



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL
POLÍCIA MILITAR DO PARÁ
AJUDÂNCIA GERAL



ADITAMENTO AO BOLETIM GERAL N.º 2 II
3 DE JANEIRO DE 2025

Para conhecimento dos órgãos subordinados e devida execução publico o seguinte:

I PARTE (SERVIÇOS DIÁRIOS)

● **SEM REGISTRO**

II PARTE (ENSINO & INSTRUÇÃO)

● **ATO DO DEPARTAMENTO GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**
PORTARIA N.º 1/2025 – DGEC/SE/SSFCOMP

O CHEFE EM EXERCÍCIO DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA, no uso de suas atribuições legais, e considerando o EDITAL N.º 008/2024 – SSFCOMP/SE/DGEC, que versa sobre o **I CURSO DE INSTRUTOR DE ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR TÁTICO DA POLÍCIA MILITAR DO PARÁ – I CIAPHT/ PMPA**, publicado no BG N.º 195, de 18 de outubro de 2024; e do PLANO DE CURSO N.º 18/2024 – DGEC – SSFCOMP/SE/DGEC, TURMA II, publicado no BG N.º 204, de 31 de outubro de 2024, considerando a necessidade de cumprimento do Item 4.3 (retificado no BG N.º 215, de 19 de novembro de 2024), do referido Plano de Curso, o qual versa sobre o cronograma de atividades,

RESOLVE:

Art. 1º **MATRICULAR** os policiais militares no I CIAPHT/PMPA – TURMA II, conforme relação abaixo:

Nº	POSTO/RG/NOME	UNIDADE	MUNICÍPIO
1	1º TEN PM RG 42895 ABÍLIO CORREA TELES JÚNIOR	27º BPM/CPC I	BELÉM
2	1º TEN PM RG 34531 EDIVALDO DA COSTA E SILVA FILHO	37º BPM/CPC I	BELÉM
3	1º TEN PM RG 35427 GENILSON BARBOSA DA SILVA	1º BME/CPR II	MARABÁ
4	2º TEN PM RG 44486 DELTON FABRÍCIO JARDIM LIBÓRIO	3º CIPM/CPR III	VIGIA DE NAZARÉ
5	2º TEN PM RG 27666 HERZEN ALESSANDRO SALES DA SILVA	16º BPM/CPR VIII	ALTAMIRA
6	2 TEN PM RG 40756 ADELAILDO MÁXIMO DE OLIVEIRA	32º BPM/CPR IX	ABAETETUBA
7	1º SGT RG 28105 ANTÔNIO MARCOS DOS SANTOS	18º BPM/CPR I	MONTE ALEGRE
8	3º SGT PM RG 32432 ARI ROGÉRIO DE OLIVEIRA SANTIAGO	10º BPM/CPC II	BELÉM

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

9	3° SGT PM RG 35220 LEANDRO MEIRELES DA SILVA	BEP/CME	BELÉM
10	3° SGT PM RG 32683 WERLEY SEGUINS DE JESUS	ROTAM/CME	BELÉM
11	3° SGT PM RG 37128 ANDERSON DE MENDONÇA CORDOVIL	BPRV/CME	BELÉM
12	3° SGT PM RG 32282 JOSEMIR PINHO FERREIRA	30°BPM/CPRM	BELÉM
13	3° SGT PM RG 36484 BRUNO DE ALMEIDA FARIAS DOS SANTOS	BPRV/CME	BELÉM
14	3° SGT PM RG 33324 LUÍS MENINO DE OLIVEIRA CARVALHO	BEP/CME	BELÉM
15	3° SGT PM RG 33149 JOÃO PAULO SOARES BARBOSA	10° BPM/CPC II	BELÉM
16	3° SGT PM RG 33803 JOSÉ RIBAMAR ALVES DE LIMA	2°BME/CME	SANTARÉM
17	3° SGT PM RG 32962 REILSON JORGE SOUZA	4° BPM/CPR II	MARABÁ
18	3° SGT PM RG 37372 DANILO PORFÍRIO ALVES FERREIRA	4° BPM/CPR II	MARABÁ
19	3° SGT PM RG 37414 ALINE MORAES SANTOS SOUZA	1° BME/CPR II	MARABÁ
20	3° SGT RG 35529 ELDER DOS SANTOS MENDES	13° BPM/CPR IV	TUCURUÍ
21	3° SGT PM RG 35114 FABIANO BATALHA ARAÚJO	23° BPM/CPR XIV	PARAUPEBAS
22	3° SGT PM RG 32524 CARLOS ALBERTO DA SILVA JÚNIOR	RPMONT/CME	BELÉM
23	3° SGT PM RG 37061 ADENILSON LEÃO DA COSTA	27° BPM/CPC I	BELÉM
24	CB PM RG 41045 RENNAN CHUCRE REIS	ROTAM/CME	BELÉM
25	CB PM RG 39779 JONAS VIEIRA DE SOUSA	BPCHOQ/CME	BELÉM
26	CB PM RG 40095 BRENDON NASCIMENTO AGUIAR	DF/QCG	BELÉM
27	CB PM RG 38922 JEAN CARLOS RIBEIRO DO ESPIRITO SANTO	28° BPM/CPC I	BELÉM
28	CB PM RG 42632 ANTÔNIO WELLINGTON DA COSTA PRESTES	11° BPM/CPR VII	CAPANEMA
29	CB PM RG 42156 JAYDSON PINTO SALDANHA	36° BPM/CPR XIII	SÃO FÉLIX DO XINGU
30	SD PM RG 43062 THAMMY ARAÚJO PINTO BATISTA	CPA	BELÉM
31	SD PM RG 37509 SARA LARISSA NEVES SOARES	DF/QCG	BELÉM
32	SD RG 46175 GREGORY WILSON NEPOMUCENO DE CAMPOS	45° BPM/CPR IV	TAILÂNDIA
33	SD PM RG 44965 ALINE MARIA SOUZA DAS CHAGAS	12° BPM/CPR III	ST IZABEL DO PARÁ

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

34	SD PM RG44966 ERLANDI DOS SANTOS COSTA,	2° BPR/CPE	CASTANHAL
35	SD PM RG 43345 BRUNO CAVALCANTE DO NASCIMENTO	44° BPM/CPR VII	SALINAS
36	SD PM RG 46180 CRISTIANO MORAES DAS MERCÊS	11° BPM/CPR VII	CAPANEMA
37	SD PM RG 45342 MARCOS RICKSON TOSSI	4° CIME/VIII	ALTAMIRA
38	SD PM RG 46178 RAIMUNDO SAMPAIO LOBATO NETO	8° BPM/CPR XI	SOURE

Art. 2º Os policiais militares **MATRICULADOS** deverão ser apresentados pelos COINTs para realização do curso no período de 15 à 31 de janeiro 2025, conforme cronograma previsto no item

Art. 3º Para dirimir eventuais dúvidas os policiais militares poderão entrar em contato com a coordenação do curso, por meio do numeral (91) 98584-3433.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Icoaraci, 3 de janeiro de 2025.

GLAUCO PEREIRA DE **MEDEIROS** – CEL QOPM RG 26306

Respondendo pelo Departamento-Geral de Educação e Cultura da PMPA

O CEL QOPM GLAUCO PEREIRA DE **MEDEIROS**, respondendo pelo Departamento-Geral de Educação e Cultura da PMPA, no uso de suas atribuições legais, **APROVOU:**

PROJETO PEDAGÓGICO FORMATIVO, do CURSO DE ATUALIZAÇÃO POLICIAL MILITAR – CAPM TURMA XII.

1. FINALIDADE

Regular as atividades pedagógicas, atribuições, execução e responsabilidades, referentes à presente ação formativa em segurança pública, a ser desenvolvida pelo Centro de Treinamento da Polícia Militar (CTPM).

2. REFERÊNCIA

BANDURA, A. Self-efficacy: The exercise of control. New York: Freeman, 1997.

BANDURA, A. Social cognitive theory: An agentic perspective. Annual review of psychology, v. 52, n. 1, p. 1-26, 2001.

BECK, Ulrich. Sociedade de risco. 2 ed. Munique: Editora 34, 2011.

BITTNER, E. Aspectos do trabalho policial. Trad. Ana Luísa Amêndola Pinheiro. São Paulo: Editora da Universidade de São Paulo, 2003.

GILMARTIN, K. M. Emotional Survival for law enforcement: A Guide for officers and their families. Tucson: E-S press, 2018.

GROSSMAN, DAVE. Matar!: Um estudo sobre o ato de matar. Rio de Janeiro: Biblioteca do Exército editora, 2007.

MEDINA, John. Brain rules: 12 principles for surviving and thriving at work, home and School. 1 Ed. Seattle: Pear Press, 2009

PARÁ. Polícia Militar do Pará. Diretoria de Ensino e Instrução. Nota de instrução nº 008/2018 – DEI capacitação em conduta policial militar defensiva – ccpmd “módulo promotor”. 13 de abril de 2018.

PARÁ. Polícia Militar do Pará. 3ª Seção do Estado-Maior Geral. Plano do Curso de Comportamento de Autoproteção. 21 de janeiro de 2019.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo Geral

Proporcionar ao policial militar competências necessárias ao desempenho profissional em sua esfera de atribuições, além de estimulá-los à autonomia intelectual onde possa articular saberes, procedimentos e atitudes pautados nos direitos humanos, na ética e na cidadania, permitindo uma compreensão responsável da realidade social onde atua.

3.2. Objetivos Específicos:

3.2.1. Estimular a resolução de problemas que surjam em sua atividade profissional em integração com os demais órgãos que compõem o Sistema de Segurança Pública.

3.2.2. Atualizar conhecimentos técnicos e profissionais, possibilitando o bom desempenho de funções de caráter administrativo.

3.2.3 Instrumentalizar o profissional com as ferramentas de gestão pública.

4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

4.1. **Carga horária:** 80 h/a, totalizando 8 (oito) dias letivos.

4.2. **Tipo/ Modalidade:** Formação Profissional/Presencial.

4.3. Período de realização:

DATA	EVENTO	ORGANIZAÇÃO
06/01/25	Início do Curso	DGEC/CTPM/CFAP
15/01/2025	Término do Curso	DGEC/CTPM/CFAP
16/01/2025	Apresentação dos Concluintes ao DGEC	DGEC/SEC

4.4. **Público-alvo:** Policiais militares afastados das atividades administrativas e operacionais da Corporação, por um período superior a 02 (dois) anos, conforme PORTARIA N° 230/2021 – GABINETE DO COMANDO, publicado no BOLETIM GERAL N° 218, de 26 de novembro de 2021.

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

4.5. Das vagas: 01 (um) policial militar, conforme os termos abaixo:

ORD.	NOME
01	1º SGT PM RG 14558 CLEOMAR FELISSIMO LIMA

4.6 **Local:** Quartel do Comando-Geral, no Departamento-Geral de Educação e Cultura (DGEC) e no Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças (CFAP) para aula teórica; e no Instituto de Ensino de Segurança do Pará (IESP) para a instrução de tiro.

4.7 **Uniforme:** 5º A, conforme previsto no RUPM;

4.8 **Equipamento de Proteção Individual – EPI:** Colete balístico, protetor auricular, óculos de proteção, cinto N/A, coldre, e o que mais for pertinente, de acordo com a orientação da coordenação da capacitação;

4.9 **Normas Gerais de Ensino:**

4.9.1 **Matriz Curricular:**

– As ações formativas na Corporação seguem as diretrizes da Matriz Curricular Nacional para as ações formativas na área de segurança pública, nos seguintes termos:

EIXOS	DISCIPLINA	C.H	
IDENTITÁRIO POLICIAL	1	COMPORTAMENTO DE AUTOPROTEÇÃO – COMP. AUT.	5
	2	SISTEMA DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL – S.C.I.	10
	3	DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA DA PMPA – DOC.TÉC.	10
	4	GESTÃO POLICIAL MILITAR – GEST. PM	5
	5	DIREITO DISCIPLINAR MILITAR – D.D.M.	10
	6	ORGANIZAÇÃO, LEGISLAÇÃO POLICIAL MILITAR – ORG. LEGISL. PM.	10
	7	TIRO POLICIAL (Pistola/CTT)	20
	8	LEGISLAÇÃO ESPECIAL – LEG ESP.	10
CARGA HORÁRIA POR MODALIDADE			80 h/a
CARGA HORÁRIA TOTAL DAS DISCIPLINAS			80 h/a

4.9.2. **Ementa:** A cargo do CTPM.

4.9.3. **Metodologia de Ensino:**

– As ações formativas em Segurança Pública, fundamenta-se em uma abordagem por competência, o que pressupõem o rompimento com práticas docentes conservadoras e a exigência de espaços para reflexão e discussão pelos docentes e discentes, na prática pedagógica.

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

4.9.4 Técnicas de Ensino:

- Aulas expositivas dialogadas;
- Aula por meio da plataforma EaD;
- Aulas práticas.

4.9.5 **Avaliação da Aprendizagem:** Na disciplina Tiro Policial será aplicada a ficha de avaliação elaborada pelo CTPM.

4.9.6 **Regime Disciplinar:** Conforme Código de Ética e Disciplina da PMPA.

4.9.7 **Desligamento:** Conforme Art. 173 do CEDPM.

4.10 Logística e Pessoal:

4.10.1 Logística: Serão disponibilizados os materiais abaixo relacionados.

PREVISÃO DE MATERIAL	
Pistola.40/ CTT.40	A cargo do CTPM
Munição Cal.40	30 cartuchos por aluno
Alvo PM – L 74	01 por aluno
Obreia	Conforme necessidade
Colete Balístico	A cargo do CTPM
Outros	Sala de Aula, computador e projetor.

4.10.2 Estrutura do funcionamento diário: A cargo da coordenação do CFAP.

QTS					
Horário	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
	6 JAN	7 JAN	8 JAN	9 JAN	10 JAN
07:30 – 08:20	S.C.I	DOC.TÉC	D.D.M.	TIRO POLICIAL	TIRO POLICIAL
08:20 – 09:10	S.C.I	DOC.TÉC	D.D.M.	TIRO POLICIAL	TIRO POLICIAL
09:10 – 10:00	S.C.I	DOC.TÉC	D.D.M.	TIRO POLICIAL	TIRO POLICIAL
10:00 – 10:20	-				
10:20 – 11:10	S.C.I	DOC.TÉC	D.D.M.	TIRO POLICIAL	TIRO POLICIAL
11:10 – 12:00	S.C.I	DOC.TÉC	D.D.M.	TIRO POLICIAL	TIRO POLICIAL
12:00 – 13:00					
13:00 – 13:50	S.C.I	DOC.TÉC	D.D.M.	TIRO POLICIAL	TIRO POLICIAL
13:50 – 14:40	S.C.I	DOC.TÉC	D.D.M.	TIRO POLICIAL	TIRO POLICIAL
14:40 – 15:30	S.C.I	DOC.TÉC	D.D.M.	TIRO POLICIAL	TIRO POLICIAL
15:30 – 15:50					

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

15:50 – 16:40	S.C.I	DOC.TÉC	D.D.M.	TIRO POLICIAL	TIRO POLICIAL
16:40 – 17:30	S.C.I	DOC.TÉC	D.D.M.	TIRO POLICIAL	TIRO POLICIAL

QTS					
Horário	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
	13 JAN	14 JAN	15 JAN	16 JAN	17 JAN
07:30 – 08:20	GEST. PM	ORG. LEGISL. PM	LEG. ESP	-	-
08:20 – 09:10	GEST. PM	ORG. LEGISL. PM	LEG. ESP	-	-
09:10 – 10:00	GEST. PM	ORG. LEGISL. PM	LEG. ESP	-	-
10:00 – 10:20					
10:20 – 11:10	GEST. PM	ORG. LEGISL. PM	LEG. ESP	-	-
11:10 – 12:00	GEST. PM	ORG. LEGISL. PM	LEG. ESP	-	-
12:00 – 13:00					
13:00 – 13:50	AUTPROT.	ORG. LEGISL. PM	LEG. ESP	-	-
13:50 – 14:40	AUTPROT.	ORG. LEGISL. PM	LEG. ESP	-	-
14:40 – 15:30	AUTPROT.	ORG. LEGISL. PM	LEG. ESP	-	-
15:30 – 15:50					
15:50 – 16:40	AUTPROT.	ORG. LEGISL. PM	LEG. ESP	-	-
16:40 – 17:30	AUTPROT.	ORG. LEGISL. PM	LEG. ESP	-	-

4.11. Planejamento orçamentário

4.11.1 Instrutores/ Monitores: Não haverá pagamento de hora-aula aos instrutores/professores, tendo em vista a condição de colaborador voluntário eventual, conforme prevê a Instrução Normativa n.º 001/2019-GAB CMD.

4.11.2 Quadro dos instrutores das disciplinas presenciais:

ORD.	NOME	OPM	DISCIPLINA
1	1º TEN QOPM RG 42389 ANDRÉ LUIZ LOBATO QUARESMA	DGEC	GESTÃO POLICIAL MILITAR
2	1º TEN QOPM RG 35083 JEAN COSTA DA COSTA	CORREG	DIREITO DISCIPLINAR MILITAR
3	2º TEN QOPM RG 42754 KARYN NAIME PIRES DOMINGUEZ	CFAP	COMPORTAMENTO DE AUTOPROTEÇÃO
4	1º TEN QOPM RG 35298 FABIO JOSÉ LOPES SAMPAIO	APM	TIRO POLICIAL
5	3º SGT PM RG 36521 RODINELSON DE LIMA SANCHES	DGEC	SISTEMA DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL
6	1º TEN QOPM RG 42389 ANDRÉ LUIZ LOBATO QUARESMA	DGEC	ORGANIZAÇÃO E LEGISLAÇÃO POLICIAL MILITAR
7	1º TEN QOPM RG 42389 ANDRÉ LUIZ LOBATO QUARESMA	DGEC	LEGISLAÇÃO ESPECIAL
8	CB PM RG 42234 DEIVIDE DA SILVA DE OLIVEIRA	DGEC	DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA DA PMPA

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

4.11.3 Custo com insumos: A cargo do DGEC.

MUNIÇÃO/ ALVO					
MATERIAL	Nº ALUNO	QTD./ ALUNO	TOTAL	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Munição CBC 40SW TREINA EOPP 180gr PT 940	1	20	20	R\$ 4,67	R\$ 93,40
Munição CBC 40SW TREINA EOPP 180gr CTT CAL. 40		10	10	R\$ 4,67	R\$ 46,70
Alvo PM-L-74		1	1	R\$ 3,50	R\$ 3,50
TOTAL					R\$ 143,60

4.11.4 Custo consolidado:

DESPESAS	FUNCIONAL PROGRAMÁTICA	PROJETO/ ATIVIDADE	NATUREZA DA DESPESA	FONTE	VALOR
MUNIÇÃO E OUTROS	16.128.1502.88320000	Capacitação de agentes de segurança pública – 8832	339030	010100000 0	R\$ 143,60
CUSTO TOTAL					R\$ 143,60

– Custo Geral do Curso: R\$ 143,60 (cento e quarenta e três reais e sessenta centavos).

– Custo por Aluno: R\$ 143,60 (cento e quarenta e três reais e sessenta centavos).

5. COMPETÊNCIAS E RESPONSABILIDADES

5.1 **Supervisão-Geral:** Departamento-Geral de Educação e Cultura – DGEC.

5.2. **Órgão Executor:** Centro de Treinamento da Polícia Militar – CTPM.

5.3. **Coordenador-Geral:** Comandante do CTPM.

5.3.1. **São Atribuições do Coordenador-Geral:**

– Coordenar, controlar e fiscalizar a execução do presente planejamento, adotando as medidas necessárias para que não sofra solução de continuidade;

– Acompanhar diariamente o funcionamento das atividades acadêmicas e o progresso da ação formativa.

5.4. **Coordenador Administrativo:** A cargo do CTPM;

– Adotar todas as providências necessárias para o bom andamento da ação formativa;

– Providenciar junto ao CMS, equipe médica, com apoio de ambulância, para todas as instruções em que haja risco à integridade física da discente, equipe de instrutor e coordenação.

– Encaminhar ao DGEC a Ata de Conclusão do Curso, por meio de mídia editável para o e-mail ssfcompdgec@gmail.com, e via PAE, no primeiro dia útil após a conclusão da ação formativa, para fins de conhecimento, controle, estatística e publicação em Boletim Geral;

5.5. Coordenador Executivo: A cargo do CTPM;

5.5.1. São atribuições do Coordenador Executivo:

- Cumprir e fazer cumprir o presente planejamento, adotando as medidas necessárias para o pleno êxito da Ação Formativa;
- Acompanhar todas as atividades acadêmicas;
- Comunicar de imediato, ao Coordenador-Geral, qualquer intercorrência que venha trazer prejuízo para o bom andamento do Curso;
- Adotar medidas de prevenção, a fim de evitar e/ou mitigar acidentes/incidentes durante as instruções;
- Encaminhar ao Coordenador Administrativo o militar que porventura venham a ser desligado, a fim de que possa controlar e adotar as medidas administrativas pertinentes para o encaminhamento ao órgão responsável;
- Providenciar e controlar os armamentos e munições necessários para a referida Instrução;
- Adotar as providências quanto ao controle de uso de munição, devendo registrar o quantitativo (e lote) entregue a cada policial, recolhendo ao final os estoques para devolução a reserva de armamento do Almoxarifado Central da PMPA.

5.6. Oficial de Segurança: Subcomandante do CTPM.

5.6.1. São atribuições do Oficial de Segurança:

- Acompanhar, controlar e fiscalizar o fiel cumprimento das ações formativas realizadas no âmbito da PMPA, sempre com a premissa de minimizar e/ou controlar os eventuais riscos inerentes às instruções;
- Intervir nas instruções sempre que estas estiverem em discordância com o planejamento, ou ainda, quando os requisitos mínimos de segurança não estiverem presentes, reportando o fato, imediatamente, ao Chefe do DGEC, sendo posteriormente encaminhado Relatório Circunstanciado, para conhecimento e providências.

6. PRESCRIÇÕES DIVERSAS:

6.1 Ligação e Comunicação:

6.1.1. Supervisão Geral: (91) 98584-5212.

6.1.2. Seção de Ensino do DGEC: (91) 98411-1587.

6.1.3. Coordenador Executivo: A definir.

6.2. Atribuições diversas:

6.2.1 A ação formativa é considerada ato de serviço;

6.2.2 O militar convocado ficará à disposição do CTPM durante a realização do curso, sendo apresentados ao DGEC, após a conclusão;

6.2.3 O discente está proibido de transitar de uniforme 5º A, fora do local onde o curso se desenvolverá.

6.2.4 Em caso de emergência durante a prática de tiro, fica designado o Hospital Abelardo Santos como hospital de referência para atendimento médico;

6.2.5 O docente da disciplina Tiro Policial deverá possuir Curso de Instrutor de Tiro da PMPA – CIT/PMPA, estando habilitado para os armamentos que serão utilizados;

6.2.6 Os armamentos utilizados na instrução de tiro policial deverão ser inspecionados com antecedência, visando constatar sua perfeita condição de uso;

6.2.7 Os casos omissos serão dirimidos pela Coordenação-Geral em conjunto com o DGEC.

Icoaraci, 3 de janeiro de 2025.

JOSÉ DE JESUS **PALHETA** JÚNIOR – TEN CEL RG 29204

RESPONDENDO PELA SEÇÃO DE ENSINO DO DGEC

(Nota n.º 2/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC).

PROJETO PEDAGÓGICO FORMATIVO

I CAPACITAÇÃO EM ATUALIZAÇÃO DE AGENTE DE TRÂNSITO DA PMPA

1. FINALIDADE

Regular as atividades pedagógicas, atribuições, execução e responsabilidades, referentes à presente ação formativa em segurança pública, a ser desenvolvida pelo Centro de Treinamento da Polícia Militar (CTPM).

2. REFERÊNCIAS

BRASIL. Ministério da Justiça. Sistema Nacional de Segurança Pública. Matriz Curricular Nacional para Ações Formativas dos Profissionais da Área de Segurança Pública. Disponível em: <https://www.gov.br/mj/pt-br/assuntos/sua-seguranca/seguranca-publica/ensino-e-pesquisa/matriz-curricular-nacional>. Acesso em: 2 jan. 2025.

BRASIL. Lei n.º 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional. Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil, Brasília, DF, 20 dez. 1996. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9394.htm. Acesso em: 2 jan. 2025.

BRASIL. Ministério da Infraestrutura. Portaria nº 966, 25 de julho de 2022. Diário Oficial [da] União, Brasília, DF, 25 jul. 2022. Disponível em: <https://www.gov.br/transportes/pt-br/assuntos/transito/arquivos-senatran/portarias/2022/Portaria9662022.pdf>. Acesso em: 02 jan. 2025.

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

PARÁ. Polícia Militar. Resolução n.º 381/2024 – GAB CMDO/PMPA. Aprova a Diretriz-Geral de Educação da PMPA e suas Instruções Normativas e dá outras providências. Aditamento ao BG N.º 240 II, 27 de dezembro de 2024. Disponível em: <file:///C:/Users/PMPA/Desktop/ADIT.%20BG%20N%20240%20II%20de%2027%20DEZ%202024%20-%20DIRETRIZ%20DE%20ENSINO.pdf>. Acesso em: 02 jan. 2025.

3. OBJETIVOS

3.1. Objetivo Geral:

Atualizar os conhecimentos dos profissionais que atuam na fiscalização e gestão do trânsito, por ocasião do Convênio firmado entre a Prefeitura Municipal de Belém e a Polícia Militar do Pará, promovendo a adaptação às novas normas, técnicas e legislações relacionadas ao trânsito e à segurança pública.

3.2. Objetivos Específicos

3.2.1. Atualizar os agentes quanto às mudanças nas leis de trânsito, como alterações no Código de Trânsito Brasileiro (CTB) e em outras normativas pertinentes, para que possam realizar fiscalizações e aplicar as penalidades corretamente.

3.2.2. Capacitar os agentes nas técnicas de fiscalização de trânsito, controle de fluxo de veículos e segurança viária, utilizando as ferramentas mais modernas e eficientes disponíveis, promovendo a integração das atividades de fiscalização de trânsito com as funções policiais militares, visando à prevenção e à repressão de crimes no trânsito e à manutenção da ordem pública.

3.2.3. Reforçar a ética, o respeito à autoridade e o relacionamento com a comunidade, estimulando a responsabilidade e a imparcialidade no exercício das funções.

4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

4.1. Carga horária: 40 h/a.

4.2. Nível de Ensino/Tipo de Formação/ Modalidade de Ensino: Ensino Técnico-Profissional/ Formação Complementar/ Presencial.

4.3. Período de realização: 6 de janeiro a 6 de fevereiro de 2025.

4.4. Público-alvo: Polícias militares do QCG, CPC I, CPC II, CPE, CPRM e CPA.

4.5. Distribuição das vagas por COInt:

ORD.	COINT	VAGA
01	Quartel do Comando-Geral - QCG	55
02	Comando de Policiamento da Capital - CPC I	38
03	Comando de Policiamento da Capital - CPC II	33
04	Comando de Policiamento Especializado - CPE	4

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

05	Comando de Policiamento da Região Metropolitana - CPRM	37
06	Comando de Policiamento Ambiental - CPA	9
TOTAL DAS VAGAS		176

4.6. Distribuição das turmas:

ORD.	TURMA	PERÍODO	VAGA
01	TURMA I	6 A 9 JAN 2025	34
02	TURMA II	13 A 16 JAN 2025	35
03	TURMA III	20 A 23 JAN 2025	34
04	TURMA IV	27 A 30 JAN 2025	34
05	TURMA V	3 A 6 FEV 2025	36
TOTAL			173

4.7. Distribuição do efetivo:

ORD.	PERÍODO	EFETIVO						TOTAL / TURMA
		QCG	CPC I	CPC II	CPE	CPRM	CPA	
01	06 A 09 JAN 2025	34	0	0	0	0	0	34
02	13 A 16 JAN 2025	5	10	8	1	10	2	3
03	20 A 23 JAN 2025	5	10	8	1	9	2	35
04	27 A 30 JAN 2025	5	10	8	1	9	2	35
05	03 A 06 FEV 2025	6	8	9	1	9	3	36
TOTAL		55	38	33	4	37	9	176

4.8. Das vagas: 176 (cento e setenta e seis).

4.9. Local: Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças – CFAP.

4.10. Uniforme: 5º A, conforme previsto no RUPM.

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

4.11. Equipamento de Proteção Individual – EPI: Colete balístico, cinto N/A, coldre, e o que mais for pertinente, de acordo com a orientação da coordenação de capacitação.

4.12. Normas Gerais de Ensino: As ações formativas na Corporação seguem as diretrizes da Matriz Curricular Nacional para as ações formativas na área de segurança pública.

4.12.1. Matriz Curricular:

EIXOS	DISCIPLINA		C.H
III – CONHECIMENTO JURÍDICO	1	Legislação de Trânsito Aplicada	12
VII – CULTURA, COTIDIANO E PRÁTICA REFLEXIVA	2	Ética e Cidadania	04
VIII – FUNÇÕES, TÉCNICAS E PROCEDIMENTOS EM SEGURANÇA PÚBLICA	3	Operação e Fiscalização de Trânsito	16
	4	Aspectos administrativos/Operacionais (SEMOB/PMPA)	08
CARGA HORÁRIA TOTAL DAS DISCIPLINAS			40 H/A

4.12.2. Quadro de Trabalho Semanal – QTS:

QTS					
Horário	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
	06 JAN, 13 JAN 20 JAN, 27 JAN 03 FEV	07 JAN, 14 JAN 21 JAN, 28 JAN 04 FEV	08 JAN, 15 JAN 22 JAN, 29 JAN 05 FEV	9 JAN, 16 JAN 23 JAN, 30 JAN, 6 FEV 25	-
07:30 – 08:20	Legislação de Trânsito Aplicada	Legislação de Trânsito Aplicada	Operação e Fiscalização de Trânsito	Operação e Fiscalização de Trânsito	-
08:20 – 09:10	Legislação de Trânsito Aplicada	Legislação de Trânsito Aplicada	Operação e Fiscalização de Trânsito	Operação e Fiscalização de Trânsito	-
09:10 – 10:00	Legislação de Trânsito Aplicada	Ética e Cidadania	Operação e Fiscalização de Trânsito	Aspectos administrativos/Ope racionais	-
10:00 – 10:20	INTERVALO				
10:20 – 11:10	Legislação de Trânsito Aplicada	Ética e Cidadania	Operação e Fiscalização de Trânsito	Aspectos administrativos/Ope racionais	-
11:10 – 12:00	Legislação de Trânsito Aplicada	Ética e Cidadania	Operação e Fiscalização de Trânsito	Aspectos administrativos/Ope racionais	-
12:00 – 13:00	ALMOÇO				
13:00 – 13:50	Legislação de Trânsito Aplicada	Ética e Cidadania	Operação e Fiscalização de Trânsito	Aspectos administrativos/Ope racionais	-

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

13:50 – 14:40	Legislação de Trânsito Aplicada	Operação e Fiscalização de Trânsito	Operação e Fiscalização de Trânsito	Aspectos administrativos/Operacionais	-
14:40 – 15:30	Legislação de Trânsito Aplicada	Operação e Fiscalização de Trânsito	Operação e Fiscalização de Trânsito	Aspectos administrativos/Operacionais	-
15:30 – 15:50	INTERVALO				
15:50 – 16:40	Legislação de Trânsito Aplicada	Operação e Fiscalização de Trânsito	Operação e Fiscalização de Trânsito	Aspectos administrativos/Operacionais	-
16:40 – 17:30	Legislação de Trânsito Aplicada	Operação e Fiscalização de Trânsito	Operação e Fiscalização de Trânsito	Aspectos administrativos/Operacionais	-

4.12.3. Metodologia de Ensino: As ações formativas em Segurança Pública, fundamenta-se em uma abordagem por competência, o que pressupõem o rompimento com práticas docentes conservadoras e a exigência de espaços para reflexão e discussão pelos docentes e discentes, na prática pedagógica.

4.12.4. Técnicas de Ensino: Aulas expositivas dialogadas.

4.12.5. Avaliação da Aprendizagem, Critérios de Aprovação e Classificação: Será de acordo com RESOLUÇÃO N.º 381/2024 – GAB CMDO/PMPA, da Diretriz-Geral de Educação da PMPA.

4.12.6. Avaliação da capacitação e docentes: Realizada pelos alunos, através de processo e instrumentos próprios, construídos para esse fim, sob a responsabilidade da Seção de Apoio Pedagógico do DGE.

4.12.7. Avaliação do Discente: Será aplicada a Avaliação Formativa (AF), do tipo vertical, por meio de instrumento de avaliação desenvolvido pelo instrutor, a fim de acompanhar o processo de ensino-aprendizagem, nos termos da Instrução Normativa n.º 01/2024 – GAB CMD, publicada no ADIT. BG N.º 240 II, de 27 de dezembro de 2024.

4.12.8. Critérios de Aprovação e Classificação:

a) Critérios de aprovação: Conforme Instrução Normativa n.º 3/2024 – GAB CMD, publicada no Aditamento ao BG N.º 240 II, de 27 de dezembro de 2024:

- Obter frequência mínima 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina.

b) Classificação: Não se aplica.

4.13. Regime Disciplinar: Conforme Código de Ética e Disciplina da PMPA.

4.14. Desligamento: Conforme Art. 4º da Instrução Normativa n.º 005/2024 – GAB CMD, publicada no Aditamento ao BG N.º 240 II, de 27 de dezembro de 2024.

5. PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

5.1. Custo com instrutores/monitores: Não haverá pagamento de hora-aula aos instrutores/professores, conforme Art. 4º, § 7º, da Instrução Normativa n.º 006/2024 – GAB CMD, publicada no Aditamento ao BG N.º 240 II, de 27 de dezembro de 2024.

6. COMPETÊNCIAS E RESPONSABILIDADES

6.1. Supervisão-Geral: Departamento-Geral de Educação e Cultura – DGEC.

6.2. Órgão Executor: Centro de Treinamento da Polícia Militar – CTPM.

6.3. Coordenador-Geral: Chefe do CTPM.

6.3.1. São atribuições do Coordenador-geral:

– Coordenar, controlar e fiscalizar a execução do presente planejamento, adotando as medidas necessárias para que não sofra solução de continuidade;

– Acompanhar diariamente o funcionamento das atividades acadêmicas e o progresso da ação formativa.

6.4. Coordenador Administrativo: CAP QOPM J NASCIMENTO – BPRV.

6.4.1. São atribuições do Coordenador administrativo:

– Adotar todas as providências necessárias para o bom andamento da ação formativa;

– Providenciar junto ao CMS, equipe médica, com apoio de ambulância, para todas as instruções em que haja risco à integridade física da discente, equipe de instrutor e coordenação.

– Encaminhar ao DGEC a Ata de Conclusão da capacitação, por meio de mídia editável para o e-mail ssfcompdgec@gmail.com, e via PAE, no primeiro dia útil após a conclusão da ação formativa, para fins de conhecimento, controle, estatística e publicação em Boletim Geral;

6.5. Coordenador Executivo: CAP QOPM J NASCIMENTO – BPRV.

6.5.1. São atribuições do Coordenador executivo:

– Cumprir e fazer cumprir o presente planejamento, adotando as medidas necessárias para o pleno êxito da Ação Formativa;

– Acompanhar todas as atividades acadêmicas;

– Comunicar de imediato, ao Coordenador-Geral, qualquer intercorrência que venha trazer prejuízo para o bom andamento da capacitação;

– Adotar medidas de prevenção, a fim de evitar e/ou mitigar acidentes/incidentes durante as instruções;

– Encaminhar ao Coordenador Administrativo o militar que porventura venham a ser desligado, a fim de que possa controlar e adotar as medidas administrativas pertinentes para o encaminhamento ao órgão responsável.

6.6. Instrutores:

ORD.	PERÍODO	DISCIPLINA	INSTRUTORES
01	6 A 9 JAN	LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO APLICADA	3º SGT PM ACIOLI
		ÉTICA E CIDADANIA	1º TEN PM ROCHA
		OPERAÇÕES E FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO	CAP PM LEMOS
		ASPECTOS ADMINISTRATIVOS/OPERACIONAIS	A CARGO DA SEMOB

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

02	13 A 16 JAN	LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO APLICADA	2º TEN PM MOTA
		ÉTICA E CIDADANIA	3º SGT PM W LEITE
		OPERAÇÕES E FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO	2º TEN PM SILVANDRO
		ASPECTOS ADMINISTRATIVOS/OPERACIONAIS	A CARGO DA SEMOB
03	20 A 23 JAN	LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO APLICADA	3º SGT PM MIRANDA
		ÉTICA E CIDADANIA	3º SGT PM DAYSE
		OPERAÇÕES E FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO	2º TEN PM PIEDADE
		ASPECTOS ADMINISTRATIVOS/OPERACIONAIS	A CARGO DA SEMOB
04	27 A 30 JAN	LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO APLICADA	3º SGT PM RENDEIRO
		ÉTICA E CIDADANIA	3º SGT PM JOYCE
		OPERAÇÕES E FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO	3º SGT PM PAIVA
		ASPECTOS ADMINISTRATIVOS/OPERACIONAIS	A CARGO DA SEMOB
05	3 A 6 FEV	LEGISLAÇÃO DE TRÂNSITO APLICADA	3º SGT PM ACIOLI
		ÉTICA E CIDADANIA	1º TEN PM ROCHA
		OPERAÇÕES E FISCALIZAÇÃO DE TRÂNSITO	3º SGT PM JURANDIR
		ASPECTOS ADMINISTRATIVOS/OPERACIONAIS	A CARGO DA SEMOB

7. PRESCRIÇÕES DIVERSAS

7.1. Ligação e Comunicação:

7.1.1. **Supervisão Geral:** (91) 98584-5212.

7.1.2. **Seção de Ensino do DGE:** (91) 98411-1587.

7.1.3. **Coordenador Executivo:** A definir.

7.2. Atribuições diversas:

7.2.1. A ação formativa é considerada ato de serviço;

7.2.2. Os casos omissos serão dirimidos pela Coordenação-Geral em conjunto com o Chefe do DGE.

Icoaraci, 3 de janeiro de 2025.

JOSÉ DE JESUS **PALHETA** JÚNIOR – TEN CEL RG 29204
RESPONDENDO PELA SEÇÃO DE ENSINO DO DGE

PROJETO PEDAGÓGICO FORMATIVO
CAPACITAÇÃO TÉCNICA PARA O USO DO EQUIPAMENTO DE
INCAPACITAÇÃO NEUROMUSCULAR – TASER X2 - MÓDULO OPERADOR

1. FINALIDADE

O Batalhão de Polícia Turística lida com pessoas e eventos envolvendo a cultura, o patrimônio histórico e o lazer na Região Metropolitana de Belém. Nesse contexto, é necessário capacitar os policiais militares no atendimento de ocorrências com o público turístico de maneira especializada, aprimorando os conhecimentos no uso diferenciado da força e seus princípios.

Assim, a presente Nota de Instrução objetiva possibilitar a capacitação do efetivo do BPTUR para uso de equipamento de incapacitação neuromuscular de posse da PMPA – Taser X2 – um equipamento de menor potencial ofensivo adequado a determinadas situações que possam apresentar-se a esse efetivo.

2. REFERÊNCIAS

BRASIL. *Constituição da República Federativa do Brasil de 1988*. Brasília, DF: Senado Federal, 1988. Disponível em: <https://www.senado.leg.br/legislacao/const/const.asp>. Acesso em: 2 jan. 2025.

BRASIL. Decreto-Lei nº 1.001, de 21 de outubro de 1.969. Código Penal Militar. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto-lei/Del1001.htm. Acesso em: 02 jan. 2025.

BRASIL. Decreto-Lei nº 1.002 de 21 de outubro de 1969. Código de Processo Penal Militar. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto-lei/Del1002.htm. Acesso em: 02 jan. 2025.

BRASIL. Decreto-Lei nº 2.848 de 07 de dezembro de 1940. Código Penal. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto-lei/Del2848.htm. Acesso em: 02 jan. 2025.

BRASIL. Decreto-lei nº 3.689 de 3 de outubro de 1941. Código de Processo Penal. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto-lei/Del3689.htm. Acesso em: 02 jan. 2025.

BRASIL. Lei nº 9.455 de 07 de abril de 1997. Define os crimes de tortura e dá outras providências. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9455.htm. Acesso em: 02 jan. 2025.

BRASIL. Ministério da justiça. Sistema Nacional de Segurança Pública. Matriz Curricular Nacional para Ações Formativas dos Profissionais da Área de Segurança Pública. Disponível em: <https://www.gov.br/mj/pt-br/assuntos/sua-seguranca/seguranca-publica/ensino-e-pesquisa/matriz-curricular-nacional>. Acesso em: 02 jan. 2025.

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

BRASIL. Ministério da Justiça. Portaria Interministerial SDH/MJ nº 4.226, de 31 de dezembro de 2010. Disponível em: <https://dspace.mj.gov.br/handle/1/3871>. Acesso em: 02 jan. 2025.

PARÁ. Constituição do Estado. Disponível em: <http://pa.gov.br/downloads/ConstituicaoDoParaateaEC48.pdf>. Acesso em: 02 jan. 2025.

PARÁ. Polícia Militar. Resolução nº 381/2024 – GAB CMDO/PMPA. Aprova a Diretriz-Geral de Educação da PMPA e suas Instruções Normativas e dá outras providências. Aditamento ao BG nº 240 II, de 27 dez. 2024. Disponível em: <file:///C:/Users/PMPA/Desktop/ADIT.%20BG%20N%20240%20II%20de%2027%20DEZ%202024%20-%20DIRETRIZ%20DE%20ENSINO.pdf>. Acesso em: 02 jan. 2025.

PARÁ. Lei nº 6833, de 13 de Fevereiro de 2006. Código de Ética e Disciplinar da Polícia Militar do Pará. Disponível em: http://www.acspa.com.br/images/leis_pdf/cdigo_de_tica_e_disciplina_da_pmpa.pdf.

ONU. Código de Conduta para os Funcionários Responsáveis pela Aplicação da Lei. Disponível em: <https://www.dhnet.org.br/direitos/sip/onu/ajus/prev18.htm>. Acesso em: 02 jan. 2025.

3. OBJETIVOS:

3.1. Geral:

Capacitar os policiais militares quanto ao uso adequado do instrumento de menor potencial ofensivo, dispositivo elétrico incapacitante TASER – Modelo X2, adquirido pela força policial.

3.2. Específicos:

3.2.1. Conhecer o manuseio do instrumento, empregando os procedimentos operacionais padrão adotados na PMPA;

3.2.2. Operar o equipamento elétrico incapacitante TASER – Modelo X2, sob a perspectiva técnica, em obediência ao uso diferenciado da força.

3.2.3. Adotar uma postura ética, legal e técnica quando ao emprego do armamento policial no serviço operacional.

4. CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO:

4.1. Carga horária: 10 h/a.

4.2. Nível de Ensino / Tipo de Formação/ Modalidade: Ensino Técnico-Profissional / Formação Complementar / Presencial.

4.3. Período de realização: 10, 17, 24, 31 de janeiro e 7 de fevereiro de 2025.

4.4. Público-alvo: Policiais Militares concluintes da Capacitação de Atualização de Agente de Trânsito.

ORD.	COINT	VAGA
01	Quartel do Comando-Geral - QCG	61

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

02	Comando de Policiamento da Capital - CPC I	38
03	Comando de Policiamento da Capital - CPC II	33
04	Comando de Policiamento Especializado - CPE	4
05	Comando de Policiamento da Região Metropolitana - CPRM	37
06	Comando de Policiamento Ambiental - CPA	9
TOTAL DAS VAGAS		182

4.5. Distribuição das turmas :

ORD.	TURMA	PERÍODO	VAGA
01	TURMA I	10 JAN 2025	40
02	TURMA II	17 JAN 2025	36
03	TURMA III	24 JAN 2025	35
04	TURMA IV	31 JAN 2025	35
05	TURMA V	07 FEV 2025	36
TOTAL			182

4.6. Distribuição do efetivo:

ORD.	PERÍODO	EFETIVO						TOTAL / TURMA
		QCG	CPC I	CPC II	CPE	CPRM	CPA	
01	10 JAN 2025	40	0	0	0	0	0	40
02	17 JAN 2025	5	10	8	1	10	2	36
03	24 JAN 2025	5	10	8	1	9	2	35
04	31 JAN 2025	5	10	8	1	9	2	35
05	07 FEV 2025	6	8	9	1	9	3	36
TOTAL		61	38	33	4	37	9	182

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

4.7. Local: Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças – CFAP.

4.8. Uniforme: 5º A2 (Uniforme de Instrução).

4.9. Equipamento de Proteção Individual – EPI: Cinto N/A, colete balístico, óculos de proteção.

4.10. Enxoval: Não se aplica

4.11. Normas Gerais de Ensino:

4.11.1. Matriz Curricular:

ÁREAS TEMÁTICAS	DISCIPLINAS		C.H.
VIII Funções, Técnicas e Procedimentos em Segurança Pública.	01	Estudo do Equipamento Taser X2	05 h
	02	Uso diferenciado da força	05 h
TOTAL DA CARGA HORÁRIA			10 h/a

4.11.2. Planos de aula: A cargo da coordenação.

4.11.3. Quadro de Instrutores:

ORD.	INSTRUTOR	OPM
01	TEN CEL PM PINHEIRO	BPTUR
02	2º TEN PM KARYN	CFAP
03	2º TEN PM RUBENS MAUES	BOPE
04	3º SGT PM DANIEL BRITO	CME
05	3º SGT PM DIAS LIMA	CME
06	CB PM VLANISON	BPEV

4.11.4. Quadro de Trabalho Semanal – QTS: A cargo da Coordenação de Curso;

4.11.5. Metodologia de Ensino:

As Ações Formativas na corporação têm como referencial teórico-metodológico a Matriz Curricular Nacional para as ações formativas na área de segurança pública, a qual se fundamenta em uma abordagem por competência, sob a perspectiva andragógica.

Isto pressupõe o rompimento com práticas docentes conservadoras e a exigência de espaços para reflexão e discussão pelos docentes e discentes, nas praxis pedagógicas, considerando sobretudo a construção metodológica do conhecimento científico.

4.11.6. Técnicas de Ensino: Aulas Expositivas / Dialogadas, Prática Simulada.

4.11.7. Avaliação da Aprendizagem, Critérios de Aprovação e Classificação:

a) Avaliação da Aprendizagem: Será aplicada a Avaliação Formativa (AF), do tipo vertical, por meio de instrumento de avaliação desenvolvido pelo instrutor, a fim de

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

acompanhar o processo de ensino-aprendizagem, nos termos da Instrução Normativas n.º 01/2024 - GAB CMD, publicada no ADIT. BG N.º 240 II, de 27 de dezembro de 2024.

b) Critérios de Aprovação: Conforme Instrução Normativa N.º 03/2024 – GAB CMD, publicada no ADIT. BG N.º 240 II, de 27 de dezembro de 2024, nos seguintes termos:

- Obter frequência mínima de 75% (Setenta e cinco por cento) da carga horária da disciplina.

c) Classificação: Não se aplica.

4.11.8. Avaliação do curso e docentes: Realizada pelos alunos, através de processo e instrumentos próprios, construídos para esse fim, sob a responsabilidade da Seção de Apoio Pedagógico (SAP), do DGECE.

4.12. Regime Disciplinar: Conforme Código de Ética e Disciplina da PMPA.

4.13. Desligamento: Conforme Art. 4º da Instrução Normativa n.º 005/2024 – GAB CMD, publicada no Aditamento ao BG N° 240 II, de 27 de dezembro de 2024.

4.14. Logística: Serão disponibilizados os materiais abaixo relacionados.

PREVISÃO DE MATERIAL	
Taser X2	A cargo do CPC I e CPC II
Cartucho treina	160 unidades
Cartucho serviço	120 unidades
Alvos	80 unidades
Tatame	A cargo do CFAP
Outros	Ambulância (das 13h00 às 18h00)

5. PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

5.1. Custo com instrutores/monitores: Não haverá pagamento de hora-aula aos instrutores/professores, conforme Art. 4º, § 7º, da Instrução Normativa n.º 006/2024 – GAB CMD, publicada no Aditamento ao BG N.º 240 II, de 27 de dezembro de 2024.

6. COMPETÊNCIAS E RESPONSABILIDADES

6.1. Supervisão-Geral: Departamento-Geral de Educação e Cultura – DGECE.

6.2. Órgão Executor: Centro de Treinamento da Polícia Militar – CTPM.

6.3. Coordenador-Geral: Chefe do CTPM.

6.3.1. São atribuições do Coordenador-geral:

- Coordenar, controlar e fiscalizar a execução do presente planejamento, adotando as medidas necessárias para que não sofra solução de continuidade;

- Acompanhar diariamente o funcionamento das atividades acadêmicas e o progresso da ação formativa.

6.4. Coordenador Administrativo: TEN CEL QOPM PINHEIRO – BPTUR.

6.4.1. São atribuições do Coordenador administrativo:

- Adotar todas as providências necessárias para o bom andamento da ação formativa;
- Providenciar junto ao CMS, equipe médica, com apoio de ambulância, para todas as instruções em que haja risco à integridade física da discente, equipe de instrutor e coordenação.
- Encaminhar ao DGEc a Ata de Conclusão da capacitação, por meio de mídia editável para o e-mail ssfcompdgec@gmail.com, e via PAE, no primeiro dia útil após a conclusão da ação formativa, para fins de conhecimento, controle, estatística e publicação em Boletim Geral;

6.5. Coordenador Executivo: 2º TEN QOPM KARYN – CFAP.

6.5.1. São atribuições do Coordenador executivo:

- Cumprir e fazer cumprir o presente planejamento, adotando as medidas necessárias para o pleno êxito da Ação Formativa;
- Acompanhar todas as atividades acadêmicas;
- Comunicar de imediato, ao Coordenador-Geral, qualquer intercorrência que venha trazer prejuízo para o bom andamento da capacitação;
- Adotar medidas de prevenção, a fim de evitar e/ou mitigar acidentes/incidentes durante as instruções;
- Encaminhar ao Coordenador Administrativo o militar que porventura venham a ser desligado, a fim de que possa controlar e adotar as medidas administrativas pertinentes para o encaminhamento ao órgão responsável;
- Adotar as providências quanto ao controle de uso, devendo registrar o material entregue a cada policial.

7. PRESCRIÇÕES DIVERSAS

7.1. A ação formativa é considerada ATO DE SERVIÇO;

7.2. Os casos omissos serão dirimidos pela Coordenação-Geral em conjunto com o Chefe do DGEc.

Belém, 3 de janeiro de 2025.

JOSÉ DE JESUS **PALHETA** JÚNIOR – TEN CEL QOPM RG 29204

RESPONDENDO PELA SEÇÃO DE ENSINO DO DGEc

(Nota n.º 4/2025 – SSFCOMP/SE/DGEc).

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

PORTARIA N.º 2/2025 – SSFCOMP/SE/DGEC

O CHEFE DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA, no uso de suas atribuições legais, e considerando a I CAPACITAÇÃO EM ATUALIZAÇÃO DE AGENTE DE TRÂNSITO DA PMPA, publicado no Boletim Geral N.º 2, 3 de janeiro de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º **MATRICULAR** os policiais militares na I CAPACITAÇÃO EM ATUALIZAÇÃO DE AGENTE DE TRÂNSITO DA PMPA, conforme relação abaixo:

COINT	ORD	OPM	POSTO/ GRAD/RG	NOME
QGC	1	EMG	SD PM RG 43115	IVAN MONTEIRO BARBOSA
	2	DF	SD PM RG 43178	EDILENE FERREIRA DE SOUSA CORREA
	3		SD PM RG 43097	JÉSSICA NAYARA ESPÍNDOLA ALMEIDA
	4		SD PM RG 37509	SARA LARISSA NEVES SOARES
	5	DGP	SD PM RG 43049	JOYCEANNA OLIVEIRA VALINO
	6		SD PM RG 42986	LUCIANA COSTA DA SILVA
	7		SD PM RG 43195	JOHN SANTANA ABREU
	8	GABCG	SD PM RG 43139	ROBSON CLEBER DA SILVA MORAES
	9		SD PM RG 42967	CHERLENO CRISTO ROSA
	10		SD PM RG 43244	ROSALINA PAULA DA SILVA OLIVEIRA
	11	CFAP	SD PM RG 43135	MADELEINE BASTOS DA VERA CRUZ
	12		SD PM RG 43008	FÁBIO DOS SANTOS SODRÉ
	13	BMUS	SD PM RG 43113	NATHALIA VANDERLEI LOPES
	14		SD PM RG 43227	WILLIAMS MORAES MAGALHAES

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

	15		SD PM RG 41250	ADRIEL QUESEDE DE OLIVEIRA
	16	CORREG	SD PM RG 43190	BRENDA JACIARA LUSO DA COSTA
	17		SD PM RG 43173	SUZI ELAINE WEVERTON DE FREITAS
	18		SD PM RG 43120	ANA CAROLINA CUNHA GAMA
	19		SD PM RG 43228	JOSIELE LIMA LOBÃO
	20		SD PM RG 43093	DANIELLY SANTOS MELLO
	21		SD PM RG 43013	NÁGILA LIMA D'OLIVEIRA
	22		SD PM RG 43095	BRUNO ALCÂNTARA DE OLIVEIRA
	23	DGEC	SD PM RG 43118	BRENO GIOVANI SERRÃO DE SOUZA
	24		SD PM RG 43016	FERNANDA QUIRINO DE OLIVEIRA
	25	BPGDA	SD PM RG 43184	MAURÍCIO HENRIQUE DOS SANTOS FARIAS
	26	DL	SD PM RG 43023	LUANA PAMALA DOS SANTOS RIBEIRO
	27	DF	SD PM RG 43180	GEISA NAYANE DE OLIVEIRA VILHENA
	28	DITEL	SD PM RG 43255	EURISON DE JESUS FERREIRA BARBOSA
	29	CONJUR	SD PM RG 43134	LARISSA GEMAQUE DE AZEVEDO
	30		SD PM 43106	ROBERTA VIVIANE NATASHA LIMA DE ARAÚJO
	31	AC	SD PM RG 43167	EWERTON GEAN MAIA DO ROSÁRIO
	32		SD PM RG 43224	LUIZ ANTONIO CABRAL MOREIRA
	33	CI	SD PM RG 43205	JENISON CRISTIAN LEMOS DE OLIVEIRA
	34	HPM	SD PM RG 42991	LUIZ RICARDO DUARTE DE SOUZA

Art. 2º Os policiais militares **MATRICULADOS** deverão ser apresentados pelos COINTs para realização da capacitação que será realizada no Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Praças – CFAP, no período de 6 a 30 de janeiro de 2025, conforme cronograma previsto no item 4.12.2 do projeto pedagógico;

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

Art. 3º Para dirimir eventuais dúvidas os policiais militares poderão entrar em contato com a coordenação do curso, por meio do numeral (91) 98411-1587;

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Icoaraci, 3 de janeiro de 2025.

GLAUCO PEREIRA DE **MEDEIROS** – CEL QOPM RG 26306

RESPONDENDO PELO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA

PORTARIA N.º 1/2025 – DGEC/SE/SSFCOMP

O CHEFE EM EXERCÍCIO DO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA, no uso de suas atribuições legais, e considerando o EDITAL N.º 008/2024 – SSFCOMP/SE/DGEC, que versa sobre o I CURSO DE INSTRUTOR DE ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR TÁTICO DA POLÍCIA MILITAR DO PARÁ – I CIAPHT/ PMPA, publicado no BG N.º 195, de 18 de outubro de 2024; e do PLANO DE CURSO N.º 18/2024 – DGEC – SSFCOMP/SE/DGEC, TURMA II, publicado no BG N.º 204, de 31 de outubro de 2024, considerando a necessidade de cumprimento do Item 4.3 (retificado no BG N.º 215, de 19 de novembro de 2024), do referido Plano de Curso, o qual versa sobre o cronograma de atividades,

RESOLVE:

Art. 1º **MATRICULAR** os policiais militares no I CIAPHT/PMPA – TURMA II, conforme relação abaixo:

Nº	POSTO/RG/NOME	UNIDADE	MUNICÍPIO
1	1º TEN PM RG 42895 ABÍLIO CORREA TELES JÚNIOR	27º BPM/CPC I	BELÉM
2	1º TEN PM RG 34531 EDIVALDO DA COSTA E SILVA FILHO	37º BPM/CPC I	BELÉM
3	1º TEN PM RG 35427 GENILSON BARBOSA DA SILVA	1º BME/CPR II	MARABÁ
4	2º TEN PM RG 44486 DELTON FABRÍCIO JARDIM LIBÓRIO	3º CIPM/CPR III	VIGIA DE NAZARÉ
5	2º TEN PM RG 27666 HERZEN ALESSANDRO SALES DA SILVA	16º BPM/CPR VIII	ALTAMIRA
6	2 TEN PM RG 40756 ADELAIDO MÁXIMO DE OLIVEIRA	32º BPM/CPR IX	ABAIETUBA
7	1º SGT RG 28105 ANTÔNIO MARCOS DOS SANTOS	18º BPM/CPR I	MONTE ALEGRE
8	3º SGT PM RG 32432 ARI ROGÉRIO DE OLIVEIRA SANTIAGO	10º BPM/CPC II	BELÉM
9	3º SGT PM RG 35220 LEANDRO MEIRELES DA SILVA	BEP/CME	BELÉM
10	3º SGT PM RG 32683 WERLEY SEGUINS DE JESUS	ROTAM/CME	BELÉM
11	3º SGT PM RG 37128 ANDERSON DE MENDONÇA CORDOVIL	BPRV/CME	BELÉM

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

12	3° SGT PM RG 32282 JOSEMIR PINHO FERREIRA	30°BPM/CPRM	BELÉM
13	3° SGT PM RG 36484 BRUNO DE ALMEIDA FARIAS DOS SANTOS	BPRV/CME	BELÉM
14	3° SGT PM RG 33324 LUÍS MENINO DE OLIVEIRA CARVALHO	BEP/CME	BELÉM
15	3° SGT PM RG 33149 JOÃO PAULO SOARES BARBOSA	10° BPM/CPC II	BELÉM
16	3° SGT PM RG 33803 JOSÉ RIBAMAR ALVES DE LIMA	2°BME/CME	SANTARÉM
17	3° SGT PM RG 32962 REILSON JORGE SOUZA	4° BPM/CPR II	MARABÁ
18	3° SGT PM RG 37372 DANILO PORFÍRIO ALVES FERREIRA	4° BPM/CPR II	MARABÁ
19	3° SGT PM RG 37414 ALINE MORAES SANTOS SOUZA	1° BME/CPR II	MARABÁ
20	3° SGT RG 35529 ELDER DOS SANTOS MENDES	13° BPM/CPR IV	TUCURUÍ
21	3° SGT PM RG 35114 FABIANO BATALHA ARAÚJO	23° BPM/CPR XIV	PARAUPEBAS
22	3° SGT PM RG 32524 CARLOS ALBERTO DA SILVA JÚNIOR	RPMONT/CME	BELÉM
23	3° SGT PM RG 37061 ADENILSON LEÃO DA COSTA	27° BPM/CPC I	BELÉM
24	CB PM RG 41045 RENNAN CHUCRE REIS	ROTAM/CME	BELÉM
25	CB PM RG 39779 JONAS VIEIRA DE SOUSA	BPCHOQ/CME	BELÉM
26	CB PM RG 40095 BRENDON NASCIMENTO AGUIAR	DF/QCG	BELÉM
27	CB PM RG 38922 JEAN CARLOS RIBEIRO DO ESPIRITO SANTO	28° BPM/CPC I	BELÉM
28	CB PM RG 42632 ANTÔNIO WELLINGTON DA COSTA PRESTES	11° BPM/CPR VII	CAPANEMA
29	CB PM RG 42156 JAYDSON PINTO SALDANHA	36° BPM/CPR XIII	SÃO FÉLIX DO XINGU
30	SD PM RG 43062 THAMMY ARAÚJO PINTO BATISTA	CPA	BELÉM
31	SD PM RG 37509 SARA LARISSA NEVES SOARES	DF/QCG	BELÉM
32	SD RG 46175 GREGORY WILSON NEPOMUCENO DE CAMPOS	45° BPM/CPR IV	TAILÂNDIA
33	SD PM RG 44965 ALINE MARIA SOUZA DAS CHAGAS	12° BPM/CPR III	ST IZABEL DO PARÁ
34	SD PM RG44966 ERLANDI DOS SANTOS COSTA,	2° BPR/CPE	CASTANHAL
35	SD PM RG 43345 BRUNO CAVALCANTE DO NASCIMENTO	44° BPM/CPR VII	SALINAS
36	SD PM RG 46180 CRISTIANO MORAES DAS MERCÊS	11° BPM/CPR VII	CAPANEMA
37	SD PM RG 45342 MARCOS RICKSON TOSSI	4° CIME/VIII	ALTAMIRA
38	SD PM RG 46178 RAIMUNDO SAMPAIO LOBATO NETO	8° BPM/CPR XI	SOURE

ADITAMENTO AO BG N° 2 II, de 3 JAN 2025

Art. 2º Os policiais militares **MATRICULADOS** deverão ser apresentados pelos COINTs para realização do curso no período de 15 à 31 de janeiro 2025, conforme cronograma previsto no item

Art. 3º Para dirimir eventuais dúvidas os policiais militares poderão entrar em contato com a coordenação do curso, por meio do numeral (91) 98584-3433.

Art. 4º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Icoaraci, 3 de janeiro de 2025.

GLAUCO PEREIRA DE **MEDEIROS** – CEL QOPM RG 26306

RESPONDENDO PELO DEPARTAMENTO-GERAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA DA PMPA

III PARTE (ASSUNTOS GERAIS & ADMINISTRATIVOS)

- **SEM REGISTRO**

IV PARTE (JUSTIÇA & DISCIPLINA)

- **SEM REGISTRO**

ASSINA:

ALESSANDRO ALBERTO DE SOUZA **DIAS**– CEL QOPM RG 11583
Ajudante-Geral da PMPA