

The background is a dark blue-grey color. It is decorated with various geometric elements: teal circles of different sizes, some with white dotted patterns; white circles and hexagons; teal hexagons; and white dotted patterns arranged in various shapes like rectangles and circles. Some elements are solid, while others are outlines or dotted. The overall style is modern and minimalist.

Seminário de Gestão de Projetos

Automatização da Solicitação de Histórico Escolar

VISÃO GERAL



A principal motivação para o desenvolvimento da **Automação dos Processos da Escolaridade**, é o **acompanhamento sistematizado das solicitações** feitas pelos discentes (alunos) da UPE Caruaru, visando uma **melhoria na qualidade dos serviços prestados**, a fim de proporcionar uma melhor gestão nas demandas solicitadas e de forma automatizada.

NOSSO TIME

Ana Beatriz Torres Neri

Gerente de Projetos (GP)

Ana Beatriz Silva Limeira

Desenvolvedor

Jocyanno Vittor

Desenvolvedor

Jhonatta Silva

Desenvolvedor

Thais Rodrigues

Analista de Negócios

Pedro Vinícius

Analista de Negócios



OBJETIVOS

1. Aumentar a eficiência no tempo de resposta das solicitações de Histórico Escolar feitas pelos docentes e discentes, para tornar operacional um processo antes executado manualmente;
2. Reduzir custos, tempo, desperdícios, aumentar a produtividade dos funcionários da Escolaridade, minimizando falhas e controlando, em tempo real, todos os processos feitos pelo SIG@.

EAP (Estrutura Analítica do Projeto)



miro

Detalhamento da estrutura do EAP – Histórico Escolar

1. PLANEJAMENTO

- 1.1. **Definição da equipe de trabalho** – ponto de partida que decide a quantidade de membros dentro da equipe e quais serão suas funções.
- 1.2. **Identificação de riscos** – etapa de conhecimento dos possíveis riscos do projeto que são identificados e pontuados.
- 1.3. **Construção do Cronograma de Atividades** – etapa de definição das atividades que serão desempenhadas por cada integrante da equipe.
- 1.4. **Tempo, recursos e custos** – etapa de processo requerido para garantir que o projeto seja completado dentro do tempo/prazo estabelecido.

Detalhamento da estrutura do EAP – Histórico Escolar

2. EXECUÇÃO

- 2.1. **Identificação do usuário** – etapa de processo que se dá pela identificação do perfil do cliente, em forma de entrevista.
- 2.2. **Entendimento do processo** – consiste no mapeamento do processo atual da Solicitação de Histórico Escolar.
- 2.3. **Levantamento dos problemas** – esta etapa visa identificar os possíveis gargalos que existem no atual processo, para que não reapareçam na solução.
- 2.4. **Modelagem do processo To Be** – é um dos estágios mais cruciais do projeto, que compreende a construção da solução para o projeto.
- 2.5. **Arquitetura e Desenvolvimento do Projeto** – etapa em que se inicia o desenvolvimento do projeto, englobando tanto a parte de programação e automatização dos processos, como também a parte de gerenciamento e análises para o melhor cumprimento das atividades definidas.

Detalhamento da estrutura do EAP – Histórico Escolar

3. MONITORAMENTO

- 3.1. **Atividades alcançadas dentro dos prazos** – é o processo de verificação se as atividades planejadas foram concluídas dentro do tempo especificado e se foram realizadas de acordo com as metas estabelecidas.
- 3.2. **Avaliação das atividades executadas** – é um processo de revisão e análise das atividades que foram realizadas com o objetivo de determinar se elas foram executadas com sucesso, se atenderam às expectativas e se alcançaram os resultados esperados.
- 3.3. **Compilação dos resultados das avaliações** – é o processo de reunir, organizar e resumir todos os dados e informações obtidas a partir de uma ou mais avaliações.
- 3.4. **Restabelecimento de metas não alcançadas** – é o processo de redefinição ou reconfiguração das metas iniciais que não foram atingidas devido a problemas, desafios ou outras circunstâncias imprevistas.
- 3.5. **Testar as funcionalidades do Projeto** – o software nesta fase é testado em ambiente de produção com dados reais, o objetivo é garantir que o projeto alcance a qualidade desejada e seja entregue de acordo com as expectativas do setor demandante e do cliente.
- 3.6. **Colher o feedback do cliente** – reuniões para obter opiniões, comentários e sugestões de membros da instituição sobre o desempenho do que já se tem feito.

Detalhamento da estrutura do EAP – Histórico Escolar

4. ENCERRAMENTO

- 4.1. **Apresentação dos resultados para o setor demandante** – etapa interna em que se apresenta as atividades que já foram realizadas com os seus resultados para o setor demandante do projeto.
- 4.2. **Entrega da documentação do Projeto** – nesta fase interna, toda a documentação relacionada ao projeto é entregue ao Gerente de Projeto e a outras partes interessadas.
- 4.3. **Execução final de teste** – o software já finalizado é executado para o Gerente de Projetos e outras partes interessadas, finalizando assim todas as atividades internas e já direcionando para a entrega ao cliente.
- 4.4. **Feedback das equipes do Projeto** – nesta etapa, há comunicação final da equipe do projeto com o Gerente e as partes interessadas.
- 4.5. **Entrega final do Projeto ao cliente** – nesta penúltima etapa, há uma apresentação formal para a entrega final do produto, juntamente com toda a documentação.
- 4.6. **Implantação do Projeto** – a etapa de implementação consiste em executar o projeto no Localhost do cliente. As entregas já estão prontas, e a implementação técnica está em andamento.