採購員-作帳系統TIPTOP (以JFrame為例)



登入畫面



- 1 輸入帳號
- 2 輸入密碼
- 3 輸入完帳號及密碼後點擊登入
- 台有帳號及密碼者,點擊註冊 並創建一組帳號及密碼



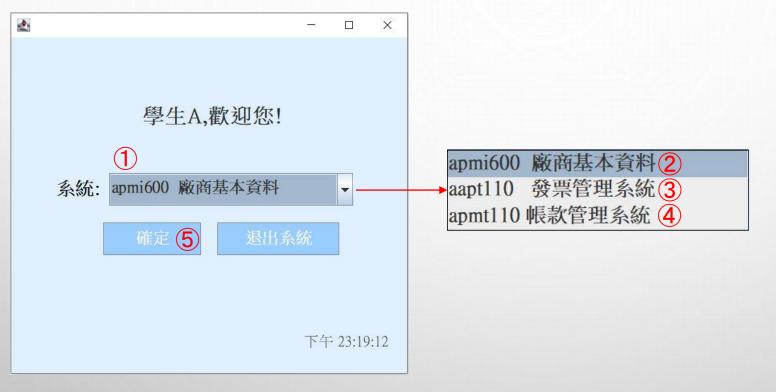
註冊畫面



- 1 輸入名字
- 2 輸入帳號
- 3 輸入密碼
- 4 輸入完帳號及密碼後點擊確認



選取系統



- 1 選取系統
- 2 若是第一次交易的廠商,需要先建立廠商資,請點選 apmi600廠商基本資料
- 3 建立發票資料
- 4 建立帳款資料
- 5 點選完系統後,點擊確定



廠商資本資料



廠商資本資料系統-功能介紹

- 輸入統一編號,查詢已建立之 廠商資料
- 動人廠商簡稱,查詢已建立之廠商資料
- 3 更新已建立好的廠商資料
- 4 建立新廠商資料



廠商資本資料-新增廠商

¢	廠商基本資料			_	□ ×				
	1								
	統一編號:	60910130	查詢	Ú					
	廠商簡稱:	測試廠商資料	查詢	Ú					
	廠商名稱:	測資	發票類型	: 免開發票	▼ ▼				
	郵遞區號:	130	連絡電話	09123456	78				
	聯絡人:	學生B	傳真號碼	09786543	21				
	電子信箱:	60910130@yahoo.com.tv	N						
	公司地址:	台北市信義區XXXXXXXXX							
	發票地址:	台北市信義區XXXXXXXXX							
	2								
	取消新增	更新廠商	資料	新增					
				下午15	:59:46				
				-					

- 下 依廠商提供的資料,輸入欄位
- 2 輸入完成後,點擊新增



廠商資本資料-查詢

查詢前

🚵 廠商基本資料 (1)查詢 60910130 統一編號: 查詢 廠商簡稱: 廠商名稱: 郵遞區號: 連絡電話: 傳真號碼: 聯絡人: 電子信箱: 公司地址: 發票地址: 離開 更新廠商資料 新增廠商 下午 16:01:28

查詢後



- 輸入統一編號,查詢已建立之 廠商資料
- 2 更新廠商資料之功能開啟



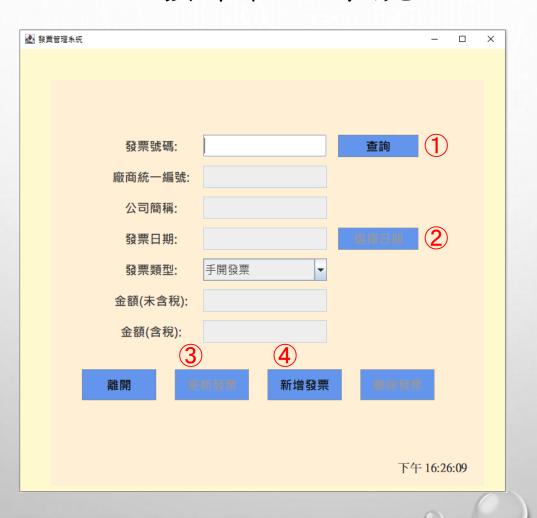
廠商資本資料-更新廠商資料



- 依廠商提供的新資料,輸入欄位
- 2 輸入完成後,點擊確認

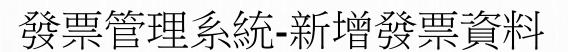


發票管理系統



發票管理系統-功能介紹

- 輸入發票號碼,查詢已建立之 發票資料
- 2 跳出月曆面版,選定發票日期 後,自動輸入到欄位
- 3 更新已建立好的發票資料
- 4 新增發票資料





- ① 依發票上的資訊,輸入欄位
- 整整選擇日期,依發票上的 資訊點選日期
- 3 若免開發票,則自訂義發票號 碼
- 輸入完金額後,點擊金額(含稅)欄位會自動計算*1.05的金額(含稅)
- 5 輸入完成後,點擊新增



發票管理系統-查詢

查詢前

🚵 發票管理系統 - 🗆 XY-12345678 發票號碼: 廠商統一編號: 公司簡稱: 發票日期: 發票類型: 金額(未含稅): 金額(含稅): 新增發票 下午16:56:30

查詢後



- 輸入發票號碼,查詢已新增之 發票資料
- 2 更新發票資料之功能開啟
- 部除發票功能開啟,點擊後, 該筆發票號碼的資料會全部刪除(若帳款已建立,則無法刪 除發票資料)



發票管理系統-更新發票資料

▲ 發票管理系統				:	×
	1			,	
	發票號碼:	XY-12345678	查詢		
	廠商統一編號:	60910130			
	公司簡稱:	測資			
	發票日期:	中華民國 113 年 9 月 12 日	選擇日期		
	發票類型:	免開發票 ▼			
	金額(未含稅):	100000			
	金額(含稅):	105000			
	2)		J	
結	· 東更新	確認新增發票	刪除發票		
			下午	17:07:07	

- 依廠商提供的新發票資料,輸入欄位
- 2 輸入完成後,點擊確認



帳款管理系統

帳款管理系統						- D X
請購升員: 請購部門:		款廠商: 一編號:		發票號	馬:	查詢顿款 1
帳款類別: 華項費用 類別名稱: 幣別: 匯率: 稅別: 稅率:	\forall	付款方式:類別:應付款日:允許票別:票到期日:付款處理:	常月結30天	*	本幣: 稅額: 合計: 已付: 未付:	
項次 產品編號	產品名稱	數量	單位	單價		作廢帳款 4
						退出系統 下午 21:02:24

廠商資本資料系統-功能介紹

- 輸入發票號碼,查詢已建立之 帳款資料
- 會
 全
 輸入發票號碼,快速建立帳款
 資料
- 3 更新已建立好的帳款資料
- 4 依發票號碼,作廢一整個帳款 資料



▲ 帳款管理系統								×
請購入請購部	員: ^{學生A}	DE SEVINA FOR	則資 60910130	發票號碼:	XY-12345678	建立的单建立的更新和	完成 1	
帳款類別: 類別名稱: 幣別: 匯率: 稅別: 稅率: 發票號碼:	雜項費用 ▼ TWD 1.0 應稅 0.05 XY-12345678	付款方: 類別: 應付款 允許票 票到期 付款處:	日: 別: ^{現金}	V	本幣: 稅額: 合計: 已付: 未付:	100000 5000 105000 0 105000		
項次	產品編號 產品名	名稱 數量 產品名稱 數量	單位	單價		作廢帳款 取消建立	午 21:19:47	

動入發票號碼,點擊快速建立 帳款,會依帳戶資料、發票資 料快速將已知資訊快速填入各 個欄位

帳款管理系統-快速建立帳款(二)



- 依請款人員的部門作填入,請 採購人員不要填入自己的部門
- 2 點選帳款類別後,滑鼠點選帳款名稱,系統會自動填入名稱
- 點選付款方式後,滑鼠點選類別,系統會自動填入類別
- ④ 應付款日及票到期日,系統會 依付款方式自動計算出日期並 填入(TT則是自定義日期)
- 5 依廠商/合約要求,點選付款 方式
- 5 點選項次欄位,會依據現有產品資料數量自動填入數字,其它請依實際採購狀況輸入欄位
- 填寫完所有欄位後,點選建立 完成



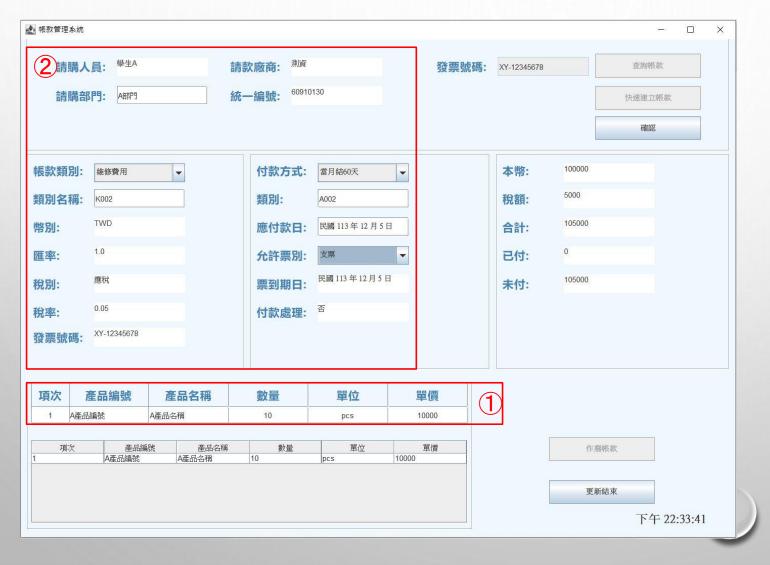
帳款管理系統-查詢帳款

帳款管理系統				– 🗆 X
請購入員: 學生A 請購部門: A部門	請款廠商: ^{測資} 統一編號: ⁶⁰⁹¹⁰¹³⁰	發票號碼:	XY-12345678	查詢帳款 1
模別: 華項費用 V	付款方式: 常月結30天 類別: A001 應付款日: 民國 113 年 11 月 5 允許票別: 現金 票到期日: 民國 113 年 11 月 5 付款處理: 否	*	本幣: 1000 稅額: 5000 合計: 1050 已付: 0 未付: 1050	000
項次 產品編號 產品名和 項次 產品編號 產 A產品編號 A產品名	品名稱 數量 單位	單價 10000		作廢帳款 3 退出系統 下午 22:31:42

- 輸入發票號碼,查詢已建立之 帳款資料
- 2 更新帳款資料之功能開啟
- 6 作廢帳款功能開啟,點擊後, 該筆發票號碼之帳款會全部刪除



帳款管理系統-更新帳款



- 輸入要更動的產品資訊,並請 依實際變動之狀況更新資料, 且若有多個項次存在,也只會 更新所選擇項次的資料
- ② 請依實際變動之狀況更新資料, 且若有多個項次存在,會一次 更新所有項次的資料,保持資 料的統一性

我的心得

本次實作出來的軟體:採購員-TIPTOP(以JFrame實作),目前鎖定的客群以小型公司等資本額較低的公司或工作室為主,後續主要以三大方向再做更新:

- ①貨幣系統:連上網頁,並實時獲取最新的匯率資料
- ②沖帳機制:連上網頁,使各級主管能線上閱覽及簽核
- ③驗收貨系統:連上網頁,使各部門及時上報最新狀況及簽核,以此加快驗收進度,且也能因擁有足夠的資訊透明度,後續若中途發現貨物有問題,可即時性的和廠商談判付款日期以及損失賠償問題。

本次的作品展示到這邊結束

謝謝閱覽~~~