

Namn på dokument			Dnr DS
Skyddad identitet			Version 3
Enhet:			Urspr. version
VO Akutkliniken			2012-09-17
Fastställd/Gäller från:	2014-09-17	Fastställt av: Anna Färg Hagansbo Verksamhetschef	
Översyn/revision:	2015-09-16	Ansvarig: Gabriella Schrickel, Sophia Stenvall,	
		Cecilia Dejus	

Riktlinje gällande sökande patienter med Skyddad identitet

Med skyddad identitet menas att Skatteverket i särskilt beslut givit en person som har hotas till livet skyddad adress i befolkningsregistret (så kallad spärrmarkering) eller att personen kvarskrivits på sin gamla bostadsadress

Följande rutiner är framtagna för att förhindra att sekretessbelagda personuppgifter i register och journaler lämnas ut till obehörig person, vilket kan innebära risk för liv och hälsa.

När personer med skyddad identitet skrivs in på akutmottagningen följs nedanstående rutiner:

- Patienter med Skyddad identitet har ett särskilt personnummer som de har fått från folkbokföringen. Namnet är då automatiskt bytt till PERSONUPPGIFTEN SKYDDAD
- Dessa personer skall ha Upplysningsskydd i TC
- Fråga var patienten vill sitta och vänta. Vill patienten sitta på rum ska detta tillgodoses i den mån det är möjligt
- Fråga hur hon/han vill bli uppropad. Anteckna namn i Kommentarsfältet i akutliggaren
- Om patienten ej samtycker till sammanhållen journal skall journalen spärras via patientvägledaren enligt DSAB's riktlinjer
- När vi har en patient med skyddad identitet som inte kan betala med kontokort och inte kan få fakturan i handen så gäller följande med postgången:
 - 1. Faktura skrivs
 - 2. Läggs i ett litet kuvert som klistras igen
 - 3. Skriv personnumret på det lilla kuvertet
 - 4. Lägg det lilla kuvertet i ett större kuvert och klistra igen
 - 5. Skriv adressen: Förmedlingsuppdrag

106 61 Stockholm

6. Stämpla med Akutmottagningens stämpel på baksidan av kuvertet (ifall kuvertet måste returneras)