

# Training “Fixed Asset Management”

**Hotel Harris Tebet, Jakarta, 21 – 22 Oktober 2019, Fee: Rp.4.000.000**

- Early Bird Fee: Rp.3.750.000/pax (Payment Before 14 Oktober)
- Group Fee : Rp.3.500.000/pax (Valid for 3 Person or More)

## **Seminar/Conference Description :**

Fixed Assets atau Aktiva Tetap pada dasarnya merupakan bagian dari Assets Management atau Manajemen Aset selain Current Assets atau Aktiva Lancar dan Other Assets atau Aktiva Lain-lain, dimana Fixed Assets juga disebut sebagai Tangible Assets dan Other Assets disebut juga Intangible Assets. Ketiga komponen dalam Manajemen Aset tersebut juga saling berhubungan sebagai kekayaan perusahaan, dan sekaligus penggerak kegiatan perusahaan secara keseluruhan dan terintegrasi. Fixed Assets pada dasarnya adalah kekayaan perusahaan yang memiliki wujud (tangible), mempunyai manfaat ekonomis lebih dari satu tahun, dan diperoleh perusahaan untuk melakukan kegiatan perusahaan, bukan untuk dijual kembali, disertai standar nilai tertentu sebagai pembeda dengan LVA (Low Value Assets), dan ketentuan lainnya. Fixed Assets Management atau Manajemen Aktiva Tetap pada dasarnya harus mengacu pada Fixed Assets Life Cycle dan Fixed assets Accounting, di dalam didalamnya terkait berbagai aplikasi dari Capital Expenditure (Capex), Operational Expenditure (Opex), Capital Budgeting, dan berbagai tindakan teknis dalam pengelolaan aktiva tetap, seperti pemeliharaan, reparasi, modifikasi, renovasi dan lainnya. Fixed Assets Management yang efektif akan memberikan kontribusi pada efisiensi penggunaan modal (capital expenditure), nilai ekonomi sumber daya, produktivitas, dan kualitas serta merupakan masukan yang berharga bagi pengambilan keputusan strategis sehingga dapat mengelola aktiva tetap yang dimiliki secara efisien, sebagai suatu praktek bisnis yang sehat dalam pengelolaan fixed assets, dengan didukung berbagai kegiatan lainnya, seperti opname fixed assets dan audit fixed assets. Dengan demikian, melalui pelatihan ini, para peserta akan lebih memahami dan dapat mempraktekan manajemen Aktiva Tetap dalam koridor praktek bisnis yang sehat tersebut di atas, sehingga akan dapat dicapai produktivitas maksimum sepanjang siklus hidup aktiva tetap tersebut dan dapat digunakan sesuai kebutuhan perusahaan.

## **Tujuan & Manfaat Pelatihan :**

1. Menjelaskan kepada peserta mengenai pentingnya pengelolaan fixed assets (aktiva tetap) dilakukan secara profesional
2. Membekali peserta dengan berbagai pengetahuan yang berkaitan dengan perencanaan dan pengendalian aktiva tetap, memahami struktur organisasi beserta tugas dan tanggung-jawab pengelola aktiva tetap, sistem pengendalian internal dalam aktiva tetap dan penyusunannya, serta lainnya.
3. Secara umum pelatihan ini diharapkan akan meningkatkan kemampuan pesertanya dalam mengelola aktiva tetap perusahaan berbasis praktek bisnis yang sehat

## **Speaker :**

**Slamet Affandi, Ir, MBA**

Merupakan Praktisi dan Konsultan Bisnis - Manajemen, dengan kekhususan dalam bidang keuangan, akuntansi, audit, operasi/produksi, sumberdaya manusia/organisasi bisnis dan strategi bisnis, serta system pengendalian internal/sistem kerja/sop/proses bisnis.

Berkarir lama dan menimba pengalaman di sebuah lembaga keuangan bukan bank milik pemerintah (Badan Usaha Milik Negara/BUMN), yang mengkhususkan operasinya dalam venture capital/equity participation, pemberian pinjaman/loan, dan management services, konsultan bisnis dan manajemen, serta

pengembangan kompetensi di beberapa proyek Asian Development Bank (ADB), Direktur Keuangan dan Operasional di sebuah perusahaan swasta nasional, saat ini masih aktif sebagai Konsultan Bisnis dan Manajemen pada perusahaan swasta nasional, BUMN/BUMD, dan Koperasi.

## **Outline :**

### **Pokok Bahasan :**

- Dasar - dasar dan Ruang Lingkup Manajemen Aktiva Tetap (Fixed Assets Management)
  - Pengertian Assets Management secara terintegrasi
  - Hubungan Aktiva Lancar-Aktiva Tetap-Aktiva Lain-lain
  - Definisi Aktiva Tetap dan Fixed Assets Management dan ruasnng lingkupnya
  - Penggolongan Aktiva Tetap dan perb edaannya dengan LVA, dan lainnya
- Overview : Fixed Assets Life Cycle
  - Perolehan Aktiva Tetap
  - Penggunaan Aktiva Tetap (termasuk berbagai tindakan teknis)
  - Pengakhiran/Pengafkiran Aktiva Tetap
  - Memahami Capex dan Opex
  - Memahami Penyusutan
  - Memahami Harga Perolehan
  - Memahami Harga Pelepasan
  - Dan lainnya.
- Organisasi Pengelolaan Aktiva Tetap
  - Struktur Organisasi berdasarkan kebutuhan
  - Analisis Tugas
  - Inventarisasi Aktiva Tetap
  - Penomoran/Kode Aktiva Tetap
  - Dan lainnya
- Unsur Pengendalian Internal Pengelolaan Aktiva Tetap
  - Organisasi dan Integrasinya
  - Sistim Otorisasi
  - Prosedur Pencatatan
  - Praktek bisnis yang Sehat
  - Dan lainnya
- Dokumen dalam Pengelolaan Aktiva Tetap
  - Dasar diperlukannya dokumen
  - Berbagai Jenis Dokumen yang diperlukan, sepeti contoh berikut ini : Surat Permintaan Otorisasi, Surat Permintaan Reparasi, Surat Permintaan Transfer Aktiva Tetap, Surat Permintaan Penghentian Pemakaian Aktiva Tetap, dan Kartu Aktiva Tetap.
  - Dan lainnya
- Jaringan Sub Sistem Dalam Manajemen Aktiva Tetap
  - Sistem Pembelian Aktiva Tetap
  - Sistem Perolehan Aktiva Tetap melalui Pembangunan Sendiri
  - Sistem Pengeluaran Modal
  - Sistem Penghentian Pemakaian Aktiva Tetap
  - Sistem Transfer Aktiva Tetap
  - Sistem Revaluasi Aktiva Tetap
  - Sistem Akuntansi Depresiasi Aktiva Tetap
  - Dan lainnya
- Garis Besar Capital Budget
  - Term of Conditions
  - Kajian Kelayakan
  - Outline Laporan, dan lainnya
- Opname dan Audit Aktiva Tetap

- Maksud dan Tujuan Opname dan Audit
- Jadwal (secara periodic) dan Tim yang melaksanakan
- Tata Cara dan peralatan yang diperlukan untuk Opname/Audit
- Laporan dan Analisa Aktiva tetap
- Dan lainnya.

---

Untuk pendaftaran atau informasi lebih lengkap, silahkan hubungi

Sdr. **Randy** atau Sdr. **Budi**

PT. Asprinet Indonesia (aspriseminar)

T. (021) 719 1612 (Hunting)/ 719 9555 (Hunting)

M. (0813) 811 92192

F. (021) 719 9552