**PLAN DE CM**

|  |  |
| --- | --- |
| **Versión** | 1.2 |
| **Proyecto** | Teresa Martín |
| **Fecha** | 19/06/2015 |
| **Elaborado por** | José Alejando Téllez |
| **Localización del Documento** | TMv3/Administracion-de-Proyectos/ Administracion-de-laconfiguracion/ TMv3-Plan-de-CM.docx |
| **Documento base** | WBS |

|  |  |
| --- | --- |
| **Autorizaciones** | |
| **Nombre** | **Fecha de Autorización** |
| Ana Laura Acevedo Zárraga | 19/06/2015 |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Distribución** | |
| **Nombre** | **Fecha de Recepción** |
| José Alejandro Téllez Aguilera | 19/06/2015 |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Plan cm

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TERESA MARTÍN**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**21/05/2015**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

****

**Versión**: 1.2

**Elaborado por**: José Alejandro Téllez Aguilera

**CONTROL DE CAMBIOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Id. Proyecto** | Teresa Martín |
| **Proyecto** | Teresa Martín |
| **Fecha** | 19/06/2015 |
| **Elaborado por** | José Alejando Téllez |
| **Localización del Documento** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Historial de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
| 1.1 | 23/05/2015 | José Alejando Téllez | Creación de Plantilla |
| 1.2 | 19/06/2015 | Alan Javier Córdoba Espinosa | Agregar definición y rutas del repositorio |
|  |  |  |  |

**PLAN CM**

Su principal función del Plan CM es administrar la integridad de los elementos de configuración que se generarán a lo largo del proyecto, también identificar y definir los elementos en el sistema, controlando el cambio de estos elementos a lo largo de su ciclo de vida, registrando y reportando el estado de los elementos y las solicitudes de cambio.

## Repositorio del Proyecto

|  |  |
| --- | --- |
| **Proveedor** | GitHub |
| **URL** | https://github.com/tersa-martin-AAA/TMv3 |

### Estructura de carpetas

Raíz

Administración de Proyecto

Gestión de los requerimientos

Planeación del proyecto

Administración de la configuración

Aseguramiento de la Calidad

TMv3.1

css

images

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRIVILEGIOS SOBRE CARPETAS** | | | |
| **Carpeta** | **Ana Laura Acevedo** | **Alan Javier Córdoba** | **José Alejandro Téllez** |
| **Planeación del proyecto** | Escritura y Lectura | Escritura y Lectura | Escritura y Lectura |
| **Gestión de los requerimientos** | Escritura y Lectura | Escritura y Lectura | Escritura y Lectura |
| **Administración de la configuración** | Escritura y Lectura | Escritura y Lectura | Escritura y Lectura |
| **Aseguramiento de la Calidad** | Escritura y Lectura | Escritura y Lectura | Escritura y Lectura |

## Elementos de configuración

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ELEMENTOS** | | | **EJEMPLO** |
| Siglas del nombre del proyecto | Siglas | Siglas\_Archivo.Extensión | TMv3-WBS.docx |
| Nombre del archivo | Archivo |
| Extensión del documento | Extensión |

## Recursos de Software

|  |  |
| --- | --- |
| **RECURSO** | **DESCRIPCIÓN** |
| GitHub Desktop | Programa de escritorio para la administración de versiones. |
| Git | Programa de escritorio para la administración de versiones. |
| Microsoft Project | Herramienta para la administración de tareas. |
| Microsoft Word | Herramienta para la edición de documentos. |
| Microsoft Excel | Herramienta para la edición de hojas de cálculo. |
| Adobe Reader | Herramienta para la lectura de archivos de extensión pdf. |
|  |  |
|  |  |

## Líneas Base

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre de la línea base** | **Momento de creación** | **Elementos que contiene** |
| Gestión de requerimientos | Al momento de finalizar la cada etapa de análisis. | Requerimientos funcionales y no funcionales del sistema. |
| Planeación de proyecto | Al momento de finalizar cada sub etapa de planeación de la etapa de análisis. | Plan de trabajo conformado por alcance, lista de factores clave y matriz de comunicaciones. |
| Diagramas de diseño | Al momento de finalizar cada etapa de diseño. | Diagramas de actividades, roles, interacción, componentes, despliegue, secuencia, clases, casos de uso, entidad-relación y relacional. |
| Script de página web | Al momento de finalizar cada etapa de programación. | Script completo del sitio web completo programado en PHP, CSS y JavaScript. |
| Reporte de Tester | Al momento de finalizar cada etapa de Tester. | Resultados de las pruebas unitarias, de integración, rendimiento y sistema realizadas por el Tester. |

## Identificación de elementos de configuración

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fase de ciclo de vida** | **Elemento de configuración** | **Encargados** | **Ubicación física** |
|  |  | Acta de inicio | TMv3/Administracion-de-royectos/ Planeacion-del-proyecto/ TMv3-Carta-de-inicio-del-proyecto/ |
|  |  | Plan de alcances | TMv3/Administracion-de-Proyectos/ Planeacion-del-proyecto/TMv3-Plan-de-alcances/ |
|  |  | WBS | TMv3/Administracion-de-Proyectos/ Planeacion-del-proyecto/TMv3-WBS |
|  |  | SRS | TMv3/Administracion-de-Proyectos/Gestion-de-los-requerimientos/TMv3-SRS |
|  |  | Casos de uso | TMv3/Administracion-de-Proyectos/Gestion-de-los-requerimientos/TMv3-Casos de Uso |
|  |  | Diagrama de clases | TMv3/Administracion-de-Proyectos/Gestion-de-los-requerimientos/Diagrama de Clases |
|  |  | Diagrama relacional | TMv3/Administracion-de-Proyectos/ Gestion-de-los-requerimientos/Diagrama R |
|  |  | Diagrama e-r | TMv3/Administracion-de-Proyectos/ Gestion-de-los-requerimientos/Diagrama E-R |
|  |  | Mapa de navegación | TMv3/Administracion-de-Proyectos/ Gestion-de-los-requerimientos/publica  TMv3/Administracion-de-Proyectos/ Gestion-de-los-requerimientos/administrador |
|  |  | Base de datos | TMv3/TMv3.1/assets |
|  |  | Módulo index publico | TMv3/TMv3.1/public |
|  |  | Módulo nosotros | TMv3/TMv3.1/public |
|  |  | Módulo prescolar | TMv3/TMv3.1/public |
|  |  | Módulo primaria | TMv3/TMv3.1/public |
|  |  | Módulo pastoral | TMv3/TMv3.1/public |
|  |  | Módulo familiar | TMv3/TMv3.1/public |
|  |  | Módulo noticias | TMv3/TMv3.1/public |
|  |  | Módulo contacto | TMv3/TMv3.1/public |
|  |  | Módulo login | TMv3/TMv3.1/ admin |
|  |  | Módulo index administrador | TMv3/TMv3.1/ admin |
|  |  | Módulo alumnos | TMv3/TMv3.1/ admin |
|  |  | Módulo pagos | TMv3/TMv3.1/ admin |
|  |  | Módulo configuración | TMv3/TMv3.1/ admin |
|  |  | Módulo reportes | TMv3/TMv3.1/ admin |
|  |  | Módulo becas | TMv3/TMv3.1/ admin |
|  |  | Módulo ciclos | TMv3/TMv3.1/ admin |
|  |  | Pruebas unitarias | TMv3/Administracion-de-Proyectos/ Aseguramiento-de-la-calidad/pruebas/TMv3- Pruebas-unitarias |
|  |  | Pruebas de integración | TMv3/Administracion-de-Proyectos/ Aseguramiento-de-la-calidad/pruebas/TMv3- Pruebas-de-integración |
|  |  | Pruebas de rendimiento | TMv3/Administracion-de-Proyectos/ Aseguramiento-de-la-calidad/pruebas/TMv3- Pruebas-de-rendimiento |
|  |  | Pruebas de sistema | TMv3/Administracion-de-Proyectos/TMv3- Aseguramiento-de-la-calidad/pruebas/TMv3- Pruebas-de-sistema |
|  |  | Acta de cierre de proyecto | TMv3/Administracion-de-Proyectos/Cierre-del-proyecto / Cierre-del-proyecto/TMv3-Acta-de-cierre-y-entrega-de-proyecto.docx |
|  |  |  |  |

## Herramienta de gestión de configuración

Para la administración de versiones de los elementos de configuración se usará GitHub como una plataforma desarrollada con el sistema de versiones Git, para el desarrollo y manejo de versiones colaborativas para equipos de trabajo.

### Git

Es un sistema de control de versiones distribuido, libre y de código abierto creado por Linus Torvalds, que auxilia en el manejo de proyectos, independientemente de cual sea su tamaño, otorgando rapidez y eficiencia en el desarrollo. Ya que almacena y modela la información como un conjunto de archivos y las modificaciones hechas sobre cada uno de ellos a lo largo del tiempo.

Git se convierte una herramienta importante para el control del proyecto ya que da las siguientes ventajas:

* Otorga rapidez y eficiencia en el desarrollo de proyectos.
* Autenticación criptográfica del historial.
* Es de fácil uso.
* Es de formato pequeño y rápido.
* Permite ramificaciones locales, varios flujos de trabajo y zonas de descanso en el desarrollo de proyectos.
* Al mismo tiempo que permite crear varias ramas permite crear fusiones entre ellas.
* No necesita estar conectado a un repositorio central o a la reducción.
* Ofrece una alta seguridad de datos.
* Ofrece áreas de ensayo.
* Es libre y de código abierto.
* Se puede sincronizar con cualquier medio.
* Es distribuido.

## Comité de Control de Cambios (CCB)

|  |  |
| --- | --- |
| **Integrante** | **Responsabilidad** |
| Líder de Proyecto. | Tienen la autoridad total para revisar y evaluar las solicitudes de cambios y autorizarla dependiendo de la conveniencia para la administración del proyecto. |
| Analista de Proyecto. |
| Diseñador de Proyecto. |

## Control de Cambios

El proceso de cambios se llevará a cabo de la siguiente forma:

1. Se llenará la solicitud de cambio.
2. Se entregará al comité de control de cambios.
3. El comité de control de cambios evaluará la solicitud realizada para ver su conveniencia al proyecto.
4. El comité de control de cambios aprobará o rechazará la solicitud realizada.
5. De ser rechazada la solicitud no procederá. Pero de ser lo contrario, la solicitud procederá a ser realizada.
6. El comité de control de cambios evaluará el cambio finalizado.

### Aprobación de solicitudes de Cambios

Cada una de las solicitudes aprobadas por el comité de control de cambios llevará un subproceso, conformado por:

1. Entrega de la solicitud de cambio aprobada.
2. Realización del cambio.
3. Registro del cambio realizado en el historial de cambios.
4. Respaldo de los documentos modificados.
5. Evaluación de los cambios por parte del comité de control de cambios.

## Auditoria de configuraciÓn

Las auditorias es una verificación en los procesos y en el desarrollo del sistema con la finalidad de comprobar si las actividades planeadas al inicio del proyecto se están realizando de forma eficiente y eficaz.

Por tal motivo, es recomendable realizar algunas auditorias periódicas, las cuales se realizarán al finalizar cada etapa del ciclo de vida y al finalizar cada período del ciclo de vida evolutivo.

### Auditoria física de configuración

En las auditorias periódicas se revisarán los siguientes elementos:

* Documentos realizados durante la etapa del ciclo de vida.
* Hitos y entregables finales de cada etapa del ciclo de vida.
* Estado de cada tarea realizada en las distintas etapas del ciclo de vida.

Todas y cada una de las auditorias se realizarán por el administrador o líder de proyecto en las siguientes fechas:

|  |  |
| --- | --- |
| **1 auditoria** | 30/05/15 |
| **2 auditoria** | 25/06/15 |
| **3 auditoria** | 27/07/15 |