BREVE RESUMO - DE COMANDOS - MS-WORD

CONFIGURAÇÃO INICIAL

QUEBRAS PÁGINA E SESSÃO

MUDANÇA NO SENTIDO DE ORIENTAÇÃO DA PÁGINA

NUMERAÇÃO DE PÁGINAS

SUMÁRIO

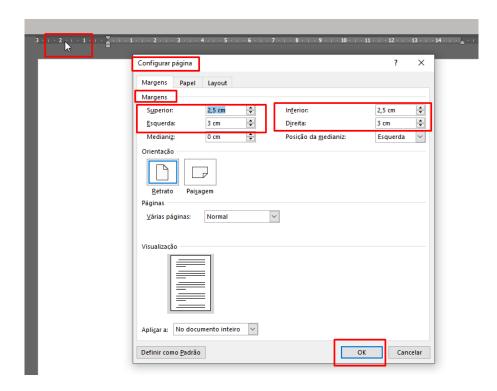
ÍNDICE DE ILUSTRAÇÕES

ALINHAMENTO CAPAS DE TRABALHOS

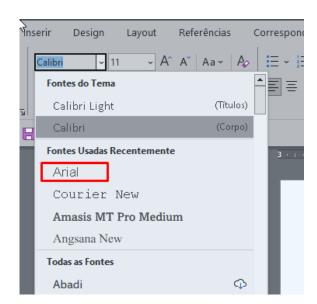
Elaborado por Amauri Mendes de Brito (MARÇO/2023)

Configuração Inicial MS-WORD. (margens, fonte, parágrafo)

Margens (Superior, esquerda Inferior e direita)

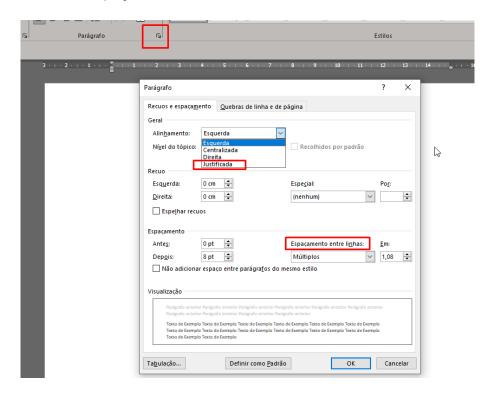


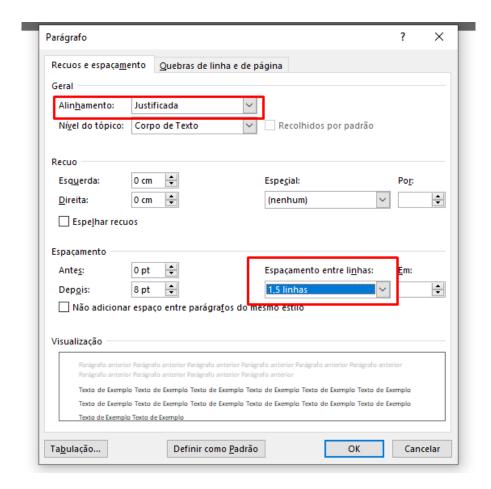
Fonte (Padrão Arial 12)



Parágrafo

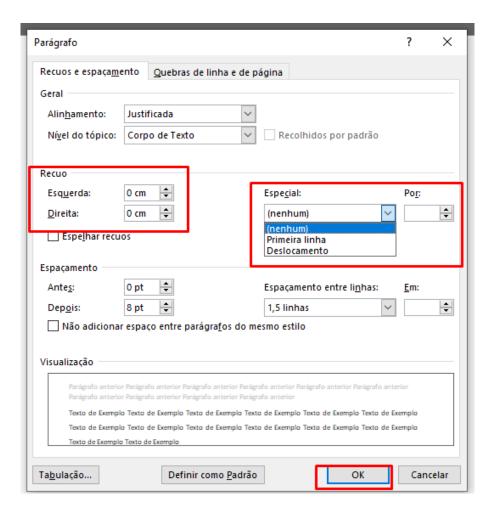
(alinhamento, espaçamento entrelinhas – Padrão: Justificada e 1,5 linhas)





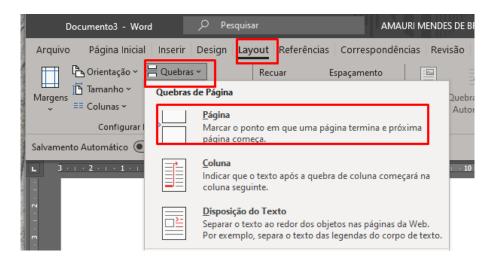
Parágrafo

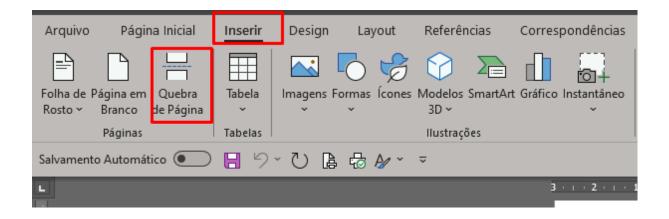
(recuos esquerdo e direito, especiais 1ª linha e deslocamento)



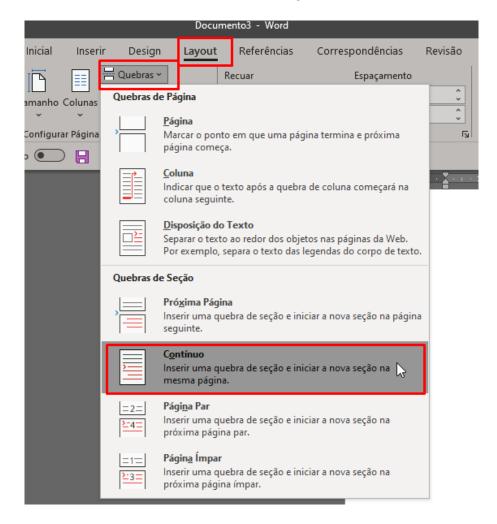
Quebras de Página

Atalho (CTRL + ENTER)



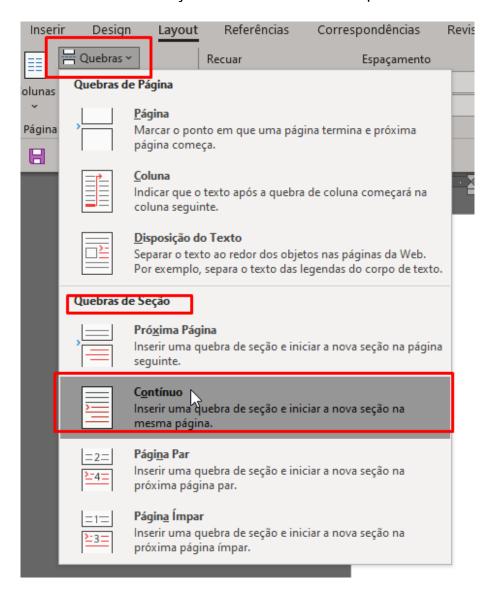


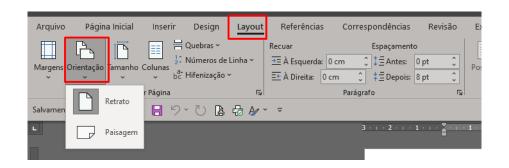
Quebras de Seção



Alterando Sentido de orientação de uma ou mais páginas

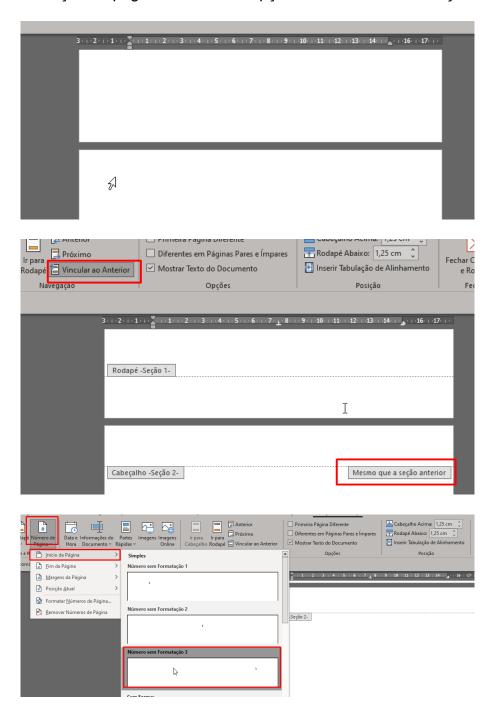
Ir até o início da página, aplicar uma quebra de seção continua, proceder a alteração no sentido de orientação. Para retornar mesmo procedimento.





Numeração de páginas

Ir até a página que deseja iniciar a numeração, aplicar uma quebra de seção contínua, acessar a seção de cabeçalho, desvincular da anterior, acessar numeração de página utilizando a opção número sem formatação 3.



Sumário

No menu página inicial, entrar na opção estilo, modificar o estilo 1 teclando o botão direito do mouse entrando na opção modificar e fazer as alterações necessárias sendo Arial 14, Negrito, cor Preta, Paragrafo 1,5 linhas e no estilo 2 deixar igual ao estilo 1 somente alterando o tamanho da fonte para 12, aplicar nos títulos conforme a necessidade e gerar o sumário presente na aba referências, utilizar a opção sumário automático 2.

