04 04 PRÁTICA	Atendimento em Campo Tático: M.A.R.C.H. 10 10 PRÁTICA	Práticas Simuladas em APH Combate 06 10 PRÁTICA
7º	14h50 às 15h40	Atendimento em Campo Tático: M.A.R.C.H. 01 10 TEORIA	Atendimento em Evacuação Tática 01 04 TEORIA	Práticas Simuladas em APH Combate 07 10 PRÁTICA
8º	15h40 às 16h30	Atendimento em Campo Tático: M.A.R.C.H. 02 10 TEORIA	Atendimento em Evacuação Tática 02 04 PRÁTICA	Práticas Simuladas em APH Combate 08 10 PRÁTICA
-	16h30 às 16h40	INTERVALO		
9º	16h40 às 17h30	Atendimento em Campo Tático: M.A.R.C.H. 03 10 TEORIA	Atendimento em Evacuação Tática 03 04 PRÁTICA	Práticas Simuladas em APH Combate 09 10 PRÁTICA

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

10º	17h30 às 18h20	Atendimento em Campo Tático: M.A.R.C.H. 04 10 TEORIA	Atendimento em Evacuação Tática 04 04 PRÁTICA	Práticas Simuladas em APH Combate 10 10 PRÁTICA
-----	----------------------	---	--	---

4.9.3. Metodologia de Ensino: As ações formativas em Segurança Pública, fundamenta-se em uma abordagem por competência, o que pressupõem o rompimento com práticas docentes conservadoras e a exigência de espaços para reflexão e discussão pelos docentes e discentes, na prática pedagógica.

4.9.4. Técnicas de Ensino: Aulas expositivas dialogadas e prática simulada.

4.9.5. Avaliação da Aprendizagem, Critérios de Aprovação e Classificação: Será de acordo com a Instrução Normativa nº 001/2024 – GAB CMD, publicada no Aditamento ao BG nº 240 II, de 27 DEZ 2024.

4.9.6. Quanto ao Tipo: Vertical;

4.9.7. Quanto à Modalidade: Avaliação Somativa (AS);

4.9.8. Quanto aos Instrumentos: Prova.

4.9.8.1. Conterá prova teórica, a qual será aplicada pelo instrutor aos policiais militares que exigirá a necessidade de aproveitamento mínimo de 60% das questões.

4.9.9. Critérios de Aprovação e Classificação:

a) Critérios de aprovação: Nos termos da Instrução Normativa nº 003/2024 – GAB CMD, publicada no Aditamento ao BG nº 240 II, de 27 DEZ 2024.

O discente será considerado APROVADO quando atender cumulativamente aos seguintes critérios:

– Obter nota igual ou superior a 6,00 (seis);

– Obter frequência mínima 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina.

b) Classificação: Não se aplica.

4.10. Regime Disciplinar: Conforme Código de Ética e Disciplina da PMPA.

4.11. Desligamento: Conforme art. 4º da Instrução Normativa n.º 005/2024 – GAB CMD, publicada no Aditamento ao BG nº 240 II, de 27 DEZ 2024.

5. PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

5.1. Custo com instrutores/monitores: Não haverá pagamento de hora-aula aos instrutores/professores, conforme art. 4º, § 7º, da Instrução Normativa nº 006/2024 – GAB CMD, publicada no Aditamento ao BG nº 240 II, de 27 DEZ 2024.

5.2. Custo com discente: Não haverá custo com pagamento de diária para alunos.

6. COMPETÊNCIAS E RESPONSABILIDADES

6.1. Supervisão-Geral: Departamento-Geral de Educação e Cultura – DGEC.

6.2. Órgão Executor: Comando de Policiamento Ambiental – CPA

6.3. Coordenador-Geral: Comandante do CPA.

6.3.1. São atribuições do Coordenador-geral:

- Coordenar, controlar e fiscalizar a execução do presente planejamento, adotando as medidas necessárias para que não sofra solução de continuidade;
- Acompanhar diariamente o funcionamento das atividades acadêmicas e o progresso da ação formativa.

6.4. Coordenador Administrativo: Subomandante do CPA

6.4.1. São atribuições do Coordenador administrativo:

- Adotar todas as providências necessárias para o bom andamento da ação formativa;
- Encaminhar ao DGEC a Ata de Conclusão da capacitação, por meio de mídia editável para o e-mail ssfcompdgec@gmail.com, e via PAE, no primeiro dia útil após a conclusão da ação formativa, para fins de conhecimento, controle, estatística e publicação em Boletim Geral.

6.5. Coordenador Executivo: Chefe P3/CPA

6.5.1. São atribuições do Coordenador executivo:

- Cumprir e fazer cumprir o presente planejamento, adotando as medidas necessárias para o pleno êxito da Ação Formativa;
- Acompanhar todas as atividades acadêmicas;
- Comunicar de imediato, ao Coordenador-Geral, qualquer intercorrência que venha trazer prejuízo para o bom andamento da capacitação;
- Adotar medidas de prevenção, a fim de evitar e/ou mitigar acidentes/incidentes durante as instruções;
- Encaminhar ao Coordenador Administrativo o militar que porventura venham a ser desligado, a fim de que possa controlar e adotar as medidas administrativas pertinentes para o encaminhamento ao órgão responsável.

6.6. Oficial de Segurança: Chefe do P3/CPA

6.6.1. São atribuições do Oficial de segurança:

- Acompanhar, controlar e fiscalizar o fiel cumprimento das ações formativas realizadas no âmbito da PMPA, sempre com a premissa de minimizar e/ou controlar os eventuais riscos inerentes às instruções;
- Intervir nas instruções sempre que estas estiverem em discordância com o planejamento, ou ainda, quando os requisitos mínimos de segurança não estiverem presentes, reportando o fato, imediatamente, ao Chefe do DGEC, sendo posteriormente encaminhado Relatório Circunstanciado, para conhecimento e providências.

6.7. Instrutor: CAP QOPM ANDRÉ – CPA.

6.7.1. São atribuições do instrutor:

- Cumprir e fazer cumprir as ordens emanadas pela Coordenação, adotando as medidas no seu âmbito de responsabilidade, para o pleno êxito da Ação Formativa;
- Auxiliar o Coordenador Executivo, quanto ao cumprimento do QTS;

ADITAMENTO AO BG N.º 25, de 5 FEV 2025

- Informar de imediato ao escalão superior qualquer ato que atente contra a segurança de qualquer um dos envolvidos no processo.

7. PRESCRIÇÕES DIVERSAS

7.1. Ligação e Comunicação:

7.1.1. Supervisão Geral: Departamento-Geral de Educação e Cultura – DGEC

7.1.2. Coordenador Executivo: Chefe P3/CPA.

7.2. Atribuições diversas:

7.2.1. A ação formativa é considerada ato de serviço;

7.2.2. Em caso de necessidade o Hospital Porto Dias deve ser indicado por ocasião de uma possível necessidade de atendimento;

7.2.3. Os casos omissos serão dirimidos pela Coordenação-Geral em conjunto com o Chefe do DGEC.

Belém, 3 de fevereiro de 2025.

ORLANDINO SEBASTIÃO BASTOS LIMA – CEL QOPM RG 27013
Comandante do CPA

Icoaraci, 5 de fevereiro de 2025.

SILVIO BENEDITO FERREIRA COSTA – TEN CEL RG 30334
Chefe da Seção de Ensino do DGEC
(NOTA Nº 66/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC)

**APÊNDICE A
PLANO DE ENSINO – PE**

IDENTIFICAÇÃO DA DISCIPLINA					
DISCIPLINA:	APH TÁTICO		C/H Total		30
TIPO DE AÇÃO FORMATIVA		Inicial		Continuada	X Complementar
MODALIDADE	x	Presencial		Ead	Híbrido
LOCAL DA INSTRUÇÃO	Batalhão de Polícia Ambiental e Grupamento Fluvial				
INSTRUTOR / EQUIPE INSTRUÇÃO:	CAP QOPM ANDRÉ AUXILIARES 3º SGT PM WAGNER, SD THAMMY e SD PM JOSUE				
OBJETIVO GERAL: Capacitar os policiais militares pertencentes ao efetivo do Comando de Policiament5o Ambiental e unidades subordinadas com técnicas para prestar atendimento Pré-Hospitalar tático					
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Adquirir habilidades práticas nas diversas situações encontradas nas ocorrências policiais. Técnicas de manejo Tático e Clínico em ambientes hostis enfatizando as 03 fases do APH Tático. Técnicas de utilização de materiais/equipamentos no controle de sangramentos massivos.					
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO					
C/H	CONTEÚDO MINISTRADO			RECURSOS DIDÁTICOS	
10	– Conceitos e Objetivos do APH Tático; Socorrer o ferido em combate; Prevenir lesões/vítimas adicionais; Completar a Missão de salvamento; – Hemorragias; Classificação: Externa x Interna; Sinais e sintomas; Tipo de vaso lesionado: Venosa x Arterial; Hemostasia.			Torniquete homologado pela CoTCCC. Luvas descartáveis de nitrilo. Gaze sem agente Hemostático	
02	–Tipos torniquetes; Eficácia; Simplicidade; Durabilidade; Aplicação e autoaplicação; Tempo de utilização. –Técnicas de Preenchimento de feridas; História; Utilização de agentes hemostáticos; Técnica "Power ball".			Torniquete homologado pela CoTCCC. Luvas descartáveis de nitrilo. Gaze sem agente Hemostático	
03	– Bandagens de combate; Curativo compressivo; Utilização; – Pneumotórax; Tratamento; Utilização do Selo de Tórax.			Torniquete homologado pela CoTCCC. Luvas descartáveis de nitrilo. Gaze sem agente Hemostático	
02	– Hipotermia; Procedimentos; Manta Aluminizadas; – Fases do APH-T; Cuidado sobre fogo; Diretrizes para o atendimento; Cuidado no campo tático			Torniquete homologado pela CoTCCC. Luvas descartáveis de nitrilo. Gaze sem agente Hemostático	
04	– Protocolo M.A.R.C; Hemorragia massiva; Vias aéreas; Respiração; Circulação			Torniquete homologado pela CoTCCC. Luvas descartáveis de nitrilo. Gaze sem agente Hemostático	
04	– Técnicas de arrastos e transporte de feridos; Saída de quadril; Arrasto sem colete; Arrasto com colete (um operador); Arrasto com colete (dois operadores); Técnica Seals; Técnica da "mochila"; Outras técnicas			Torniquete homologado pela CoTCCC. Luvas descartáveis de nitrilo. Gaze sem agente Hemostático	
05	Prática Simulada de APH			Torniquete homologado pela CoTCCC. Luvas descartáveis de nitrilo. Gaze sem agente Hemostático	
AVALIAÇÃO					
ESCRITA (X) OBJETIVA () SUBJETIVA () MISTA			PRÁTICA: (X) SÚMULA DE AVALIAÇÃO () OUTROS		
ESTRATÉGIAS DE ENSINO:					
(X) – AULA EXPOSTIVA DIALOGADA () ESTUDO DE CASO (X) – SIMULAÇÃO () ESTUDO DIRIGIDO () SEMINÁRIO					
ATIVIDADES DESENVOLVIDAS					

As instruções serão expositivas e dialogadas com a utilização de recursos audiovisuais, apresentação de slides, fotos, vídeos, discussões, debates e estudos de casos em sala de instrução sobre o tema; Contextualização: Diante da complexidade das ocorrências envolvendo agentes de segurança pública que são alvejados, é cada vez mais necessário capacitar o operador a conhecer os protocolos e a utilizar os meios disponíveis no que tange à medicina do combate, faz-se fundamental aos integrantes de todas as equipes empenhadas no serviço operacional, o conhecimento de manobras de atendimento pré-hospitalar tático, de extração em zona quente para zona morna e dos materiais disponíveis e suas aplicações além da importância de porta-los de maneira adequada e acessível em situação de combate. Sobre protocolos de atendimento extração de zona quente para zona morna, extração tática de ferido embarcado em viatura quatro rodas e as principais técnicas utilizadas no transporte dos feridos em campo tático. Voltadas ao controle de hemorragias massivas, autoaplicação do kit IFAK (Individual First Aid kit) e a utilização em terceiros, porte de torniquete, uso de técnicas de preenchimento/ empacotamento e uso das bandagens de combate.

REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA

POLÍCIA MILITAR DO PARÁ, Caderno de Estudos – Atendimento pré-hospitalar tático. 2020
BRASIL. MINISTÉRIO DA DEFESA. Portaria Normativa nº 16, de 12 de abril de 2018. Aprova a Diretriz de Atendimento Pré-Hospitalar Tático do Ministério da Defesa para regular a atuação das classes profissionais, a capacitação, os procedimentos envolvidos e as situações previstas para a atividade. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 18 abr. 2018. Seção I, p.18-19. Disponível em < http://www.in.gov.br/materia/asset_publisher/Kujrw0TZC2Mb/content/id/10823076/do1-2018-04-18-portaria-normativa-n-16-md-de-12-de-abril-de-2018-10823072>. Acesso em: 06 JUL 2023.
BRASIL, EXÉRCITO BRASILEIRO, COMANDO DE OPERAÇÕES TERRESTRES; EB70-MC-10.343 - Manual de Campanha Atendimento
Pré-hospitalar (APH) Básico - 1ª Edição 2020. Disponível em: <https://bdex.eb.mil.br/spui/bitstream/123456789/6446/3/EB70-MC-10.343.pdf>. Acesso em: 06 JUL 2023
AMERICAN HEART ASSOCIATION, SBV Suporte Básico de Vida: Manual do Profissional, Integracolor, Texas, 2016. Disponível em: https://edisciplinas.usp.br/pluginfile.php/5003552/mod_resource/content/1/SBV%20%20Suporte%20Basico%20de%20Vida%20-%20Manual%20do%20Profissional-1.pdf. Acesso em: 06 JUL 2023.
MIRANDA, Marina Moreira Scolari;
ROCHA, Carolina Garcia; DE LEMOS, William Moreira. Proposta de inclusão do estudo do protocolo Tactical Combat Casualty Care (TCCC) para os militares do serviço de saúde do Exército Brasileiro. EsSEX. Disponível em: <http://ebrevistas.eb.mil.br/RCEsSEX/article/view/2431/1954>. Acesso em: 06 JUL 2023

DESPACHO

COORDENADOR EXECUTIVO	INSTRUTOR DA DISCIPLINA
OFICIAL DE SEGURANÇA	
COORDENADOR ADMINISTRATIVO	
COORDENADOR EXECUTIVO	

III PARTE (ASSUNTOS GERAIS & ADMINISTRATIVOS)**1 - ASSUNTOS GERAIS****A) ALTERAÇÕES DE OFICIAIS**

- SEM REGISTRO

B) ALTERAÇÕES DE PRAÇAS ESPECIAIS

- SEM REGISTRO

C) ALTERAÇÕES DE PRAÇAS

- SEM REGISTRO

D) ALTERAÇÕES DE VETERANOS

- SEM REGISTRO

E) ALTERAÇÕES DE SERVIDORES CIVIS

- SEM REGISTRO

2 – ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

- SEM REGISTRO

IV PARTE (JUSTIÇA & DISCIPLINA)
--

- SEM REGISTRO

ASSINA:

ALESSANDRO ALBERTO DE SOUZA **DIAS** – CEL QOPM RG 11583
Ajudante-Geral da PMPA

CONFERE COM O ORIGINAL:

BRUNO ANTONIO **VIVACQUA** ALMEIDA – TEN CEL QOPM RG 27316
Secretário da Ajudância Geral da PMPA