



AULA 5

Metodologia em cascata -
Gestão do cronograma, custos,
recursos e riscos

GESTÃO DO CALENDÁRIO

A gestão do calendário envolve:

- A definição das actividades do projeto,
- A sua sequenciação,
- A estimativa de recursos e durações
- O desenvolvimento do calendário do projeto.

A gestão do calendário é crucial para garantir que um projeto é concluído a tempo.

GESTÃO DO CALENDÁRIO

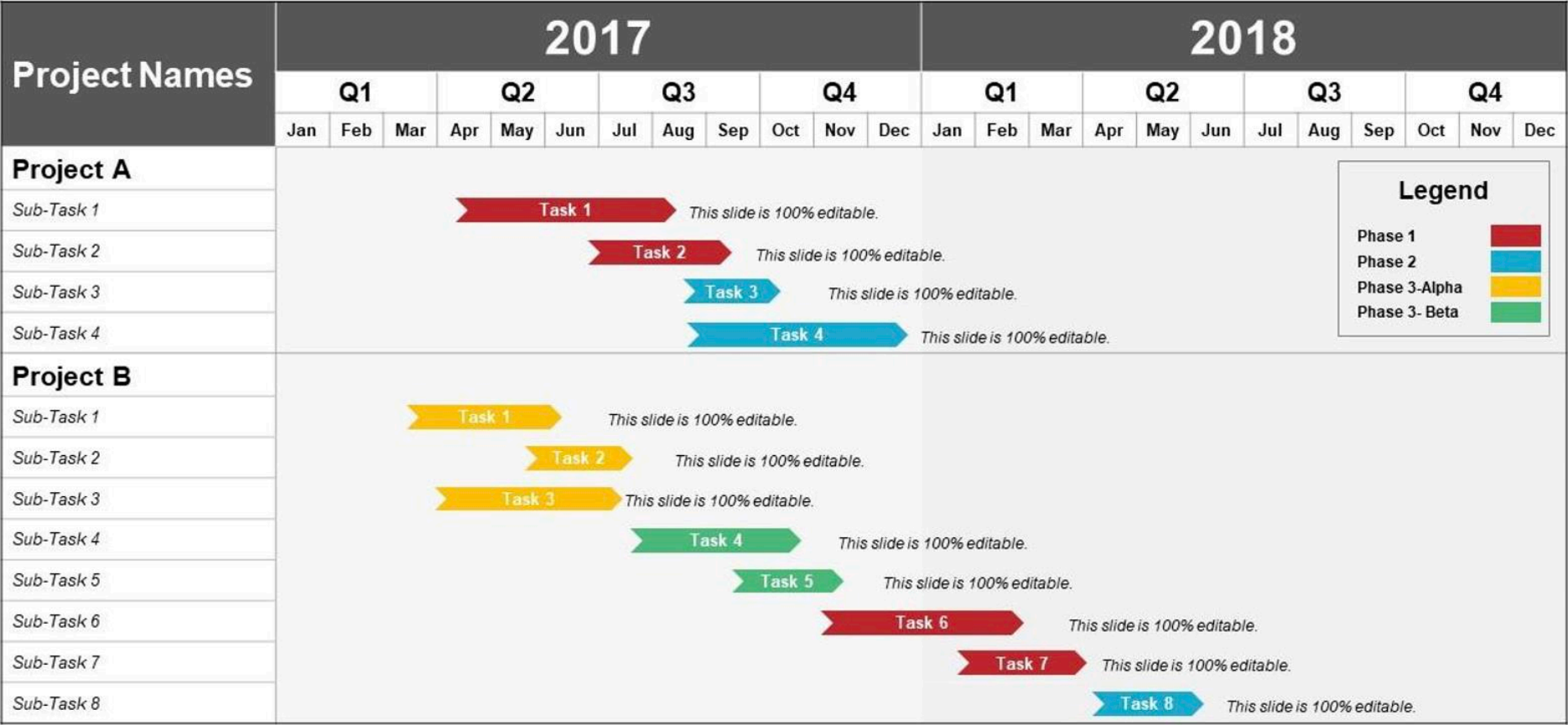
De acordo com o Guia PMBOK, Capítulo 6, os principais processos incluem:

- **Definir atividades:** Identificar acções específicas para produzir os resultados do projeto.
- **Sequenciar actividades:** Determinar a ordem das actividades e dependências.
- **Estimar a duração das actividades:** Aproximação do número de períodos de trabalho necessários.
- **Desenvolver o cronograma:** Analisar as sequências de actividades, durações e requisitos de recursos para criar o cronograma do projeto.
- **Controlar o calendário:** Monitorizar o estado do projeto para atualizar o progresso e gerir as alterações.

Técnicas como o Método do Caminho Crítico (CPM), Gráficos de Gantt e Compressão do Calendário (Fast Tracking e Crashing) são ferramentas essenciais.

GESTÃO DO CALENDÁRIO

Project Management Timeline Gantt Chart



https://www.google.com/url?sa=i&u=f&https%3A%2F%2Fwww.slidebeam.net%2Fproject-management-timeline-gantt-chart.html&pg=AAQVaw0WwQINfrn-EtIDB0W EeR&ust=172751213763000&sou=images&cd=vfe&opi=89978449&ved=0CBOQJRxqFwoTCPCRj6ja4ogDFQAAAAAdAAAAABAJ

GESTÃO DE CUSTOS

A gestão de custos garante que o projeto é concluído dentro do orçamento aprovado. Os principais processos incluem:

- **Planear a gestão de custos:** Estabelecer políticas e procedimentos para o planeamento, gestão e controlo dos custos do projeto.
- **Estimar os custos:** Desenvolvimento de uma aproximação dos recursos monetários necessários.
- **Determinar o orçamento:** Agregar os custos estimados para estabelecer uma linha de base de custos.
- **Controlar os custos:** Monitorizar os custos do projeto e gerir as alterações à linha de base dos custos.

A gestão eficaz dos custos garante que o projeto se mantém financeiramente viável.

GESTÃO DE CUSTOS

Edit CBS budget version | DEMO-023 : 1.000 | Compact


Expand to
All

✓		1	SID	Description	Cost code	Account type	EVA principle	Posting status	Start date	Period key	Cost value	Markup %	Quoted price	Margin	Ratio
		1	0	Adeaca Corp		Work package		Created	10/28/2020		451,262.50	25.00	550,000.00	98,737.50	17.95
		2	1	Administration & Oversight		Work package		Created	10/28/2020		32,150.00	25.00	37,112.50	4,962.50	13.37
		3	1.1	Project planning	105	Work package	EAC	Created	10/28/2020		1,650.00	25.00	2,062.50	412.50	20.00
		4	1.2	Project management	105	Work package	Completed work	Created	10/28/2020		10,000.00	25.00	12,500.00	2,500.00	20.00
		5	1.3	Travel and expense	105	Work package	EAC	Created	10/28/2020		20,500.00	10.00	22,550.00	2,050.00	9.09
		6	2	R&D		Work package		Created	10/28/2020		25,600.00	30.00	33,280.00	7,680.00	23.08
		7	2.1	Install sequence drawings	100	Work package	Deliverables	Created	10/28/2020		4,800.00	30.00	6,240.00	1,440.00	23.08
		8	2.2	Sketches	100	Work package	Deliverables	Created	10/28/2020		8,000.00	30.00	10,400.00	2,400.00	23.08
		9	2.3	Mockup drawings	100	Work package	Deliverables	Created	10/28/2020		12,800.00	30.00	16,640.00	3,840.00	23.08
✓		10	3	Manufacturing		Work package		Created	10/28/2020		367,512.50	18.00	433,664.75	66,152.25	15.25
		11	3.1	Prototype fabrication	102	Work package	EAC	Created	10/28/2020		27,596.50	18.00	32,563.87	4,967.37	15.25
		12	3.2	Mockup fabrication	102	Work package	EAC	Created	10/28/2020		44,452.00	18.00	52,453.36	8,001.36	15.25
		13	3.3	Final fabrication		Work package		Created	10/28/2020		294,664.00	18.00	347,703.52	53,039.52	15.25
		14	3.3.1	Production drawings	100	Work package	EAC	Created	10/28/2020		6,000.00	18.00	7,080.00	1,080.00	15.25
		15	3.3.2	Wall sections	102	Work package	Deliverables	Created	10/28/2020		106,322.50	18.00	125,460.55	19,138.05	15.25
		16	3.3.3	Ceiling	102	Work package	Deliverables	Created	10/28/2020		132,648.50	18.00	156,525.23	23,876.73	15.25
		17	3.3.4	Lightning	102	Work package	Deliverables	Created	10/28/2020		49,693.00	18.00	58,637.74	8,944.74	15.25
		18	3.4	Final assembly	103	Work package	EAC	Created	10/28/2020		800.00	18.00	944.00	144.00	15.25
		19	4	Pack, deliver and install		Work package		Created	10/28/2020		26,000.00	22.00	31,720.00	5,720.00	18.03
		20	4.1	Packing	104	Work package	EAC	Created	10/28/2020		800.00	22.00	976.00	176.00	18.03
		21	4.2	Shipping	104	Work package	EAC	Created	10/28/2020		1,600.00	22.00	1,952.00	352.00	18.03
		22	4.3	Installation	104	Work package	EAC	Created	10/28/2020		23,600.00	22.00	28,792.00	5,192.00	18.03
		23	5	Warranty		Work package		Created	10/28/2020			25.00		0.00	0.00
		24	5.1	Deficiency work	104	Work package		Created	10/28/2020			25.00		0.00	0.00

Details

+ New Delete Display dimensions

Forecast Forecast (new vs prior copied version) By category

✓	Start date	Period key	Related WBS	Line type	Item number	Category	Service line	Grade	Description	Allocation key	Quantity	Unit	Cost price	Cost	✓	Start date
<div><div></div><div>We didn't find anything to show here.</div></div>																

https://www.google.com/url?a=i&url=https%3A%2F%2Fwww.adeaca.com%2Fblog%2Faq-items%2Fwhat-is-a-cost-breakdown-structure%2F&psig=AOvWaw1QhluPRvM6qGdEe6bM-xQP&ust=1727512373269000&source=images&cd=vfe&opi=89978449&ved=0CBQjRxqFwoTCPDbr6Db4ogDFQAAAAAdAAAAAw

GESTÃO DE RECURSOS

A gestão de recursos envolve o planeamento, a estimativa e a aquisição de recursos, bem como a sua gestão e controlo ao longo do projeto. Os principais processos incluem:

- **Planear a gestão de recursos:** Identificar e documentar as funções, responsabilidades e habilidades necessárias do projeto.
- **Estimar os recursos da atividade:** Estimar o tipo e as quantidades de recursos necessários.
- **Adquirir recursos:** Obter membros da equipa, instalações, equipamento e materiais.
- **Desenvolver a equipa:** Melhorar as competências e a interação da equipa.
- **Gerir a equipa:** Acompanhamento do desempenho da equipa e resolução de problemas.
- **Controlar recursos:** Assegurar que os recursos estão disponíveis conforme planeado.

GESTÃO DE RECURSOS

Resource Matrix Phases Initiate Plan Execute Control & Close

Project Deliverable (Or Activity)	Project Leadership					Project Team Members					Project Sub-Teams					External Resources				
	Executive Sponsor	Project Sponsor	Steering Committee	Advisory Committee	Role #5	Project Manager	Tech Lead	Functional lead	SME	Project team Member	Developer	Administrative Support	Business Analyst	Role #4	Role #5	consultant	PMO	Role #3	Role #4	Role #5
Initiate Phase Activities <i>Your Text Here</i>	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here
Plan Phase Activities <i>Your Text Here</i>	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here
Execute Phase Activities <i>Your Text Here</i>	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here
Control Phase Activities <i>Your Text Here</i>	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here
Close Phase Activities <i>Your Text Here</i>	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here	Text Here

<https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwww.slideteam.net%2Fresource-matrix-phases-initiate-plan-execute-control-and-close.html&psig=AOvVaw1nECSvCGAZ1RXggXdNPG5U&ust=1727512552920000&source=images&cd=vfe&opi=89978449&ved=0CBQQjRxqFwoTCOiA5fXb4ogDFQAAAAAdAAAAABAR>

GESTÃO DE RISCO

A gestão de riscos envolve a identificação, análise e resposta aos riscos do projeto. Os principais processos incluem:

- **Planear a Gestão de Riscos:** Definir como conduzir as atividades de gerenciamento de riscos.
- **Identificar riscos:** Determinar quais riscos podem afetar o projeto.
- **Realizar análise qualitativa de riscos:** Priorizar os riscos com base na sua probabilidade e impacto.
- **Realizar a análise quantitativa de riscos:** Analisar numericamente o efeito dos riscos identificados.
- **Planear respostas aos riscos:** Desenvolver opções e acções para melhorar as oportunidades e reduzir as ameaças.
- **Monitorizar e controlar os riscos:** Acompanhamento dos riscos identificados e avaliação da eficácia do processo de risco.

GESTÃO DE RISCO

Probability ↑	Very Likely	Acceptable Risk (medium – 2)	Unacceptable Risk (high – 3)	Unacceptable Risk (extreme – 5)
	Likely	Acceptable Risk (low – 1)	Acceptable Risk (medium – 2)	Unacceptable Risk (high – 3)
	Unlikely	Acceptable Risk (low – 1)	Acceptable Risk (low – 1)	Acceptable Risk (medium – 2)
	Ocurrence / Impact	Low	Moderate	High

Probability x Impact
= Risk

Impact
(how serious is the risk?)



ATIVIDADE PRÁTICA 1

EXEMPLO: GERIR UM PROJETO DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE

Objetivo: Aplicar técnicas de gestão de prazos, custos, recursos e riscos num ambiente de projeto simulado.

Contexto: Faz parte de uma equipa de projeto encarregada de desenvolver um novo software de gestão de relações com clientes (CRM) para uma empresa de média dimensão. O projeto segue a metodologia Waterfall e está atualmente na fase de planeamento.

Etapas:

1. Fase de requisitos: Reunir e documentar todos os requisitos das partes interessadas.
2. Fase de desenho: Criar especificações de design detalhadas para o software.
3. Fase de implementação: Desenvolver o software de acordo com as especificações do projeto.
4. Fase de verificação: Testar o software para garantir que ele atende a todos os requisitos.
5. Fase de manutenção: Fornecer suporte e manutenção contínuos após a implantação.

Tarefas:

- Gerenciamento de cronograma: Criar um gráfico de Gantt para delinear o cronograma do projeto.
- Gestão de custos: Estimar os custos de cada fase e desenvolver um orçamento.
- Gestão de recursos: Atribuir recursos (membros da equipa, equipamento) para cada fase.
- Gestão de riscos: Identificar os riscos potenciais e desenvolver estratégias de mitigação.



ATIVIDADE PRÁTICA 2

EXEMPLO: DESENVOLVIMENTO DE UMA PLATAFORMA DE COMÉRCIO ELETRÓNICO

Antecedentes: Uma empresa líder de retalho decidiu desenvolver uma nova plataforma de comércio eletrónico para melhorar a sua presença online. O projeto seguiu a metodologia Waterfall e incluiu as seguintes fases:

1. Fase de requisitos: Foram recolhidos requisitos pormenorizados de vários intervenientes, incluindo os departamentos de marketing, vendas e TI.
2. Fase de conceção: A equipa de conceção criou especificações de conceção abrangentes, incluindo a conceção da interface do utilizador e a arquitetura do sistema.
3. Fase de implementação: A equipa de desenvolvimento construiu a plataforma de acordo com as especificações de conceção.
4. Fase de verificação: A equipa de testes realizou testes exaustivos para garantir que a plataforma cumpria todos os requisitos.
5. Fase de manutenção: Após a implementação, a equipa prestou apoio e manutenção contínuos.

EXEMPLO: DESENVOLVIMENTO DE UMA PLATAFORMA DE COMÉRCIO ELETRÓNICO

Detalhes principais:

- Gestão do calendário: O projeto foi planeado para ser concluído em 12 meses, com cada fase a ter um calendário específico.
- Gestão de custos: O orçamento foi fixado em 1 milhão de dólares, com estimativas de custo detalhadas para cada fase.
- Gestão de recursos: A equipa do projeto incluía programadores, designers, testadores e gestores de projeto.
- Gestão de riscos: Os riscos potenciais incluíam atrasos na recolha de requisitos, alterações de conceção e desafios técnicos durante a implementação.

Resultados: O projeto foi concluído a tempo e dentro do orçamento, com a nova plataforma de comércio eletrónico a aumentar significativamente as vendas online da empresa.