



PERFIL

Me considero una persona responsable, honesta, puntual y perseverante, con ganas de trabajar y aprender, tengo facilidad de adaptación. Me gustan los desafíos y tengo la iniciativa para resolver problemas eficientemente, logrando las metas y objetivos de la empresa. Actualmente estoy pronto a recibirme como Técnico en Organización de Empresas Agropecuarias.

CONTACTO



A. Berutti 15 - Dpto. 5.
General Ramírez.
Entre Ríos.



alexiss.09@hotmail.com



+5493436119408



/in/AlexisAguilar01

CURSOS

- Microsoft Excel.
- Ventas
- Programación Python.

REFERENCIAS

Romina Schanzenbach

Responsable de Turno - DIA%

Teléfono: 3434669691

Alejandro Dechiara

Estudio Jurídico Dechiara

Teléfono: 3436101910

ALEXIS YAMIL AGUILAR

EDUCACIÓN

- **Escuela Católica N.º 153 "Madre de Jesús" - Primaria**
1998 - 2003
- **Instituto D-176 "Madre de Jesús" - Secundaria**
2004 - 2009
Título: Bachiller en Humanidades y Docencia
- **Contador Público – U.N.E.R.**
2011 - 2012
Cursé el primer año de Contador Público.
- **Organización de Empresas Agropecuarias – U.N.E.R.**
2019 - 2021
Actualmente terminé de cursar la carrera, estoy pronto a recibirme.

EXPERIENCIA LABORAL

- **Supermercado DIA% - Cajero/Repositor**
2012 - 2016
Tareas realizadas: Atención al público, ventas, arqueo de caja, limpieza general, reposición de mercadería, control de stock.
- **Estudio Contable Dechiara - Asistente**
2016 - 2018
Tareas realizadas: Arqueo de caja, Libro Banco y Conciliaciones bancarias. Pagos Online.
Microsoft Excel: Tabla dinámica, macro y funciones.
Verificación de validación de facturas. Trámites en general en organismos públicos y privados (AFIP, Bancos, etc.).
Confección de facturas online. Aclaración: En esta función me he desempeñado de manera intermitente, siendo el suplente de la asistente titular.
- **Hugo J.A. Brunner Inmobiliaria – Asistente Administrativo**
2021 - Actualidad
Tareas realizadas: Atención al público, redacción de contratos, tasaciones, manejo de redes sociales.