

V2-019-云谷(固安)制度文件审批流程

流程编号	V201920181545 (提交后自动生成)	申请人	樊振华
申请部门	信息中心	文件主导单位	信息中心
申请日期	2018-10-26	所在分部	
文件修订方式	新制定	文件密级	内部
文件编号		文件名称	测试
文件类型	非管理制度类三级文件	分发范围	信息系统部
原版本		更改后版本	
会审人员	樊振华	文件拥有者	樊振华
新版/更改原因	测试	新版/更改内容	流程测试
文档存储目录	三级文件		
制度文件	<div><div> 流程测试记录-XXX申请流程（用户模板）.xls.. 956K</div><div></div><div>请上传线下审批后的“新增/更版”主文件</div></div>		
表单文件	请上传“新增/更版”的表单文件		
流程注意事项	1.制度文件须按照会审意见修改完毕后才能发起此流程。		
相关附件	请上传相关附件		
备注			

流转意见

赵迎 历史部门	接收人：樊振华,程业斌,赵迎,张瑞珠	2018-10-26 15:56:19 [12.文件管理员推广确认 / 批准]
樊振华 信息系统部	接收人：赵迎,张瑞珠	2018-10-26 15:55:11 [11.文件拥有者推广 / 批准]
赵迎 历史部门	接收人：樊振华	2018-10-26 15:54:16 [10.文件管理员发布 / 批准]
系统管理员	接收人：赵迎,张瑞珠	2018-10-26 15:52:37 [02.部门经理审核 / 流程干预]
樊振华 信息系统部	接收人：孙海涛	2018-10-26 15:52:01 [01.申请人 / 提交]