



DANDERYDS Sjukhus

| | | |
|--|---|------------------------------|
| Namn på dokument Akutens inskrivning Pretriage - instruktion | | Dnr DS Version 1 |
| Enhet: VO Akutkliniken | | Urspr. version 2014-10-15 |
| Fastställt/Gäller från: 2014-10-15 | Fastställt av: Åsa Doverhall Hedberg | |
| Översyn/revision: 2015-10-14 | Ansvarig: Sophia Stenvall | |

- Inhämta information kring sökorsak och anamnes. Besluta vårdnivå för patienten; Akutmottagningen, Lättakuten eller Vårdcentral
- Identifiera patienter som behöver förtur till bedömning på akuten – sätt ”grön ring” (ssk-signal)

Akutuppgifter/akutliggaren TakeCare

- Be om legitimation/pass. Vid reservnummer – kontakta alltid kassapersonalen
- Klicka på **blå gubbe** till vänster uppe i listen, fyll i personnummer/reservnummer och därefter enter
- Klicka på **Nytt** uppe i listen och välj **Akutuppgifter**
- Klicka på **blå gubbe** i akutuppgifter och fyll i ev. **frikortsnummer** och **giltighetsdatum**
- Klicka på skrivaren, skriv ut etikett för kassaregistrering & id-band därefter **Spara och stäng**
- Öppna akutliggaren igen för att ange **sektion, sökorsak, olycksorsak** samt **ankomstsätt**

SBAR i kommentarsrutan

- Skapa **SBAR**-mall från ditt fraslexikon genom **s alt t + shift + enter**
- Dokumentera anamnes och status **kortfattat** enligt SBAR

Obligatoriska frågor

- Får upplysning lämnas vid förfrågan från närstående
- Ställ följande sjukhusövergripande fråga för att inhämta patientens samtycke till sammanhållen journal;
Samtycker Du till att all behörig vårdpersonal på detta och andra sjukhus samt på Din vårdcentral eller husläkare, får ta del av din sammanhållna journal som rör detta vårdtillfälle?
- Har du sökt **sjukvård/tandvård** utanför Sverige < 6 mån?
- Är du bärare av några **kända** multiresistenta bakterier? (MRSA, VRE, ESBL, ESBL Carba)
Vid **känd MRSA**, fråga även efter riskfaktorer (sår, eksem, abscess, impetigo, infart (PVK;CVK), utfart (KAD,stomi,drän)

Aktiviteter

- Skapa **ankomstmappen** under Nytt - aktiviteter i akutuppgifter
- Skriv **akm DS/sign** på id-bandet och applicera i första hand på patientens vänstra handled. Kvittera aktiviteten **identitetsband-identifiering** samt ange id/ej id samt ditt HSAID i kommentarsrutan
- Inhämta och skriv in aktuella kontaktuppgifter till patient samt närstående under Patientuppgifter - kvittera aktiviteten **telefonkontakt**
- Hänvisa patienten till aktuellt väntrum/ev. brits (rec 1-10) och markera väntplats i akutuppgifter. Vid stoppat flöde väntar otriagerade patienter i receptionens väntrum.
Patienter som söker med skyddad identitet – kontakta SLA
- Kan patienten betala, be patienten behålla nummerlappen för att invänta numret till kassaluckan, annars fakturainformation

Sektionsfärger/linjer i golvet:

GUL = medicinsektionen **RÖD** = hjärtsektionen **BLÅ** = ortopedakuten **GRÖN** = kirurg/urologsektionen