



# Curriculum Vitae

Amaï RACHDI

Consultante fonctionnel MOA SIRH

## Compétences

### Techniques

- GXP LINK
- PAIE ET GA
- Service Client
- Traitement des salaires -Analyse des besoins
- Gestion d'équipe -Microsoft Office

## Expériences professionnelles

### Mars 2013 à Aujourd'hui

Contexte	<b>ADP TUNISIE</b> Client : Valeo ( 4 ans), Gefco (2 ans) , Association hospitalière saint marie ( 4 ans)
Rôle	<b>consultante fonctionnel MOA SIRH</b>
Mission	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Former et accompagner les gestionnaires de paie juniors sur les différents thèmes de la paie française</li> <li>- Assurer le rôle de support auprès des gestionnaires de paie : répondre à leurs questions, double contrôle des tâches complexe....</li> <li>- Faire les contrôles en masse, détecter et remonter les anomalies aux ingénieurs d'applications.</li> <li>- Retester les rubriques après la correction des anomalies et faire les tests de non-régressions.</li> <li>- Former les gestionnaires de paie sur l'utilisation des SIRH (GXP, ZADIG) : préparation de support de formation et animation des ateliers</li> <li>- Participation au projet de déploiement du nouveau CRM et des nouveaux outils internes</li> <li>- Préparation des reporting mensuel : indicateurs, succès, freins, anomalies rencontrées, risques, etc...</li> <li>- Mise en place et suivi de l'avancement des plans d'action.</li> <li>- Mise en place des process de contrôle et des matrices de contrôle sur excel.</li> <li>- Gestion d'un portefeuille de 700 paies</li> <li>- Contrôle des bulletins : détecter et corriger les anomalies</li> <li>- Contrôler et générer le virement du mois. -Contrôler et générer les acomptes hebdomadaires</li> <li>- Gestion des contrats particuliers (contrat de professionnalisation, stagiaire,...)</li> <li>- Gestion des soldes de tout compte et les documents de fin de contrat</li> <li>- Gestion des embauches -Gestion des congés payés, RTT, congés sans solde</li> <li>- Gestion des acomptes, prêts, saisies sur salaire, avances, pensions alimentaires</li> <li>- Gestion des mi-temps thérapeutiques -Gestion des charges sociales par le biais de la DSN</li> <li>- Gestion de la maladie, maternité, paternité, accident de travail</li> <li>- Suivi et rapprochement des remboursements IJSS.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analyser et chiffrer les besoins des clients en étant une force de proposition</li> <li>- Assurer le bon fonctionnement des outils et logiciel ADP afin de permettre le bon déroulement de la paie chaque mois</li> <li>- Traiter les demandes clients : analyser, paramétrer, tester, valoriser et rédiger la réponse au client</li> </ul>
Technologies	ADP-ZADIG -GXP-SAGE

**Juin 2010 – Février 2013**

Contexte	Carrefour Ulysse Hyper Distribution
Rôle	Marchandiseur / Chef d'équipe pour sky Distribution
Mission	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Organisation de la réserve</li> <li>-Rayonnage</li> <li>-Formation des nouveaux embauchés</li> <li>-Encaissement des fournisseurs</li> <li>-Vente</li> <li>-Organisation du planning</li> <li>-Formation des nouveaux embauchés</li> <li>-Règlement des fournisseurs</li> <li>-Gestion des suspensions de contrat (congrés parental, sabbatique, invalidité)</li> <li>-Mise en place des process de contrôle et des maquettes d'analyse</li> <li>-Formation des nouveaux embauchés</li> </ul>

## Diplômes et Formations

Année	Libellé
<b>2008</b>	Diplôme en informatique (algorithme, informatique général, excel...)
<b>2011</b>	BAC en économie et gestion
<b>2012</b>	1 ère année informatique appliqué à la gestion, ESSEC (Ecole supérieure des sciences économiques et commerciales)