



DANDERYDS SJUKHUS

Namn på dokument <b>Undersköterska vårdlag akuten</b>		Dnr DS Version 4
Enhet: <b>VO Akutkliniken</b>		Urspr. version 2012-04-23
Fastställt/Gäller från: <b>2014-10-15</b>	Fastställt av: <b>Åsa Doverhall Hedberg</b>	
Översyn/revision: <b>2015-10-14</b>	Ansvarig: <b>Åsa Doverhall Hedberg</b>	

### Undersköterska vårdlag akuten

- Huvudsaklig arbetsuppgift är att utföra patientomvårdnad
- Utföra ordinationer (gröna ringar) samt dokumentera detta i TakeCare, rapportera att ordinationen är utförd till patientansvarig sjuksköterska (PAS), svara på ringningar samt assistera vid undersökningar
- Utföra omvårdnadsbedömning enligt CAS samt regelbundna omvårdnadsronder enligt checklista och vid behov rapportera till PAS för att åtgärda vissa omvårdnadsåtgärder tillsammans
- Reevaluera enligt RETTS och registrera vitalparametrar i patientens mätvärdeslista i TakeCare. Rapportera avvikande eller förändrade vitalparametrar till PAS
- Visa alla EKG omedelbart för läkaren när patienten kommit till vårdlaget. Läkaren vidimerar dessa skriftligen
- Vid läkarens första bedömning bör undersköterskan följa med in under anamnestagningen. Undersköterskan utför kontroller och läkarordinerade prover. I första hand dokumenterar läkaren angiven prio-färg i akutliggaren alt skapar undersköterskan aktivitet "bedömning" – skriv i fri text t.ex. "prio gul enligt dr...."
- Nära samarbete med PAS och läkare, utföra ordinationer som ges av dessa samt dokumentera utförda ordinationer i TakeCare
- Observera patientens tillstånd samt rapportera iakttagelser/förändringar till PAS
- Inför varje skiftesbyte, tillsammans med PAS, genomföra en "avstämning" kring patienterna i vårdlaget. Är aktiviteter och reevalueringar utförda/dokumenterade? Detta för att läsrapporten vid prio gul, grön och blå ska bli så korrekt & aktuell som är möjligt.
- Vid skiftets början motta muntlig rapport gällande patienter med orange prio från avgående PAS. Därefter tillskansa sig patientinformation om övriga patienter i vårdlaget via läsrapport
- Tilldela patienten ett rum alternativt en draperiplats som lämpar sig för undersökningen
- Utföra dagliga rutiner enligt checklistor
- Arbeta utifrån DSAB:s riktlinjer/rutiner gällande hygien
- Gipskunnig undersköterska ansvarar för gipsning av patienter samt dokumenterar detta i TakeCare
- Undersköterska med larm- alt. anhörigstödsfunktion skall bära avsedd DECT-telefon

### Triage

- Vårdlaget tar in otriagerade patienter, i första hand med grön ring, för läkarbedömning direkt om det inte föreligger väntetid till läkare. Undersköterskan tar då kontroller samt prover som ordinerats av läkaren
- Vid väntetid till läkare triagerar vårdlaget sina egna patienter tillhörande sektionen
- Vid stoppat flöde på sektionen används central triagering