

清华大学

实验室科研探究()

学生考勤表

2024~2025 学年度秋季学期

学生姓名: _____ 学号: _____ 班级: _____

序号	实验室编号	教学单元项目名称	上课周次	确认
1			第__周周__ 第__大节	
2			第__周周__ 第__大节	
3			第__周周__ 第__大节	
4			第__周周__ 第__大节	
5			第__周周__ 第__大节	
6			第__周周__ 第__大节	
7			第__周周__ 第__大节	
8			第__周周__ 第__大节	
9			第__周周__ 第__大节	
10			第__周周__ 第__大节	

总计上课次数: _____

注: ①前三项由学生查阅“info—二级选课—实验室选课—实验室科研探究”二级选课结果后填写, 第四项“确认”栏由教学单位盖戳生效。

②为进一步提高教学质量和为同学们提供更好的教学资源, 特设计了**课程体验问卷**, 收集学生对具体教学单元的意见。问卷结果保密。请扫右侧二维码填写, 每上完一个单元填写一次。



清华大学

实验室科研探究()

附录



课程常见问题汇总

课程指南:

1. 未选或未上概论课怎么办? 之前选过概论课还要选吗?

答: 如果未选上概论课, 也是可以来上概论课的, 并记录为有效考勤, 上课时间和地点请关注网络学堂公告和微信群消息。如果因各种原因无法上概论课, 可以用其他教学单元替代。如果在之前学期选修过探究课的概论课, 则不需要也不能再选概论课。

2. 选课阶段在二级选课里没有选到8个教学单元, 有什么办法吗? 课程冲突或因其他事情, 想选择其他单元怎么办? 错过上课时间, 总量不够8个怎么办?

答: 可以用讲座或其他单元替代或补齐: (1) 讲座课不用申请, 直接去上课就可以; (2) 训练中心的单元课程不需要和老师申请确认, 直接去上课就可以; (3) 如果有自己心仪的其他实验室教学单元, 可以和该教学单元老师发邮件联系, 在征得其同意后, 也可以用该教学单元来替代。

3. 如果上课未带考勤表, 怎么办? 上完课忘记盖章怎么办?

答: 请将考勤章盖到一张白纸上, 期末交考勤表时, 一并上交(用订书机将白纸和考勤表订在一起)。忘记盖章可以找相应课程老师补盖。如果老师无法给同学们补盖章, 同学们可以联系助教说明情况, 并在考勤表相应位置上注明一下该单元课的情况(包括课程号、课程名称、原因和联系电话)。

4. 考勤表丢失了怎办?

答: 建议同学们每上一次课就拍照记录一下, 如丢失考勤表, 和助教联系提供照片证明即可, 新考勤表可以自己打印或到李兆基楼B338找钟老师领取, 不需要补盖章。如果没有上课证明, 则需要找对应课程老师补盖。

5. 考核表提交到哪里? 最迟什么时候提交?

答: 完成8个单元后, 将考勤表提交到李兆基科技大楼基础工业训练中心5层的探究课程信箱处(正对着电梯), 有3个信箱均可以交。提交截止时间和日志汇总ddl相同。

6. 找不到上课地点怎么办?

答: (1) 未列出上课地址的单元, 网络学堂上会提前一周通知地址, 请及时上网查看。(2) **课堂地址具体方位可扫描下方二维码(对部分单元提供指路视频)**。(3) 如同学不清楚上课地点, 可通过微信群向助教提问, 也可提前向该单元老师咨询上课地点。



7. 需要提交哪些作业?

答: (1) 在上课的8个单元窗口分别提交对应的学习日志; (2) 在“学习日志汇总”作业窗口按作业要求提交日志汇总。