



Curriculum Vitae

NADINE JELASSI CONSULTANTE SIRH 5 ans d'expérience



COMPETENCES

Techniques

Maitrise de l'outil HR Access : HR Access (Suite 9, Suite 7)

• Développement : COBOL, SQL, XML

Système d'exploitation : Windows, Unix/Linux

• SGBD : MySQL, Oracle, SQL Server

Outils : Design Center, JIRAMéthodologies : Agile, UML

Logiciels bureautiques : MS Office, MS Project

Fonctionnelles

- Paie et post paie
- GA et Absences
- Déclaration Sociale Nominative (DSN)
- Reporting, confidentialité, explos
- Suivi du plan de production.
- Analyse des anomalies de paie et assurer la maintenance corrective.
- Analyse fonctionnelle et technique des demandes.
- Rédactions des spécifications fonctionnelles et techniques.



Expériences professionnelles

Octobre 2021 à Aujourd'hui

FEATWAY-GROUPE EDF

Contexte	Tierce Maintenance Applicative (TMA)	
Rôle	Consultante SIRH	
Mission	Recette projet et mensuelle	
	Recette mensuelle : Faire la conception et l'exécution des tests liés aux fiches TMA (évolution ou correction) dans les domaines Paie, DSN et GA	
	Participer dans la conception et l'exécution des tests Paie/DSN des projets de fin d'année tels que :	
	 La mise en place de la Fin de Contrat de travail Unique (FCTU) Le Transfert des contributions CNIEG auprès du réseau des Urssaf à partir de janvier 2022 	
	Assurer la maintenance applicative	
	Assurer la maintenance corrective de l'application HR Access dans les domaines :	
	 Paie (paramétrage paie, traitements de paie) DSN (traitements de services DSN, paramétrage) La gestion administrative Confidentialité 	
	Assurer la maintenance évolutive :	
	 Analyse des demandes d'évolutions réglementaires et fonctionnelles Obtention de la validation métier avant mise en œuvre et validation des implémentations techniques. Réalisation des scénarii de tests et des jeux de données pour les tickets ouverts 	
	Suivi de production : domaine Paie	



	Assurer le suivi de cycle de paie : Assurer le support et l'assistance du client pendant le cycle de paie Effectuer les contrôles avant et après chaque paie : contrôle qualité, analyse des anomalies, assurer les demandes liées à la paie
Technologie	HRa suite 9, Unix, SQL
S	

Mars 2020 au Septembre 2021 GROUPE ENGIE

SOPRA HR Software-

Contexte	Intégration HRa Suite 9 Participation aux développements de la paie	
Rôle		
Mission	 Réalisation de la conception technique des différentes études prises er charges dans les domaines : Paie, Post-paie et DSN. Participation aux développements dans les domaines : Paie : 	
	 Paramétrage paie Traitements de la paie tels que : les traitements DBI, DBA, BEK Création et modifications des descriptions données métiers (XML) GA : Traitements : BNA, BNK, BNE et BI1 (produire des mises à jour 	
	 batch) Pages web (pages, sous pages et pop-up) et scripts des pages web Post paie : 	
	 Mise en pages spécialisées tels que le bulletin clarifié et détaillé Traitements d'édition des bulletins de paie (DC8) Traitements de tri des bulletins de paie (DC7) Paramétrages des éditions de bulletin (DR6) 	
	DSN (Sujet : déploiement des spécificités IEG)	
	 Paramétrage des rubriques et l'ajout de l'alimentation DSN Traitements DBI : traitements des services DSN Traitements BNK et performés : spécifiques liés à la mise à jour 	



	du statut fiscal et au signalement	
	 Réalisation des fiches de tests unitaires 	
	 Assurer la correction des jiras ouvertes par le client après la recette. 	
Technologie	HRa suite 9, Unix, SQL	
S		

Novembre 2017 au Mars 2020 AUCHAN

SOPRA HR Software-GROUPE

Contexte	Tierce Maintenance Applicative (TMA)	
Rôle	Assurer la maintenance	
Mission	 Assurer la maintenance Assurer la maintenance corrective de l'application HR Access : Support, incidents et assistances dans les différents domaines à savoir : La paie (paramétrage paie, traitements de paie (DBI, DBA, BEK)) Post-paie (bulletins et attestations) DSN (traitements de services DSN (DBI)), paramétrage) AED (attestations AED, compteurs AED) La gestion administrative (correction des données par ordres SQL, correction du spécifique (traitements BNA, BNE, BNK), pages web (scripts)) Confidentialité (modification des traitements spécifiques et modèles de rôles) Les alertes 	
	 Les absences et congés Assurer les demandes de service tel que les modifications des données de salariés. Assurer la maintenance évolutive : Analyse des demandes d'évolutions réglementaires et fonctionnelles Réalisation du chiffrage Obtention de la validation métier avant mise en œuvre et validation des implémentations techniques. Mise en place des veilles légales et travaux fin d'année tels que : Réduction générale des cotisations patronales pour les salariés 	



	ayant un salaire 1,6 x SMIC (RGCS 2019)		
	- Rémunération des apprentis (2019)		
	- Complément cotisation maladie (2019)		
	Réalisation des scénarii de tests et des jeux de données pour les Jiras ouvertes. Aprèliation de la montée de version (version 7.40.020):		
	 Installation de la montée de version (version 7.40.020) : Mise en place de la norme DSN 2020 		
	 Mise en place de la norme DSN 2020 La responsabilité de la livraison de tous les travaux en recette (par exécution des scripts shells, stabilisation de l'environnement de recette et attribution des Jiras au client) 		
	 Le backup en tant qu'adjointe du responsable opérationnel : Faire le suivi avec l'équipe 		
Technologie	HRa suite 9, Unix, SQL		
S			

Formations

Année	Libellé
Juin 2017	Diplôme National d'Ingénieur en
	Informatique
Juillet 2014	Cycle préparatoire
	(Mathématiques/Physiques)

*Autres formations:

Année	Libellé
Février 2020	Formation interne : Argumenter pour
	convaincre
Novembre 2020	Formation interne : Agile
Octobre 2020	Formation interne : Décrypter les
	générations Y and Z
Mars 2019	Formation interne : DSN
Mars 2018	Formation interne : Paie fonctionnelle