

TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÔN ĐỨC THẮNG
KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN



BÁO CÁO CUỐI KỲ
HỆ THỐNG HOẠCH ĐỊNH NGUỒN LỰC DOANH NGHIỆP

Sản Xuất Và Kinh Doanh Tất Vài Băng Gối Thể Thao

Người hướng dẫn: ThS. PHẠM THÁI KỲ TRUNG

Người thực hiện: Lương Thế Vinh – MSSV : 518H0312

Người thực hiện: Thái Ngọc Phú – MSSV: 518H0245

Lớp : 18h50204

Khoá : 22

THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH, NĂM 2021

LỜI CẢM ƠN

Trước tiên, chúng tôi xin gửi lời cảm ơn cảm ơn đến thầy Phạm Thái Kỳ Trung vì đã luôn nhắc nhở đốc thúc nhóm qua từng tuần, điều chỉnh những ý tưởng chưa đạt và gợi mở cách suy nghĩ, lập luận để giúp chúng tôi làm việc hiệu quả hơn. Ngoài ra, thầy còn tạo điều kiện để các thành viên có môi trường làm việc nhóm vui vẻ, thân thiện, hòa đồng để nhóm có thể dễ dàng thực hiện trong quá trình tự học.

Cảm ơn các thành viên trong nhóm luôn nhiệt tình chia sẻ, sáng tạo trong việc đưa ra ý tưởng và hỗ trợ lẫn nhau. Nhờ sự nhiệt tình đóng góp của các bạn qua các buổi gặp mặt đã làm cho cả nhóm chúng ta thêm hiểu nhau hơn, tạo nên một môi trường học tập vui vẻ và cùng nhau hoàn thành môn học.

Chúc thầy có nhiều sức khỏe và thành công trong công việc.

Chúng tôi xin chân thành cảm ơn.

Nhóm thực hiện

ĐỒ ÁN ĐƯỢC HOÀN THÀNH TẠI TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÔN ĐỨC THẮNG

Tôi xin cam đoan đây là sản phẩm đồ án của riêng tôi và được sự hướng dẫn của ThS. Phạm Thái Kỳ Trung. Các nội dung nghiên cứu, kết quả trong đề tài này là trung thực và chưa công bố dưới bất kỳ hình thức nào trước đây. Những số liệu trong các bảng biểu phục vụ cho việc phân tích, nhận xét, đánh giá được chính tác giả thu thập từ các nguồn khác nhau có ghi rõ trong phần tài liệu tham khảo.

Ngoài ra, trong đồ án còn sử dụng một số nhận xét, đánh giá cũng như số liệu của các tác giả khác, cơ quan tổ chức khác đều có trích dẫn và chú thích nguồn gốc.

Nếu phát hiện có bất kỳ sự gian lận nào tôi xin hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung đồ án của mình. Trường đại học Tôn Đức Thắng không liên quan đến những vi phạm tác quyền, bản quyền do tôi gây ra trong quá trình thực hiện (nếu có).

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm

Tác giả

(ký tên và ghi rõ họ tên)

Lương Thế Vinh

Thái Ngọc Phú

Phần đánh giá của GV chấm bài

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm
(kí và ghi họ tên)

MỤC LỤC

LỜI CẢM ƠN	i
MỤC LỤC.....	1
NHẬP ĐỀ.....	2
CHƯƠNG 1: TỔNG QUAN.....	3
1.1 Giới thiệu chung.....	3
1.2. Các hình thức kinh doanh	4
CHƯƠNG 2. PHÂN TÍCH VÀ THIẾT KẾ	5
2.1. Đặc tả yêu cầu	5
2.2. Phân tích yêu cầu	6
CHƯƠNG 3: HỆ THỐNG ERP.....	10
3.1 Giới thiệu ERP	10
3.2 Phương pháp triển khai	11
3.3 Ứng dụng ERP và các quy trình	11
CHƯƠNG 4: TUYỂN DỤNG	22
4.1 Quy trình tuyển dụng	22
4.2 Sơ đồ Swimlane Flowchart	23
4.3 Ưu điểm, nhược điểm, giải pháp khắc phục	23
CHƯƠNG 5: KẾT LUẬN	24
TÀI LIỆU THAM KHẢO.....	25

NHẬP ĐỀ

Muốn hoạt động thành công ngày hôm nay yêu cầu các tổ chức doanh nghiệp cần phải tham gia nhiều hơn với các nhà cung cấp và khách hàng của họ. Khi thị trường toàn cầu mở rộng và cạnh tranh gia tăng, tạo ra các sản phẩm và dịch vụ mà khách hàng muốn đồng nghĩa với việc các doanh nghiệp phải chú ý hơn đến việc nguyên liệu đến từ đâu, sản phẩm và dịch vụ của nhà cung cấp được thiết kế, sản xuất và vận chuyển như thế nào. Phương pháp kiểm soát quá trình cung cấp nguyên liệu và giảm thiểu sự biến đổi trong toàn bộ chuỗi cung ứng bằng cách chia sẻ thông tin về các yêu cầu từ khách hàng đến nhà cung cấp. ERP là một hệ thống phù hợp để có thể làm được việc đó. Nó giúp cho nhà quản trị dễ dàng nhận được hiện trạng thật tế của doanh nghiệp cũng như giúp họ dựa trên các số liệu thống kê đưa ra chiến lược phù hợp nhất cho doanh nghiệp họ. Trong suốt quá trình 15 tuần thực hiện, nhóm chúng tôi đã đặt ra các mục tiêu sau:

- Mục tiêu 1: Nhận biết cách thức thiết lập chuỗi cung ứng trên hệ thống thông tin, phân tích, thiết kế các sơ đồ về quy trình của hệ thống.
- Mục tiêu 2: Cài đặt Odoo và sử dụng hệ thống để thử nghiệm các chức năng trên các phân hệ của Odoo.
- Mục tiêu 3: Hoàn thành báo cáo và đưa ra hướng dẫn chi tiết nhất về cách sử dụng hệ thống Odoo cho người đọc.

CHƯƠNG 1: TỔNG QUAN

1.1 Giới thiệu chung



Figure 1. *Logo công ty PV Sport*

- **PV SPORT**- Chuyên sản xuất kinh doanh các loại **Tất Và Băng Gối Cao**

Cáp Dùng Trong Thể Thao:

- *Tất thể thao cổ dài, tất thể thao cổ trung, tất thể thao cổ ngắn*

- *Băng gối thể thao bảo vệ cổ chân, băng gối thể thao bảo vệ đầu gối*

- Sản phẩm với chất liệu 100% cotton, được sản xuất trên dây chuyền máy dệt công nghệ cao của Hàn Quốc, đáp ứng mọi nhu cầu cho thị trường nội địa & xuất khẩu.

- Chất liệu thun mềm mại, êm ái, co giãn tốt, thấm hút mồ hôi, không gây bức bí, độ đàn hồi cao, êm ái mang lại cảm giác thoải mái cho đôi chân.
 - Màu sắc bền đẹp, độ co rút thấp và không xù lông, đường may mũi vó cực mịn.
 - Các chất liệu được sử dụng để tạo ra băng gối: chất liệu Cotton, vải Lycra, vải Spandex với độ co giãn tốt, đàn hồi, tạo cảm giác thoải mái, thấm hút mồ hôi hiệu quả, không gây bí, nóng.
- Đối tác: Hiện tại doanh nghiệp có cùng công tác với một số doanh nghiệp sau:
- Nhà cung cấp:
- Công Ty Cổ Phần Thương Mại Và Sản Xuất Bảo Bì Ánh Sáng
 - Công Ty TNHH Công Nghiệp Dệt May Thái Bình Dương
 - Công Ty TNHH KBC Việt Nam
 - Công Ty TNHH KBC Việt Nam
 - Công Ty TNHH Việt Ánh Dương
 - Công ty TNHH MTV Bảo Uyên
- Nhà phân phối:
- SportMart Shop
 - Thu Sport
 - VGS Shop
 - Đại Việt Sport

1.2. Các hình thức kinh doanh

1.2.1. Bán sản phẩm tại cửa hàng:

Nhân viên trực tiếp giới thiệu sản phẩm đến khách hàng tại cửa hàng chính. Đây chính là bước khởi đầu khi thành lập công ty, không chỉ để phục vụ cho việc bán mà còn chăm sóc khách hàng tận nơi một cách tốt nhất.

1.2.2. Bán sản phẩm qua thương mại điện tử:

Doanh nghiệp cung cấp đầy đủ thông tin chi tiết sản phẩm trên website thương mại điện tử (mua bán qua mạng). Đây chính là mảng chính thứ hai của doanh nghiệp trong tương lai sẽ phát triển mạnh về mảng thương mại điện tử vì thế việc đầu tư kĩ lưỡng để phục vụ cho việc kinh doanh và chăm sóc khách hàng chu đáo nhất.

1.2.3. Chuỗi cung ứng:

Doanh nghiệp có một nhà kho chứa hàng hóa bảo hành đầy đủ, có nhân viên kiểm tra xuất – nhập – tồn. Mảng không kém phần quan trọng của công ty, khi một khách hàng muốn mua một sản phẩm thì nhân viên bán hàng trực tiếp báo kho để kiểm tra nguồn hàng trước khi báo lại khách hàng. Việc đầu tư mạnh vào kho hàng hóa để tránh tình trạng thiếu hụt hàng hóa và luôn đảm bảo sản phẩm luôn mới nhất, tốt nhất và giá ổn định nhất.

CHƯƠNG 2. PHÂN TÍCH VÀ THIẾT KẾ

2.1. Đặc tả yêu cầu

Doanh nghiệp PV SPORT hoạt động trong lĩnh vực thương mại, phân phối và xuất khẩu các mặt hàng tất và băng gối . Doanh nghiệp sử dụng hệ thống xử lý bán thủ công đơn đặt hàng của khách hàng, cụ thể như sau:

Sau khi nhận được thông tin đặt hàng từ phòng bán hàng. Bộ phận sản xuất sẽ kiểm tra kho thành phẩm xem có đủ sản phẩm hay không. Nếu không đủ, bộ phận sản xuất sẽ gửi yêu cầu mua nguyên vật liệu cho nhà cung cấp và phiếu nhập kho cho bộ phận quản lý. Sau khi nhận nguyên vật liệu, nhân viên sẽ kiểm tra hàng và kế toán xuất hóa đơn thanh toán cho nhà cung cấp. Nguyên vật liệu được đưa vào kho để chứa và được đưa vào trong quy trình sản xuất của sản phẩm. Thành phẩm sau khi được sản xuất sẽ được đưa vào trong kho thành phẩm, hệ thống sẽ kiểm tra số lượng và xuất thành phẩm theo phiếu xuất kho. Sản phẩm sẽ được giao cho khách hàng, kế toán thu

tiền và bộ phận chăm sóc khách hàng sẽ lưu lại thông tin khách hàng mới cũng như cập nhật lại thông tin khách hàng cũ để lên kế hoạch chăm sóc khách hàng.

2.2. Phân tích yêu cầu

2.2.1 Quy trình kinh doanh

Quy trình kinh doanh từ lúc đặt mua nguyên vật liệu cho đến sản xuất và phân phối cho các đại lý và khách hàng. Quy trình kinh doanh có 5 quy trình con: Đặt hàng, Nhập kho, Sản xuất, Bảo quản và Phân phối. Tương ứng với mỗi quy trình con sẽ có các hoạt động nhất định. Quy trình đã được tối ưu hóa bởi các chuyên gia trong lĩnh vực sản xuất tất và bắng gối .

2.2.2 Quy trình nhập kho

Quy trình nhập có có 3 tác nhân tham gia vào: Nhà cung cấp, bộ phận kế toán, bộ phận kho. Đầu tiên, bộ phận kế toán sẽ nhận yêu cầu nhập kho từ bộ phận kho. Sau đó, kế toán sẽ lập đơn mua hàng được bao gồm trong chức năng quản lý hóa đơn mua hàng trong hệ thống. Hệ thống sẽ gửi đơn mua hàng cho nhà cung cấp. Nhà cung cấp sẽ giao hàng và bộ phận kho sẽ kiểm tra nguyên vật liệu đồng thời xác nhận đối với bộ phận kế toán. Kế toán sẽ thanh toán tiền hàng cho nhà cung cấp.

2.2.3 Quy trình sản xuất

Quy trình sản xuất có 3 nhân tố tham gia vào: Nhà máy sản xuất, kho nguyên vật liệu và kho thành phẩm.

Bộ phận kho nguyên vật liệu sẽ kiểm tra số lượng NVL tồn kho có đáp ứng đủ yêu cầu hay không. Nếu không đủ, họ sẽ yêu cầu mua thêm. Nếu đủ, họ sẽ liên lạc với bộ phận sản xuất. Bộ phận sản xuất sẽ tạo lệnh sản xuất để sản xuất thành phẩm. Sản phẩm sau khi sản xuất xong sẽ được lưu vào kho thành phẩm và được quản lý bởi bộ phận kho thành phẩm. Chức năng của họ trong hệ thống là quản lý kho với các nhiệm vụ: kiểm tra và cập nhật số lượng thành phẩm, sắp xếp thành phẩm.

2.2.4 Quy trình xuất kho

Có 3 nhân tố chính tham gia vào quy trình xuất kho: Kho, phòng kế toán và nhà phân phối. Đầu tiên, nhà phân phối sẽ gửi yêu cầu đặt hàng cho công ty, bộ phận kế toán sẽ tiếp nhận yêu cầu này và tạo yêu cầu mới cho bộ phận kho. Nếu thiếu hàng thì bộ phận kho sẽ gửi yêu cầu sản xuất cho phòng sản xuất. Nếu đủ sản phẩm sẽ lập phiếu xuất kho và giao hàng cho nhà phân phối. Bộ phận kế toán sẽ hợp tác với bộ phận giao hàng để thu tiền.

2.2.5 Mô hình Three Tiers:

2.2.5.1 Mô hình sản xuất tất vớ :

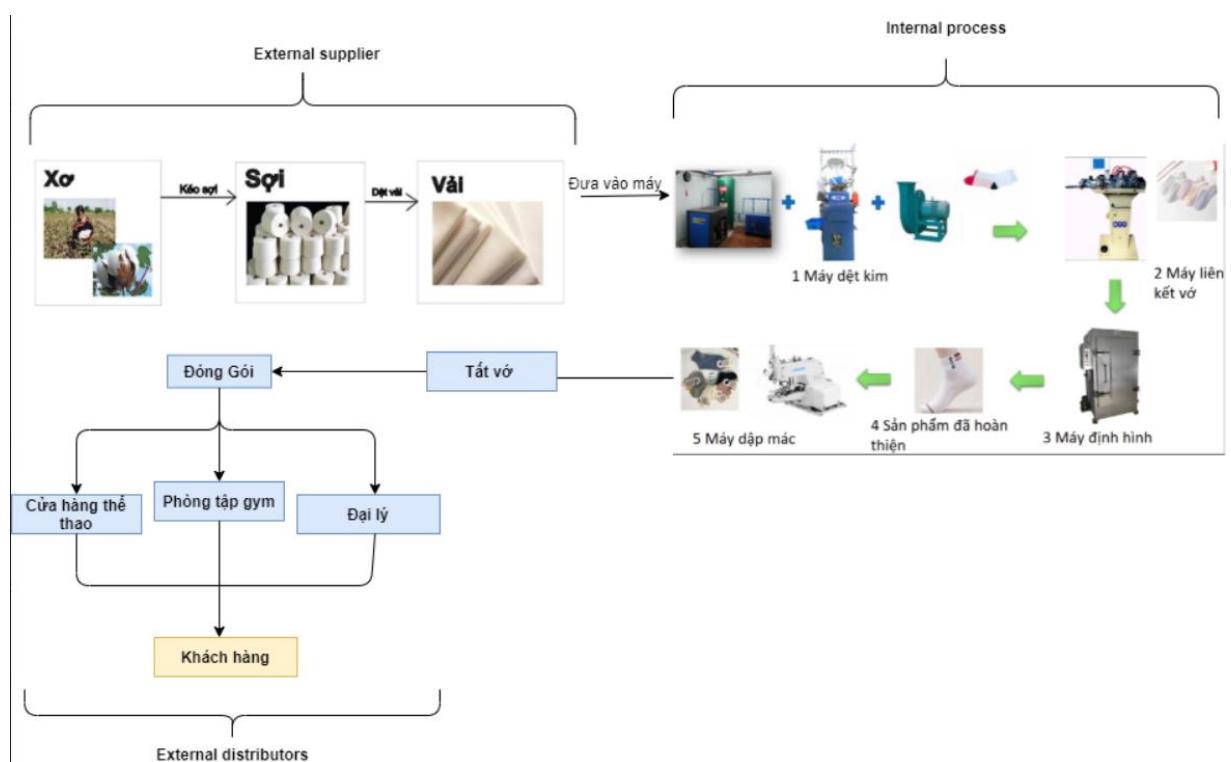


Figure 2. Mô hình sản xuất tất vớ

Mô hình Three Tiers có 3 nhân tố chính: External Supplier, Internal Process, External Distributor.

a. External Supplier nguyên vật liệu:

- Cotton : *Thu hoạch bông => Tinh chế sợi bông => Hòa tan – kéo sợi xơ bông => Tiến hành dệt vải và xử lý hóa học => Nhuộm vải và hoàn thiện*
- Bao bì: Từ những hạt nhựa => Đưa vào nhà máy sản xuất bao bì => Cho ra bao bì để đóng gói.

b. Internal process: Đây là quá trình sản xuất sản phẩm bên trong công ty:

- 1 Máy nén khí : cung cấp hơi cho các máy dệt tát
- 2 Motor hút : Kết hợp với máy dệt tát vớ, có tác dụng hút chiếc tát vớ từ máy dệt tát ra bên ngoài
- 3 Máy dệt tát vớ : máy dệt ra tát vớ (chưa có đầu tát)
- 4 Máy may đầu tát ,vớ, máy khíu đầu tát vớ
- 5 Máy định hình *Có tác dụng làm cho tát vào khuôn nếp, đây là bước cuối cùng trước khi đóng gói*
- 6 Máy dập mác : *Cố định mác và bao bì cho tát vớ*

c. External Distributor:

Với thành phẩm cuối cùng, công ty sẽ phân phối cho các đại lý, siêu thị, cửa hàng tiện lợi và thành phẩm sẽ trải qua các giai đoạn để đưa đến tay khách hàng là người dùng cuối.

2.2.5.2 Mô hình Sản Xuất băng gói :

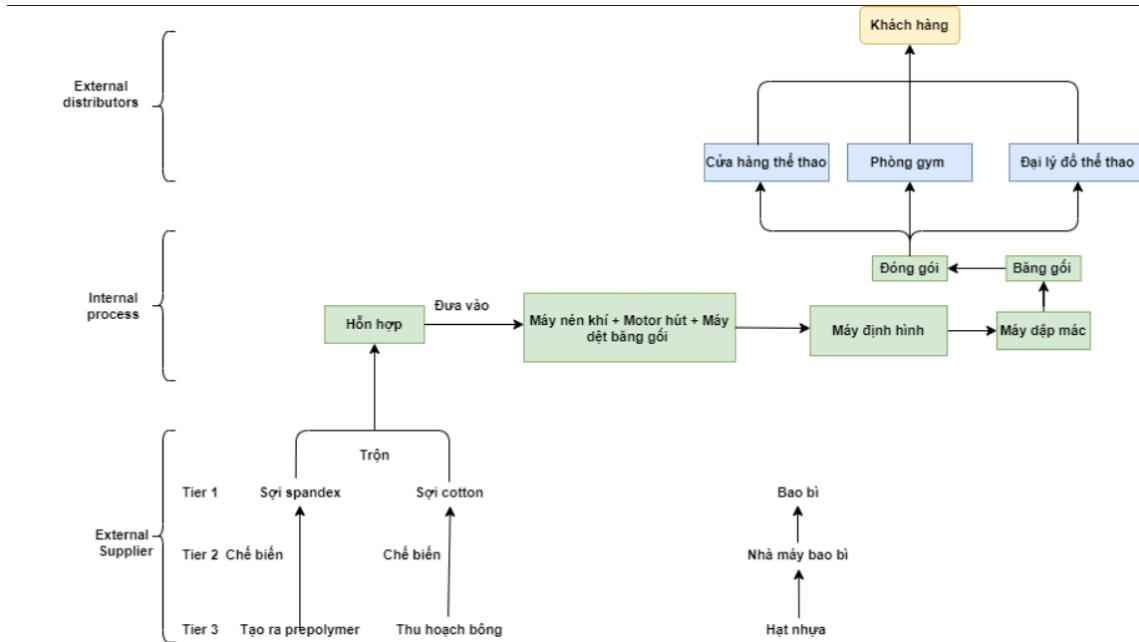


Figure 3. Mô hình sản xuất băng gói

Mô hình Three Tiers có 3 nhân tố chính: External Supplier, Internal Process, External Distributor.

a. External Supplier nguyên vật liệu:

- Cotton : Thu hoạch bông => Tinh ché sợi bông => Hòa tan – kéo sợi xơ bông => Tiến hành dệt vải và xử lý hóa học => Nhuộm vải và hoàn thiện
- Bao bì: Từ những hạt nhựa => Đưa vào nhà máy sản xuất bao bì => Cho ra bao bì để đóng gói.
- Sợi spandex : Tạo ra prepolymer => Tạo dung dịch kéo sợi => Quay sợi => Tạo sợi spandex => Xử lý sợi => Kiểm tra chất lượng

b. Internal process: Đây là quá trình sản xuất sản phẩm bên trong công ty:

- 1 Máy nén khí : cung cấp hơi cho các máy dệt băng gói

2 Motor hút : Kết hợp với máy băng gói, có tác dụng hút chiếc băng gói từ máy dệt băng gói ra bên ngoài

3 Máy dệt băng gói : máy dệt ra băng gói

4 Máy định hình *Có tác dụng làm cho băng gói vào khuôn nén, đây là bước cuối cùng trước khi đóng gói*

5 Máy dập mác : Cố định mác và bao bì cho băng gói

c. External Distributor:

Với thành phẩm cuối cùng, công ty sẽ phân phối cho các đại lý đồ thể thao ,các phòng gym, shop thể thao và thành phẩm sẽ trải qua các giai đoạn để đưa đến tay khách hàng là người dùng cuối.

2.2.6 Bảng định mức nguyên liệu dùng để sản xuất 2 sản phẩm :

Sản Phẩm	Nguyên Vật Liệu 1	Nguyên Vật Liệu 2	Nguyên Vật Liệu 3
Vớ/Tất thể thao	Cotton 100%	Sợi Lycra 0%	Sợi spandex 0%
Băng gói thể thao		70% 20%	10%

CHƯƠNG 3: HỆ THỐNG ERP

3.1 Giới thiệu ERP

Thuật ngữ ERP (Enterprise Resource Planning) là một thuật ngữ được dùng liên quan tới một loạt hoạt động của doanh nghiệp, do phần mềm máy tính hỗ trợ , giúp doanh nghiệp quản lý một cách hiệu quả các nguồn lực. Đồng thời quản lý, theo dõi và đánh giá các hoạt động trong doanh nghiệp bao gồm: nhân sự, kế toán, phân tích tài chính, quản lý mua hàng, quản lý tồn kho, hoạch định và quản lý sản xuất, quản lý hậu cần, quản lý quan hệ với khách hàng, v.v...

3.2 Phương pháp triển khai

Hệ thống chuỗi cung ứng của doanh nghiệp PV Sports sẽ bao gồm subprocess như sau: Đặt hàng nhà cung cấp => Nhập kho nguyên vật liệu => Sản xuất => Bảo quản và lưu kho thành phẩm => Xuất kho, Lập hóa đơn và theo dõi công nợ các nhà phân phối.

Các hoạt động trên sẽ được thao tác trên Odoo theo từng bước để tạo nên hệ thống chuỗi cung ứng của doanh nghiệp PV Sports như sau:

Đầu tiên, bạn phải download phần mềm Odoo phiên bản 12.0 và cài đặt lên máy tính hay laptop. Sau khi cài đặt bạn bắt đầu kết nối tài khoản đăng nhập vào Odoo trên website và tạo một Database mới.

Sau khi đã tạo database xong, bạn sẽ download các ứng dụng cần thiết cho chu trình doanh thu của công ty, cụ thể ở đây là các ứng dụng: CRM, Inventory, Manufacturing, Sales, Website, eCommerce, Purchase.

3.3 Ứng dụng ERP và các quy trình

3.3.1 Tạo sản phẩm:

Vào Sales và chọn product để thêm sản phẩm hoặc bắt cứ ứng dụng nào có phân hệ product để tạo sản phẩm mới .

B1: Ấn create để tạo sản phẩm mới. Sau đó điền thông tin và chọn thuộc tính có thể mua hoặc bán của sản phẩm vào form.

The screenshot shows the Odoo Product Creation Form (Sản phẩm / New). At the top, there are two buttons: 'LƯU' (Save) and 'HỦY BỎ' (Cancel). Below the buttons is a toolbar with icons for 'Đến Trang web' (Website), 'Đã mua' (Purchased), 'Truy vết' (Traceability), 'Đã bán' (Sold), 'Định mức...' (Sizing), and 'Quy tắc sắp xếp' (Sorting rules). The main area starts with a 'Tên sản phẩm' (Product Name) field containing 'Tên sản phẩm'. Below it are two checked checkboxes: 'Có thể bán được' (Can be sold) and 'Có thể mua được' (Can be purchased). Underneath these checkboxes are five tabs: 'Thông tin chung' (General Information), 'Bán hàng' (Sales), 'Thương mại điện tử' (E-commerce), 'Mua hàng' (Purchases), and 'Kho vận' (Warehousing). The 'Bán hàng' tab is currently selected. In the 'Hoạt động' (Operations) section, under 'Tuyển cung ứng' (Select Supplier), there are three checkboxes: 'Mua' (Buy), 'Sản xuất' (Manufacture), and 'Bổ sung cho Đơn hàng (MTO)' (Supply for Order). A green link 'Xem sơ đồ' (View Diagram) is next to the 'Bổ sung cho Đơn hàng (MTO)' checkbox. In the 'Kho vận' (Warehousing) section, there are several fields: 'Người phụ trách' (Responsible Person) set to 'Thai Ngoc Phu', 'Khối lượng' (Weight) at '0.00', 'Thể tích' (Volume) at '0.00', 'Ngày An toàn Sản xuất' (Safe Production Date) at '0.00 ngày', 'Thời gian giao hàng' (Delivery Time) at '0.00 ngày', and 'Mã HS' (HS Code).

Figure 7. Form tạo sản phẩm

B2: Vào mục Kho vận trong form tạo sản phẩm và chọn tuyến cung ứng MTO để khi tạo hóa đơn bán hàng thì ứng dụng sản xuất sẽ tự động tạo lệnh sản xuất và ứng dụng mua hàng sẽ tự động tạo hóa đơn mua nếu kho không nguyên liệu sản xuất. Sau đó ấn lưu để hoàn tất.

Figure 8. Chọn tuyến cung ứng trong tạo sản phẩm

3.3.2 Tạo khách hàng, nhà cung cấp

Tạo khách hàng:

Vào ứng dụng Sales, ở phân hệ các hoạt động chọn mục khách hàng. Trong mục khách hàng, ấn create để tạo khách hàng. Sau đó điền thông tin vào form và lưu để hoàn thành.

Figure 9. Form tạo khách hàng

Tạo nhà cung cấp:

Vào ứng dụng Purchases, ở phân hệ đơn hàng chọn nhà mục nhà cung cấp. Trong mục nhà cung cấp, ấn create để tạo nhà cung cấp. Sau đó điền thông tin vào form và lưu để hoàn thành.

Nhà cung cấp / New

LƯU HỦY BỎ

Cá nhân Công ty

Tên

Company Address

Địa chỉ...
Địa chỉ, đường...
Thành phố Tỉnh/TP Mã bưu điện
Quốc gia
ví dụ: BE0477472701

Mã số thuế

Điện thoại
Di động
Email
Website Link
Ngôn ngữ
Từ khóa

Các liên lạc & Địa chỉ Bán hàng và Mua hàng Lên hóa đơn Ghi chú nội bộ

THEM

Figure 10. Form tạo nhà cung cấp

3.3.3 Tạo định mức nguyên liệu

Vào ứng dụng sản xuất, ở phân hệ sản phẩm chọn mục định mức nguyên liệu. Sau đó, ấn Create để tạo định mức nguyên liệu cho sản phẩm. Sau khi xuất hiện form, chọn sản phẩm cần tạo định mức nguyên liệu và chọn thành phần nguyên liệu của nó. Cuối cùng lưu lại để hoàn thành.

Sản xuất

Định mức nguyên liệu / New

LƯU HỦY BỎ

Sản phẩm

Số lượng

Mã phiếu

Kiểu Định mức

CẤU TRÚC VÀ CHI PHÍ

Số lượng

Thêm một dòng

Figure 11. Form tạo định mức nguyên liệu cho sản phẩm

3.3.4 Quy trình đặt hàng

Sau khi nhận yêu cầu của khách hàng, vào ứng dụng Sales, sau đó vào phân hệ các hoạt động và chọn mục báo giá. Sau đó, ấn create để tạo một đơn đặt hàng mới. Sau đó, điền thông tin vào form, ấn xác nhận và lưu lại để hoàn thành việc tạo đơn đặt hàng.

Bán hàng

Các Hoạt động Chờ hóa đơn Sản phẩm Báo cáo Cấu hình

Báo giá / S00011

LƯU HỦY BỎ

TAO HÓA ĐƠN GỬI QUA EMAIL HỦY BÁO GIÁ BÁO GIÁ ĐÃ GỬI ĐƠN BÁN HÀNG

	Khách hàng Xem trước	Giao hàng	Manufactur...
--	----------------------	-----------	---------------

S00011

Khách hàng: SportMart Shop
130 Nguyễn Thái Học, Q.Ba Đình
Hà Nội
Hà Nội Việt Nam

Địa chỉ xuất hóa đơn: SportMart Shop

Địa chỉ giao hàng: SportMart Shop

Ngày đặt hàng: 20/07/2021 12:00:34

Các điều khoản thanh toán:

Sản phẩm	Mô tả	Số lượng	Đã giao	Đã xuất hóa đơn	Đơn giá	Thuế	Thành tiền
✚ Băng Gói Bảo Thủ ...	Băng Bảo Vệ Cổ Chân	100,00	100,00	0,00	250,00	Thuê GTGT phải ...	25.000 ₫

Figure 12. Form tạo đơn đặt hàng

3.3.5 Quy trình mua nguyên vật liệu

Sau khi hoàn tất việc tạo hóa đơn đặt hàng và kiểm tra tính khả dụng, nếu không có đủ nguyên liệu để sản xuất sản phẩm thì hệ thống sẽ tự động tạo hóa đơn mua hàng trong ứng dụng Purchases tại mục yêu cầu báo giá trong phân hệ đơn hàng. Sau khi ấn vào đơn hàng đã được tạo. Ấn xác nhận đơn hàng, sau đó tiếp tục ấn nhận hàng và cuối cùng là xác nhận để hoàn thành.

Mua hàng

Đơn hàng Sản phẩm Báo cáo Cấu hình

Yêu cầu báo giá / P00009

SỬA TẠO

GỬI QUA EMAIL IN Y/C BÁO GIÁ XÁC NHẬN ĐƠN HÀNG HỦY Y/C BÁO GIÁ Y/C BÁO GIÁ ĐÃ ĐƯỢC GỬI ĐƠN MUA HÀNG

	1 Nhận hàng
--	-------------

Yêu cầu báo giá
★ P00009

Nhà cung cấp: Công Ty TNHH MTV Bảo Uyên
Mã nhà cung cấp

Hạn chót đặt Ngày nhận: 20/07/2021 11:00:34
20/07/2021 19:00:00

0% Giao hàng đúng hẹn
 Yêu cầu xác nhận

Tài liệu gốc: WH/MO/00005

Figure 13. Form khi chưa xác nhận đơn hàng

The screenshot shows the 'Mua hàng' (Purchase) module interface. At the top, there are tabs for 'Đơn hàng', 'Sản phẩm', 'Báo cáo', and 'Cấu hình'. Below the tabs, it says 'Yêu cầu báo giá / P00009'. There are buttons for 'SỬA' (Edit) and 'TAO' (Create). On the right, there are links for 'In' (Print), 'Thực hiện' (Execute), 'NHẬN SẢN PHẨM' (Receive Product), 'GỬI ĐƠN HÀNG QUA EMAIL' (Send Order via Email), 'TẠO HÓA ĐƠN' (Create Invoice), 'HỦY' (Cancel), 'KHOÁ' (Lock), 'Y/C BÁO GIÁ' (Request Quotation), 'Y/C BÁO GIÁ ĐÃ ĐƯỢC GỬI' (Quotation Request已发送), and 'ĐƠN MUA HÀNG' (Purchase Order). A notification in the top right corner indicates 2 new messages. The main content area displays the purchase order details: 'Đơn mua hàng' (Purchase Order) number P00009, supplier 'Công Ty TNHH MTV Bảo Uyên', and various dates and times related to the order's status.

Figure 14. Form sau khi xác nhận đơn hàng

The screenshot shows the 'Điều chuyển hàng' (Transfer Order) module interface. At the top, there are tabs for 'Đơn hàng', 'Sản phẩm', 'Báo cáo', and 'Cấu hình'. Below the tabs, it says 'Yêu cầu báo giá / P00009 / Điều chuyển hàng / WH/IN/00023'. There are buttons for 'SỬA' (Edit), 'TAO' (Create), 'IN' (Print), 'TRẢ HÀNG' (Return Goods), 'PHÊ LIEU' (Approve Material), 'HỦY KHOÁ' (Cancel Lock), 'DỰ THẢO' (Draft), 'CHỜ' (Pending), 'SẴN SÀNG' (Ready), and 'HOÀN THÀNH' (Completed). The main content area displays the transfer order details: 'Nhập từ' (From) and 'Địa điểm đích' (Destination) both listed as 'Công Ty TNHH MTV Bảo Uyên WH/Stock', and 'Ngày dự kiến' (Planned Date) and 'Ngày hiệu lực' (Effective Date) both listed as '20/07/2021 19:00:00'. Below this, there is a table for 'Hoạt động' (Activity) showing a row for 'Sản phẩm' (Product) 'Vải Spandex (Poly)' with 'Nhu cầu' (Demand) '5.00' and 'Hoàn thành' (Completed) '5.00'.

Figure 15. Form hóa đơn điều chuyển hàng

3.3.6 Quy trình sản xuất và bán hàng.

Sau khi tạo đơn đặt hàng và kiểm tra tính khả dụng, nếu hàng trong kho không đủ để bán thì ứng dụng Sản xuất sẽ tự động tạo lệnh sản xuất tại mục lệnh sản xuất trong phân hệ hoạt động. Tiếp theo, ấn vào lệnh sản xuất đã được tạo. Sau đó, kiểm tra tính khả dụng để xem nguyên vật liệu trong kho có đủ để sản xuất hay không, nếu đủ thì ấn vào đánh dấu hoàn tất để hoàn thành việc sản xuất.

Lệnh Sản xuất / WH/MO/00007

SỬA TẠO

In Thực hiện

ĐÁNH DẤU HOÀN TẤT KIỂM TRA TÍNH KHẢ DỤNG PHẾ LIỆU HỦY DỰ THẢO ĐÃ ĐƯỢC XÁC NHẬN ĐANG THỰC HIỆN HOÀN THÀNH

ĐÁNH DẤU HOÀN TẤT

\$ 1 Sale

☆ WH/MO/00007

Sản phẩm	Tất Thể Thao Cổ Cao	Ngày dự kiến	20/07/2021 11:40:36
Số lượng	0,00 / 50,00 To Produce	Người phụ trách	
Định mức nguyên liệu	Tất Thể Thao Cổ Cao		
<input checked="" type="checkbox"/> Thành phần <input type="checkbox"/> Khác			
Sản phẩm	Cần dùng	Giữ trước	Đã sử dụng
Bao Bì	0,00 / 5,00	Khả dụng	0,00
Vải Cotton (CVC)	0,00 / 5,00	Khả dụng	0,00

Figure 16. Đơn lệnh sản xuất đã được tạo

Sản xuất
Hoạt động
Kế hoạch
Sản phẩm
Báo cáo
Cấu hình

Lệnh Sản xuất / WH/MO/00007

SỬA
TẠO
 In
 Thực hiện

PHẾ LIỆU
THẢO DỞ
DỰ THẢO
ĐÃ ĐƯỢC XÁC NHẬN
DANG THỰC HIỆN
HOÀN THÀNH

	\$ 1	Sale	Truy vết	\$	Phân tích chi phí
--	-------------	-------------	----------	-----------	--------------------------

★ WH/MO/00007

Sản phẩm: Tất Thể Thao Cổ Cao Ngày dự kiến: 20/07/2021 11:40:36
 Số lượng: 50,00 / 50,00 To Produce Người phụ trách:
 Định mức nguyên liệu: Tất Thể Thao Cổ Cao

Thành phần
Khác

Sản phẩm	Cần dùng	Đã sử dụng
Bao Bì	5,00	5,00
Vải Cotton (CVC)	5,00	5,00

Figure 17. Đơn lệnh sản xuất sau khi đánh dấu hoàn tất

Ấn vào biểu tượng Sale trên đơn lệnh sản xuất đi đến Đơn Bán hàng đã tạo ban đầu. Sau đó ấn xác nhận, in hóa đơn và ghi nhận thanh toán để hoàn thành việc bán hàng.

Lệnh Sản xuất / WH/MO/00007 / S00013 / WH/OUT/00022

STAR WH/OUT/00022

Địa chỉ giao hàng	SportMart Shop	Ngày dự kiến	20/07/2021 12:40:36
Địa điểm nguồn	WH/Stock	Hạn chót	20/07/2021 12:40:36
		Tài liệu gốc	S00013

Hoạt động chi tiết	Hoạt động	Thông tin bổ sung	Ghi chú
Sản phẩm	Từ		Giữ trước
Tất Thể Thao Cổ Cao	WH/Stock	50,00	0,00

Figure 18. Đơn bán hàng đã tạo trước đó

Bán hàng

Báo giá / S00013 / INV/2021/07/0003

SỬA	TAO	In	Thực hiện		
GỬI & IN	XEM TRƯỚC	THÊM CÔNG NỢ ÁM	DÙA VỀ DỰ THẢO	DỰ THẢO	ĐÃ VÀO SỔ

Hóa đơn khách hàng
INV/2021/07/0003

Khách hàng	SportMart Shop 130 Nguyễn Thái Học, Q.Ba Đình Hà Nội Hà Nội Việt Nam	Ngày hóa đơn Ngày phải trả	20/07/2021 20/07/2021
Địa chỉ giao hàng	SportMart Shop		
Tham chiếu thanh toán	INV/2021/07/0003		

Chi tiết hóa đơn	Thông tin khác	Số lượng	Giá	Thuế	Thành tiền
Sản phẩm	Nhận				
Tất Thể Thao Cổ Cao	Tất Thể Thao Cổ Cao	50,00	100,00	Thuế GTGT phải nộp 10%	5.000 đ

Tổng chưa thuế: 5.000 đ
Thuế GTGT 10%: 500 đ
Tổng: 5.500 đ

Figure 19. Hóa đơn đã được thanh toán

3.3.7 Tạo Trang web E-commerce

Vào ứng dụng trang web và ấn vào go to website để vào trang web của công ty. Chọn Edit ở phía trên góc phải màn hình để tùy chỉnh trang web.

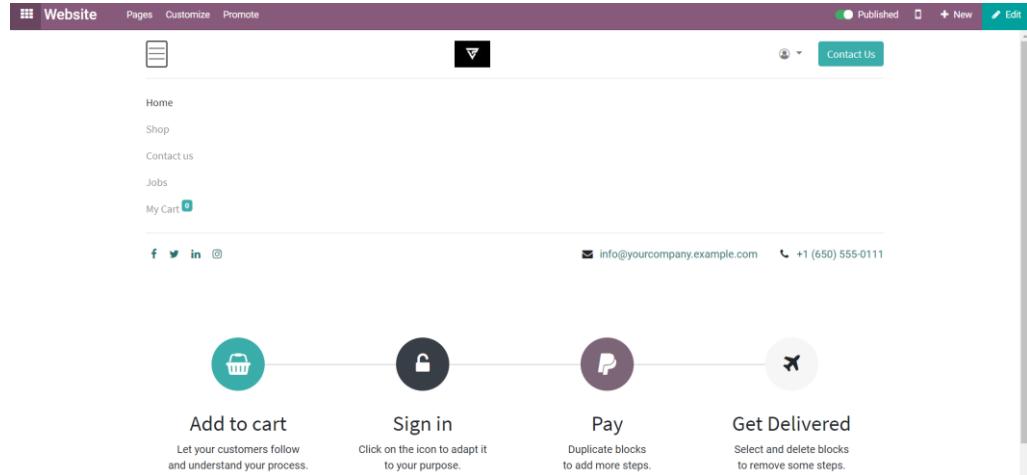


Figure 20. Giao diện trang chủ của website

Vào Menu của trang web và chọn Shop để có thể xem sản phẩm của công ty. Những sản phẩm được published sẽ được hiện lên trên trang web.

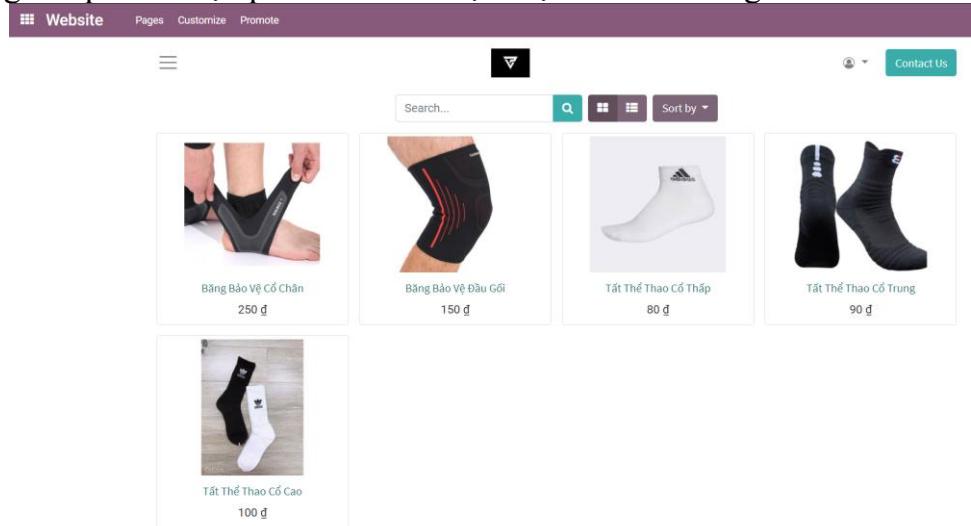


Figure 21. Giao diện shop của website

Chọn một sản phẩm bất kì, ấn vào Unpublished nếu sản phẩm chưa được Published lên website. Nhập số lượng sau đó ấn Add to cart nếu muốn mua sản phẩm đó. Sau đó ở giao diện Cart chọn Process checkout để tiếp tục.

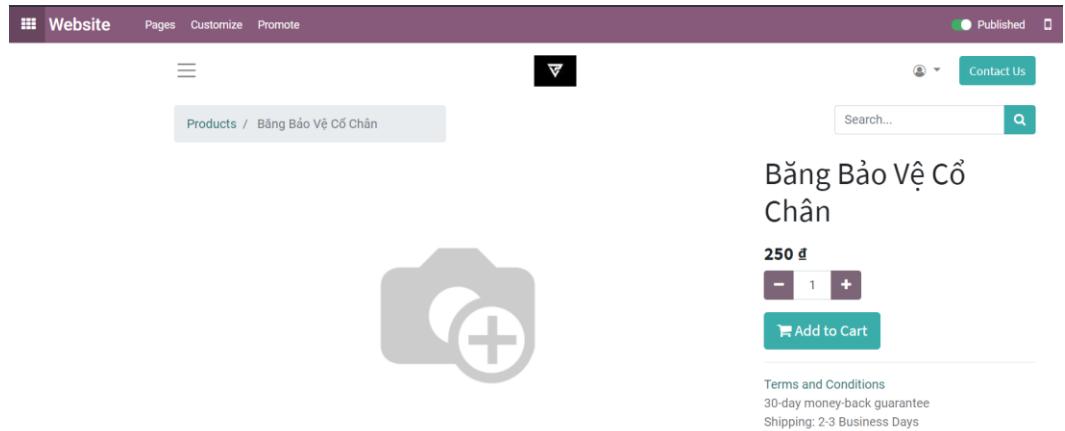


Figure 4. Sản phẩm trên website

Ở trang Address, điền đầy đủ thông tin và ấn Next để tiếp tục. Sau đó confirm, chọn phương thức thanh toán để hoàn tất đặt hàng.

Email	Phone
tnp08032000@gmail.com	1111111111
Company Name	TIN / VAT
1132sssss	121212122112
Street and Number	
111 Chau Hoa	
Street 2	
City	
Ho Chi Minh	
Country	State / Province
Vietnam	Lai Châu

Figure 22. Form thông tin đặt hàng

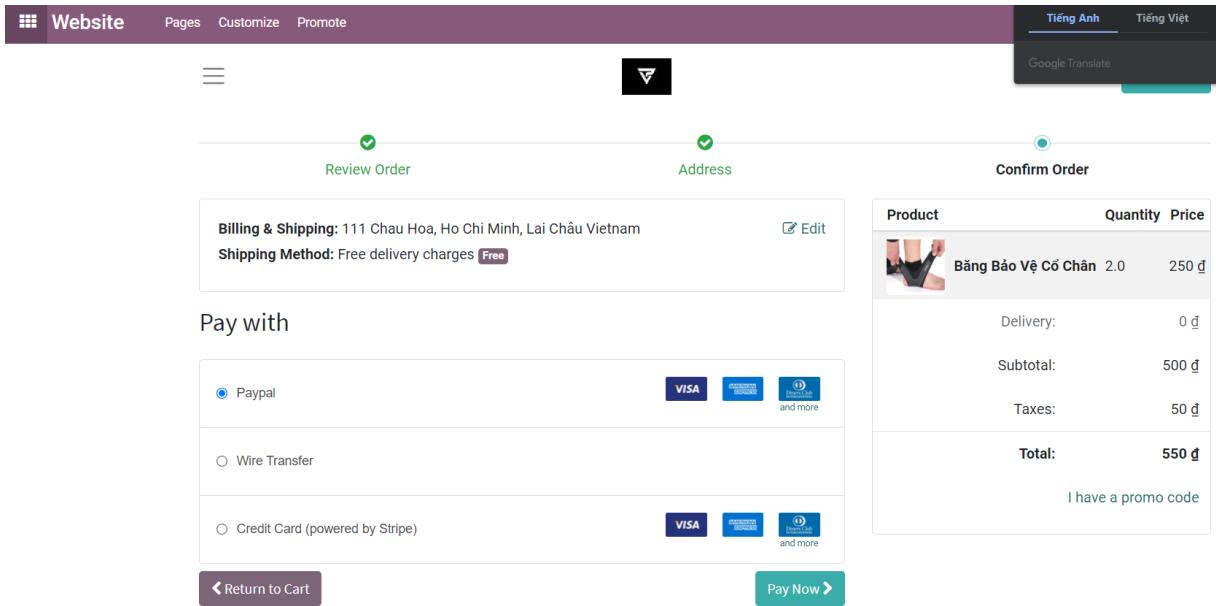


Figure 23. Phương thức thanh toán

Vào Menu của trang web và chọn Jobs để có thể xem tin tuyển dụng của công ty. Những tin tuyển dụng được published sẽ được hiện lên trên trang web. Án vào tin để xem chi tiết và ấn ‘Apply Now!’, sau đó điền thông tin vào form để ứng tuyển.

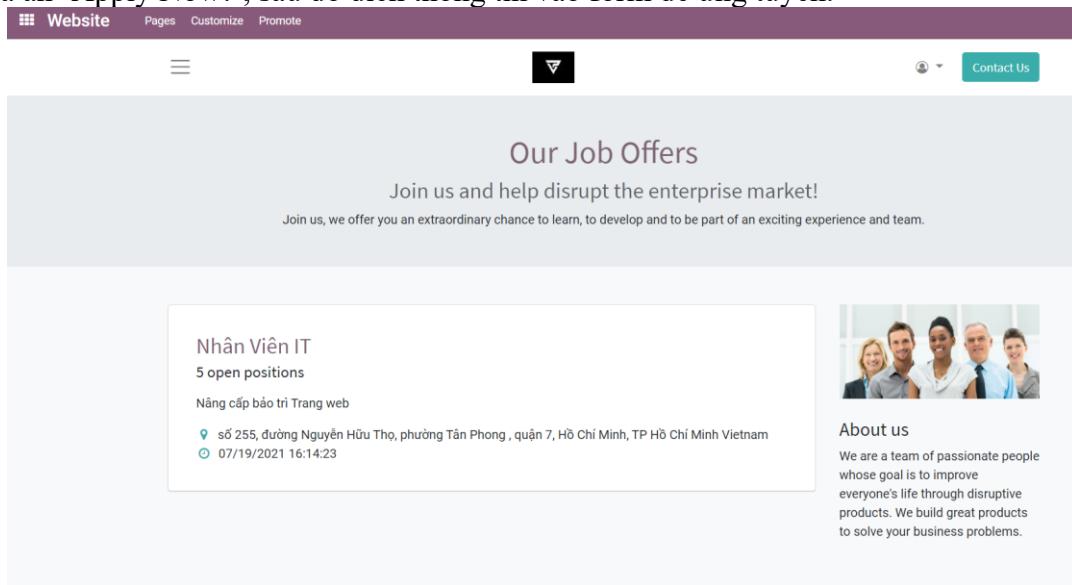
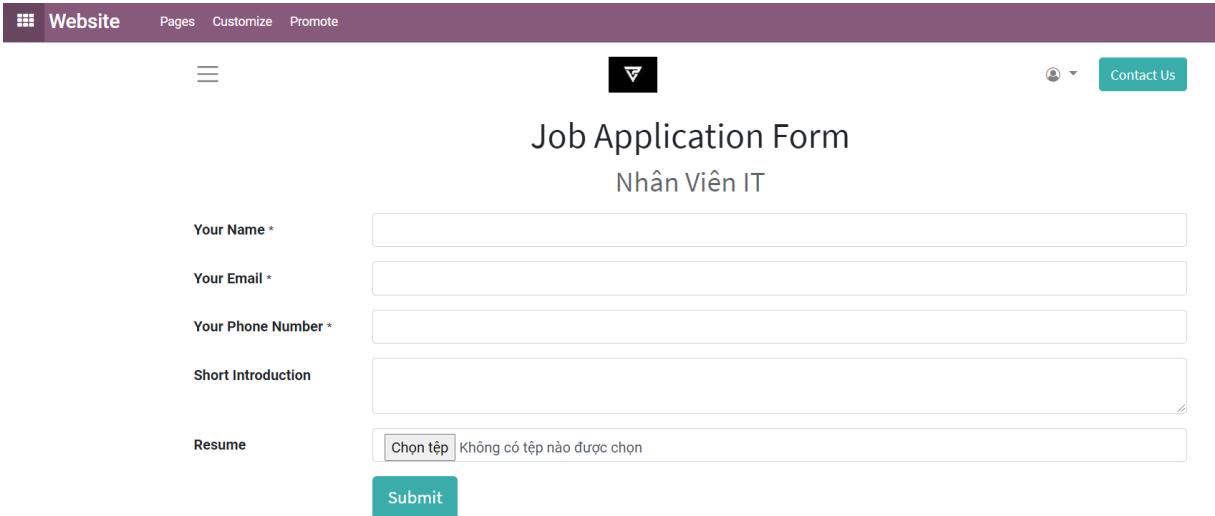


Figure 24. Giao diện tuyển dụng



The image shows a screenshot of a job application form titled "Job Application Form" for the position "Nhân Viên IT". The form includes fields for "Your Name *", "Your Email *", "Your Phone Number *", "Short Introduction", and a resume upload field. A "Submit" button is at the bottom.

Website Pages Customize Promote

≡ ☰ Contact Us

Job Application Form

Nhân Viên IT

Your Name *

Your Email *

Your Phone Number *

Short Introduction

Resume Chọn tệp Không có tệp nào được chọn

Submit

Figure 25. Form điền thông tin ứng tuyển

CHƯƠNG 4: TUYỂN DỤNG

4.1 Quy trình tuyển dụng

Quy trình tuyển dụng của công ty PV Sports gồm 7 bước:

B1: Chuẩn bị

- Lên kế hoạch thời gian tuyển dụng.
- Mô tả công việc.
- Yêu cầu đặt ra cho ứng viên.
- Quyền lợi, nghĩa vụ của ứng viên.
- Chế độ lương và phúc lợi của ứng viên.

B2: Thông Báo tuyển dụng

- Được đăng trên trang web chính thức của công ty, mạng xã hội.
- Ngắn gọn, xúc tích nhưng vẫn đảm bảo tuyển tải hết nội dung.

B3: Thu thập và lọc hồ sơ

- Thu thập tất cả hồ sơ, tránh bỏ sót hồ sơ.
- Đảm bảo minh bạch và công bằng.

B4: Phỏng Vấn

- Lên lịch phỏng vấn và thông báo trên website
- Liên hệ với các ứng viên được chọn.
- Test IQ, ngoại ngữ, kiến thức chuyên ngành.
- Đảm bảo sự công bằng.
- Cung cấp thông tin về lương, phúc lợi cho ứng viên.
- Cung cấp chế độ làm việc, những yêu cầu của công việc cho ứng viên

B5: Thủ việc

- Nhận những ứng viên được chọn để thử việc tại công ty.
- Giám sát quá trình thử việc của ứng viên.

B6: Quyết định tuyển dụng

- Đưa ra quyết định cuối cùng.
- Thương thảo và ký kết hợp đồng.

4.2 Sơ đồ Swinlane Flowchart

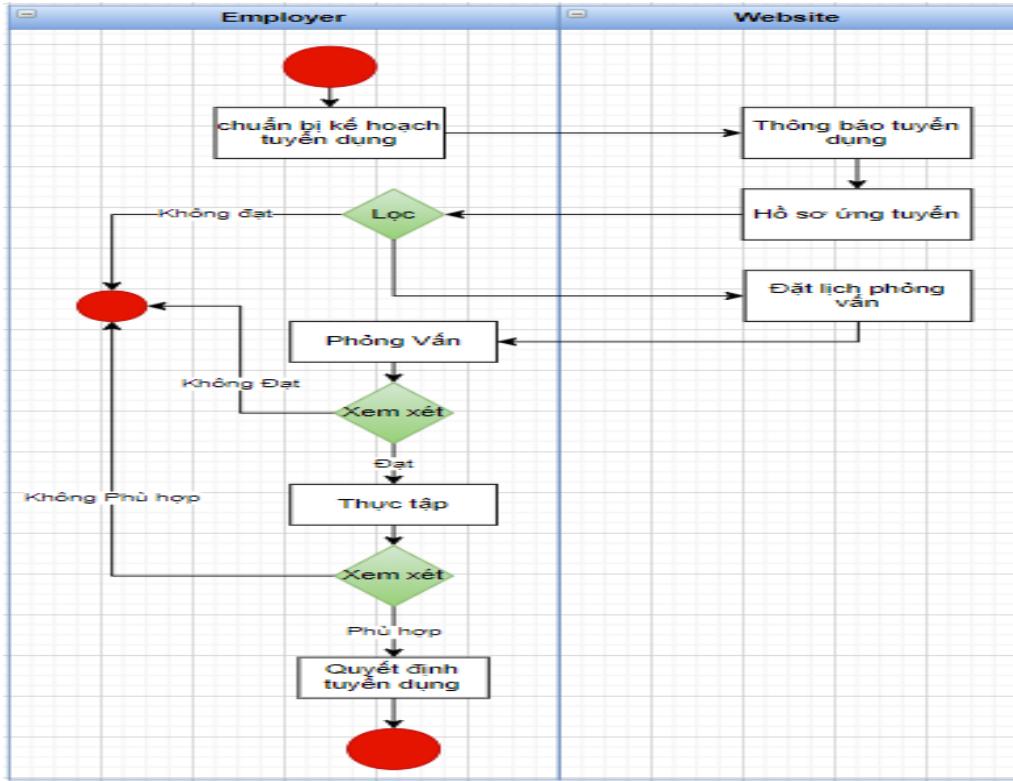


Figure 26. Sơ đồ Swinlane Flowchart quy trình tuyển dụng

4.3 Ưu điểm, nhược điểm, giải pháp khắc phục

Ưu điểm:

- Nhờ thực hiện thông báo tuyển dụng trên nhiều nền tảng nên các ứng viên có thể dễ dàng tiếp nhận thông tin và nộp đơn ứng tuyển.
- Đảm bảo tính công bằng giúp tìm được người phù hợp với công việc.
- Hợp đồng được ký kết dựa vào thương thảo nên khó xảy ra những vấn đề phát sinh về hợp đồng.

Nhược điểm:

- Mất nhiều thời gian khi thông báo tuyển dụng đa nền tảng.
- Có thể bị sót hồ sơ ứng tuyển khi thông báo tuyển dụng trên các mạng xã hội.
- Khó khăn trong việc lên lịch phỏng vấn các ứng viên được chọn.
- Các tổ chức lừa đảo có thể khai thác lỗ hổng trong việc thông báo tuyển dụng trên các mạng xã hội để đăng tin giả nhằm mục đích lừa đảo, đánh cắp thông tin.
- Lịch phỏng vấn được đăng trên website nên nhiều ứng viên được chọn sẽ không biết nếu không thường xuyên theo dõi.

Giải Pháp khắc phục:

CHƯƠNG 5: KẾT LUẬN

Thông qua môn học này, nhóm chúng tôi cũng đã hiểu và học hỏi thêm được nhiều kiến thức mới về OpenERP/Odoo và có thể áp dụng được các quy trình từ thực tế vào trong Odoo. Bên cạnh đó, chúng tôi cũng biết thêm được nhiều kiến thức từ môn học Hệ thống Hoạch Định Nguồn Lực Doanh Nghiệp để vận dụng vào ngành nghề trong những môn học khác và trong công việc sau này.

TÀI LIỆU THAM KHẢO

- <http://smvnn.com/quy-trinh-san-xuat-tat-quy-trinh-san-xuat-vo/>
- <https://quantrimang.com/mau-flowchart-tot-nhat-cho-ms-office-161640>
- https://vi.wikipedia.org/wiki/B%C3%AD_t%E1%BA%A5t
- <https://vietnambiz.vn/dinh-muc-nguyen-vat-lieu-bill-of-materials-bom-la-gi-2020010211181088.htm>