DOMAINES DE COMPETENCES

- Domaines fonctionnels
- Gestion administrative
- → Gestion des temps et activités
- → Gestion de la paie
- → Paie et déclaratif (DSN)

Maîtrise d'ouvrage

- → Rédaction de spécifications fonctionnelles générales
- Participation et animations des ateliers de conceptions
- Paramétrage de Paie
- Conception des scénarii de tests et exécution de la recette
- → Audit et études de cadrage
- → Animation d'ateliers et rédaction de spécifications fonctionnelles et techniques
- Tests d'intégration
- Gestion d'équipes
- → Préparation et animations d'instances de suivi
- Unix, Windows
- → HR Access toutes versions (V3, V3e, V5, V7& S9)
- → Ciel paie, Sage,

- Maîtrise d'œuvre
- Pilotage
- Systèmes d'exploitation
- Progiciels RH

EXPERIENCES SIRH:

EDF

De Septembre 2019 à Aujourd'hui

Objet de la mission

Consultant SIRH

- Détail de la mission.
- ✓ assistance aux utilisateurs (Niveau 2) domaine Paie et Gestion Administrative
- ✓ contrôle et fiabilisation des données de Paie
- √ rédaction des modes opératoires

Mise en place de la Mobilité durable

- ✓ état des lieux des règles fonctionnelles applicables
- ✓ recueil du besoin, rédaction des spécifications fonctionnelles en collaboration avec les utilisateurs
- ✓ Recette fonctionnelles et test de non régression

Projet Mesures Détachables

- ✓ état des lieux des règles fonctionnelles applicables
- ✓ participations aux ateliers
- √ rédaction des Spécifications fonctionnelles et de l'étude d'impact paie
- ✓ participation à la Stratégie de recette et la conduite de changement

Environnement

HR ACCESS suite 9

FNAC_DARTY

D'Octobre 2018 à Aout 2019

Objet de la mission

: Consultant SIRH

Détail de la mission

PAIE

- Assistance aux utilisateurs, chargement de bordereaux de saisie en masse, extractions, requêtes de contrôle des éléments de paie,
- Analyse et corrections des anomalies de paie
- ✓ Qualification des anomalies
- ✓ Recette et validation des corrections et évolutions implémentées
- ✓ Paramétrage et mise à jour réglementaire
- ✓ Participation à la mise en place du PAS et formation des responsables paie

FNAC DARTY

D'Octobre 2018 à Aout 2019

✓ Gestion de la participation & intéressement

DSN:

- ✓ support aux utilisateurs dans le contrôle des bandes et corrections des anomalies bloquantes
- ✓ Analyse de la nouvelle norme et adaptations du paramétrage en place
- ✓ Suivi des retours des organismes
- ✓ Fiabilisation des données déclarées en DSN
- → Environnement HR ACCESS suite 7

♥ GIP-MDS

De Mars à Septembre 2018

- Objet de la mission : Consultant fonctionnel/ Cellule Expertise DSN
- Détail de la mission
- ✓ Instruction des demandes d'évolution de la normes (FCTU , signalement d'amorçage ,,)
- ✓ Etude de faisabilité et retour aux partenaires
- Rédaction des expressions de besoin et des spécifications fonctionnels
- ✓ Animations des ateliers de travail
- ✓ Instruction des expressions de besoin exprimées par les nouveaux entrant en DSN et réalisation des études d'impact
- ✓ Support aux déclarants (Niveau 3): domaine cotisations et éléments de rémunérations

EDF

De janvier 2016 à Février 2018

- Objet de la mission Consultant SIRH
- → Détail de la mission → Projet DSN
 - ✓ Production et analyse des bandes
 - √ Vérification des données :
 - Contrôle des bases de cotisations et éléments financiers

- Contrôle de la volumétrie des dossiers déclarés
- Contrôle du montant des cotisations dues
- Contrôle la cohérence entre les cotisations agrégées et les cotisations individuelles
- ✓ Analyse et recette des anomalies
- ✓ Correction des anomalies bloquantes en collaboration avec la TMA
- ✓ Dépôts des bandes
- ✓ Suivi des retours des organismes (URSSAF, CNIEG ,,,)
- ✓ Analyse des fiches de paramétrages
- ✓ Participation à la mise en place de la DSN Phase 2, Phase 3 et DSN de signalement
- Projet ARIEL : Alimentation en masse
 - ▼ Rédaction des spécifications fonctionnelles générales
 - → Participation et animations des ateliers de conceptions
 - ✓ Préparation des scenarii de test et animation des ateliers de recette
 - ✓ Suivre l'avancement du projet
 - ✓ Assurer le suivi des corrections des incidents selon leur nature
- Domaine Paie :
 - ✓ assistance aux utilisateurs (Niveau 2)
 - ✓ recueil du besoin, rédaction des spécifications fonctionnelles en collaboration avec les utilisateurs
 - ✓ élaboration de la Stratégie de recette
 - ✓ Recette fonctionnelles et test de non régression

 \checkmark

→ Environnement HR ACCESS suite 9

ICDC

Décembre 2016 à février 2017

- Objet de la mission Consultant SIRH
- 🗦 Détail de la mission 🗦 Projet mise en place de la DSN Phase 2
 - ✓ Recette fonctionnelle & réglementaire
 - ✓ Rédaction de modes opératoire
 - ▼ Formation des Gestionnaires Paie
 - ✓ Gestion des Events : signalement & contrôle des corrections
- Environnement HRa Suite 7

- Objet de la mission Consultant SIRH
- Détail de la mission > Projet mise en place de la DSN Phase 2
 - ✓ Audit du paramétrage
 - ✓ Installation des kits applicatifs
 - → Paramétrage des compteurs et saisies des transcodification
 - ✓ Recette fonctionnelle & réglementaire
 - ✓ Rédaction de modes opératoire
 - ✓ Gestion des Events : signalement & contrôle des corrections
- Environnement HRa Suite 9

COFELY

De mars 2014 à septembre 2014

Objet de la mission Consultant SIRH

Projet de migration iso-fonctionnelle V5 vers S9

- → Détail de la mission → Rédaction des scenarii de test et des test de non régréssion
 - → Recette et validation de la solution pour les domaines suivants :
 - Absences
 - ✓ Self-service
 - ▼ Reporting &déclaratif
 - ✓ Paie
 - ✓ Confidentialité
 - ✓ Reprise de données
 - Rédaction de modes opératoires
 - Gestion des Events : signalement & contrôle des corrections
 - Comparaison de la couverture fonctionnelle entre l'environnement source (V5) et l'environnement cible (S9)
- Environnement HRa Suite 9

CPCU

De septembre 2014 à mars 2015

et

- Objet de la mission Consultant SIRH
- → Détail de la mission → Analyse fonctionnelle de l'évolution réglementaire conventionnelle
 - → Rédaction des spécifications fonctionnelles détaillées
 - → Suivi du paramétrage et élaboration des scénarios de tests
 - Recette et validation de la mise en production
 - Rédaction de modes opératoires
 - → Gestion des Events : signalement & contrôle des corrections

CPCU

De septembre 2014 à mars 2015

- → Participation au projet de montée de version de la GTA+ intégration des horaires variables
- → Mise en place d'une interface HR==> GTA
- Environnement

HR Access 5

HR ACCESS Solutions

D'avril à novembre 2011

- Objet de la mission
- Consultant SIRH
- Détail de la mission
- → Altis Semi conductor (V3e)-intégration d'une nouvelle société dans le réglementaire.
 - ✓ Analyse de l'existant
 - ✓ Détermination du paramétrage à mettre en place afin de répondre aux spécificités de la nouvelle société (Paie, cotisation de Prévoyance, frais de santé ...)
 - ✓ Rédaction du cahier des charges
 - ✓ Mise en place du paramétrage
 - ✓ Recette et test de non régression
- → Projet Fondation D'Auteuil Suite 7
 - ✓ Paramétrage des éléments du net
 - ✓ Paramétrage des rubriques de Paie : Recette et test fonctionnelles, Test de non régression
 - ✓ Paie à l'envers : Mise en place du paramétrage nécessaire, Test et recette fonctionnelle
 - ✓ Paramétrage des motifs d'absences et des heures de délégation
- Environnement

HR ACCESS V3e, V5, V7, V7.2

Opérateur National de paie(ONP)

D'aout 2010 à mars 2011

- Objet de la mission
- Consultant SIRH
- Détail de la mission
- Recette fonctionnelle (évolutions et corrections d'anomalies)
- Elaboration de plans de tests
- → Mise en place du paramétrage nécessaire dans le cadre des recettes
 - ✓ Participation à la préparation de l'étude fonctionnelle détaillée
 - ▼ Etude technique détaillée sur les différents besoins fonctionnels ainsi que la préparation des différents scénarios de test et estimation des charges pour les différentes taches de développements.
 - ▼ Tests et participation aux tests
 - ✓ Suivi des anomalies et de leur correction ; Suivi et respect des plannings de livraison

Opérateur National de paie(ONP)

D'aout 2010 à mars 2011

Environnement

HRa Suite7

AXA France service

De juin 2008 à juillet 2010

Objet de la mission

Consultant SIRH

- Détail de la mission
- Rédaction du cahier des Charges de la loi TEPA
- → Préparation du plan de recette& recette de la loi TEPA
- → Gestion de la saisie en masse : Préparation du bordereau au format spécifique de l'info à mettre à jour (EV, Primes, EF, info banque, Suivi de l'intégration (compare bordereau /Querry), Etudes et gestion des rejets
- → Participation au Projet REFLEX (participation &intéressement)
- > Préparation et chargement du bordereau des placements
- → Participation au projet SHAREPLAN (ouverture du capital au salarié)
- → Suivi des anomalies de paie dans le respect des procédures SOX via le Help desk : rédaction de procédure, de plan de test ...
- → Assistance des utilisateurs dans la production de la paie (conseil, aide à la décision, ...)
- Participation a la livraison de la DADS U 2009
- → Recette fonctionnelle des compteurs DADS U
- Préparation des bordereaux de mise à jour des compteurs et traitement des rejets
- → Suite a anomalie dans la remonté de Paie : Préparation de bordereau afin de mettre a jour les cumuls de références

Environnement

HR Access v5

Laboratoire Lilly

Mars 2008 à juin 2008

Objet de la mission

Consultant SIRH

- Détail de la mission
- Paramétrage de nouvelles rubrigues de paie
- Mise à jour corrective ou évolutive du paramétrage
- → Assistance des utilisateurs dans la production de la paie (conseil, aide à la décision, ...)
- → Suivi des anomalies de paie dans le respect des procédures SOX via le Help desk : rédaction de procédure, de plan de test, ...
- → Gestion des interfaces entrantes et sortantes du système de paie.
- Environnement

HR Access v3

Gaz de France

D'avril 2005 à décembre 2007

Gaz de France

D'avril 2005 à décembre 2007

- → Objet de la mission Gestionnaire de paie et administration du personnel
- Détail de la mission
- Participation à la mise en place du projet UORH
 - ✓ Prises en charge administrative des agents sur HR ACCESS (migration de 4000 agents vers la nouvelle structure)
 - ✓ Gestion des Anomalies
 - ✓ Analyse des différents accords nationaux et détermination des profils
 - ✓ Paramétrage des différents éléments individuels de paie (Échelon, Niveau de Rémunération, Astreinte, Service Continue,)
 - ✓ Test en paie Anticipé
 - ✓ Paramétrage des cycles de travail et des profils sur l'interface GTA (horaire, service continus, astreinte,)
 - ✓ Formation des utilisateurs sur HR ACCESS et GTA
- → La tenue de la gestion administrative et paie d'une population de 200 agents
 - ✓ Gestion d'une population de 200 agents de la direction Négoce : 176 agents statutaires, 10 contrats de droit privé, 5 contrats de professionnalisation, 9 Stagiaires
 - ✓ Gestion Administrative
 - ✓ Gestion de la Paie et saisie des éléments variables (HR ACCESS)
 - ✓ Gestion des prestations Familiales
 - ✓ Gestion des temps et activité présence /absence (GTA)
 - ✓ Gestion des Comptes Épargne temps
 - ✓ Gestions des entrées/sorties
- Environnement

HR Access v3

Gaz de France

De janvier 2005 à mars 2005

- Objet de la mission
- Gestionnaire de paie et administration du personnel
- Détail de la mission
- Gestion d'une population de 210 agents du GRD Méditerranée (Réseau Gaz Distribution): 190 agents statutaires, 4 contrats de professionnalisation, 16 Stagiaires
- Gestion Administrative
- Gestion de la Paie et saisie des éléments variables (HR ACCESS)
- Gestion des temps et activité présence /absence (GTA)
- Gestion des Comptes Épargne temps
- Gestions des entrées/sorties
- Environnement HR Access v3

Marignan Immobilier

Objet de la mission

Assistant ressources humaines

Détail de la mission

Projet : Recrutement de stagiaire et pré recrutement de candidat dans le secteur de l'immobilier.

16 postes de stagiaires et 23 postes d'emplois stables : 200 CV hebdomadaire.

- ✓ Qualification et étude du besoin
- Choix des canaux de recrutement via les process identifiés en interne
- ✓ Rédaction et diffusion des annonces
- ✓ Recherche de candidats
- ✓ Présélection des CV
- ✓ Entretiens téléphoniques et physiques
- Planification et animation des entretiens
- ▼ Tableaux de bord d'activité de recrutement et de gestion des candidatures
- ✓ Recensement des populations recrutées, alimentation de base de données par famille
- ▼ Tableaux de bord d'activité de recrutement et de gestion des candidatures en vue d'une optimisation des méthodes et process
- ✓ Reporting social en vue d'une gestion prévisionnelle des emplois et compétences

INFORMATIONS GENERALES

Formation

- → 2002 : Maîtrise Administration Économique et Sociale, mention Ressources Humaines Université Paris V
- → 2003 : Master en « Ressources Humaines et Relation Sociales » INSEEC Paris
- → 2007 : Gaz de France- Formation « Paramétrage et collecte des éléments variables sur GTA»
- → 2008 : Formation « HR ACCESS Fidelity-Paramétrage de la Paie 1&2 »
- 2010 : Formation « HR ACCESS Fidelity-Traitements »
- Anglais : maîtrise convenable de la langue
- Allemand : notions scolaires

Langues